

ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ НА КОНКУРСНОЙ ОСНОВЕ
В ФОРМЕ ГРАНТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ КУЛЬТУРЫ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения реализации мероприятий государственной программы «Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года» в части предоставления государственной поддержки на конкурсной основе в форме грантов муниципальным учреждениям культуры Свердловской области, для направления Министерством культуры Свердловской области средств областного бюджета и федерального бюджета в форме иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на реализацию мероприятий указанной государственной программы.

2. Настоящий Порядок регламентирует процедуру проведения конкурсного отбора на предоставление государственной поддержки из областного бюджета и федерального бюджета в форме грантов муниципальным учреждениям культуры Свердловской области (далее - муниципальные учреждения культуры).

3. Предоставление государственной поддержки из областного бюджета и федерального бюджета в форме грантов муниципальным учреждениям культуры осуществляется в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

4. Министерство культуры Свердловской области (далее - Министерство):

1) осуществляет функции главного администратора доходов областного бюджета и главного распорядителя средств областного бюджета, полученных из федерального бюджета в форме иных межбюджетных трансфертов;

2) является главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных для предоставления иных межбюджетных трансфертов в форме грантов.

5. Государственная поддержка в форме грантов муниципальным учреждениям культуры (далее - гранты) предоставляется на конкурсной основе для финансирования расходов:

1) за счет средств областного бюджета:

по приобретению культурно-досуговыми учреждениями театральных кресел, одежды сцены, музыкальных инструментов, мебели, инвентаря, другого специального оборудования и транспортных средств;

по пошиву и приобретению сценической одежды, обуви, музыкальных инструментов, специального оборудования, инвентаря и транспортных средств для коллективов самодеятельного народного творчества, работающих на бесплатной основе в муниципальных учреждениях культурно-досугового типа;

по созданию муниципальными музеями виртуальных проектов:

виртуальной экскурсии - раздела веб-сайта для размещения экскурсии (тура) по реальной экспозиции музея (или фондохранилищу) с использованием фото- и видеоизображений, аудиосопровождения, других мультимедийных технологий (в том числе

архитектурной развертки, интерактивных планов помещений и (или) территории, трехмерной графики, панорамных фотографий);

виртуальной выставки (экспозиции) - размещения в реальном помещении музея технологического оборудования (в том числе проекционного оборудования (проектор-экран), телевизионных панелей, мультимедийных киосков, аудиогидов по экспозиции); размещения (загрузки) на технологическом оборудовании программного обеспечения и содержательного компонента виртуальной выставки (экспозиции);

виртуального музея - веб-сайта для размещения в виртуальном пространстве музея (в том числе фондов, экспозиций, научно-методических публикаций, библиотеки, экскурсий по различным тематикам), не существующего в реальности;

по проведению муниципальными музеями обменных выставок с ведущими федеральными, областными государственными и муниципальными музеями Свердловской области;

по приобретению муниципальными общедоступными (публичными) библиотеками документов на различных носителях для комплектования книжных фондов, компьютерного, мультимедийного, цифрового оборудования, лицензионного программного обеспечения, копировально-множительной техники, мебели, инвентаря, другого специального оборудования для библиотек, в том числе для обеспечения безопасности и сохранности библиотечных фондов, автоматизации библиотечных процессов, оцифровки фондов, транспортных средств для организации внестационарного библиотечного обслуживания;

по проведению муниципальными учреждениями культуры и искусства, осуществляющими профессиональную деятельность в сфере театрального искусства, гастрольной деятельности, в том числе на приобретение специализированного мобильного оборудования, пошив костюмов, изготовление обуви, головных уборов и постижерских изделий, изготовление декораций и сопутствующего театрального реквизита, необходимого для проведения гастрольной деятельности;

2) за счет средств федерального бюджета:

по созданию модельных сельских библиотек.

6. Гранты муниципальным учреждениям культуры предоставляются в целях повышения доступности и качества услуг, оказываемых населению в сфере культуры, обеспечения условий для развития инновационной деятельности муниципальных музеев Свердловской области, для модернизации и укрепления материально-технической базы муниципальных учреждений культуры и формирования полноценной инфраструктуры отрасли, соответствующей реалиям нового времени, обеспечения ее многообразия.

7. Гранты на оказание государственной поддержки предоставляются в форме иных межбюджетных трансфертов муниципальным учреждениям культуры, прошедшим конкурсный отбор.

8. Гранты предоставляются по результатам открытого конкурсного отбора на основе принципов равенства прав соискателей и гласности.

9. Общее руководство подготовкой и проведением конкурсного отбора осуществляет Министерство культуры Свердловской области.

10. Конкурсный отбор на предоставление грантов проводится ежегодно среди муниципальных учреждений культуры. По итогам конкурсного отбора формируется перечень муниципальных учреждений культуры - получателей грантов.

11. Информация об условиях и сроках проведения конкурсного отбора размещается на официальном Интернет-сайте Министерства www.mkso.ru не позднее чем за один месяц до дня начала проведения конкурсного отбора.

12. В целях организации и проведения конкурсного отбора создаются конкурсные комиссии по предоставлению государственной поддержки в форме грантов на конкурсной основе муниципальным учреждениям культуры в Свердловской области (далее - конкурсные комиссии), состав которых утверждается приказами Министерства.

13. Конкурсные комиссии формируются в количестве не менее 9 человек из сотрудников Министерства, депутатов Законодательного Собрания Свердловской области, ученых, работников сферы культуры.

В состав конкурсных комиссий не может входить представитель муниципального района (городского округа), на территории которого расположено учреждение, подавшее заявку на участие в конкурсном отборе, а также представитель этого муниципального учреждения.

Председателем конкурсных комиссий является Министр культуры Свердловской области.

14. Представленные на конкурсный отбор заявки с приложенными к ним документами, удовлетворяющие требованиям пунктов 17, 18 настоящего Порядка, регистрируются ответственными секретарями конкурсных комиссий и допускаются к участию в конкурсном отборе.

Глава 2. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ

15. Соискателями грантов выступают муниципальные учреждения культуры, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Свердловской области, в отношении которых не проводится процедура ликвидации и не принято решение о признании банкротом или об открытии конкурсного производства, не являющиеся победителями конкурса по соответствующим направлениям и номинациям за последние 3 календарных года.

16. Каждый соискатель имеет право представить на конкурсный отбор не более одной заявки. Заявка может быть оформлена от муниципального учреждения культуры как от юридического лица или от одного из его филиалов или структурного подразделения (сетевой единицы).

17. Заявки подаются как в печатном, так и электронном виде на CD-диске в следующем формате: текстовый редактор Word for Windows версии 3.0 и выше с использованием шрифта Times New Roman № 14 через 1 интервал.

Заявки, поступившие только в электронном или только в печатном виде, не допускаются к участию в конкурсном отборе.

18. Для участия в конкурсном отборе соискатели представляют в конкурсные комиссии следующие документы:

1) заявку на участие в конкурсном отборе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) копию Устава муниципального учреждения культуры, заверенную подписью руководителя и печатью учреждения;

3) информационно-аналитическую справку по форме согласно приложению № 1 к заявке на участие в конкурсном отборе;

4) копию отчета по форме государственной статистической отчетности за предыдущий год;

5) проект сметы расходования средств, выделяемых из областного бюджета и федерального бюджета, согласно приложению N 2 к заявке на участие в конкурсном отборе;

6) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающую отсутствие ведения процедуры ликвидации;

6-1) копии документов из налогового органа об отсутствии у муниципального учреждения культуры на дату подачи заявки задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы и внебюджетные фонды Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, заверенные подписью (электронной подписью) уполномоченных лиц;

7) другие документы и дополнительные материалы, которые соискатель считает необходимым приложить к заявке. К таким документам в том числе относятся отзывы лиц, известных и уважаемых в сфере культуры, о деятельности муниципального учреждения

культуры за последние три года, информация о наградах за последние три года, копии дипломов и иное.

19. Ответственные секретари конкурсных комиссий осуществляют консультирование по оформлению заявок и условиям конкурсного отбора.

Консультации предоставляются по указанному в опубликованной информации о конкурсном отборе телефону или лично по месту приема заявок.

20. Присланные на конкурсный отбор материалы не возвращаются, рецензии не выдаются.

21. Основаниями для отказа в признании муниципального учреждения культуры участником конкурсного отбора являются:

- 1) несоответствие учреждения требованиям пункта 15 настоящего Порядка;
- 2) представление неполного пакета документов, указанных в пункте 18 настоящего Порядка;

- 3) наличие в предыдущие периоды нарушений обязательств, указанных в соглашении о предоставлении гранта, заключенном между Министерством и органом местного самоуправления муниципального района (городского округа), расположенного на территории Свердловской области (далее – орган местного самоуправления муниципального района (городского округа)), в том числе непредставление (несвоевременное представление) отчетных документов об использовании гранта в предыдущих периодах, расходование гранта с нарушением условий его предоставления.

Глава 3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА И РАССМОТРЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ

22. Конкурсный отбор культурно-досуговых учреждений проводится по двум номинациям:

- 1) «Городские учреждения культурно-досугового типа»;
- 2) «Сельские учреждения культурно-досугового типа».

В 2014 году в номинации «Городские учреждения культурно-досугового типа» определяются 4 победителя, каждому из которых будет выделено по 1000 тыс. рублей ежегодно; в номинации «Сельские учреждения культурно-досугового типа» определяются 6 победителей, каждому из которых будет выделено по 1000 тыс. рублей ежегодно.

23. Конкурсный отбор коллективов самодеятельного народного творчества, работающих на бесплатной основе в муниципальных учреждениях культурно-досугового типа, проводится по трем номинациям:

- 1) «Коллективы самодеятельного художественного творчества с количеством участников основного концертного состава до 10 человек»;
- 2) «Коллективы самодеятельного художественного творчества с количеством участников основного концертного состава до 25 человек»;
- 3) «Коллективы самодеятельного художественного творчества с количеством участников основного концертного состава более 25 человек».

В 2014 году в номинации «Коллективы самодеятельного художественного творчества с количеством участников основного концертного состава до 10 человек» определяются 25 победителей, в том числе 15 детских коллективов самодеятельного художественного творчества, каждому из которых выделяется по 200 тыс. рублей ежегодно.

В 2014 году в номинации «Коллективы самодеятельного художественного творчества с количеством участников основного концертного состава до 25 человек» определяются 10 победителей, в том числе 4 детских коллектива самодеятельного художественного творчества и 2 хора ветеранов, каждому из которых выделяется по 300 тыс. рублей.

В 2014 году в номинации «Коллективы самодеятельного художественного творчества с количеством участников основного концертного состава более 25 человек» определяются 4

победителя, в том числе 1 детский коллектив самодеятельного художественного творчества и 1 хор ветеранов, каждому из которых выделяется по 500 тыс. рублей.

24. Конкурсный отбор муниципальных музеев проводится по трем номинациям:

- 1) «Виртуальная экскурсия»;
- 2) «Виртуальная выставка (экспозиция)»;
- 3) «Виртуальный музей».

В 2014 - 2016 годах в номинации «Виртуальная экскурсия» определяются 2 победителя, каждому из которых будет выделено по 300 тыс. рублей ежегодно.

В 2014 - 2016 годах в номинации «Виртуальная выставка (экспозиция)» определяются 3 победителя, каждому из которых будет выделено по 400 тыс. рублей ежегодно.

В 2014 - 2016 годах в номинации «Виртуальный музей» определяются 2 победителя, каждому из которых будет выделено 600 тыс. рублей ежегодно.

25. Конкурсный отбор муниципальных музеев на проведение обменных выставок с ведущими федеральными музеями, государственными и муниципальными музеями Свердловской области проводится по двум номинациям:

- 1) «Обменная выставка с областным государственным или муниципальным музеем»;
- 2) «Выставка федерального музея в муниципальном музее».

В 2014 году в номинации «Обменная выставка с областным государственным или муниципальным музеем» определяются 5 победителей, каждому из которых будет выделено по 100 тыс. рублей; в номинации «Выставка федерального музея в муниципальном музее» определяется 1 победитель, которому будет выделено 1500 тыс. рублей.

26. Конкурсный отбор муниципальных общедоступных (публичных) библиотек проводится по трем номинациям:

- 1) «Городские общедоступные (публичные) библиотеки» за счет средств областного бюджета;
- 2) «Сельские общедоступные (публичные) библиотеки» за счет средств областного бюджета;
- 3) «Модельные сельские общедоступные (публичные) библиотеки» за счет средств федерального бюджета.

В 2014 году в номинации «Городские общедоступные (публичные) библиотеки» определяются 3 победителя, каждому из которых будет выделено по 1000 тыс. рублей.

В 2014 году в номинации «Сельские общедоступные (публичные) библиотеки» определяются 6 победителей, каждому из которых будет выделено по 1000 тыс. рублей.

Средства федерального бюджета в форме грантов на создание модельных библиотек предоставляются победителям конкурсного отбора в номинации «Сельские общедоступные (публичные) библиотеки», набравшим наибольшее количество баллов в соответствии с рейтингом муниципальных общедоступных (публичных) библиотек в данной номинации, не имеющих статус модельных сельских библиотек.

Размер гранта и количество получателей в номинации «Модельные сельские общедоступные (публичные) библиотеки» определяются конкурсной комиссией в пределах выделенных средств из федерального бюджета на данные цели.

27. В 2014 году конкурсный отбор муниципальных учреждений культуры и искусства, осуществляющих профессиональную деятельность в сфере театрального искусства, проводится по двум номинациям:

- 1) «Организация показа выездных спектаклей, других публичных представлений на территории Свердловской области»;
- 2) «Организация показа спектаклей, других публичных представлений в рамках проведения обменных региональных гастролей».

В 2014 году в номинации «Организация показа выездных спектаклей, других публичных представлений на территории Свердловской области» определяются 5 победителей, каждому из которых будет выделено по 500 тыс. рублей; в номинации «Организация показа выездных

спектаклей, других публичных представлений в рамках проведения региональных гастролей» определяются 10 победителей, каждому из которых будет выделено по 500 тыс. рублей.

27-1. С 2018 года количество получателей грантов в каждой номинации конкурсных отборов в соответствии с пунктами 22–27 настоящего порядка и размеры грантов утверждаются приказом Министерства в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

28. Документы на конкурсный отбор принимаются в течение 30 календарных дней после размещения информации об условиях и сроках проведения конкурсного отбора на официальном интернет-сайте Министерства.

Документы, поступившие на конкурсный отбор позже указанного срока, не принимаются и не рассматриваются.

29. Конкурсные комиссии в течение 15 календарных дней после окончания срока приема документов проводят оценку результатов деятельности муниципальных учреждений культуры на основании представленных документов в соответствии с критериями конкурсного отбора, указанными в приложении № 2 к настоящему Порядку.

30. Процедура оценки деятельности муниципальных учреждений культуры осуществляется путем ее оценки по критериям отбора по балльной системе.

31. На основании результатов проведенной оценки конкурсные комиссии формируют рейтинг муниципальных учреждений культуры. Победителями в каждой номинации признаются учреждения, набравшие наибольшее количество баллов.

В случае когда число отобранных муниципальных учреждений культуры превышает установленное число грантов, в отношении учреждений, получивших одинаковое количество баллов и находящихся в конце рейтинга, проводится открытое голосование. Учреждение, получившее большинство голосов членов конкурсных комиссий, включается в окончательный список учреждений, отобранных для предоставления грантов.

32. Члены конкурсных комиссий обязаны действовать добросовестно и разумно, руководствуясь фактическими данными, содержащимися в каждом заявлении на участие в конкурсном отборе и прилагаемых к нему документах.

Члены конкурсных комиссий имеют право письменно изложить свое особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания комиссии, о чем в протоколе делается отметка.

Решения конкурсных комиссий оформляются протоколами заседаний, которые должны содержать список победителей конкурсного отбора, рейтинг муниципальных учреждений культуры на основании выставленных баллов. Протоколы заседаний в течение одного рабочего дня со дня подписания всеми членами конкурсных комиссий передаются Министру культуры Свердловской области для принятия приказа Министерства о подведении итогов конкурсного отбора и утверждении перечня получателей.

Министерство в срок не позднее трех рабочих дней после принятия приказа о подведении итогов конкурсного отбора и утверждении перечня получателей размещает информацию об этом на официальном интернет-сайте Министерства.

33. Грант может быть использован только на цели, указанные в заявке на получение гранта.

34. Порядок расходования гранта определяется руководителем муниципального учреждения культуры в соответствии с заявкой, прошедшей конкурсный отбор, и соглашением, заключенным между Министерством и органом местного самоуправления муниципального района (городского округа).

35. Перечень (перечни) муниципальных учреждений культуры – получателей грантов утверждается (утверждаются) приказом (приказами) Министерства. Распределение грантов в форме иных межбюджетных трансфертов между бюджетами муниципальных районов (городских округов) утверждается постановлением Правительства Свердловской области.

36. Проект постановления Правительства Свердловской области об утверждении распределения иных межбюджетных трансфертов между бюджетами муниципальных районов (городских округов) готовится в срок не позднее 10 рабочих дней со дня утверждения перечня муниципальных учреждений культуры – получателей грантов и направляется для принятия в установленном порядке.

37. Постановление Правительства Свердловской области об утверждении распределения иных межбюджетных трансфертов между бюджетами муниципальных районов (городских округов) публикуется на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).