



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**П Р И К А З**

20.03.2019

№ 104

г. Екатеринбург

**О создании проектных офисов по реализации национального проекта «Культура» (Свердловская область) на базе государственных учреждений культуры, в отношении которых Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя**

В целях исполнения протокола заседания Совета при Губернаторе Свердловской области по приоритетным стратегическим проектам Свердловской области от 17.12.2018 № 18, приказа Министерства культуры Свердловской области от 13.11.2018 № 404 «О создании ведомственного проектного офиса Министерства культуры Свердловской области по подготовке и реализации региональных проектов», приказа Министерства культуры Свердловской области от 22.01.2019 № 15 «Об организации исполнения Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», п.п.3 п.9, п.п.3 п.15, п.п.5 п.32 постановления Правительства Свердловской области от 03.08.2017 № 565-ПП «О Министерстве культуры Свердловской области», для организации деятельности учреждений культуры по реализации национального проекта «Культура» на территории Свердловской области

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать проектные офисы по реализации национального проекта «Культура» (Свердловская область) на базе государственных учреждений культуры, в отношении которых Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя (далее – государственные учреждения).

2. Утвердить:

1) перечень проектных офисов по реализации национального проекта «Культура» (Свердловская область) на базе государственных учреждений (прилагается);

2) типовое положение о проектном офисе по реализации национального проекта «Культура» (Свердловская область) государственных учреждений (прилагается).

3. Руководителям государственных учреждений обеспечить создание проектных офисов и направить информацию о создании проектных офисов в Министерство культуры Свердловской области в срок до 01.06.2019.

4. Отделу стратегического планирования и межведомственного взаимодействия Министерства культуры Свердловской области обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Министерства культуры Свердловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в подразделе «Приказы Министерства культуры Свердловской области» раздела «Документы» и в разделе «Национальный проект «Культура».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр культуры  
Свердловской области



С.Н.Учайкина

**УТВЕРЖДЕН**

приказом Министерства культуры Свердловской области

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

«О создании проектных офисов по реализации национального проекта «Культура» (Свердловская область) на базе государственных учреждений культуры, в отношении которых Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя)»

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**проектных офисов по реализации национального проекта «Культура» (Свердловская область) государственных учреждений культуры Свердловской области, в отношении которых Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя**

Номер строки	Проектный офис	Направление деятельности проектного офиса	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1.	Проектный офис государственного автономного учреждения культуры Свердловской области «Свердловский государственный областной Дворец народного творчества»	Гранты учреждениям культуры в рамках реновации проектов, направленных на улучшение качества культурной среды Строительство, реконструкция и капитальный ремонт культурно-досуговых учреждений в сельской местности Приобретение многофункциональных передвижных досуговых центров за счет средств федерального и областного бюджетов Гранты лучшим коллективам самодеятельного художественного творчества	С.В. Борисов, генеральный директор государственного автономного учреждения культуры Свердловской области «Свердловский государственный областной Дворец народного творчества»
1.1			
1.2			
1.3			
1.4			
2.	Проектный офис государственного автономного учреждения культуры Свердловской области	Оснащение образовательных учреждений в сфере культуры музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами	Н.В. Клещева, директор государственного автономного учреждения культуры Свердловской области «Региональный ресурсный центр в сфере культуры и
2.1			

1	2	3	4
2.2	«Региональный ресурсный центр в сфере культуры и художественного образования»	Повышение квалификации творческих и управленческих кадров в сфере культуры на базе Центров непрерывного образования и повышения квалификации творческих и управленческих кадров в сфере культуры Реализация Всероссийского проекта «Школа директора»	художественного образования»
2.3		Создание информационного ресурса о культуре России «культура-урала.рф»	
2.4		Реализация мероприятий, направленных на увеличение числа обращений к цифровым ресурсам культуры	
2.5			
3.	Проектный офис		О.Д. Опарина, директор государственного автономного учреждения культуры Свердловской области «Свердловская областная универсальная научная библиотека им. В.Г. Белинского»
3.1.	государственного автономного учреждения культуры Свердловской области	Создание модельных муниципальных библиотек за счет средств федерального и областного бюджетов	
3.2.	«Свердловская областная универсальная научная библиотека им. В.Г. Белинского»	Оцифровка книжных памятников	
4.	Проектный офис		Н.В. Михайлов, генеральный директор государственного автономного учреждения культуры Свердловской области «Инновационный культурный центр»
4.1.	государственного автономного учреждения культуры Свердловской области «Инновационный культурный центр»	Оснащение оборудованием кинозалов за счет средств федерального и областного бюджетов	
4.2.		Оснащение оборудованием кинозалов для осуществления кинопоказов с подготовленным субтитрованием и тифлокомментированием	
5.	Проектный офис		А.Н. Кологурский, директор государственного

1	2	3	4
5.1.	государственного автономного учреждения культуры Свердловской области «Свердловская филармония»	Обеспечение деятельности Уральского симфонического оркестра, Международной летней оркестровой академии	автономного учреждения культуры Свердловской области «Свердловская филармония»
5.2.	Трудового Красного Знамени государственная академическая филармония»	Организация привлечения добровольцев к участию в общественной деятельности в области академической музыки	Трудового Красного Знамени государственная академическая филармония
5.3.		Создание виртуальных концертных залов за счет средств федерального и областного бюджетов	
<b>6.</b>	<b>Проектный офис</b>		Н.К. Ветрова, генеральный директор
6.1.	государственного автономного учреждения культуры Свердловской области «Свердловский краеведческий музей имени О.Е. Клера»	Создание мультимедиа-гидов	государственного автономного учреждения культуры Свердловской области «Свердловский краеведческий музей имени О.Е. Клера»

УТВЕРЖДЕНО

приказом Министерства культуры  
Свердловской области

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

«О создании проектных офисов по  
реализации национального проекта  
«Культура» (Свердловская область) на  
базе государственных учреждений  
культуры, в отношении которых  
Министерство культуры Свердловской  
области осуществляет функции и  
полномочия учредителя)»

## ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

о проектном офисе по реализации национального проекта «Культура»  
(Свердловская область) \_\_\_\_\_ (название  
государственного учреждения Свердловской области, в отношении которого  
Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции  
и полномочия учредителя)

### Глава 1. Общие положения

1. Настоящее положение определяет задачи, функции, права, а также порядок формирования и организации деятельности проектного офиса \_\_\_\_\_ (название государственного учреждения Свердловской области, в отношении которого Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя) по направлению \_\_\_\_\_ (название направления) в целях реализации национального проекта «Культура» (Свердловская область) (далее – проектный офис).

2. Проектный офис является временным органом управления проектной деятельностью соответствующего учреждения, создаваемым на базе \_\_\_\_\_ (название государственного учреждения Свердловской области, в отношении которого Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя) (далее – государственное учреждение Свердловской области) с целью достижения целей, показателей и результатов национального проекта «Культура» (Свердловская область).

3. Проектный офис в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Свердловской области, законами Свердловской области, правовыми актами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области, приказами Министерства культуры Свердловской области (далее – Министерство), иными правовыми актами Свердловской области, а также настоящим положением.

## Глава 2. Основные задачи и функции проектного офиса

4. Задачами проектного офиса являются организация взаимодействия с муниципальными учреждениями культуры Свердловской области по достижению целевых показателей национального проекта «Культура» (Свердловская область), в том числе:

1) информационное и организационно-методическое сопровождение участия муниципальных учреждений культуры Свердловской области в реализации национального проекта «Культура»;

2) осуществление мониторинга достоверности и своевременности предоставления информации в части показателей национального проекта «Культура» и федеральных проектов «Культурная среда», «Творческие люди», «Цифровая культура» муниципальными учреждениями культуры Свердловской области в автоматизированной информационной системе «Статистическая отчетность отрасли»;

3) создание и ведение информационно-аналитической базы данных по своему направлению;

4) консультирование муниципальных учреждений культуры Свердловской области по вопросам участия в реализации национального проекта «Культура» (Свердловская область), оказание методической помощи в подготовке необходимой конкурсной документации;

5) оказание содействия муниципальным учреждениям культуры Свердловской области для участия в федеральных конкурсных отборах, проводимых в рамках реализации национального проекта «Культура»;

6) сбор информации по основным направлениям участия муниципальных учреждений культуры Свердловской области в национальном проекте «Культура».

5. Проектный офис в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

1) обеспечивает реализацию направлений деятельности, закрепленных за проектным офисом;

2) обеспечивает текущий мониторинг и анализ рисков реализации мероприятий, направленных на достижение показателей региональных проектов «Культурная среда», «Творческие люди», «Цифровая культура» (далее – региональные проекты);

3) инициирует рассмотрение вопросов, требующих принятия решений ведомственного проектного офиса Министерства культуры Свердловской области (далее – ведомственный проектный офис);

4) осуществляет взаимодействие с ведомственным проектным офисом, с руководителями органов местного самоуправления или муниципальных учреждений, осуществляющих полномочия в сфере культуры на территории Свердловской области, руководителями государственных учреждений

Свердловской области, руководителями творческих коллективов учреждений культуры Свердловской области;

5) предоставляет по запросу ведомственного проектного офиса аналитические и иные материалы о реализации направлений деятельности, закрепленных за проектным офисом;

6) выполняет иные функции в соответствии с приказами Министерства, решениями ведомственного проектного офиса.

### **Глава 3. Права проектного офиса**

6. Для выполнения своих задач проектный офис имеет право:

1) запрашивать и рассматривать на заседаниях проектного офиса полученную от участников региональных проектов, а также иных организаций информацию и документы, связанные с реализацией и завершением региональных проектов;

2) приглашать и заслушивать на заседаниях проектного офиса доклады и предложения о ходе реализации региональных проектов от участников региональных проектов, сторонних организаций и экспертов.

### **Глава 4. Порядок формирования и организации деятельности проектного офиса**

7. Проектный офис формируется в составе:

- 1) руководителя проектного офиса;
- 2) заместителя руководителя проектного офиса;
- 3) ответственного секретаря проектного офиса;
- 4) членов проектного офиса.

8. В состав проектного офиса включаются представители государственных учреждений Свердловской области, организаций, являющихся заинтересованными в реализации проекта, представитель ведомственного проектного офиса, курирующий сферу деятельности проектного офиса.

9. Состав проектного офиса и положение о нем утверждаются приказом государственного учреждения Свердловской области.

10. Проектный офис возглавляет руководитель проектного офиса.

Руководитель проектного офиса:

1) определяет время, место и утверждает повестку заседания проектного офиса;

2) организует работу по проведению заседаний проектного офиса в соответствии с возложенными на него задачами.

11. Ответственный секретарь проектного офиса осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности проектного офиса и руководителя проектного офиса.



12. Основной формой работы проектного офиса являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

13. Заседания проектного офиса проводятся в очной форме.

14. Заседания проектного офиса ведет руководитель проектного офиса, а в случае его отсутствия – заместитель руководителя проектного офиса.

15. Решения по обсуждаемым вопросам принимаются открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов проектного офиса. В случае равенства голосов при голосовании голос председательствующего на заседании проектного офиса является решающим.

16. Решения проектного офиса правомочны, если они приняты в присутствии более половины членов состава проектного офиса.

17. Решения проектного офиса оформляются протоколом. Протокол подписывается председательствующим на заседании проектного офиса.

18. Подготовку и организацию проведения заседаний проектного офиса обеспечивает ответственный секретарь проектного офиса.