

ИЗВЕЩЕНИЕ

о возможности предоставления во владение и (или) в пользование социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим свою деятельность на территории Свердловской области, включенного в перечень государственного имущества Свердловской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), которое может быть предоставлено социально ориентированным некоммерческим организациям на долгосрочной основе

1. Отбор среди социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Свердловской области, претендующих на предоставление зданий, сооружений и нежилых помещений, относящихся к государственному казенному имуществу Свердловской области и свободных от прав третьих лиц, за исключением имущественных прав некоммерческих организаций, не являющихся государственными и муниципальными учреждениями, в безвозмездное пользование или аренду (далее – отбор), в 2024 году проводится в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 13.02.2020 № 66-ПП «Об имущественной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Свердловской области».

2. Отбор проводит Министерство по управлению государственным имуществом Свердловской области (далее – Министерство).

Местонахождение и почтовый адрес организатора отбора:
620075, г. Екатеринбург, ул. Мамина-Сибиряка, д. 111.

Заявление в форме электронного документа направляется на адрес электронной почты Министерства: nko.mugiso@egov66.ru.

Контактный телефон в Министерстве для получения консультаций по вопросам проведения отбора – (343) 312-09-40 (доб. 492) – Ельцова Алёна Владимировна, начальник отдела по работе с казенным имуществом департамента по управлению государственным имуществом, предприятиями и учреждениями Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области, (343) 312-09-40 (доб. 494) – Еретнова Юлия Петровна, главный специалист отдела по работе с казенным имуществом департамента по управлению государственным имуществом, предприятиями и учреждениями Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области.

3. Сведения о государственном имуществе Свердловской области, свободном от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), которое может быть предоставлено социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим свою деятельность на территории Свердловской области, во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе:

Нежилое помещение

Общая площадь объекта – 77,4 кв. метра.

Адрес объекта – Свердловская область, Верхотурский район, г. Верхотурье, ул. Ленина, д. 21.

Номер этажа, на котором расположен объект – 2 этаж.

Год ввода здания в эксплуатацию – начало XX века.

Сведения об ограничениях (обременениях) в отношении объекта – объект культурного наследия, свободное помещение.

Состояние объекта – удовлетворительное.

Размер годовой арендной платы за объект – 151 115,76 рубля (с НДС)¹.

Формы договора безвозмездного пользования объектом и договора аренды объекта представлены в приложении № 1 к извещению.

Дата и время начала приема заявлений на участие в отборе организаций – 15.12.2023, 09.00.

Дата и время окончания приема заявлений на участие в отборе организаций – 15.01.2024, 17.00.

Место вскрытия конвертов с заявлениями и открытия доступа к заявлениям, поданным в форме электронных документов

Министерство по управлению государственным имуществом Свердловской области.

620075, г. Екатеринбург, ул. Мамина-Сибиряка, д. 111.

Каб. 235.

Дата и время вскрытия конвертов с заявлениями и открытия доступа к заявлениям, поданным в форме электронных документов

16.01.2024, 10.00.

Условия предоставления объекта во владение и (или) в пользование:

1) предоставление в безвозмездное пользование или аренду сроком на пять лет;

2) предоставление в безвозмездное пользование только организации, за исключением государственных и муниципальных учреждений, при условии осуществления ею в соответствии с учредительными документами деятельности по одному или нескольким видам, предусмотренным пунктами 1 и 2 статьи 31¹ Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее – Федеральный закон от 12 января 1996 года № 7-ФЗ), подпунктом 1 статьи 3 Закона Свердловской области от 27 января 2012 года № 4-ОЗ «О государственной поддержке некоммерческих организаций в Свердловской области» (далее – Закон Свердловской области от 27 января 2012 года № 4-ОЗ), на территории Свердловской области в течение не менее пяти лет до дня подачи указанной организацией заявления о предоставлении объекта

¹ В случае передачи объекта в аренду

в безвозмездное пользование. Указанное в настоящем подпункте условие не распространяется на организации – исполнителей общественно полезных услуг;

3) предоставление в аренду (в том числе по льготным ставкам арендной платы) организации, за исключением государственных и муниципальных учреждений, при условии осуществления ею в соответствии с учредительными документами деятельности по одному или нескольким видам, предусмотренным пунктами 1 и 2 статьи 31¹ Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ, подпунктом 1 статьи 3 Закона Свердловской области от 27 января 2012 года № 4-ОЗ, на территории Свердловской области в течение не менее одного года до дня подачи указанной организацией заявления о предоставлении объекта в аренду;

4) использование объекта по целевому назначению для осуществления одного или нескольких видов деятельности, предусмотренных статьей 31¹ Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ, подпунктом 1 статьи 3 Закона Свердловской области от 27 января 2012 года № 4-ОЗ и указываемых в договоре безвозмездного пользования объектом или договоре аренды объекта;

5) установление годовой арендной платы по договору аренды объекта в рублях в размере 70% размера годовой арендной платы за объект, определяемой на основании отчета об оценке рыночной арендной платы, подготовленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности не позднее шести месяцев до заключения договора аренды, и отсутствие возможности изменения годовой арендной платы в течение срока действия договора аренды объекта;

6) запрет продажи объекта, передачи прав и обязанностей по договору безвозмездного пользования объектом или договору аренды объекта другому лицу, передачи прав по указанным договорам в залог и внесения прав в уставный капитал хозяйственных обществ, предоставления объекта в субаренду;

7) наличие у организации, которой объект предоставлен в безвозмездное пользование или аренду, права в любое время отказаться от договора безвозмездного пользования объектом или договора аренды объекта, уведомив об этом Министерство по управлению государственным имуществом Свердловской области (далее – Министерство) за один месяц;

8) отсутствие у организации задолженности по начисленным налогам, сборам и иным предусмотренным законодательством Российской Федерации обязательным платежам в бюджеты любого уровня и (или) государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% размера годовой арендной платы за объект на основании отчета об оценке рыночной арендной платы. Данное условие считается соблюденным, если организация обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день заключения договора безвозмездного пользования объектом или договора аренды объекта не вступило в законную силу;

9) непроведение ликвидации организации и отсутствие решения арбитражного суда о признании ее банкротом и об открытии конкурсного производства;

10) отсутствие организации в Перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, в соответствии с пунктом 2 статьи 6 Федерального закона от 7 августа 2001 года № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) денежных средств, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

Порядок подачи заявления и требования к нему установлены главой 4 Порядка и условий предоставления во владение и (или) в пользование социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим свою деятельность на территории Свердловской области, государственного имущества Свердловской области, включенного в перечень государственного имущества Свердловской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), которое может быть предоставлено социально ориентированным некоммерческим организациям на долгосрочной основе, утвержденных постановлением Правительства Свердловской области от 13.02.2020 N 66-ПП «Об имущественной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Свердловской области».

Приложение № 1 к извещению**Формы договоров**

ДОГОВОР
аренды государственного казенного имущества
Свердловской области

г. Екатеринбург _____ 20__ года

Министерство по управлению государственным имуществом Свердловской области (далее – Министерство) в лице директора департамента по управлению государственным имуществом, предприятиями и учреждениями Министерства Горшкова Василия Борисовича, действующего на основании приказа Министерства от 16.03.2018 № 561 «О наделении правом рассмотрения и подписи документов», именуемое в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны,

и _____ в лице _____, действующего(ей) на основании _____, именуемый (ая) в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны,

совместно именуемые «сторонами», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ

1.1. Арендодатель сдает, а Арендатор принимает в аренду государственное казенное имущество Свердловской области – _____, для осуществления деятельности в соответствии с назначением имущества.

1.2. Здание передается в аренду Арендатору для следующих видов деятельности, предусмотренных пунктами 1 и 2 статьи 31¹ Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», подпунктом 1 статьи 3 Закона Свердловской области от 27 января 2012 года № 4-ОЗ «О государственной поддержке некоммерческих организаций в Свердловской области», для осуществления которых на территории Свердловской области Арендатор обязуется использовать здание – _____.

1.3. Передача имущества в аренду не влечет передачу права собственности на него.

1.4. Имущество передается Арендодателем Арендатору путем подписания акта приема-передачи по форме согласно приложению к настоящему договору.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. Требовать у Арендатора предоставления платежных документов, подтверждающих своевременность и полноту платежей, предусмотренных настоящим договором;

2.1.2. В любое время проводить проверки использования Арендатором имущества;

2.1.3. Давать обязательные для исполнения Арендатором поручения об устранении выявленных нарушений условий настоящего договора;

2.1.4. При наличии предусмотренных настоящим договором и законодательством оснований расторгать настоящий договор.

2.2. Арендодатель обязан:

передать Арендатору имущество не позднее 10 рабочих дней с момента подписания настоящего договора по акту приема-передачи, который является его неотъемлемой частью, с указанием технического состояния имущества, а также имеющихся недостатков в случае их наличия;

2.3. Арендатор имеет право:

2.3.1. Определять интерьер и внутреннюю отделку имущества, не затрагивая несущих конструкций здания и не осуществляя перепланировок и переустройства;

2.3.2. Досрочно расторгать договор по основаниям и в порядке, предусмотренном настоящим договором и законодательством.

2.4. Арендатор обязан:

2.4.1. В случае прекращения настоящего договора по любым законным основаниям передать имущество Арендатору по акту приема-передачи.

2.4.2. В 30-дневный срок с момента заключения настоящего договора заключить договоры на содержание, коммунальное и техническое обслуживание имущества. Копия указанных договоров в 10-дневный срок со дня подписания предоставляется Арендодателю;

2.4.3. Своевременно и в полном объеме вносить арендную плату, плату за коммунальные и эксплуатационные услуги, платежи за капитальный ремонт общего имущества здания. По письменному требованию Арендодателя представлять копии платежных документов, подтверждающих перечисление вышеуказанных платежей;

2.4.4. Использовать имущество исключительно по прямому назначению, указанному в пункте 1.1 настоящего договора;

2.4.5. Своевременно за свой счет выполнять текущий ремонт имущества, капитальный ремонт имущества в следующие сроки: текущий ремонт ежегодно, капитальный ремонт до окончания срока действия договора не менее одного раза;

2.4.6. Обеспечивать сохранность и исправное состояние инженерных сетей, коммуникаций, оборудования, относящихся к арендуемому имуществу;

2.4.7. В случае порчи имущества все ремонтные и восстановительные работы производить за свой счет в срок, установленный Арендодателем;

2.4.8. Не производить в арендуемом здании (нежилом помещении) прокладку скрытых и открытых проводок, инженерных коммуникаций без письменного согласия Арендодателя;

2.4.9. Соблюдать требования органов санитарно-эпидемиологического надзора, Госпожарнадзора, ГО, содержать за свой счет пожарную сигнализацию, вентиляцию, оборудование в соответствии со всеми правилами и нормами, действующими в отношении видов деятельности Арендатора и арендуемого им имущества, а также принимать меры противопожарной безопасности, ликвидации ситуаций, ставящих под угрозу сохранность арендуемого имущества, его экологическое, санитарное и инженерно-техническое состояние.

2.4.10. Обеспечивать выполнение требований к антитеррористической защищенности имущества, установленных Правительством Российской Федерации.

2.4.11. Немедленно извещать Арендодателя о всяком повреждении, аварии или ином событии, происшедшем в арендуемом имуществе, и за его пределами, нанесшем

(или грозящем нанести) зданию или арендуемому имуществу ущерб и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы против дальнейшего разрушения или повреждения;

2.4.12. Обеспечивать представителям Арендодателя (по удостоверению) беспрепятственный допуск в рабочее время во все помещения для хозяйственно-технического осмотра и контроля соблюдения условий договора. Участвовать в составлении и подписании актов проверок состояния помещений и до момента подписания сторонами акта приема-передачи и фактического возврата имущества;

2.4.13. Нести все расходы, связанные с использованием арендованного имущества, начиная с момента подписания акта приема-передачи в аренду имущества и до момента подписания сторонами договора акта приема-передачи и фактического возврата имущества Арендодателю;

2.4.14. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за три месяца о предстоящем освобождении имущества, как в связи с окончанием срока действия договора, так и при досрочном его освобождении, сдать имущество Арендодателю по акту в исправном состоянии;

2.4.15. За свой счет выполнять все необходимые регистрационные, лицензионные и другие требования, предъявляемые к деятельности в арендуемом имуществе;

2.4.16. Арендатор не вправе без письменного согласия Арендодателя производить перепланировку, переустройство арендуемого имущества.

3. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

3.1. Размер ежемесячной арендной платы за пользование имуществом составляет:

(с учетом НДС 20% в размере _____ рублей).

3.2. Арендная плата без НДС перечисляется Арендатором в областной бюджет ежемесячно с оплатой до пятого числа текущего месяца. НДС 20% от арендной платы перечисляется Арендатором самостоятельно в федеральный бюджет.

3.3. Размер арендной платы за пользование государственным казенным имуществом Свердловской области подлежит ежегодному изменению на индекс потребительских цен в Свердловской области в процентах к соответствующему месяцу прошлого года, рассчитанный Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Свердловской области.

Арендодатель направляет (вручает) Арендатору расчет размера арендной платы (уведомление об изменении арендной платы с приложением расчета), который является обязательным для Арендатора. Обязанность по уплате измененной арендной платы у Арендатора возникает с месяца, следующего за месяцем, в котором истекает календарный год пользования государственным имуществом Свердловской области и подлежит оплате в 30-дневный срок с момента получения Арендатором настоящего уведомления об изменении арендной платы.

В случае изменения законодательства обязанность по уплате измененной арендной платы возникает с момента вступления в силу соответствующего нормативного документа, либо указанного в нормативном документе срока независимо от даты получения Арендатором уведомления от Арендодателя об изменении арендной платы.

3.4. Сумма арендной платы подлежит перечислению на счет получателя средств 03100643000000016200 в УФК по Свердловской области (Министерство по управлению государственным имуществом Свердловской области, л/с 04622011280), ИНН

6658091960, КПП 667001001, Уральское ГУ Банка России//УФК по Свердловской области г. Екатеринбург, БИК 016577551, номер счета банка: № 40102810645370000054, КБК 01011105072020000120, ОКТМО 65701000.

Указанные реквизиты для перечисления арендной платы могут быть изменены. Арендодатель уведомляет Арендатора о произошедшем изменении реквизитов.

3.5. Неполучение (невручение) уведомления об изменении арендной платы с приложением расчета не является основанием для освобождения Арендатора от обязанности своевременного внесения измененной арендной платы в полном объеме.

3.6. Обязанность по внесению арендной платы и содержанию имущества с момента подписания акта приема-передачи лежит на Арендаторе.

3.7. Размер арендной платы, предусмотренный пунктом 3.1 настоящего договора, не включает плату за пользование земельным участком, на котором расположено имущество и (или) который необходим для использования имущества.

4. СРОК ДОГОВОРА

4.1. Срок аренды устанавливается на 5 лет с момента подписания договора.

4.2. После окончания срока настоящего договора Арендатор не обладает преимущественным правом на заключение договора на новый срок.

5. УЛУЧШЕНИЯ ИМУЩЕСТВА АРЕНДАТОРОМ

5.1. Неотделимые улучшения имущества могут производиться Арендатором только с письменного разрешения Арендодателя. Стоимость таких улучшений не возмещается Арендатору по окончании срока аренды, если иное не предусмотрено дополнительным соглашением к настоящему договору.

5.2. Арендодатель согласовывает улучшения имущества, производимые Арендатором, поэтапно, в соответствии с произведенными работами и сметой затрат.

5.3. Отделимые улучшения имущества, произведенные Арендатором, являются его собственностью, и при возврате имущества Арендодателю остаются у Арендатора.

6. ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ

6.1. Настоящий договор подлежит государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области.

6.2. В срок не позднее пяти рабочих дней с момента подписания сторонами настоящего договора Арендодатель обязан направить в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области заявление о государственной регистрации прав и прилагаемые к нему документы в отношении имущества.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ДОГОВОРА.

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение (в том числе несвоевременное исполнение) условий настоящего договора стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством и настоящим договором.

7.2. В случае невнесения Арендатором арендной платы в установленный настоящим договором срок либо внесения арендной платы в меньшем размере Арендатор уплачивает в бюджет Свердловской области по реквизитам, указанным в пункте 3.4 настоящего договора, пени в размере 1/360 ставки рефинансирования Банка России от суммы задолженности за каждый день просрочки до момента фактического погашения задолженности.

7.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств по настоящему договору, указанных в пунктах 2.4.1–2.4.16 (за исключением внесения арендной платы) настоящего договора, Арендатор уплачивает в бюджет Свердловской области штраф в размере 3% годовой арендной платы за каждый факт нарушения условий договора.

7.4. Уплата штрафных санкций, установленных настоящим договором, не освобождает Арендатора от исполнения лежащих на нем обязательств или устранения нарушений. Прекращение настоящего договора не освобождает Арендатора от уплаты задолженности по арендным платежам и соответствующих штрафных санкций. Сумма штрафных санкций, установленных пунктами 7.2 и 7.3 настоящего договора, поделит перечислению на счет получателя средств 03100643000000016200 в УФК по Свердловской области (Министерство по управлению государственным имуществом Свердловской области, л/с 04622011280), ИНН 6658091960, КПП 667001001, Уральское ГУ Банка России//УФК по Свердловской области г. Екатеринбург, БИК 016577551, номер счета банка: № 40102810645370000054, КБК 01011607090020000140, ОКТМО 65701000.

7.5. За повреждение арендуемого имущества, за исключением износа или амортизации его в процессе эксплуатации в соответствии с условиями настоящего договора, Арендатор уплачивает стоимость работ по восстановлению указанного имущества на основании финансовых документов на счет получателя средств 03100643000000016200 в УФК по Свердловской области (Министерство по управлению государственным имуществом Свердловской области, л/с 04622011280), ИНН 6658091960, КПП 667001001, Уральское ГУ Банка России//УФК по Свердловской области г. Екатеринбург, БИК 016577551, номер счета банка: № 40102810645370000054, КБК 01011610022020000140, ОКТМО 65701000.

7.6. Ответственность сторон за нарушения обязательств, вызванные действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

8. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ, ПРЕКРАЩЕНИЕ ИЛИ ПРОДЛЕНИЕ ДОГОВОРА

8.1. Любые изменения и (или) дополнения условий настоящего договора оформляются в письменной форме в виде дополнительного соглашения.

8.2. Изменение условий договора аренды, его расторжение и прекращение осуществляется по соглашению сторон. Вносимые в договор изменения и дополнения рассматриваются сторонами в месячный срок и оформляются дополнительным соглашением.

8.2.1. Сторона, иницирующая изменение (дополнение) настоящего договора, направляет другим сторонам проект дополнительного соглашения.

Стороны, получившие проект дополнительного соглашения, в течение 20 дней с момента его получения обязаны направить подписанное дополнительное соглашение либо в случае несогласия – письменный мотивированный ответ.

Возникшие разногласия разрешаются путем переговоров. В случае недостижения согласия всеми сторонами дополнительное соглашение считается не подписанным.

8.2.2. Подписанное всеми сторонами дополнительное соглашение является неотъемлемой частью настоящего договора и вступает в силу с момента его подписания, если иное не предусмотрено дополнительным соглашением.

8.3. Действие договора прекращается:

- по письменному соглашению сторон,
- в одностороннем порядке в предусмотренных настоящим договором и законодательством случаях,
- по истечении срока действия договора, указанного в пункте 4.1 настоящего договора.

8.4. По требованию Арендодателя договор может быть расторгнут по решению суда в случаях:

8.4.1. Однократное нарушение Арендатором пунктов 2.4.3 (за исключением внесения арендной платы) – 2.4.13, 2.4.16 и 5.1 настоящего договора;

8.4.2. Однократное невнесение арендной платы либо внесение арендной платы в меньшем размере (менее 80%);

8.4.3. Неустранение нарушений условий настоящего договора в течение 2 месяцев после получения уведомлений Арендодателя, предусмотренных пунктом 2.1.3 договора;

8.5. В случае досрочного расторжения договора либо истечения срока действия договора Арендатор уплачивает арендную плату до момента подписания Арендатором и Арендодателем акта приема-передачи имущества.

8.6. В случае ликвидации Арендатора договор считается расторгнутым с момента ликвидации Арендатора.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются законодательством.

9.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых прошит, скреплен печатью Арендодателя и имеет одинаковую юридическую силу: один экземпляр находится у Арендодателя, по одному экземпляру – у Арендатора и в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области.

9.3. При изменении наименования, местонахождения, банковских реквизитов или реорганизации одной из сторон, она обязана письменно в двухнедельный срок после происшедших изменений уведомить об этом другую сторону.

9.4. Перемена собственника арендуемых помещений не влечет за собой прекращение или расторжение настоящего договора аренды.

К договору прилагаются:

1. Приложение – форма акта приема-передачи имущества.

10. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

Министерство по управлению государственным имуществом
Свердловской области, 620000, г. Екатеринбург, ул. Мамина-Сибиряка, д. 111,
тел. (343) 312-00-28, ИНН 6658091960, КПП 667001001

АРЕНДАТОР:

Юридический адрес: _____

Телефон/факс _____

ИНН _____ / КПП _____, ОГРН _____

Расчетный счет в _____

Корреспондентский счет в _____,

БИК _____

11. ПОДПИСИ СТОРОН.**АРЕНДОДАТЕЛЬ:**

М.П.

АРЕНДАТОР:

М.П.

В.Б. Горшков

к договору аренды
от _____ № _____

А К Т
приема-передачи государственного казенного
имущества Свердловской области

Министерство по управлению государственным имуществом Свердловской области (далее – Министерство) в лице директора департамента по управлению государственным имуществом, предприятиями и учреждениями Министерства Горшкова Василия Борисовича, действующего на основании приказа Министерства от 16.03.2018 № 561 «О наделении правом рассмотрения и подписи документов», именуемое в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны,

и _____ в лице _____, действующего(ей) на основании _____, именуемый (ая) в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны составили настоящий акт о том, что Арендатор передал, а Арендодатель принял государственное казенное имущество Свердловской области (наименование и основные характеристики имущества либо ссылка на приложение к настоящему договору) (далее – имущество).

В результате осмотра объекта установлено его состояние:

1. Пол _____
(материал, цвет, наличие повреждений, состояние)
2. Стены _____
(материал, цвет, наличие повреждений, состояние)
3. Потолок _____
(материал, цвет, наличие повреждений, состояние)
4. Окна _____
(материал, цвет, наличие повреждений, состояние)
5. Двери _____
(материал, цвет, наличие повреждений, состояние)
6. Перегородки _____
(материал, цвет, наличие повреждений, состояние)
7. Системы (сети) инженерно-технического обеспечения, необходимые для надлежащей эксплуатации объекта:
 - 7.1. Система отопления и отопительные приборы _____
(состояние, вид системы отопления, материал отопительных приборов, количество радиаторов, цвет, наличие повреждений)
 - 7.2. Система водоснабжения _____
(состояние, вид системы водоснабжения)
 - 7.3. Система электроснабжения _____
(состояние, вид системы электроснабжения)
 - 7.4. Система канализации _____
(состояние, вид системы канализации)
 - 7.5. Система вентиляции _____
(состояние, вид системы вентиляции)

8. Электрооборудование _____
(наименование (вид), наличие повреждений, состояние (счетчики, разводка эклектической сети, розетки, электроприборы)
- 8.1. Осветительные приборы _____
(наименование (вид), количество, наличие повреждений, состояние)
9. Противопожарное оборудование _____
(наименование (вид), наличие повреждений, состояние)
10. Охранная сигнализация _____
(наименование (вид), наличие повреждений, состояние)
11. Мебель и оборудование _____
(наименование, материал, цвет, наличие повреждений, состояние)
12. Ключи, пропуска _____
13. Показания счетчиков отопительных приборов (тепла) _____

(наименование, вид счетчика, показания на момент передачи имущества)
14. Показания счетчиков воды:
- 14.1. Показания счетчиков холодного водоснабжения (ХВС) _____

(наименование, вид счетчика, показания на момент передачи имущества)
- 14.2. Показания счетчиков горячего водоснабжения (ГВС) _____

(наименование, вид счетчика, показания на момент передачи имущества)
15. Показания счетчиков электроэнергии _____
(наименование, вид счетчика, показания на момент передачи имущества)

ВЫВОД:

Приложение к акту приема-передачи: фото ____ на __ л. в __ экз.

ПЕРЕДАЛ:

М.П.

В.Б. Горшков

ПРИНЯЛ:

М.П.

ДОГОВОР
безвозмездного пользования государственным

казенным имуществом Свердловской области

г. Екатеринбург

« ____ » _____ 20__ года

Министерство по управлению государственным имуществом Свердловской области (далее – Министерство) в лице директора департамента по управлению государственным имуществом, предприятиями и учреждениями Министерства Горшкова Василия Борисовича, действующего на основании приказа Министерства от 16.03.2018 № 561 «О наделении правом рассмотрения и подписи документов», именуемое в дальнейшем «Ссудодатель», с одной стороны, и _____ в лице _____, действующего(ей) на основании _____, именуемая в дальнейшем «Ссудополучатель», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с приказом Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области от _____ № _____ «_____» заключили настоящий договор о следующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Ссудодатель передает, а Ссудополучатель принимает в безвозмездное пользование для осуществления уставной деятельности следующий объект государственного казенного имущества Свердловской области _____.

1.2. Здание передается в безвозмездное пользование Ссудополучателю сроком на 5 (пять) лет с даты подписания настоящего договора.

1.3. Здание передается в безвозмездное пользование Ссудополучателю для следующих видов деятельности, предусмотренных пунктами 1 и 2 статьи 31¹ Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», подпунктом 1 статьи 3 Закона Свердловской области от 27 января 2012 года № 4-ОЗ «О государственной поддержке некоммерческих организаций в Свердловской области», для осуществления которых на территории Свердловской области Ссудополучатель обязуется использовать здание – _____.

1.4. Передача здания в безвозмездное пользование не влечет перехода к Ссудополучателю права собственности на него.

1.5. Ссудополучатель не вправе изменять указанное в пункте 1.1 договора назначение здания, если иное не предусмотрено письменным соглашением сторон.

1.6. При переходе права собственности, передаче в хозяйственное ведение, оперативное управление здания к новому собственнику или балансодержателю переходят права и обязанности Ссудодателя по настоящему договору.

1.7. Одновременно с переходом прав пользования на здание к Ссудополучателю переходят права на земельный участок, необходимый для использования здания, на основаниях и в порядке, установленных действующим законодательством.

1.8. Улучшения здания могут производиться Ссудополучателем только с письменного разрешения Ссудодателя. Стоимость таких улучшений не возмещается Ссудополучателю, если иное не предусмотрено дополнительным соглашением

к настоящему договору. Ссудодатель согласовывает улучшения, производимые Ссудополучателем в здании поэтапно, в соответствии с произведенными работами и сметой затрат.

1.9. Ссудополучатель не обладает преимущественным правом на заключение договора на новый срок.

1.10. Здание передается Ссудодателем по акту приема-передачи Ссудополучателю. По прекращении действия договора Ссудополучатель возвращает здание по акту приема-передачи Ссудодателю.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Ссудодатель имеет право:

2.1.1. При обнаружении нарушений Ссудополучателем условий настоящего договора обращаться в Арбитражный суд с иском о досрочном расторжении договора.

2.1.2. Согласовывать сметы затрат, представленные Ссудополучателем на ремонт здания.

2.1.3. В любое время осуществлять контроль за состоянием, сохранностью и надлежащим использованием здания.

2.1.4. Направлять Ссудополучателю предписания об устранении выявленных нарушений условий настоящего договора и получать от него письменные пояснения о ходе и результатах исполнения выданных предписаний.

2.1.5. Согласовывать Ссудополучателю осуществление улучшений здания.

2.1.6. Оставлять в своей собственности произведенные Ссудополучателем неотделимые улучшения здания.

2.1.7. Требовать у Ссудополучателя предоставления платежных документов, подтверждающих своевременность поступления платы за коммунальное и эксплуатационное обслуживание.

2.1.8. При наличии предусмотренных настоящим договором и действующим законодательством оснований расторгать настоящий договор.

2.2. Ссудополучатель имеет право:

2.2.1. Самостоятельно определять интерьер и внутреннюю отделку здания, не затрагивая их несущих конструкций.

2.2.2. Досрочно отказаться от договора по основаниям и в порядке, предусмотренном настоящим договором и действующим законодательством.

2.2.3. Производить капитальный ремонт здания по предварительному письменному согласованию с Ссудодателем.

2.3. Ссудодатель обязан:

2.3.1. Предоставить Ссудополучателю здание под определенное в договоре назначение в день подписания акта приема-передачи. Акт приема-передачи оформляется в виде приложения к настоящему договору и является его неотъемлемой частью.

2.3.2. В случае расторжения настоящего договора по любым основаниям принять в течение месяца от Ссудополучателя здание по акту приема-передачи.

2.4. Ссудополучатель обязан:

2.4.1. Своевременно заключать договоры на содержание и коммунальное обслуживание здания.

2.4.2. Своевременно и в полном объеме вносить плату за коммунальные и эксплуатационные услуги. По письменному требованию Ссудодателя представлять копии платежных документов, подтверждающих перечисление платежей,

предусмотренных за коммунальные и эксплуатационные услуги.

2.4.3. Использовать здание исключительно по прямому назначению, указанному в пункте 1.1 настоящего договора.

2.4.4. Выполнять требования Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (далее – Закон) по сохранению объекта культурного наследия, а также требования по содержанию и использованию объекта культурного наследия, установленные пунктами 1–3 статьи 47³ Закона, и охранным обязательством.

2.4.5. Обеспечивать сохранность инженерных сетей, коммуникаций, оборудования, относящихся к зданию.

2.4.6. Своевременно производить текущий и капитальный ремонт здания за свой счет только с письменного разрешения Ссудодателя.

Неотделимые улучшения могут производиться Ссудополучателем только с письменного разрешения Ссудодателя. Ссудополучатель обязан возвратить здание Ссудодателю по акту приема-передачи со всеми неотделимыми улучшениями, произведенными им при осуществлении ремонта. Стоимость таких улучшений Ссудополучателю не возмещается.

2.4.7. В случае порчи здания, а также инженерных коммуникаций, оборудования по вине Ссудополучателя, все ремонтные и восстановительные работы производить за свой счет в срок, установленный Ссудодателем.

2.4.8. Не производить в здании прокладку скрытых и открытых проводок, инженерных коммуникаций без письменного согласия Ссудодателя.

2.4.9. Соблюдать санитарно-эпидемиологические требования, требования Госпожарнадзора, ГО, содержать за свой счет пожарную сигнализацию, вентиляцию и прочее оборудование в соответствии с отраслевыми правилами и нормами, действующими в отношении видов деятельности Ссудополучателя, а также принимать меры по ликвидации ситуаций, ставящих под угрозу сохранность здания, его экологическое, санитарное и инженерно-техническое состояние.

2.4.10. Соблюдать требования органов санитарно-эпидемиологического надзора, Госпожарнадзора, ГО, содержать за свой счет пожарную сигнализацию, вентиляцию, оборудование в соответствии со всеми правилами и нормами, действующими в отношении видов деятельности Ссудополучателя и имущества, а также принимать меры противопожарной безопасности, ликвидации ситуаций, ставящих под угрозу сохранность имущества, его экологическое, санитарное и инженерно-техническое состояние.

Ссудополучатель обязуется назначить лицо, ответственное за противопожарную безопасность _____ (тел. _____).

Участвовать в содержании прилегающей к зданию территории в надлежащем санитарном состоянии, а также проводить необходимое ее благоустройство.

2.4.11. Немедленно извещать Ссудодателя о всяком повреждении, аварии или ином событии, происшедшем в здании, нанесшем (или грозящем нанести) ущерб, и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы против дальнейшего разрушения или повреждения.

2.4.12. Обеспечивать представителям Ссудодателя беспрепятственный допуск в рабочее время в здание для хозяйственно-технического осмотра и контроля соблюдения условий договора, обязывать своих представителей участвовать в составлении и подписании актов проверок состояния здания.

2.4.13. Письменно сообщить Ссудодателю не позднее, чем за две недели о предстоящем освобождении здания при досрочном его освобождении, сдать здание Ссудодателю по акту в исправном состоянии.

2.4.14. Нести прочие расходы, связанные с использованием здания, с момента подписания акта приема-передачи здания в пользование.

2.4.15. Ссудополучатель не вправе производить перепланировку в здании, сдавать здание или его часть в субаренду (поднаем), безвозмездное пользование, передавать свои права и обязанности по договору другому лицу (перенаем).

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ДОГОВОРА

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение (в том числе несвоевременное исполнение) условий настоящего договора стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством и настоящим договором.

3.2. За повреждение здания (за исключением нормального износа или амортизации его в процессе эксплуатации), Ссудополучатель уплачивает стоимость работ по восстановлению здания на основании финансовых документов.

3.3. Ответственность сторон за нарушения обязательств, вызванные действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируются законодательством Российской Федерации.

3.4. Ссудополучатель обязан возместить Ссудодателю ущерб, причиненный повреждением или гибелью здания, произошедшим в период действия настоящего договора, а также по окончании срока его действия, если повреждение или гибель вызваны действиями Ссудополучателя в период использования им здания.

3.5. Ссудополучатель несет ответственность за повреждение или гибель здания, которые явились следствием неисполнения или ненадлежащего исполнения им своих обязанностей по настоящему договору.

3.6. Ссудополучатель несет ответственность за вред, причиненный третьим лицам в связи с использованием здания.

4. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ, ПРЕКРАЩЕНИЕ ИЛИ ПРОДЛЕНИЕ ДОГОВОРА

4.1. Изменения и (или) дополнения условий настоящего договора оформляются в письменной форме в виде дополнительного соглашения.

4.2. Изменение условий настоящего договора, его расторжение, прекращение осуществляется по соглашению сторон. Вносимые в договор изменения и дополнения рассматриваются сторонами в 30-дневный срок и оформляются дополнительным соглашением:

4.2.1. Сторона, иницирующая изменение (дополнение) настоящего договора, направляет другой стороне проект дополнительного соглашения.

Сторона, получившая проект дополнительного соглашения, в течение 30 дней с момента его получения обязана направить подписанное дополнительное соглашение либо – в случае несогласия – письменный мотивированный ответ.

Возникшие разногласия разрешаются сторонами по возможности путем переговоров. В случае недостижения согласия всеми сторонами дополнительное соглашение считается не подписанным.

4.2.2. Подписанное сторонами дополнительное соглашение является неотъемлемой частью настоящего договора и вступает в силу с момента его подписания либо с момента его государственной регистрации в предусмотренных законом случаях.

4.3. Действие договора прекращается:

– по письменному соглашению сторон;
– в одностороннем порядке в предусмотренных настоящим договором и действующим законодательством случаях.

4.4. Ссудодатель имеет безусловное право расторгнуть в одностороннем внесудебном порядке настоящий договор на основании статьи 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации в следующих случаях:

4.4.1. Однократного нарушение Ссудополучателем пунктов 2.4.3, 2.4.7, 2.4.8 настоящего договора.

4.4.2. Если Ссудополучатель использует здание не в соответствии с условиями договора или его назначением, предусмотренным пунктом 1.1 настоящего договора.

4.4.3. Неустранения нарушений условий настоящего договора в течение 1 месяца после получения уведомлений Ссудодателя.

4.4.4. Передачи Ссудополучателем здания третьим лицам либо завладении зданием третьими лицами по вине Ссудополучателя.

4.4.5. Если Ссудополучатель использует здание способами, которые приводят или могут привести к его повреждению или гибели.

4.5. Ссудодатель направляет Ссудополучателю заказным письмом с уведомлением о вручении письменное сообщение о расторжении настоящего договора с указанием причин. Договор считается расторгнутым с момента получения Ссудополучателем письменного сообщения Ссудодателя, что подтверждается почтовым уведомлением с отметкой о вручении.

В случае отсутствия у Ссудодателя почтового уведомления с отметкой о вручении, договор считается расторгнутым по истечении 30 дней с момента направления письменного сообщения Ссудополучателю.

4.6. В иных, не указанных в настоящем договоре случаях, договор может быть расторгнут по соглашению сторон либо в судебном порядке.

4.7. В случае ликвидации Ссудополучателя договор считается расторгнутым с момента ликвидации последнего.

4.8. Ссудополучатель вправе потребовать досрочного расторжения настоящего договора в следующих случаях:

4.8.1. При обнаружении недостатков, делающих нормальное использование здания невозможным или обременительным, о наличии которых он не знал и не мог знать в момент заключения настоящего договора.

4.8.2. Если здание в силу обстоятельств, за которые Ссудополучатель не отвечает, окажется в состоянии, непригодном для использования.

4.8.3. Если при заключении настоящего договора Ссудодатель не предупредил его о правах третьих лиц на здание.

4.8.4. Если Ссудодатель не передал здание либо его принадлежности и относящиеся к ним документы, без которых здание не может быть использовано по назначению либо их использование в значительной части утрачивает ценность для Ссудополучателя.

4.8.5. При досрочном расторжении договора по основаниям, предусмотренным настоящим договором и действующим законодательством, либо отказе от договора сторона, выразившая желание досрочно прекратить действие договора, не позднее чем за

3 месяца до даты предполагаемого прекращения действия договора направляет другой стороне письменное уведомление.

Договор прекращает свое действие по истечении 3 месяцев с момента направления письменного уведомления другому участнику договора, если стороны не договорятся об ином.

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством.

5.2. При изменении наименования, местонахождения, банковских реквизитов или реорганизации одной из сторон, сторона обязана письменно в двухнедельный срок после происшедших изменений уведомить об этом другую сторону.

5.3. В случае реорганизации Ссудополучателя его права и обязанности по настоящему договору не переходят к юридическому лицу, являющемуся его правопреемником. В этом случае с правопреемником Ссудополучателя может быть заключен новый договор.

5.4. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

5.5. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, подписанных Сторонами, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ССУДОДАТЕЛЬ:

Министерство по управлению государственным имуществом
Свердловской области
620000 г. Екатеринбург, ул. Мамина - Сибиряка, д. 111
тел. 312-00-28, ИНН 6658091960 КПП 667001001

ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ:

Юридический адрес: _____

Телефон/факс _____

ИНН _____ / КПП _____, ОГРН _____

Расчетный счет в _____

Корреспондентский счет в _____,

БИК _____

Приложение: Акт приема-передачи здания на 1 л. в 1 экз.

7. ПОДПИСИ СТОРОН

ССУДОДАТЕЛЬ:

М.П.

ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ:

М.П.

В.Б. Горшков

Приложение
к договору безвозмездного пользования
государственным казенным имуществом
Свердловской области

от _____ № _____

А К Т

приема-передачи в безвозмездное пользование государственного казенного имущества Свердловской области

г. Екатеринбург _____ 20__ года

Министерство по управлению государственным имуществом Свердловской области в лице директора департамента по управлению государственным имуществом, предприятиями и учреждениями Горшкова Василия Борисовича, действующего на основании Положения о Министерстве, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 26.07.2012 № 824-ПП, и приказа Министерства от 16.03.2018 № 561 «О наделении правом рассмотрения и подписи документов», передало,

а _____ в лице _____, действующего(ей) на основании _____, принял в безвозмездное пользование следующий объект государственного казенного имущества Свердловской области _____.

Назначение здания: для осуществления уставной деятельности _____.

В результате осмотра нежилого здания установлено его состояние:

1. пол _____
2. стены _____
3. потолок _____
4. окна _____
5. двери _____
6. _____
7. _____

ВЫВОД: состояние _____

Обстоятельств, препятствующих использованию здания по назначению, не выявлено.

ПЕРЕДАЛ:

ПРИНЯЛ:

М.П.

М.П.

В.Б. Горшков

Приложение № 2 к извещению

ПЕРЕЧЕНЬ

**исполнительных органов государственной власти
Свердловской области, уполномоченных в сфере деятельности,
по которой социально ориентированной некоммерческой организацией,
осуществляющей свою деятельность на территории Свердловской области,
осуществляется основной вид деятельности**

Номер строки	Исполнительный орган государственной власти Свердловской области	Основной вид деятельности социально ориентированной некоммерческой организации, осуществляемый на территории Свердловской области
1	2	3
1.	Министерство социальной политики Свердловской области	социальное обслуживание, социальная поддержка и защита граждан
2.	Министерство общественной безопасности Свердловской области	подготовка населения к преодолению последствий стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, к предотвращению несчастных случаев
3.	Министерство социальной политики Свердловской области	оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам
4.	Министерство природных ресурсов и экологии Свердловской области, Департамент по охране, контролю и регулированию использования животного мира Свердловской области*	охрана окружающей среды и защита животных
5.	Управление государственной охраны объектов культурного наследия Свердловской области **, Министерство природных ресурсов и экологии Свердловской области, Министерство культуры Свердловской области ***	охрана и в соответствии с установленными требованиями содержание объектов (в том числе зданий, сооружений), территорий, имеющих историческое, культурное, культурное или природоохранное значение, и мест захоронений
6.	Исполнительные органы государственной власти Свердловской области *	оказание юридической помощи на безвозмездной или на льготной основе гражданам и некоммерческим организациям, правовое просвещение населения, деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина
7.	Министерство образования и молодежной политики Свердловской области, Департамент по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области	профилактика социально опасных форм поведения граждан
8.	Министерство социальной политики Свердловской области, Министерство образования и молодежной политики Свердловской области *	благотворительная деятельность, а также деятельность в сфере организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтерства)

1	2	3
9.	Министерство образования и молодежной политики Свердловской области, Министерство социальной политики Свердловской области, Министерство культуры Свердловской области, Министерство здравоохранения Свердловской области, Министерство физической культуры и спорта Свердловской области, Министерство промышленности и науки Свердловской области *	деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности
10.	Департамент противодействия коррупции и контроля Свердловской области	формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению
11.	Министерство образования и молодежной политики Свердловской области, Министерство культуры Свердловской области, Департамент внутренней политики Свердловской области *	развитие межнационального сотрудничества, сохранение и защита самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации
12.	Министерство образования и молодежной политики Свердловской области, Департамент внутренней политики Свердловской области *	деятельность в сфере патриотического, в том числе военно-патриотического, воспитания граждан Российской Федерации
13.	Министерство социальной политики Свердловской области, Министерство образования и молодежной политики Свердловской области *	проведение поисковой работы, направленной на выявление неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков защитников Отечества, установление имен погибших и пропавших без вести при защите Отечества
14.	Министерство общественной безопасности Свердловской области	участие в профилактике и (или) тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ
15.	Министерство социальной политики Свердловской области	социальная и культурная адаптация и интеграция мигрантов
16.	Министерство здравоохранения Свердловской области, Министерство социальной политики Свердловской области *	мероприятия по медицинской реабилитации и социальной реабилитации, социальной и трудовой реинтеграции лиц, осуществляющих незаконное потребление наркотических средств или психотропных веществ
17.	Департамент по труду и занятости населения Свердловской области	содействие повышению мобильности трудовых ресурсов
18.	Министерство общественной безопасности Свердловской области	защита жизни и здоровья граждан, окружающей среды и имущества от пожаров
19.	Министерство образования и молодежной политики Свердловской области	укрепление межэтнических и межконфессиональных отношений
20.	Министерство общественной безопасности Свердловской области ****	профилактика экстремизма и ксенофобии
21.	Департамент по развитию туризма и индустрии гостеприимства Свердловской области	деятельность в сфере социального туризма, детского туризма и содействие указанной деятельности

* В зависимости от основного вида деятельности организации.

** В рамках полномочий Управления государственной охраны объектов культурного наследия Свердловской области, касающихся исключительно объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленных объектов культурного наследия.

*** В рамках полномочий Министерства культуры Свердловской области.

**** В рамках полномочий Министерства общественной безопасности Свердловской области.