

Информационная справка
к заседанию коллегии Министерства культуры Свердловской области
«О практике применения государственных (муниципальных) заданий в
учреждениях культуры и изменениях в нормативно – правовом
регулировании формирования и финансового обеспечения государственного
(муниципального) задания»

Процесс составления государственного и муниципального задания, которое является основанием финансирования основной деятельности государственных и муниципальных учреждений, включает в себя также составление и утверждение перечней государственных и муниципальных услуг и работ.

Для утверждения заданий еще несколько лет назад, в ходе осуществления реформы государственных и муниципальных учреждений, которая началась в 2010 г., учредителям необходимо было сформировать два перечня услуг (работ):

- ведомственные перечни услуг (работ), оказываемых (выполняемых) учреждениями в качестве основных видов деятельности;
- базовые (отраслевые) перечни услуг (работ), оказываемых (выполняемых) учреждениями в установленной сфере деятельности.

До 2014 г. формирование перечней работ и услуг осуществлялось только на основе [Приказа](#) Минфина России № 136н и Минэкономразвития России № 526 от 29.10.2010 «Об утверждении Методических рекомендаций по формированию государственных заданий федеральным государственным учреждениям и контролю за их выполнением». При формировании ведомственного перечня услуг (работ) Министерство финансов России и Министерство экономического развития России рекомендовали анализировать услуги (работы), оказываемые (выполняемые) учреждениями в качестве основных видов деятельности, затем определить наличие базовых перечней услуг (работ) по оказываемым (выполняемым) учреждениями услугам (работам) в целях исключения возможного несоответствия аналогичных показателей в базовом перечне услуг (работ),

а в заключении дополнительно детализировать государственные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) на платной основе в случаях, определенных законами, с тем, чтобы обеспечить их формирование как отдельной услуги. Кроме того, не рекомендовалось поручать работу по формированию и разработке перечня услуг самим учреждениям независимо друг от друга, поскольку очень сложно сформировать затем единый перечень.

Представляется, что этими рекомендациями можно руководствоваться и в случаях дальнейшего совершенствования или изменения уже составленных перечней.

Составление таких перечней было обязательным для федерального уровня, но не для уровня региональных и муниципальных учреждений. При составлении перечней услуг публично-правовые образования, которые все-таки сформировали эти перечни (надо отметить, что сделано это было далеко не всеми), обычно включали в эти перечни порядковый номер услуги, ее наименование, категорию потребителей, единицы измерения показателя объема (содержания) услуги,

показатели, характеризующие качество услуги, а также наименование учреждений (групп учреждений), оказывающих услугу. Часто данной информации оказывалось недостаточно для потребителей услуги, поэтому рекомендовалось включать в перечни информацию о соответствующем полномочии органов государственной власти или в вопросе местного значения, в рамках которого оказывается услуга (работа), в соответствии с действующим законодательством, а также предоставлять ссылку на нормативный правовой акт, закрепляющий предоставление услуги (работы) за органом государственной власти или местного самоуправления. Также необходимо было указывать на главного распорядителя бюджетных средств, структурное подразделение органа власти или местного самоуправления, ответственное за организацию предоставления услуги (работы), а также сведения о ценах и тарифах на оказание услуги (если услуга в соответствии с нормами законодательства оказывается на возмездной основе).

На практике зачастую формировались лишь перечни услуг либо в них включались, в том числе, работы, без их самостоятельного выделения, хотя более корректно и целесообразно было бы при формировании перечней разбить их на две части, выделив услуги и работы в виде отдельных подразделов, либо сформировать самостоятельный перечень работ. Уровень детализации работы или услуги при этом должен быть достаточным, чтобы отличать ее от похожих услуг (работ) и иметь возможность рассчитать ее стоимость.

Однако, как отмечается в [Комментариях](#) (комплексных рекомендациях) по вопросам, связанным с реализацией положений Федерального закона от 08 мая 2010 года № 83-ФЗ (письмо Минфина России от 22.10.2013 № 12-08-06/44036), поскольку обязанность формирования перечней государственных услуг и работ была предусмотрена только в отношении федеральных государственных учреждений, а аналогичные требования для иных публично-правовых образований не были установлены, то подход к утверждению перечней услуг и работ в субъектах Российской Федерации и в муниципальных образованиях значительно различался. На практике в большинстве публично-правовых образований в настоящее время утверждены только ведомственные перечни услуг и работ. В ряде субъектов Российской Федерации и муниципальных образований отсутствуют и базовые, и ведомственные перечни услуг и работ. При этом, как указано в [Комментариях](#), даже при наличии составленных перечней принципы отражения государственных (муниципальных) услуг (работ), утвержденных в субъектах Российской Федерации и муниципальных образованиях, также различны. Например, в одних публично-правовых образованиях количество услуг, содержащихся в перечнях, менее 10, в других - несколько сотен. В отношении одной услуги используется до 10 вариантов ее наименования. Отсутствие унифицированного подхода к определению аналогичных услуг не позволяет сравнивать их по их стоимости и объему, гарантированному государством, что затрудняет работу как самих учреждений, так и учредителя, а также отражается на качестве услуг с точки зрения их получателя.

В результате отсутствие единых принципов и методических рекомендаций выделения и классификации государственных и муниципальных услуг, а также отсутствие хотя бы примерного перечня таких услуг по отраслям и показателей их качества приводит к необходимости выработки подходов к определению и классификации услуг каждым публично-правовым образованием самостоятельно, без надлежащей унификации подхода к разработке подобных документов. При этом возможность самостоятельно определять услугу в каждом конкретном случае каждого учреждения на территории всей страны часто позиционировалась как положительный момент реформы, который позволяет расширить самостоятельность учреждений и точнее определить объем финансовых затрат на предоставление государственной или муниципальной услуги (выполнение работы).

Однако в условиях необходимости определения названия услуги и описания ее показателей сами учреждения и их учредители, особенно на региональных и местных уровнях, не всегда могли правильно сформулировать это определение или выработать единый подход, который позволил бы унифицировать предоставление услуг (выполнение работ) и повысить их качество. Поэтому с течением времени стало представляться справедливым, что перечни услуг и работ, сформированные по единому принципу, должны значительно облегчить работу по составлению и финансовому обеспечению государственного (муниципального) задания для каждого учреждения и сделать прозрачным подход к определению стоимости государственных (муниципальных) услуг. Таким образом, в целях финансового обеспечения конституционных гарантий по предоставлению гражданам в соответствии с установленными стандартами государственных (муниципальных) услуг независимо от места их оказания требуется сформировать единый подход к определению аналогичных услуг.

В связи с этим в [ст. 69.2](#) Бюджетного кодекса РФ были внесены новеллы, в соответствии с которыми государственное (муниципальное) задание на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) федеральными учреждениями, учреждениями субъекта Российской Федерации, муниципальными учреждениями формируется в соответствии с ведомственным перечнем государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых (выполняемых) государственными (муниципальными) учреждениями в качестве основных видов деятельности, в порядке, установленном соответственно Правительством Российской Федерации, высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, местной администрацией муниципального образования, на срок до одного года в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и на срок до трех лет в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период (с возможным уточнением при составлении проекта бюджета).

При формировании заданий на 2016 год и последующие годы ведомственные перечни государственных (муниципальных) услуг и работ должны будут формироваться и вестись в соответствии с базовыми (отраслевыми) перечнями государственных и муниципальных услуг и работ, утвержденными федеральными

органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности.

Порядок формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации, муниципальными учреждениями, должен устанавливаться соответственно высшими исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации, местными администрациями муниципальных образований с соблюдением общих требований, установленных Правительством Российской Федерации.

Поскольку в соответствии с нормами Бюджетного кодекса РФ порядок формирования и ведения базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ устанавливается Правительством Российской Федерации, было принято [Постановление](#) Правительства Российской Федерации от 26.02.2014 № 151 «О формировании и ведении базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, и об общих требованиях к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями)».

До 01 июля 2014 г. федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности, должны были быть утверждены базовые (отраслевые) перечни государственных и муниципальных услуг и работ в соответствии с настоящим [Постановлением](#). Кроме того, поскольку полностью формирование заданий в соответствии с перечнями услуг будет происходить начиная с исполнения бюджетов на 2016 год, то именно к 01 января 2016 г. федеральным органам государственной власти (государственным органам), осуществляющим функции и полномочия учредителя, а также главным распорядителям средств федерального бюджета, в ведении которых находятся федеральные казенные учреждения, необходимо привести

в соответствие ведомственные перечни государственных услуг и работ, оказываемых (выполняемых) находящимися в их ведении учреждениями в качестве основных видов деятельности.

Такой же срок установлен для субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, если они сами не назначат более ранний срок формирования государственных (муниципальных) заданий на оказание государственных (муниципальных) услуг и выполнение работ в соответствии с указанным актом.

Базовые (отраслевые) перечни во всех случаях формируются только на федеральном уровне федеральными органами исполнительной власти,

осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности, исходя из положений нормативных правовых актов всех уровней публично-правовых образований, регулирующих порядок предоставления государственных и муниципальных услуг и работ, т.е. данные перечни должны быть едиными для всех учреждений всех уровней, если они оказывают такую услугу получателю.

В базовые (отраслевые) перечни в отношении каждой государственной (муниципальной) услуги или работы включается следующая информация:

а) наименование государственной (муниципальной) услуги или работы с указанием кодов **ОКВЭД**, которым соответствует государственная (муниципальная) услуга или работа;

б) указание на публично-правовое образование, к расходным обязательствам которого относится оказание государственной (муниципальной) услуги или работы;

в) указание на бесплатность или платность этой услуги или работы;

г) содержание услуги или работы;

д) условия (формы) оказания услуги или выполнения работы;

е) вид деятельности государственного (муниципального) учреждения;

ж) категории потребителей услуги или работы;

з) наименования показателей, характеризующих качество и (или) объем услуги (выполняемой работы), и единицы их измерения;

и) реквизиты нормативных правовых актов, являющихся основанием для включения услуги или работы в базовые (отраслевые) перечни и (или) внесения изменений в базовые (отраслевые) перечни, а также электронные копии таких нормативных правовых актов.

В ведомственные перечни государственных (муниципальных) услуг и работ включается в отношении каждой государственной (муниципальной) услуги или работы следующая информация:

а) наименование государственной (муниципальной) услуги или работы с указанием кодов **ОКВЭД**, которым соответствует государственная (муниципальная) услуга или работа;

б) наименование органа государственной власти (органа местного самоуправления), осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении учреждений;

в) код органа, осуществляющего полномочия учредителя, в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также отдельных юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, формирование и ведение которого осуществляется в порядке, устанавливаемом Министерством финансов Российской Федерации;

г) наименование учреждения и его код в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также отдельных юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (в случае принятия органом, осуществляющим полномочия учредителя, решения об указании наименований учреждений);

д) содержание государственной (муниципальной) услуги или работы;

- е) условия (формы) оказания услуги или выполнения работы;
- ж) вид деятельности учреждения;
- з) категории потребителей услуги или работы;
- и) наименования показателей, характеризующих качество и (или) объем услуги (выполняемой работы);
- к) указание на бесплатность или платность услуги или работы;
- л) реквизиты нормативных правовых актов, являющихся основанием для включения услуги или работы в ведомственный перечень государственных (муниципальных) услуг и работ или внесения изменений в ведомственный перечень государственных (муниципальных) услуг и работ, а также электронные копии таких нормативных правовых актов.

Таким образом, ведомственный перечень услуг и работ очевидно должен включать в себя более подробную информацию о работах и услугах, по сравнению с базовым, и не должен ему противоречить.

Сформированная по каждой услуге или работе информация в обоих перечнях образует самостоятельную реестровую запись, которой присваивается уникальный номер в соответствии с правилами, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.05.2014 № 42. Сами реестровые записи также согласовывают с Министерством финансов Российской Федерации.

Перечень видов деятельности, по которым соответствующие федеральные органы исполнительной власти формируют базовые (отраслевые) перечни, утверждается по согласованию с этими органами Министерством финансов Российской Федерации. Сами базовые (отраслевые) и ведомственные перечни утверждаются соответствующими федеральными органами исполнительной власти по согласованию с Министерством финансов Российской Федерации, а формируются и ведутся в информационной системе, доступ к которой осуществляется через единый портал бюджетной системы Российской Федерации. Кроме того, базовые и ведомственные перечни также размещаются на официальном сайте по размещению информации о государственных муниципальных учреждениях. Таким образом, оба перечня должны быть абсолютно доступны в едином источнике данных.

Как указывает Министерство финансов Российской Федерации в письме от 27 марта 2014 г. № 02-04-10/13477, на основании базовых (отраслевых) перечней услуг и работ каждый орган государственной власти (местного самоуправления) должен сформировать и утвердить для подведомственных учреждений государственное (муниципальное) задание. Предполагается, что в целях четкого разграничения видов деятельности учреждения на «услуги» и «работы» в базовых (отраслевых) перечнях государственных и муниципальных услуг и работ предусматривается указание на вид деятельности государственного или муниципального учреждения (услуга или работа). При этом в данном письме предлагается исходить из следующего: если деятельность осуществляется в интересах конкретного потребителя – юридического или физического лица, то ее можно именовать услугой, если же получателем услуги является общество в целом (услуга является так называемой услугой коллективного пользования),

то такую деятельность можно отнести к категории работ. Следует отметить, что это давняя проблема разграничения государственных и муниципальных услуг и работ в связи с отсутствием единого законодательного подхода к данным дефинициям. Минфин Российской Федерации отмечает, что понятие государственной (муниципальной) услуги определяется Федеральным [законом](#) от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», но в нем речь идет о юридически значимых услугах, оказываемых самими органами государственной власти и местного самоуправления,

а не подведомственными им учреждениями в рамках государственных и муниципальных заданий, как в случае с Федеральным [законом](#) от 08 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений». Формирование реестра государственных (муниципальных) услуг, предоставляемых в контексте Федерального [закона](#) № 210-ФЗ, является предметом правового регулирования соответствующего публично-правового образования, а сами услуги предоставляются по запросам заявителей в соответствии с административными регламентами.

Из этого следует сделать вывод, что в целях унификации подхода к оказанию государственных и муниципальных услуг как учреждениями, так и органами государственной власти и местного самоуправления, а также в целях соблюдения прав получателей (потребителей) услуг и работ необходимо сформировать единый перечень работ и услуг, которые юридические и физические лица могут получить от публично-правовых образований, в какой форме бы ни выразалось предоставление такой услуги (выполнение работы) и кем бы она ни оказывалась (выполнялась).

Кроме того, очевидно, что несовершенство и разнородность законодательных определений государственных и муниципальных работ и услуг влечет за собой практические сложности по формированию единых перечней таких работ и услуг и затрудняет как работу самих учреждений, так и понимание функций учреждений и государственных (муниципальных) органов населением как основным потребителем государственных и муниципальных работ и услуг, поэтому следует выработать единый законодательный подход к указанным понятиям.

В целях унификации и систематизации государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями в соответствии с государственными заданиями, их совокупность в настоящее время объединяется в два перечня:

1) отраслевой (базовый) перечень государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) федеральными и государственными учреждениями в определенной сфере деятельности;

2) ведомственный перечень государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) федеральными и государственными учреждениями в качестве основных видов деятельности.

В настоящее время в Свердловской области базовый (отраслевой) перечень государственных услуг в сфере культуры утвержден постановлением Правительства Свердловской области от 26.04.2011 № 466-ПП «Об утверждении базового (отраслевого) перечня государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями Свердловской области в сфере культуры и искусства, и одобрении примерного базового (отраслевого) перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Свердловской области в сфере культуры и искусства».

Государственные учреждения Свердловской области осуществляют свою деятельность в соответствии с данным нормативным правовым актом до 01 января 2016 года.

С 01 января 2016 года вступают в силу положения пункта 3.1. статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, предусматривающие формирование и ведение ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ в соответствии с базовыми (отраслевыми) перечнями государственных и муниципальных услуг и работ, утвержденными федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности.

В соответствии с пунктом 3.1 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации принято постановление Правительства Российской Федерации от 26.02.2014 № 151 «О формировании и ведении базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, и об общих требованиях к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями)» (далее – постановление № 151).

В соответствии с постановлением № 151 базовые (отраслевые) перечни государственных (муниципальных) услуг и работ формируются федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности. Ведомственные перечни формируются соответствующими органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации в полном соответствии с базовыми (отраслевыми) перечнями.

Таким образом, с 01 января 2016 года государственные учреждения будут оказывать услуги и выполнять работы в рамках государственного задания в соответствии с услугами и работами, включенными в новые ведомственные перечни государственных услуг и работ.

Новый базовый перечень государственных (муниципальных) услуг и работ в сфере культуры, кинематографии и архивного дела утвержден Министерством культуры Российской Федерации 11.11.2014 (с изменениями от 24.07.2015)

и размещен на сайте bus.gov.ru в разделе «Культура, кинематография и архивное дело».

Новый ведомственный перечень государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями Свердловской области в сфере культуры, искусства, художественного образования и в сфере печати утвержден приказом Министерства культуры Свердловской области от 10.02.2015 № 35 «Об утверждении ведомственного перечня государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями Свердловской области в сфере культуры, искусства, художественного образования и в сфере печати».

В целях реализации положений пункта 3.1 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и с учетом общих требований к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями), утвержденных постановлением № 151, принято постановление Правительства Свердловской области от 20.01.2015 № 8-ПП «Об утверждении Порядка формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями Свердловской области» (далее – постановление № 8-ПП).

В соответствии с Порядком формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями Свердловской области, утвержденным постановлением № 8-ПП, ведомственные перечни государственных услуг и работ утверждаются органами государственной власти Свердловской области, осуществляющими полномочия учредителя государственных бюджетных учреждений Свердловской области или государственных автономных учреждений Свердловской области, а также главными распорядителями средств областного бюджета, в ведении которых находятся государственные казенные учреждения Свердловской области, по которым принято решение о формировании для них государственного задания, в соответствии с базовыми (отраслевыми) перечнями государственных и муниципальных услуг и работ.

В соответствии с данным Порядком ведомственные перечни государственных услуг и работ утверждаются до формирования государственных заданий на оказание государственных услуг и выполнение работ на очередной финансовый год и плановый период, а также формируются и ведутся в информационной системе, доступ к которой осуществляется через единый портал бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – система «Электронный бюджет»).

В соответствии с постановлением № 151 ведомственные перечни государственных (муниципальных) услуг и работ формируются и утверждаются в порядке, установленном соответственно высшими исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации или местными

администрациями муниципальных образований с учетом положений постановления № 151.

Таким образом, в муниципальных образованиях должны быть разработаны порядки формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями.

Данный Порядок должен регламентировать:

- способ утверждения ведомственных перечней (в форме электронного документа или в форме документа на бумажном носителе);
- орган(ы), ответственный(ые) за формирование и утверждение ведомственных перечней (единый перечень на публично-правовое образование, либо ведомственные перечни утверждаются каждым учредителем или иным органом государственной власти (органом муниципального самоуправления);
- перечень органов власти, участвующих в согласовании (при необходимости);
- сроки утверждения и (или) внесения изменений в ведомственный перечень, в случае изменения базового (отраслевого) перечня.

Ведомственные перечни государственных и муниципальных услуг и работ должны размещаться в системе «Электронный бюджет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Порядок размещения на сайте www.bus.gov.ru базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ и ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъекта Российской Федерации, утвержден приказом Министерства финансов Российской Федерации от 17.12.2014 № 152н.

В ведомственный перечень в обязательном порядке включается следующая информация из базового перечня (в полном соответствии с базовым):

- наименование государственной услуги или работы с указанием кодов ОКВЭД, которым соответствует государственная услуга или работа;
- содержание государственной услуги или работы;
- условия (формы) оказания государственной услуги или выполнения работы;
- вид деятельности государственного учреждения;
- категории потребителей государственной услуги или работы;
- показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги;
- указание на бесплатность или платность государственной услуги или работы;
- реквизиты НПА-оснований для включения государственной услуги или работы в перечень или внесения изменений в него.

Дополнительно к информации, указанной в базовом перечне, могут быть добавлены:

- наименование учредителя и его код в соответствии с реестром участников бюджетного процесса;

- наименования ФГУ и их коды в соответствии с реестром участников бюджетного процесса;
- показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги.

В соответствии с постановлением № 151 органы, осуществляющие полномочия учредителя, вправе направить соответствующим федеральным органам исполнительной власти предложения о внесении изменений в базовые (отраслевые) перечни государственных и муниципальных услуг и работ.

Порядок направления органами, осуществляющими полномочия учредителя, предложений о внесении изменений в базовые (отраслевые) перечни государственных услуг и работ утвержден приказом Министерства финансов Российской Федерации от 26.03.2015 № 48н.

Предложения о внесении изменений в базовые (отраслевые) перечни государственных и муниципальных услуг и работ направляются органами, осуществляющими полномочия учредителя, путем размещения в системе «Электронный бюджет» заявки на внесение изменений в базовые (отраслевые) перечни государственных и муниципальных услуг и работ. Согласование заявки осуществляется финансовым органом субъекта Российской Федерации.

Участники системы «Электронный бюджет»:

- финансовые органы субъектов Российской Федерации;
- финансовые органы муниципальных образований;
- органы государственной власти субъекта Российской Федерации, органы местного самоуправления, осуществляющие функции учредителя бюджетных или автономных учреждений;
- главные распорядители бюджетных средств, в ведении которых находятся казенные учреждения.

Функции системы «Электронный бюджет»:

- согласование предложений о внесении изменений в базовые перечни работ и услуг
- ведение Реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса
- ведение Реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса
- ведение ведомственных перечней.

Распоряжением Правительства Свердловской области от 21.09.2015 № 1032-РП утвержден план мероприятий по формированию ведомственных перечней государственных услуг и работ, государственных заданий на оказание государственных услуг и работ, государственных заданий на оказание государственных услуг и выполнение работ на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов и объемов финансового обеспечения их выполнения (далее – план мероприятий).

Порядок формирования государственного задания в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания», утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 02.09.2010 № 671 (далее –

постановление № 671), в настоящее время регулирует процедуру формирования государственного задания для федеральных учреждений, а в Свердловской области порядок формирования государственного задания регулируется постановлением Правительства Свердловской области от 08.02.2011 № 76-ПП «О порядке формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания». Другим важным нормативным актом является распоряжение Правительства Свердловской области от 07.05.2014 № 590-РП «Об утверждении Методических рекомендаций по формированию и финансовому обеспечению государственного задания государственным учреждениям Свердловской области и контролю за его выполнением».

В соответствии с пунктами 3 и 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 1 пункта 7 статьи 92 Федерального закона «О некоммерческих организациях» и частью 5 статьи 4 Федерального закона «Об автономных учреждениях» принято постановление Правительства Российской Федерации от 26.06.2015 № 640 «О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания», в соответствии с которым с 01 января 2016 года утрачивает силу постановление № 671 (далее – постановление № 671).

Изменения, которые предусматриваются с 01 января в связи со вступлением в законную силу постановления № 671:

- государственное задание утверждается не позднее 15 рабочих дней со дня утверждения главным распорядителем бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств;

- государственное задание федеральных государственных учреждений формируется в электронном виде в информационной системе Министерства финансов Российской Федерации;

- распределение показателей объема государственных услуг (работ), содержащихся в государственном задании, утвержденном федеральному государственному учреждению, между созданными им в установленном порядке обособленными подразделениями осуществляется не позднее 10 рабочих дней со дня утверждения государственного задания федеральному государственному учреждению.

В соответствии с проектом постановления Правительства Свердловской области «О порядке формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания», с 01 января 2016 года признаются утратившими силу:

- постановление Правительства Свердловской области от 08.02.2011 № 76-ПП «О порядке формирования государственного задания в отношении

государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания»;

- распоряжение Правительства Свердловской области от 07.05.2014 № 589-РП «Об утверждении Методических рекомендаций по расчету нормативных затрат, связанных с оказанием государственными учреждениями Свердловской области государственных услуг (выполнением работ), и нормативных затрат на содержание имущества государственных учреждений Свердловской области»;

- распоряжение Правительства Свердловской области от 07.05.2014 № 590-РП «Об утверждении Методических рекомендаций по формированию и финансовому обеспечению государственного задания государственным учреждениям Свердловской области и контролю за его выполнением».

Изменения в порядке финансового обеспечения выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг на основе нормативных затрат.

Общие требования к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации объем финансового обеспечения выполнения государственного (муниципального) задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг с соблюдением общих требований, определенных федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности (положение применяется при расчете объема финансового обеспечения на выполнение государственного (муниципального) задания начиная с государственных (муниципальных) заданий на 2016 год;

- по решению органа государственной власти, государственного органа (органа местного самоуправления), осуществляющих в соответствии с законодательством Российской Федерации функции и полномочия учредителя государственных (муниципальных) учреждений, при определении объема финансового обеспечения выполнения государственного (муниципального) задания используются нормативные затраты на выполнение работ (утверждение общих требований не обязательно).

Министерством культуры Российской Федерации разработаны новые общие требования к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере культуры, кинематографии, архивного дела, применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением, утвержденные приказом Министерства культуры Российской Федерации от 09.06.2015 № 1762 (далее – общие требования). В соответствии с общими требованиями должны быть разработаны и утверждены порядки

расчета нормативных затрат в сфере культуры на уровне субъектов Российской Федерации. Общие требования подразумевают только нормативные затраты с применением корректирующих коэффициентов, причем нормативные затраты будут рассчитываться на основе базового норматива с применением двух корректирующих коэффициентов – отраслевого и территориального.

В настоящее время расчет нормативных затрат на содержание имущества и оказание услуг в сфере культуры в Свердловской области осуществляется на основании приказа Министерства культуры Свердловской области от 01.08.2014

№ 262 «Об утверждении порядка определения нормативных затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными учреждениями Свердловской области, в отношении которых Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя, и нормативных затрат на содержание имущества таких учреждений».

В соответствии с порядком формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания, утвержденным постановлением № 640:

1) при определении нормативных затрат необходимо использовать нормативы (нормы), установленные федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, в том числе федеральных органов исполнительной власти, ГОСТами, СНиПами, СанПиНами, федеральными стандартами и регламентами (паспортами) оказания государственных услуг.

При их отсутствии необходимо пользоваться:

- методом наиболее эффективного учреждения;
- медианным методом;
- иным методом, установленным порядком, принятым в соответствии с п.4 ст. 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) нормативные затраты на оказание государственной (муниципальной) услуги складываются из базового норматива на оказание *i*-й услуги с применением отраслевого и территориального корректирующего коэффициентов;

3) базовые нормативы затрат и отраслевые корректирующие коэффициенты утверждаются федеральным органом исполнительной власти, утвердившим базовый (отраслевой) перечень, либо учредителем, но не позднее срока формирования государственных заданий на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов;

4) территориальные корректирующие коэффициенты утверждает орган-учредитель;

5) корректирующие коэффициенты устанавливаются на:

- нормативные затраты на оказание государственной услуги;
- затраты на уплату налогов;
- нормативные затраты на выполнение работ;
- затраты на содержание неиспользуемого имущества (не применяются при расчете объема финансового обеспечения начиная с государственного задания на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов);

б) применение коэффициентов выравнивания, определяемых в соответствии с методическими рекомендациями, установленными Минфином России, в целях доведения объема финансового обеспечения выполнения государственного задания до уровня финансового обеспечения в текущем финансовом году;

7) нормативные затраты, связанные с выполнением работ в рамках государственного задания, применяются при расчете объема финансового обеспечения выполнения государственного задания, начиная с государственного задания на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов;

8) нормативные затраты на содержание неиспользуемого для выполнения государственного задания имущества, не применяются при расчете объема финансового обеспечения выполнения государственного задания, начиная с государственного задания на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов;

9) суммы резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, формируемого в установленном порядке в размере начисленной годовой суммы амортизации по указанному имуществу, применяется при расчете объема финансового обеспечения выполнения государственного задания на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов;

10) до принятия нормативных правовых актов, устанавливающих стандарты оказания услуги, но не позднее срока формирования государственных заданий на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов, нормы затрат, выраженные в натуральных показателях, определяются с указанием наименования нормы, ее значения и источника, указанного значения;

11) применяются коэффициенты выравнивания при необходимости, в период до начала формирования государственных заданий на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов (если отклонение объема финансового обеспечения превышает 10 и более процентов в положительную или отрицательную сторону от объема финансового обеспечения выполнения государственного задания в текущем (отчетном) финансовом году).

Порядок применяется при расчете объема финансового обеспечения на выполнение государственного (муниципального) задания начиная с государственных (муниципальных) заданий на 2016 год (на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов).

Статистика подключения пользователей к государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»

(Информация сформирована на основании сведений, предоставленных территориальными органами Федерального казначейства по состоянию *на 03 сентября 2015 г.*
– с сайта УФК, (roskazna), периодически обновляется)

№ п/п	Субъект РФ	Всего организаций по субъектам Российской Федерации	в том числе подключено:		Поступило в ТОФК Заявка на подключение (количество пользователей)	Обработано заявок на подключение			Заявок на подключение в обработке
			Всего подключено организаций	в % от общего количества организаций		Всего обработано заявок (количество пользователей)	в том числе:		
							Всего подключено пользователей	Всего отказано в подключении пользователей	
62	Свердловская область	330	332	101%	659	656	640	16	3
	Финансовый орган субъекта	1	1	100%	4	4	4	0	0
	Учредитель субъекта	19	20	105%	39	37	36	1	2
	Финансовый орган МО	73	73	100%	213	213	200	13	0
	Учредитель МО	237	238	100%	403	402	400	2	1