

ОТВЕТЫ

на часто задаваемые вопросы в рамках предоставления государственной услуги «Запись на обзорные, тематические и интерактивные экскурсии, проводимые государственными учреждениями культуры Свердловской области»

1. Кто может подать заявление на предоставление государственной услуги «Запись на обзорные, тематические и интерактивные экскурсии, проводимые государственными учреждениями культуры Свердловской области» (далее – Государственная услуга)?

Заявление на предоставление Государственной услуги могут подать физические и юридические лица.

2. Какие государственные учреждения культуры предоставляют Государственную услугу?

Государственную услугу предоставляют государственные музеи, в отношении которых Министерство культуры Свердловской области (далее – Министерство) осуществляет функции и полномочия учредителя:

1) государственное автономное учреждение культуры Свердловской области «Свердловский областной краеведческий музей имени О.Е. Клера»;

2) государственное автономное учреждение культуры Свердловской области «Уральский государственный военно-исторический музей»;

3) государственное бюджетное учреждение культуры Свердловской области «Нижнесинячихинский музей-заповедник деревянного зодчества и народного искусства имени И.Д. Самойлова»;

4) государственное бюджетное учреждение культуры Свердловской области «Верхотурский государственный историко-архитектурный музей-заповедник»;

5) государственное автономное учреждение культуры Свердловской области «Невьянский государственный историко-архитектурный музей»;

6) государственное бюджетное учреждение культуры Свердловской области «Ирбитский государственный музей изобразительных искусств имени В.А. Карпова»;

7) государственное бюджетное учреждение культуры Свердловской области «Ирбитский государственный музей мотоциклов»;

8) государственное автономное учреждение культуры Свердловской области «Музей истории камнерезного и ювелирного искусства».

3. Где можно ознакомиться с порядком предоставления Государственной услуги?

Административный регламент предоставления Министерством государственной услуги «Запись на обзорные, тематические и интерактивные экскурсии, проводимые государственным учреждением культуры Свердловской области», утвержденный приказом Министерства от 13.08.2019 № 335 (далее – Административный регламент), размещен на официальном сайте Министерства по ссылке: https://www.mkso.ru/gosuslugi/administrativnye_reglamenty.

4. Какой наиболее быстрый способ получения Государственной услуги?

Сроки предоставления Государственной услуги определяются в зависимости от используемого способа получения государственной услуги в соответствии с условиями Административного регламента.

При личном обращении (запросе) заявителя в учреждение информирование о результатах предоставления Государственной услуги осуществляется в момент обращения (запроса).

При обращении (запросе) по телефону информирование заявителя о результатах предоставления Государственной услуги осуществляется в день обращения.

При направлении запроса по электронной почте или через официальный сайт государственного музея ответ на обращение (запрос) направляется по электронной почте на электронный адрес заявителя в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления обращения (запроса).

5. Какие сведения необходимо предоставить заявителю для получения Государственной услуги?

Заявителю необходимо заранее определиться с видом экскурсии (обзорная, тематическая, интерактивная), наименованием выставки или экспозиции государственного музея, датой и временем проведения, количеством человек – слушателей экскурсии.

Рекомендуемая форма обращения (запроса) получателя Государственной услуги в письменной форме, в том числе для направления обращения (запроса) по электронной почте, приведена в приложении № 1 к Административному регламенту.