



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**П Р И К А З**

30.06.2014

№ 21

г. Екатеринбург

**Об утверждении Положения о комиссии Министерства культуры Свердловской области по отбору муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, для предоставления субсидий местным бюджетам на проведение ремонтных работ и укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры и детских школ искусств в рамках реализации государственной программы Свердловской области «Развитие культуры в Свердловской области до 2020 года», а также на реализацию муниципальных программ, предусматривающих строительство (реконструкцию) зданий для размещения муниципальных учреждений культуры в рамках реализации государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2020 года» в части строительства (реконструкции) объектов культуры муниципальной собственности**

В целях реализации государственной программы Свердловской области «Развитие культуры в Свердловской области до 2020 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1268-ПП, подпрограммы «Поддержка муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, при реализации приоритетных муниципальных инвестиционных проектов» государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2020 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 24.10.2013 № 1296-ПП, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о комиссии Министерства культуры Свердловской области по отбору муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, для предоставления субсидий местным бюджетам на проведение ремонтных работ и укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры и детских школ искусств в рамках реализации государственной программы Свердловской области «Развитие культуры в Свердловской области до 2020 года», а также на реализацию муниципальных программ, предусматривающих строительство (реконструкцию) зданий для размещения муниципальных учреждений культуры в рамках

реализации государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2020 года» в части строительства (реконструкции) объектов культуры муниципальной собственности, согласно приложению к настоящему приказу (прилагается).

2. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на Первого заместителя Министра культуры Свердловской области В.Г. Мантурова.

Министр культуры  
Свердловской области



П.В. Креков

Приложение  
к приказу Министерства  
культуры Свердловской области  
от 20.01.2014 года № 21

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии Министерства культуры Свердловской области по отбору муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, для предоставления субсидий местным бюджетам на проведение ремонтных работ и укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры и детских школ искусств в рамках реализации государственной программы Свердловской области «Развитие культуры в Свердловской области до 2020 года», а также на реализацию муниципальных программ, предусматривающих строительство (реконструкцию) зданий для размещения муниципальных учреждений культуры в рамках реализации государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2020 года» в части строительства (реконструкции) объектов культуры муниципальной собственности**

### **Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее Положение определяет цель создания, функции и порядок деятельности комиссии по отбору муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, для предоставления субсидий местным бюджетам на проведение ремонтных работ и укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры и детских школ искусств в рамках реализации государственной программы Свердловской области «Развитие культуры в Свердловской области до 2020 года», а также на реализацию муниципальных программ, предусматривающих строительство (реконструкцию) зданий для размещения муниципальных учреждений культуры в рамках реализации государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2020 года» в части строительства (реконструкции) объектов культуры муниципальной собственности (далее – комиссия).

2. Комиссия создана в соответствии с постановлениями Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1268-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие культуры в Свердловской области до 2020 года» и от 24.10.2013 N 1296-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе

Свердловской области до 2020 года».

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области, настоящим Положением.

## **Глава 2. ЦЕЛЬ СОЗДАНИЯ И ЗАДАЧИ КОМИССИИ**

4. Целью создания комиссии является проведение конкурсного отбора путем рассмотрения заявок органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, о предоставлении субсидий местным бюджетам:

- на капитальный ремонт зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные детские школы искусств, и (или) укрепление материально-технической базы таких учреждений в рамках реализации государственной программы Свердловской области «Развитие культуры в Свердловской области до 2020 года»;

- на капитальный ремонт зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные учреждения культуры, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства и (или) оснащение таких учреждений специальным оборудованием, музыкальным оборудованием, инвентарем и музыкальными инструментами в рамках реализации государственной программы Свердловской области «Развитие культуры в Свердловской области до 2020 года»;

- на строительство (реконструкцию) зданий для размещения муниципальных учреждений культуры в рамках реализации подпрограммы «Поддержка муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, при реализации приоритетных муниципальных инвестиционных проектов» государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2020 года».

5. В задачи комиссии входят:

1) рассмотрение заявок органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, о предоставлении субсидии на планируемый год (далее – заявка) на предмет соответствия установленным требованиям и их оценка по критериям конкурсного отбора;

2) формирование рейтинга муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на основании проведенной оценки заявок;

3) формирование перечня объектов капитального строительства муниципальной собственности, для софинансирования которых бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, могут быть предоставлены субсидии.

## **Глава 3. ПРИНЦИПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМИССИИ**

6. Комиссия создана при Министерстве культуры Свердловской области на постоянной основе, состоит из председателя комиссии, двух заместителей председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

7. Численный и персональный состав комиссии утверждается приказом Министерства культуры Свердловской области (далее - министерство). Численность состава комиссии не должна быть менее 10 человек.

В состав комиссии могут входить заместители Министра культуры Свердловской области, руководители структурных подразделений, государственные гражданские служащие и работники министерства, представители Министерства строительства и развития инфраструктуры Свердловской области, Департамента по местному самоуправлению и межнациональным отношениям Правительства Свердловской области, Комитета по социальной политике Законодательного Собрания Свердловской области.

#### **Глава 4. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ**

8. Основными полномочиями комиссии являются:

1) рассмотрение заявок на их соответствие требованиям, установленным действующим законодательством Свердловской области, оценка заявок по критериям конкурсного отбора;

2) доведение до сведения муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, информации о начале проведения конкурсного отбора, результатов конкурсного отбора, в том числе путем их размещения на сайте министерства;

3) ведение переписки с муниципальными образованиями, расположенными на территории Свердловской области, обеспечение приема, учета и хранения поступивших от них документов в связи с проведением конкурсного отбора;

4) оформление протокола конкурсного отбора муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области;

5) иные полномочия, установленные законодательством Свердловской области, необходимые для надлежащего проведения конкурсного отбора.

9. Комиссия вправе:

1) запрашивать в установленном порядке у органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, информацию по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии;

2) заслушивать на своих заседаниях представителей органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии;

3) приглашать для участия в работе комиссии представителей исполнительных органов государственной власти Свердловской области;

4) представлять в установленном порядке в Правительство Свердловской области предложения по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии.

## **Глава 5. ПОЛНОМОЧИЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ КОМИССИИ И ЧЛЕНОВ КОМИССИИ**

10. Председатель комиссии осуществляет следующие полномочия:

- 1) организует работу комиссии;
- 2) созывает и ведет заседания комиссии;
- 3) дает поручения членам комиссии по направлениям деятельности комиссии;
- 4) организует работу по выполнению решений комиссии и контролю за их выполнением;
- 5) подписывает протокол комиссии, иные документы по направлениям деятельности комиссии;
- 6) осуществляет иные полномочия, необходимые для реализации задач и полномочий комиссии.

11. Секретарь комиссии:

- 1) осуществляет консультирование по вопросам оформления заявок и условиям конкурсного отбора;
- 2) организует проведение заседания комиссии, информирует членов комиссии о дате, времени и месте проведения очередного заседания комиссии;
- 3) направляет членам комиссии материалы, связанные с деятельностью комиссии;
- 4) ведет протокол заседания комиссии, оформляет, подписывает и хранит его в соответствии с установленными правилами,
- 5) информирует членов комиссии о выполнении решений комиссии;
- 6) подготавливает проекты решений министерства, оформляет иные необходимые документы по результатам деятельности комиссии и передает их на подпись руководителю министерства;
- 7) осуществляет иные полномочия, необходимые для реализации задач и полномочий комиссии.

12. Заместители председателя комиссии являются членами комиссии, а в отсутствие председателя комиссии или по его поручению осуществляют полномочия председателя комиссии.

13. Члены комиссии осуществляют следующие полномочия:

- 1) вносят предложения для рассмотрения вопросов на заседании комиссии;
- 2) участвуют в подготовке и обсуждении вопросов и в принятии по ним решений;
- 3) участвуют в работе по выполнению решений комиссии и контролю за их выполнением;
- 4) выполняют поручения комиссии и председателя комиссии;
- 5) осуществляют иные полномочия в соответствии с направлениями деятельности комиссии.

14. Члены комиссии имеют право письменно изложить свое особое мнение, которое прикладывается к протоколу заседания Комиссии, о чем в протоколе делается отметка.

15. Все члены комиссии обязаны:

- 1) знать и руководствоваться в своей деятельности требованиями законодательства Российской Федерации и Свердловской области, и настоящего Положения;
- 2) подписывать протоколы заседаний комиссии в сроки, установленные действующим законодательством.

## **Глава 6. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ**

16. Комиссию возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство деятельностью комиссии, обеспечивает коллегиальность в обсуждении спорных вопросов, распределяет обязанности и дает поручения членам комиссии.

Работа комиссии осуществляется в форме заседания.

Заседания комиссии проводятся председателем комиссии, а в его отсутствие или по его поручению - заместителем председателя комиссии.

17. Комиссия проводит заседания по мере необходимости.

18. Заседание комиссии правомочно при наличии кворума, который составляет не менее двух третей от членов состава комиссии.

Члены комиссии участвуют в ее заседаниях лично. Член комиссии в случае невозможности его присутствия на заседании имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

19. Порядок ведения заседания Комиссии определяет председатель комиссии.

20. Заседания комиссии являются закрытыми.

21. В заседании комиссии могут участвовать приглашенные лица.

22. Принимаемые на заседаниях комиссии решения оформляются в форме протокола.

Протокол составляется с учетом рекомендаций, предусмотренных в соответствующих порядках конкурсного отбора, утвержденных постановлениями Правительства Свердловской области:

1) от 24.10.2013 N 1296-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2020 года»;

2) от 21.10.2013 N 1268-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие культуры в Свердловской области до 2020 года».

Протокол по результатам работы комиссии подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии, ее секретарем и председательствующим на заседании комиссии.