

На бланке некоммерческой организации

Министру культуры
Свердловской области

ЗАЯВЛЕНИЕ
НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ

Прошу Вас рассмотреть документы _____
(наименование некоммерческой организации)
для участия в конкурсе некоммерческих организаций, не являющихся
государственными и муниципальными учреждениями, в сфере культуры на
реализацию социально-культурных проектов (мероприятий), направленных на
развитие межнационального сотрудничества, сохранение и защиту самобытности,
культуры, языков и традиций народов Российской Федерации, укрепление
межэтнических и межконфессиональных отношений, для определения объема и
условий предоставления субсидии на реализацию проекта (мероприятия)
_____ в 20__ году.

(наименование проекта (мероприятия))
Настоящим подтверждаем отсутствие процедуры ликвидации

_____ (наименование некоммерческой организации)
или принятия арбитражным судом решения о признании

_____ (наименование некоммерческой организации)
банкротом и об открытии конкурсного производства.

Приложение N 1 - [список](#) документов, содержащихся в заявке, на ___ листах в 1 экземпляре.

Приложение N 2 - информационная [карта](#) организации на ___ листах в 1 экземпляре.

Приложение N 3 - информационная [карта](#) проекта (мероприятия) на ___ листах в 1 экземпляре.

Приложение N 4 - копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица
(нотариально заверенная копия или копия, представляемая вместе с оригиналом).

Приложение N 5 - копия свидетельства о постановке на налоговый учет (нотариально заверенная
копия или копия, представляемая вместе с оригиналом).

Приложение N 6 - копия Устава некоммерческой организации (нотариально заверенная копия
или копия, представляемая вместе с оригиналом).

Приложение N 7 - документы, подтверждающие статус руководителя некоммерческой
организации.

Приложение N 8 - документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявку (в
случае подписания не руководителем некоммерческой организации).

Приложение N 9 - документы, подтверждающие отсутствие задолженности по начисленным
налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской
Федерации.

Приложение N 10 - электронная версия заявления, [приложений N 1 - 3](#) на CD-диске.

(должность руководителя организации)

подпись / И.О. Фамилия

М.П.

На бланке некоммерческой организации

Министру культуры
Свердловской области

ЗАЯВЛЕНИЕ
НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ

Прошу Вас рассмотреть документы _____
(наименование некоммерческой организации) для участия в конкурсе некоммерческих организаций, не являющихся государственными и муниципальными учреждениями, в сфере культуры, осуществляющих деятельность по развитию межнационального сотрудничества, сохранению и защите самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации, укреплению межэтнических и межконфессиональных отношений, на поддержку и развитие работающих на базе этих организаций национальных коллективов любительского художественного творчества, для определения объема и условий предоставления субсидии на реализацию проекта (мероприятия)

_____ в 20__ году.

_____ (наименование проекта (мероприятия))
Настоящим подтверждаем отсутствие процедуры ликвидации

_____ (наименование некоммерческой организации)
или принятия арбитражным судом решения о признании

_____ (наименование некоммерческой организации)
банкротом и об открытии конкурсного производства.

Приложение N 1 - **список** документов, содержащихся в заявке, на ___ листах в 1 экземпляре.

Приложение N 2 - информационная **карта** организации на ___ листах в 1 экземпляре.

Приложение N 3 - информационная **карта** проекта (мероприятия) на ___ листах в 1 экземпляре.

Приложение N 4 - копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (нотариально заверенная копия или копия, представляемая вместе с оригиналом).

Приложение N 5 - копия свидетельства о постановке на налоговый учет (нотариально заверенная копия или копия, представляемая вместе с оригиналом).

Приложение N 6 - копия Устава некоммерческой организации (нотариально заверенная копия или копия, представляемая вместе с оригиналом).

Приложение N 7 - документы, подтверждающие статус руководителя некоммерческой организации.

Приложение N 8 - документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявку (в случае подписания не руководителем некоммерческой организации).

Приложение N 9 - документы, подтверждающие отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Приложение N 10 - электронная версия заявления, **приложений N 1 - 3** на CD-диске.

(должность руководителя организации)

подпись / И.О. Фамилия

М.П.

На бланке некоммерческой организации

Министру культуры
Свердловской области

ЗАЯВЛЕНИЕ
НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ

Прошу Вас рассмотреть документы _____
(наименование некоммерческой организации)
для участия в конкурсе некоммерческих организаций, не являющихся
государственными и муниципальными учреждениями, в сфере культуры на
популяризацию и развитие самобытной казачьей культуры, для определения
объема и условий предоставления субсидии на реализацию проекта
(мероприятия) _____ в 20__ году.

(наименование проекта (мероприятия))
Настоящим подтверждаем отсутствие процедуры ликвидации
_____ (наименование некоммерческой организации)
или принятия арбитражным судом решения о признании

_____ (наименование некоммерческой организации)
банкротом и об открытии конкурсного производства.

Приложение N 1 - **список** документов, содержащихся в заявке, на ___ листах в 1 экземпляре.

Приложение N 2 - информационная **карта** организации на ___ листах в 1 экземпляре.

Приложение N 3 - информационная **карта** проекта (мероприятия) на ___ листах в 1 экземпляре.

Приложение N 4 - копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица
(нотариально заверенная копия или копия, представляемая вместе с оригиналом).

Приложение N 5 - копия свидетельства о постановке на налоговый учет (нотариально заверенная
копия или копия, представляемая вместе с оригиналом).

Приложение N 6 - копия Устава некоммерческой организации (нотариально заверенная копия
или копия, представляемая вместе с оригиналом).

Приложение N 7 - документы, подтверждающие статус руководителя некоммерческой
организации.

Приложение N 8 - документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявку (в
случае подписания не руководителем некоммерческой организации).

Приложение N 9 - документы, подтверждающие отсутствие задолженности по начисленным
налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской
Федерации.

Приложение N 10 - электронная версия заявления, **приложений N 1 - 3** на CD-диске.

(должность руководителя организации)

подпись / И.О. Фамилия

М.П.

СПИСОК
ДОКУМЕНТОВ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В ЗАЯВКЕ

(наименование организации)
НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ В 20__ ГОДУ

№ п/п	Наименование документа	Номер страницы
1.	Заявление	
2.	Список документов, приложенных к заявлению	
3.	Информационная карта организации	
4.	Информационная карта проекта (мероприятия)	
5.	Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица	
6.	Копия свидетельства о постановке на налоговый учет	
7.	Копия Устава некоммерческой организации	
8.	Документы, подтверждающие статус руководителя некоммерческой организации	
9.	Документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявку (в случае подписания не руководителем некоммерческой организации)	
10.	Документы, подтверждающие отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	
11.	Электронная версия документов, приложенных к заявлению	CD-диск

Должность руководителя организации _____
(подпись / И.О. Фамилия)

Главный бухгалтер организации _____
(подпись / И.О. Фамилия)

М.П.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ОРГАНИЗАЦИИ

N п/п	Название	Описание/ значение
1	2	3
1.	Наименование организации-заявителя с указанием организационно-правовой формы	
2.	Наименование заявленного проекта (мероприятия)	
3.	Руководитель организации фамилия, имя, отчество, должность номера городского (с кодом населенного пункта) и мобильного (при наличии) телефонов адрес электронной почты (при наличии)	
4.	Главный бухгалтер организации фамилия, имя, отчество, должность номера городского (с кодом населенного пункта) и мобильного (при наличии) телефонов адрес электронной почты (при наличии)	
5.	Полное наименование организации (согласно свидетельству о государственной регистрации)	
6.	Сокращенное наименование организации	
7.	Дата создания организации (число, месяц, год)	
8.	Организационно-правовая форма (согласно свидетельству о государственной регистрации)	
9.	Вышестоящая организация (при наличии)	
10.	Наличие филиалов, структурных подразделений (при наличии указать их общее количество, место нахождения каждого)	
11.	Адрес (место нахождения с почтовым индексом) организации	
12.	Фактическое место нахождения (с почтовым индексом) организации	
13.	Почтовый адрес (с почтовым индексом) организации	
14.	Номера телефонов организации (с кодом населенного пункта)	

15.	Номер факса организации (с кодом населенного пункта)	
16.	Адрес электронной почты организации	
17.	Адрес веб-сайта организации (при наличии)	
18.	Реквизиты организации	
	ОГРН	
	ИНН	
	КПП	
	ОКАТО	
	наименование кредитной организации, место нахождения кредитной организации, в которой открыт расчетный счет организации	
	номер расчетного счета	
	номер корреспондентского счета	
	БИК	
	дополнительные сведения	
19.	Имеющаяся материально-техническая база (дать краткое описание с количественными показателями - помещение, оборудование, периодические издания и иное)	
20.	Основные виды деятельности (не более пяти) организации в соответствии с учредительными документами (по коду ОКВЭД)	
21.	Количество учредителей (участников) организации (при наличии; данные приводятся по состоянию на последний отчетный период)	
	физических лиц	
	юридических лиц	
22.	Количество работников (данные приводятся по состоянию на последний отчетный период)	
23.	Источники доходов организации (доля каждого источника в процентах)	
	взносы учредителей (участников)	

	собственная хозяйственная деятельность	
	спонсорские поступления от российских коммерческих организаций	
	трансферты от других российских некоммерческих организаций	
	средства федерального бюджета	
	средства бюджета субъекта Российской Федерации	
	средства местного бюджета	
	гранты от международных и иностранных организаций	
	другое (указать, что именно)	
24.	Краткое описание не более трех успешно реализованных организацией проектов (мероприятий) за последние 2 календарных года (указать названия мероприятий, сроки реализации, основные цели, сумму расходов на реализацию, источники финансирования, достигнутые результаты)	
25.	Количество граждан, принявших участие в реализованных организацией проектах (мероприятиях) за предыдущий календарный год (для социально-культурных проектов (мероприятий))	
26.	Количество лиц и организаций, которым оказывались услуги в рамках реализации проектов (мероприятий) за предыдущий календарный год (при наличии) (для социально-культурных проектов (мероприятий))	
27.	Наличие у организации опыта взаимодействия с органами государственной власти, органами местного самоуправления, коммерческими и некоммерческими организациями, средствами массовой информации	
28.	Наличие информации о деятельности организации в сети Интернет (указать ссылки на опубликованный материал), средствах массовой информации (указать средство массовой информации и время выхода материала в эфир)	

Должность руководителя организации _____

(подпись / И.О. Фамилия)

Главный бухгалтер организации _____

(подпись / И.О. Фамилия)

М.П.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ПРОЕКТА

N п/п	Название	Описание/ значение
1	2	3
1.	Наименование проекта (мероприятия), на реализацию которого необходима субсидия	
2.	<p>Руководитель проекта (мероприятия) (ответственный исполнитель):</p> <p>фамилия, имя, отчество, должность</p> <p>номера городского (с кодом населенного пункта) и мобильного (при наличии) телефонов</p> <p>адрес электронной почты (при наличии)</p>	
3.	Направление, в рамках которого будет реализовываться заявленный проект (мероприятие)	
4.	Описание целевой аудитории. Охват целевой аудитории	
5.	Решению каких проблем, связанных с целевой аудиторией, будет способствовать реализация проекта (мероприятия). Обоснование социальной значимости проекта (мероприятия) (не более 1500 знаков)	
6.	Цели и задачи проекта (мероприятия)	
7.	<p>Подробный план подготовки и реализации проекта (мероприятия) (последовательное перечисление основных этапов подготовки и реализации, применяемых подходов, методов, инструментов, технологий) (не более 2000 знаков). Для проектов, направленных на поддержку и развитие работающих на базе организаций национальных коллективов любительского художественного творчества, - перечень культурно-массовых мероприятий, в которых принял участие национальный коллектив любительского художественного творчества, работающий на базе организаций, за последний год</p>	
8.	<p>Перечень муниципальных образований в Свердловской области, принимающих участие в реализации проекта (мероприятия). Для проектов, направленных на поддержку и развитие работающих на базе организаций национальных коллективов любительского художественного творчества, - перечень дипломов, грамот, благодарственных писем, которые получил национальный коллектив любительского художественного творчества, работающий на базе организаций, за последний год (копии прилагаются)</p>	

9.	Заявленные значения показателей результативности проекта (мероприятия). Описание позитивных изменений, которые произойдут в результате реализации проекта (мероприятия)	
10.	Объемы расходов на реализацию проекта (мероприятия) (в рублях) в соответствии с приложением к информационной карте	
	Сумма субсидии из областного бюджета (федерального бюджета (при наличии)), необходимая для реализации проекта (мероприятия)	
	собственные средства	
	привлеченные средства	
11.	Информация об источниках привлеченных средств (гранты, средства организаций, взносы и иное) с указанием их доли	
12.	Сроки реализации проекта (мероприятия)	
	дата начала реализации	
	дата окончания реализации	

Должность руководителя организации _____
(подпись / И.О. Фамилия)

Главный бухгалтер организации _____
(подпись / И.О. Фамилия)

М.П.

Форма

Приложение
к Информационной карте проекта

СМЕТА
ДОХОДОВ И РАСХОДОВ

(наименование проекта (мероприятия))

№ п/п	Наименование статьи	Расчет (обоснование)	Сумма (рублей)
1.	Всего доходов	-	
1.1.	Субсидия областного бюджета	-	
1.2.	Собственные средства	-	
1.3.	Привлеченные средства	-	
2.	Всего расходов, в том числе		
2.1.	За счет средств субсидии областного бюджета		
2.1.1.			
2.1.2.			
2.1.3.			
2.1.4.			
2.1.5.			
2.2.	Собственные средства		
2.3.	Привлеченные средства		

Должность руководителя организации _____
(подпись / И.О. Фамилия)

Главный бухгалтер организации _____
(подпись / И.О. Фамилия)

М.П.

