

План-график внедрения профессиональных стандартов в

наименование муниципального образования
на период 2016 – 2019 годы

Цель: Обеспечение поэтапного перехода на работу в условиях действия профессиональных стандартов.

Задачи:

1. Разработать организационно-управленческие решения, регулирующие введение профессионального стандарта.
2. Привести в соответствие с профессиональным стандартом нормативно-правовую базу учреждений.
3. Организовать эффективную кадровую политику.
4. Организовать методическое и информационное сопровождения реализации введения профессионального стандарта.
5. Организовать повышение квалификации, профессиональную переподготовку работников в соответствии с требованиями профессиональных стандартов.
6. Модернизировать систему аттестации работников с учетом профессиональных стандартов.

I этап – подготовительный: Организационное обеспечение внедрения профессиональных стандартов, внедрение профессиональных стандартов для работников, по должностям и профессиям которых установлено предоставление компенсаций и льгот либо наличие ограничений, а также для работников, если законодательством установлены требования к квалификации, содержащиеся в профессиональных стандартах, а также проведение мероприятий информационного сопровождения, разработка нормативных правовых актов (декабрь 2016 года – июнь 2017 года).

II этап: Внедрение профессиональных стандартов для работников, относящихся к категории основного и административно-управленческого персонала (июль – декабрь 2017 года).

III этап: Внедрение профессиональных стандартов для работников иных категорий персонала (2018 – 2020 годы).

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Необходимые условия реализации	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат (вид документа)
1	2	3	4	5	6
1.	Изучение законодательства по введению профессиональных стандартов				
2.	Изучение документов: 1. Приказы Министерства труда и социальной защиты РФ об утверждении профессиональных стандартов по основной деятельности учреждения. 2. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ об утверждении профессиональных стандартов. 3. Другие приказы, постановления, распоряжения, методические рекомендации Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации				Обсуждение на общем собрании сотрудников и других формах; доведение информации через непосредственных руководителей; доведение информации через размещение информации на стендах в учреждении, сайте МО
3.	Составление Перечня должностей и профессий штатных расписаний учреждений и соответствующих профстандартов по видам деятельности				Перечень должностей, профессий, имеющих в учреждениях и соответствующих им профстандартов
4.	Составление Перечня должностей и профессий согласно ч. 2 статьи 57 ТК РФ и статьи 195.3, для которых обязательно введение профессиональных стандартов				Перечень с указанием нормативных документов
5.	Сверка наименований должностей работников в штатных расписаниях с наименованиями должностей соответствующих профстандартов и квалификационных справочников (ЕКТС, ЕТС)				Заключение о расхождениях в наименованиях должностей, профессий. Проект штатного расписания
6.	Определение профессиональных стандартов, планируемых к использованию в учреждениях				Количество и наименования профессиональных стандартов, планируемых к применению с указанием профессиональных

1	2	3	4	5	6
					стандартов, обязательных к применению (наименования указать в приложении) Всего
					План на отчетный период (2016 г., 2017 г...)
7.	Методическое обеспечение внедрения профессиональных стандартов				
8.	Разработка и опубликование нормативно-правового акта об организации работы по внедрению профессиональных стандартов				Нормативно-правовой акт
9.	Разработка плана-графика мероприятий по подготовке к введению профессиональных стандартов				План-график, утвержденный нормативно-правовым актом
10.	Разработка плана-графика проведения аттестации персонала в соответствии с требованиями профессиональных стандартов				План-график, утвержденный нормативно-правовым актом
11.	Разработка и реализация плана профессиональной подготовки и/или дополнительного профессионального образования работников с учетом положений профессиональных стандартов				План с указанием численности работников по годам, исходя из финансовых возможностей учреждения
					План на отчетный период (2016 г., 2017 г...)
12.	Приведение в соответствие локальных актов учреждений				
13.	Актуализация трудовых договоров, должностных инструкций и других локальных актов с учетом внедряемых профессиональных стандартов			Рабочая группа	Заключение рабочей группы по результатам актуализации по каждой должности, профессии
14.	Разработка и утверждение Положения о проведении аттестации персонала на			Рабочая группа	Положение о проведении аттестации персонала на соответствии занимаемой

1	2	3	4	5	6
	соответствии занимаемой должности с учётом профессиональных стандартов				должности с учётом профессиональных стандартов
15.	Внесение изменений в Коллективный договор				Проект Коллективного договора
16.	Внесение изменений в Правила внутреннего трудового распорядка.				Проект правил внутреннего трудового распорядка
17.	Внесение изменений в Положение об оплате труда				Проект Положения об оплате труда
18.	Внесение изменений в должностные инструкции, трудовые договора с работниками				Новые редакции документов
19.	Разработать положение о системе оценки деятельности работников в соответствии с профессиональным стандартом				Проект Положения
20.	Организационные мероприятия				
21.	Создание рабочей группы по внедрению профессиональных стандартов				Нормативно-правовой акт
22.	Создание комиссии по проведению аттестации персонала				Нормативно-правовой акт
23.	Доведение до всех участников внедрения профессиональных стандартов информации о внедрении				Лист ознакомления
24.	Организация консультаций по разъяснению положений профессионального стандарта для персонала				Проведение консультаций
25.	Мониторинг работы рабочей группы				Заслушивание отчетов на совещании у руководителя учреждения, принятие решений по спорным ситуациям

1	2	3	4	5	6
26.	Определение необходимости профессиональной подготовки и/или дополнительного профессионального образования работников на основе анализа квалификационных требований профессиональных стандартов				<p>Численность работников, для которых необходима профессиональная подготовка и/или дополнительное профессиональное образование Всего</p> <p>План на отчетный период (2016 г., 2017 г...)</p>
27.	Ежеквартальный отчет о выполнении мероприятий плана-графика по внедрению профессиональных стандартов				Сопроводительное письмо в Министерство культуры Свердловской области о направлении отчета согласно форме Министерства культуры Свердловской области
28.	Кадровое обеспечение перехода на профессиональный стандарт				
29.	Разработать, ознакомить и подписать с работниками должностные инструкции, разработанные в соответствии с требованиями профессиональных стандартов				Должностные инструкции
30.	Подписание уведомлений об изменении трудового договора				Уведомления
31.	Участие в вебинарах, курсах, семинарах и т.п. по теме перехода на профессиональные стандарты				Сертификаты об участии
32.	Прием на работу в учреждение с 01.01.2017 проводить на основании утвержденных нормативных документов учреждения соответствующих профессиональным стандартам				

1	2	3	4	5	6
...	...				
...	...				

