

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства культуры
Свердловской области
от 09.09.2019 № 369
«Об утверждении Положения
об Общественном совете при
Министерстве культуры
Свердловской области»

ПОЛОЖЕНИЕ

об Общественном совете при Министерстве культуры Свердловской области

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение об Общественном совете при Министерстве культуры Свердловской области (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 9 октября 1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ), Законом Свердловской области от 19 декабря 2016 года № 151-ОЗ «Об общественном контроле в Свердловской области» (далее – Закон Свердловской области от 19 декабря 2016 года № 151-ОЗ) и постановлением Правительства Свердловской области от 07.02.2014 № 65-ПП «Об утверждении Порядка образования общественных советов при областных исполнительных органах государственной власти Свердловской области» и определяет компетенцию, порядок формирования и общие вопросы организации деятельности Общественного совета при Министерстве культуры Свердловской области (далее – Общественный совет).

2. Общественный совет образуется для выполнения консультативно-совещательных функций и участия в осуществлении общественного контроля в порядке и формах, предусмотренных Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ, иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Законом Свердловской области от 19 декабря 2016 года № 151-ОЗ, иными нормативными правовыми актами Свердловской области, настоящим Положением.

3. Общественный совет в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ формируется в целях обеспечения и защиты прав и законных интересов граждан Российской Федерации, проживающих на территории Свердловской области (далее – граждане), общественных объединений и иных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории Свердловской области, при проведении общественной оценки деятельности Министерства культуры Свердловской

области (далее – Министерство), а также обеспечения взаимодействия граждан, общественных объединений и иных некоммерческих организаций с Министерством.

4. Общественный совет формируется на основе добровольного участия граждан в его деятельности.

5. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

Глава 2. Компетенция Общественного совета

6. В рамках своей деятельности Общественный совет взаимодействует с органами государственной власти Свердловской области, иными государственными органами Свердловской области, субъектами общественного контроля, действующими на территории Свердловской области, организациями и гражданами.

7. Основными задачами Общественного совета являются:

1) осуществление общественного контроля деятельности Министерства в формах и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области;

2) обеспечение участия институтов гражданского общества в процессе подготовки проектов правовых актов и их реализации, обсуждении иных вопросов, относящихся к компетенции Министерства;

3) повышение прозрачности и открытости деятельности Министерства;

4) участие в информировании общественности о целях, задачах и результатах деятельности Министерства;

5) участие в организации и проведении совместных мероприятий Министерства и институтов гражданского общества по обсуждению вопросов, относящихся к компетенции Министерства;

6) осуществление оценки эффективности функционирования системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Министерстве.

8. Общественный совет для достижения своих целей и реализации задач имеет право:

1) выступать в качестве инициатора и (или) организатора мероприятий, проводимых при осуществлении общественного контроля, а также принимать в них участие;

2) принимать решения по вопросам, находящимся в ведении Общественного совета;

3) создавать по вопросам, отнесенным к компетенции Общественного совета, рабочие группы с участием экспертов, представителей общественных объединений и иных некоммерческих организаций;

4) вносить предложения по совершенствованию деятельности Министерства;

5) рассматривать проекты правовых актов и иных документов, разрабатываемых Министерством, в том числе регулирующих вопросы закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Министерства;

6) принимать участие в работе образуемых в Министерстве аттестационной и конкурсной комиссий, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Свердловской области и урегулированию конфликтов интересов;

7) проводить слушания по приоритетным направлениям деятельности Министерства;

8) приглашать на заседания Общественного совета представителей Министерства, представителей государственных учреждений Свердловской области, в отношении которых Министерство осуществляет функции и полномочия учредителя, граждан, представителей общественных объединений и иных некоммерческих организаций;

9) взаимодействовать со средствами массовой информации по освещению вопросов, обсуждаемых на заседаниях Общественного совета;

10) привлекать к работе Общественного совета общественные объединения, представители которых не вошли в состав Общественного совета;

11) организовывать проведение общественных экспертиз проектов правовых актов, разрабатываемых Министерством;

12) направлять запросы и обращения в исполнительные органы;

13) участвовать в антикоррупционной работе, оценке эффективности государственных закупок и кадровой работе Министерства;

14) рассматривать ежегодные планы деятельности Министерства;

15) пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области.

9. Общественный совет совместно с Министерством вправе определить перечень проектов правовых актов и вопросов, относящихся к сфере деятельности Министерства, которые подлежат обязательному рассмотрению Общественным советом.

10. При осуществлении деятельности Общественный совет как субъект общественного контроля в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ обязан:

1) соблюдать законодательство Российской Федерации об общественном контроле;

2) соблюдать установленные федеральными законами ограничения, связанные с деятельностью государственных органов и органов местного самоуправления;

3) не создавать препятствий законной деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия;

4) соблюдать конфиденциальность полученной в ходе осуществления общественного контроля информации, если ее распространение ограничено федеральными законами;

5) обнародовать информацию о своей деятельности по осуществлению общественного контроля и о результатах контроля;

6) нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Глава 3. Состав и порядок формирования Общественного совета

11. Общественный совет формируется из числа членов и экспертов Общественной палаты Свердловской области, а также кандидатур, выдвигаемых общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями, осуществляющими деятельность на территории Свердловской области (далее – общественные объединения и иные негосударственные некоммерческие организации).

12. Не допускаются к выдвижению кандидатур в члены Общественного совета:

1) некоммерческие организации, которым в соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» вынесено предупреждение в письменной форме о недопустимости осуществления экстремистской деятельности, – в течение одного года со дня вынесения предупреждения, если оно не было признано судом незаконным;

2) некоммерческие организации, деятельность которых приостановлена в соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», если решение о приостановлении не было признано судом незаконным.

13. Количественный состав Общественного совета составляет от 10 до 15 человек.

14. Персональный состав Общественного совета утверждается приказом Министерства.

15. Министерство не позднее, чем за 2 месяца до истечения срока полномочий действующего состава Общественного совета размещает на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») уведомление о начале процедуры формирования Общественного совета (далее – уведомление), которое содержит:

1) информацию о начале, сроках и адресе приема заявлений от общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций о выдвижении кандидатур в состав Общественного совета, количественном составе Общественного совета;

2) перечень документов, представляемых общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями, выдвигающими кандидатуры в состав Общественного совета;

3) требования, предъявляемые к кандидатурам, выдвигаемым в состав Общественного совета, в соответствии с положением об Общественном совете;

4) сведения о персональном составе конкурсной комиссии, сформированной в целях избрания членов Общественного совета из числа кандидатур, выдвинутых общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями.

16. Уведомление в течение 1 рабочего дня после размещения его на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» направляется в Общественную палату Свердловской области для размещения на официальном сайте Общественной палаты Свердловской области в сети «Интернет».

17. При направлении уведомления Министр культуры Свердловской области (далее – Министр) предлагает Общественной палате Свердловской области назначить членов Общественного совета в соответствии с подпунктом 3 пункта 3 статьи 12 Закона Свердловской области от 19 декабря 2016 года № 151-ОЗ.

18. Общественная палата Свердловской области не позднее 1 рабочего дня со дня получения уведомления размещает его на официальном сайте в сети «Интернет» и информирует Министерство об участии в формировании Общественного совета.

19. Назначение Общественной палатой Свердловской области членов Общественного совета из числа членов и экспертов Общественной палаты Свердловской области в соответствии с подпунктом 3 пункта 3 статьи 12 Закона Свердловской области от 19 декабря 2016 года № 151-ОЗ осуществляется в соответствии с порядком, утверждаемым Общественной палатой Свердловской области.

20. Список членов Общественного совета, назначенных Общественной палатой Свердловской области из числа членов и экспертов Общественной палаты Свердловской области, направляется Общественной палатой Свердловской области в Министерство в срок не позднее 30 календарных дней со дня размещения уведомления на официальном сайте Общественной палаты Свердловской области в сети «Интернет».

21. Форма заявления о выдвижении кандидатуры в состав Общественного совета установлена в приложении № 1 к настоящему Положению.

22. Прием заявлений и прилагаемых к ним документов от общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций, выдвигающих кандидатуры в состав Общественного совета, осуществляется отделом государственной гражданской службы, кадров, правовой и организационной работы Министерства.

23. Общественное объединение и иная негосударственная некоммерческая организация имеют право выдвинуть в члены Общественного совета одну кандидатуру.

24. При выдвижении кандидатуры в члены Общественного совета общественные объединения и иные негосударственные некоммерческие

организации направляют на имя Министра заявление о выдвижении кандидатуры в состав Общественного совета, к которому прилагаются следующие документы:

1) выписка из протокола заседания руководящего органа общественного объединения и иной негосударственной некоммерческой организации, на котором было принято решение о выдвижении кандидатуры в состав Общественного совета;

2) информация о деятельности общественного объединения и иной негосударственной некоммерческой организации, выдвигающей кандидатуру в состав Общественного совета;

3) информация о кандидатуре, выдвигаемой в состав Общественного совета;

4) письменное согласие гражданина на выдвижение его в состав Общественного совета;

5) копия устава общественного объединения и иной негосударственной некоммерческой организации;

6) копия документа, удостоверяющего личность кандидата в члены Общественного совета;

7) справка о наличии (об отсутствии) непогашенной или неснятой судимости у кандидата в члены Общественного совета, выданная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

8) письменное согласие гражданина на обработку персональных данных, на размещение представленных сведений на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» и в средствах массовой информации, предоставление таких сведений заинтересованным лицам, включение в состав Общественного совета гражданина по форме в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению.

25. Срок приема заявлений и прилагаемых к ним документов от общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций не может составлять менее 30 календарных дней со дня размещения уведомления на официальном сайте Министерства в сети «Интернет».

26. Отдел государственной гражданской службы, кадров, правовой и организационной работы Министерства в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока подачи заявлений от общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций формирует список кандидатур, выдвинутых в состав Общественного совета, и направляет его Министру.

27. Министр в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока подачи заявлений от общественных объединений и иных некоммерческих организаций назначает членов Общественного совета в соответствии с подпунктом 2 пункта 3 статьи 12 Закона Свердловской области от 19 декабря 2016 года № 151-ОЗ.

28. Назначение Министром членов Общественного совета из числа кандидатур, выдвинутых общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями, осуществляется приказом Министерства по согласованию с заместителями Министра и руководителями

структурных подразделений Министерства в соответствии с настоящим Положением об Общественном совете.

29. Отдел государственной гражданской службы, кадров, правовой и организационной работы Министерства не позднее 2 рабочих дней после назначения Министром членов Общественного совета в соответствии с подпунктом 2 пункта 3 статьи 12 Закона Свердловской области от 19 декабря 2016 года № 151-ОЗ формирует окончательный список кандидатур, выдвинутых в состав Общественного совета общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями, без учета кандидатур, назначенных членами Общественного совета Министром.

30. Не позднее 5 рабочих дней со дня назначения Министром членов Общественного совета из числа кандидатур, выдвинутых общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями, проводится конкурс по избранию членов Общественного совета из числа кандидатур, выдвинутых общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями (далее – конкурс), в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 статьи 12 Закона Свердловской области от 19 декабря 2016 года № 151-ОЗ.

31. Для проведения конкурса Министерством создается конкурсная комиссия, в состав которой включаются представители Министерства, члены действующего состава Общественного совета, эксперты.

32. Деятельность конкурсной комиссии обеспечивает отдел государственной гражданской службы, кадров, правовой и организационной работы Министерства.

33. Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует 2/3 членов конкурсной комиссии.

34. Конкурсная комиссия:

- 1) избирает из числа своих членов председателя конкурсной комиссии;
- 2) определяет порядок и форму голосования по избранию членов Общественного совета из числа кандидатур, выдвинутых общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями;
- 3) избирает членов Общественного совета из числа кандидатур, выдвинутых общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями.

35. Решение конкурсной комиссии об избрании членов Общественного совета оформляется протоколом, который подписывается председателем конкурсной комиссии и направляется Министру.

36. Не позднее 5 рабочих дней со дня избрания членов Общественного совета из числа кандидатур, выдвинутых общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями, Министр принимает приказ Министерства об утверждении персонального состава Общественного совета, который размещается на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» в течение 1 дня со дня его утверждения.

Глава 4. Требования к кандидатурам в состав Общественного совета

37. Кандидатуры в состав Общественного совета должны соответствовать следующим требованиям:

- 1) иметь гражданство Российской Федерации;
- 2) постоянно проживать на территории Свердловской области;
- 3) достичь возраста 18 лет;
- 4) иметь опыт работы и (или) общественной деятельности по профилю деятельности Министерства;
- 5) не иметь конфликта интересов, связанного с осуществлением полномочий члена Общественного совета.

38. Не могут быть выдвинуты в члены Общественного совета:

- 1) лица, замещающие государственные должности Российской Федерации, государственные должности Свердловской области, государственные должности других субъектов Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, должности государственной гражданской службы Свердловской области, должности государственной гражданской службы других субъектов Российской Федерации, лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы;
- 2) лица, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации не могут быть членами общественной палаты субъекта Российской Федерации.

Глава 5. Срок полномочий и порядок деятельности Общественного совета

39. Общественный совет формируется сроком на 3 года.

40. Срок полномочий членов Общественного совета начинается со дня проведения первого заседания вновь сформированного Общественного совета.

41. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, проводимые не реже одного раза в квартал.

По решению председателя Общественного совета может быть проведено внеочередное заседание, а также заочное заседание.

Общественным советом могут быть утверждены перечни вопросов, которые должны рассматриваться только на заседаниях Общественного совета, проводимых в очной форме.

На первом заседании Общественного совета, проводимом в очной форме, следующем за заседанием Общественного совета, проведенным в заочной форме, председатель Общественного совета представляет доклад об основаниях принятия решения о проведении заседания Общественного совета в заочной форме и отчет о результатах рассмотрения вопросов, внесенных в повестку указанного заседания.

42. Первое заседание вновь сформированного Общественного совета должно быть проведено не позднее 30 дней со дня принятия приказа Министерства об утверждении персонального состава Общественного совета.

43. Заседание Общественного совета считается правомочным при участии в нем более половины от установленного числа членов Общественного совета.

44. На первом заседании Общественного совета из его состава избирается председатель Общественного совета, заместитель председателя Общественного совета.

45. Председатель Общественного совета:

1) утверждает план работы, повестку заседания и список лиц, приглашенных на заседание Общественного совета;

2) организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

3) подписывает протоколы заседаний и другие решения, принимаемые Общественным советом;

4) вносит предложения Министру по вопросам внесения изменений (дополнений) в положение об Общественном совете при Министерстве;

5) взаимодействует с Министром по вопросам реализации решений Общественного совета;

6) осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности Общественного совета.

46. Заместитель председателя Общественного совета:

1) председательствует на заседаниях Общественного совета в случае отсутствия председателя Общественного совета;

2) участвует в организации работы Общественного совета и подготовке планов работы Общественного совета.

47. Члены Общественного совета имеют право:

1) вносить предложения по формированию повестки заседания Общественного совета;

2) вносить предложения в план работы Общественного совета;

3) участвовать в подготовке материалов к заседаниям Общественного совета;

4) высказывать особое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общественного совета;

5) осуществлять иные полномочия в рамках деятельности Общественного совета.

48. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на очередной календарный год.

49. Повестка очередного заседания Общественного совета утверждается председателем Общественного совета на основе плана работы Общественного совета и предложений членов Общественного совета.

50. Члены Общественного совета лично участвуют в заседаниях Общественного совета.

51. Решения Общественного совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих членов Общественного совета. Решения Общественного совета на заочном голосовании принимаются путем письменного опроса его членов. Порядок проведения заочного голосования Общественного совета утверждается председателем Общественного совета.

52. При равенстве голосов членов Общественного совета голос председателя Общественного совета является решающим.

53. Решения, принятые Общественным советом, оформляются протоколом заседания Общественного совета.

54. Член Общественного совета, несогласный с принятым Общественным советом решением, может письменно изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

55. Заседания Общественного совета проходят открыто.

56. По решению Общественного совета на заседания Общественного совета могут приглашаться иные лица, не являющиеся членами Общественного совета, в том числе члены и эксперты Общественной палаты Свердловской области, представители органов государственной власти Свердловской области, иных государственных органов Свердловской области.

57. Общественный совет по итогам работы ежегодно, не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, готовит доклад о своей деятельности (далее – ежегодный доклад Общественного совета) в соответствии с типовой структурой ежегодного доклада Общественного совета (критериями оценки эффективности деятельности Общественного совета), утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 12.05.2017 № 331-ПП «Об утверждении Типового положения об общественном совете при областном или территориальном исполнительном органе государственной власти Свердловской области и о внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 07.02.2014 № 65-ПП «Об утверждении Порядка образования общественных советов при областных исполнительных органах государственной власти Свердловской области».

58. Ежегодный доклад Общественного совета утверждается на заседании Общественного совета и подписывается председателем Общественного совета.

59. Ежегодный доклад Общественного совета направляется Министру и в Общественную палату Свердловской области.

60. Ежегодный доклад Общественного совета размещается на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» и на официальном сайте Общественной палаты Свердловской области в сети «Интернет».

61. Общественная палата Свердловской области может рассмотреть ежегодный доклад Общественного совета и принять решение о признании деятельности Общественного совета эффективной или неэффективной.

62. Решение Общественной палаты Свердловской области о признании деятельности Общественного совета эффективной или неэффективной направляется в Общественный совет и Министру.

63. Министр может принять решение о досрочном прекращении полномочий членов Общественного совета и формировании нового состава Общественного совета в случае признания Общественной палатой Свердловской области деятельности Общественного совета неэффективной.

Глава 6. Основания и порядок прекращения полномочий членов Общественного совета

64. Полномочия члена Общественного совета прекращаются в случае:

- 1) истечения срока полномочий Общественного совета;
- 2) подачи им заявления о выходе из состава Общественного совета;
- 3) вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;
- 4) признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;
- 5) его смерти;
- 6) прекращения полномочий Общественного совета в связи с признанием его деятельности неэффективной;
- 7) возникновения обстоятельств, предусмотренных пунктом 38 настоящего Положения.

65. Вопрос о досрочном прекращении полномочий члена Общественного совета может быть вынесен председателем Общественного совета на рассмотрение Общественного совета.

66. При принятии решения о досрочном прекращении полномочий члена Общественного совета соответствующее решение направляется Министру.

67. Министр на основании решения Общественного совета может принять решение о досрочном прекращении полномочий члена Общественного совета.

68. В случае досрочного прекращения полномочий члена Общественного совета Министр начинает процедуру по назначению или избранию нового члена Общественного совета взамен досрочно прекратившего свои полномочия члена Общественного совета в порядке, в соответствии с которым был назначен или избран досрочно прекративший полномочия член Общественного совета.

Глава 7. Обеспечение деятельности Общественного совета и иные положения, связанные с осуществлением деятельности Общественного совета

69. Организационное, техническое и информационное обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет отдел государственной гражданской службы, кадров, правовой и организационной работы Министерства,

в функции которого входит организация деятельности по взаимодействию с Общественным советом и обеспечение деятельности Общественного совета.

70. Отдел государственной гражданской службы, кадров, правовой и организационной работы Министерства обеспечивает:

- 1) информирование членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, об утвержденном плане работы Общественного совета;
- 2) подготовку документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Общественного совета;
- 3) ведение и оформление протоколов заседаний Общественного совета и иных материалов по итогам заседаний Общественного совета;
- 4) подготовку проектов решений Общественного совета;
- 5) подготовку материалов о деятельности Общественного совета для размещения на официальном сайте Министерства в сети «Интернет»;
- 6) решение иных вопросов, связанных с информационным и организационно-техническим обеспечением деятельности Общественного совета.

71. На официальном сайте Министерства в сети «Интернет» создается специальный раздел для размещения информации о деятельности Общественного совета, в котором обязательному размещению подлежат:

- 1) правовые акты, регулирующие вопросы создания и деятельности Общественного совета;
- 2) сведения о персональном составе Общественного совета;
- 3) план работы Общественного совета на календарный год;
- 4) повестки заседаний Общественного совета;
- 5) решения заседаний Общественного совета;
- 6) копии заключений Общественного совета по результатам общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов;
- 7) ежегодный доклад Общественного совета;
- 8) контактная информация, обеспечивающая обратную связь граждан и организаций с Общественным советом и отделом государственной гражданской службы, кадров, правовой и организационной работы Министерства;
- 9) иные сведения о деятельности Общественного совета.

72. Информация о решениях, принятых Общественным советом, рабочими группами, сформированными Общественным советом, размещается на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» не позднее чем через 10 календарных дней после принятия указанных решений.

ФОРМА
(на бланке организации¹)

Приложение № 1
к Положению об Общественном совете
при Министерстве культуры
Свердловской области

ЗАЯВЛЕНИЕ
о выдвижении кандидата в члены Общественного совета
при Министерстве культуры Свердловской области

Прошу рассмотреть кандидатуру для включения в состав Общественного совета при Министерстве культуры Свердловской области:

Ф.И.О. кандидата _____ ;
гражданство кандидата _____ ;
дата рождения кандидата _____ ;
занимаемая должность (род занятий) кандидата _____ ;
образование кандидата _____ ;
адрес для направления уведомления о результатах формирования Общественного совета _____ ;
контакты кандидата (рабочий/мобильный телефон, адрес электронной почты) _____ .

Приложение:

- 1) выписка из протокола заседания организации о выдвижении кандидатуры в Общественный совет при Министерстве культуры Свердловской области;
- 2) информация о деятельности организации;
- 3) информация о кандидатуре, выдвигаемой в состав Общественного совета при Министерстве культуры Свердловской области;
- 4) согласие на обработку персональных данных, на размещение представленных сведений на официальном сайте Министерства культуры Свердловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в средствах массовой информации, предоставление таких сведений заинтересованным лицам, включение в состав Общественного совета при Министерстве культуры Свердловской области;
- 5) копия устава организации.

¹ Организация – общественное объединение и иная негосударственная некоммерческая организация.

ФОРМА

Приложение № 2
к Положению об Общественном совете
при Министерстве культуры
Свердловской области

СОГЛАСИЕ КАНДИДАТА

на обработку персональных данных, размещение сведений на официальном сайте Министерства культуры Свердловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в средствах массовой информации, предоставление таких сведений заинтересованным лицам, включение в состав Общественного совета при Министерстве культуры Свердловской области

Я, _____,
паспорт серия _____ номер _____, кем и когда выдан _____,
_____,
код подразделения _____, проживающий (ая) по адресу:
_____, согласен (а) на обработку
моих персональных данных Министерством культуры Свердловской области.

Я согласен (а), что мои персональные данные будут ограниченно доступны представителям государственных органов власти и использоваться для решения задач формирования состава Общественного совета при Министерстве культуры Свердловской области.

Я даю разрешение Министерству культуры Свердловской области на размещение представленных мной сведений на официальном сайте Министерства культуры Свердловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.mkso.ru) и в средствах массовой информации, предоставление таких сведений заинтересованным лицам по их запросам.

Я проинформирован (а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения операторами законодательства Российской Федерации.

На включение меня в состав Общественного совета при Министерстве культуры Свердловской области на общественных началах согласен (а).

(дата)_____
(подпись)_____
(расшифровка подписи)

