

К постановлению Правительства
Свердловской области
от 14.09.2017 № 673-ПП

Приложение № 30
к государственной программе
Свердловской области «Развитие
культуры в Свердловской области
до 2024 года»

ПОРЯДОК
предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на реализацию мер по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры в 2017 году

1. Настоящий порядок определяет условия предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на реализацию мер по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры (далее – субсидии).

2. Настоящий порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Свердловской области от 15 июля 2005 года № 70-ОЗ «Об отдельных межбюджетных трансфертах, предоставляемых из областного бюджета и местных бюджетов в Свердловской области».

3. Предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области (далее – муниципальные образования), осуществляется за счет средств областного бюджета в соответствии с Законом Свердловской области от 19 декабря 2016 года № 131-ОЗ «Об областном бюджете на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

4. Главным распорядителем средств областного бюджета является Министерство культуры Свердловской области (далее – Министерство).

5. Субсидии распределяются между муниципальными образованиями, расположенными на территории Свердловской области, в соответствии с методикой расчета объема субсидий согласно приложению № 1 к настоящему порядку.

6. Субсидии предоставляются при условии направления из бюджетов муниципальных образований средств на реализацию мер по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры до прогнозного значения средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры на 2017 год, установленного муниципальными планами мероприятий («дорожными картами») по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных учреждений

культуры.

7. Средства, полученные из областного бюджета в форме субсидий, подлежат зачислению в доходы бюджетов муниципальных образований по соответствующей бюджетной классификации и направляются для софинансирования расходов на реализацию мер по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры в 2017 году до прогнозного значения среднемесячного дохода от трудовой деятельности по Свердловской области на 2017 год – 29 564 рубля.

8. Условием предоставления субсидии является уровень средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры, который в соответствии с федеральной формой статистического наблюдения № 3П-культура по итогам II квартала 2017 года не превышает прогнозного значения среднемесячного дохода от трудовой деятельности по Свердловской области на 2017 год – 29 564 рубля.

9. Информация об условиях и сроках проведения отбора размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства (www.mkso.ru) (далее – сайт).

10. Решение о начале проведения отбора оформляется приказом Министерства и доводится до сведения муниципальных образований в письменной форме, а также в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о проведении отбора на сайте публикуются:

- 1) настоящий порядок;
- 2) извещение о проведении отбора.

11. Извещение о проведении отбора должно содержать следующие сведения:

- 1) наименование и адрес Министерства;
- 2) наименование государственной программы;
- 3) информацию о месте представления заявок на предоставление субсидий, дате, времени начала и окончания приема заявок на предоставление субсидий от муниципальных образований;
- 4) ссылку на официальный сайт, на котором размещена информация о составе документации;
- 5) контактную информацию.

12. Для получения субсидий органы местного самоуправления муниципальных образований представляют в Министерство заявки на предоставление субсидий по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку.

13. К заявке на предоставление субсидии прилагаются следующие документы:

1) копия муниципального плана мероприятий («дорожной карты») по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры;

2) сведения для расчета средств из областного бюджета, необходимых для реализации мер по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры в 2017 году, по форме

согласно приложению № 3 к настоящему порядку (далее – сведения);

3) сведения о главном администраторе доходов местного бюджета, уполномоченном на использование субсидии из областного бюджета, по форме согласно приложению № 4 к настоящему порядку.

14. Документы для отбора муниципальных образований принимаются в течение 14 календарных дней после размещения информации об условиях и сроках проведения отбора на сайте.

15. По итогам рассмотрения заявки и приложенных к ней документов Министерство принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

16. Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении получателю субсидии являются:

1) несоответствие получателя условию предоставления субсидии, предусмотренному в пункте 8 настоящего порядка;

2) несоблюдение срока подачи документов, указанного в пункте 14 настоящего порядка.

17. Решение об отказе в предоставлении субсидии Министерство направляет в письменной форме получателю в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.

18. В случае представления получателем сведений, указанных в подпункте 2 пункта 13 настоящего порядка, не соответствующих форме согласно приложению № 3 к настоящему порядку, Министерство направляет их на доработку в течение 5 рабочих дней.

19. Министерство в течение 14 календарных дней после окончания приема заявок на предоставление субсидии осуществляет распределение субсидий между бюджетами муниципальных образований.

20. Распределение субсидий между бюджетами муниципальных образований утверждается постановлением Правительства Свердловской области.

21. Постановление Правительства Свердловской области, утверждающее распределение субсидий между бюджетами муниципальных образований, публикуется на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

22. Субсидии бюджетам муниципальных образований предоставляются на основании соглашений о предоставлении субсидий бюджетам муниципальных образований, заключаемых Министерством с органами местного самоуправления муниципальных образований по форме согласно приложению № 5 к настоящему порядку.

23. Органы местного самоуправления муниципальных образований представляют ежеквартально в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в Министерство отчет об использовании бюджетных средств, предоставленных в форме субсидии бюджету муниципального образования.

24. Средства, полученные из областного бюджета в форме субсидий, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных бюджетным, административным, уголовным законодательством Российской Федерации.

25. Министерство обеспечивает контроль за соблюдением органами местного самоуправления муниципальных образований условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Внутренний государственный (муниципальный) финансовый контроль за использованием бюджетных средств осуществляется Министерством финансов Свердловской области и финансовыми органами администраций муниципальных образований в пределах своей компетенции.

Внешний государственный финансовый контроль за использованием бюджетных средств осуществляется Счетной палатой Свердловской области.

26. При выявлении органами, осуществляющими финансовый контроль, нарушения условий, установленных для предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения органом местного самоуправления муниципального образования соответствующего требования.

При невозврате субсидии в указанный срок Министерство принимает меры по взысканию с органа местного самоуправления муниципального образования бюджетных средств, подлежащих возврату в областной бюджет, в судебном порядке.

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета бюджетам
муниципальных образований,
расположенных на территории
Свердловской области,
на реализацию мер по поэтапному
повышению средней заработной
платы работников муниципальных
учреждений культуры в 2017 году

Форма

ЗАЯВКА
на предоставление субсидии из областного бюджета на реализацию мер
по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных
учреждений культуры в 2017 году

Администрация _____
(наименование муниципального образования)

направляет заявку на предоставление субсидии из областного бюджета на реализацию мер по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры в 2017 году в сумме _____ (цифрами) _____ (прописью) рублей.

По состоянию на 01 июля 2017 года среднесписочная численность работников муниципальных учреждений культуры составила _____ человек, средняя заработная плата работников муниципальных учреждений культуры – _____ (сумма) рублей.

К настоящей заявке прилагаются следующие документы, всего _____ страниц:

Номер строки	Наименование документа	Количество страниц
1.		
2.		

Настоящей заявкой гарантируем достоверность представленной нами информации и подтверждаем право Министерства культуры Свердловской области, не противоречащее требованию о формировании равных для всех участников отбора условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти информацию, уточняющую представленные нами сведения.

Руководитель
органа местного самоуправления
муниципального образования _____ / _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета бюджетам
муниципальных образований,
расположенных на территории
Свердловской области,
на реализацию мер по поэтапному
повышению средней заработной
платы работников муниципальных
учреждений культуры в 2017 году

Форма

СВЕДЕНИЯ

для расчета средств из областного бюджета, необходимых для реализации мер по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры, в 2017 году

_____ (наименование муниципального образования)

Номер строки	Показатель	Значение показателя	Дата установления значения показателя
1.	Среднесписочная численность по муниципальной «дорожной карте», человек		X
2.	Размер среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений культуры, рублей		01.07.2017
3.	Плановые расходы на оплату труда с начислениями работников муниципальных учреждений культуры всего, тыс. рублей из них:		01.07.2017
4.	за счет средств местного бюджета, тыс. рублей		X
5.	в том числе за счет проведения мероприятий по оптимизации, тыс. рублей		X
6.	за счет средств от приносящей доход деятельности, тыс. рублей		X
7.	Потребность в дополнительных средствах ((стр. 1 x 29 564 x 12 x 1,302)/1000 – стр. 3)		X

Руководитель
органа местного самоуправления
муниципального образования

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Ф.И.О. исполнителя _____
телефон _____

Приложение № 4
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета бюджетам
муниципальных образований,
расположенных на территории
Свердловской области,
на реализацию мер по поэтапному
повышению средней заработной
платы работников муниципальных
учреждений культуры в 2017 году

Форма

СВЕДЕНИЯ
о главном администраторе доходов местного бюджета,
уполномоченном на использование субсидии из областного бюджета
на реализацию мер по поэтапному повышению средней заработной платы
работников муниципальных учреждений культуры в 2017 году

Код ОКATO _____

Наименование муниципального образования _____

Номер строки	Наименование показателя	Показатель
1.	Код бюджетной классификации	
2.	Код главного администратора доходов	
3.	Полное наименование главного администратора доходов	
4.	Краткое наименование главного администратора доходов	
5.	ИНН главного администратора доходов	
6.	КПП главного администратора доходов	

Руководитель
уполномоченного органа
местного самоуправления
муниципального образования

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель финансового органа
муниципального образования

(подпись)

(расшифровка подписи)