Документ предоставлен КонсультантПлюс

ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 21 октября 2013 г. N 1268-ПП

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ "РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ В СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ДО 2024 ГОДА"

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Свердловской области от 17.09.2014 N 790-ПП "Об утверждении Порядка формирования и реализации государственных программ Свердловской области" Правительство Свердловской области постановляет:

1. Утвердить государственную программу Свердловской области "Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года" (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

1) Постановление Правительства Свердловской области от 27.10.2011 N 1467-ПП "О государственной поддержке, предоставляемой учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области" ("Областная газета", 2011, 09 ноября, N 408-410) с изменениями, внесенными Постановлениями Правительства Свердловской области от 20.03.2012 N 278-ПП, от 04.04.2013 N 439-ПП;

2) Постановление Правительства Свердловской области от 26.12.2012 N 1567-ПП "Об утверждении Порядка и условий предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных районов (городских округов) для государственной поддержки муниципальных учреждений культуры и искусства - победителей конкурсного отбора на предоставление грантов Губернатора Свердловской области учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области, и их распределения между муниципальными районами (городскими округами) в 2013 году" ("Областная газета", 2012, 29 декабря, N 602);

3) Постановление Правительства Свердловской области от 06.11.2012 N 1236-ПП "Об утверждении порядков определения объемов и условий предоставления из областного бюджета субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными и муниципальными учреждениями, в 2012 - 2015 годах" ("Областная газета", 2012, 17 ноября, N 478-481);

4) Постановление Правительства Свердловской области от 24.01.2013 N 52-ПП "Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета на государственную поддержку учреждений культуры и искусства, фондов, некоммерческих партнерств и автономных некоммерческих организаций, осуществляющих культурную деятельность на территории Свердловской области" ("Областная газета", 2013, 30 января, N 40-41);

5) Постановление Правительства Свердловской области от 14.02.2013 N 169-ПП "Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из областного бюджета субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными и муниципальными учреждениями, осуществляющим деятельность в сфере культуры и искусства (общественным объединениям творческих работников и их союзам, ассоциациям), на реализацию творческих проектов (мероприятий) в 2013 - 2015 годах" ("Областная газета", 2013,

22 февраля, N 84-86) с изменениями, внесенными Постановлением Правительства Свердловской области от 21.06.2013 N 788-ПП;

6) Постановление Правительства Свердловской области от 14.02.2013 N 170-ПП "Об утверждении порядка и условий предоставления иных межбюджетных трансфертов местным бюджетам на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, и государственных библиотек городов Москвы и Санкт-Петербурга за счет средств федерального бюджета и их распределения между муниципальными образованиями, расположенными на территории Свердловской области, в 2013 - 2015 годах" ("Областная газета", 2013, 22 февраля, N 84-86);

7) Постановление Правительства Свердловской области от 21.02.2013 N 193-ПП "О государственной поддержке, предоставляемой муниципальным учреждениям культурно-досугового типа в Свердловской области в 2013 - 2015 годах" ("Областная газета", 2013, 02 марта, N 100-103);

8) Постановление Правительства Свердловской области от 21.02.2013 N 194-ПП "О государственной поддержке, предоставляемой коллективам самодеятельного народного творчества, работающим на бесплатной основе в муниципальных учреждениях культурно-досугового типа в Свердловской области, в 2013 - 2015 годах" ("Областная газета", 2013, 02 марта, N 100-103);

9) Постановление Правительства Свердловской области от 06.05.2013 N 579-ПП "О государственной поддержке, предоставляемой муниципальным музеям Свердловской области на создание виртуальных проектов в 2013 - 2015 годах" ("Областная газета", 2013, 17 мая, N 215-218);

10) Постановление Правительства Свердловской области от 11.06.2013 N 756-ПП "Об утверждении Порядка и условий предоставления иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (городских округов) на оказание государственной поддержки на конкурсной основе коллективам самодеятельного народного творчества, работающим на бесплатной основе в муниципальных учреждениях культурно-досугового типа в Свердловской области, и их распределения между муниципальными районами (городскими округами) в 2013 году" ("Областная газета", 2013, 21 июня, N 271-274) с изменениями, внесенными Постановлением Правительства Свердловской области от 12.09.2013 N 1120-ПП;

11) Постановление Правительства Свердловской области от 11.06.2013 N 757-ПП "Об утверждении Порядка и условий предоставления иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (городских округов) на оказание государственной поддержки на конкурсной основе муниципальным учреждениям культурно-досугового типа в Свердловской области и их распределения между муниципальными районами (городскими округами) в 2013 году" ("Областная газета", 2013, 21 июня, N 271-274);

12) Постановление Правительства Свердловской области от 21.01.2013 N 40-ПП "Об утверждении Порядка и условий предоставления межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (городских округов) на обеспечение меры социальной поддержки по бесплатному получению художественного образования в муниципальных учреждениях дополнительного образования, в том числе в домах детского творчества, школах искусств, детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и иным категориям несовершеннолетних граждан, нуждающихся в социальной поддержке, в 2013 - 2015 годах и их распределения между муниципальными районами (городскими округами), расположенными на территории Свердловской области, в 2013 году" ("Областная газета", 2013, 30 января, N 40-41) с изменениями, внесенными Постановлением Правительства Свердловской области от 12.09.2013 N 1119-ПП.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Заместителя Губернатора Свердловской области, Члена Правительства Свердловской области П.В. Крекова.

4. Настоящее Постановление вступает в силу с 01 января 2014 года.

5. Настоящее Постановление опубликовать в "Областной газете".

Председатель Правительства
Свердловской области
Д.В.ПАСЛЕР

Утверждена
Постановлением Правительства
Свердловской области
от 21 октября 2013 г. N 1268-ПП

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПРОГРАММА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ "РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ В СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ДО 2024 ГОДА"

ПАСПОРТ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ "РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ В СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ДО 2024 ГОДА"

Ответственный исполнитель государственной программы Свердловской области "Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года" (далее - государственная программа, государственная программа "Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года")	Министерство культуры Свердловской области
Сроки реализации государственной программы	2014 - 2024 годы
Цель и задачи государственной программы	цель: духовно-нравственное развитие личности и реализация человеческого потенциала в условиях перехода к инновационному типу развития общества и экономики Свердловской области. Задачи: 1) повышение доступности и качества услуг, оказываемых населению в сфере культуры; 2) создание условий для развития творческого потенциала населения; 3) обеспечение условий для развития инновационной деятельности государственных областных и муниципальных учреждений культуры; 4) содействие укреплению единства российской нации, гармонизации межэтнических и межконфессиональных отношений, этнокультурному развитию, взаимодействию с национально-культурными общественными объединениями и казачеством

	в Свердловской области; 5) создание условий для сохранения и развития кадрового потенциала сферы культуры; 6) совершенствование подготовки выпускников профессиональных образовательных организаций (учреждений) в сфере культуры и искусства; 7) формирование и развитие эффективной системы поддержки творчески одаренных детей и молодежи; 8) совершенствование организационных, экономических и правовых механизмов развития культуры
Перечень подпрограмм государственной программы	подпрограмма 1 "Развитие культуры и искусства"; подпрограмма 2 "Развитие образования в сфере культуры и искусства"; подпрограмма 3 "Обеспечение реализации государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года"
Перечень основных целевых показателей государственной программы	1) увеличение количества посещений театрально-концертных мероприятий; 2) рост ежегодной посещаемости государственных и муниципальных музеев в Свердловской области; 3) увеличение численности участников культурно-досуговых мероприятий (по сравнению с предыдущим годом); 4) уровень удовлетворенности населения Свердловской области качеством и доступностью предоставляемых государственных услуг в сфере культуры; 5) доля государственных областных и центральных муниципальных библиотек, имеющих веб-сайты в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", через которые обеспечен доступ к имеющимся у них электронным фондам и электронным каталогам, от общего количества этих библиотек; 6) доля музеев, имеющих веб-сайт в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в общем количестве государственных и муниципальных музеев Свердловской области; 7) соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры к средней заработной плате по экономике Свердловской

	области; 8) число грантов Губернатора Свердловской области для поддержки значимых для социокультурного развития Свердловской области проектов организаций культуры и искусства в сфере театрального, музыкального, хореографического искусства; 9) уровень толерантного отношения к представителям другой национальности
Объемы финансирования государственной программы по годам реализации	всего - 26503276,7 тыс. рублей, в том числе: 2014 год - 2473758,6 тыс. рублей; 2015 год - 2841989,7 тыс. рублей; 2016 год - 2557156,5 тыс. рублей; 2017 год - 3242625,3 тыс. рублей; 2018 год - 2046634,9 тыс. рублей; 2019 год - 2154053,7 тыс. рублей; 2020 год - 2237411,6 тыс. рублей; 2021 год - 2237411,6 тыс. рублей; 2022 год - 2237411,6 тыс. рублей; 2023 год - 2237411,60 тыс. рублей; 2024 год - 2237411,6 тыс. рублей; из них: областной бюджет: 26235062,3 тыс. рублей, в том числе: 2014 год - 2386208,8 тыс. рублей; 2015 год - 2794406,2 тыс. рублей; 2016 год - 2516750,0 тыс. рублей; 2017 год - 3165275,7 тыс. рублей; 2018 год - 2046634,9 тыс. рублей; 2019 год - 2154053,7 тыс. рублей; 2020 год - 2234346,6 тыс. рублей; 2021 год - 2234346,6 тыс. рублей; 2022 год - 2234346,6 тыс. рублей; 2023 год - 2234346,6 тыс. рублей; 2024 год - 2234346,6 тыс. рублей; федеральный бюджет: 170222,5 тыс. рублей, в том числе: 2014 год - 63235,5 тыс. рублей; 2015 год - 33467,8 тыс. рублей; 2016 год - 29628,3 тыс. рублей; 2017 год - 43890,9 тыс. рублей; местные бюджеты: 97991,9 тыс. рублей, в том числе: 2014 год - 24314,3 тыс. рублей; 2015 год - 14115,7 тыс. рублей; 2016 год - 10778,2 тыс. рублей; 2017 год - 33458,7 тыс. рублей; 2018 год - 0,0 тыс. рублей; 2019 год - 0,0 тыс. рублей; 2020 год - 3065,0 тыс. рублей;

	2021 год - 3065,0 тыс. рублей; 2022 год - 3065,0 тыс. рублей; 2023 год - 3065,0 тыс. рублей; 2024 год - 3065,0 тыс. рублей; внебюджетные источники: не запланированы

Раздел 1. ХАРАКТЕРИСТИКА И АНАЛИЗ ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ СФЕРЫ КУЛЬТУРЫ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Сфера культуры Свердловской области представлена обширной многопрофильной сетью организаций культуры и искусства различных форм собственности по всем видам культурной деятельности: театральное, музыкальное, изобразительное и цирковое искусство, музейное и библиотечное дело, традиционная народная культура, культурно-досуговая деятельность, кинематография, издательское дело. Общая численность организаций культуры различных форм собственности насчитывает около 2700 единиц, кроме этого 184 организации осуществляют образовательную деятельность в сфере культуры и искусства.

Сеть государственных областных учреждений культуры и профессиональных образовательных организаций (учреждений) в сфере культуры по состоянию на 01 января 2016 года представлена 24 учреждениями культуры, из которых 12 по типу являются государственными автономными учреждениями, и 9 профессиональными образовательными организациями (учреждениями).

Муниципальная сеть учреждений культуры является самой многочисленной, более 60 процентов муниципальных учреждений культуры (клубов, домов культуры и библиотек) расположены в сельской местности.

В период с 2005 по 2015 год численность муниципальной сети учреждений культуры сократилась более чем на 100 единиц как в процессе оптимизации их деятельности, так и по причине неудовлетворительного состояния зданий учреждений культуры, не позволяющего осуществлять культурное обслуживание жителей в стационарных условиях в соответствии с требованиями, предъявляемыми к качеству услуг. Следствием происходящих процессов становится снижение доступности культурных форм досуга, прежде всего для жителей сельской местности и небольших городских населенных пунктов. На начало 2013 года более 45 процентов зданий муниципальных учреждений культуры и детских школ искусств нуждались в проведении ремонтных работ. По состоянию на 01 января 2016 года процент зданий муниципальных учреждений культуры и детских школ искусств, нуждающихся в проведении ремонтных работ, составил 41 процент.

Решение проблемы неудовлетворительного состояния зданий муниципальных учреждений культуры требует увеличения расходов для реализации государственной поддержки на данные цели.

Снижение доступности культурных форм досуга для населения соседствует с ухудшением качества предоставляемых услуг, обусловленного как устареванием применяемых технологий и форм культурно-досуговой работы, так и материально-техническим оснащением муниципальных учреждений культуры. Так, парк музыкальных инструментов в детских школах искусств, клубах, домах и дворцах культуры изношен в среднем на 50 - 60 процентов, требуют обновления специальное оборудование культурно-досуговых учреждений и книжные фонды общедоступных библиотек Свердловской области.

Планом мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Свердловской области на 2016 - 2030 годы, утвержденным Постановлением Правительства Свердловской области от 30.08.2016 N 595-ПП "Об утверждении Плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Свердловской области на 2016 - 2030 годы" (далее - План мероприятий по реализации Стратегии-2030), запланирован ежегодный прирост количества коллективов самодеятельного художественного творчества,

имеющих звание "Народный (образцовый) коллектив любительского художественного творчества", а также количества детей, посещающих творческие кружки на постоянной основе и привлекаемых к участию в творческих мероприятиях. В связи с этим создание условий для творческой самореализации граждан является одной из важных государственных задач, решение которой может осуществляться через оказание поддержки деятельности клубов, домов и дворцов культуры, а также коллективов самодеятельного художественного творчества, работающих на их базе, в том числе на конкурсной основе, позволяющей стимулировать повышение качества их деятельности. Государственной программой "Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года" предусмотрены данные мероприятия.

В 2012 году на территории Свердловской области действовали 899 общедоступных библиотек, из них 101 детская. В 2015 году количество детских библиотек сократилось на 7 единиц и составило 94. В связи с ежегодным сокращением сети общедоступных библиотек и недостаточным финансированием комплектования библиотечных фондов новыми изданиями сохраняется отрицательная динамика основных показателей обслуживания читателей - число зарегистрированных пользователей и книговыдача ежегодно уменьшаются.

В 2012 году значение показателя "количество экземпляров новых поступлений в библиотечные фонды на 1000 человек населения" составило в библиотеках области 114 единиц, что соответствовало, по данным Главного информационно-вычислительного центра (далее - ГИВЦ), 65 - 67 месту среди субъектов Российской Федерации, в 2015 году - 88 единиц, что соответствовало по данным ГИВЦ 75 - 77 месту. Значение данного показателя в среднем по библиотекам России составляет 149 экземпляров.

Свердловская область по показателю охвата населения библиотечным обслуживанием, по данным ГИВЦ, в 2012 году занимала 75 - 77 место среди субъектов Российской Федерации при значении показателя 27,6 процента, в 2015 году - 65 - 67 место среди субъектов Российской Федерации при значении показателя 33 процента (в среднем по библиотекам Российской Федерации - 37 процентов, по библиотекам Уральского федерального округа - 34 процента).

Вопросы комплектования фондов общедоступных библиотек, в том числе электронными ресурсами, являются приоритетными направлениями, реализуемыми в рамках исполнения Указа Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики" (далее - Указ Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года N 597).

С 2012 года значительно активизировались процессы информатизации в общедоступных библиотеках, это связано с реализацией государственных задач, в том числе намеченных указами Президента Российской Федерации, принятыми в мае 2012 года, направленных на развитие информационного общества, переходом на предоставление государственных и муниципальных услуг в электронном виде, развитием электронных библиотек. Сегодня все библиотеки, имеющие техническую возможность, оснащены компьютерным оборудованием, лицензионным программным обеспечением и подключены к информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет).

За период с 2012 по 2015 год количество общедоступных библиотек, имеющих представительство в сети Интернет, увеличилось в 5 раз, на 60 процентов возросло количество библиотек, создающих электронные каталоги. Объем библиографических записей в электронных каталогах увеличился на 37 процентов. По состоянию на 01 октября 2016 года в электронных каталогах отражено около 70 процентов библиотечных фондов.

Тем не менее в Свердловской области не в полном объеме выполнен пункт 2 Перечня поручений Президента Российской Федерации от 24.08.2010 N Пр-2483 (Решение заседания при Президенте Российской Федерации по развитию информационного общества в Российской Федерации от 08 июля 2010 года) в части обеспечения муниципальных публичных библиотек широкополосным подключением к сети Интернет, в том числе для доступа к национальному библиотечному ресурсу. Для завершения работы по выполнению поручения Президента Российской Федерации с учетом появления технических возможностей государственной программой предусмотрены необходимые средства на период до 2018 года.

В 2014 году на базе государственного автономного учреждения культуры Свердловской области "Свердловская областная универсальная научная библиотека им. В.Г. Белинского" и в государственном бюджетном учреждении культуры Свердловской области "Свердловская областная библиотека для детей и юношества" были созданы точки доступа к информационным ресурсам Национальной электронной библиотеки. С 2015 года доступ к информационным ресурсам Национальной электронной библиотеки осуществляется через 20 точек доступа.

Свердловская область занимает третье место среди субъектов Российской Федерации по количеству профессиональных театров: на 1 млн. жителей в области приходится 7 театров, тогда как в целом по России - 3,2 театра.

Театральное предложение в Свердловской области отличается жанровым разнообразием, однако в силу нормативных требований к размещению, географических и инфраструктурных особенностей только 8 из 47 городов области имеют собственные театры, жителям других населенных пунктов театральные услуги практически недоступны. С 2010 года география выездов государственных областных театров значительно обеднела, сохраняется тенденция сокращения количества показанных спектаклей в сельских территориях Свердловской области. Низким остается и показатель интенсивности гастролей за пределами региона - всего 25 гастрольных мероприятий из 631.

Необходимо оказание целевой государственной поддержки развитию гастрольной деятельности театров в Свердловской области на конкурсной основе. Данная работа была начата в 2012 году, когда в целях оказания государственной поддержки организациям культуры и искусства независимо от их формы собственности, имеющим достижения в области театрального, музыкального, хореографического искусства, во исполнение подпункта "а" пункта 1 Перечня поручений Президента Российской Федерации от 13.10.2010 N Пр-3014, на основании данных по итогам встречи с деятелями российского театрального искусства 25 сентября 2010 года и в соответствии с Распоряжением Губернатора Свердловской области от 06.05.2011 N 135-РГ "О предоставлении государственной поддержки в сфере культуры и искусства" государственной программой установлено предоставление грантов Губернатора Свердловской области в объеме 50,0 млн. рублей ежегодно.

В связи с тем, что в период с 2010 года по 2013 год включительно наметилась тенденция снижения числа детей, посетивших театрально-концертные организации Свердловской области, решение проблемы видится в увеличении размеров бюджетной составляющей в постановочных расходах, направляемых прежде всего на создание спектаклей для детской и молодежной аудитории.

Начиная с 2015 года закрепилась положительная тенденция увеличения детской аудитории в театрально-концертных организациях Свердловской области, так, по состоянию на 01 января 2016 года увеличение составило 6,4 процента к 2014 году (в 2014 году - 835,6 тыс. человек, в 2015 году - 889,2 тыс. человек).

В целях преодоления культурного разрыва между областным центром и периферией необходимо также развивать спектр оказания виртуальных услуг, поддерживая новые и уже реализуемые проекты, среди которых "Виртуальный концертный зал Свердловской государственной академической филармонии". В рамках его реализации в 2012 году состоялись 263 виртуальных концерта, которые смогли посетить около 6 тыс. человек. Востребованность и актуальность проекта позволили к 2015 году открыть еще 11 виртуальных мини-залов.

В рамках реализации указанного проекта уже в 2015 году состоялись 1293 виртуальных концерта, которые посетили 33,3 тыс. человек.

Планом мероприятий по реализации Стратегии-2030 запланировано к 2024 году довести количество посещений виртуальных мини-залов до 36 тыс. человек.

В целях исполнения Указа Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года N 597 необходимо развивать систему государственной поддержки творческих работников в таких формах, как государственные стипендии ведущим деятелям культуры и талантливой молодежи, ежемесячные пособия ветеранам - работникам культуры, субсидии из областного бюджета творческим союзам на реализацию социально-культурных проектов на конкурсной основе.

Основные направления развития музейной сферы Свердловской области были определены в ряде стратегических документов, значительную конкретизацию в приоритетные направления развития музейного дела внес Указ от 07 мая 2012 года N 597, определивший приоритеты развития российских музеев до 2018 года, в число которых вошли развитие экспозиционно-выставочной деятельности, обеспечение функционирования системы обменных и передвижных выставок, создание виртуальных музеев.

Несмотря на наметившийся рост посещаемости музеев области в последние годы, проблема повышения показателя посещаемости музеев в Свердловской области остается по-прежнему актуальной: на один музей в Свердловской области приходится 15493 посетителя, что почти в 2 раза ниже среднего показателя по России, составляющего 31167 человек.

Активизация интереса населения к музеям напрямую связана с развитием их выставочной деятельности, использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий. Количество выставочных проектов, проводимых государственными и муниципальными музеями Свердловской области, в период с 2013 по 2015 год увеличилось на 19,6 процента. Особое внимание сегодня уделено созданию и организации передвижных музейных выставок. Областными государственными музеями организована системная работа по проведению передвижных музейных выставок, количество которых ежегодно увеличивается в среднем на 15 процентов. В свете реализации Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации, утвержденной Президентом Российской Федерации 07 февраля 2008 года N Пр-212, и указов Президента Российской Федерации, принятых в мае 2012 года, особую актуальность приобретает музейная деятельность по созданию электронных каталогов, оцифровке музейных предметов, представление музейных коллекций в сети Интернет. Так, по итогам 2015 года 45 процентов государственных и муниципальных музеев имеют официальные веб-сайты в сети Интернет, что выше значения данного показателя за 2013 год почти в 2 раза.

Следует отметить, что темпы роста уровня информатизации муниципальных музеев Свердловской области замедлены, в связи с чем существует необходимость государственного субсидирования этой работы.

Особую актуальность в плане развития инновационной деятельности в музейной сфере и реализации указов Президента Российской Федерации, принятых в мае 2012 года, приобретает создание музеями виртуальных проектов. На начало 2012 года в Свердловской области работали всего 5 виртуальных музеев. В 2015 году их количество составило 26 и к 2018 году должно увеличиться до 36 единиц за счет финансового обеспечения данной работы в рамках реализуемых мероприятий государственной программы.

В 2012 году на государственном уровне было обращено большое внимание на проблемы детских школ искусств. Основополагающим документом, выводящим работу с одаренными детьми на уровень государственной важности, стала Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденная 03 апреля 2012 года Президентом Российской Федерации.

В Свердловской области в результате реализованных мероприятий и предпринятых мер государственной поддержки сложилась достаточно эффективная система поддержки творчески одаренных детей.

За период 2010 - 2012 годов более 22 тыс. учащихся детских школ искусств Свердловской области приняли участие в областных, региональных, всероссийских, международных конкурсах, олимпиадах, фестивалях, выставках (далее - конкурсы), из них 9978 человек стали их лауреатами. Доля учащихся детских школ искусств - участников конкурсов в общей численности обучающихся в детских школах искусств составила около 5,5 процента. В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года N 597 к 2018 году доля юных талантов, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, должна быть увеличена до 8 процентов от общего числа детей, что требует продолжения начатой работы.

В целях реализации Концепции общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденной Президентом Российской Федерации 03 апреля 2012 года, в

Свердловской области в 2014 году на базе государственного профессионального образовательного учреждения Свердловской области "Уральский музыкальный колледж" создан Уральский региональный центр для музыкально одаренных детей и молодежи, а в 2015 году создано государственное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области "Уральский хореографический колледж" - образовательное учреждение для детей и молодежи, одаренных в сфере хореографического искусства. Развитие инфраструктуры для выявления и поддержки одаренных детей, а также увеличение доли лауреатов международных конкурсов и фестивалей в сфере культуры в общем числе обучающихся в государственных профессиональных образовательных учреждениях, в отношении которых Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя (далее - государственные профессиональные образовательные учреждения в сфере культуры и искусства), к 2024 году до 8 процентов является одним из важных результатов реализации государственной программы.

В целях сохранения единого культурного пространства как фактора национальной безопасности и территориальной целостности России государственной программой реализуются мероприятия, направленные на укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов России, проживающих в Свердловской области, предоставляется государственная поддержка на конкурсной основе социально ориентированным некоммерческим организациям в сфере укрепления межнационального согласия народов Свердловской области, развития межрегионального сотрудничества в сфере культуры и искусства на реализацию социально-культурных и творческих проектов (мероприятий), а также на поддержку и развитие казачьей культуры.

В 2015 году государственная поддержка в форме субсидий из областного бюджета предоставлена 18 некоммерческим организациям, не являющимся государственными и муниципальными учреждениями, в сфере культуры на реализацию 30 социально-культурных и творческих проектов (мероприятий).

Сохранение огромного потенциала для формирования и укрепления гражданской идентичности, обеспечения единства российской нации, сохранения единства культурного и языкового пространства Свердловской области также является одной из важных задач реализации государственной программы.

По состоянию на 01 января 2013 года кадровый состав специалистов областных и муниципальных учреждений культуры и образования в сфере культуры насчитывал более 17,5 тыс. человек (учитывались работники списочного состава, включая внешних совместителей), в том числе количество основного персонала в областных и муниципальных учреждениях культуры составляло около 6,7 тыс. человек. По состоянию на 01 января 2015 года кадровый состав специалистов областных и муниципальных учреждений культуры и образования в сфере культуры насчитывал более 14,3 тыс. человек, включая внешних совместителей. Уменьшение численности специалистов областных и муниципальных учреждений культуры и образования в сфере культуры на 3,2 тыс. человек произошло в результате проведенных в 2013 - 2014 годах мероприятий по оптимизации сети данных учреждений. По состоянию на 01 января 2015 года количество основного персонала в областных и муниципальных учреждениях культуры составляло около 12,2 тыс. человек. Увеличение количества основного персонала в учреждениях культуры в 1,8 раза связано с расширением в 2014 году перечня должностей учреждений культуры, относящихся к основному персоналу. В целом по состоянию на 01 января 2015 года количество работающих в учреждениях культуры и образования в сфере культуры в Свердловской области составляло более 21,3 тыс. человек. Образовательный уровень кадрового состава учреждений культуры остается стабильным: в 2010 году высшее и среднее специальное образование имели 88 процентов работников, в 2013 году - 88,5 процента. В областных учреждениях культуры данный показатель традиционно выше (92 процента), чем в муниципальных (85 процентов). Наиболее остро проблема уровня образования работников учреждений культуры стоит в сельской местности, где привлечение квалифицированных специалистов затруднено не только традиционными проблемами сферы культуры, но и

внешними факторами (отсутствие современной инфраструктуры, сокращение населения, отсутствие рабочих мест в иных отраслях).

В Свердловской области создана система повышения квалификации кадров учреждений культуры и образования в сфере культуры. За период 2010 - 2014 годов более 11,6 тыс. работников повысили уровень собственной профессиональной компетентности. В среднем ежегодно около 50 процентов специалистов в возрасте от 25 до 65 лет от общей численности занятого в сфере культуры населения этой возрастной группы повышают свою профессиональную квалификацию. Особенно актуальным в связи с расширением информатизации отрасли является обучение в сфере новых информационных технологий. В 2014 году более 11 процентов специалистов от общего количества человек, повысивших квалификацию, прошли обучение новым информационным технологиям. Так, в 2014 году удельный вес высококвалифицированных работников в сфере культуры в общей численности таких работников составил 85,1 процента, в областных и муниципальных учреждениях культуры данный показатель сравнялся и составил 85,0 процента. Задача увеличения доли высококвалифицированных работников в общем количестве квалифицированного персонала к 2020 году до 33,4 процента, обозначенная Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года N 597, в сфере культуры выполнена. Рабочие места замещают высококвалифицированные работники отрасли.

В сфере культуры успешно реализуются различные дополнительные образовательные программы, а именно:

в сфере культурно-досуговой деятельности государственным автономным учреждением культуры Свердловской области "Свердловский государственный областной Дворец народного творчества" (далее - Дворец) осуществляется подготовка специалистов по девяти образовательным программам в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности. В течение 2014 года Дворцом было проведено 69 образовательных мероприятий, в них приняли участие 3095 специалистов, что составило 65 процентов от общего количества работающих специалистов в культурно-досуговой сфере;

повышение квалификации библиотечных работников проводится на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам в библиотечной сфере двумя областными государственными библиотеками - государственным автономным учреждением культуры Свердловской области "Свердловская областная универсальная научная библиотека им. В.Г. Белинского" и государственным бюджетным учреждением культуры Свердловской области "Свердловская областная библиотека для детей и юношества" - по трем дополнительным профессиональным образовательным программам. В 2014 году на базе данных учреждений проведено 10 учебно-образовательных мероприятий, обучение прошли 346 человек.

Повышение квалификации педагогических работников образовательных учреждений сферы культуры и искусства осуществляется государственными профессиональными образовательными учреждениями в сфере культуры и искусства и образовательными организациями высшего образования, находящимися в ведении Министерства культуры Российской Федерации.

Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя в отношении 9 государственных профессиональных образовательных учреждений в сфере культуры и искусства, осуществляющих подготовку по 17 специальностям среднего профессионального образования, входящим в группу специальностей "Культура и искусство", из них 8 имеют лицензию на реализацию дополнительных профессиональных программ. В 2014 году на базе данных организаций повышение квалификации прошли 608 педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования - детских школ искусств.

Начиная с 2013 года в отрасли наблюдается тенденция медленного, но все же заметного старения кадров: так, по итогам 2010 года средний возраст специалистов сферы культуры

составлял 42,6 года, 2013 года - 42,9 года, 2014 года - 43 года. Таким образом, все острее стоит вопрос необходимости привлечения в сферу молодых квалифицированных кадров.

Ежегодный приток в сферу молодых специалистов весьма нестабилен: в 2010 году в муниципальные и областные учреждения культуры поступили на работу 145 молодых специалистов, в 2012 году - 97, в 2014 году - 69. Единственным механизмом материальной поддержки поступающих на работу в учреждения культуры молодых специалистов на уровне субъекта остается выплата единовременного пособия на обзаведение хозяйством. В 2012 году такое пособие получили 49 человек, поступивших на работу в учреждения культуры и образовательные организации в сфере культуры, в 2014 году - 32 человека.

С 01 января 2013 года размер единовременного пособия молодым специалистам увеличен до 35000 рублей (для городской местности) и 50000 рублей (для сельской местности). Тем не менее данный механизм не является достаточным для обеспечения притока в отрасль молодых квалифицированных кадров.

В январе - июне 2013 года средняя заработная плата работников культуры Свердловской области составила 15990,7 рубля, что ниже размера средней заработной платы работников культуры в среднем по всем субъектам Российской Федерации и субъектам Российской Федерации в составе Уральского федерального округа (соответственно 17859,7 тыс. рублей и 23641,0 тыс. рублей за январь - июнь 2013 года).

По состоянию на 01 января 2016 года уровень среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры в Свердловской области составил 25977 рублей. Достигнутый в 2015 году уровень заработной платы работников отрасли культуры еще не позволяет ей стать привлекательной сферой профессиональной деятельности, особенно для молодых специалистов. Снижение престижа профессии является основной причиной оттока квалифицированных кадров в иные сферы деятельности. Достижение установленных значений целевых показателей повышения заработной платы работников культуры к 2018 году будет способствовать значительному улучшению кадровой ситуации в отрасли культуры. Решение данной задачи предусмотрено государственной программой.

В то же время существует опасность того, что высокая доля первоочередных расходов будет сопровождаться недостаточным финансированием деятельности учреждений культуры, их развития, что может негативно сказаться на качестве предоставляемых населению услуг. Несоответствие уровня предоставляемых населению услуг учреждениями культуры и искусства с точки зрения современных требований, предъявляемых к зрелищности, комфорту, надежности, безопасности, технической оснащенности, мобильности, может ослабить позиции учреждений культуры на фоне стремительно растущей конкуренции со стороны теле-, видео- и интернет-продуктов.

Современные экономические условия требуют от государственных и муниципальных учреждений культуры, органов управления отраслью существенной перестройки деятельности и социально-экономического поведения: освоения технологий социального продвижения своего продукта, новых форм работы со зрителем, привлечения внебюджетных средств и фандрайзинга, оптимизации затрат, внедрения эффективных форм управления.

В целях принятия необходимых управленческих решений в рамках реализации государственной программы на постоянной основе проводятся мониторинги качества предоставляемых услуг населению в сфере культуры.

Запланированные государственной программой мероприятия направлены на ослабление действия и (или) преодоление ряда внешних и внутренних факторов, препятствующих развитию сферы культуры в Свердловской области, среди которых:

1) внутренние факторы, препятствующие развитию сферы культуры:

изолированность и замкнутость инфраструктуры сферы культуры, имеющей морально и материально устаревшие элементы, требующей обновления, актуализации собственных ресурсов, открытости к созданию новых внутриведомственных отношений, связей на уровне всех субъектов региональной и российской культурной политики;

слабость внутриведомственных связей между субъектами культурной деятельности;

низкая эффективность деятельности ряда организаций культуры, отсутствие у большого числа субъектов культурной деятельности стратегий социального продвижения собственного культурного продукта, формирования позитивного имиджа учреждений культуры и отрасли в целом;

недостаточный уровень интеграции учреждений культуры в региональные туристические продукты, туристические маршруты и туристические проекты;

слабая материально-техническая база учреждений культуры;

низкий уровень заработной платы работников культуры, недостаточная социальная защищенность отдельных категорий работников, ведущая к снижению престижа творческих профессий, оттоку из региона высокопрофессиональных кадров;

невысокий престиж культурной сферы в целом, отдельных учреждений и профессий работников культуры у части населения области;

2) внешние факторы, препятствующие развитию сферы культуры:

отсутствие устойчивого интереса у представителей бизнеса к финансовому участию в развитии сферы культуры, реализации конкретных культурных проектов по принципу государственно-частного или муниципально-частного партнерства в сфере культуры;

неразвитость негосударственного сектора сферы культуры;

неразвитые культурные потребности части населения;

неравномерность социально-культурного развития различных муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области (далее - муниципальные образования);

снижение доступности культурных форм досуга для жителей сельской местности и небольших городских поселений Свердловской области;

неудовлетворительное состояние большинства организаций культуры, находящихся в ведении муниципальных образований;

отсутствие единого информационного пространства, объединяющего всю сферу культуры Свердловской области.

В связи с этим основными приоритетами реализации государственной программы являются:

1) укрепление единого культурного пространства на основе духовно-нравственных ценностей и исторических традиций народов России, проживающих в Свердловской области, как многонациональной цивилизационной общности;

2) сохранение культурного и духовного наследия, самобытных традиций народов России, проживающих в Свердловской области, как всемирного достояния, национального богатства и основы единства российского общества;

3) содействие укреплению гражданской идентичности и единства многонационального народа Свердловской области;

4) повышение доступности для широких слоев населения услуг сферы профессионального искусства, художественного образования и культурного досуга, качественное изменение подходов к оказанию услуг и выполнению работ в сфере культуры;

5) создание условий для творческой самореализации граждан, культурно-просветительской деятельности, организации внешкольного художественного образования и культурного досуга;

6) продвижение в культурном пространстве нравственных ценностей и образцов, способствующих культурному и гражданскому воспитанию личности;

7) содействие формированию гармонично развитой личности;

8) обеспечение инновационного развития отраслей культуры с применением современных технологий;

9) создание единого культурного и информационного пространства, развитие отраслевой информационной инфраструктуры;

10) укрепление позиций Свердловской области в сфере культуры и укрепление имиджа Свердловской области с богатейшей традиционной и динамично развивающейся современной культурой;

11) содействие в развитии производства и проката произведений российской кинематографии;

12) совершенствование организационных и правовых механизмов, развитие государственно-частного партнерства, повышение роли государственно-общественного партнерства в развитии сферы культуры;

13) использование культурного потенциала в интересах многостороннего международного сотрудничества;

14) содействие в создании самобытных культурных кластеров и туристских брендов;

15) укрепление материально-технической базы учреждений культуры;

16) повышение социального статуса работников учреждений культуры (уровень доходов, общественное признание);

17) совершенствование системы подготовки кадров и их социального обеспечения, а также системы художественного образования.

Наличие реальных угроз и слабых сторон развития культуры Свердловской области учтены при определении принципов, целей, задач и направлений культурной деятельности на долгосрочный период.

Цели и задачи государственной программы сформулированы с учетом ранее намеченных целевых ориентиров и задач в ряде стратегических документов Свердловской области, а также с учетом Стратегии социально-экономического развития Свердловской области на 2016 - 2030 годы, утвержденной Законом Свердловской области от 21 декабря 2015 года N 151-ОЗ "О Стратегии социально-экономического развития Свердловской области на 2016 - 2030 годы", Концепции развития культуры в Свердловской области на период до 2020 года, одобренной Постановлением Правительства Свердловской области от 06.11.2012 N 1238-ПП "О Концепции развития культуры в Свердловской области на период до 2020 года", Концепции развития театрального дела в Свердловской области на период до 2020 года, одобренной Постановлением Правительства Свердловской области от 15.11.2012 N 1279-ПП "О Концепции развития театрального дела в Свердловской области на период до 2020 года", Концепции развития музейной сферы в Свердловской области на период до 2020 года, одобренной Постановлением Правительства Свердловской области от 19.11.2014 N 1007-ПП "О Концепции развития музейной сферы в Свердловской области на период до 2020 года", и Планом мероприятий по реализации Стратегии-2030.

Результатом реализации государственной программы должен стать переход к качественно новому уровню функционирования отрасли культуры, направленному на реализацию в Свердловской области целей и задач Стратегии государственной культурной политики на период до 2030 года, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.02.2016 N 326-р и разработанной во исполнение Основ государственной культурной политики, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 24.12.2014 N 808 "Об утверждении Основ государственной культурной политики".

Раздел 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РЕАЛИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ

Основная цель, достижение которой предусмотрено государственной программой, а также показатели, характеризующие реализацию государственной программы, представлены в приложении N 1 к государственной программе.

Расчет целевых показателей государственной программы производится в соответствии с методикой расчета целевых показателей государственной программы, приведенной в приложении N 22 к государственной программе.

Раздел 3. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ

Для достижения цели государственной программы и выполнения поставленных задач разработан план мероприятий по выполнению государственной программы.

Исполнителями государственной программы являются:

1) юридические и (или) физические лица, осуществляющие поставку товаров, выполнение работ и (или) оказание услуг, необходимых для реализации государственной программы, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Свердловской области;

2) государственные бюджетные учреждения Свердловской области, государственные автономные учреждения Свердловской области, в отношении которых Министерство культуры Свердловской области исполняет функции и полномочия учредителя, на основе соглашений о предоставлении субсидий на иные цели, субсидий на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), на основе соглашений о предоставлении бюджетных инвестиций;

3) исполнительные органы государственной власти Свердловской области;

4) некоммерческие организации, не являющиеся государственными (муниципальными) учреждениями, на основании соглашений о предоставлении субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в соответствии с порядками отбора организаций и предоставления субсидий, приведенными в приложениях 3, 4 и 6 к государственной программе;

5) органы местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на основании соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов в соответствии с порядками отбора муниципальных образований и предоставления межбюджетных трансфертов из областного бюджета местным бюджетам, приведенных в разделе 4 государственной программы.

Финансирование мероприятий государственной программы осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации за счет бюджетных ассигнований областного бюджета в сфере культуры, средств федерального и местного бюджетов.

Целью государственной программы является духовно-нравственное развитие личности и реализация человеческого потенциала в условиях перехода к инновационному типу развития общества и экономики Свердловской области.

Достижение указанной цели предполагается посредством решения взаимосвязанных и взаимодополняющих задач в подпрограммах к государственной программе.

Мероприятия подпрограммы 1 "Развитие культуры и искусства" (далее - подпрограмма 1) предусматривают:

1) совместную работу с исполнительными органами государственной власти Свердловской области и органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, по осуществлению мероприятий по строительству и вводу в эксплуатацию объектов культуры государственной и муниципальной собственности, в том числе по внедрению механизмов государственно-частного и муниципально-частного партнерства в сфере культуры:

2) создание фонда служебной жилой площади путем приобретения служебных помещений государственными театрами Свердловской области для проживания работников, осуществляющих театрально-концертную деятельность;

3) оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными библиотеками, музеями, учреждениями культуры культурно-досуговой сферы, театрами и концертными организациями, а также издание региональных журналов;

4) создание условий для сохранения и развития исполнительских и изобразительных искусств, музейного и библиотечного дела, создание необходимых условий для деятельности учреждений культуры культурно-досуговой сферы;

5) осуществление мер государственной поддержки производства документальных фильмов социально значимой тематики, анимационных и короткометражных фильмов для семейной аудитории, государственной поддержки учреждений культуры и искусства, фондов, некоммерческих партнерств и автономных некоммерческих организаций, осуществляющих культурную деятельность на территории Свердловской области, художественных коллективов, профессиональных творческих работников - ветеранов Свердловской области;

6) проведение крупномасштабных мероприятий общенационального и международного значения, посвященных значимым событиям отечественной и мировой культуры, а также мероприятий по развитию международного и межрегионального сотрудничества в сфере культуры;

7) выплату премий и стипендий в сфере культуры и искусства;

8) проведение мероприятий по реализации мер противодействия распространению наркомании, алкоголизма и токсикомании, профилактики правонарушений на территории Свердловской области, мероприятий в сфере культуры, направленных на патриотическое воспитание граждан в Свердловской области, мероприятий по обеспечению доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения, мероприятий, направленных на укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов России, проживающих в Свердловской области;

9) предоставление бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, субсидий на софинансирование расходных обязательств по проведению мероприятий по информатизации муниципальных музеев и библиотек, по комплектованию книжных фондов муниципальных библиотек и мероприятий по укреплению материально-технической базы муниципальных учреждений культуры.

Мероприятия подпрограммы 1 направлены на выполнение следующих задач:

1) повышение доступности и качества услуг, оказываемых населению в сфере культуры;

2) создание условий для развития творческого потенциала населения;

3) обеспечение условий для развития инновационной деятельности государственных областных и муниципальных учреждений культуры;

4) содействие укреплению единства российской нации, гармонизации межэтнических и межконфессиональных отношений, этнокультурному развитию, взаимодействию с национально-культурными общественными объединениями и казачеством в Свердловской области;

5) создание условий для сохранения и развития кадрового потенциала сферы культуры.

Ожидаемыми конечными результатами реализации подпрограммы 1 являются:

1) открытие Инновационного культурного центра, ввод в эксплуатацию не менее 4 единиц зданий организаций культуры государственной и муниципальной собственности Свердловской области, реализация не менее 6 проектов в сфере культуры, реализованных по принципу государственно-частного или муниципально-частного партнерства;

2) создание фонда служебной жилой площади при каждом государственном театре, обеспечивающего возможность проживания граждан, связанных трудовыми отношениями с государственными театрами и осуществляющих театрально-концертную деятельность;

3) рост ежегодной посещаемости музеев, библиотек, театров и концертных организаций, культурно-досуговых учреждений в Свердловской области, киносеансов, проводимых организациями, осуществляющими кинопоказ;

4) создание условий для доступности участия всего населения в культурной жизни, а также обеспечения вовлеченности детей, молодежи, лиц пожилого возраста и людей с ограниченными возможностями в активную социокультурную деятельность;

5) повышение уровня комплектования книжных фондов государственных и муниципальных библиотек Свердловской области;

6) рост коллективов самодеятельного художественного творчества, имеющих звание "народный (образцовый)";

7) повышение доступности культурных форм досуга для жителей сельской местности и небольших городских поселений Свердловской области, укрепление позиций в сфере культуры и имиджа Свердловской области путем увеличения количества спектаклей, концертов, творческих вечеров, проведенных государственными областными театрами и концертными организациями в рамках региональных гастролей, гастролей за пределами Свердловской области и за рубежом, а также количества передвижных выставок;

8) увеличение доли муниципальных учреждений культуры, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве таких учреждений;

9) значительное увеличение уровня финансовой поддержки творческих коллективов, социально значимых проектов;

10) рост количества информационных и инновационных технологий, внедренных в организациях культуры, повышение эффективности информатизации в отрасли культуры;

11) увеличение доли граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных отношений, в общем количестве граждан в Свердловской области, и уровня толерантного отношения к представителям другой национальности;

12) создание условий для привлечения в отрасль культуры высококвалифицированных кадров, в том числе молодых специалистов.

Мероприятия подпрограммы 2 "Развитие образования в сфере культуры и искусства" (далее - подпрограмма 2) предусматривают:

1) оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными профессиональными образовательными учреждениями, в отношении которых Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя (далее - государственные профессиональные образовательные учреждения в сфере культуры и искусства), а также мероприятия по укреплению и развитию материально-технической базы таких учреждений;

2) проведение мероприятий по организации отдыха и оздоровления творчески одаренных детей и подростков в Свердловской области;

3) осуществление государственной поддержки по обеспечению меры социальной поддержки по бесплатному получению художественного образования в муниципальных организациях дополнительного образования, в том числе домах детского творчества, детских школах искусств, детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и иным категориям несовершеннолетних граждан, нуждающихся в социальной поддержке;

4) выплату премий, стипендий в сфере образования;

5) проведение государственными профессиональными образовательными учреждениями в сфере культуры и искусства мероприятий по организации адресной поддержки творчески одаренных детей и молодежи, направленной на создание благоприятных условий для их обучения и развития способностей;

6) предоставление бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, субсидий на софинансирование расходных обязательств на проведение мероприятий по проведению ремонтных работ в зданиях и помещениях, в которых размещаются муниципальные детские школы искусств, и (или) укрепление материально-технической базы таких организаций.

Мероприятия подпрограммы 2 направлены на выполнение следующих задач:

1) совершенствование подготовки выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования в сфере культуры и искусства;

2) формирование и развитие эффективной системы поддержки творчески одаренных детей и молодежи.

Ожидаемыми конечными результатами реализации подпрограммы 2 являются:

1) увеличение доли образовательных учреждений сферы культуры и искусства, находящихся в удовлетворительном состоянии и оснащенных современным материально-техническим оборудованием (с учетом детских школ искусств), в общем количестве образовательных учреждений сферы культуры;

2) увеличение доли выпускников государственных профессиональных образовательных учреждений в сфере культуры и искусства, трудоустроенных по полученной специальности и (или) поступивших по специальности в образовательные организации высшего образования в первый год после окончания обучения;

3) увеличение доли детей, обучающихся в детских школах искусств и привлекаемых к участию в конкурсных творческих мероприятиях, в общей численности учащихся детей;

4) увеличение доли выпускников детских школ искусств, поступивших на обучение в профессиональные образовательные организации (учреждения) в сфере культуры и искусства, от общего числа выпускников предыдущего года;

5) увеличение доли государственных профессиональных образовательных учреждений в сфере культуры и искусства, на базе которых созданы ресурсные и информационно-коммуникационные центры по работе с творчески одаренными детьми;

6) увеличение доли лауреатов международных конкурсов и фестивалей в сфере культуры в общем числе обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях (учреждениях) в сфере культуры и искусства.

Мероприятия подпрограммы 3 "Обеспечение реализации государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года" предусматривают:

1) выполнение государственных функций по выработке и реализации государственной политики, нормативно-правовому регулированию, контролю и надзору в сфере культуры;

2) реализацию мероприятий по повышению оплаты труда работников учреждений культуры;

3) осуществление мониторинга подготовки и переподготовки кадров в сфере культуры Свердловской области, мониторинга трудоустройства по полученной специальности и (или) продолжения обучения по специальности в образовательных организациях высшего образования выпускников профессиональных образовательных организаций (учреждений) Свердловской области в сфере культуры и искусства, мониторинга потребности муниципальных и областных государственных учреждений культуры и профессиональных образовательных учреждений сферы культуры и искусства в квалифицированных кадрах;

4) обеспечение доступа социально ориентированных некоммерческих организаций к оказанию услуг гражданам в сфере культуры, путем предоставления государственной поддержки за счет средств областного бюджета, предоставления на льготных условиях или безвозмездной основе выставочных площадей;

5) проведение методической работы в сфере культуры и художественного образования;

6) выплату единовременного пособия на обзаведение хозяйством специалистам, поступившим на работу в областные государственные и муниципальные организации Свердловской области в сфере культуры и искусства;

7) осуществление координации за реализацией мероприятий государственной программы и внесение изменений в государственную программу.

Мероприятия подпрограммы 3 направлены на выполнение задачи "Совершенствование организационных, экономических и правовых механизмов развития культуры".

Ожидаемыми конечными результатами реализации подпрограммы 3 являются:

1) повышение качества государственного управления и эффективности расходования бюджетных средств;

2) достижение необходимого уровня эффективности государственно-правового регулирования сферы культуры;

3) увеличение количества негосударственных организаций, оказывающих гражданам услуги в сфере культуры, получивших государственную поддержку;

4) выравнивание уровня доступности культурных благ и художественного образования для граждан Свердловской области независимо от размера доходов, места проживания и социального статуса;

5) формирование культурной среды, отвечающей растущим потребностям личности и общества, повышение качества, разнообразия и эффективности услуг в сфере культуры.

Ответственный исполнитель государственной программы с учетом финансовых средств, выделяемых на реализацию государственной программы из различных источников, и предварительных результатов выполнения мероприятий государственной программы уточняет указанные мероприятия и объемы их финансирования с учетом внесения изменений в государственную программу в соответствии с Порядком формирования и реализации государственных программ Свердловской области, утвержденным Постановлением Правительства Свердловской области от 17.09.2014 N 790-ПП "Об утверждении Порядка формирования и реализации государственных программ Свердловской области".

Перечень мероприятий государственной программы по направлениям "капитальные вложения" и "прочие нужды" с указанием годовых размеров расходов по источникам финансирования, а также взаимосвязь с показателями, на достижение которых направлены мероприятия, приведены в приложении N 2 к государственной программе.

Раздел 4. МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ

При реализации государственной программы планируется предоставление следующих межбюджетных трансфертов местным бюджетам:

субсидии на информатизацию муниципальных библиотек, в том числе комплектование книжных фондов (включая приобретение электронных версий книг и приобретение (подписку) периодических изданий), приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение муниципальных библиотек к сети Интернет и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки;

субсидии на информатизацию музеев, в том числе на приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение музеев к сети Интернет;

субсидии на проведение ремонтных работ в зданиях и помещениях, в которых размещаются муниципальные учреждения культуры, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства и (или) оснащение таких учреждений специальным оборудованием, музыкальным оборудованием, инвентарем и музыкальными инструментами;

субсидии на проведение ремонтных работ в зданиях и помещениях, в которых размещаются муниципальные детские школы искусств, и (или) укрепление материально-технической базы таких организаций (учреждений);

субсидии муниципальным учреждениям культуры, расположенным на территории Свердловской области, на оснащение кинотеатров необходимым оборудованием для осуществления кинопоказов с подготовленным субтитрированием и тифлокомментированием;

субсидии на выплату денежного поощрения муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений Свердловской области, и лучшим работникам муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений Свердловской области;

субсидии на поддержку творческой деятельности муниципальных театров в городах с численностью населения до 300 тысяч человек;

субсидии на реализацию мер по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры;

иные межбюджетные трансферты на оказание государственной поддержки в форме грантов на конкурсной основе созданию виртуальных музеев (выставок) муниципальными музеями Свердловской области;

иные межбюджетные трансферты на предоставление государственной поддержки в форме грантов на конкурсной основе муниципальным общедоступным (публичным) библиотекам в Свердловской области;

иные межбюджетные трансферты на оказание государственной поддержки в форме грантов на конкурсной основе муниципальным учреждениям культурно-досугового типа;

иные межбюджетные трансферты на оказание государственной поддержки в форме грантов на конкурсной основе коллективам самодеятельного народного творчества, работающим на бесплатной основе в муниципальных учреждениях культурно-досугового типа в Свердловской области;

иные межбюджетные трансферты на оказание государственной поддержки в форме грантов на конкурсной основе муниципальным учреждениям культуры и искусства в Свердловской области, осуществляющим профессиональную деятельность в сфере театрального искусства, на осуществление гастрольной деятельности;

иные межбюджетные трансферты на оказание государственной поддержки в форме грантов на конкурсной основе на осуществление обменной выставочной деятельности муниципальными музеями Свердловской области;

абзацы тринадцатый - четырнадцатый утратили силу. - Постановление Правительства Свердловской области от 12.05.2017 N 322-ПП;

иной межбюджетный трансферт из областного бюджета бюджету Кушвинского городского округа на финансирование расходов, связанных с приобретением нежилого помещения для размещения муниципальной библиотеки;

иные межбюджетные трансферты на предоставление грантов Губернатора Свердловской области учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области;

иные межбюджетные трансферты на обеспечение меры социальной поддержки по бесплатному получению художественного образования в муниципальных организациях (учреждениях) дополнительного образования, в том числе в домах детского творчества, школах искусств, детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и иным категориям несовершеннолетних граждан, нуждающихся в социальной поддержке;

иной межбюджетный трансферт из областного бюджета бюджету муниципального образования "город Екатеринбург" на завершение капитального ремонта здания, строительства паркинга, благоустройство территории, приобретение оборудования для Екатеринбургского театра юного зрителя;

иной межбюджетный трансферт бюджету Талицкого городского округа на осуществление мероприятий по проведению ремонта объекта культуры "Памятник Н.И. Кузнецову" и благоустройству прилегающей к нему территории;

иные межбюджетные трансферты бюджету города Нижний Тагил на капитальный ремонт здания, в котором располагается муниципальное бюджетное учреждение культуры "Нижнетагильский драматический театр имени Д.Н. Мамина-Сибиряка";

иной межбюджетный трансферт из областного бюджета бюджету муниципального образования "город Екатеринбург" на проведение работ по установке скульптурной композиции "Маски скорби" Э. Неизвестного в городе Екатеринбурге;

субсидии федеральному казенному предприятию для осуществления капитального ремонта зданий, в которых размещается Екатеринбургский государственный цирк.

Субсидии местным бюджетам предоставляются по результатам отбора муниципальных образований в соответствии с условиями предоставления субсидий. Порядки отборов приведены в приложениях N 9, 11, 13, 16, 23, 25 и 27 к государственной программе. Порядки предоставления субсидий приведены в приложениях N 10, 12, 14, 17, 26, 28 и 30 к государственной программе.

Иные межбюджетные трансферты предоставляются по результатам отбора. Порядки отборов и предоставления иных межбюджетных трансфертов приведены в приложениях N 3, 5, 7, 8, 15, 18, 19, 20, 24 и 29 к государственной программе.

Порядок предоставления субсидии федеральному казенному предприятию для осуществления капитального ремонта зданий, в которых размещается Екатеринбургский государственный цирк, приведен в приложении N 21 к государственной программе.

Приложение N 1
к государственной программе
"Развитие культуры
в Свердловской области
до 2024 года"

ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
РЕАЛИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ
"РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ В СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ДО 2024 ГОДА"

N строки	N цели, задачи, целевого показателя	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения		Значение целевого показателя реализации государственной программы											Источник значений показателей
					2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
1	2	3	4		5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.	1.	Подпрограмма 1 "Развитие культуры и искусства"														
2.	1.1.	Цель. Духовно-нравственное развитие личности и реализация человеческого потенциала в условиях перехода к инновационному типу развития общества и экономики Свердловской области														
3.	1.1.1.	Задача 1. Повышение доступности и качества услуг, оказываемых населению в сфере культуры														
4.	1.1.1.1.	Рост ежегодной посещаемости государственных и муниципальных музеев в Свердловской области	количество посещений на 1000 жителей Свердловской области	394	400	410	420	430	440	450	455	460	465	470		ППСО от 26.02.2013 N 224-ПП "Об утверждении Плана мероприятий ("дорожной карты") "Изменения в отраслях социальной сферы,

															направленные на повышение эффективности сферы культуры в Свердловской области" (далее - ППСО от 26.02.2013 N 224-ПП)
5.	1.1.1.2.	Количество реализованных выставочных музейных проектов	единиц	2530	2835	3135	3430	3840	3950	4050	4100	4150	4200	4250	ППСО от 26.02.2013 N 224-ПП
6.	1.1.1.3.	Число посещений государственных библиотек	тыс. человек	376,8	407,2	415	424,5	417	427	432	434	436	438	440	ФЗ от 29 декабря 1994 года N 78-ФЗ "О библиотечном деле" (далее - ФЗ от 29 декабря 1994 года N 78-ФЗ)
7.	1.1.1.4.	Количество посещений библиотек (на 1 жителя в год)	единиц	-	3,95	3,97	3,99	4,01	4,03	4,03	4,04	4,05	4,06	4,07	ФЗ от 29 декабря 1994 года N 78-ФЗ
8.	1.1.1.5.	Доступность для населения услуг Национальной электронной библиотеки	количество точек доступа	-	20	20	38	38	38	38	38	38	38	38	Указ Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года N 597

															"О мероприятиях по реализации государственной социальной политики"
9.	1.1.1.6.	Количество экземпляров новых поступлений в фонды общедоступных государственных и муниципальных библиотек Свердловской области в расчете на 1000 жителей	единиц	160	130	126	127	128	129	130	131	132	133	134	ППСО от 06.11.2012 N 1238-ПП "О Концепции развития культуры в Свердловской области на период до 2020 года" (далее - ППСО от 06.11.2012 N 1238-ПП)
10.	1.1.1.7.	Количество книговыдач на 1 жителя	единиц	-	8,9	7,7	7,7	7,7	7,7	7,7	7,7	7,7	7,7	7,7	ФЗ от 29 декабря 1994 года N 78-ФЗ
11.	1.1.1.8.	Доля модельных библиотек в структуре сельской библиотечной сети	процентов	-	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	ФЗ от 29 декабря 1994 года N 78-ФЗ
12.	1.1.1.9.	Посещаемость населением киносеансов, проводимых	процентов	75	80	90	92	94	96	98	98	98	98	98	ППСО от 06.11.2012 N 1238-ПП

		организациями, осуществляющими кинопоказ												
13.	1.1.1.10.	Доля фильмов российского производства в общем объеме проката на территории Свердловской области (нарастающим итогом)	процентов	-	-	20	21	22	23	24	25	26	27	28	РПРФ от 29.02.2016 N 326-р
14.	1.1.1.11.	Увеличение количества посещений театрально-концертных мероприятий (по сравнению с предыдущим годом)	процентов	1,8	2,0	2,2	2,4	2,6	2,6	2,6	2,6	2,6	2,6	2,6	ППСО от 26.02.2013 N 224-ПП
15.	1.1.1.12.	Доля приоритетных объектов из числа государственных учреждений культуры и образовательных организаций в сфере культуры и искусства Свердловской области,	процентов	-	-	36,8	46,6	56,4	58,5	60,6	63,6	66,7	69,7	72,7	ППРФ от 01.12.2015 N 1297 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Доступная среда" на 2011 - 2020 годы"

		доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения, в общем количестве приоритетных объектов из числа таких учреждений (организаций)												
16.	1.1.1.13.	Исполнение целевых показателей комплексной программы Свердловской области "Доступная среда" на 2014 - 2020 годы	процентов	-	-	100	100	100	100	100	100	100	100	100	ППСО от 30.08.2016 N 595-ПП "Об утверждении Плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Свердловской области на 2016 - 2030 годы" (далее - ППСО от 30.08.2016 N 595-ПП)
17.	1.1.1.14.	Доля доходов государственных учреждений культуры Свердловской	процентов	-	-	13,8	15,6	17,5	19,2	21,1	23,2	25,5	28,0	28,8	ППСО от 30.08.2016 N 595-ПП

		области от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности в общем объеме доходов таких учреждений													
18.	1.1.2.	Задача 2. Создание условий для развития творческого потенциала населения													
19.	1.1.2.1.	Увеличение численности участников культурно-досуговых мероприятий	тыс. человек	-	-	11850,7	12798,7	12810,5	12810,5	12815,5	12819,5	12823,5	12828,5	12834,2	ППСО от 30.08.2016 N 595-ПП
20.	1.1.2.2.	Удельный вес населения, участвующего в культурно-досуговых мероприятиях, проводимых государственными (муниципальными) организациями культуры, от общей численности населения	процен-тов	-	-	63,4	63,8	64,2	64,6	65,0	65,4	65,8	66,2	66,6	ППСО от 30.08.2016 N 595-ПП
21.	1.1.2.3.	Посещаемость населением	посеще-ний на	-	-	2600	2650	2700	2700	2710	2720	2730	2740	2750	ППСО от 30.08.2016

		организаций культуры и искусства и увеличение численности участников проводимых культурно-досуговых мероприятий	1000 человек населе-ния											N 595-ПП
22.	1.1.2.4.	Доля сельских населенных пунктов, охваченных культурно-досуговыми услугами, от общего числа сельских населенных пунктов	процентов	78,0	78,5	79,5	80,0	82,0	83,0	84,0	84,5	85,0	85,5	86,0	ППСО от 30.08.2016 N 595-ПП
23.	1.1.2.5.	Доля детей, посещающих культурно-досуговые учреждения и творческие кружки на постоянной основе, от общего числа детей в возрасте до 18 лет	процентов	18,0	35,0	39,5	40,5	42,5	45,5	48,0	48,5	49,0	49,5	50,0	ППСО от 06.11.2012 N 1238-ПП
24.	1.1.2.6.	Доля коллективов	процентов	9,4	10	10,1	7	7	7	7	7	7	7	7	ППСО от 30.08.2016

		самодеятельного художественного творчества, имеющих звание "народный (образцовый)"												N 595-ПП
25.	1.1.2.7.	Доля спектаклей, концертов, творческих вечеров, проведенных государственными областными театрами и концертными организациями в рамках региональных гастролей, гастролей за пределами Свердловской области и за рубежом, от общего количества мероприятий	процен-тов	2,5	2,6	2,8	3,0	3,7	3,9	4,2	4,4	4,6	4,8	5,0	ППСО от 30.08.2016 N 595-ПП
26.	1.1.2.8.	Количество передвижных выставок (ежегодно)	единиц	-	-	444	494	544	547	550	555	560	565	570	ППСО от 30.08.2016 N 595-ПП
27.	1.1.2.9.	Удельный вес	процен-	-	-	5,4	5,9	6,5	7,2	7,9	8,7	9,6	10,6	10,6	ППСО

		негосударственных организаций, оказывающих социальные услуги, от общего количества организаций (в сфере культуры)	тов												от 30.08.2016 N 595-ПП
28.	1.1.2.10.	Количество социально значимых проектов, получивших государственную поддержку на конкурсной основе, реализуемых социально ориентированными некоммерческими организациями в сфере укрепления межнационального согласия народов Свердловской области, развития межрегионального	единиц	19	41	17	24	24	24	24	24	24	24	24	ППСО от 30.08.2016 N 595-ПП

		сотрудничества, в сфере культуры и искусства (общественные объединения творческих работников и их союзы, ассоциации), на реализацию творческих проектов, а также на поддержку и развитие казачьей культуры													
29.	1.1.2.11.	Число грантов Губернатора Свердловской области для поддержки значимых для социокультурного развития Свердловской области проектов организаций культуры и искусства в сфере театрального, музыкального, хореографического искусства	единиц	10	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	ППСО от 30.08.2016 N 595-ПП

30.	1.1.2.12.	Количество получателей премий Губернатора Свердловской области за выдающиеся достижения в области литературы и искусства	число получателей	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	УГСО от 23.08.1996 N 316 "О Положении, Инструкции и составе комиссии по премиям Губернатора Свердловской области за выдающиеся достижения в области литературы и искусства"
31.	1.1.2.13.	Количество получателей стипендий Губернатора Свердловской области ведущим деятелям культуры и искусства Свердловской области и талантливой молодежи, профессионально работающей в сфере искусства	число получателей	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	ППСО от 26.02.2013 N 224-ПП
32.	1.1.2.14.	Количество получателей премий	число получателей	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	УГСО от 14.03.2013 N 131-УГ "О

		Губернатора Свердловской области в культурно-досуговой, библиотечной и музейной сферах													премиях Губернатора Свердловской области в культурно-досуговой, библиотечной и музейной сферах"
33.	1.1.2.15.	Доля муниципальных учреждений культуры, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве таких учреждений	процентов	45	46	67	68,5	67	67	67	67	67	67	67	Перечень расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии из областного бюджета (далее - Перечень расходных обязательств муниципальных образований)

34.	1.1.2.16.	Открытие Инновационного культурного центра	единиц	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	ППСО от 30.08.2016 N 595-ПП
35.	1.1.2.17.	Ввод в эксплуатацию зданий организаций культуры государственной собственности Свердловской области	единиц	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	ППСО от 30.08.2016 N 595-ПП
36.	1.1.2.18.	Ввод в эксплуатацию зданий муниципальных организаций культуры	единиц	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	1	ППСО от 30.08.2016 N 595-ПП
37.	1.1.2.19.	Количество проектов в сфере культуры, реализованных по принципу государственно-частного или муниципально-частного партнерства (нарастающим итогом)	единиц	-	-	-	-	-	1	2	3	4	5	6	ППСО от 30.08.2016 N 595-ПП
37-1.	1.1.2.20.	Количество посещений организаций	процентов	-	-	-	105	-	-	-	-	-	-	-	ППРФ от 15.04.2014 N 317 "Об

		культуры (профессиональных театров) по отношению к уровню 2010 года													утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие культуры и туризма" на 2013 - 2020 годы" (далее - ППРФ от 15.04.2014 N 317)
37-2.	1.1.2.21.	Количество посещений организаций культуры по отношению к уровню 2010 года	процентов	-	-	-	118	-	-	-	-	-	-	-	ППРФ от 15.04.2014 N 317
38.	1.1.3.	Задача 3. Обеспечение условий для развития инновационной деятельности государственных областных и муниципальных учреждений культуры													
39.	1.1.3.1.	Доля профессиональных театров, имеющих сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в общем количестве профессиональных театров Свердловской	процентов	75,0	80,0	90,0	98,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	ППСО от 26.02.2013 N 224-ПП

		области													
40.	1.1.3.2.	Количество действующих виртуальных музеев	единиц	18	22	26	33	36	38	40	42	44	46	48	ППСО от 26.02.2013 N 224-ПП
41.	1.1.3.3.	Доля музеев, имеющих веб-сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в общем количестве государственных и муниципальных музеев Свердловской области	процентов	34	37,6	50,5	51,3	51,5	52,2	54,0	55,8	60,4	64,9	70	ППСО от 26.02.2013 N 224-ПП
42.	1.1.3.4.	Доля областных государственных и муниципальных музеев, в которых используются информационные системы учета и ведения каталогов в электронном виде, в общем количестве	процентов	48	52	55	60	87	92	100	100	100	100	100	ППСО от 06.11.2012 N 1238-ПП

		областных государственных и муниципальных музеев													
43.	1.1.3.5.	Доля предметов основного фонда муниципальных музеев, отраженных в электронных каталогах	процентов	48	53	58	63	68	73	78	83	88	93	100	Перечень расходных обязательств муниципальных образований
44.	1.1.3.6.	Доля государственных областных и центральных муниципальных библиотек, имеющих веб-сайты в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, через которые обеспечен доступ к имеющимся у них электронным фондам и электронным каталогам, от общего	процентов в общем количестве этих библиотек	62	65	69	73	76	80	85	85	85	85	85	ППСО от 26.02.2013 N 224-ПП

		количества этих библиотек												
45.	1.1.3.7.	в том числе доля центральных муниципальных библиотек, имеющих веб-сайты в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, через которые обеспечен доступ к имеющимся у них электронным фондам и электронным каталогам, от общего количества этих библиотек	процентов	62	65	69	73	76	80	85	85	85	85	85	Перечень расходных обязательств муниципальных образований
46.	1.1.3.8.	Доля общедоступных муниципальных библиотек, обеспечивающих доступ пользователей к электронным ресурсам информационно	процентов	84	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	Перечень расходных обязательств муниципальных образований

		- телекоммуникационной сети Интернет, от количества общедоступных библиотек, имеющих техническую возможность для подключения к информационно - телекоммуникационной сети Интернет													
47.	1.1.3.9.	Увеличение количества библиографических записей в сводном электронном каталоге библиотек Свердловской области (по сравнению с предыдущим годом)	процентов	7,5	8,4	8,2	7,4	6,9	3,3	3,2	2,8	2,7	2,5	2,3	ППСО от 26.02.2013 N 224-ПП
48.	1.1.3.10.	Доля электронных изданий в общем количестве поступлений в	процентов	10,5	10,5	10,6	10,6	10,7	10,7	10,7	10,8	10,8	10,9	10,9	ППСО от 26.02.2013 N 224-ПП

		фонды областных государственных библиотек												
49.	1.1.3.11.	Доля областных государственных библиотек, оснащенных современными комплексными системами и средствами обеспечения сохранности и безопасности фондов, людей и зданий, от их общего количества	процентов	75	75	75	75	100	100	100	100	100	100	100	ППСО от 30.08.2016 N 595-ПП
50.	1.1.3.12.	Доля областных государственных музеев (с филиалами), оснащенных современными системами и средствами обеспечения сохранности и безопасности фондов, людей и зданий, от их общего количества	процентов	60,7	60,7	62,7	64,3	85	95	100	100	100	100	100	ППСО от 30.08.2016 N 595-ПП
51.	1.1.3.13.	Доля	процент	9,5	9,6	9,8	10,2	10,5	10,7	11,0	11,3	11,5	11,7	12,0	ППСО от

		представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда	ов												26.02.2013 N 224-ПП
52.	1.1.3.14.	Количество посетителей концертов виртуального концертного зала Свердловской государственной академической филармонии (ежегодно)	тыс. человек	-	-	33,3	34	35	35	36	36	36	36	36	ППСО от 30.08.2016 N 595-ПП
53.	1.1.3.15.	Увеличение количества ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, позволяющих получать информацию об отечественной	количество источников	-	-	24	80	140	230	350	350	350	350	350	РПРФ от 29.02.2016 N 326-р

		культуре, отвечающих требованиям нормативных актов о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет													
54.	1.1.4.	Задача 4. Содействие укреплению единства российской нации, гармонизации межэтнических и межконфессиональных отношений, этнокультурному развитию, взаимодействию с национально-культурными общественными объединениями и казачеством в Свердловской области													
55.	1.1.4.1.	Доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных отношений, в общем количестве граждан в Свердловской области	процентов	-	-	78,5	82,0	85,7	89,5	92,0	92,0	92,0	92,0	92,0	ППСО от 24.12.2013 N 1605-ПП "Об утверждении комплексной программы Свердловской области "Укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов России, проживающих в Свердловской области" на 2014 - 2020 годы" (далее - ППСО от

															24.12.2013 N 1605-ПП)
56.	1.1.4.2.	Уровень толерантного отношения к представителям другой национальности	процентов	-	-	62,0	66,0	71,0	75,0	80,0	80,0	80,0	80,0	80,0	ППСО от 24.12.2013 N 1605-ПП
57.	1.1.4.3.	Численность участников мероприятий, направленных на формирование общероссийской гражданской идентичности и этнокультурное развитие народов	тыс. человек	-	-	19,7	20,4	21,1	21,8	22,5	22,7	22,9	23,1	23,3	ППРФ от 29.12.2016 N 1532 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Реализация государственной национальной политики"
58.	1.1.5.	Задача 5. Создание условий для сохранения и развития кадрового потенциала сферы культуры													
59.	1.1.5.1.	Соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры к средней заработной плате по экономике Свердловской области	процентов	64,9	78,9	93,8	100	100	100	100	100	100	100	100	ППСО от 26.02.2013 N 224-ПП

60.	1.1.5.2.	Среднесписочная численность работников учреждений культуры	человек	16300	16499	15740,1	15740,1	15740,1	14732	14732	14732	14732	14732	14732	ППСО от 26.02.2013 N 224-ПП
61.	1.1.5.3.	Доля основного персонала государственных и муниципальных учреждений культуры, повысившего квалификацию	процентов	16,8	15,2	18,0	16,5	19,5	18,8	19,5	10,0	14,0	18,0	18,5	ППСО от 26.02.2013 N 224-ПП
62.	1.1.5.4.	Удельный вес высококвалифицированных работников в сфере культуры в общей численности квалифицированных работников сферы культуры	процентов	85,0	85,5	85,7	86,0	86,3	86,5	86,7	86,9	87,1	87,3	87,5	ППСО от 26.02.2013 N 224-ПП
63.	1.1.5.5.	Доля занятого населения в сфере культуры в возрасте от 25 до 65 лет, прошедшего повышение квалификации (или) профессиональн	процентов	50,0	50,2	50,5	50,8	51,0	51,2	51,5	51,8	60,0	60,0	60,0	Указ Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года N 599 "О мерах по реализации государственной политики в

		ую подготовку, в общей численности занятого в сфере культуры населения этой возрастной группы													области образования и науки"
64.	1.1.5.6.	Количество реализованных дополнительных образовательных программ в сфере культуры (повышение квалификации)	единиц	не менее 12	не менее 12	не менее 12	не менее 12	не менее 12	не менее 12	не менее 12	не менее 12	не менее 12	не менее 12	не менее 12	уставы государственных учреждений культуры Свердловской области
65.	1.1.5.7.	Количество творческих работников, которым выплачивается ежемесячное пособие	человек	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	УГСО от 28.11.2006 N 1042-УГ "О ежемесячном пособии отдельным категориям творческих работников", ППСО от 13.12.2012 N 1423-ПП "Об установлении ежемесячного пособия отдельным категориям творческих работников и

															внесении изменений в список профессиональных творческих работников - ветеранов Свердловской области, получающих ежемесячное пособие, утвержденный Постановлением Правительства Свердловской области от 22.12.2008 N 1350-ПП"
66.	1.1.5.8.	Количество приобретенных служебных жилых помещений в целях создания фонда служебной жилой площади при каждом государственном театре, обеспечивающего возможность проживания граждан, связанных	единиц	1	2	2	2	2	2	3	4	5	7	9	ППСО от 15.11.2012 N 1279-ПП "О Концепции развития театрального дела в Свердловской области на период до 2020 года"

		трудовыми отношениями с государственными театрами и осуществляющих театрально-концертную деятельность (нарастающим итогом)													
67.	2.	Подпрограмма 2 "Развитие образования в сфере культуры и искусства"													
68.	2.2.	Цель. Духовно-нравственное развитие личности и реализация человеческого потенциала в условиях перехода к инновационному типу развития общества и экономики Свердловской области													
69.	2.2.1.	Задача 1. Совершенствование подготовки выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования в сфере культуры и искусства													
70.	2.2.1.1.	Количество обучающихся в профессиональных образовательных организациях (учреждениях) Свердловской области в сфере культуры и искусства	человек	2390	2390	2433	2433	2433	2433	2433	2433	2433	2433	2433	ФЗ от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - ФЗ от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ)
71.	2.2.1.2.	Доля выпускников профессиональных образовательных организаций (учреждений) Свердловской	процентов	75	82	77	78	79	80	80	80	80	80	80	ФЗ от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ

		области в сфере культуры и искусства, трудоустроенных по полученной специальности и (или) поступивших по специальности в образовательные организации высшего образования в первый год после окончания обучения													
72.	2.2.1.3.	Доля выпускников детских школ искусств, поступивших на обучение в профессиональные образовательные организации (учреждения) в сфере культуры и искусства, от общего числа выпускников предыдущего года	процентов	13,8	15,9	14	14	14	14	14	14	14	14	14	ППСО от 06.11.2012 N 1238-ПП
73.	2.2.1.4.	Доля детей, обучающихся в	процентов	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	РПРФ от 03.07.1996 N

		детских школах искусств, в общем количестве детей возрастной категории 7 - 15 лет, проживающих в Свердловской области												1063-р
74.	2.2.1.5.	Доля детских школ искусств, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве таких организаций (учреждений)	процентов	40	42	43	44	50	60	70	80	90	90	90	Перечень расходных обязательств муниципальных образований
75.	2.2.1.6.	Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, в общем числе детей (ежегодно)	процентов	5,8	6	6	7	8	8	8,1	8,1	8,1	8,1	8,2	ППСО от 30.08.2016 N 595-ПП
76.	2.2.1.7.	Доля образовательных учреждений сферы культуры, оснащенных	процентов	-	3,5	15,0	15,5	16	16,5	17	17	17	17	17	ФЗ от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ

		современным материально-техническим оборудованием (с учетом детских школ искусств), в общем количестве образовательных учреждений в сфере культуры													
77.	2.2.2.	Задача 2. Формирование и развитие эффективной системы поддержки творчески одаренных детей и молодежи													
78.	2.2.2.1.	Количество получателей стипендий Губернатора Свердловской области "Юные дарования", ежегодных премий Губернатора Свердловской области "За лучшую педагогическую работу года", "За выдающийся вклад в сохранение и развитие художественного образования на Среднем	число получателей	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	УГСО от 08.11.2012 N 858-УГ "О стипендиях и премиях Губернатора Свердловской области обучающимся, педагогическим и руководящим работникам образовательных учреждений культуры и искусства"

		Урале"													
79.	2.2.2.2.	Доля профессиональных образовательных организаций (учреждений) в сфере культуры и искусства, на базе которых созданы ресурсные и информационно-коммуникационные центры по работе с творчески одаренными детьми, от общего числа учреждений этого типа	процентов	50	55,5	55,5	66,6	77,7	88,8	100	100	100	100	100	ППСО от 06.11.2012 N 1238-ПП
80.	2.2.2.3.	Количество творчески одаренных детей, принявших участие в кампании по оздоровлению (отдыху) (ежегодно)	человек	90	66	45	45	45	45	45	45	45	45	45	Закон Свердловской области от 15 июня 2011 года N 38-ОЗ "Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Свердловской области"

81.	2.2.2.4.	Доля лауреатов международных конкурсов и фестивалей в сфере культуры в общем числе обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях (учреждениях) в сфере культуры и искусства (нарастающим итогом)	процентов	-	-	3	3,5	4	4,5	5	5,5	6	6,5	7	РПРФ от 29.02.2016 N 326-р
82.	3.	Подпрограмма 3 "Обеспечение реализации государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года"													
83.	3.3.	Цель. Духовно-нравственное развитие личности и реализация человеческого потенциала в условиях перехода к инновационному типу развития общества и экономики Свердловской области													
84.	3.3.1.	Задача 1. Совершенствование организационных, экономических и правовых механизмов развития культуры													
85.	3.3.1.1.	Доля расходов на культуру, предусмотренных государственной программой Свердловской области "Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года", в объеме	процентов	-	-	0,5	0,16	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09	РПРФ от 29.02.2016 N 326-р

		валового регионального продукта													
86.	3.3.1.2.	Доля государственных учреждений, в отношении которых Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции учредителя, в которых проведены мероприятия по контролю за использованием субсидий в соответствии с целями их предоставления, в их общем количестве	процентов	32	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	Бюджетный кодекс Российской Федерации, ППСО от 25.09.2009 N 1104-ПП "О Министерстве культуры Свердловской области"
87.	3.3.1.3.	Доля государственных учреждений, которым установлены государственные задания, в общем количестве государственны	процентов	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	ППСО от 08.02.2011 N 76-ПП "О порядке формирования государственного задания в отношении государственных учреждений

		х учреждений													Свердловской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания"
88.	3.3.1.4.	Доля реализованных контрольных мероприятий по осуществлению государственного контроля в установленной сфере в числе запланированных	процентов	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	ФЗ от 26 мая 1996 года N 54-ФЗ "О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации", ОЗ от 21 апреля 1997 года N 25-ОЗ "О библиотеках и библиотечных фондах в Свердловской области", ОЗ от 19 декабря 1997 года N 78-ОЗ "О профилактике наркомании и токсикомании на территории Свердловской области", План проверок Министерства культуры Свердловской

															области
89.	3.3.1.5.	Количество молодых специалистов, получивших пособие на обзаведение хозяйством	человек	36	36	32	32	16	36	32	32	32	32	32	ППСО от 18.07.2007 N 687-ПП "Об утверждении Положения об условиях и порядке выплаты единовременного пособия на обзаведение хозяйством педагогическим работникам, поступившим на работу в областные государственные образовательные организации или муниципальные образовательные организации, осуществляющие деятельность на территории Свердловской области, а также случаях, в которых лицо, получившее указанное пособие, обязано

															возвратить полученные денежные средства"; ППСО от 29.10.2007 N 1047-ПП "Об утверждении Положения об условиях, порядке выплаты и возврата единовременного пособия на обзаведение хозяйством работникам областных государственных или муниципальных учреждений культуры или искусства, окончившим образовательные организации начального, среднего или высшего профессионального образования, либо интернатуру или ординатуру

															образовательных организаций высшего профессионального образования, образовательных учреждений дополнительного профессионального образования, научных организаций, либо аспирантуру (адъюнктуру) образовательных организаций высшего профессионального образования по очной форме обучения, поступившим на работу по полученной специальности в год окончания образовательной организации в областное государственное учреждение культуры или искусства либо в

															муниципальное учреждение культуры или искусства, осуществляющее деятельность на территории Свердловской области"
90.	3.3.1.6.	Уровень удовлетворенности населения качеством и доступностью оказываемых населению государственных услуг в сфере культуры	процентов	65	72	77	83	90	90	90	90	90	90	90	ППСО от 26.02.2013 N 224-ПП
91.	3.3.1.7.	Выполнение целевых показателей государственной программы Свердловской области "Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года"	-	-	-	-	100	100	100	100	100	100	100	100	Бюджетный кодекс Российской Федерации, ППСО от 25.09.2009 N 1104-ПП "О Министерстве культуры Свердловской области"

Список используемых сокращений:
ОЗ - Областной закон;
ППСО - постановление Правительства Свердловской области;
ППРФ - постановление Правительства Российской Федерации;
РПРФ - распоряжение Правительства Российской Федерации;
УГСО - Указ Губернатора Свердловской области;
ФЗ - Федеральный закон.

Приложение N 2
к государственной программе
"Развитие культуры
в Свердловской области
до 2024 года"

ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ "РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ
В СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ДО 2024 ГОДА"

Номер строки	Наименование мероприятия/источник расходов на финансирование	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения (тыс. рублей)												Номер целевого показателя, на достижение которого направлено мероприятие
		всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

1.	Всего по государственной программе, в том числе:	26503276,7	2473758,6	2841989,7	2557156,5	3242625,3	2046634,9	2154053,7	2237411,6	2237411,6	2237411,6	2237411,6	2237411,6	
2.	федеральный бюджет	170222,5	63235,5	33467,8	29628,3	43890,9	-	-	-					
3.	областной бюджет	26235062,3	2386208,8	2794406,2	2516750,0	3165275,7	2046634,9	2154053,7	2234346,6	2234346,6	2234346,6	2234346,6	2234346,6	
4.	в том числе субсидии местным бюджетам	308443,8	32818,2	10606,0	17015,0	220504,6	-	-	5500,0	5500,0	5500,0	5500,0	5500,0	
5.	местный бюджет	97991,9	24314,3	14115,7	10778,2	33458,7	-	-	3065,0	3065,0	3065,0	3065,0	3065,0	
6.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
7.	Капитальные вложения, всего в том числе:	42200,0	18200,0	3000,0	-	-	-	-	3000,0	3000,0	3000,0	6000,0	6000,0	
8.	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
9.	областной бюджет	36775,0	12775,0	3000,0	-	-	-	-	3000,0	3000,0	3000,0	6000,0	6000,0	
10.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
11.	местный бюджет	5425,0	5425,0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
12.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

13.	Прочие нужды, всего в том числе:	26461076,7	2455558,6	2838989,7	2557156,5	3242625,3	2046634,9	2154053,7	2234411,6	2234411,6	2234411,6	2234411,6	2234411,6	
14.	федеральный бюджет	170222,5	63235,5	33467,8	29628,3	43890,9	-	-	-	-	-	-	-	
15.	областной бюджет	26198287,3	2373433,8	2791406,2	2516750,0	3165275,7	2046634,9	2154053,7	2231346,6	2231346,6	2231346,6	2231346,6	2231346,6	
16.	в том числе субсидии местным бюджетам	308443,8	32818,2	10606,0	17015,0	220504,6	-	-	5500,0	5500,0	5500,0	5500,0	5500,0	
17.	местный бюджет	92566,9	18889,3	14115,7	10778,2	33458,7	-	-	3065,0	3065,0	3065,0	3065,0	3065,0	
18.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
19.	Подпрограмма 1 "Развитие культуры и искусства"													
20.	Всего по подпрограмме 1, в том числе:	19521794,3	1862887,8	2208670,0	1913572,7	2524393,1	1452492,5	1523373,7	1607280,9	1607280,9	1607280,9	1607280,9	1607280,9	
21.	федеральный бюджет	161960,5	58419,5	30021,8	29628,3	43890,9	-	-	-	-	-	-	-	
22.	областной бюджет	19276648,0	1788395,1	2168597,5	1873166,2	2447043,5	1452492,5	1523373,7	1604715,9	1604715,9	1604715,9	1604715,9	1604715,9	
23.	в том числе субсидии местным бюджетам	296543,8	26818,2	9706,0	17015,0	220504,6	-	-	4500,0	4500,0	4500,0	4500,0	4500,0	
24.	местный бюджет	83185,8	16073,2	10050,7	10778,2	33458,7	-	-	2565,0	2565,0	2565,0	2565,0	2565,0	
25.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

26.	1. Капитальные вложения													
27.	Всего по направлению "Капитальные вложения", в том числе:	42200,0	18200,0	3000,0	-	-	-	-	3000,0	3000,0	3000,0	6000,0	6000,0	
28.	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
29.	областной бюджет	36775,0	12775,0	3000,0	-	-	-	-	3000,0	3000,0	3000,0	6000,0	6000,0	
30.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
31.	местный бюджет	5425,0	5425,0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
32.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
33.	1.1. Иные капитальные вложения													
34.	Мероприятие 1. Приобретение не менее 9 служебных жилых помещений для граждан, связанных трудовыми отношениями с государственным и автономными учреждениями культуры	26700,0	2700,0	3000,0	-	-	-	-	3000,0	3000,0	3000,0	6000,0	6000,0	1.1.5.8, 3.3.1.1, 3.3.1.7

	Свердловской области, осуществляющим и театрально-концертную деятельность, всего из них:													
35.	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
36.	областной бюджет	26700,0	2700,0	3000,0	-	-	-	-	3000,0	3000,0	3000,0	6000,0	6000,0	
37.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
38.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
39.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
40.	Мероприятие 2. Иные межбюджетные трансферты бюджету Кушвинского городского округа на приобретение нежилого помещения для размещения муниципальной библиотеки, всего из них:	15500,0	15500,0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.1.2.15

41.	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
42.	областной бюджет	10075,0	10075,0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
43.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
44.	местный бюджет	5425,0	5425,0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
45.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
46.	Мероприятие 3. <*> Строительство объектов социальной инфраструктуры на застроенных территориях в части мероприятий по развитию материальной базы органов государственной власти Свердловской области и государственных учреждений культуры, в отношении которых Министерство культуры	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.1.2.17

	Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя, всего из них:													
47.	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
48.	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
49.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
50.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
51.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
52.	Мероприятие 4. <*> Строительство объектов социальной инфраструктуры на застроенных территориях в части мероприятий по осуществлению софинансирования приоритетных муниципальных инвестиционных проектов по	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.1.2.18

	развитию инфраструктуры муниципальных организаций культуры, всего из них:													
53.	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
54.	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
55.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
56.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
57.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
58.	2. Прочие нужды													
59.	Всего по направлению "Прочие нужды", в том числе:	19479594,3	1844687,8	2205670,0	1913572,7	2524393,1	1452492,5	1523373,7	1604280,9	1604280,9	1604280,9	1604280,9	1604280,9	
60.	федеральный бюджет	161960,5	58419,5	30021,8	29628,3	43890,8	-	-	-	-	-	-	-	
61.	областной бюджет	19239873,0	1775620,1	2165597,5	1873166,2	2447043,5	1452492,5	1523373,7	1601715,9	1601715,9	1601715,9	1601715,9	1601715,9	
62.	в том числе субсидии местным бюджетам	296543,8	26818,2	9706,0	17015,0	220504,6	-	-	4500,0	4500,0	4500,0	4500,0	4500,0	

63.	местный бюджет	77760,8	10648,2	10050,7	10778,2	33458,7	-	-	2656,0	2656,0	2656,0	2656,0	2656,0	
64.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
65.	Мероприятие 5. Издание региональных журналов, всего из них:	175836,5	15999,4	13241,2	16569,6	16569,6	13953,5	16655,2	16569,6	16569,6	16569,6	16569,6	16569,6	1.1.3.15, 1.1.5.1 - 1.1.5.5, 3.3.1.6, 3.3.1.7
66.	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
67.	областной бюджет	175836,5	15999,4	13241,2	16569,6	16569,6	13953,5	16655,2	16569,6	16569,6	16569,6	16569,6	16569,6	
68.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
69.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
70.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
71.	Мероприятие 6. Организация деятельности государственных музеев, приобретение и хранение музейных предметов и музейных коллекций, всего из них:	3202909,7	262857,8	286994,0	293279,1	328129,1	293279,1	293279,1	289018,3	289018,3	289018,3	289018,3	289018,3	1.1.1.1, 1.1.1.2, 1.1.1.14, 1.1.2.8, 1.1.3.2 - 1.1.3.5, 1.1.3.12, 1.1.3.13, 1.1.3.15, 1.1.5.1 - 1.1.5.5, 3.3.1.1, 3.3.1.6,

														3.3.1.7
72.	федеральный бюджет	1209,0	1209,0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
73.	областной бюджет	3201700,7	261648,8	286994,0	293279,1	328129,1	293279,1	293279,1	289018,3	289018,3	289018,3	289018,3	289018,3	
74.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
75.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
76.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
77.	Мероприятие 7. Организация библиотечного обслуживания населения, формирование и хранение библиотечных фондов государственных библиотек, всего из них:	1892409,4	179238,0	188201,8	169294,0	179715,7	168065,7	168065,7	167965,7	167965,7	167965,7	167965,7	167965,7	1.1.1.3, 1.1.1.5, 1.1.1.6, 1.1.1.14, 1.1.3.6, 1.1.3.9 - 1.1.3.11, 1.1.3.15, 1.1.5.1 - 1.1.5.5, 3.3.1.1, 3.3.1.6, 3.3.1.7
78.	федеральный бюджет	4474,8	1018,2	2228,3	1228,3 <**>	-	-	-	-	-	-	-	-	
79.	областной бюджет	1887934,6	178219,8	185973,5	168065,7	179715,7	168065,7	168065,7	167965,7	167965,7	167965,7	167965,7	167965,7	
80.	в том числе субсидии	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

	местным бюджетам													
81.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
82.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
83.	Мероприятие 8. Организация деятельности учреждений культуры и искусства культурно-досуговой сферы, всего из них:	1549747,5	107825,0	106641,1	142962,3	240039,4	200526,6	200526,6	110245,3	110245,3	110245,3	110245,3	110245,3	1.1.1.9, 1.1.1.10, 1.1.1.14, 1.1.2.1 - 1.1.2.3, 1.1.2.5, 1.1.2.16, 1.1.3.15, 1.1.5.1 - 1.1.5.5, 3.3.1.1, 3.3.1.6, 3.3.1.7
84.	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
85.	областной бюджет	1549747,5	107825,0	106641,1	142962,3	240039,4	200526,6	200526,6	110245,3	110245,3	110245,3	110245,3	110245,3	
86.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
87.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
88.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
89.	Мероприятие 9. Организация	9693787,5	887744,0	927593,5	1039906,0	973495,6	717088,2	785267,7	872538,5	872538,5	872538,5	872538,5	872538,5	1.1.1.11, 1.1.1.14,

	деятельности государственных театров и концертных организаций, всего из них:													1.1.2.7, 1.1.3.1, 1.1.3.15, 1.1.5.1 - 1.1.5.5, 3.3.1.1, 3.3.1.6, 3.3.1.7
90.	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
91.	областной бюджет	9693787,5	887744,0	927593,5	1039906,0	973495,6	717088,2	785267,7	872538,5	872538,5	872538,5	872538,5	872538,5	
92.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
93.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
94.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
95.	Мероприятие 10. Модернизация и укрепление материально-технической базы государственных учреждений культуры, оснащение современными системами и средствами обеспечения сохранности и безопасности	299785,4	116363,7	24959,6	71531,5	72092,1	-	-	4167,7	4167,7	4167,7	1167,7	1167,7	1.1.1.5, 1.1.1.11, 1.1.2.1 - 1.1.2.3, 1.1.3.1 - 1.1.3.3, 1.1.3.6, 1.1.3.11, 1.1.3.12, 1.1.3.15, 3.3.1.1, 3.3.1.6, 3.3.1.7

	фондов, людей и зданий, всего из них:													
96.	федеральный бюджет	31752,0	31752,0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
97.	областной бюджет	268033,4	84611,7	24959,6	71531,5	72092,1	-	-	4167,7	4167,7	4167,7	1167,7	1167,7	
98.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
99.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
100.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
101.	Мероприятие 11. Мероприятия в сфере культуры и искусства, в том числе реализация культурно-массовых мероприятий (фестивалей, смотров, конкурсов), направленных на поддержку самодеятельного художественного творчества, проведение творческих мероприятий (конкурсов,	644640,6	87697,3	139999,2	55724,0	126401,3	1099,4	1099,4	46524,0	46524,0	46524,0	46524,0	46524,0	1.1.2.1 - 1.1.2.3, 1.1.2.5, 1.1.2.7, 1.1.2.8, 1.1.2.16, 1.1.3.14, 1.1.4.1 - 1.1.4.3, 2.2.1.6, 3.3.1.1, 3.3.1.6, 3.3.1.7

	фестивалей) для детей, всего из них:													
102.	федеральный бюджет	26509,3	19509,3	-	7000,0	-	-	-	-	-	-	-	-	
103.	областной бюджет	618131,3	68188,0	139999,2	48724,0	126401,3	1099,4	1099,4	46524,0	46524,0	46524,0	46524,0	46524,0	
104.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
105.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
106.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
107.	Мероприятие 12. Развитие информационных технологий в государственных учреждениях культуры и искусства, расширение их доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет), создание и развитие виртуальных представительств государственных	4000,0	-	-	-	-	-	-	800,0	800,0	800,0	800,0	800,0	1.1.3.1, 1.1.3.3, 1.1.3.6, 1.1.3.15, 3.3.1.1, 3.3.1.7

	учреждений культуры в сети Интернет, всего из них:													
108.	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
109.	областной бюджет	4000,0	-	-	-	-	-	-	800,0	800,0	800,0	800,0	800,0	
110.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
111.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
112.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
113.	Мероприятие 13. Расширение спектра передвижных услуг в сфере культуры и искусства, всего из них:	31000,0	-	-	-	1000,0	-	-	6000,0	6000,0	6000,0	6000,0	6000,0	1.1.2.7, 1.1.2.8, 3.3.1.1, 3.3.1.7
114.	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
115.	областной бюджет	31000,0	-	-	-	1000,0	-	-	6000,0	6000,0	6000,0	6000,0	6000,0	
116.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

117.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
118.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
119.	Мероприятие 14. Государственная поддержка производства документальных фильмов социально значимой тематики, анимационных и короткометражных фильмов для семейной аудитории, всего из них:	27445,9	-	945,9	-	4000,0	-	-	4500,0	4500,0	4500,0	4500,0	4500,0	1.1.1.9, 1.1.1.10, 3.3.1.1, 3.3.1.7
120.	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
121.	областной бюджет	27445,9	-	945,9	-	4000,0	-	-	4500,0	4500,0	4500,0	4500,0	4500,0	
122.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
123.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
124.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
125.	Мероприятие 15. Предоставление грантов	543000,0	50000,0	43000,0	50000,0	50000,0	50000,0	50000,0	50000,0	50000,0	50000,0	50000,0	50000,0	1.1.2.11, 3.3.1.1, 3.3.1.7

	Губернатора Свердловской области учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области, всего из них:													
126.	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
127.	областной бюджет	543000,0	50000,0	43000,0	50000,0	50000,0	50000,0	50000,0	50000,0	50000,0	50000,0	50000,0	50000,0	
128.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
129.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
130.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
131.	Мероприятие 16. Предоставление государственной поддержки в	58245,5	8089,0	10260,0	2000,0	1500,0	-	-	7279,3	7279,3	7279,3	7279,3	7279,3	1.1.2.9, 1.1.2.10, 3.3.1.1, 3.3.1.7

	форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными и муниципальными учреждениями, в сфере культуры, всего из них:													
132.	федеральный бюджет	2970,0	-	2970,0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
133.	областной бюджет	55275,5	8089,0	7290,0	2000,0	1500,0	-	-	7279,3	7279,3	7279,3	7279,3	7279,3	
134.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
135.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
136.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
137.	Мероприятие 17. Создание музейных интерьеров, интерактивных программ, виртуальных проектов, экспозиций и выставок Верхотурского государственного историко-	1000,0	1000,0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.1.3.5

	архитектурного музея-заповедника в объектах Верхотурского Кремля, подготовка документов территориального планирования, реализация издательских проектов, проведение социологических исследований, всего из них:													
138.	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
139.	областной бюджет	1000,0	1000,0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
140.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
141.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
142.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
143.	Мероприятие 18. Выплата премий, стипендий в сфере культуры и искусства, всего из них:	46680,0	3880,0	4280,0	4280,0	4280,0	4280,0	4280,0	4280,0	4280,0	4280,0	4280,0	4280,0	1.1.2.12 - 1.1.2.14, 3.3.1.1, 3.3.1.7

144.	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
145.	областной бюджет	46680,0	3880,0	4280,0	4280,0	4280,0	4280,0	4280,0	4280,0	4280,0	4280,0	4280,0	4280,0	
146.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
147.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
148.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
149.	Мероприятие 19. Выплата ежемесячного пособия профессиональным творческим работникам - ветеранам Свердловской области, всего из них:	46200,0	4200,0	4200,0	4200,0	4200,0	4200,0	4200,0	4200,0	4200,0	4200,0	4200,0	4200,0	1.1.5.7, 3.3.1.7
150.	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
151.	областной бюджет	46200,0	4200,0	4200,0	4200,0	4200,0	4200,0	4200,0	4200,0	4200,0	4200,0	4200,0	4200,0	
152.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
153.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

154.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
155.	Мероприятие 20. Обеспечение мероприятий по реализации мер в области профилактики терроризма и экстремизма, противодействия распространению наркомании, алкоголизма и токсикомании, профилактики правонарушений на территории Свердловской области, всего из них:	14659,7	3477,5	-	-	1113,7	-	-	2013,7	2013,7	2013,7	2013,7	2013,7	1.1.1.1, 1.1.1.3, 1.1.1.9, 1.1.2.1 - 1.1.2.3, 3.3.1.1, 3.3.1.6, 3.3.1.7
156.	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
157.	областной бюджет	14659,7	3477,5	-	-	1113,7	-	-	2013,7	2013,7	2013,7	2013,7	2013,7	
158.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
159.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
160.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
161.	Мероприятие 21.	79863,0	32418,7	16373,5	3288,0	2963,8	-	-	4963,8	4963,8	4963,8	4963,8	4963,8	1.1.1.1,

	Реализация мероприятий в сфере культуры, направленных на патриотическое воспитание граждан в Свердловской области, всего из них:													1.1.1.3, 1.1.1.9, 1.1.2.1 - 1.1.2.3, 3.3.1.1, 3.3.1.6, 3.3.1.7
162.	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
163.	областной бюджет	79863,0	32418,7	16373,5	3288,0	2963,8	-	-	4963,8	4963,8	4963,8	4963,8	4963,8	
164.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
165.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
166.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
167.	Мероприятие 22. Предоставление на конкурсной основе грантов муниципальным учреждениям культуры Свердловской области, всего из них:	62600,3	41600,3	3000,0	3000,0	-	-	-	3000,0	3000,0	3000,0	3000,0	3000,0	1.1.1.1, 1.1.1.2, 1.1.1.4, 1.1.1.7, 1.1.1.8, 1.1.2.1 - 1.1.2.6, 1.1.3.2, 3.3.1.1, 3.3.1.7
168.	федеральный бюджет	100,3	100,3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

169.	областной бюджет	62500,0	41500,0	3000,0	3000,0	-	-	-	3000,0	3000,0	3000,0	3000,0	3000,0	
170.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
171.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
172.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
173.	Мероприятие 23. Выплата денежного поощрения лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений Свердловской области, всего из них:	5900,0	2100,0	1900,0	1900,0	-	-	-	-	-	-	-	-	1.1.1.1, 1.1.1.4, 1.1.1.7, 1.1.1.9, 1.1.2.1 - 1.1.2.6, 2.2.1.4
174.	федеральный бюджет	5900,0	2100,0	1900,0	1900,0	-	-	-	-	-	-	-	-	
175.	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
176.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

177.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
178.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
179.	Мероприятие 23-1. Выплата денежного поощрения лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений Свердловской области, и лучшим работникам муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений Свердловской области, всего из них:	7190,0	-	-	-	7190,0	-	-	-	-	-	-	-	1.1.1.1, 1.1.1.4, 1.1.1.7, 1.1.1.9, 1.1.2.1 - 1.1.2.6, 1.1.2.21, 2.2.1.4, 3.3.1.1, 3.3.1.7
180.	федеральный бюджет	2900,0	-	-	-	2900,0	-	-	-	-	-	-	-	
181.	областной бюджет	3420,0	-	-	-	3420,0	-	-	-	-	-	-	-	
182.	в том числе субсидии	3420,0	-	-	-	3420,0	-	-	-	-	-	-	-	

	местным бюджетам													
183.	местный бюджет	870,0	-	-	-	870,0	-	-	-	-	-	-	-	
184.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
185.	Мероприятие 24. Выплата денежного поощрения лучшим работникам муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений Свердловской области, всего из них:	3150,0	1150,0	1000,0	1000,0	-	-	-	-	-	-	-	-	1.1.1.1, 1.1.1.4, 1.1.1.7, 1.1.1.9, 1.1.2.1 - 1.1.2.6, 2.2.1.4
186.	федеральный бюджет	3150,0	1150,0	1000,0	1000,0	-	-	-	-	-	-	-	-	
187.	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
188.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
189.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
190.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

191.	Мероприятие 25. Проведение ремонтных работ в зданиях и помещениях, в которых размещаются муниципальные учреждения культуры, приведение в соответствие требованиям норм пожарной безопасности и санитарного законодательства и (или) оснащение таких учреждений специальным оборудованием, музыкальным оборудованием, инвентарем и музыкальными инструментами, всего из них:	168105,1	37466,4	10427,8	21540,9	98670,0	-	-	-	-	-	-	-	1.1.1.11, 1.1.2.1 - 1.1.2.5, 1.1.2.15, 3.3.1.1, 3.3.1.7
192.	федеральный бюджет	538,7	-	-	538,7	-	-	-	-	-	-	-	-	
193.	областной бюджет	117299,2	26818,2	5206,0	13775,0	71500,0	-	-	-	-	-	-	-	
194.	в том числе субсидии местным бюджетам	117299,2	26818,2	5206,0	13775,0	71500,0	-	-	-	-	-	-	-	

195.	местный бюджет	50267,2	10648,2	5221,8	7227,2	27170,0	-	-	-	-	-	-	-	
196.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
197.	Мероприятие 26. Информатизация муниципальных музеев, в том числе приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение музеев к сети Интернет, всего из них:	7850,0	-	-	-	-	-	-	1570,0	1570,0	1570,0	1570,0	1570,0	1.1.3.5, 3.3.1.1, 3.3.1.7
198.	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
199.	областной бюджет	5000,0	-	-	-	-	-	-	1000,0	1000,0	1000,0	1000,0	1000,0	
200.	в том числе субсидии местным бюджетам	5000,0	-	-	-	-	-	-	1000,0	1000,0	1000,0	1000,0	1000,0	
201.	местный бюджет	2850,0	-	-	-	-	-	-	570,0	570,0	570,0	570,0	570,0	
202.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
203.	Мероприятие 27. Информатизация муниципальных	50385,6	-	10061,7	6701,0	6147,9	-	-	5495,0	5495,0	5495,0	5495,0	5495,0	1.1.1.4, 1.1.1.7, 1.1.1.8,

	библиотек, в том числе комплектование книжных фондов (включая приобретение электронных версий книг и приобретение (подписку) периодических изданий), приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение муниципальных библиотек к сети Интернет и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки, всего из них:													1.1.3.7, 1.1.3.8, 3.3.1.1, 3.3.1.7
204.	федеральный бюджет	2395,0	-	732,8	-	1662,2	-	-	-	-	-	-	-	
205.	областной бюджет	28240,0	-	4500,0	3240,0	3000,0	-	-	3500,0	3500,0	3500,0	3500,0	3500,0	
206.	в том числе	28240,0	-	4500,0	3240,0	3000,0	-	-	3500,0	3500,0	3500,0	3500,0	3500,0	

	субсидии местным бюджетам													
207.	местный бюджет	19750,6	-	4828,9	3461,0	1485,7	-	-	1995,0	1995,0	1995,0	1995,0	1995,0	
208.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
209.	Мероприятие 28. Проведение мероприятий по подключению общедоступных библиотек муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, к сети Интернет и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки, всего из них:	4161,4	1580,7	1358,7	1222,0	-	-	-	-	-	-	-	-	1.1.1.4, 1.1.1.7, 1.1.3.7, 1.1.3.8
210.	федеральный бюджет	4161,4	1580,7	1358,7	1222,0	-	-	-	-	-	-	-	-	
211.	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
212.	в том числе субсидии	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

	местным бюджетам													
213.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
214.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
215.	Мероприятие 29. Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, всего из них:	2629,0	-	1332,0	1297,0	-	-	-	-	-	-	-	-	1.1.1.4, 1.1.1.6, 1.1.1.7
216.	федеральный бюджет	2629,0	-	1332,0	1297,0	-	-	-	-	-	-	-	-	
217.	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
218.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
219.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
220.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
221.	Мероприятие 30. Иные межбюджетные трансферты	350000,0	-	350000,0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.1.2.15

	бюджету муниципального образования "город Екатеринбург" на завершение капитального ремонта здания, строительства паркинга, благоустройство территории, приобретение оборудования для муниципального учреждения культуры "Екатеринбургский театр юного зрителя", всего из них:													
222.	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
223.	областной бюджет	350000,0	-	350000,0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
224.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
225.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
226.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
227.	Мероприятие 31. Реализация	53150,8	-	20900,0	8700,0	7800,8	-	-	3150,0	3150,0	3150,0	3150,0	3150,0	1.1.1.1, 1.1.1.3,

	мероприятий по обеспечению доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения, всего из них:													1.1.1.9, 1.1.1.11, 1.1.1.12, 1.1.1.13, 1.1.2.1 - 1.1.2.3, 1.1.3.2, 1.1.3.3, 1.1.3.8, 1.1.3.10, 1.1.3.13, 3.3.1.1, 3.3.1.6, 3.3.1.7
228.	федеральный бюджет	25265,1	-	18500,0	5300,0	1465,1	-	-	-	-	-	-	-	
229.	областной бюджет	27885,7	-	2400,0	3400,0	6335,7	-	-	3150,0	3150,0	3150,0	3150,0	3150,0	
230.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
231.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
232.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
233.	Мероприятие 32. Иные межбюджетные трансферты бюджету города Нижний Тагил на капитальный ремонт здания, в котором	19000,0	-	19000,0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.1.2.15

	располагается муниципальное бюджетное учреждение культуры "Нижнетагильский драматический театр имени Д.Н. Мамина-Сибиряка", всего из них:													
234.	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
235.	областной бюджет	19000,0	-	19000,0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
236.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
237.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
238.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
239.	Мероприятие 33. Субсидии федеральному казенному предприятию для осуществления капитального ремонта зданий, в которых размещается Екатеринбургский	120000,0	-	20000,0	-	100000,0	-	-	-	-	-	-	-	3.3.1.6

	государственный цирк, всего из них:													
240.	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
241.	областной бюджет	120000,0	-	20000,0	-	100000,0	-	-	-	-	-	-	-	
242.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
243.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
244.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
245.	Мероприятие 34. Оснащение кинотеатров необходимым оборудованием для осуществления кинопоказов с подготовленным субтитрированием и тифлокомментированием, всего из них:	1320,0	-	-	990,0	330,0	-	-	-	-	-	-	-	1.1.1.9, 1.1.1.10
246.	федеральный бюджет	1200,0	-	-	900,0	300,0	-	-	-	-	-	-	-	
247.	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

248.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
249.	местный бюджет	120,0	-	-	90,0	30,0	-	-	-	-	-	-	-	
250.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
251.	Мероприятие 35. Иные межбюджетные трансферты бюджету Талицкого городского округа на осуществление мероприятий по проведению ремонта объекта культуры "Памятник Н.И. Кузнецову" и благоустройству прилегающей к нему территории, всего из них:	4945,0	-	-	4945,0	-	-	-	-	-	-	-	-	1.1.1.1, 3.3.1.1
252.	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
253.	областной бюджет	4945,0	-	-	4945,0	-	-	-	-	-	-	-	-	
254.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

255.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
256.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
257.	Мероприятие 36. Поддержка творческой деятельности муниципальных театров в городах с численностью населения до 300 тысяч человек, всего из них:	42931,0	-	-	-	42931,0	-	-	-	-	-	-	-	1.1.1.11, 1.1.2.20, 3.3.1.1, 3.3.1.7
258.	федеральный бюджет	35125,0	-	-	-	35125,0	-	-	-	-	-	-	-	
259.	областной бюджет	3903,0	-	-	-	3903,0	-	-	-	-	-	-	-	
260.	в том числе субсидии местным бюджетам	3903,0	-	-	-	3903,0	-	-	-	-	-	-	-	
261.	местный бюджет	3903,0	-	-	-	3903,0	-	-	-	-	-	-	-	
262.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
263.	Мероприятие 37. Реализация мероприятий, направленных на укрепление единства российской нации и этнокультурное	18783,8	-	-	9242,3	9541,5	-	-	-	-	-	-	-	1.1.4.1 - 1.1.4.3, 3.3.1.1, 3.3.1.7

	развитие народов России, проживающих в Свердловской области, всего из них:													
264.	федеральный бюджет	11680,9	-	-	9242,3	2438,6	-	-	-	-	-	-	-	
265.	областной бюджет	7102,9	-	-	-	7102,9	-	-	-	-	-	-	-	
266.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
267.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
268.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
269.	Мероприятие 38. Ввод в эксплуатацию Инновационного культурного центра в городе Первоуральске, всего из них:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.1.2.16
270.	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
271.	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
272.	в том числе субсидии	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

	местным бюджетам													
273.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
274.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
275.	Мероприятие 39. Ремонт фасадов зданий государственных учреждений культуры Свердловской области в рамках подготовки к проведению в 2018 году чемпионата мира по футболу, всего из них:	82600,0	-	-	-	82600,0	-	-	-	-	-	-	-	1.1.1.1, 1.1.1.3, 1.1.1.11, 1.1.2.3, 3.3.1.1, 3.3.1.7
276.	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
277.	областной бюджет	82600,0	-	-	-	82600,0	-	-	-	-	-	-	-	
278.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
279.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
280.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
281.	Мероприятие 40.	25000,0	-	-	-	25000,0	-	-	-	-	-	-	-	3.3.1.1,

	Проведение работ по установке скульптурной композиции "Маски скорби" Э. Неизвестного в городе Екатеринбурге, всего из них:													3.3.1.7
282.	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
283.	областной бюджет	25000,0	-	-	-	25000,0	-	-	-	-	-	-	-	
284.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
285.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
286.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
287.	Мероприятие 41. Реализация мер по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры всего из них:	138681,6	-	-	-	138681,6	-	-	-	-	-	-	-	1.1.5.1 - 1.1.5.5, 3.3.1.1, 3.3.1.7
288.	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

289.	областной бюджет	138681,6	-	-	-	138681,6	-	-	-	-	-	-	-	
290.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
291.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
292.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
293.	Мероприятие 42. <***> Внедрение механизмов государственно-частного и муниципально-частного партнерства в сфере культуры всего из них:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.1.2.19, 3.3.1.7
294.	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
295.	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
296.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
297.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
298.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

299.	Подпрограмма 2 "Развитие образования в сфере культуры и искусства"													
300.	Всего по подпрограмме 2, в том числе:	6479802,9	564754,2	588437,8	600317,7	670838,5	551485,1	583966,1	584000,7	584000,7	584000,7	584000,7	584000,7	
301.	федеральный бюджет	8262,0	4816,0	3446,0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
302.	областной бюджет	6456734,8	551697,1	580926,8	600317,7	670838,5	551485,1	583966,1	583500,7	583500,7	583500,7	583500,7	583500,7	
303.	в том числе субсидии местным бюджетам	11900	6000,0	900,0	-	-	-	-	1000,0	1000,0	1000,0	1000,0	1000,0	
304.	местный бюджет	14806,1	8241,1	4065,0	-	-	-	-	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	
305.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
306.	1. Прочие нужды													
307.	Мероприятие 43. Организация отдыха и оздоровления детей и подростков в Свердловской области, всего из них:	11970,0	1440,0	1025,0	1025,0	1060,0	1060,0	1060,0	1060,0	1060,0	1060,0	1060,0	1060,0	2.2.2.3, 3.3.1.7
308.	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
309.	областной бюджет	11970,0	1440,0	1025,0	1025,0	1060,0	1060,0	1060,0	1060,0	1060,0	1060,0	1060,0	1060,0	

310.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
311.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
312.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
313.	Мероприятие 44. Обеспечение меры социальной поддержки по бесплатному получению художественного образования в муниципальных организациях дополнительного образования, в том числе домах детского творчества, детских школах искусств, детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и иным категориям несовершеннолетних граждан, нуждающихся в социальной поддержке, всего из них:	595568,8	44022,2	50679,5	55651,9	55651,9	55651,9	55651,9	55651,9	55651,9	55651,9	55651,9	55651,9	2.2.1.3, 2.2.1.4, 2.2.1.7, 3.3.1.7

314.	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
315.	областной бюджет	595568,8	44022,2	50679,5	55651,9	55651,9	55651,9	55651,9	55651,9	55651,9	55651,9	55651,9	55651,9	
316.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
317.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
318.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
319.	Мероприятие 45. Выплата премий, стипендий в сфере образования, всего из них:	6215,0	565,0	565,0	565,0	565,0	565,0	565,0	565,0	565,0	565,0	565,0	565,0	2.2.2.1, 3.3.1.7
320.	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
321.	областной бюджет	6215,0	565,0	565,0	565,0	565,0	565,0	565,0	565,0	565,0	565,0	565,0	565,0	
322.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
323.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
324.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
325.	Мероприятие 46.	5737774,9	492319,9	519422,7	524980,0	569667,5	493028,9	525509,9	522569,2	522569,2	522569,2	522569,2	522569,2	2.2.1.1 -

	Организация предоставления среднего профессионального образования, всего из них:													2.2.1.3, 2.2.2.4, 3.3.1.6, 3.3.1.7
326.	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
327.	областной бюджет	5737774,9	492319,9	519422,7	524980,0	569667,5	493028,9	525509,9	522569,2	522569,2	522569,2	522569,2	522569,2	
328.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
329.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
330.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
331.	Мероприятие 47. Обеспечение мероприятий по укреплению и развитию материально-технической базы государственных профессиональных образовательных организаций, всего из них:	78513,0	6000,0	8334,6	18095,8	36451,0	679,3	679,3	1654,6	1654,6	1654,6	1654,6	1654,6	2.2.1.1, 2.2.1.7, 2.2.2.2, 3.3.1.6, 3.3.1.7
332.	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

333.	областной бюджет	78513,0	6000,0	8334,6	18095,8	36451,0	679,3	1654,6	1654,6	1654,6	1654,6	1654,6	1654,6	
334.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
335.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
336.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
337.	Мероприятия 48. Ремонт фасадов зданий государственных профессиональных образовательных организаций Свердловской области в рамках подготовки к проведению в 2018 году чемпионата мира по футболу, всего из них:	7000,0	-	-	-	7000,0	-	-	-	-	-	-	-	2.2.1.1, 3.3.1.7
338.	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
339.	областной бюджет	7000,0	-	-	-	7000,0	-	-	-	-	-	-	-	
340.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

341.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
342.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
343.	Мероприятие 49. Предоставление субсидий государственным профессиональным организациям (учреждениям) Свердловской области на организацию адресной поддержки творчески одаренных детей и молодежи, направленной на создание благоприятных условий для их обучения и развития способностей, всего из них:	7793,1	1350,0	-	-	443,1	500,0	500,0	1000,0	1000,0	1000,0	1000,0	1000,0	2.2.1.1, 3.3.1.7
344.	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
345.	областной бюджет	7793,1	1350,0	-	-	443,1	500,0	500,0	1000,0	1000,0	1000,0	1000,0	1000,0	
346.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

347.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
348.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
349.	Мероприятие 50. Проведение ремонтных работ в зданиях и помещениях, в которых размещаются муниципальные детские школы искусств, и (или) укрепление материально-технической базы таких организаций, всего из них:	34968,1	19057,1	8411,0	-	-	-	-	1500,0	1500,0	1500,0	1500,0	1500,0	2.2.1.5, 2.2.1.7, 3.3.1.7
350.	федеральный бюджет	8262,0	4816,0	3446,0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
351.	областной бюджет	11900,0	6000,0	900,0	-	-	-	-	1000,0	1000,0	1000,0	1000,0	1000,0	
352.	в том числе субсидии местным бюджетам	11900,0	6000,0	900,0	-	-	-	-	1000,0	1000,0	1000,0	1000,0	1000,0	
353.	местный бюджет	14806,1	8241,1	4065,0	-	-	-	-	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	
354.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
355.	Подпрограмма 3 "Обеспечение реализации государственной программы Свердловской области "Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года"													

356.	1. Прочие нужды													
357.	Всего по подпрограмме 3, в том числе:	501679,5	46116,6	44881,9	43266,1	47393,7	42657,3	46713,9	46130,0	46130,0	46130,0	46130,0	46130,0	
358.	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
359.	областной бюджет	501679,5	46116,6	44881,9	43266,1	47393,7	42657,3	46713,9	46130,0	46130,0	46130,0	46130,0	46130,0	
360.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
361.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
362.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
363.	Мероприятие 51. Обеспечение деятельности государственных органов (центральный аппарат), всего из них:	401634,9	30282,9	35035,6	35115,2	37742,8	35140,9	38422,0	37979,1	37979,1	37979,1	37979,1	37979,1	3.3.1.1 - 3.3.1.7
364.	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
365.	областной бюджет	401634,9	30282,9	35035,6	35115,2	37742,8	35140,9	38422,0	37979,1	37979,1	37979,1	37979,1	37979,1	
366.	в том числе субсидии местным	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

	бюджетам													
367.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
368.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
369.	Мероприятие 52. Осуществление государственного контроля в установленной сфере, всего из них:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3.3.1.4, 3.3.1.7
370.	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
371.	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
372.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
373.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
374.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
375.	Мероприятие 53. Обеспечение выполнения целевых показателей государственной программы, всего из них:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.1.1.1 - 1.1.1.14, 1.1.2.1 - 1.1.2.21, 1.1.3.1 - 1.1.3.15, 1.1.4.1 - 1.1.4.3, 1.1.5.1 -

														1.1.5.8, 2.2.1.1 - 2.2.1.7, 2.2.2.1 - 2.2.2.4, 3.3.1.1 - 3.3.1.7
376.	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
377.	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
378.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
379.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
380.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
381.	Мероприятие 54. Мониторинг подготовки и переподготовки кадров в сфере культуры Свердловской области, всего из них:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.1.5.4 - 1.1.5.6, 3.3.1.7
382.	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
383.	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

384.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
385.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
386.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
387.	Мероприятие 55. Мониторинг трудоустройства по полученной специальности и (или) продолжения обучения по специальности в образовательных организациях высшего образования выпускников профессиональных образовательных организаций Свердловской области в сфере культуры и искусства, всего из них:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.2.1.2, 3.3.1.7
388.	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
389.	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

390.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
391.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
392.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
393.	Мероприятие 56. Мониторинг потребности муниципальных и областных государственных учреждений культуры и образовательных учреждений сферы культуры и искусства в квалифицированных кадрах, всего из них:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.1.5.3, 1.1.5.5, 2.2.1.2, 3.3.1.7
394.	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
395.	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
396.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
397.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
398.	внебюджетные	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

	источники													
399.	Мероприятие 57. Обеспечение доступа социально ориентированных некоммерческих организаций к оказанию услуг гражданам в сфере культуры, всего из них:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.1.2.9, 1.1.2.10, 3.3.1.7
400.	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
401.	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
402.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
403.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
404.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
405.	Мероприятие 58. Создание материально-технических условий для обеспечения деятельности государственных учреждений культуры и	9980,4	7785,8	2194,6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3.3.1.6

	государственных профессиональных образовательных организаций, органа государственной власти в сфере культуры, всего из них:													
406.	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
407.	областной бюджет	9980,4	7785,8	2194,6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
408.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
409.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
410.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
411.	Мероприятие 59. Методическая работа в сфере культуры и художественного образования, всего из них:	76316,7	6637,9	6241,7	6881,9	8381,9	6881,9	6881,9	6881,9	6881,9	6881,9	6881,9	6881,9	2.2.1.2, 2.2.1.6, 2.2.2.4, 3.3.1.1, 3.3.1.6, 3.3.1.7
412.	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
413.	областной бюджет	76316,7	6637,9	6241,7	6881,9	8381,9	6881,9	6881,9	6881,9	6881,9	6881,9	6881,9	6881,9	

414.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
415.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
416.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
417.	Мероприятие 60. Единовременное пособие на обзаведение хозяйством специалистам, поступившим на работу в областные государственные и муниципальные организации Свердловской области, всего из них:	13747,5	1410,0	1410,0	1269,0	1269,0	634,5	1410,0	1269,0	1269,0	1269,0	1269,0	1269,0	3.3.1.5, 3.3.1.7
418.	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
419.	областной бюджет	13747,5	1410,0	1410,0	1269,0	1269,0	634,5	1410,0	1269,0	1269,0	1269,0	1269,0	1269,0	
420.	в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
421.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
422.	внебюджетные	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

	источники													

<*> Проведение мероприятия осуществляется в рамках реализации государственной программы Свердловской области "Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2024 года", ответственным исполнителем которой является Министерство строительства и развития инфраструктуры Свердловской области.

<**> За счет средств резервного фонда Президента Российской Федерации в соответствии с Распоряжением Президента Российской Федерации от 02.06.2016 N 151-рп.

<***> Проведение мероприятия осуществляется в рамках реализации государственной программы Свердловской области "Повышение инвестиционной привлекательности Свердловской области до 2024 года", ответственным исполнителем которой является Министерство инвестиций и развития Свердловской области.

Приложение N 3
к государственной программе
"Развитие культуры
в Свердловской области
до 2024 года"

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГРАНТОВ ГУБЕРНАТОРА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ УЧРЕЖДЕНИЯМ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА, ФОНДАМ, НЕКОММЕРЧЕСКИМ ПАРТНЕРСТВАМ И АВТОНОМНЫМ НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ КУЛЬТУРНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НА ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения реализации мероприятий государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года" (далее - государственная программа) в части предоставления грантов Губернатора Свердловской области учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области, для направления Министерством культуры Свердловской области средств областного бюджета в форме субсидий из областного бюджета учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области, и иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на реализацию мероприятий государственной программы.

2. Настоящий Порядок определяет цели и условия предоставления грантов Губернатора Свердловской области учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области, регламентирует процедуру проведения конкурсного отбора для предоставления грантов учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области (далее - конкурсный отбор), в целях повышения доступности и качества услуг, оказываемых населению в сфере культуры, на поддержку творческих проектов, видов и жанров профессионального искусства, оказывающих возвышающее влияние на личность.

Средства областного бюджета в форме грантов предоставляются фондам, некоммерческим партнерствам, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области, прошедшим конкурсный отбор, на финансовое обеспечение затрат по реализации творческих проектов, видов и жанров профессионального искусства с последующим подтверждением использования бюджетных средств в соответствии с условиями и целями их предоставления.

3. Гранты Губернатора Свердловской области учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области (далее - гранты), предоставляются в форме субсидий из областного бюджета и иных межбюджетных трансфертов учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области (далее - организации культуры и искусства), и направлены на стимулирование творческой активности организаций культуры и искусства независимо от их

формы собственности, имеющих достижения в области театрального, музыкального, хореографического искусства.

4. Гранты организациям культуры и искусства предоставляются безвозмездно на конкурсной основе сроком на один год для финансирования реализации значимых для социокультурного развития Свердловской области проектов организаций культуры и искусства, направленных на сохранение, создание, распространение и освоение культурных ценностей в сфере театрального, музыкального, хореографического искусства.

5. Гранты организациям культуры и искусства предоставляются для финансирования расходов:

1) по созданию новых театральных постановок, концертных программ, других публичных представлений;

2) по приобретению специализированного оборудования, соответствующего уставной деятельности организаций культуры и искусства, музыкальных инструментов, транспортных средств;

3) по организации и проведению региональных, всероссийских, международных фестивалей, конкурсов в сфере театрального, музыкального, хореографического искусства;

4) по организации межрегиональных, международных гастролей.

6. Гранты предоставляются по результатам открытого конкурсного отбора на основе принципов равенства прав соискателей и гласности.

7. Конкурсный отбор на предоставление грантов проводится ежегодно среди организаций культуры и искусства Министерством культуры Свердловской области (далее - Министерство).

В 2014 году гранты организациям культуры и искусства устанавливаются в количестве 10, в сумме 5000 тысяч рублей каждый.

В период с 2015 по 2020 год гранты организациям культуры и искусства устанавливаются в количестве 18 по следующим номинациям:

1) "Создание новых театральных постановок большой формы, организация и проведение межрегиональных, международных гастролей";

2) "Создание новых театральных постановок малой формы, концертных программ, других публичных представлений";

3) "Организация и проведение региональных, всероссийских, международных фестивалей, конкурсов в сфере театрального, музыкального, хореографического искусства; реализация инновационных проектов, направленных на укрепление единого культурного пространства области, в том числе создание интернет-центров, обеспечивающих прямые трансляции и многосторонние видеомосты для показа спектаклей, концертов, конкурсов, фестивалей, мастер-классов и других мероприятий".

В номинации "Создание новых театральных постановок большой формы, организация и проведение межрегиональных, международных гастролей" определяются 4 победителя, каждому из которых будет выделено по 7000 тыс. рублей ежегодно.

В номинации "Создание новых театральных постановок малой формы, концертных программ, других публичных представлений" определяются 8 победителей, каждому из которых будет выделено по 500 тыс. рублей ежегодно.

В номинации "Организация и проведение региональных, всероссийских, международных фестивалей, конкурсов в сфере театрального, музыкального, хореографического искусства; реализация инновационных проектов, направленных на укрепление единого культурного пространства области, в том числе создание интернет-центров, обеспечивающих прямые трансляции и многосторонние видеомосты для показа спектаклей, концертов, конкурсов, фестивалей, мастер-классов и других мероприятий" определяются 6 победителей, каждому из которых будет выделено по 3000 тыс. рублей ежегодно.

8. По итогам конкурсного отбора Советом по предоставлению грантов Губернатора Свердловской области учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную

деятельность на территории Свердловской области (далее - Совет), созданным при Министерстве для организации проведения конкурсного отбора, формируется перечень организаций культуры и искусства - получателей грантов на следующий год.

9. Для проведения конкурсного отбора Министерство ежегодно:

1) утверждает персональный состав Совета;

2) устанавливает дату начала приема документов организаций культуры и искусства на участие в конкурсном отборе;

3) размещает извещение о начале приема документов организаций культуры и искусства на официальном сайте Министерства www.mkso.ru в информационно-телекоммуникационной сети Интернет с указанием времени и места приема документов на участие в конкурсном отборе, почтового адреса для направления документов на участие в конкурсе и запросов о разъяснении порядка подготовки таких документов, а также контактных телефонов для получения устных консультаций по вопросам подготовки документов на участие в конкурсном отборе не позднее чем за 5 календарных дней до даты начала приема документов;

4) осуществляет прием документов организаций культуры и искусства и регистрирует их в журнале регистрации, который прошивается, нумеруется, заверяется подписью специалиста и скрепляется печатью Министерства;

5) обеспечивает сохранность поданных на участие в конкурсном отборе документов и защиту имеющихся в заявлениях персональных данных;

6) определяет на основании поданных в соответствии с пунктами 15 - 17 настоящего Порядка документов перечень организаций культуры и искусства, признанных участниками конкурсного отбора, а также перечень организаций культуры и искусства, не допущенных к участию в конкурсном отборе;

7) организует работу членов Совета по рассмотрению документов участников конкурсного отбора;

8) в трехдневный срок с момента утверждения итогов конкурсного отбора направляет уведомления участникам конкурсного отбора.

Глава 2. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ

10. Соискателями грантов могут выступать учреждения культуры и искусства, осуществляющие культурную деятельность в сфере театрального, музыкального, хореографического искусства.

11. Соискателями грантов не могут выступать:

1) физические лица;

2) творческие коллективы и организации, ведущие деятельность в сфере литературы, изобразительного и декоративно-прикладного искусства, кинематографии и фотоискусства, музейного и библиотечного дела, самодеятельного (любительского) художественного творчества, образования и традиционной народной культуры;

3) юридические лица, в отношении которых проводится процедура ликвидации;

4) юридические лица и индивидуальные предприниматели, в отношении которых судом принято решение о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;

5) юридические лица и индивидуальные предприниматели, имеющие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

6) организации культуры и искусства, являющиеся федеральными государственными учреждениями.

12. Соискатели грантов должны:

1) быть созданы не позднее чем за 1 год до объявления конкурсного отбора;

2) быть зарегистрированы и осуществлять деятельность на территории Свердловской области;

3) иметь расчетный счет;

4) осуществлять в качестве основной деятельности один из видов деятельности:
подготовку (создание, постановку) и показ (публичное исполнение, эксплуатацию) спектаклей, других публичных представлений;
подготовку и показ концертно-филармонических и концертно-просветительских программ, других публичных представлений;

5) иметь собственную производственную базу (производственные мощности, обеспечивающие качественное выполнение проекта) и (или) договор (соглашение) с организацией, находящейся и осуществляющей хозяйственную деятельность на территории Свердловской области, на производство работ (изготовление декораций, пошив костюмов, изготовление театральной обуви, театрального инвентаря и иное) - для театральных организаций;

6) иметь кадровое обеспечение, позволяющее осуществлять исполнение заявленных в заявке проектов.

13. Для участия в конкурсном отборе соискатели грантов подают заявку на участие в конкурсном отборе на предоставление грантов Губернатора Свердловской области учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области (далее - заявка), по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку с указанием номинации конкурсного отбора в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка.

14. Каждый соискатель имеет право представить на конкурсный отбор не более трех заявок, при этом по каждой номинации конкурсного отбора, выбранной соискателем гранта, может быть представлено не более одной заявки.

Не принимаются заявки на строительство объектов капитального строительства, на издание литературно-художественных, периодических и продолжающихся изданий, учебных изданий.

15. Заявки подаются как в печатном, так и электронном виде на CD-диске с пометкой "Совет по предоставлению грантов Губернатора Свердловской области учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области" в следующем формате: текстовый редактор Word for Windows версии 3.0 и выше с использованием шрифтов Times New Roman N 14 через 1 интервал.

Заявки, поступившие только в электронном или только в печатном виде, не допускаются к участию в конкурсном отборе.

16. Заявки организациями культуры и искусства оформляется в следующем порядке:

1) документы, входящие в состав заявки, формируются в папку;

2) документы, находящиеся в папке, оформляются отдельным списком;

3) на 1-й странице папки указываются:

адрес Министерства;

слова "на конкурсный отбор на предоставление грантов Губернатора Свердловской области учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области, в рамках реализации мероприятий государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года";

наименование организации культуры и искусства;

4) документы, содержащиеся в папке, должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью организации культуры и искусства.

17. К заявке прикладываются следующие документы:

1) краткие сведения об организации-участнике;

2) сведения о проекте;

3) сведения о руководителе и основных исполнителях проекта;

4) смета проекта с выделением и указанием доли гранта;

5) копия устава организации культуры и искусства (со всеми изменениями и дополнениями), заверенная подписью руководителя и печатью организации культуры и искусства;

6) краткое описание проекта, заявляемого соискателем гранта, для размещения в сети Интернет в электронной форме;

7) выданная органами Федеральной налоговой службы не ранее чем за три месяца до дня окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающая отсутствие ведения процедуры ликвидации, или нотариально заверенная копия такой выписки;

8) согласие руководителя проекта и основных его исполнителей, сведения о которых включены в состав заявки, на обработку персональных данных. В противном случае включение в состав заявки информации и документов, содержащих персональные данные, не допускается;

9) другие документы и дополнительные материалы, которые заявитель считает необходимым приложить к заявке. К таким документам в том числе относятся отзывы лиц, известных и уважаемых в сфере театрального, музыкального, хореографического искусства, о деятельности организаций культуры и искусства за последние три года, информация о наградах за последние три года, копии дипломов и иные документы;

10) документы из внебюджетных фондов, подтверждающие отсутствие задолженности по выплатам в данные фонды у организации культуры и искусства на момент подачи заявки, или их копии, заверенные подписью уполномоченных лиц и печатью внебюджетных фондов.

18. Софинансирование расходов организации культуры и искусства, связанных с реализацией проекта, и его размер не устанавливаются как условия участия в конкурсном отборе, но требование к наличию софинансирования расходов организации культуры и искусства устанавливается как условие предоставления гранта в критериях конкурсного отбора.

Источниками софинансирования расходов организации культуры и искусства, связанных с реализацией проекта, являются:

доходы организации культуры и искусства от приносящей доход деятельности;

безвозмездно полученные имущественные права (по их стоимостной оценке);

безвозмездно полученные товары, работы и услуги (по их стоимостной оценке);

труд добровольцев (по его стоимостной оценке исходя из среднего часового тарифа).

19. Срок реализации проектов, планируемый соискателями грантов, не должен быть позже 20 декабря года реализации проектов.

20. Заявки принимаются в течение 30 календарных дней с момента начала приема документов. Документы, поступившие в Министерство после указанного срока (в том числе по почте), не рассматриваются.

Заявка может быть отозвана или в нее могут быть внесены изменения путем соответствующего официального письменного обращения организации культуры и искусства в Министерство до окончания срока приема документов.

21. Ответственный секретарь Совета на безвозмездной основе осуществляет консультирование по оформлению заявок и условиям конкурсного отбора.

Консультации предоставляются по указанному в опубликованной информации о конкурсном отборе телефону или лично по месту приема заявок.

22. Представленные на конкурс заявки с приложенными к ним документами, удовлетворяющие требованиям пунктов 15 - 17 настоящего Порядка, регистрируются ответственным секретарем Совета и допускаются к участию в конкурсном отборе.

23. Присланные на конкурсный отбор материалы не возвращаются, рецензии не выдаются.

24. Министерство в течение 3 календарных дней после окончания приема документов осуществляет рассмотрение документов с целью признания организаций культуры и искусства участниками конкурсного отбора, результат которого оформляется приказом Министерства культуры Свердловской области и подлежит обязательному опубликованию на официальном сайте Министерства в сети Интернет.

Основаниями для отказа в признании организации культуры и искусства участником конкурсного отбора являются:

1) несоответствие организации культуры и искусства требованиям пункта 12 настоящего Порядка;

2) представление неполного пакета документов согласно пункту 17 настоящего Порядка;

3) наличие в предыдущие периоды нарушений обязательств, указанных в договоре о предоставлении гранта, заключенном между Министерством и организацией культуры и искусства, в том числе непредставление (несвоевременное представление) организацией культуры и искусства отчетных документов об использовании грантов в предыдущих периодах, нецелевое расходование гранта;

4) запрашиваемый в заявке размер гранта на отдельный проект больше максимального размера гранта, утвержденного пунктом 7 настоящего Порядка для соответствующей номинации;

5) запрашиваемый в заявке размер гранта на отдельный проект меньше минимального размера гранта, утвержденного пунктом 7 настоящего Порядка для соответствующей номинации.

Глава 3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА И РАССМОТРЕНИЯ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

25. Проведение конкурсного отбора осуществляется в текущем финансовом году для предоставления грантов организациям культуры и искусства в последующем году.

26. В целях организации и проведения конкурсного отбора на предоставление грантов создается Совет.

27. Совет формируется в количестве не менее 9 человек из числа представителей Администрации Губернатора Свердловской области, руководителей и специалистов Министерства, иных министерств и ведомств, организаций культуры и образования, научных учреждений и учебных заведений, общественных объединений и других организаций и физических лиц, чья профессиональная деятельность связана с деятельностью в сфере театрального, музыкального, хореографического искусства.

В состав Совета не может входить работник (учредитель) организации культуры и искусства, подавшей заявку на участие в конкурсном отборе.

Председателем Совета является Министр культуры Свердловской области.

28. Совет в срок не более 15 рабочих дней со дня окончания срока приема документов на участие в конкурсном отборе организуют свою работу в два этапа:

заочное (дистанционное) рассмотрение документов участников конкурсного отбора;

проведение заседания Совета с обсуждением результатов заочного (дистанционного) рассмотрения документов участников конкурсного отбора, выставлением баллов по критериям оценки (приложение N 2 к настоящему Порядку), утверждением сводных результатов по каждой номинации, формированием перечня организаций культуры и искусства, отобранных для предоставления грантов.

29. Заседания Совета могут проводиться в случае присутствия на заседаниях не менее 50 процентов от общего числа членов Совета (кворум).

30. Во втором этапе конкурсного отбора членами Совета проводится оценка проектов. Оценка проектов проводится по следующим направлениям:

1) социально-экономическая значимость проекта и художественная ценность проекта;

2) ресурсное обеспечение реализации проекта.

31. При оценке социально-экономической значимости и художественной ценности проекта учитываются следующие критерии:

1) соответствие содержания проекта социально-экономическим приоритетам развития региона, указанным в Стратегии социально-экономического развития Свердловской области на 2016 - 2030 годы, утвержденной Законом Свердловской области от 21 декабря 2015 года

N 151-ОЗ "О Стратегии социально-экономического развития Свердловской области на 2016 - 2030 годы";

2) инновационный характер проекта, связанный с поиском новых форм выразительности, развитием современного театрального, музыкального, хореографического искусства, новаторских направлений искусства;

3) направленность проекта на гражданско-патриотическое воспитание детей и молодежи, духовно-нравственное развитие населения;

4) направленность проекта на формирование привлекательного имиджа Свердловской области средствами культуры и искусства;

5) направленность проекта на сохранение художественных традиций воплощения сценических произведений, концертных программ, преемственности артистической школы;

6) направленность проекта на повышение доступности и качества услуг, оказываемых населению в сфере культуры;

7) направленность проекта на сохранение, популяризацию и развитие культурного и исторического наследия народов России, региональной специфики культурной сферы.

32. При оценке ресурсного обеспечения реализации проектов, представленных на конкурсный отбор, учитываются следующие критерии:

1) наличие в организации культуры и искусства высокого уровня исполнительского мастерства (наличие у артистического персонала почетных званий и наград);

2) признание профессиональным сообществом заслуг организации культуры и искусства (наличие упоминаний об организации культуры и искусства или его творческих деятелях в российских средствах массовой информации, наличие материалов, посвященных деятельности организации, в ведущих профессиональных изданиях, на специализированных сайтах);

3) ведение организацией культуры и искусства гастрольной деятельности;

4) участие организации культуры и искусства в региональных, российских и международных профессиональных фестивалях;

5) процент заполняемости зрительного/концертного зала;

6) качество и разнообразие репертуара;

7) осуществление организацией культуры и искусства сотрудничества с ведущими российскими и зарубежными драматургами, композиторами, режиссерами, балетмейстерами, хореографами, солистами, концертными исполнителями и дирижерами;

8) наличие в организации культуры и искусства творческих коллективов различной жанровой направленности, действующих как в составе творческой труппы, так и осуществляющих самостоятельные творческие проекты;

9) предоставление организацией культуры и искусства не менее 40 процентов услуг (от общего объема услуг) для детской аудитории.

33. Решения по представленным заявкам принимаются тайным голосованием путем формирования рейтинга представленных к рассмотрению проектов по каждой номинации (по сумме баллов).

34. Каждый член Совета в оценочных табелях (форма оценочного табеля представлена в приложении N 2 к настоящему Порядку), выдаваемых по числу проектов в каждой из номинаций:

1) оценивает в баллах соответствие каждому критерию всех представленных на конкурсный отбор проектов;

2) выводит итоговую сумму баллов (от 0 до 115 баллов) по каждому проекту, представленному организациями культуры и искусства, в каждой номинации.

35. Счетная комиссия в составе 5 человек, избираемых членами Совета открытым голосованием, проводит ранжирование участников конкурсного отбора по каждой из номинаций и формирует рейтинг победивших организаций культуры и искусства по итоговой сумме баллов, зафиксированной в оценочных табелях всех членов Совета.

В каждой из номинаций победившими считаются организации культуры и искусства, проекты которых получили наибольшее суммарное количество баллов. В том случае когда число

отобранных организаций культуры и искусства превышает установленное число грантов, среди организаций культуры и искусства, получивших одинаковое количество баллов и находящихся в конце списка победивших организаций культуры и искусства в каждой из номинаций, предпочтение отдается организации, заявление на реализацию проекта которой имеет более раннее время регистрации.

Решение Совета принимается большинством голосов и оформляется протоколом заседания, который должен содержать список победителей конкурсного отбора, рейтинг проектов по каждой из номинаций, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, на основании выставленных баллов.

36. Перечень организаций культуры и искусства - получателей грантов с указанием наименований проектов и распределение грантов в форме иных межбюджетных трансфертов между бюджетами муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, утверждаются постановлениями Правительства Свердловской области.

37. Проект постановления Правительства Свердловской области об утверждении перечня организаций культуры и искусства - получателей грантов Губернатора Свердловской области учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области, готовится и направляется в установленном порядке для принятия после решения Совета в течение финансового года, в котором проводился конкурсный отбор.

Проект постановления Правительства Свердловской области об утверждении распределения из областного бюджета иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных районов (городских округов) для государственной поддержки муниципальных учреждений культуры и искусства - победителей конкурсного отбора на предоставление грантов Губернатора Свердловской области учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области, готовится в течение одного месяца после принятия закона Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год (на соответствующий финансовый год и плановый период) и направляется в установленном порядке для принятия.

38. Постановления Правительства Свердловской области об утверждении перечня организаций культуры и искусства - получателей грантов с указанием наименований проектов и распределения иных межбюджетных трансфертов между бюджетами муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, публикуются на "Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области" (www.pravo.gov66.ru).

Глава 4. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ ГРАНТОВ

39. Грант может быть использован только на цели, указанные в заявке на получение гранта.

40. Порядок расходования гранта определяется руководителем организации культуры и искусства в соответствии с заявкой, прошедшей конкурсный отбор, на основании предусматривающего размер предоставленного гранта договора, заключенного между Министерством и организацией культуры и искусства - получателем гранта.

Гранты предоставляются из областного бюджета в форме:

1) субсидий на иные цели для государственной поддержки областных государственных бюджетных и автономных учреждений культуры и искусства;

2) иных межбюджетных трансфертов местным бюджетам для государственной поддержки муниципальных учреждений культуры и искусства;

3) субсидий для государственной поддержки фондов, некоммерческих партнерств и автономных некоммерческих организаций.

41. Объем средств, расходуемых на выплату дополнительного к заработной плате денежного вознаграждения руководителям, художественному артистическому и техническому персоналу творческих коллективов государственных бюджетных и автономных учреждений культуры и искусства, муниципальных учреждений культуры и искусства - получателей грантов, не может превышать 50 процентов от суммы гранта.

42. Гранты, предоставленные организациям культуры и искусства в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов за счет средств областного бюджета, не могут расходоваться по следующим направлениям:

расходы, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и оказанием помощи коммерческим организациям;

расходы, связанные с осуществлением деятельности, напрямую не связанной с проектами, указанными в пункте 5 настоящего Порядка;

расходы на поддержку политических партий и кампаний;

расходы на проведение митингов, демонстраций, пикетирований;

расходы на фундаментальные научные исследования;

расходы на приобретение алкогольных напитков и табачной продукции;

расходы на уплату штрафов.

Глава 5. КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ГРАНТОВ

43. Министерство обеспечивает соблюдение получателями субсидий и иных межбюджетных трансфертов условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

Средства, полученные из областного бюджета в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных административным, уголовным, бюджетным законодательством.

44. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляется Министерством финансов Свердловской области и финансовыми органами администраций муниципальных районов (городских округов) в пределах своей компетенции.

45. Руководители организаций культуры и искусства, получивших грант, обязаны представлять в Министерство отчеты об использовании областных средств, предоставленных на государственную поддержку организаций культуры и искусства в виде грантов, по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку в срок не позднее 20 декабря отчетного года.

46. При выявлении Министерством либо органами, осуществляющими финансовый контроль, нарушения условий, установленных для предоставления грантов, а также факта представления недостоверных сведений для получения грантов гранты подлежат возврату в областной бюджет в течение 10 календарных дней с момента получения соответствующего требования.

При невозврате гранта в указанный срок Министерство принимает меры по взысканию с организации культуры и искусства подлежащего возврату гранта в бюджет в судебном порядке.

47. Министерство ежегодно докладывает в Правительство Свердловской области о целевом использовании грантов.

Форма

Приложение N 1
к Порядку
проведения конкурсного отбора
на предоставление грантов
Губернатора Свердловской области
учреждениям культуры и искусства,
фондам, некоммерческим
партнерствам и автономным
некоммерческим организациям,
осуществляющим культурную
деятельность на территории
Свердловской области

На бланке организации
Дата, исходящий номер

В Совет по предоставлению грантов
Губернатора Свердловской области
учреждениям культуры и искусства,
фондам, некоммерческим партнерствам и
автономным некоммерческим организациям,
осуществляющим культурную деятельность
на территории Свердловской области

ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГРАНТОВ
ГУБЕРНАТОРА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ УЧРЕЖДЕНИЯМ КУЛЬТУРЫ
И ИСКУССТВА, ФОНДАМ, НЕКОММЕРЧЕСКИМ ПАРТНЕРСТВАМ
И АВТОНОМНЫМ НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ
КУЛЬТУРНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НА ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Изучив документацию конкурсного отбора на право получения грантов Губернатора Свердловской области учреждениями культуры и искусства, фондами, некоммерческими партнерствами и автономными некоммерческими организациями, осуществляющими культурную деятельность на территории Свердловской области, а также применимые к данному конкурсному отбору законодательство и нормативные правовые акты _____,
_____
(наименование организации - участника конкурсного отбора)
в лице _____
(наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)
сообщает о согласии участвовать в конкурсном отборе на условиях, установленных Порядком проведения конкурсного отбора на предоставление грантов Губернатора Свердловской области учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области, и направляет настоящую заявку для участия в конкурсном отборе на предоставление грантов Губернатора Свердловской области.

Наименование проекта _____

Номинация конкурсного отбора _____

Ф.И.О. руководителя проекта _____

Почтовый адрес и номера телефонов (городской с кодом города и номера сотовых телефонов) руководителя проекта: _____

Полное юридическое наименование организации в соответствии с ее Уставом _____
_____

Ф.И.О. руководителя организации _____

Место нахождения (адрес) организации _____,

номер телефона _____, номер факса _____, e-mail: _____

Запрашиваемый объем финансирования проекта (по гранту) _____

Ф.И.О. основных исполнителей проекта (руководитель проекта в данной строке не указывается) _____

2. Заявка имеет следующие обязательные приложения:

1) приложение N 1. Краткие сведения об организации-участнике - в 1 экз.;

2) приложение N 2. Сведения о проекте - в 1 экз.;

3) приложение N 3. Сведения о руководителе и основных исполнителях проекта - в 1 экз.;

4) приложение N 4. Смета проекта с выделением и указанием доли гранта - в 1 экз.;

5) приложение N 5. Копия Устава - в 1 экз.;

6) приложение N 6. Краткое описание проектов, заявляемых соискателем гранта, для размещения в сети Интернет (1 страница печатного текста, формат A4, Times New Roman, N 14, через 1 интервал. Краткое описание проектов представляется на бумажном и электронном носителях отдельным файлом) - в 1 экз.;

7) выданная органами Федеральной налоговой службы выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающая отсутствие ведения процедуры ликвидации, - в 1 экз.;

8) согласие руководителя проекта и основных его исполнителей, сведения о которых включены в состав заявки, на обработку персональных данных;

9) другие документы и дополнительные материалы (перечислить) - в 1 экз.

3. Настоящей заявкой подтверждаем, что против _____

_____

(наименование организации - участника конкурсного отбора)

не проводится процедура ликвидации, банкротства, открытия конкурсного производства, деятельность не приостановлена.

4. Настоящей заявкой гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Министерства культуры Свердловской области, не противоречащее требованию о формировании равных для всех участников конкурсного отбора условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

5. К настоящей заявке прилагаются документы - всего _____ стр.

N п/п	Наименование документа	Количество страниц

Руководитель организации _____ / _____

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Форма

Приложение N 1
к Заявке

КРАТКИЕ СВЕДЕНИЯ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ - УЧАСТНИКЕ КОНКУРСНОГО ОТБОРА

1. Информационная справка (не более 2000 знаков):

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

2. Штатная численность: _____

2.1. Перечень работников, имеющих почетные звания, государственные награды, профессиональные премии:

_____
_____
_____
_____
_____
_____

2.2. Перечень наиболее интересных проектов (спектакли, концерты, программы, проекты) за последние три года:

Год	Название проекта	Основные исполнители проекта

2.3. Участие в региональных, российских и международных профессиональных конкурсах/фестивалях (награды за последние три года):

Название проводимого фестиваля, конкурса	Организаторы	Дата	Место проведения	Участники	Описание награды

2.4. Осуществление сотрудничества с ведущими российскими и зарубежными драматургами, композиторами, режиссерами, балетмейстерами, хореографами, солистами, концертными исполнителями и дирижерами (за последние три года):

_____
_____
_____
_____
_____

2.5. Отчетные показатели за последние три года:

Год	Коммерческая вместимость зала	Численность работников, из них художественно-артистический персонал	Число новых, капитально-возобновленных постановок (концертных программ)	Количество мероприятий			Число зрителей (тыс. человек)			Процент заполняемости зрительного зала	Бюджетное финансирование (тыс. рублей)	Доход от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности (тыс. рублей)
				всего	из них		всего	из них				
					для детей	на выезде		дети	на выезде			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Подпись руководителя организации: _____/ _____/
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Форма

Приложение N 2
к Заявке

СВЕДЕНИЯ О ПРОЕКТЕ

1. Наименование проекта _____
2. Цель проекта _____
3. Содержание проекта:
3.1. Аннотация проекта (не более 1500 знаков)

3.2. Основные этапы и полная программа работ на календарный год:

N п/п	Наименование работ	Срок исполнения

3.3. Сведения о наличии в штате специалистов, обладающих необходимой квалификацией, опытом работы для реализации проекта. Принимается во внимание опыт работы штатных и привлеченных сотрудников проекта, предыдущие достижения автора/исполнителя (авторов/исполнителей)

3.4. Количество исполнителей проекта:

3.5. Обоснование оригинальности проекта (отсутствие ранее созданных аналогов или похожих проектов), его инновационный характер, в том числе высокий художественный уровень проекта

4. Ожидаемые результаты:

4.1. Эффективность проекта и его соответствие социально-экономическим приоритетам развития региона (региональная, федеральная значимость проекта) <*>
_____
_____
_____
_____

4.2. Указание целевой аудитории
_____

4.3. Наличие положительных результатов реализованных ранее аналогичных проектов
_____
_____

5. Общая стоимость проекта _____ рублей:

5.1. Запрашиваемый объем финансирования проекта по гранту: _____ рублей.

5.2. Иные источники финансирования проекта __
_____

Подпись руководителя проекта: _____/ _____/
(подпись) (расшифровка подписи)
Подпись руководителя организации: _____/ _____/
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

<*> (соответствие проекта основным направлениям развития региона, определенным документами стратегического планирования, например: государственным программам, Концепции развития театрального дела до 2020 года и иное).

Форма

Приложение N 3
к Заявке

СВЕДЕНИЯ
О РУКОВОДИТЕЛЕ И ОСНОВНЫХ ИСПОЛНИТЕЛЯХ ПРОЕКТА
(ЗАПОЛНЯЕТСЯ НА КАЖДОГО ЧЕЛОВЕКА ОТДЕЛЬНО,
ОБЯЗАТЕЛЬНО УКАЗЫВАЕТСЯ НАЗВАНИЕ ПРОЕКТА)

1. Ф.И.О. _____
2. Дата рождения _____
3. Почетное звание, ученая степень или звание __
4. Основное место работы (указывается полное юридическое название организации в соответствии с ее Уставом)
_____
_____
_____
5. Должность (для неработающих - род занятий)
_____
_____
6. Основные творческие работы, связанные с тематикой проекта
_____
_____
_____
_____
7. Почтовый адрес
_____
_____
_____
8. Номера телефонов служебный и домашний, номер факс; адрес электронной почты
_____
_____

Подпись исполнителя проекта _____/ ___
(подпись) (расшифровка подписи)
Подпись руководителя проекта _____/ _____/
(подпись) (расшифровка подписи)
М.П.

Форма

Приложение N 4
к Заявке

СМЕТА ПРОЕКТА

N п/п	Статьи расходов	Общие затраты (рублей)	В том числе по источникам финансирования		
			грант	областной/ муниципальный бюджет	иные источники финансирования
1	2	3	4	5	6

Расшифровка к смете с обоснованием расходов по статьям

_____
_____
_____
_____
_____
_____

Подпись руководителя проекта _____/ _____/
(подпись) (расшифровка подписи)

Подпись главного
бухгалтера организации _____/ _____/
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Форма

Приложение N 2
к Порядку
проведения конкурсного отбора
на предоставление грантов
Губернатора Свердловской области
учреждениям культуры и искусства,
фондам, некоммерческим
партнерствам и автономным
некоммерческим организациям,
осуществляющим культурную
деятельность на территории
Свердловской области

ОЦЕНОЧНЫЙ ТАБЕЛЬ

_____

(наименование проекта)

_____

(наименование организации культуры и искусства)

N п/п	Критерий оценки	Шкала оценки критерия (варианты оценки в баллах)
1	2	3
Оценка социально-экономической значимости и художественной ценности проекта		
1.	Соответствие содержания проекта основным социально-экономическим приоритетам развития региона	0 - 2 - 4 - 6
2.	Инновационный характер проекта, связанный с поиском новых форм выразительности, развитием современного театрального, музыкального, хореографического искусства, новаторских направлений искусства	0 - 2 - 4 - 6
3.	Направленность проекта на патриотическое воспитание детей и молодежи, духовно-нравственное развитие населения	0 - 2 - 4 - 6
4.	Направленность проекта на формирование привлекательного имиджа Свердловской области средствами культуры и искусства	0 - 2 - 4 - 6
5.	Направленность проекта на сохранение художественных традиций воплощения сценических произведений, концертных программ, преемственности артистической школы	0 - 1 - 2 - 3
6.	Направленность проекта на повышение доступности и качества услуг, оказываемых населению в сфере культуры	0 - 2 - 4 - 6
7.	Направленность проекта на сохранение, популяризацию и развитие культурного и исторического наследия народов России, региональной специфики культурной сферы	0 - 1 - 2 - 3

Оценка ресурсного обеспечения реализации проекта, представленного на конкурсный отбор		
8.	Наличие в организации высокого уровня исполнительского мастерства (наличие у артистического персонала почетных званий и наград)	0 - 2 - 4 - 6 - 8 - 10
9.	Признание профессиональным сообществом заслуг организации культуры (наличие положительных отзывов в средствах массовой информации, наличие материалов, посвященных деятельности организации, в ведущих профессиональных изданиях, на специализированных сайтах)	0 - 10 - 20
10.	Ведение организацией гастрольной деятельности	0 - 1 - 2 - 3
11.	Участие организации в региональных, российских и международных профессиональных фестивалях	0 - 2 - 4 - 6 - 8
12.	Высокий процент заполняемости зрительного зала	0 - 1 - 2 - 3 - 4 - 5
13.	Качество и разнообразие репертуара	0 - 1 - 2 - 3 - 4 - 5
14.	Осуществление организацией активного сотрудничества с ведущими российскими и зарубежными драматургами, композиторами, режиссерами, балетмейстерами, хореографами, солистами, концертными исполнителями и дирижерами	0 - 1 - 2 - 3
15.	Наличие в организации творческих коллективов различной жанровой направленности, действующих как в составе творческой труппы, так и осуществляющих самостоятельные творческие проекты	0 - 1 - 2 - 3 - 4 - 5
16.	Предоставление организацией не менее 40 процентов услуг (от общего объема услуг) для детской аудитории	0 - 1 - 2
17.	Обоснованность расходования средств гранта	0 - 4 - 8 - 12 - 16 - 18
ИТОГО баллов		

"__" _____ 20__ г.

Форма

Приложение N 3
к Порядку
проведения конкурсного отбора
на предоставление грантов
Губернатора Свердловской области
учреждениям культуры и искусства,
фондам, некоммерческим
партнерствам и автономным
некоммерческим организациям,
осуществляющим культурную
деятельность на территории
Свердловской области

ОТЧЕТ
ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ОБЛАСТНЫХ СРЕДСТВ, ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ
НА ГОСУДАРСТВЕННУЮ ПОДДЕРЖКУ В ВИДЕ ГРАНТА

_____

(наименование организации)

ПО ДОГОВОРУ С МИНИСТЕРСТВОМ КУЛЬТУРЫ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ОТ "__" _____ 20__ N _____
В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

_____

(наименование проекта)

(тыс. рублей)

Наименование статьи сметы расходов по договору (приложение к договору)	Предусмотрено по смете (приложение к договору)	Объем фактически выполненных работ (с расшифровкой согласно смете расходов)	Наименование организаций, с которыми заключены договоры на выполнение работ	Основания для перечисления денежных средств	Номера платежных документов, подтверждающих оплату по договору	Документальное подтверждение фактически произведенных работ (акт приема-сдачи, счет-фактура)	Сумма средств по факту выполненных работ
1	2	3	4	5	6	7	8

Смета фактических расходов и отчет о результатах реализации проекта прилагаются.

М.П. Руководитель организации _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)
Главный бухгалтер организации _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 4
к государственной программе
"Развитие культуры
в Свердловской области
до 2024 года"

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА НА ГОСУДАРСТВЕННУЮ ПОДДЕРЖКУ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА, ФОНДОВ, НЕКОММЕРЧЕСКИХ ПАРТНЕРСТВ И АВТОНОМНЫХ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ КУЛЬТУРНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НА ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления субсидий из областного бюджета для осуществления государственной поддержки победителей конкурсного отбора на предоставление грантов Губернатора Свердловской области учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области (далее - субсидии), в целях реализации мероприятий государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года".

2. Настоящие Порядок и условия распространяют свое действие на учреждения культуры и искусства, фонды, некоммерческие партнерства и автономные некоммерческие организации, не являющиеся государственными (муниципальными) учреждениями, прошедшие конкурсный отбор на предоставление грантов Губернатора Свердловской области учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области (далее - организации).

3. Предоставление субсидий осуществляется за счет средств областного бюджета в соответствии с законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год (на соответствующий финансовый год и плановый период) в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на данные цели.

4. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных для предоставления субсидий, является Министерство культуры Свердловской области (далее - Министерство).

5. Субсидии предоставляются на безвозмездной основе на реализацию организациями проектов, представленных на конкурсный отбор.

6. Субсидии предоставляются на основании соглашений о предоставлении и использовании субсидий, заключенных Министерством с организациями (далее - Соглашение) по форме согласно приложению N 2 к настоящим Порядку и условиям.

7. Соглашение о представлении субсидии заключается в срок не более двух месяцев после вступления в силу закона Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год (на соответствующий финансовый год и плановый период).

8. Организации представляют в Министерство отчет об использовании субсидий в сроки и по форме, предусмотренные Соглашением.

9. Средства, полученные из областного бюджета в форме субсидии, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели. Организации несут ответственность за целевое использование субсидий.

Нецелевое использование средств областного бюджета влечет за собой применение мер ответственности, предусмотренных бюджетным, административным, уголовным законодательством Российской Федерации.

10. Министерство несет ответственность за соблюдение настоящих Порядка и условий и осуществляет контроль за соблюдением условий предоставления субсидии.

11. Министерством, Министерством финансов Свердловской области проводится обязательная проверка соблюдения некоммерческими организациями условий, целей и порядка предоставления субсидий.

12. При выявлении Министерством, Министерством финансов Свердловской области нарушения условий, установленных настоящими Порядком и условиями, нецелевого использования субсидий субсидии подлежат возврату в областной бюджет в течение 10 календарных дней с момента получения организацией соответствующего требования.

В случае нарушения сроков возврата субсидии Министерство принимает меры по взысканию подлежащей возврату субсидии в областной бюджет в судебном порядке.

13. Министерство в срок до 15 января текущего года формирует и направляет в Министерство экономики Свердловской области план-график проведения проверок целевого использования субсидий, выделенных в предыдущем финансовом году за счет средств областного бюджета организациям.

14. Результаты проверок расходования средств областного бюджета в форме субсидий, проведенных Министерством, а также информация о проверках, проведенных органами, осуществляющими финансовый контроль, направляется в Министерство экономики Свердловской области до 01 февраля года, следующего за отчетным, в соответствии с приложением N 1 к настоящему Порядку.

Форма

Приложение N 1
к Порядку и условиям
предоставления субсидий
из областного бюджета
на государственную поддержку
учреждений культуры и искусства,
фондов, некоммерческих
партнерств и автономных
некоммерческих организаций,
осуществляющих культурную
деятельность на территории
Свердловской области

ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОВЕРОК РАСХОДОВАНИЯ СУБСИДИЙ, ПРОВЕДЕННЫХ
МИНИСТЕРСТВОМ КУЛЬТУРЫ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ И ОРГАНАМИ,
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМИ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ

N п/п	Наименование проверяющей организации	Наименование получателя субсидии областного бюджета	Наименование документа по итогам проверки	Результат проверки	Информация об устранении нарушений	Сведения о возврате неиспользованных средств, причина возврата
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						

Форма

Приложение N 2
к Порядку и условиям
предоставления субсидий
из областного бюджета
на государственную поддержку
учреждений культуры и
искусства, фондов,
некоммерческих партнерств и
автономных некоммерческих
организаций, осуществляющих
культурную деятельность на
территории Свердловской
области

СОГЛАШЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА
_____
(наименование организации)
НА ГОСУДАРСТВЕННУЮ ПОДДЕРЖКУ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА, ФОНДОВ, НЕКОММЕРЧЕСКИХ ПАРТНЕРСТВ И АВТОНОМНЫХ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ КУЛЬТУРНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НА ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

г. Екатеринбург "__" _____ 20__

Министерство культуры Свердловской области, именуемое в дальнейшем Министерство, в лице _____, действующего на основании Положения о Министерстве культуры Свердловской области, утвержденного Постановлением Правительства Свердловской области от 25.09.2009 N 1104-ПП "О Министерстве культуры Свердловской области", с одной стороны и _____,
(наименование организации)
далее именуемое Организация, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Свердловской области от _____ N _____ "Об областном бюджете на _____ год и плановый период _____ и _____ годов", заключили настоящее Соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом Соглашения является предоставление Министерством Организации субсидии из областного бюджета на предоставление грантов Губернатора Свердловской области учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области, в целях реализации мероприятий государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года".

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Министерство обязуется:

2.1.1. Направить в течение 30 рабочих дней со дня подписания Соглашения на расчетный счет Организации _____
(наименование организации)
субсидию из областного бюджета на предоставление грантов Губернатора Свердловской области учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области (далее - субсидия), в 2___ году в объеме _____ тыс. рублей на реализацию проекта _____
(наименование проекта)
согласно распределению из областного бюджета субсидий победителям конкурсного отбора на предоставление грантов Губернатора Свердловской области учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области.

2.1.2. Рассматривать предложения Организации по вопросам, связанным с исполнением Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.1.3. Осуществлять финансовый контроль за целевым использованием средств областного бюджета, предоставленных Организации в форме субсидии.

2.2. Организация обязуется:

2.2.1. Обеспечить выполнение реализации проекта _____
_____
(наименование проекта)
(далее - Проект) в течение 20__ года.

2.2.2. Осуществлять своевременное финансирование реализации Проекта за счет субсидии, перечисленной на расчетный счет Организации.

2.2.3. Обеспечить подтверждение расходования субсидии следующими документами:

1) финансово-экономическое обоснование расходования субсидии;

2) иные (по запросу Министерства) документы, подтверждающие расходование субсидии.

2.2.4. Представлять ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет об использовании средств областного бюджета, предоставленных в форме субсидии по форме в соответствии с приложением к Соглашению.

2.2.5. В случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомить Министерство путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом.

2.2.6. Осуществить возврат перечисленной субсидии:

в случае нецелевого использования субсидии - в части нецелевого использования;

в случае нарушения Организацией условий, установленных пунктами 2.2.1 - 2.2.3 Соглашения, - в полном объеме;

в случае направления Организацией письменного уведомления о прекращении потребности в субсидии в полном объеме или частично.

2.2.7. Осуществить возврат остатка неиспользованной субсидии, образовавшегося в результате экономии, в срок до 15 декабря 20__ года.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из Соглашения, и за нецелевое использование бюджетных средств.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Соглашению, если неисполнение обязательств вызвано обстоятельствами

непреодолимой силы (стихийные бедствия и иные обстоятельства), которые подтверждены документами уполномоченных государственных органов.

3.3. В случае установленного факта неисполнения или ненадлежащего исполнения Организацией обязательств по Соглашению Министерство вправе требовать возврата предоставленных из областного бюджета средств в форме субсидии в полном объеме или частично в соответствии с пунктом 2.2.6 Соглашения.

4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Все уведомления и сообщения по Соглашению Стороны должны направлять друг другу в письменной форме.

4.2. Возникшие противоречия, касающиеся условий выполнения Соглашения, Стороны решают путем переговоров.

4.3. За нарушение условий Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством, в том числе Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4.4. В соответствии с частью 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации Министерство и Министерство финансов Свердловской области в обязательном порядке осуществляют проверку соблюдения Организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии, на что Организация дает свое согласие посредством подписания Соглашения.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

5.1. Соглашение действует со дня его подписания обеими Сторонами до 31 декабря 20__ года.

5.2. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Министерство	Организация
Министр	Руководитель организации
_____ /И.О. Фамилия/	_____ / И.О. Фамилия /
М.П.	М.П.

Приложение
к Соглашению
от _____ 20__ N _____

ОТЧЕТ
ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА, ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ В ФОРМЕ СУБСИДИИ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГРАНТОВ ГУБЕРНАТОРА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ УЧРЕЖДЕНИЯМ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА, ФОНДАМ, НЕКОММЕРЧЕСКИМ ПАРТНЕРСТВАМ И АВТОНОМНЫМ НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ КУЛЬТУРНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НА ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

_____
(наименование организации)

(тыс. рублей)

Наименование проекта	Предусмотрено средств на реализацию проекта	Фактически израсходовано	Остаток неиспользованных средств областного бюджета на отчетную дату
ИТОГО			

Руководитель организации _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер организации _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 5
к государственной программе
"Развитие культуры
в Свердловской области"
до 2024 года"

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ (ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ) ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА - ПОБЕДИТЕЛЕЙ КОНКУРСНОГО ОТБОРА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГРАНТОВ ГУБЕРНАТОРА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ УЧРЕЖДЕНИЯМ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА, ФОНДАМ, НЕКОММЕРЧЕСКИМ ПАРТНЕРСТВАМ И АВТОНОМНЫМ НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ КУЛЬТУРНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НА ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления из областного бюджета иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных районов (городских округов) для государственной поддержки муниципальных учреждений культуры и искусства - победителей конкурсного отбора на предоставление грантов Губернатора Свердловской области учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области (далее - муниципальные учреждения культуры), в целях реализации мероприятий государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года".

2. Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных районов (городских округов) для государственной поддержки муниципальных учреждений культуры (далее - иные межбюджетные трансферты) осуществляется за счет средств областного бюджета согласно закону Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год (на соответствующий финансовый год и плановый период) в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

3. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных для предоставления иных межбюджетных трансфертов, является Министерство культуры Свердловской области (далее - Министерство).

4. Иные межбюджетные трансферты предоставляются бюджетам муниципальных районов (городских округов), на территориях которых расположены муниципальные учреждения культуры.

5. Средства, выделяемые из областного бюджета в форме иных межбюджетных трансфертов, зачисляются в доходы бюджетов муниципальных районов (городских округов) и расходуются на предоставление средств муниципальным учреждениям культуры, реализующим проекты, прошедшие конкурсный отбор.

6. Иные межбюджетные трансферты предоставляются на основании соглашения о предоставлении иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных районов (городских округов), заключаемого Министерством с органами местного самоуправления муниципальных районов (городских округов) по форме согласно приложению к настоящим Порядку и условиям.

7. Соглашение о предоставлении иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных районов (городских округов) заключается в течение 20 дней после вступления в силу постановления Правительства Свердловской области о распределении между муниципальными районами (городскими округами) иных межбюджетных трансфертов для

государственной поддержки муниципальных учреждений культуры и искусства - победителей конкурсного отбора на предоставление грантов Губернатора Свердловской области учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области.

8. Средства, полученные из областного бюджета в форме межбюджетных трансфертов, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных административным, уголовным, бюджетным законодательством.

9. Министерство обеспечивает соблюдение получателями субсидий условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

10. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляется Счетной палатой Свердловской области, Министерством финансов Свердловской области и финансовыми органами администраций муниципальных районов (городских округов) в пределах своей компетенции.

Форма

Приложение
к Порядку и условиям
предоставления из областного
бюджета иных межбюджетных
трансфертов бюджетам
муниципальных районов
(городских округов) для
государственной поддержки
муниципальных учреждений
культуры и искусства -
победителей конкурсного отбора
на предоставление грантов
Губернатора Свердловской области
учреждениям культуры и
искусства, фондам,
некоммерческим партнерствам и
автономным некоммерческим
организациям, осуществляющим
культурную деятельность на
территории Свердловской области

СОГЛАШЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ БЮДЖЕТУ
_____
(наименование муниципального образования)
ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ (ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ) ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА - ПОБЕДИТЕЛЕЙ КОНКУРСНОГО ОТБОРА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГРАНТОВ ГУБЕРНАТОРА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ УЧРЕЖДЕНИЯМ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА, ФОНДАМ, НЕКОММЕРЧЕСКИМ ПАРТНЕРСТВАМ И АВТОНОМНЫМ НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ КУЛЬТУРНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НА ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА

г. Екатеринбург "__" _____ 20__

Министерство культуры Свердловской области, именуемое в дальнейшем Министерство, в лице _____, действующего на основании Положения о Министерстве культуры Свердловской области, утвержденного Постановлением Правительства Свердловской области от 25.09.2009 N 1104-ПП "О Министерстве культуры Свердловской области", с одной стороны и _____
_____,
(наименование органа местного самоуправления)
далее именуемое Муниципальное образование, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Свердловской области от _____ N _____ "Об областном бюджете на _____ год и плановый период _____ и _____ годов", заключили настоящее Соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом Соглашения является предоставление Министерством иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджету Муниципального образования для государственной поддержки муниципальных учреждений культуры и искусства - победителей конкурсного отбора на предоставление грантов Губернатора Свердловской области учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области, за счет средств областного бюджета в целях реализации государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года".

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Министерство обязуется:

2.1.1. Направить в течение 7 рабочих дней со дня подписания Соглашения бюджету _____

(наименование муниципального образования)

иные межбюджетные трансферты из областного бюджета для государственной поддержки муниципальных учреждений культуры и искусства - победителей конкурсного отбора на предоставление грантов Губернатора Свердловской области учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области (далее - иные межбюджетные трансферты), в 20__ году в объеме _____ тыс. рублей согласно распределению из областного бюджета иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных районов (городских округов) для государственной поддержки муниципальных учреждений культуры и искусства - победителей конкурсного отбора на предоставление грантов Губернатора Свердловской области учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области.

2.1.2. Обеспечить соблюдение Муниципальным образованием условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

2.2. Муниципальное образование обязуется:

2.2.1. Обеспечить расходование иного межбюджетного трансферта на предоставление средств _____ на реализацию проекта

(наименование муниципального учреждения культуры)

_____

(наименование проекта)

(далее - Проект) в течение года.

2.2.2. Зачислить иные межбюджетные трансферты, предоставленные из областного бюджета, в доход местного бюджета по соответствующей бюджетной классификации.

2.2.3. Осуществлять своевременное финансирование реализации Проекта за счет иных межбюджетных трансфертов, перечисленных местному бюджету Муниципального образования.

2.2.4. Представлять ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет об использовании средств областного бюджета, предоставленных в форме иных межбюджетных трансфертов бюджету Муниципального образования, по форме согласно приложению к Соглашению.

2.2.5. В случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомить Министерство путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом.

2.2.6. Осуществить возврат перечисленных иных межбюджетных трансфертов:

в случае нецелевого использования иных межбюджетных трансфертов - в части нецелевого использования;

в случае нарушения Муниципальным образованием условий, установленных пунктами 2.2.1 и 2.2.3 Соглашения, - в полном объеме;

в случае направления Муниципальным образованием письменного уведомления о прекращении потребности в иных межбюджетных трансфертах в полном объеме или частично.

2.2.7. Осуществить возврат остатка неиспользованных иных межбюджетных трансфертов, образовавшегося в результате экономии, в срок до 15 декабря 20__ года.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из Соглашения, и за нецелевое использование бюджетных средств.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Соглашению, если неисполнение обязательств вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (стихийные бедствия и иные обстоятельства), которые подтверждены документами уполномоченных государственных органов.

3.3. В случае установленного факта неисполнения или ненадлежащего исполнения Муниципальным образованием обязательств по Соглашению Министерство вправе требовать возврата предоставленных иных межбюджетных трансфертов в полном объеме или частично в соответствии с пунктом 2.2.6 Соглашения.

4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Все уведомления и сообщения по Соглашению Стороны должны направлять друг другу в письменной форме.

4.2. Возникшие противоречия, касающиеся условий выполнения Соглашения, Стороны решают путем переговоров.

4.3. За нарушение условий Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством, в том числе Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

5.1. Соглашение действует со дня его подписания обеими Сторонами до 31 декабря 20__ года.

5.2. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Министерство	Муниципальное образование
Министр	Руководитель органа местного самоуправления
_____ /И.О. Фамилия/	_____ / И.О. Фамилия /
М.П.	М.П.

Форма

Приложение
к Соглашению
от _____ 20__ N _____

ОТЧЕТ
ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА, ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ В ФОРМЕ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ БЮДЖЕТУ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА (ГОРОДСКОГО ОКРУГА) ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА - ПОБЕДИТЕЛЕЙ КОНКУРСНОГО ОТБОРА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГРАНТОВ ГУБЕРНАТОРА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ УЧРЕЖДЕНИЯМ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА, ФОНДАМ, НЕКОММЕРЧЕСКИМ ПАРТНЕРСТВАМ И АВТОНОМНЫМ НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ КУЛЬТУРНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НА ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

_____
(наименование муниципального образования)

Раздел 1. СВЕДЕНИЯ О РАСХОДАХ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ

(рублей)

Наименование муниципального учреждения культуры	Наименование проекта	Стоимость проекта	Получено средств из областного бюджета	Фактически израсходовано средств областного бюджета	Остаток неиспользованных средств областного бюджета на отчетную дату
ИТОГО					

Руководитель органа местного самоуправления _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Раздел 2. РАСХОДЫ ОРГАНИЗАЦИИ, ПРОИЗВЕДЕННЫЕ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА, ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ В ФОРМЕ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ

Наименование проекта	Реквизиты договора (муниципального контракта)	Сумма по договору (рублей)	Фактически оплачено (рублей)	Номер документа	Фактически поставлено услуг (товаров, работ)	Номер документа	Отклонение (графа 4 - графа 6)	Причины отклонений
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого	x			x		x		x

Руководитель учреждения _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 6
к государственной программе
"Развитие культуры
в Свердловской области
до 2024 года"

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА И УСЛОВИЙ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ, НЕ ЯВЛЯЮЩИМСЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ, В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ТВОРЧЕСКИХ И СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНЫХ ПРОЕКТОВ (МЕРОПРИЯТИЙ)

1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения реализации мероприятий государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года" в части предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными и муниципальными учреждениями, в сфере культуры на реализацию творческих и социально-культурных проектов (мероприятий), для направления Министерством культуры Свердловской области средств областного и федерального бюджетов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными и муниципальными учреждениями, в сфере культуры на реализацию мероприятий государственной программы.

2. Настоящий Порядок регламентирует процедуру проведения конкурсного отбора и определяет условия предоставления из областного и федерального бюджетов субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными и муниципальными учреждениями, в сфере культуры на реализацию творческих и социально-культурных проектов (мероприятий) (далее - субсидии) в целях содействия укреплению единства российской нации, гармонизации межэтнических и межконфессиональных отношений, этнокультурному развитию, взаимодействия с национально-культурными общественными объединениями и казачеством в Свердловской области, повышения доступности и качества услуг, оказываемых населению в сфере культуры, формирования привлекательного имиджа Свердловской области средствами культуры и искусства, на поддержку творческих проектов, видов и жанров профессионального искусства, литературы и культуры, оказывающих возвышающее влияние на личность и поддержку процессов, способствующих росту престижа культуры Свердловской области в Российской Федерации и за рубежом.

3. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Свердловской области от 22 июля 1997 года N 43-ОЗ "О культурной деятельности на территории Свердловской области", Законом Свердловской области от 27 января 2012 года N 4-ОЗ "О государственной поддержке некоммерческих организаций в Свердловской области".

4. Предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными и муниципальными учреждениями, в сфере культуры осуществляется за счет средств областного и федерального бюджетов в соответствии с законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год (на соответствующий финансовый год и плановый период) в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

5. Главным распорядителем средств областного и федерального бюджетов в форме субсидий является Министерство культуры Свердловской области (далее - Министерство).

6. Средства областного и федерального бюджетов в форме субсидий предоставляются некоммерческим организациям, не являющимся государственными и муниципальными учреждениями, в сфере культуры, прошедшим конкурсный отбор, на финансовое обеспечение

затрат по реализации планируемых к проведению (реализации) творческих и социально-культурных проектов (мероприятий) с последующим подтверждением использования бюджетных средств в соответствии с условиями и целями их предоставления.

7. Право на получение субсидий имеют некоммерческие организации, не являющиеся государственными и муниципальными учреждениями, в сфере культуры (далее - некоммерческие организации):

1) зарегистрированные на территории Свердловской области;

2) не являющиеся религиозными организациями, политическими партиями, их объединениями и союзами;

3) не находящиеся в состоянии ликвидации и не имеющие решения Арбитражного суда Свердловской области о признании организации банкротом и об открытии конкурсного производства, а также не имеющие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

4) отвечающие одному из нижеперечисленных признаков:

осуществляющие в соответствии с учредительными документами деятельность в сфере культуры и искусства в форме общественных объединений творческих работников и их союзов, ассоциаций;

осуществляющие в соответствии с учредительными документами деятельность по развитию межнационального сотрудничества, сохранению и защите самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации, по укреплению межэтнических и межконфессиональных отношений, профилактике экстремизма и ксенофобии;

осуществляющие в соответствии с учредительными документами деятельность по развитию межнационального сотрудничества, сохранению и защите самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации, по укреплению межэтнических и межконфессиональных отношений, профилактике экстремизма и ксенофобии, и имеющие на своей базе работающие национальные коллективы любительского художественного творчества;

осуществляющие в соответствии с учредительными документами деятельность по популяризации и развитию самобытной казачьей культуры.

8. Субсидии предоставляются некоммерческим организациям, прошедшим конкурсный отбор, на безвозмездной основе на реализацию:

1) планируемых к проведению (реализации) творческих проектов (мероприятий), направленных на:

повышение культурного уровня населения;

развитие межрегионального и международного сотрудничества;

поддержку и развитие работающих на базе некоммерческих организаций творческих коллективов;

повышение квалификации творческих работников, работающих в составе некоммерческих организаций;

увековечение памяти выдающихся деятелей культуры и искусства Свердловской области;

2) планируемых к проведению (реализации) социально-культурных проектов (мероприятий), направленных на:

развитие межнационального сотрудничества, сохранение и защиту самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации, укрепление межэтнических и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма и ксенофобии;

популяризацию и развитие самобытной казачьей культуры;

поддержку и развитие работающих на базе этих организаций национальных коллективов любительского художественного творчества для пошива и приобретения сценической одежды, обуви, музыкальных инструментов и специального оборудования:

9. Министерство ежегодно проводит конкурсный отбор, по результатам которого некоммерческим организациям предоставляются субсидии на реализацию творческих и социально-культурных проектов (мероприятий).

Для проведения конкурсного отбора Министерство ежегодно:

1) создает комиссии по проведению конкурсного отбора, по результатам которого некоммерческим организациям предоставляются субсидии на реализацию творческих и социально-культурных проектов (мероприятий) по направлениям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка (далее - Комиссии);

2) утверждает максимальный размер субсидии на один проект для каждого направления, указанного в пункте 8 настоящего Порядка (далее - направления конкурсного отбора), исходя из утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий и размещает информацию на официальном сайте Министерства;

3) устанавливает дату начала приема документов некоммерческих организаций на участие в конкурсном отборе;

4) размещает извещение о начале приема документов некоммерческих организаций на официальном сайте Министерства www.mkso.ru в информационно-телекоммуникационной сети Интернет с указанием времени и места приема документов на участие в конкурсном отборе, почтового адреса для направления документов на участие в конкурсном отборе и запросов о разъяснении порядка подготовки таких документов, а также контактных телефонов для получения устных консультаций по вопросам подготовки документов на участие в конкурсном отборе не позднее чем за 5 календарных дней до даты начала приема документов;

5) осуществляет прием документов некоммерческих организаций и регистрирует их в журнале регистрации, который прошивается, нумеруется, заверяется подписью руководителя и скрепляется печатью Министерства;

6) обеспечивает сохранность поданных на участие в конкурсном отборе документов и защиту имеющихся в заявлениях персональных данных;

7) определяет на основании поданных в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка документов перечень некоммерческих организаций, признанных участниками конкурсного отбора, а также перечень некоммерческих организаций, не допущенных к участию в конкурсном отборе;

8) организует работу Комиссий по рассмотрению документов участников конкурсного отбора;

9) в трехдневный срок с момента утверждения итогов конкурсного отбора направляет уведомления участникам конкурсного отбора.

10. Для получения субсидии в соответствующем финансовом году некоммерческая организация представляет в Министерство заявление на участие в конкурсном отборе и прилагаемые к нему документы по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

По одному направлению одной некоммерческой организацией представляется одно заявление на участие в конкурсном отборе.

Заявление представляется в печатном виде, прошитое, пронумерованное, подписанное руководителем некоммерческой организации и заверенное печатью некоммерческой организации.

Заявление принимается в течение 20 календарных дней с момента начала приема документов. Документы, поступившие в Министерство после указанного срока (в том числе по почте), не рассматриваются.

Заявление может быть отозвано или в него могут быть внесены изменения путем соответствующего официального письменного обращения некоммерческой организации в Министерство до окончания срока приема документов.

11. Министерство в течение 3 календарных дней после окончания приема документов осуществляет рассмотрение документов с целью признания некоммерческой организации участником конкурсного отбора, результат которого оформляется приказом Министерства культуры Свердловской области и подлежит обязательному опубликованию на официальном сайте Министерства в сети Интернет.

Основаниями для отказа в признании некоммерческой организации участником конкурсного отбора являются:

1) несоответствие некоммерческой организации требованиям пункта 7 настоящего Порядка;

2) представление неполного пакета документов согласно пункту 10 настоящего Порядка;

3) наличие в предыдущие периоды нарушений обязательств, указанных в соглашении о предоставлении субсидии, заключенном между Министерством и некоммерческой организацией, в том числе непредставление (несвоевременное представление) некоммерческой организацией отчетных документов об использовании субсидии в предыдущих периодах, нецелевое расходование субсидии;

4) запрашиваемый в заявлении размер субсидии на отдельное мероприятие больше максимального размера субсидии, утвержденного Министерством для соответствующего направления;

5) запрашиваемый в заявлении размер субсидии на отдельное мероприятие меньше минимального размера субсидии, утвержденного Министерством для соответствующего направления;

6) признание проекта не соответствующим целям государственной поддержки;

7) смета доходов и расходов содержит расходы, не относящиеся к реализации проекта (мероприятия).

К расходам, не относящимся к реализации проекта (мероприятия), относятся следующие расходы:

расходы на содержание некоммерческой организации (аренда помещения для руководства некоммерческой организации, коммунальные услуги, услуги связи, содержание хозяйственных служб и иные аналогичные расходы);

расходы на содержание руководства некоммерческой организации, включая руководителя, заместителей и помощников руководителя, работников бухгалтерии, юридических служб и прочих административных служб;

расходы на оплату труда с учетом страховых взносов координатора (руководителя) проекта (мероприятия) свыше 5 процентов от объема субсидии.

12. Комиссии формируются в количестве не менее 9 человек из сотрудников Министерства, представителей Администрации Губернатора Свердловской области, депутатов Законодательного Собрания Свердловской области, членов Общественной палаты Свердловской области, ученых, работников сферы культуры.

В состав Комиссий не может входить работник (учредитель) некоммерческой организации, подавшей заявку на участие в конкурсном отборе.

Председателем Комиссий является Министр культуры Свердловской области.

13. Комиссии в срок не более 14 рабочих дней со дня окончания срока приема документов на участие в конкурсном отборе организуют свою работу в два этапа:

заочное (дистанционное) рассмотрение документов участников конкурсного отбора и выставление баллов по критериям оценки проектов в соответствии с Методикой определения объема средств областного и федерального бюджетов, предоставляемых некоммерческим организациям, не являющимся государственными и муниципальными учреждениями, в сфере культуры в форме субсидий на реализацию творческих и социально-культурных проектов (мероприятий) (приложение N 1 к настоящему Порядку);

проведение заседаний Комиссий с обсуждением результатов заочного (дистанционного) рассмотрения документов участников конкурсного отбора, утверждением сводных результатов по каждому заявленному проекту и определением размера субсидий для каждого участника конкурсного отбора.

14. Заседания Комиссий могут проводиться в случае присутствия на заседаниях не менее 50 процентов от общего числа членов Комиссий (кворум).

Члены Комиссий обязаны действовать добросовестно и разумно, руководствуясь фактическими данными, содержащимися в каждом заявлении на участие в конкурсном отборе и прилагаемых к нему документах.

Члены Комиссий имеют право письменно изложить свое особое мнение, которое прикладывается к протоколам заседаний Комиссий, о чем в протоколах делается отметка. Протоколы заседаний подписываются в день заседания Комиссий.

Решения Комиссий принимаются большинством голосов и оформляются протоколами заседаний, которые должны содержать список победителей конкурсного отбора, рейтинг проектов по каждому из направлений, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, на основании выставленных баллов и размеры субсидий для каждого участника. Протоколы заседаний в течение одного рабочего дня со дня подписания всеми членами Комиссий передаются Министру культуры Свердловской области (далее - Министр) для принятия приказа Министерства о подведении итогов конкурсного отбора и утверждении перечня победителей.

15. Министерство в срок не позднее двух рабочих дней после утверждения итогов конкурсного отбора размещает информацию об этом на своем официальном сайте в сети Интернет.

16. Перечни некоммерческих организаций - получателей субсидий с указанием наименований планируемых к реализации (проведению) проектов (мероприятий) утверждаются приказами Министерства.

17. Проекты приказов Министерства готовятся в срок не более 3 рабочих дней после принятия решений Комиссиями и передачи протоколов Министру.

18. Субсидии предоставляются на основании заключаемого Министерством с некоммерческой организацией соглашения о предоставлении субсидии по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку.

Неотъемлемой частью соглашения является смета расходов (форма - в приложении N 1 к соглашению), осуществляемых некоммерческой организацией за счет субсидии, финансовый отчет (форма - в приложении N 2 к соглашению) и информационный отчет об использовании субсидии (форма - в приложении N 3 к соглашению).

Соглашение заключается в срок не позднее 60 календарных дней со дня принятия приказа Министерства о подведении итогов конкурсного отбора и утверждения перечня победителей.

Субсидия подлежит перечислению на банковский счет некоммерческой организации и должна быть направлена на софинансирование проекта (мероприятия), получившего финансирование по итогам конкурсного отбора, по указанным в пункте 8 настоящего Порядка направлениям в соответствии с заключенным соглашением и на основании сметы доходов и расходов на проект (мероприятие).

Некоммерческие организации представляют отчет в Министерство по форме и в сроки, предусмотренные соглашением.

19. Некоммерческие организации несут ответственность за нецелевое использование бюджетных средств в форме субсидий.

20. Министерство несет ответственность за соблюдение настоящего Порядка и осуществляет контроль за целевым использованием субсидий, достоверностью сведений, подтверждающих фактические затраты на реализацию проектов (мероприятий).

Министерство ведет реестр некоммерческих организаций, нарушивших условия соглашений о предоставлении субсидий. Регламент ведения реестра некоммерческих организаций, нарушивших условия соглашений о предоставлении субсидий, утверждается Министерством в срок не позднее трех месяцев со дня вступления в силу настоящего Порядка.

21. При наличии остатка средств либо в случае дополнительного финансирования в текущем финансовом году Министерство проводит новый конкурсный отбор в соответствии и на основании правил, установленных настоящим Порядком.

22. Министерством, Министерством финансов Свердловской области проводится обязательная проверка соблюдения некоммерческими организациями условий, целей и порядка предоставления субсидий.

23. При выявлении Министерством, Министерством финансов Свердловской области нарушения условий, установленных для предоставления субсидий, нецелевого использования

субсидий, а также факта представления недостоверных сведений для получения субсидий, субсидии подлежат возврату в областной бюджет в течение 10 календарных дней с момента получения соответствующего требования.

При невозврате субсидии в указанный срок Министерство принимает меры по взысканию с некоммерческой организации подлежащей возврату субсидии в бюджет в судебном порядке.

24. Министерство в срок до 15 января текущего года формирует и направляет в Министерство экономики Свердловской области план-график проведения проверок целевого использования субсидий, выделенных в предыдущем финансовом году за счет средств областного и федерального бюджетов социально ориентированным некоммерческим организациям.

25. Результаты проверок расходования средств областного и федерального бюджетов в форме субсидий, проведенных Министерством, а также информация о проверках, проведенных органами, осуществляющими финансовый контроль, направляется в Министерство экономики Свердловской области до 01 февраля года, следующего за отчетным, в соответствии с приложением N 4 к настоящему Порядку.

Приложение N 1
к Порядку
проведения конкурсного отбора и
условий предоставления из
областного и федерального
бюджетов субсидий
некоммерческим организациям,
не являющимся государственными
и муниципальными учреждениями
в сфере культуры, на реализацию
творческих и социально-
культурных проектов
(мероприятий)

МЕТОДИКА
ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО И ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТОВ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ, НЕ ЯВЛЯЮЩИМСЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ, В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ТВОРЧЕСКИХ И СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНЫХ ПРОЕКТОВ (МЕРОПРИЯТИЙ) И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ТВОРЧЕСКИХ И СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНЫХ ПРОЕКТОВ (МЕРОПРИЯТИЙ)

1. Каждый член комиссий по проведению комплексного отбора оценивает отдельно каждый проект (мероприятие), представленный в заявлении, выставляя баллы по критериям оценки проекта (мероприятия):

1) критерии оценки творческих проектов (мероприятий) некоммерческих организаций, не являющихся государственными и муниципальными учреждениями (общественных объединений творческих работников и их союзов, ассоциаций), в сфере культуры для определения объема и условий предоставления субсидии на реализацию проекта (мероприятия), направленных на формирование привлекательного имиджа Свердловской области средствами культуры и искусства, повышение культурного уровня населения, развитие межрегионального и международного сотрудничества, поддержку и развитие работающих на базе некоммерческих организаций творческих коллективов, повышение квалификации творческих работников, работающих в составе некоммерческих организаций, увековечение памяти выдающихся деятелей культуры и искусства Свердловской области

Номер критерия	Наименование критерия	Шкала оценки критерия (варианты оценки в баллах)
1	2	3
1.	Актуальность целей, на достижение которых направлен проект (мероприятие)	0 - 20 - 40
2.	Четкость изложения плана подготовки и реализации проекта (мероприятия)	0 - 2 - 4 - 6
3.	Наличие показателей достижения целей и задач проекта	0 - 2 - 4 - 6 - 8

	(мероприятия), методик и критериев их оценки	
4.	Доля муниципальных образований в Свердловской области, включенных в реализацию проекта (мероприятия)	0 - 2 - 4 - 6 - 8
5.	Доля собственных и привлеченных средств в общей сумме расходов на проект (мероприятие)	0 - 2 - 4 - 6 - 8
6.	Наличие у участника конкурса опыта осуществления деятельности, необходимого для реализации проекта (мероприятия)	0 - 1 - 2
7.	Наличие у участника конкурса необходимой для реализации проекта (мероприятия) материально-технической базы	0 - 1 - 2
8.	Наличие у участника конкурса опыта взаимодействия с органами государственной власти, органами местного самоуправления, коммерческими и некоммерческими организациями, средствами массовой информации	0 - 1
9.	Наличие информации о деятельности участника конкурсного отбора в сети Интернет, средствах массовой информации	0 - 1 - 2
10.	Обоснованность расходования средств	0 - 1 - 2 - 3

2) критерии оценки социально-культурных проектов (мероприятий), направленных на развитие межнационального сотрудничества, сохранение и защиту самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации, укрепление межэтнических и межконфессиональных отношений, организацию и проведение национальных культурных мероприятий на территории Свердловской области, популяризацию и развитие самобытной казачьей культуры

Номер критерия	Наименование критерия	Шкала оценки критерия (варианты оценки в баллах)
1	2	3
1.	Актуальность целей, на достижение которых направлен проект (мероприятие)	0 - 20 - 40
2.	Четкость изложения плана подготовки и реализации проекта (мероприятия)	0 - 2 - 4 - 6
3.	Наличие показателей достижения целей и задач проекта (мероприятия), методик и критериев их оценки	0 - 2 - 4 - 6 - 8
4.	Доля муниципальных образований в Свердловской области, включенных в реализацию проекта (мероприятия)	0 - 2 - 4 - 6 - 8
5.	Доля собственных и привлеченных средств в общей сумме расходов на проект (мероприятие)	0 - 2 - 4 - 6 - 8

6.	Наличие у участника конкурса опыта осуществления деятельности, необходимого для реализации проекта (мероприятия)	0 - 1 - 2
7.	Наличие у участника конкурса необходимой для реализации проекта (мероприятия) материально-технической базы	0 - 1 - 2
8.	Наличие у участника конкурса опыта взаимодействия с органами государственной власти, органами местного самоуправления, коммерческими и некоммерческими организациями, средствами массовой информации	0 - 1
9.	Наличие информации о деятельности участника конкурсного отбора в сети Интернет, средствах массовой информации	0 - 1 - 2
10.	Обоснованность расходования средств	0 - 1 - 2 - 3

3) критерии оценки социально-культурных проектов (мероприятий), направленных на поддержку и развитие работающих на базе организаций, осуществляющих деятельность по развитию межнационального сотрудничества, сохранению и защите самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации, укреплению межэтнических и межконфессиональных отношений, национальных коллективов любительского художественного творчества

Номер критерия	Наименование критерия	Шкала оценки критерия (варианты оценки в баллах)
1	2	3
1.	Актуальность целей, на достижение которых направлен проект (мероприятие)	0 - 20 - 40
2.	Количество культурно-массовых мероприятий, в которых принял участие национальный коллектив любительского художественного творчества, работающий на базе организации, за последний год	0 - 2 - 4 - 6
3.	Наличие показателей достижения целей и задач проекта (мероприятия), методик и критериев их оценки	0 - 2 - 4 - 6 - 8
4.	Количество дипломов, грамот, благодарственных писем, которые получил национальный коллектив любительского художественного творчества, работающий на базе организации, за последний год	0 - 2 - 4 - 6 - 8
5.	Доля собственных и привлеченных средств в общей сумме расходов на проект (мероприятие)	0 - 2 - 4 - 6 - 8
6.	Наличие у участника конкурса опыта осуществления деятельности, необходимого для реализации проекта (мероприятия)	0 - 1 - 2

7.	Наличие у участника конкурса необходимой для реализации проекта (мероприятия) материально-технической базы	0 - 1 - 2
8.	Наличие у участника конкурса опыта взаимодействия с органами государственной власти, органами местного самоуправления, коммерческими и некоммерческими организациями, средствами массовой информации	0 - 1
9.	Наличие информации о деятельности участника конкурсного отбора в сети Интернет, средствах массовой информации	0 - 1 - 2
10.	Обоснованность расходования средств	0 - 1 - 2 - 3

2. Максимальная сумма баллов всех членов комиссии для одного проекта (мероприятия) Б макс равна:

Б макс = Ч х 80, где:

Ч - общее количество членов Комиссии;

80 - максимальное количество баллов, которое один эксперт может выставить одному проекту (мероприятию).

3. На основании суммы баллов, выставленных членами комиссии по критериям N 1 - 9, комиссия формирует рейтинги заявленных проектов (мероприятий) по каждому направлению. Первым в рейтинге каждого направления ставится проект (мероприятие), набравший наибольшую сумму баллов.

В случае равенства баллов вперед ставится проект (мероприятие), заявление на реализацию которого имеет более раннее время регистрации.

4. На основании суммы баллов по критерию N 10 комиссия рассчитывает коэффициент обоснованности расходов на реализацию i-го проекта (мероприятия) К i обоснованности расходов по формуле:

К i обоснованности расходов [0,4 - 1] = 0,4 + 0,2 х (Б 10i / Ч), где:

Б 10i - сумма баллов всех членов комиссии по критерию N 10 для i-го проекта;

Ч - общее количество членов комиссии;

0,4 - минимальная доля от заявленной стоимости проекта (мероприятия), подлежащая софинансированию за счет субсидии (при этом за единицу принимается размер запрашиваемой субсидии на реализацию i-го проекта (мероприятия));

0,2 - ограничивающий коэффициент, применяемый для того, чтобы сумма предоставляемой субсидии на реализацию i-го проекта (мероприятия) не превышала 100 процентов от запрашиваемой суммы.

5. Расчетный размер субсидии, выделяемой на i-й проект, комиссии рассчитывают по формуле:

Сi = Сi заявки х К i обоснованности расходов, где:

Сi заявки - размер запрашиваемой субсидии на реализацию i-го проекта (мероприятия):

К i обоснованности расходов - коэффициент обоснованности расходов на реализацию i-го проекта (мероприятия).

6. Комиссия производит распределение субсидий в расчетном размере в соответствии со сформированным рейтингом заявленных проектов (мероприятий) по каждому направлению.

В случае если утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств недостаточно для выделения субсидии на проект (мероприятие), финансируемый в последнюю очередь, сумма выделяемой субсидии равна остатку суммы средств.

Определение размеров субсидий участникам завершается при полном распределении средств, имеющихся в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

Форма

Приложение N 2
к Порядку проведения
конкурсного отбора и условий
предоставления из областного
бюджета субсидий некоммерческим
организациям, не являющимся
государственными и муниципальными
учреждениями в сфере культуры,
на реализацию творческих и
социально-культурных проектов
(мероприятий)

На бланке некоммерческой организации

Министру культуры
Свердловской области

ЗАЯВЛЕНИЕ
НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ

Прошу Вас рассмотреть документы _____
(наименование некоммерческой организации)
для участия в конкурсе некоммерческих организаций, не являющихся государственными и муниципальными учреждениями, в сфере культуры, осуществляющих деятельность в сфере культуры и искусства (общественных объединений творческих работников и их союзов, ассоциаций), для определения объема и условий предоставления субсидии на реализацию проекта (мероприятия) _____ в 20__ году.
(наименование проекта (мероприятия))

Настоящим подтверждаем отсутствие процедуры ликвидации _____
_____
(наименование некоммерческой организации)
или принятия арбитражным судом решения о признании _____
_____
(наименование некоммерческой организации)
банкротом и об открытии конкурсного производства.

Приложение N 1 - список документов, содержащихся в заявке, на ___ листах в 1 экземпляре.

Приложение N 2 - информационная карта организации на ___ листах в 1 экземпляре.

Приложение N 3 - информационная карта проекта (мероприятия) на ___ листах в 1 экземпляре.

Приложение N 4 - копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (нотариально заверенная копия или копия, представляемая вместе с оригиналом).

Приложение N 5 - копия свидетельства о постановке на налоговый учет (нотариально заверенная копия или копия, представляемая вместе с оригиналом).

Приложение N 6 - копия Устава некоммерческой организации (нотариально заверенная копия или копия, представляемая вместе с оригиналом).

Приложение N 7 - документы, подтверждающие статус руководителя некоммерческой организации.

Приложение N 8 - документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявку (в случае подписания не руководителем некоммерческой организации).

Приложение N 9 - документы, подтверждающие отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Приложение N 10 - электронная версия заявления, приложений N 1 - 3 на CD-диске.

_____ _____ _____

(должность руководителя организации) подпись / И.О. Фамилия

М.П.

На бланке некоммерческой организации

Министру культуры
Свердловской области

ЗАЯВЛЕНИЕ
НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ

Прошу Вас рассмотреть документы _____
(наименование некоммерческой организации)
для участия в конкурсе некоммерческих организаций, не являющихся государственными и муниципальными учреждениями, в сфере культуры, осуществляющих деятельность по развитию межнационального сотрудничества, сохранению и защите самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации, укреплению межэтнических и межконфессиональных отношений, на организацию и проведение национальных культурных мероприятий на территории Свердловской области, для определения объема и условий предоставления субсидии на реализацию проекта (мероприятия)
_____ в 20__ году.
(наименование проекта (мероприятия))

Настоящим подтверждаем отсутствие процедуры ликвидации _____
_____
(наименование некоммерческой организации)
или принятия арбитражным судом решения о признании_____
_____
(наименование некоммерческой организации)
банкротом и об открытии конкурсного производства.

Приложение N 1 - список документов, содержащихся в заявке, на ___ листах в 1 экземпляре.

Приложение N 2 - информационная карта организации на ___ листах в 1 экземпляре.

Приложение N 3 - информационная карта проекта (мероприятия) на ___ листах в 1 экземпляре.

Приложение N 4 - копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (нотариально заверенная копия или копия, представляемая вместе с оригиналом).

Приложение N 5 - копия свидетельства о постановке на налоговый учет (нотариально заверенная копия или копия, представляемая вместе с оригиналом).

Приложение N 6 - копия Устава некоммерческой организации (нотариально заверенная копия или копия, представляемая вместе с оригиналом).

Приложение N 7 - документы, подтверждающие статус руководителя некоммерческой организации.

Приложение N 8 - документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявку (в случае подписания не руководителем некоммерческой организации).

Приложение N 9 - документы, подтверждающие отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Приложение N 10 - электронная версия заявления, приложений N 1 - 3 на CD-диске.

_____ _____ _____
(должность руководителя организации) подпись / И.О. Фамилия

М.П.

На бланке некоммерческой организации

Министру культуры
Свердловской области

ЗАЯВЛЕНИЕ
НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ

Прошу Вас рассмотреть документы _____
(наименование некоммерческой организации)
Для участия в конкурсе некоммерческих организаций, не являющихся государственными и муниципальными учреждениями, в сфере культуры на реализацию социально-культурных проектов (мероприятий), направленных на развитие межнационального сотрудничества, сохранение и защиту самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации, укрепление межэтнических и межконфессиональных отношений, для определения объема и условий предоставления субсидии на реализацию проекта (мероприятия) _____
_____ в 20__ году.
(наименование проекта (мероприятия))
Настоящим подтверждаем отсутствие процедуры ликвидации _____
_____
(наименование некоммерческой организации)
или принятия арбитражным судом решения о признании _____
_____
(наименование некоммерческой организации)
банкротом и об открытии конкурсного производства.

Приложение N 1 - список документов, содержащихся в заявке, на ___ листах в 1 экземпляре.

Приложение N 2 - информационная карта организации на ___ листах в 1 экземпляре.

Приложение N 3 - информационная карта проекта (мероприятия) на ___ листах в 1 экземпляре.

Приложение N 4 - копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (нотариально заверенная копия или копия, представляемая вместе с оригиналом).

Приложение N 5 - копия свидетельства о постановке на налоговый учет (нотариально заверенная копия или копия, представляемая вместе с оригиналом).

Приложение N 6 - копия Устава некоммерческой организации (нотариально заверенная копия или копия, представляемая вместе с оригиналом).

Приложение N 7 - документы, подтверждающие статус руководителя некоммерческой организации.

Приложение N 8 - документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявку (в случае подписания не руководителем некоммерческой организации).

Приложение N 9 - документы, подтверждающие отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Приложение N 10 - электронная версия заявления, приложений N 1 - 3 на CD-диске.

_____ _____ _____
(должность руководителя организации) подпись / И.О. Фамилия

М.П.

На бланке некоммерческой организации

Министру культуры
Свердловской области

ЗАЯВЛЕНИЕ
НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ

Прошу Вас рассмотреть документы ___
(наименование некоммерческой организации)
для участия в конкурсе некоммерческих организаций, не являющихся государственными и муниципальными учреждениями, в сфере культуры, осуществляющих деятельность по развитию межнационального сотрудничества, сохранению и защите самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации, укреплению межэтнических и межконфессиональных отношений, на поддержку и развитие работающих на базе этих организаций национальных коллективов любительского художественного творчества, для определения объема и условий предоставления субсидии на реализацию проекта (мероприятия) _____ в 20__ году.
(наименование проекта (мероприятия))

Настоящим подтверждаем отсутствие процедуры ликвидации _____
_____
(наименование некоммерческой организации)
или принятия арбитражным судом решения о признании
_____
(наименование некоммерческой организации)
банкротом и об открытии конкурсного производства.

Приложение N 1 - список документов, содержащихся в заявке, на ___ листах в 1 экземпляре.

Приложение N 2 - информационная карта организации на ___ листах в 1 экземпляре.

Приложение N 3 - информационная карта проекта (мероприятия) на ___ листах в 1 экземпляре.

Приложение N 4 - копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (нотариально заверенная копия или копия, представляемая вместе с оригиналом).

Приложение N 5 - копия свидетельства о постановке на налоговый учет (нотариально заверенная копия или копия, представляемая вместе с оригиналом).

Приложение N 6 - копия Устава некоммерческой организации (нотариально заверенная копия или копия, представляемая вместе с оригиналом).

Приложение N 7 - документы, подтверждающие статус руководителя некоммерческой организации.

Приложение N 8 - документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявку (в случае подписания не руководителем некоммерческой организации).

Приложение N 9 - документы, подтверждающие отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Приложение N 10 - электронная версия заявления, приложений N 1 - 3 на CD-диске.

_____ _____ _____
(должность руководителя организации) подпись / И.О. Фамилия

М.П.

На бланке некоммерческой организации

Министру культуры
Свердловской области

ЗАЯВЛЕНИЕ
НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ

Прошу Вас рассмотреть документы _____
(наименование некоммерческой организации)
для участия в конкурсе некоммерческих организаций, не являющихся государственными и муниципальными учреждениями, в сфере культуры на популяризацию и развитие самобытной казачьей культуры, для определения объема и условий предоставления субсидии на реализацию проекта (мероприятия) _____ в 20__ году.
(наименование проекта (мероприятия))

Настоящим подтверждаем отсутствие процедуры ликвидации _____
_____
(наименование некоммерческой организации)
или принятия арбитражным судом решения о признании _____
_____
(наименование некоммерческой организации)
банкротом и об открытии конкурсного производства.

Приложение N 1 - список документов, содержащихся в заявке, на ___ листах в 1 экземпляре.

Приложение N 2 - информационная карта организации на ___ листах в 1 экземпляре.

Приложение N 3 - информационная карта проекта (мероприятия) на ___ листах в 1 экземпляре.

Приложение N 4 - копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (нотариально заверенная копия или копия, представляемая вместе с оригиналом).

Приложение N 5 - копия свидетельства о постановке на налоговый учет (нотариально заверенная копия или копия, представляемая вместе с оригиналом).

Приложение N 6 - копия Устава некоммерческой организации (нотариально заверенная копия или копия, представляемая вместе с оригиналом).

Приложение N 7 - документы, подтверждающие статус руководителя некоммерческой организации.

Приложение N 8 - документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявку (в случае подписания не руководителем некоммерческой организации).

Приложение N 9 - документы, подтверждающие отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Приложение N 10 - электронная версия заявления, приложений N 1 - 3 на CD-диске.

_____ _____ _____
(должность руководителя организации) подпись / И.О. Фамилия

М.П.

Форма

Приложение N 1
к Заявлению
на участие в конкурсном отборе

СПИСОК
ДОКУМЕНТОВ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В ЗАЯВКЕ
_____
(наименование организации)
НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ В 20__ ГОДУ

N п/п	Наименование документа	Номер страницы
1.	Заявление	
2.	Список документов, приложенных к заявлению	
3.	Информационная карта организации	
4.	Информационная карта проекта (мероприятия)	
5.	Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица	
6.	Копия свидетельства о постановке на налоговый учет	
7.	Копия Устава некоммерческой организации	
8.	Документы, подтверждающие статус руководителя некоммерческой организации	
9.	Документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявку (в случае подписания не руководителем некоммерческой организации)	
10.	Документы, подтверждающие отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	
11.	Электронная версия документов, приложенных к заявлению	CD-диск

Должность руководителя организации _____ _____
(подпись / И.О. Фамилия)

Главный бухгалтер организации _____ _____
(подпись / И.О. Фамилия)

М.П.

Форма

Приложение N 2
к Заявлению
на участие в конкурсном
отборе

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ОРГАНИЗАЦИИ

N п/п	Название	Описание/ значение
1	2	3
1.	Наименование организации-заявителя с указанием организационно-правовой формы	
2.	Наименование заявленного проекта (мероприятия)	
3.	Руководитель организации	
	фамилия, имя, отчество, должность	
	номера городского (с кодом населенного пункта) и мобильного (при наличии) телефонов	
	адрес электронной почты (при наличии)	
4.	Главный бухгалтер организации	
	фамилия, имя, отчество, должность	
	номера городского (с кодом населенного пункта) и мобильного (при наличии) телефонов	
	адрес электронной почты (при наличии)	
5.	Полное наименование организации (согласно свидетельству о государственной регистрации)	
6.	Сокращенное наименование организации	
7.	Дата создания организации (число, месяц, год)	
8.	Организационно-правовая форма (согласно свидетельству о государственной регистрации)	
9.	Вышестоящая организация (при наличии)	
10.	Наличие филиалов, структурных подразделений (при наличии указать их общее количество, место нахождения каждого)	
11.	Адрес (место нахождения с почтовым индексом) организации	
12.	Фактическое место нахождения (с почтовым индексом) организации	
13.	Почтовый адрес (с почтовым индексом) организации	

14.	Номера телефонов организации (с кодом населенного пункта)	
15.	Номер факса организации (с кодом населенного пункта)	
16.	Адрес электронной почты организации	
17.	Адрес веб-сайта организации (при наличии)	
18.	Реквизиты организации	
	ОГРН	
	ИНН	
	КПП	
	ОКАТО	
	наименование кредитной организации, место нахождения кредитной организации, в которой открыт расчетный счет организации	
	номер расчетного счета	
	номер корреспондентского счета	
	БИК	
	дополнительные сведения	
19.	Имеющаяся материально-техническая база (дать краткое описание с количественными показателями - помещение, оборудование, периодические издания и иное)	
20.	Основные виды деятельности (не более пяти) организации в соответствии с учредительными документами (по коду ОКВЭД)	
21.	Количество учредителей (участников) организации (при наличии; данные приводятся по состоянию на последний отчетный период)	
	физических лиц	
	юридических лиц	
22.	Количество работников (данные приводятся по состоянию на последний отчетный период)	

23.	Источники доходов организации (доля каждого источника в процентах)	
	взносы учредителей (участников)	
	собственная хозяйственная деятельность	
	спонсорские поступления от российских коммерческих организаций	
	трансферты от других российских некоммерческих организаций	
	средства федерального бюджета	
	средства бюджета субъекта Российской Федерации	
	средства местного бюджета	
	гранты от международных и иностранных организаций	
	другое (указать, что именно)	
24.	Краткое описание не более трех успешно реализованных организацией проектов (мероприятий) за последние 2 календарных года (указать названия мероприятий, сроки реализации, основные цели, сумму расходов на реализацию, источники финансирования, достигнутые результаты)	
25.	Количество граждан, принявших участие в реализованных организацией проектах (мероприятиях) за предыдущий календарный год (для социально-культурных проектов (мероприятий))	
26.	Количество лиц и организаций, которым оказывались услуги в рамках реализации проектов (мероприятий) за предыдущий календарный год (при наличии) (для социально-культурных проектов (мероприятий))	
27.	Наличие у организации опыта взаимодействия с органами государственной власти, органами местного самоуправления, коммерческими и некоммерческими организациями, средствами массовой информации	
28.	Наличие информации о деятельности организации в сети Интернет (указать ссылки на опубликованный материал), средствах массовой информации (указать средство массовой информации и время выхода материала в эфир)	

Должность руководителя организации _____ _____
(подпись / И.О. Фамилия)

Главный бухгалтер организации _____ _____
(подпись / И.О. Фамилия)

М.П.

Форма

Приложение N 3
к Заявлению
на участие в конкурсном
отборе

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ПРОЕКТА

N п/п	Название	Описание/ значение
1	2	3
1.	Наименование проекта (мероприятия), на реализацию которого необходима субсидия	
2.	Руководитель проекта (мероприятия) (ответственный исполнитель):	
	фамилия, имя, отчество, должность	
	номера городского (с кодом населенного пункта) и мобильного (при наличии) телефонов	
	адрес электронной почты (при наличии)	
3.	Направление, в рамках которого будет реализовываться заявленный проект (мероприятие)	
4.	Описание целевой аудитории. Охват целевой аудитории	
5.	Решению каких проблем, связанных с целевой аудиторией, будет способствовать реализация проекта (мероприятия). Обоснование социальной значимости проекта (мероприятия) (не более 1500 знаков)	
6.	Цели и задачи проекта (мероприятия)	
7.	Подробный план подготовки и реализации проекта (мероприятия) (последовательное перечисление основных этапов подготовки и реализации, применяемых подходов, методов, инструментов, технологий) (не более 2000 знаков). Для проектов, направленных на поддержку и развитие работающих на базе организаций национальных коллективов любительского художественного творчества, - перечень культурно-массовых мероприятий, в которых принял участие национальный коллектив любительского художественного творчества, работающий на базе организаций, за последний год	
8.	Перечень муниципальных образований в Свердловской области, принимающих участие в реализации проекта (мероприятия). Для проектов, направленных на поддержку и развитие работающих на базе организаций национальных коллективов любительского художественного творчества, - перечень дипломов, грамот, благодарственных писем, которые получил национальный коллектив любительского художественного творчества,	

	работающий на базе организаций, за последний год (копии прилагаются)	
9.	Заявленные значения показателей результативности проекта (мероприятия). Описание позитивных изменений, которые произойдут в результате реализации проекта (мероприятия)	
10.	Объемы расходов на реализацию проекта (мероприятия) (в рублях) в соответствии с приложением к информационной карте	
	Сумма субсидии из областного бюджета (федерального бюджета (при наличии)), необходимая для реализации проекта (мероприятия)	
	собственные средства	
	привлеченные средства	
11.	Информация об источниках привлеченных средств (гранты, средства организаций, взносы и иное) с указанием их доли	
12.	Сроки реализации проекта (мероприятия)	
	дата начала реализации	
	дата окончания реализации	

Должность руководителя организации _____ _____
(подпись / И.О. Фамилия)

Главный бухгалтер организации _____ _____
(подпись / И.О. Фамилия)

М.П.

Форма

Приложение
к Информационной карте проекта

СМЕТА
ДОХОДОВ И РАСХОДОВ

_____

(наименование проекта (мероприятия))

N п/п	Наименование статьи	Расчет (обоснование)	Сумма (рублей)
1.	Всего доходов	-	
1.1.	Субсидия областного бюджета (федерального бюджета (при наличии))	-	
1.2.	Собственные средства	-	
1.3.	Привлеченные средства	-	
2.	Всего расходов, в том числе		
2.1.	За счет средств субсидии областного бюджета (федерального бюджета (при наличии))		
2.1.1.			
2.1.2.			
2.1.3.			
2.1.4.			
2.1.5.			
2.2.	Собственные средства		
2.3.	Привлеченные средства		

Должность руководителя организации _____ _____
(подпись / И.О. Фамилия)

Главный бухгалтер организации _____ _____
(подпись / И.О. Фамилия)

М.П.

Форма

Приложение N 3
к Порядку
проведения конкурсного отбора
и условий предоставления
из областного бюджета субсидий
некоммерческим организациям,
не являющимся государственными
и муниципальными учреждениями
в сфере культуры, на реализацию
творческих и социально-
культурных проектов
(мероприятий)

СОГЛАШЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ

_____

(наименование некоммерческой организации)
НА РЕАЛИЗАЦИЮ ТВОРЧЕСКОГО (СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОГО)
ПРОЕКТА (МЕРОПРИЯТИЯ), НАПРАВЛЕННОГО НА

_____

(указывается направление предоставления субсидии)

г. Екатеринбург "__" _____ 20__ г.

Министерство культуры Свердловской области, именуемое в дальнейшем Министерство, в лице Министра культуры Свердловской области, действующего на основании Положения, утвержденного Постановлением Правительства Свердловской области от 25.09.2009 N 1104-ПП "О Министерстве культуры Свердловской области", с одной стороны, и _____,
(наименование некоммерческой организации)
именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице _____,
действующий на основании _____, с другой стороны, в дальнейшем именуемые "Стороны", руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Свердловской от _____ N _____ "Об областном бюджете на _____ год и плановый период _____ и _____ годов", статьей 2 Закона Свердловской области от 27 января 2012 года N 4-ОЗ "О государственной поддержке некоммерческих организаций в Свердловской области", _____
_____
(указывается наименование, номер, дата утверждения приказа Министерства о распределении субсидий)
и на основании протокола заседания комиссии по проведению конкурса _____
_____
(дата и номер протокола заседания комиссии)
заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю в 20__ году субсидии из областного бюджета (федерального бюджета (при наличии)) на реализацию проекта (мероприятия), направленного на _____
_____ (далее - субсидия).
(указывается направление предоставления субсидии)

1.2. Размер субсидии, предоставляемой из областного бюджета (федерального бюджета (при наличии)) в соответствии с Соглашением, составляет _____ рублей.
(сумма прописью)

1.3. Субсидия из областного бюджета (федерального бюджета (при наличии)) в соответствии с Соглашением предоставляется Получателю для осуществления планируемого (планируемых) к реализации (проведению) проекта (проектов) (мероприятия (мероприятий)), предусмотренного (предусмотренных) пунктом 1.1 настоящего Соглашения:

п/п	Название проекта (мероприятия)	Сроки реализации	Ожидаемые показатели результативности проекта (мероприятия)
	2	3	4

2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

2.1. Предоставление субсидий осуществляется за счет средств областного бюджета (федерального бюджета (при наличии)) в соответствии с Законом Свердловской области от _____ 20__ года N _____ "Об областном бюджете на ____ год и плановый период ____ и ____ годов" в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

2.2. Субсидия перечисляется Получателю на основании согласованной Сторонами сметы доходов и расходов в соответствии с приложением N 1 к настоящему Соглашению.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Получатель обязуется:

1) ежеквартально нарастающим итогом, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представлять в Министерство финансовый (финансовые) отчет (отчеты) о фактически произведенных видах расходов на реализацию проекта (проектов) (мероприятия (мероприятий)) по форме в соответствии с приложением N 2 к настоящему Соглашению.

Данные квартального финансового отчета должны быть подтверждены заверенными Получателем копиями первичных учетных документов (платежные поручения, договоры и иные документы), приложенными к финансовому отчету;

2) в течение 30 календарных дней после реализации проекта (проектов) (мероприятия (мероприятий)), но не позднее _____ 20__ года, представить в Министерство информационный (информационные) отчет (отчеты) по установленной форме в соответствии с приложением N 3 к настоящему Соглашению;

3) обеспечить возврат в доход бюджета Свердловской области остатка неиспользованной субсидии в течение 10 рабочих дней с момента возникновения обстоятельств, свидетельствующих о прекращении потребности Получателя в субсидии, путем перечисления Получателем остатка на лицевой счет Министерства;

4) в случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомить Министерство путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом;

5) предоставлять по запросу Министерства и в установленные им сроки информацию и документы, необходимые для проведения проверок исполнения условий настоящего

Соглашения или иных контрольных мероприятий, а также оказывать содействие Министерству при проведении таких проверок (контрольных мероприятий);

6) при выявлении Министерством либо органами, осуществляющими финансовый контроль, нарушения условий предоставления субсидии, условий настоящего Соглашения, а также факта представления недостоверных сведений для получения субсидии вернуть субсидию в областной бюджет в течение 10 календарных дней с момента получения соответствующего требования о невыполнении взятых на себя обязательств Получателем;

7) реализовать (провести) проект (мероприятие) в сроки, установленные пунктом 1.3 настоящего Соглашения;

8) произвести оплату всех расходов, связанных с реализацией (проведением) проекта (мероприятия), в течение срока действия, установленного пунктом 5.1 настоящего Соглашения.

3.2. Министерство обязуется:

1) осуществлять процедуру по перечислению денежных средств на расчетный счет Получателя в пределах выделенных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств;

2) обеспечить соблюдение Получателем условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии.

3.3. Получатель вправе:

1) требовать перечисления субсидии на цели в размере, порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением, при условии выполнения соответствующих обязательств по настоящему Соглашению;

2) обращаться в Министерство за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения;

3) участвовать в проводимых Министерством проверках исполнения Получателем условий настоящего Соглашения, а также иных контрольных мероприятиях, связанных с исполнением настоящего Соглашения;

4) осуществлять иные права, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

3.4. Министерство имеет право:

1) в случае невыполнения Получателем обязательств, установленных настоящим Соглашением, принять решение о приостановлении, прекращении перечисления субсидии (остатка субсидии) и истребования возврата субсидии в областной бюджет;

2) запрашивать у Получателя информацию и копии документов, необходимые для исполнения настоящего Соглашения, а также для проведения проверок (контрольных мероприятий);

3) проводить проверки исполнения Получателем условий настоящего Соглашения, а также запрашивать документы, подтверждающие надлежащее исполнение условий Соглашения;

4) осуществлять контроль за исполнением Получателем условий настоящего Соглашения.

3.5. Стороны вправе вносить изменения в настоящее Соглашение в виде дополнительных соглашений, подписанных обеими сторонами и имеющих одинаковую юридическую силу.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует до _____.

5.2. Днем подписания настоящего Соглашения считается дата подписания Министерством подписанного Получателем Соглашения.

6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Споры (разногласия), возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.

6.2. В случае невозможности урегулирования споров (разногласий) путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Свердловской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. ФОРС-МАЖОР

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если оно явилось следствием возникновения обстоятельств непреодолимой силы, возникшей после заключения настоящего Соглашения в результате обстоятельств чрезвычайного характера (аварии, опасные природные явления, катастрофы, стихийные или иные бедствия), а также иных обстоятельств, которые Стороны не могли предвидеть при заключении настоящего Соглашения (изменение законодательства, принятие решений и совершение действий органов государственной власти и органов местного самоуправления), если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Соглашения.

Не являются обстоятельством непреодолимой силы действия третьих лиц, не выполняющих какие-либо обязательства перед Стороной, если данное обстоятельство (действия, бездействие третьих лиц) влияет на исполнение обязательств одной Стороны перед другой.

7.2. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы Сторона, которая в результате наступления указанных обстоятельств не в состоянии исполнить обязательства, взятые на себя по настоящему Соглашению, должна в трехдневный срок письменно уведомить об этих обстоятельствах другую Сторону, приложив к указанному уведомлению копии документов, подтверждающих наличие данных обстоятельств. Достаточным подтверждением возникновения и существования обстоятельств непреодолимой силы будет являться справка, выданная компетентным органом государственной власти Российской Федерации.

7.3. С момента наступления обстоятельств непреодолимой силы действие настоящего Соглашения приостанавливается до момента, определяемого Сторонами настоящего Соглашения.

7.4. В случае если обстоятельства, указанные в пункте 7.1 настоящего Соглашения, длятся более 30 (тридцати) календарных дней, Стороны должны провести переговоры и решить вопрос о возможности (невозможности) продолжения договорных отношений в рамках настоящего Соглашения.

7.5. Если по мнению Сторон исполнение обязательств может быть продолжено в соответствии с настоящим Соглашением, то срок исполнения обязательств по Соглашению продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

8.1. В соответствии с частью 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации Министерство и Министерство финансов Свердловской области в обязательном порядке осуществляют проверку соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, на что Получатель субсидии дает свое согласие посредством подписания настоящего Соглашения.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Внесение в настоящее Соглашение изменений в связи с изменениями законодательства Российской Федерации осуществляется Министерством в одностороннем порядке путем направления Получателю соответствующего письменного уведомления в месячный срок со дня вступления в силу изменений законодательства Российской Федерации. Внесенные изменения в настоящее Соглашение вступают в силу для Сторон со дня, указанного в уведомлении.

9.2. Иные, не предусмотренные пунктом 9.1 изменения, вносятся в настоящее Соглашение по согласованию Сторон путем оформления дополнительного соглашения.

9.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

10. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Министерство культуры Свердловской области _____ г. Екатеринбург, ул. _____ ИНН _____ / КПП _____ УФК по Свердловской области Электронная почта: Министерство культуры Свердловской области л/с _____ р/с _____ Банк ГРКЦ ГУ Банка России по Свердловской области г. Екатеринбург БИК _____ / ОКАТО _____ ОКПО _____/ ППП _____ КД _____	Организация: _____ Адрес: Банковские реквизиты
Министр культуры Свердловской области _____/_____/	Руководитель _____/_____/
«__» _____ 20__ г.	«__» _____ 20__ г.
М.П.	М.П.

Форма

Приложение N 1
к Соглашению
от "__" _____ 20__ г. N ____

СОГЛАСОВАНО:
Министр культуры Свердловской области
_____ /_____
Подпись /Ф.И.О.
"__" _____ 20__ г.

СМЕТА
ДОХОДОВ И РАСХОДОВ

_____
(наименование проекта (мероприятия))

N п/п	Наименование статьи	Расчет (обоснование)	Сумма (рублей)
1.	ВСЕГО ДОХОДОВ	-	
1.1.	Субсидия областного бюджета (федерального бюджета (при наличии)) (Министерство культуры Свердловской области)	-	
1.2.	Собственные средства	-	
1.3.	Привлеченные средства	-	
2.	ВСЕГО РАСХОДОВ		
2.1.	Субсидия из областного бюджета (федерального бюджета (при наличии)) (Министерство культуры Свердловской области)		
2.1.1.			
2.1.2.			
2.1.3.			
2.1.4.			
2.1.5.			
2.2.	Собственные средства		
2.3.	Привлеченные средства		

Должность руководителя организации _____ _____
(подпись / И.О. Фамилия)

Бухгалтер организации _____ _____
(подпись / И.О. Фамилия)

М.П.

Исполнитель, контактный телефон _____

Форма

Приложение N 2
к Соглашению
от "__" _____ 20__ г. N ____

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

_____

(наименование организации)

ЗА _____ КВАРТАЛ 20__ ГОДА
ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА
(ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА (ПРИ НАЛИЧИИ)), ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ
В ФОРМЕ СУБСИДИИ НА СУММУ _____ РУБЛЕЙ НА РЕАЛИЗАЦИЮ

_____

(наименование проекта)

N п/п	Виды расходов, связанных с организацией и проведением проекта (мероприятия)	Объем субсидии	Объем средств, использованных на выполнение проекта (мероприятия)		Подтверждающий расходы документ (вид, номер, дата)	Контрагент (по договору, заключенному организацией)
			всего нарастающим итогом	за отчетный период		
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
	Итого					

Приложение к отчету на _____ листах.

Должность руководителя организации _____ _____
(подпись / И.О. Фамилия)

Главный бухгалтер организации _____ _____
(подпись / И.О. Фамилия)

М.П.

Исполнитель, контактный телефон _____

Форма

Приложение N 3
к Соглашению
от "__" _____ 20__ г. N ____

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ОТЧЕТ

1.	Наименование организации - исполнителя проекта (мероприятия)	
2.	Наименование проекта (мероприятия)	
3.	Номер и дата соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета (федерального бюджета (при наличии))	
4.	Сроки реализации проекта (мероприятия)	
5.	Направление, по которому реализован проект (мероприятия)	
6.	Цели и задачи проекта (мероприятия)	
7.	Основные целевые группы и количество участников проекта (мероприятия)	
8.	Перечень муниципальных образований в Свердловской области, принявших участие в реализации проекта (мероприятия)	
9.	Краткое описание реализованных этапов плана реализации проекта (мероприятия)	
10.	Достигнутые показатели результативности проекта (мероприятия)	
11.	Приложение: фотоматериалы, отражающие основные этапы реализации мероприятия (10 фотографий, формат JPEG, разрешение не менее 600 x 800 пикселей) и видеоматериалы (видеофильмы, видеоролики)	

Должность руководителя организации _____ _____
(подпись / И.О. Фамилия)

М.П.

Исполнитель,
контактный телефон _____

Форма

Приложение N 4
к Приложению N 6
к государственной программе
"Развитие культуры
в Свердловской области до
2024 года"

ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОВЕРОК РАСХОДОВАНИЯ СУБСИДИЙ, ПРОВЕДЕННЫХ
МИНИСТЕРСТВОМ КУЛЬТУРЫ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ И ОРГАНАМИ,
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМИ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ

N п/п	Название проверяющей организации	Наименование получателя субсидии областного бюджета	Наименование документа по итогам проверки	Результат проверки	Информация об устранении нарушений	Сведения о возврате неиспользованных средств, причина возврата
1	2	3	4	5	6	7

Приложение N 7
к государственной программе
"Развитие культуры
в Свердловской области"
до 2024 года

ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ НА КОНКУРСНОЙ ОСНОВЕ В ФОРМЕ ГРАНТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ КУЛЬТУРЫ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения реализации мероприятий государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года" в части предоставления государственной поддержки на конкурсной основе в форме грантов муниципальным учреждениям культуры Свердловской области, для направления Министерством культуры Свердловской области средств областного бюджета и федерального бюджета в форме иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на реализацию мероприятий указанной государственной программы.

2. Настоящий Порядок регламентирует процедуру проведения конкурсного отбора на предоставление государственной поддержки из областного бюджета и федерального бюджета в форме грантов муниципальным учреждениям культуры Свердловской области (далее - муниципальные учреждения культуры).

3. Предоставление государственной поддержки из областного бюджета и федерального бюджета в форме грантов муниципальным учреждениям культуры осуществляется за счет средств областного бюджета и федерального бюджета в соответствии с законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год (на соответствующий финансовый год и плановый период) в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

4. Министерство культуры Свердловской области (далее - Министерство):

1) осуществляет функции главного администратора доходов областного бюджета и главного распорядителя средств областного бюджета, полученных из федерального бюджета в форме иных межбюджетных трансфертов;

2) является главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных для предоставления иных межбюджетных трансфертов в форме грантов.

5. Государственная поддержка в форме грантов муниципальным учреждениям культуры (далее - гранты) предоставляется на конкурсной основе для финансирования расходов:

1) за счет средств областного бюджета:

по приобретению культурно-досуговыми учреждениями театральных кресел, одежды сцены, музыкальных инструментов, мебели, инвентаря, другого специального оборудования и транспортных средств;

по пошиву и приобретению сценической одежды, обуви, музыкальных инструментов, специального оборудования, инвентаря и транспортных средств для коллективов самодеятельного народного творчества, работающих на бесплатной основе в муниципальных учреждениях культурно-досугового типа;

по созданию муниципальными музеями виртуальных проектов:

виртуальной экскурсии - раздела веб-сайта для размещения экскурсии (тура) по реальной экспозиции музея (или фондохранилищу) с использованием фото- и видеоизображений, аудиосопровождения, других мультимедийных технологий (в том числе

архитектурной развертки, интерактивных планов помещений и (или) территории, трехмерной графики, панорамных фотографий);

виртуальной выставки (экспозиции) - размещения в реальном помещении музея технологического оборудования (в том числе проекционного оборудования (проектор-экран), телевизионных панелей, мультимедийных киосков, аудиогидов по экспозиции); размещения (загрузки) на технологическом оборудовании программного обеспечения и содержательного компонента виртуальной выставки (экспозиции);

виртуального музея - веб-сайта для размещения в виртуальном пространстве музея (в том числе фондов, экспозиций, научно-методических публикаций, библиотеки, экскурсий по различным тематикам), не существующего в реальности;

по проведению муниципальными музеями обменных выставок с ведущими федеральными, областными государственными и муниципальными музеями Свердловской области;

по приобретению муниципальными общедоступными (публичными) библиотеками документов на различных носителях для комплектования книжных фондов, компьютерного, мультимедийного, цифрового оборудования, лицензионного программного обеспечения, копировально-множительной техники, мебели, инвентаря, другого специального оборудования для библиотек, в том числе для обеспечения безопасности и сохранности библиотечных фондов, автоматизации библиотечных процессов, оцифровки фондов, транспортных средств для организации внестационарного библиотечного обслуживания;

по проведению муниципальными учреждениями культуры и искусства, осуществляющими профессиональную деятельность в сфере театрального искусства, гастрольной деятельности, в том числе на приобретение специализированного мобильного оборудования, пошив костюмов, изготовление обуви, головных уборов и постижерских изделий, изготовление декораций и сопутствующего театрального реквизита, необходимого для проведения гастрольной деятельности;

2) за счет средств федерального бюджета:

по созданию модельных сельских библиотек.

6. Гранты муниципальным учреждениям культуры предоставляются в целях повышения доступности и качества услуг, оказываемых населению в сфере культуры, обеспечения условий для развития инновационной деятельности муниципальных музеев Свердловской области, для модернизации и укрепления материально-технической базы муниципальных учреждений культуры и формирования полноценной инфраструктуры отрасли, соответствующей реалиям нового времени, обеспечения ее многообразия.

7. Гранты на оказание государственной поддержки предоставляются в форме иных межбюджетных трансфертов муниципальным учреждениям культуры, прошедшим конкурсный отбор.

8. Гранты предоставляются по результатам открытого конкурсного отбора на основе принципов равенства прав соискателей и гласности.

9. Общее руководство подготовкой и проведением конкурсного отбора осуществляет Министерство культуры Свердловской области.

10. Конкурсный отбор на предоставление грантов проводится ежегодно среди муниципальных учреждений культуры. По итогам конкурсного отбора формируется перечень муниципальных учреждений культуры - получателей грантов.

11. Информация об условиях и сроках проведения конкурсного отбора размещается на официальном Интернет-сайте Министерства www.mkso.ru не позднее чем за один месяц до дня начала проведения конкурсного отбора.

12. В целях организации и проведения конкурсного отбора создаются конкурсные комиссии по предоставлению государственной поддержки в форме грантов на конкурсной основе муниципальным учреждениям культуры в Свердловской области (далее - конкурсные комиссии), состав которых утверждается приказами Министерства.

13. Конкурсные комиссии формируются в количестве не менее 9 человек из сотрудников Министерства, депутатов Законодательного Собрания Свердловской области, ученых, работников сферы культуры.

В состав конкурсных комиссий не может входить представитель муниципального района (городского округа), на территории которого расположено учреждение, подавшее заявку на участие в конкурсном отборе, а также представитель этого муниципального учреждения.

Председателем конкурсных комиссий является Министр культуры Свердловской области.

14. Представленные на конкурсный отбор заявки с приложенными к ним документами, удовлетворяющие требованиям пунктов 17, 18 настоящего Порядка, регистрируются ответственными секретарями конкурсных комиссий и допускаются к участию в конкурсном отборе.

Глава 2. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ

15. Соискателями грантов выступают муниципальные учреждения культуры, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Свердловской области, в отношении которых не проводится процедура ликвидации и не принято решение о признании банкротом или об открытии конкурсного производства, не являющиеся победителями конкурса по соответствующим направлениям и номинациям за последние 3 календарных года.

16. Каждый соискатель имеет право представить на конкурсный отбор не более одной заявки. Заявка может быть оформлена от муниципального учреждения культуры как от юридического лица или от одного из его филиалов или структурного подразделения (сетевой единицы).

17. Заявки подаются как в печатном, так и электронном виде на CD-диске в следующем формате: текстовый редактор Word for Windows версии 3.0 и выше с использованием шрифта Times New Roman N 14 через 1 интервал.

Заявки, поступившие только в электронном или только в печатном виде, не допускаются к участию в конкурсном отборе.

18. Для участия в конкурсном отборе соискатели представляют в конкурсные комиссии следующие документы:

1) заявку на участие в конкурсном отборе по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку;

2) копию Устава муниципального учреждения культуры, заверенную подписью руководителя и печатью учреждения;

3) информационно-аналитическую справку по форме согласно приложению N 1 к заявке на участие в конкурсном отборе;

4) копию отчета по форме государственной статистической отчетности за предыдущий год;

5) проект сметы расходования средств, выделяемых из областного бюджета и федерального бюджета, согласно приложению N 2 к заявке на участие в конкурсном отборе;

6) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающую отсутствие ведения процедуры ликвидации;

6-1) документы из внебюджетных фондов, подтверждающие отсутствие задолженности по выплатам в данные фонды у муниципального учреждения культуры на момент подачи заявки, или их копии, заверенные подписью уполномоченных лиц и печатью внебюджетных фондов;

7) другие документы и дополнительные материалы, которые соискатель считает необходимым приложить к заявке. К таким документам в том числе относятся отзывы лиц, известных и уважаемых в сфере культуры, о деятельности муниципального учреждения культуры за последние три года, информация о наградах за последние три года, копии дипломов и иное.

19. Ответственные секретари конкурсных комиссий осуществляют консультирование по оформлению заявок и условиям конкурсного отбора.

Консультации предоставляются по указанному в опубликованной информации о конкурсном отборе телефону или лично по месту приема заявок.

20. Присланные на конкурсный отбор материалы не возвращаются, рецензии не выдаются.

21. Основаниями для отказа в признании муниципального учреждения культуры участником конкурсного отбора являются:

1) несоответствие учреждения требованиям пункта 15 настоящего Порядка;

2) представление неполного пакета документов, указанных в пункте 18 настоящего Порядка;

3) наличие в предыдущие периоды нарушений обязательств, указанных в соглашении о предоставлении гранта, заключенном между Министерством и муниципальным учреждением культуры, в том числе непредставление (несвоевременное представление) отчетных документов об использовании гранта в предыдущих периодах, расходование гранта с нарушением условий его предоставления.

Глава 3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА И РАССМОТРЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ

22. Конкурсный отбор культурно-досуговых учреждений проводится по двум номинациям:

1) "Городские учреждения культурно-досугового типа";

2) "Сельские учреждения культурно-досугового типа".

В 2014 году в номинации "Городские учреждения культурно-досугового типа" определяются 4 победителя, каждому из которых будет выделено по 1000 тыс. рублей ежегодно; в номинации "Сельские учреждения культурно-досугового типа" определяются 6 победителей, каждому из которых будет выделено по 1000 тыс. рублей ежегодно.

23. Конкурсный отбор коллективов самодеятельного народного творчества, работающих на бесплатной основе в муниципальных учреждениях культурно-досугового типа, проводится по трем номинациям:

1) "Коллективы самодеятельного художественного творчества с количеством участников основного концертного состава до 10 человек";

2) "Коллективы самодеятельного художественного творчества с количеством участников основного концертного состава до 25 человек";

3) "Коллективы самодеятельного художественного творчества с количеством участников основного концертного состава более 25 человек".

В 2014 году в номинации "Коллективы самодеятельного художественного творчества с количеством участников основного концертного состава до 10 человек" определяются 25 победителей, в том числе 15 детских коллективов самодеятельного художественного творчества, каждому из которых выделяется по 200 тыс. рублей ежегодно.

В 2014 году в номинации "Коллективы самодеятельного художественного творчества с количеством участников основного концертного состава до 25 человек" определяются 10 победителей, в том числе 4 детских коллектива самодеятельного художественного творчества и 2 хора ветеранов, каждому из которых выделяется по 300 тыс. рублей.

В 2014 году в номинации "Коллективы самодеятельного художественного творчества с количеством участников основного концертного состава более 25 человек" определяются 4 победителя, в том числе 1 детский коллектив самодеятельного художественного творчества и 1 хор ветеранов, каждому из которых выделяется по 500 тыс. рублей.

24. Конкурсный отбор муниципальных музеев проводится по трем номинациям:

1) "Виртуальная экскурсия";

2) "Виртуальная выставка (экспозиция)";

3) "Виртуальный музей".

В 2014 - 2016 годах и в 2020 - 2024 годах в номинации "Виртуальная экскурсия" определяются 2 победителя, каждому из которых будет выделено по 300 тыс. рублей ежегодно.

В 2014 - 2016 годах и в 2020 - 2024 годах в номинации "Виртуальная выставка (экспозиция)" определяются 3 победителя, каждому из которых будет выделено по 400 тыс. рублей ежегодно.

В 2014 - 2016 годах и в 2020 - 2024 годах в номинации "Виртуальный музей" определяются 2 победителя, каждому из которых будет выделено 600 тыс. рублей ежегодно.

25. Конкурсный отбор муниципальных музеев на проведение обменных выставок с ведущими федеральными музеями, государственными и муниципальными музеями Свердловской области проводится по двум номинациям:

1) "Обменная выставка с областным государственным или муниципальным музеем";

2) "Выставка федерального музея в муниципальном музее".

В 2014 году в номинации "Обменная выставка с областным государственным или муниципальным музеем" определяются 5 победителей, каждому из которых будет выделено по 100 тыс. рублей; в номинации "Выставка федерального музея в муниципальном музее" определяется 1 победитель, которому будет выделено 1500 тыс. рублей.

26. Конкурсный отбор муниципальных общедоступных (публичных) библиотек проводится по трем номинациям:

1) "Городские общедоступные (публичные) библиотеки" за счет средств областного бюджета;

2) "Сельские общедоступные (публичные) библиотеки" за счет средств областного бюджета;

3) "Модельные сельские общедоступные (публичные) библиотеки" за счет средств федерального бюджета.

В 2014 году в номинации "Городские общедоступные (публичные) библиотеки" определяются 3 победителя, каждому из которых будет выделено по 1000 тыс. рублей ежегодно.

В 2014 году в номинации "Сельские общедоступные (публичные) библиотеки" определяются 6 победителей, каждому из которых будет выделено по 1000 тыс. рублей ежегодно.

Средства федерального бюджета в форме грантов на создание модельных библиотек предоставляются победителям конкурсного отбора в номинации "Сельские общедоступные (публичные) библиотеки", набравшим наибольшее количество баллов в соответствии с рейтингом муниципальных общедоступных (публичных) библиотек в данной номинации, не имеющих статус модельных сельских библиотек.

Размер гранта и количество получателей в номинации "Модельные сельские общедоступные (публичные) библиотеки" определяются конкурсной комиссией в пределах выделенных средств из федерального бюджета на данные цели.

27. В 2014 году конкурсный отбор муниципальных учреждений культуры и искусства, осуществляющих профессиональную деятельность в сфере театрального искусства, проводится по двум номинациям:

1) "Организация показа выездных спектаклей, других публичных представлений на территории Свердловской области";

2) "Организация показа спектаклей, других публичных представлений в рамках проведения обменных региональных гастролей".

В 2014 году в номинации "Организация показа выездных спектаклей, других публичных представлений на территории Свердловской области" определяются 5 победителей, каждому из которых будет выделено по 500 тыс. рублей; в номинации "Организация показа выездных спектаклей, других публичных представлений в рамках проведения региональных гастролей" определяются 10 победителей, каждому из которых будет выделено по 500 тыс. рублей.

28. Документы на конкурсный отбор принимаются в течение 30 календарных дней после размещения информации об условиях и сроках проведения конкурсного отбора на официальном интернет-сайте Министерства.

Документы, поступившие на конкурсный отбор позже указанного срока, не принимаются и не рассматриваются.

29. Конкурсные комиссии в течение 15 календарных дней после окончания срока приема документов проводят оценку результатов деятельности муниципальных учреждений культуры на основании представленных документов в соответствии с критериями конкурсного отбора, указанными в приложении N 2 к настоящему Порядку.

30. Процедура оценки деятельности муниципальных учреждений культуры осуществляется путем ее оценки по критериям отбора по балльной системе.

31. На основании результатов проведенной оценки конкурсные комиссии формируют рейтинг муниципальных учреждений культуры. Победителями в каждой номинации признаются учреждения, набравшие наибольшее количество баллов.

В случае когда число отобранных муниципальных учреждений культуры превышает установленное число грантов, в отношении учреждений, получивших одинаковое количество баллов и находящихся в конце рейтинга, проводится открытое голосование. Учреждение, получившее большинство голосов членов конкурсных комиссий, включается в окончательный список учреждений, отобранных для предоставления грантов.

32. Члены конкурсных комиссий обязаны действовать добросовестно и разумно, руководствуясь фактическими данными, содержащимися в каждом заявлении на участие в конкурсном отборе и прилагаемых к нему документах.

Члены конкурсных комиссий имеют право письменно изложить свое особое мнение, которое прикладывается к протоколу заседания комиссии, о чем в протоколе делается отметка.

Решения конкурсных комиссий оформляются протоколами заседаний, которые должны содержать список победителей конкурсного отбора, рейтинг муниципальных учреждений культуры на основании выставленных баллов. Протоколы заседаний в течение одного рабочего дня со дня подписания всеми членами конкурсных комиссий передаются Министру культуры Свердловской области для принятия приказа Министерства о подведении итогов конкурсного отбора и утверждении перечня получателей.

Министерство в срок не позднее трех рабочих дней после принятия приказа о подведении итогов конкурсного отбора и утверждении перечня получателей размещает информацию об этом на официальном интернет-сайте Министерства.

33. Грант может быть использован только на цели, указанные в заявке на получение гранта.

34. Порядок расходования гранта определяется руководителем муниципального учреждения культуры в соответствии с заявкой, прошедшей конкурсный отбор, на основании предусматривающего размер предоставленного гранта соглашения, заключенного между Министерством и муниципальным учреждением культуры - получателем гранта.

35. Перечень муниципальных учреждений культуры - получателей грантов и распределение грантов в форме иных межбюджетных трансфертов между бюджетами муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, утверждаются постановлением Правительства Свердловской области.

36. Проект постановления Правительства Свердловской области об утверждении перечня муниципальных учреждений культуры - получателей грантов и распределение грантов в форме иных межбюджетных трансфертов между бюджетами муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, в срок не более 7 рабочих дней после принятия решения конкурсной комиссией направляется в установленном порядке для принятия.

37. Постановление Правительства Свердловской области, утверждающее перечень муниципальных учреждений культуры - получателей грантов и распределение иных межбюджетных трансфертов между бюджетами муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, публикуется на "Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области" (www.pravo.gov66.ru).

Форма

Приложение N 1
к Порядку
проведения конкурсного
отбора на предоставление
государственной поддержки
на конкурсной основе в
форме грантов
муниципальным
учреждениям культуры
Свердловской области

ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ В ФОРМЕ ГРАНТОВ
НА КОНКУРСНОЙ ОСНОВЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ
КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВОГО ТИПА В СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Муниципальное образование _____
2. Полное наименование населенного пункта _____
3. Статус населенного пункта (городской, сельский) _____
4. Количество жителей _____
5. Учреждение - заявитель:
наименование _____
дата создания _____
учредитель _____
Ф.И.О. руководителя _____
_____
место нахождения (адрес) _____
_____
Фактическое место нахождения _____
_____
контактный телефон, факс _____
E-mail _____
6. Банковские реквизиты _____
_____

7. Заявка имеет следующие обязательные приложения:

1) приложение N 1 - информационно-аналитическая справка о деятельности учреждения;

2) приложение N 2 - проект сметы расходования средств, выделяемых из областного бюджета;

3) копия отчета по форме государственной статистической отчетности за предыдущий год;

4) копия Устава учреждения, заверенная подписью руководителя и печатью учреждения;

5) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающая отсутствие ведения процедуры ликвидации;

6) другие документы и дополнительные материалы (перечислить).

8. Настоящей заявкой подтверждаем, что против _____
_____
(наименование муниципального учреждения культуры)
не проводится процедура ликвидации, банкротства, открытия конкурсного производства, деятельность не приостановлена.

9. Настоящей заявкой гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Министерства культуры Свердловской области, не

противоречащее требованию о формировании равных для всех участников конкурса условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

10. К настоящей заявке прилагаются документы - всего _____ страниц.

N п/п	Наименование документа	Количество страниц

Подпись руководителя учреждения _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя
органа местного самоуправления,
осуществляющего полномочия
в сфере культуры _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Форма

Приложение N 1
к Заявке
на участие в конкурсном
отборе

ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА
О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВОГО ТИПА

1. Краткая информация о достижениях учреждения в предыдущем календарном году _____.

2. Статистические данные о деятельности учреждения за предыдущий год (указываются в соответствии с данными государственной статистической отчетности (форма 7-НК)) в целых числах:

2.1. Количество проведенных культурно-досуговых мероприятий _____.

2.2. Количество клубных формирований, действующих на базе учреждения _____.

2.3. Число работников, относящихся к основному персоналу _____.

2.4. Количество учебно-методических мероприятий, проведенных на базе учреждения _____.

2.5. Количество коллективов со званием "народный, образцовый" _____.

2.6. Общая сумма финансирования учреждения _____ тыс. рублей, из них сумма привлеченных внебюджетных средств _____ тыс. рублей.

2.7. Уровень образования руководителя (среднее общее, среднее профессиональное, высшее) _____.

2.8. Стаж работы руководителя в должности руководителя данного учреждения _____.

2.9. Наличие у руководителей и специалистов учреждения почетного звания "Заслуженный работник культуры Российской Федерации" или ведомственных наград Министерства культуры Российской Федерации _____.

2.10. Наличие у руководителя учреждения звания лауреата премии Министерства культуры Свердловской области (да, нет) _____.

2.11. Число работников, относящихся к основному персоналу _____, из них имеющих высшее и среднее профессиональное образование _____.

Подпись руководителя учреждения _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя
органа местного самоуправления,
осуществляющего полномочия
в сфере культуры _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Форма

Приложение N 2
к Заявке
на участие в конкурсном
отборе

ПРОЕКТ СМЕТЫ
РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ, ВЫДЕЛЯЕМЫХ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА

N п/п	Наименование статьи расходов	Расчет (обоснование)	Сумма (рублей)
1	2	3	4

Подпись руководителя учреждения _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя
органа местного самоуправления,
осуществляющего полномочия
в сфере культуры _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Форма

ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ В ФОРМЕ ГРАНТОВ НА КОНКУРСНОЙ ОСНОВЕ КОЛЛЕКТИВАМ САМОДЕЯТЕЛЬНОГО НАРОДНОГО ТВОРЧЕСТВА, РАБОТАЮЩИМ НА БЕСПЛАТНОЙ ОСНОВЕ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВОГО ТИПА В СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Номинация (в соответствии с Порядком конкурсного отбора на предоставление государственной поддержки в форме грантов на конкурсной основе коллективам самодеятельного народного творчества, работающим на бесплатной основе в муниципальных учреждениях культурно-досугового типа в Свердловской области) _____

2. Коллектив-заявитель (полное наименование) _____

3. Количество участников основного концертного состава __

4. Муниципальное образование _____

5. Учреждение, на базе которого работает коллектив (полное наименование в соответствии с Уставом учреждения) _____

6. Место нахождения (адрес) _____

7. Фактическое место нахождения _____

8. Банковские реквизиты _____

9. Ф.И.О. руководителя учреждения _____

10. Номер телефона, факса _____

11. E-mail _____

12. Год создания коллектива _____

13. Имеет/не имеет звание "народный, образцовый" _____

14. Год присвоения звания _____

15. Год подтверждения звания _____

16. Имеет/не имеет "коллектив-спутник" или подготовительную группу ___

17. Ф.И.О. руководителя (руководителей) коллектива _____

18. Звания, награды руководителя (указать какие) _____

19. Уровень образования руководителя _____

20. Стаж работы руководителя в данном коллективе _____

Заявка имеет следующие обязательные приложения:

1) приложение N 1 - информационно-аналитическая справка о деятельности коллектива;

2) приложение N 2 - проект сметы расходования средств, выделяемых из областного бюджета;

3) копия Устава учреждения, заверенная подписью руководителя и печатью учреждения;

4) выданная органами Федеральной налоговой службы выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающая отсутствие ведения процедуры ликвидации;

5) другие документы и дополнительные материалы (перечислить).

21. Настоящей заявкой подтверждаем, что против_____
_____
(наименование муниципального учреждения культуры)
не проводится процедура ликвидации, банкротства, открытия конкурсного производства, деятельность не приостановлена.

22. Настоящей заявкой гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Министерства культуры Свердловской области, не противоречащее требованию о формировании равных для всех участников конкурса условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке

юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

К настоящей заявке прилагаются документы - всего _____ страниц.

N п/п	Наименование документа	Количество страниц

Подпись руководителя учреждения _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя
органа местного самоуправления,
осуществляющего полномочия
в сфере культуры _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Форма

Приложение N 1
к Заявке
на участие в конкурсном отборе

ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА
О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕКТИВА

1. Краткая информация о достижениях коллектива в прошедшем году _____.

2. Количество областных, региональных, российских и международных конкурсов и фестивалей на конкурсной основе за последние три года, в которых коллектив занял призовые места (подтверждается дипломами) _____.

3. Количество учебно-методических мероприятий, проведенных на базе коллектива в прошедшем году _____.

4. Уровень образования руководителя (среднее общее, среднее профессиональное, высшее) _____.

5. Стаж работы руководителя в данном коллективе _____.

6. Наличие перспективного плана развития коллектива, предусматривающего создание и развитие коллективов-спутников, внедрение инновационных моделей любительской художественной деятельности, совершенствование репертуарной политики (копию плана приложить) _____.

7. Имеет ли коллектив звание "народный, образцовый коллектив любительского художественного творчества" _____.

8. Имеет ли коллектив звание "заслуженный коллектив народного творчества" Российской Федерации _____.

9. Срок деятельности (существования) коллектива _____.

10. Имеется ли у коллектива "коллектив-спутник", обеспечивающий преемственность поколений участников, или подготовительная группа _____.

11. Имеет ли руководитель коллектива почетное звание "Заслуженный работник культуры Российской Федерации" или награжден ведомственными наградами Министерства культуры Российской Федерации _____.

12. Является ли руководитель коллектива лауреатом премии Министерства культуры Свердловской области, Губернатора Свердловской области _____.

Подпись руководителя учреждения _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя
органа местного самоуправления,
осуществляющего полномочия
в сфере культуры _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Форма

Приложение N 2
к Заявке
на участие в конкурсном отборе

ПРОЕКТ СМЕТЫ
РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ, ВЫДЕЛЯЕМЫХ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА

N п/п	Наименование статьи расходов	Расчет (обоснование)	Сумма (рублей)
1	2	3	4

Подпись руководителя учреждения _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя
органа местного самоуправления,
осуществляющего полномочия
в сфере культуры _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Форма

ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ В ФОРМЕ ГРАНТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫМ МУЗЕЯМ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ НА СОЗДАНИЕ ВИРТУАЛЬНОГО ПРОЕКТА

1. Муниципальное образование _____
2. Полное наименование населенного пункта _____
3. Учреждение-заявитель:
полное наименование _____
учредитель _____
Ф.И.О. руководителя _____
место нахождения (адрес) _____
_____
фактическое место нахождения _____
_____
контактный телефон, факс _____
E-mail _____
4. Банковские реквизиты _____
_____
_____
5. Заявка имеет следующие обязательные приложения:
1) приложение N 1 - информационно-аналитическая справка о проекте;
2) приложение N 2 - проект сметы расходования средств, выделяемых из областного бюджета;
3) копия отчета по форме государственной статистической отчетности N 8-НК "Сведения о деятельности музеев" за предыдущий год;
4) копия Устава учреждения, заверенная подписью руководителя и печатью учреждения;
5) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающая отсутствие ведения процедуры ликвидации;
6) другие документы и дополнительные материалы (перечислить).
6. Настоящей заявкой подтверждаем, что против
_____
(наименование муниципального учреждения культуры)
не проводится процедура ликвидации, банкротства, открытия конкурсного производства, деятельность не приостановлена.
7. Настоящей заявкой гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Министерства культуры Свердловской области, не противоречащее требованию о формировании равных для всех участников конкурсного отбора условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.
10. К настоящей заявке прилагаются документы - всего _____ страниц.

N п/п	Наименование документа	Количество страниц

Подпись руководителя учреждения _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя
органа местного самоуправления,
осуществляющего полномочия
в сфере культуры _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Форма

Приложение N 1
к Заявке
на участие в конкурсном отборе

ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА О ПРОЕКТЕ

1. Общие сведения о проекте:
1.1. Номинация конкурсного отбора _____.
1.2. Название проекта _____.
2. Сведения об учреждении-заявителе:
2.1. Сайт организации (в случае отсутствия сайта указать страницу организации в Интернете, в социальных сетях или на сайте www.museum.ru) _____.
2.2. Виртуальные проекты, реализованные учреждением (за последние 3 года):
2.2.1. Наименование проектов _____.
2.2.2. Объем средств на реализацию проектов с указанием источников финансирования (местный бюджет, внебюджетные средства) _____.
2.3. Руководитель проекта _____.
2.3.1. Резюме руководителя проекта (краткая профессиональная биография). Образование, опыт работы (за последние 3 года) с указанием организаций и должности; участие в проектной деятельности с указанием ссылок в сети Интернет на реализованные проекты (сайт проекта, страница в сети Интернет/социальных сетях, публикация постфактумов на сайтах организаций, на базе которых реализован проект); участие в деятельности сетевых и профессиональных организаций.
2.4. Контактные лица проекта: Ф.И.О., должность, телефон, электронная почта _____.
3. Краткое содержание проекта (в свободном изложении).
4. Сроки реализации проекта (дата начала - дата окончания) _____.
5. Проблема, которую решает проект (не более 1/2 страницы формата А4).
6. Цели и задачи проекта (не более 1/2 страницы формата А4).
7. Целевая аудитория проекта (количественные характеристики, качественные: возраст, сфера профессиональной деятельности). Описание потребностей каждой группы целевой аудитории, которые будут решаться проектом. Описание потребностей музея в привлечении этой целевой аудитории.
8. Продукт и/или услуга, которые предоставляются в рамках проекта (желательно подчеркнуть уникальность) (не более 1/2 страницы формата А4).
9. Этапы реализации проекта (с описанием содержания деятельности по проекту на каждом этапе).
10. Члены проектной команды с описанием их функций в ходе реализации проекта (если проект рассчитан на целевую аудиторию со специфическими потребностями, то необходимо указать специалистов, которых планируется привлечь для реализации проекта).
11. Внешние партнеры, которые будут привлечены для реализации проекта с описанием их функций и мотивации участия в проекте _____.
12. Какие образцы в современной музейной практике стали ориентирами в подготовке проекта _____.
13. Специфические вопросы по каждой номинации:
13.1. Виртуальная экскурсия:
13.1.1. Как задействован материал (фонды, знания) музея в реализации проекта (выполнение виртуальным проектом функций реального музейного проекта).
13.1.2. Описание моделей и технологий проекта.
13.1.3. Приложение фотографий экспозиции, на которых будет строиться виртуальная экскурсия.

13.2. Виртуальная выставка (экспозиция):
13.2.1. Описание концепции выставки (экспозиции) (основные разделы и их содержание).
13.2.2. Приложение фотографий зала (пространства), где будет создана выставка (экспозиция).
13.2.3. Приложение эскизной идеи (в графическом исполнении).
13.3. Виртуальный музей:
13.3.1. Как проект повлияет на формирование имиджа (бренда) территории.
13.3.2. Описание профессиональных навыков авторской команды, которая будет реализовывать проект (художник, дизайнер, экспозиционер, заведующий фондами, другие).
13.3.3. Описание актуальности музейного исследования. Критерии, по которым можно определить степень востребованности результатов проекта целевой аудиторией.

Подпись руководителя учреждения _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя
органа местного самоуправления,
осуществляющего полномочия
в сфере культуры _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Форма

Приложение N 2
к Заявке
на участие в конкурсном отборе

ПРОЕКТ СМЕТЫ
РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ, ВЫДЕЛЯЕМЫХ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА

N п/п	Наименование статьи расходов	Расчет (обоснование)	Сумма (рублей)
1	2	3	4

Подпись руководителя учреждения _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя
органа местного самоуправления,
осуществляющего полномочия
в сфере культуры _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Форма

ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ В ФОРМЕ ГРАНТОВ НА КОНКУРСНОЙ ОСНОВЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ МУЗЕЯМ В СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ НА ПРОВЕДЕНИЕ ОБМЕННЫХ ВЫСТАВОК С ВЕДУЩИМИ ФЕДЕРАЛЬНЫМИ МУЗЕЯМИ, ОБЛАСТНЫМИ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ МУЗЕЯМИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Муниципальное образование __
2. Полное наименование населенного пункта _____
3. Учреждение-заявитель:
полное наименование _____
учредитель _____
Ф.И.О. руководителя _____
место нахождения (адрес) _____
фактическое место нахождения: __
контактный телефон, факс _____
E-mail _____
4. Банковские реквизиты _____
_____
5. Заявка имеет следующие обязательные приложения:
1) приложение N 1 - информационно-аналитическая справка о проекте (мероприятии);
2) приложение N 2 - проект сметы расходования средств, выделяемых из областного бюджета;
3) приложение N 3 - копия отчета по форме государственной статистической отчетности N 8-НК "Сведения о деятельности музеев" за предыдущий год;
4) копия Устава учреждения, заверенная подписью руководителя и печатью учреждения;
5) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающая отсутствие ведения процедуры ликвидации;
6) другие документы и дополнительные материалы (перечислить).
6. Настоящей заявкой подтверждаем, что против
_____
(наименование муниципального учреждения культуры)
не проводится процедура ликвидации, банкротства, открытия конкурсного производства, деятельность не приостановлена.
7. Настоящей заявкой гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Министерства культуры Свердловской области, не противоречащее требованию о формировании равных для всех участников конкурса условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.
9. К настоящей заявке прилагаются документы - всего _____ страниц.

N п/п	Наименование документа	Количество страниц

Подпись руководителя учреждения _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя
органа местного самоуправления,
осуществляющего полномочия
в сфере культуры _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Форма

Приложение N 1
к Заявке
на участие в конкурсном отборе

ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА
О ПРОЕКТЕ (МЕРОПРИЯТИИ)

1. Сведения об учреждении-заявителе _____.
1.1. Сайт организации (в случае отсутствия сайта указать страницу организации в Интернете, в социальных сетях или на сайте www.museum.ru) _____.
1.2. Обменные выставки, реализованные учреждением (за последние 3 года) _____.
2. Общие сведения о проекте:
1.1. Номинация конкурсного отбора _____.
1.2. Название проекта _____.
3. Краткое содержание проекта (в свободном изложении) _____.
4. Сроки реализации проекта (дата начала - дата окончания) _____.
5. Проблема, которую решает проект (не более 1/2 страницы формата А4).
6. Цели и задачи проекта (не более 1/2 страницы формата А4).
7. Целевая аудитория проекта (количественные характеристики, качественные: возраст, сфера профессиональной деятельности). Описание потребности каждой группы целевой аудитории, которые будут решаться проектом. Описание потребностей музея в привлечении этой целевой аудитории.
8. Продукт и/или услуга, которые предоставляются в рамках проекта (мероприятия) (желательно подчеркнуть уникальность) (не более 1/2 страницы формата А4).
9. Этапы реализации проекта (с описанием содержания деятельности по проекту на каждом этапе).
10. Члены проектной команды с описанием их функций в ходе реализации проекта (если проект рассчитан на целевую аудиторию со специфическими потребностями, то необходимо указать специалистов, которых планируется привлечь для реализации проекта).
11. Внешние партнеры, которые будут привлечены для реализации проекта с описанием их функций и мотивацией участия в проекте _____.
12. Какие образцы в современной музейной практике стали ориентирами в подготовке проекта _____.
13. Специфические вопросы по каждой номинации:
13.1. Как задействован материал (фонды, знания) музея в реализации проекта.
13.2. Описание моделей и технологий проекта.
13.3. Приложение фотографий экспозиции, на которых будет строиться обменная выставка.
13.4. Описание концепции выставки (экспозиции) (основные разделы и их содержание).
13.5. Приложение фотографий зала (пространства), где будет создана выставка (экспозиция).
13.6. Приложение эскизной идеи (в графическом исполнении).
13.7. Как проект повлияет на формирование имиджа (бренда) территории.
13.8. Описание профессиональных навыков авторской команды, которая будет реализовывать проект (научный сотрудник, художник, дизайнер, экспозиционер, заведующий фондами, другие).
13.9. Описание актуальности музейного исследования. Критерии, по которым можно определить степень востребованности результатов проекта целевой аудиторией.

Подпись руководителя учреждения _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя
органа местного самоуправления,
осуществляющего полномочия
в сфере культуры _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Форма

Приложение N 2
к Заявке
на участие в конкурсном отборе

ПРОЕКТ СМЕТЫ
РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ, ВЫДЕЛЯЕМЫХ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА

N п/п	Наименование статьи расходов	Расчет (обоснование)	Сумма (рублей)
1	2	3	4

Подпись руководителя учреждения _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя
органа местного самоуправления,
осуществляющего полномочия
в сфере культуры _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Форма

ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ В ФОРМЕ ГРАНТОВ НА КОНКУРСНОЙ ОСНОВЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ОБЩЕДОСТУПНЫМ (ПУБЛИЧНЫМ) БИБЛИОТЕКАМ В СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Муниципальное образование _____
2. Полное наименование населенного пункта _____
3. Статус населенного пункта (городской, сельский) _____
4. Количество жителей _____
5. Учреждение-заявитель:
наименование _____
_____
дата создания _____
учредитель _____
Ф.И.О. руководителя _____
место нахождения (адрес) _____
фактическое место нахождения: _____
контактный телефон, факс _____
E-mail _____
6. Банковские реквизиты _____
_____
7. Заявка имеет следующие обязательные приложения:
1) приложение N 1 - информационно-аналитическая справка о деятельности учреждения;
2) приложение N 2 - копия отчета по форме государственной статистической отчетности N 6-НК "Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке" за предыдущий год;
3) приложение N 3 - проект сметы расходования средств, выделяемых из областного бюджета;
4) копия Устава учреждения, заверенная подписью руководителя и печатью учреждения;
5) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающая отсутствие ведения процедуры ликвидации;
6) другие документы и дополнительные материалы (перечислить).
8. Настоящей заявкой подтверждаем, что против
_____
(наименование муниципального учреждения культуры)
не проводится процедура ликвидации, банкротства, открытия конкурсного производства, деятельность не приостановлена.
9. Настоящей заявкой гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Министерства культуры Свердловской области, не противоречащее требованию о формировании равных для всех участников конкурса условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.
10. К настоящей заявке прилагаются документы - всего _____ страниц.

N п/п	Наименование документа	Количество страниц

Подпись руководителя учреждения _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя
органа местного самоуправления,
осуществляющего полномочия
в сфере культуры _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Форма

Приложение N 1
к Заявке
на участие в конкурсном отборе

ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА
О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

1. Краткая информация о достижениях учреждения в предыдущем году _____.
2. Статистические данные о деятельности учреждения за предыдущий год (указываются в соответствии с данными государственной статистической отчетности (форма 6-НК)) в целых числах:
2.1. Число персональных компьютеров - всего _____,
из них подключенных к сети Интернет _____.
2.2. Из числа компьютеров - для пользователей библиотеки _____.
2.3. Наличие собственного интернет-сайта библиотеки или web-страницы (да/нет) _____.
2.4. Объем библиотечного фонда _____ экземпляров.
2.5. Объем электронного каталога, отражающего фонд библиотеки, _____ записей.
2.6. Количество документов, переведенных в электронную форму (полнотекстовых оцифрованных изданий) _____.
2.7. Число зарегистрированных пользователей _____ человек.
2.8. Число посещений библиотеки _____ человек,
в том числе посещений массовых мероприятий _____ человек.
2.9. Число работников, относящихся к основному персоналу _____ человек,
из них количество работников, имеющих библиотечное образование _____.
2.10. Общая сумма финансирования учреждения _____ тыс. рублей,
из них сумма привлеченных внебюджетных средств _____ тыс. рублей.
3. Количество культурно-просветительных мероприятий _____.
4. Количество учебно-методических мероприятий, проведенных на базе учреждения _____.
5. Количество клубных объединений _____.
6. Наличие у библиотеки блогов и аккаунтов в социальных сетях (да/нет) _____.
7. Наличие центра общественного доступа (да/нет) _____.
8. Наличие у руководителей и специалистов почетного звания "Заслуженный работник культуры Российской Федерации" или ведомственных наград Министерства культуры Российской Федерации _____.
9. Наличие у руководителя учреждения звания лауреата премии Губернатора Свердловской области или премии Министерства культуры Свердловской области _____.

Подпись руководителя учреждения _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя
органа местного самоуправления,
осуществляющего полномочия
в сфере культуры _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Форма

Приложение N 2
к Заявке
на участие в конкурсном отборе

ПРОЕКТ
СМЕТЫ РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ, ВЫДЕЛЯЕМЫХ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА

N п/п	Наименование статьи расходов	Расчет (обоснование)	Сумма (рублей)
1	2	3	4

Подпись руководителя учреждения _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя
органа местного самоуправления,
осуществляющего полномочия
в сфере культуры _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Форма

ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ В ФОРМЕ ГРАНТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ТЕАТРАМ НА ОРГАНИЗАЦИЮ ПОКАЗА ВЫЕЗДНЫХ СПЕКТАКЛЕЙ, ДРУГИХ ПУБЛИЧНЫХ ПРЕДСТАВЛЕНИЙ НА ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Муниципальное образование _____
2. Полное наименование населенного пункта _____
3. Статус населенного пункта (городской, сельский) _____
4. Количество жителей _____
5. Учреждение-заявитель:
полное наименование _____
_____
дата создания _____
учредитель _____
Ф.И.О. руководителя _____
место нахождения (адрес) _____
фактическое место нахождения: _____
контактный телефон, факс _____
E-mail _____
6. Банковские реквизиты _____
_____
7. Заявка имеет следующие обязательные приложения:
1) приложение N 1 - информационно-аналитическая справка о деятельности учреждения;
2) приложение N 2 - проект сметы расходования средств, выделяемых из областного бюджета;
3) приложение N 3 - копия отчета по форме государственной статистической отчетности N 9-НК "Сведения о деятельности театра", "Сведения о репертуаре, исполненном на стационаре, выезде и гастролях на территории Российской Федерации" за предыдущий год;
4) копия Устава учреждения, заверенная подписью руководителя и печатью учреждения;
5) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающая отсутствие ведения процедуры ликвидации;
6) календарный план проведения выездных мероприятий с указанием наименования населенного пункта;
7) обоснование решения проведения показа выездных спектаклей, других публичных представлений потребности целевой аудитории;
8) другие документы и дополнительные материалы (перечислить).
8. Настоящей заявкой подтверждаем, что против
_____
(наименование муниципального учреждения культуры)
не проводится процедура ликвидации, банкротства, открытия конкурсного производства, деятельность не приостановлена.
9. Настоящей заявкой гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Министерства культуры Свердловской области, не противоречащее требованию о формировании равных для всех участников конкурса условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.
10. К настоящей заявке прилагаются документы - всего _____ страниц.

N п/п	Наименование документа	Количество страниц

Подпись руководителя учреждения _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя
органа местного самоуправления,
осуществляющего полномочия
в сфере культуры _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Форма

Приложение N 1
к Заявке
на участие в конкурсном отборе

ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА
О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

1. Краткая информация о достижениях учреждения в предыдущем году _____.

2. Статистические данные о деятельности учреждения за предыдущий год (указываются в соответствии с данными государственной статистической отчетности (форма 9-НК)):

2.1. Количество выездных мероприятий, всего _____ единиц.

2.2. Численность зрителей на выездных мероприятиях (тысяч человек с точностью до 0,1) _____ тысяч человек.

2.3. Количество мероприятий в рамках проведения гастролей в пределах своей территории, всего _____ единиц.

2.4. Численность зрителей на гастрольных мероприятиях в пределах своей территории (тысяч человек с точностью до 0,1) _____ тысяч человек.

2.5. Количество мероприятий в рамках проведения гастролей за пределами своей территории в России, всего _____ единиц.

2.6. Численность зрителей на гастрольных мероприятиях за пределами своей территории в России (тысяч человек с точностью до 0,1) _____ тысяч человек.

2.7. Количество мероприятий в рамках проведения гастролей за рубежом, всего _____ единиц.

2.8. Структура репертуара

N п/п	Структура репертуара по видам драматургии	20__ год			
		Количество названий в репертуаре, название спектаклей	Доля в общем числе названий репертуара (в процентах)	Количество спектаклей в текущем репертуаре	Доля в общем числе спектаклей (в процентах)
1.	Современная отечественная драматургия				
2.	Классическая отечественная драматургия				
3.	Современная зарубежная пьеса				
4.	Классическая зарубежная пьеса				
	ИТОГО				

2.9. Общая сумма финансирования учреждения _____ тыс. рублей, из них сумма привлеченных внебюджетных средств _____ тыс. рублей.

8. Перечень работников, имеющих почетные звания, государственные награды, профессиональные премии: _____.
9. Наличие у руководителя учреждения звания лауреата премии Губернатора Свердловской области "За выдающиеся достижения в области литературы и искусства" или стипендии Министерства культуры Свердловской области ведущим деятелям культуры и искусства Свердловской области и талантливой молодежи, профессионально работающей в сфере искусства _____.

Подпись руководителя учреждения _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя
органа местного самоуправления,
осуществляющего полномочия
в сфере культуры _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Форма

Приложение N 2
к Заявке
на участие в конкурсном отборе

ПРОЕКТ
СМЕТЫ РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ, ВЫДЕЛЯЕМЫХ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА

N п/п	Наименование статьи расходов	Расчет (обоснование)	Сумма (рублей)
1	2	3	4

Подпись руководителя учреждения _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя
органа местного самоуправления,
осуществляющего полномочия
в сфере культуры _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Форма

ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ В ФОРМЕ ГРАНТОВ
МУНИЦИПАЛЬНЫМ ТЕАТРАМ НА ОРГАНИЗАЦИЮ ПОКАЗА СПЕКТАКЛЕЙ,
ДРУГИХ ПУБЛИЧНЫХ ПРЕДСТАВЛЕНИЙ В РАМКАХ ПРОВЕДЕНИЯ
ОБМЕННЫХ РЕГИОНАЛЬНЫХ ГАСТРОЛЕЙ

1. Муниципальное образование ___
2. Полное наименование населенного пункта ____
3. Статус населенного пункта (городской, сельский) _
4. Количество жителей _____
5. Учреждение-заявитель:
полное наименование _____
_____
дата создания _____
учредитель _____
Ф.И.О. руководителя _____
место нахождения (адрес) _____
фактическое место нахождения: __
контактный телефон, факс _____
E-mail _____
6. Банковские реквизиты _____
_____
7. Заявка имеет следующие обязательные приложения:
1) приложение N 1 - информационно-аналитическая справка о деятельности учреждения;
2) приложение N 2 - проект сметы расходования средств, выделяемых из областного бюджета;
3) приложение N 3 - копия отчета по форме государственной статистической отчетности N 9-НК "Сведения о деятельности театра", "Сведения о репертуаре, исполненном на стационаре, выезде и гастролях на территории Российской Федерации" за предыдущий год;
4) копия Устава учреждения, заверенная подписью руководителя и печатью учреждения;
5) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающая отсутствие ведения процедуры ликвидации;
6) двустороннее соглашение о намерениях в проведении обменных гастролей;
7) календарный план проведения обменных гастролей с указанием наименований гастрольных спектаклей;
8) другие документы и дополнительные материалы (перечислить).
9. Настоящей заявкой подтверждаем, что против
_____
(наименование муниципального учреждения культуры)
не проводится процедура ликвидации, банкротства, открытия конкурсного производства, деятельность не приостановлена.
10. Настоящей заявкой гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Министерства культуры Свердловской области, не противоречащее требованию о формировании равных для всех участников конкурса условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.
11. К настоящей заявке прилагаются документы - всего _____ страниц.

N п/п	Наименование документа	Количество страниц

Подпись руководителя учреждения _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя
органа местного самоуправления,
осуществляющего полномочия
в сфере культуры _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Форма

Приложение N 1
к Заявке
на участие в конкурсном отборе

ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА
О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

1. Краткая информация о достижениях учреждения в предыдущем году _____.

2. Статистические данные о деятельности учреждения за предыдущий год (указываются в соответствии с данными государственной статистической отчетности (форма 9-НК)):

2.1. Количество выездных мероприятий, всего _____ единиц.

2.2. Численность зрителей на выездных мероприятиях (тысяч человек с точностью до 0,1) _____ тысяч человек.

2.3. Количество мероприятий в рамках проведения гастролей в пределах своей территории, всего _____ единиц.

2.4. Численность зрителей на гастрольных мероприятиях в пределах своей территории (тысяч человек с точностью до 0,1) _____ тысяч человек.

2.5. Количество мероприятий в рамках проведения гастролей за пределами своей территории в России, всего _____ единиц.

2.6. Численность зрителей на гастрольных мероприятиях за пределами своей территории в России (тысяч человек с точностью до 0,1) _____ тысяч человек.

2.7. Количество мероприятий в рамках проведения гастролей за рубежом, всего _____ единиц.

2.8. Структура репертуара

N п/п	Структура репертуара по видам драматургии	20_ год			
		Количество названий в репертуаре, название спектаклей	Доля в общем числе названий репертуара (в процентах)	Количество спектаклей в текущем репертуаре	Доля в общем числе спектаклей (в процентах)
1.	Современная отечественная драматургия				
2.	Классическая отечественная драматургия				
3.	Современная зарубежная пьеса				
4.	Классическая зарубежная пьеса				
	ИТОГО				

2.9. Общая сумма финансирования учреждения _____ тыс. рублей, из них сумма привлеченных внебюджетных средств _____ тыс. рублей.

8. Перечень работников, имеющих почетные звания, государственные награды, профессиональные премии:
9. Наличие у руководителя учреждения звания лауреата премии Губернатора Свердловской области "За выдающиеся достижения в области литературы и искусства" или стипендии Министерства культуры Свердловской области ведущим деятелям культуры и искусства Свердловской области и талантливой молодежи, профессионально работающей в сфере искусства _____.

Подпись руководителя учреждения _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя
органа местного самоуправления,
осуществляющего полномочия
в сфере культуры _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Форма

Приложение N 2
к Порядку
проведения конкурсного отбора
на предоставление
государственной поддержки на
конкурсной основе в форме
грантов муниципальным
учреждениям культуры
Свердловской области

КРИТЕРИИ
КОНКУРСНОГО ОТБОРА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ В ФОРМЕ ГРАНТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВОГО ТИПА В СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

_____

(наименование муниципального учреждения
культурно-досугового типа)

N п/п	Критерий оценки	Баллы
1	2	3
1.	Количество проведенных культурно-досуговых мероприятий в расчете на одного работника, относящегося к основному персоналу (указывается в соответствии с данными государственной статистической отчетности за предыдущий год в целых числах), - 1 балл за каждое мероприятие	
2.	Количество клубных формирований в расчете на одного специалиста культурно-досуговой деятельности (указывается в соответствии с данными государственной статистической отчетности за предыдущий год в целых числах), - 1 балл за каждое формирование	
3.	Здание учреждения находится в удовлетворительном состоянии и не требует капитального ремонта - 5 баллов	
4.	Количество коллективов со званием "народный, образцовый" - 3 балла за каждый коллектив	
5.	Уровень образования руководителя (среднее общее - 1 балл, среднее профессиональное - 3 балла, высшее - 5 баллов)	
6.	Стаж работы руководителя в должности руководителя данного учреждения (до 5 лет - 1 балл, от 5 до 10 лет - 3 балла, более 10 лет - 5 баллов)	
7.	Наличие у руководителей и специалистов почетных званий "Заслуженный работник культуры Российской Федерации" или ведомственных наград Министерства культуры Российской Федерации - 3 балла за каждого награжденного	
8.	Наличие у руководителя звания лауреата премии Министерства культуры Свердловской области - 3 балла	

9.	Доля работников, относящихся к основному персоналу, имеющих высшее и среднее профессиональное образование, из общего числа работников, относящихся к основному персоналу (в процентах, с указанием исходных расчетных цифр в соответствии с данными государственной статистической отчетности за предыдущий год), - до 50 процентов - не оценивается, от 50 до 60 процентов - 3 балла, от 60 до 70 процентов - 5 баллов, более 70 процентов - 10 баллов	
10.	Наличие в муниципальном образовании в предыдущем году размера среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры не ниже среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры, установленной Планом мероприятий ("дорожной картой") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в Свердловской области", - 5 баллов	
ИТОГО баллов		

"__" _____ 20__ г.

Форма

КРИТЕРИИ
КОНКУРСНОГО ОТБОРА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ В ФОРМЕ ГРАНТОВ КОЛЛЕКТИВАМ САМОДЕЯТЕЛЬНОГО НАРОДНОГО ТВОРЧЕСТВА, РАБОТАЮЩИМ НА БЕСПЛАТНОЙ ОСНОВЕ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВОГО ТИПА В СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

_____
(наименование коллектива)

N п/п	Критерий оценки	Баллы
1	2	3
1.	Количество областных, региональных, российских и международных конкурсов и фестивалей на конкурсной основе за последние три года, в которых коллектив занял призовые места (подтверждается дипломами), - 1 балл за каждый диплом	
2.	Обучение руководителя на курсах повышения квалификации за последние три года с предоставлением подтверждающего документа - 1 балл за каждый документ	
3.	Уровень образования руководителя (среднее общее - 1 балл, среднее профессиональное - 3 балла, высшее - 5 баллов)	
4.	Стаж работы руководителя в данном коллективе (до 5 лет - 1 балл, от 5 до 10 лет - 3 балла, более 10 лет - 5 баллов)	
5.	Наличие перспективного плана развития коллектива, предусматривающего	

	создание и развитие "коллективов-спутников", внедрение инновационных моделей любительской художественной деятельности, совершенствование репертуарной политики (копию плана приложить), - 1 балл	
6.	Коллективам, имеющим звание "народный, образцовый коллектив любительского художественного творчества", добавляется 3 балла	
7.	Коллективам, имеющим звание "заслуженный коллектив народного творчества Российской Федерации", добавляется 7 баллов	
8.	Коллективам, стабильно работающим более 15 лет, добавляется 3 балла	
9.	Коллективам, имеющим коллектив-спутник, обеспечивающий преемственность поколений участников, или подготовительную группу, добавляется 3 балла	
10.	Коллективам, руководители которых имеют почетное звание "Заслуженный работник культуры Российской Федерации" или награждены ведомственными наградами Министерства культуры Российской Федерации, добавляется 3 балла	
11.	Коллективам, руководители которых являются лауреатами премии Министерства культуры Свердловской области, Губернатора Свердловской области, добавляется 3 балла	
12.	Наличие в муниципальном образовании в предыдущем году размера среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры не ниже среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры, установленной Планом мероприятий ("дорожной картой") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в Свердловской области", - 5 баллов	
ИТОГО баллов		

"__" _____ 20__ г.

Форма

КРИТЕРИИ
КОНКУРСНОГО ОТБОРА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ В ФОРМЕ ГРАНТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫМ МУЗЕЯМ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ НА СОЗДАНИЕ ВИРТУАЛЬНОГО ПРОЕКТА

_____
(наименование виртуального проекта)

N п/п	Критерий оценки	Баллы
1	2	3
1.	Новизна и актуальность темы виртуального проекта - 1 балл за соответствие	

2.	Решение виртуальным проектом потребности целевой аудитории - 1 балл за соответствие	
3.	Нацеленность виртуального проекта на решение проблем территории, музея, целевой аудитории - 1 балл за соответствие каждому признаку	до 3 баллов
4.	Наличие уникального продукта и/или услуги, которые предоставляются в рамках виртуального проекта, - 1 балл за соответствие каждому признаку	до 2 баллов
5.	Наличие сайта музея (для номинаций "Виртуальная экскурсия" и "Виртуальный музей"), наличие отдельного помещения для размещения виртуальной выставки (экспозиции) (для номинации "Виртуальная выставка (экспозиция)") - 1 балл за соответствие	
6.	Выполнение виртуальным проектом одной или нескольких функций реального музейного проекта - 1 балл за каждую функцию: культурно-образовательная функция; функция популяризации культурного наследия; функция публикации музейных коллекций (в том числе экспонатов, находящихся на хранении в фондах); функция документирования; научно-исследовательская функция (научная новизна тематики проекта, глубина научной проработки проекта)	до 5 баллов
7.	Соответствие выбранных технологий цели и аудитории проекта (на основе представленных моделей и технологий) - 1 балл за соответствие каждому признаку	до 2 баллов
8.	Наличие внешних партнеров, которые будут привлечены для реализации проекта - 1 балл за соответствие	
9.	Возможность формирования положительного имиджа территории (муниципального образования и/или Свердловской области) в результате реализации проекта - 1 балл за соответствие	
10.	Возможность повышения уровня удовлетворенности населения качеством и доступностью оказываемых населению услуг в сфере культуры в результате реализации проекта - 1 балл за соответствие	
11.	Возможность увеличения количества посетителей музея (реальной и виртуальной площадок) в результате реализации проекта - 1 балл за соответствие	
12.	Наличие в муниципальном образовании в предыдущем году размера среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры не ниже среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры, установленной Планом мероприятий ("дорожной картой") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в Свердловской области", - 5 баллов	
ИТОГО баллов		

"__" _____ 201_ г.

Форма

КРИТЕРИИ
КОНКУРСНОГО ОТБОРА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ В ФОРМЕ ГРАНТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫМ МУЗЕЯМ НА ПРОВЕДЕНИЕ ОБМЕННЫХ ВЫСТАВОК С ВЕДУЩИМИ ФЕДЕРАЛЬНЫМИ МУЗЕЯМИ, ОБЛАСТНЫМИ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ МУЗЕЯМИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

_____

(наименование муниципального учреждения)

N п/п	Критерий оценки	Баллы
1.	Новизна и актуальность организации обменной выставки, 1 балл за соответствие	
2.	Создание благоприятных условий для обеспечения доступа к культурным ценностям выставки, 1 балл за соответствие	
3.	Решение проведением обменной выставки потребности целевой аудитории, 1 балл за соответствие	
4.	Выполнение проведением обменной выставки одной или нескольких функций реального музейного проекта - 1 балл за каждую функцию: - культурно-образовательная функция; - функция популяризации культурного наследия; - налаживание и развитие партнерских отношений с музеями с целью конструктивного сотрудничества	до 3 баллов
5.	Наличие научно обоснованного плана (концепции) комплектования выставки (экспозиции), 1 балл за соответствие	
6.	Информационное продвижение проекта с использованием возможностей средств массовой информации, 1 балл за соответствие	
7.	Наличие внешних партнеров, которые будут привлечены для реализации проекта, 1 балл за соответствие	
8.	Возможность формирования положительного имиджа территории (муниципального образования, Свердловской области) в результате реализации проекта, 1 балл за соответствие	
9.	Возможность повышения уровня удовлетворенности населения качеством и доступностью оказываемых населению услуг в сфере культуры в результате реализации проекта, 1 балл за соответствие	
10.	Возможность увеличения количества посетителей музея в результате реализации проекта, 1 балл за соответствие	
11.	Наличие в муниципальном образовании в предыдущем году размера среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры не ниже среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры, установленной Планом мероприятий ("дорожной картой") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение	

	эффективности сферы культуры в Свердловской области", - 5 баллов	
ИТОГО баллов		до 12 баллов

"__" _____ 201_ г.

Форма

КРИТЕРИИ
КОНКУРСНОГО ОТБОРА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ В ФОРМЕ ГРАНТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ОБЩЕДОСТУПНЫМ (ПУБЛИЧНЫМ) БИБЛИОТЕКАМ В СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

_____
(наименование муниципального учреждения)

N п/п	Критерий оценки	Баллы
1	2	3
1.	Соответствие учреждения требованиям пункта 15 Порядка проведения конкурсного отбора на предоставление государственной поддержки на конкурсной основе в форме грантов муниципальным учреждениям культуры Свердловской области (соответствует/не соответствует) <*>	
2.	Охват населения библиотечным обслуживанием (от 25 до 35 процентов - 3 балла, от 35 до 50 процентов - 5 баллов, от 50 до 70 процентов - 7 баллов, свыше 70 процентов - 10 баллов)	
3.	Число зарегистрированных пользователей на 1 работника, относящегося к основному персоналу (от 100 до 200 человек - 3 балла, от 200 до 350 человек - 5 баллов, свыше 350 человек - 10 баллов)	
4.	Среднее количество посещений библиотеки в расчете на 1 зарегистрированного пользователя (от 1 до 2 посещений - 3 балла, от 2 до 5 посещений - 5 баллов, свыше 5 посещений - 10 баллов)	
5.	Количество проведенных культурно-просветительных мероприятий в предыдущем году в расчете на 1 работника, относящегося к основному персоналу, - 1 балл за каждое мероприятие	
6.	Количество учебно-методических мероприятий, проведенных на базе учреждения в предыдущем году, - 1 балл за каждое мероприятие	
7.	Количество клубных объединений - 1 балл за каждое мероприятие	
8.	Применение информационных технологий в библиотеке (наличие персональных компьютеров для пользователей библиотеки - 1 балл, наличие доступа к сети Интернет - 1 балл, наличие собственной Web-страницы или интернет-сайта библиотеки - 5 баллов, наличие блогов и аккаунтов в социальных сетях - 1 балл, создание полнотекстовых оцифрованных документов - 3 балла)	

9.	Доля библиотечного фонда, отраженного в электронном каталоге (с учетом средней экземплярности - 3) (до 10 процентов - 1 балл, от 10 до 30 процентов - 3 балла, от 30 до 50 процентов - 5 баллов, свыше 50 процентов - 7 баллов)	
10.	Участие в реализации муниципальных, региональных и общероссийских программ, проектах по развитию библиотечного дела в предыдущем году - 1 балл за каждый факт участия	
11.	Участие в профессиональных конкурсах в предыдущем году - 1 балл за каждый факт участия, по 1 дополнительному баллу за победу в конкурсе	
12.	Наличие проектов и программ в деятельности библиотеки, действующих в предыдущем году, 1 балл за проект	
13.	Наличие публикаций о библиотеке (в средствах массовой информации - 1 балл, в профессиональных изданиях - 2 балла)	
14.	Наличие Центра общественного доступа - 3 балла за положительный ответ	
15.	Наличие дипломов, почетных грамот, благодарностей, полученных библиотекой за предыдущий год от социальных партнеров, - 1 балл за каждую награду	
16.	Наличие у руководителей и специалистов почетных званий "Заслуженный работник культуры Российской Федерации" или ведомственных наград Министерства культуры Российской Федерации - 3 балла за каждого награжденного	
17.	Наличие у руководителя звания лауреата премии Губернатора Свердловской области или Министерства культуры Свердловской области - 3 балла	
18.	Доля работников, относящихся к основному персоналу, имеющих библиотечное образование, из общего числа работников, относящихся к основному персоналу (в процентах, с указанием исходных расчетных цифр в соответствии с данными государственной статистической отчетности за предыдущий год), - до 30 процентов - не оценивается, от 30 до 50 процентов - 2 балла, от 50 до 70 процентов - 3 балла, более 70 процентов - 5 баллов	
19.	Наличие в муниципальном образовании в предыдущем году размера среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры не ниже среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры, установленной Планом мероприятий ("дорожной картой") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в Свердловской области", - 5 баллов	
ИТОГО баллов		

<*> В случае установления учреждению значения "не соответствует" по критерию N 1 баллы по остальным критериям не выставляются.

"__" _____ 20__ г.

Форма

КРИТЕРИИ
КОНКУРСНОГО ОТБОРА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ В ФОРМЕ ГРАНТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМИ ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В СФЕРЕ ТЕАТРАЛЬНОГО ИСКУССТВА, НА ОРГАНИЗАЦИЮ ПОКАЗА ВЫЕЗДНЫХ СПЕКТАКЛЕЙ, ДРУГИХ ПУБЛИЧНЫХ ПРЕДСТАВЛЕНИЙ НА ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

_____

(наименование муниципального учреждения)

N п/п	Критерий оценки	Баллы
1.	Четкость изложения календарного плана подготовки и реализации проекта, 3 балла за соответствие	
2.	Возможность повышения уровня удовлетворенности населения качеством и доступностью услуг, оказываемых населению в сфере театрального искусства, 1 балл за соответствие	
3.	Наличие в учреждении высокого уровня исполнительского мастерства (наличие у артистического персонала почетных званий и наград), 2 балла за соответствие	
4.	Качество и разнообразие репертуара по видам драматургии, 3 балла за соответствие	
5.	Решение проведением показа выездных спектаклей, других публичных представлений потребности целевой аудитории, 3 балла за соответствие	
6.	Наличие положительных результатов реализованных ранее аналогичных проектов, 2 балла за соответствие	
7.	Информационное продвижение проекта с использованием возможностей средств массовой информации, 1 балл за соответствие	
8.	Наличие внешних партнеров, которые будут привлечены для реализации проекта, 1 балл за соответствие	
9.	Возможность формирования положительного имиджа территории (муниципального образования, Свердловской области) в результате реализации проекта, 1 балл за соответствие	
10.	Возможность увеличения количества зрителей театра в результате реализации проекта, 1 балл за соответствие	
11.	Наличие у руководителя учреждения звания лауреата премии Губернатора Свердловской области "За выдающиеся достижения в области литературы и искусства" или стипендии Министерства культуры Свердловской области ведущим деятелям культуры и искусства Свердловской области и талантливой молодежи, профессионально работающей в сфере искусства - дополнительно 3 балла	

12.	Наличие в муниципальном образовании в предыдущем году размера среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры не ниже среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры, установленной Планом мероприятий ("дорожной картой") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в Свердловской области", - 5 баллов	
ИТОГО баллов		

"__" _____ 201_ г.

Форма

КРИТЕРИИ
КОНКУРСНОГО ОТБОРА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ В ФОРМЕ ГРАНТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В СФЕРЕ ТЕАТРАЛЬНОГО ИСКУССТВА, НА ОРГАНИЗАЦИЮ ПОКАЗА СПЕКТАКЛЕЙ, ДРУГИХ ПУБЛИЧНЫХ ПРЕДСТАВЛЕНИЙ В РАМКАХ ПРОВЕДЕНИЯ ОБМЕННЫХ РЕГИОНАЛЬНЫХ ГАСТРОЛЕЙ

_____
(наименование муниципального учреждения)

N п/п	Критерий оценки	Баллы
1	2	3
1.	Наличие двустороннего соглашения о намерениях в проведении обменных гастролей, 3 балла за соответствие	
2.	Четкость изложения календарного плана подготовки и реализации проекта, 3 балла за соответствие	
3.	Возможность повышения уровня удовлетворенности населения качеством и доступностью услуг, оказываемых населению в сфере театрального искусства, 1 балл за соответствие	
4.	Наличие в учреждении высокого уровня исполнительского мастерства (наличие у артистического персонала почетных званий и наград), 2 балла за соответствие	
5.	Качество и разнообразие гастрольного репертуара по видам драматургии, 3 балла за соответствие	
6.	Решение проведением обменных гастролей потребности целевой аудитории, 3 балла за соответствие	
7.	Наличие положительных результатов реализованных ранее аналогичных проектов, 2 балла за соответствие	

8.	Информационное продвижение проекта с использованием возможностей средств массовой информации, 1 балл за соответствие	
9.	Наличие внешних партнеров, которые будут привлечены для реализации проекта, 1 балл за соответствие	
10.	Возможность формирования положительного имиджа территории (муниципального образования, Свердловской области) в результате реализации проекта, 1 балл за соответствие	
11.	Возможность увеличения количества зрителей театра в результате реализации проекта, 1 балл за соответствие	
12.	Наличие у руководителя учреждения звания лауреата премии Губернатора Свердловской области "За выдающиеся достижения в области литературы и искусства" или стипендии Министерства культуры Свердловской области ведущим деятелям культуры и искусства Свердловской области и талантливой молодежи, профессионально работающей в сфере искусства, - дополнительно 3 балла	
13.	Наличие в муниципальном образовании в предыдущем году размера среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры не ниже среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры, установленной Планом мероприятий ("дорожной картой") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в Свердловской области", - 5 баллов	
ИТОГО баллов		

"__" _____ 201_ г.

Приложение N 8
к государственной программе
"Развитие культуры
в Свердловской области
до 2024 года"

ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА И ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ (ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ) НА ОКАЗАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ НА КОНКУРСНОЙ ОСНОВЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ КУЛЬТУРЫ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления из областного бюджета и федерального бюджета иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных районов (городских округов) на оказание государственной поддержки на конкурсной основе муниципальным учреждениям культуры в Свердловской области (далее - муниципальные учреждения культуры) в целях реализации мероприятий государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года".

2. Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных районов (городских округов) на оказание государственной поддержки на конкурсной основе муниципальным учреждениям культуры Свердловской области (далее - иные межбюджетные трансферты) осуществляется за счет средств областного бюджета и федерального бюджета согласно закону Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год (на соответствующий финансовый год и плановый период) в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

4. Иные межбюджетные трансферты предоставляются бюджетам муниципальных районов (городских округов), на территориях которых расположены муниципальные учреждения культуры, прошедшие конкурсный отбор.

5. Средства, выделяемые из областного бюджета в форме иных межбюджетных трансфертов, зачисляются в доходы бюджетов муниципальных районов (городских округов) и расходуются на предоставление грантов муниципальным учреждениям культуры, прошедшим конкурсный отбор, для финансирования расходов согласно подпункту 1 пункта 3 Порядка проведения конкурсного отбора на предоставление государственной поддержки на конкурсной основе в форме грантов муниципальным учреждениям культуры Свердловской области.

Иные межбюджетные трансферты, полученные из федерального бюджета, подлежат зачислению в доходы бюджетов городских округов по коду 000 2 02 02051 04 0000 151, в доходы бюджетов муниципальных районов по коду 000 2 02 02051 05 0000 151 и расходуются на создание модельных сельских библиотек по соответствующей бюджетной классификации расходов.

6. Иные межбюджетные трансферты предоставляются на основании соглашения о предоставлении иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных районов (городских округов), заключаемого Министерством с органами местного самоуправления муниципальных районов (городских округов) по форме согласно приложению приложениям N 1 и 2 к настоящему Порядку.

7. Соглашение о предоставлении иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных районов (городских округов) заключается в течение 20 дней после вступления в силу постановления Правительства Свердловской области об утверждении распределения иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета и федерального бюджета на

оказание государственной поддержки на конкурсной основе муниципальным учреждениям культуры Свердловской области между муниципальными районами (городскими округами).

8. Средства, полученные из областного бюджета и федерального бюджета в форме иных межбюджетных трансфертов, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных административным, уголовным, бюджетным законодательством.

9. Министерство обеспечивает соблюдение получателями иных межбюджетных трансфертов условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

10. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляется Министерством финансов Свердловской области и финансовыми органами администраций муниципальных районов (городских округов) в пределах своей компетенции.

Форма

Приложение N 1
к Порядку предоставления иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета и федерального бюджета бюджетам муниципальных районов (городских округов) на оказание государственной поддержки на конкурсной основе муниципальным учреждениям культуры Свердловской области

СОГЛАШЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ БЮДЖЕТУ
_____
(наименование муниципального образования)
ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ НА ОКАЗАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ НА КОНКУРСНОЙ ОСНОВЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ КУЛЬТУРЫ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА

г. Екатеринбург "__" _____ 20__

Министерство культуры Свердловской области, именуемое в дальнейшем Министерство, в лице _____, действующего на основании Положения о Министерстве культуры Свердловской области, утвержденного Постановлением Правительства Свердловской области от 25.09.2009 N 1104-ПП "О Министерстве культуры Свердловской области", с одной стороны и _____,
(наименование органа местного самоуправления)
далее именуемое Муниципальное образование, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Свердловской области от _____ N _____ "Об областном бюджете на _____ год и плановый период _____ и _____ годов", заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом Соглашения является предоставление Министерством иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджету Муниципального образования на оказание государственной поддержки на конкурсной основе _____
(наименование муниципального учреждения культуры)
за счет средств областного бюджета в целях реализации государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года".

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Министерство обязуется:
2.1.1. Направить в течение 7 рабочих дней со дня подписания Соглашения бюджету _____
(наименование муниципального образования)

иные межбюджетные трансферты из областного бюджета на оказание государственной поддержки на конкурсной основе муниципальным учреждениям культуры Свердловской области (далее - иные межбюджетные трансферты), в 20__ году в объеме _____ (сумма прописью) рублей согласно распределению из областного бюджета иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных районов (городских округов) на оказание государственной поддержки на конкурсной основе муниципальным учреждениям культуры Свердловской области.

2.1.2. Обеспечить соблюдение Муниципальным образованием условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

2.2. Муниципальное образование обязуется:

2.2.1. Зачислить иные межбюджетные трансферты, предоставленные из областного бюджета, в доход местного бюджета по соответствующей бюджетной классификации.

2.2.2. Осуществлять своевременное финансирование за счет иных межбюджетных трансфертов, перечисленных местному бюджету Муниципального образования, расходов на _____.

(наименование планируемых расходов)

2.2.3. Обеспечить целевое расходование муниципальным учреждением культуры, указанным в пункте 1.1 Соглашения, средств иного трансферта.

2.2.4. Представлять ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет об использовании средств областного бюджета, предоставленных в форме иных межбюджетных трансфертов бюджету Муниципального образования, по форме согласно приложению к Соглашению.

2.2.5. В случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомить Министерство путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом.

2.2.6. Осуществить возврат перечисленных иных межбюджетных трансфертов:

в случае нецелевого использования иных межбюджетных трансфертов - в части нецелевого использования;

в случае нарушения Муниципальным образованием условий, установленных пунктом 2.2.2 настоящего Соглашения, - в полном объеме;

в случае направления Муниципальным образованием письменного уведомления о прекращении потребности в иных межбюджетных трансфертах - в полном объеме или частично.

2.2.7. Осуществить возврат остатка неиспользованных иных межбюджетных трансфертов:

1) в срок до _____ 20__ года, образовавшегося в результате экономии;

2) в срок до _____ 20__ года для направления на те же цели в последующем году.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из Соглашения, и за нецелевое использование бюджетных средств.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Соглашению, если неисполнение обязательств вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (стихийные бедствия и иные обстоятельства), которые подтверждены документами уполномоченных государственных органов.

3.3. В случае установленного факта неисполнения или ненадлежащего исполнения Муниципальным образованием обязательств по настоящему Соглашению Министерство вправе требовать возврата предоставленных иных межбюджетных трансфертов в полном объеме или частично в соответствии с пунктом 2.2.6 настоящего Соглашения.

4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Все уведомления и сообщения по Соглашению Стороны должны направлять друг другу в письменной форме.

4.2. Возникшие противоречия, касающиеся условий выполнения Соглашения, Стороны решают путем переговоров.

4.3. За нарушение условий Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством, в том числе Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

5.1. Соглашение действует со дня его подписания обеими Сторонами до 31 декабря 20__ года.

5.2. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Министерство:	Муниципальное образование:
Министр _____ И.О. Фамилия М.П.	Руководитель органа местного самоуправления _____ / И.О. Фамилия / М.П.

Форма

Приложение
к Соглашению
от _____ 20__ N ___

ОТЧЕТ
ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА, ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ
В ФОРМЕ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ БЮДЖЕТУ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ НА ОКАЗАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ
НА КОНКУРСНОЙ ОСНОВЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ
КУЛЬТУРЫ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

_____
(наименование муниципального образования)

Раздел 1. СВЕДЕНИЯ О РАСХОДАХ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ

(рублей)

Наименование муниципального учреждения культуры	Наименование расходов	Стоимость	Получено средств из областного бюджета	Фактически израсходовано средств областного бюджета	Остаток неиспользованных средств областного бюджета на отчетную дату
1	2	3	4	5	6
ИТОГО					

Руководитель органа
местного самоуправления _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Раздел 2. РАСХОДЫ УЧРЕЖДЕНИЯ, ПРОИЗВЕДЕННЫЕ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА, ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ НА ОКАЗАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ В ФОРМЕ ГРАНТОВ

Наименование расходов	Реквизиты договора (муниципального контракта)	Сумма по договору (рублей)	Фактически оплачено (рублей)	Номер документа	Фактически поставлено услуг (товаров, работ)	Номер документа	Отклонение (графа 4 - графа 6)	Причины отклонений
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого	x			x		x		x

Руководитель учреждения _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Раздел 3. СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ЭФФЕКТИВНОСТЬ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

Наименование проекта	Количество посетителей (виртуального музейного проекта), посетивших учреждение (веб-сайт музея), (человек)	Увеличение количества посетителей в результате реализации проекта (по сравнению с предыдущим годом) (человек)	Увеличение доли представленных зрителю мероприятий (музейных предметов, читателю книг на различных носителях) в общем количестве мероприятий (музейных предметов основного фонда, единиц книжного фонда) (процентов)	Повышение уровня удовлетворенности населения качеством и доступностью оказываемых населению услуг в сфере культуры в результате (процентов)
1	2	3	4	5

Руководитель учреждения _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Форма

Приложение N 2
к Порядку предоставления
иных межбюджетных трансфертов
из областного бюджета и
федерального бюджета бюджетам
муниципальных районов
(городских округов) на оказание
государственной поддержки на
конкурсной основе
муниципальным учреждениям
культуры Свердловской области

СОГЛАШЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ БЮДЖЕТУ
_____
(наименование муниципального образования)
ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ НА ОКАЗАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ НА КОНКУРСНОЙ ОСНОВЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ КУЛЬТУРЫ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА

г. Екатеринбург "__" _____ 20__

Министерство культуры Свердловской области, именуемое в дальнейшем "Министерство", в лице _____, действующего на основании Положения о Министерстве культуры Свердловской области, утвержденного Постановлением Правительства Свердловской области от 25.09.2009 N 1104-ПП "О Министерстве культуры Свердловской области", с одной стороны, и _____
_____,
(наименование органа местного самоуправления)
далее именуемое "Муниципальное образование", в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем "Стороны", руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Свердловской области от _____ N _____ "Об областном бюджете на _____ год и плановый период _____ и _____ годов", заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом Соглашения является предоставление Министерством иных межбюджетных трансфертов бюджету Муниципального образования для создания модельных сельских библиотек в целях оказания государственной поддержки на конкурсной основе _____
_____
(наименование муниципального учреждения культуры)
за счет средств федерального бюджета в целях реализации государственной программы Свердловской области "Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года".

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Министерство обязуется:

2.1.1. Направить в течение 7 рабочих дней со дня подписания Соглашения бюджету _____
(наименование муниципального образования)
иные межбюджетные трансферты на оказание государственной поддержки на конкурсной основе муниципальным учреждениям культуры Свердловской области (далее - иные межбюджетные трансферты) в 20__ году в объеме _____
(сумма прописью)
рублей согласно распределению иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных районов (городских округов) на оказание государственной поддержки на конкурсной основе муниципальным учреждениям культуры Свердловской области на создание модельных сельских библиотек за счет средств федерального бюджета.

2.1.2. Обеспечить соблюдение Муниципальным образованием условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

2.2. Муниципальное образование обязуется:

2.2.1. Зачислить иные межбюджетные трансферты, предоставленные из федерального бюджета, в доход местного бюджета по соответствующей бюджетной классификации.

2.2.2. Осуществлять своевременное финансирование за счет иных межбюджетных трансфертов, перечисленных местному бюджету Муниципального образования, расходов на _____.
(наименование планируемых расходов)

2.2.3. Обеспечить целевое расходование муниципальным учреждением культуры, указанным в пункте 1.1 Соглашения, средств иного межбюджетного трансферта.

2.2.4. Представлять ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет об использовании средств федерального бюджета, предоставленных в форме иных межбюджетных трансфертов бюджету Муниципального образования, по форме согласно приложению к Соглашению.

2.2.5. В случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомить Министерство путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом.

2.2.6. Осуществить возврат перечисленных иных межбюджетных трансфертов в случае:

нецелевого использования иных межбюджетных трансфертов;

нарушения Муниципальным образованием условий Соглашения;

направления Муниципальным образованием письменного уведомления о прекращении потребности в иных межбюджетных трансфертах.

2.2.7. Осуществить возврат остатка неиспользованных иных межбюджетных трансфертов, образовавшегося в результате экономии, в срок до 15 декабря 20__ года.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из Соглашения, и за нецелевое использование бюджетных средств.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Соглашению, если неисполнение обязательств вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (стихийные бедствия и иные обстоятельства), которые подтверждены документами уполномоченных государственных органов.

3.3. В случае установленного факта неисполнения или ненадлежащего исполнения Муниципальным образованием обязательств по Соглашению Министерство вправе требовать возврата предоставленных иных межбюджетных трансфертов.

4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Все уведомления и сообщения по Соглашению Стороны должны направлять друг другу в письменной форме.

4.2. Возникшие противоречия, касающиеся условий выполнения Соглашения, Стороны решают путем переговоров.

4.3. За нарушение условий Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством, в том числе Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

5.1. Соглашение действует со дня его подписания обеими Сторонами до 31 декабря 20__ года.

5.2. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Министерство:	Муниципальное образование:
Министр _____ И.О. Фамилия М.П.	Руководитель органа местного самоуправления _____ / И.О. Фамилия / М.П.

Форма

Приложение
к Соглашению
от _____ 20__ N _____

ОТЧЕТ
ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СРЕДСТВ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА,
ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ В ФОРМЕ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ
БЮДЖЕТУ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА ОКАЗАНИЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ НА КОНКУРСНОЙ ОСНОВЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ
УЧРЕЖДЕНИЯМ КУЛЬТУРЫ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

_____
(наименование муниципального образования)

Раздел 1. СВЕДЕНИЯ О РАСХОДАХ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ

Наименование муниципального учреждения культуры	Наименование расходов	Стоимость (рублей)	Получено средств из федерального бюджета (рублей)	Фактически израсходовано средств федерального бюджета (рублей)	Остаток неиспользованных средств федерального бюджета на отчетную дату (рублей)
1	2	3	4	5	6
ИТОГО					

Руководитель органа
местного самоуправления _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Раздел 2. РАСХОДЫ УЧРЕЖДЕНИЯ, ПРОИЗВЕДЕННЫЕ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА, ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ НА ОКАЗАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКЕ В ФОРМЕ ГРАНТОВ

Наименование расходов	Реквизиты договора (муниципального контракта)	Сумма по договору (рублей)	Фактически оплачено (рублей)	Номер документа	Фактически поставлено услуг (товаров, работ)	Номер документа	Отклонение (графа 4 - графа 6)	Причины отклонений
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого	x			x		x		x

Руководитель учреждения _____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Раздел 3. СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ЭФФЕКТИВНОСТЬ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

Наименование проекта	Количество посетителей (человек)	Увеличение количества посетителей в результате реализации проекта (по сравнению с предыдущим годом) (человек)	Увеличение доли представленных читателю книг на различных носителях в общем количестве единиц книжного фонда (процентов)	Повышение уровня удовлетворенности населения качеством и доступностью оказываемых населению услуг в сфере культуры в результате реализации проекта (процентов)
1	2	3	4	5

Руководитель учреждения _____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 9
к государственной программе
"Развитие культуры
в Свердловской области
до 2024 года"

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ (ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ), РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, НА ПРОВЕДЕНИЕ РЕМОНТНЫХ РАБОТ В ЗДАНИЯХ И ПОМЕЩЕНИЯХ, В КОТОРЫХ РАЗМЕЩАЮТСЯ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ, ПРИВЕДЕНИЕ В СООТВЕТСТВИЕ С ТРЕБОВАНИЯМИ НОРМ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И САНИТАРНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА И (ИЛИ) ОСНАЩЕНИЕ ТАКИХ УЧРЕЖДЕНИЙ СПЕЦИАЛЬНЫМ ОБОРУДОВАНИЕМ, МУЗЫКАЛЬНЫМ ОБОРУДОВАНИЕМ, ИНВЕНТАРЕМ И МУЗЫКАЛЬНЫМИ ИНСТРУМЕНТАМИ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения реализации мероприятий государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года" в части предоставления финансовой поддержки из областного бюджета муниципальным учреждениям культуры Свердловской области на проведение ремонтных работ в зданиях и помещениях, приведение в соответствие с требованиями норм пожарной безопасности и санитарного законодательства и (или) оснащение таких учреждений специальным оборудованием, музыкальным оборудованием, инвентарем и музыкальными инструментами, в том числе на реализацию мероприятий по обновлению материально-технической базы сельских учреждений культуры за счет средств федерального бюджета (при наличии), для направления Министерством культуры Свердловской области средств областного бюджета и федерального бюджета (при наличии) в форме субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на реализацию мероприятий государственной программы.

2. Настоящий Порядок регламентирует процедуру проведения конкурсного отбора муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области (далее - муниципальные районы (городские округа)), на предоставление субсидий из областного бюджета на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих целям государственной программы в части осуществления мероприятий по проведению ремонтных работ в зданиях и помещениях, в которых размещаются муниципальные учреждения культуры, приведение в соответствие с требованиями норм пожарной безопасности и санитарного законодательства и (или) оснащение таких учреждений специальным оборудованием, музыкальным оборудованием, инвентарем и музыкальными инструментами, в том числе на реализацию мероприятий по обновлению материально-технической базы сельских учреждений культуры за счет средств федерального бюджета (при наличии), (далее - субсидии).

Предоставление субсидий муниципальным районам (городским округам) осуществляется за счет средств областного бюджета и федерального бюджета (при наличии) в соответствии с законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год (на соответствующий финансовый год и плановый период) в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

2-1. Министерство культуры Свердловской области:

1) осуществляет функции главного администратора доходов областного бюджета и главного распорядителя средств областного бюджета, полученных из федерального бюджета в форме субсидий;

2) является главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных для предоставления субсидий.

3. Субсидии из областного бюджета и федерального бюджета (при наличии) муниципальным районам (городским округам) предоставляются по результатам конкурсного отбора и направляются на софинансирование расходов на проведение капитального ремонта зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные учреждения культуры, приведение в соответствие с требованиями норм пожарной безопасности и санитарного законодательства, оснащение таких учреждений специальным оборудованием, музыкальным оборудованием, инвентарем и музыкальными инструментами, для модернизации и укрепления материально-технической базы муниципальных учреждений культуры.

4. Средства из областного бюджета и федерального бюджета (при наличии) предоставляются в форме субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов), прошедших конкурсный отбор.

5. Субсидии из областного бюджета предоставляются муниципальным образованиям, расположенным на территории Свердловской области, соответствующим требованиям, при условии:

1) направления на указанные цели из местного бюджета, имеющего уровень бюджетной обеспеченности до выравнивания бюджетной обеспеченности ниже 40 процентов, финансовых средств в размере не менее 20 процентов планируемого от объема финансирования за счет средств областного бюджета и местного бюджета;

2) направления на указанные цели из местного бюджета, имеющего уровень бюджетной обеспеченности до выравнивания бюджетной обеспеченности от 40 до 85 процентов, финансовых средств в размере не менее 50 процентов планируемого от объема финансирования за счет средств областного бюджета и местного бюджета;

3) направления на указанные цели из местного бюджета, имеющего уровень бюджетной обеспеченности до выравнивания бюджетной обеспеченности выше 85 процентов, финансовых средств в размере не менее 80 процентов планируемого от объема финансирования за счет средств областного бюджета и местного бюджета.

Субсидии из федерального бюджета на реализацию мероприятий по обновлению материально-технической базы сельских учреждений культуры предоставляются муниципальным районам (городским округам) в пределах выделенных средств из федерального бюджета на данные цели в размере не более 100 процентов средств областного бюджета.

В случае когда субсидии из федерального бюджета превышают объем средств областного бюджета, средства федерального бюджета предоставляются муниципальным районам (городским округам), набравшим наибольшее количество баллов, в размере, не превышающем объем средств, указанных в заявке на участие в конкурсном отборе.

6. Общее руководство подготовкой и проведением конкурсного отбора осуществляет Министерство культуры Свердловской области (далее - Министерство).

7. Конкурсный отбор на предоставление субсидий проводится ежегодно среди муниципальных районов (городских округов).

8. В целях организации и проведения конкурсного отбора создается конкурсная комиссия по предоставлению субсидий из областного бюджета на конкурсной основе бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на проведение ремонтных работ в зданиях и помещениях, в которых размещаются муниципальные учреждения культуры, приведение в соответствие с требованиями норм пожарной безопасности и санитарного законодательства и (или) оснащение таких учреждений специальным оборудованием, музыкальным оборудованием, инвентарем и музыкальными инструментами, и субсидии из федерального бюджета на реализацию мероприятий по обновлению материально-технической базы сельских учреждений культуры

(при наличии) (далее - конкурсная комиссия), состав и полномочия которой утверждаются приказом Министерства.

9. В целях обеспечения организации и проведения конкурсного отбора Министерство осуществляет:

1) ведение переписки с муниципальными районами (городскими округами) о начале проведения конкурсного отбора, размещение на официальном интернет-сайте Министерства www.mkso.ru (далее - сайт) информации и документов, связанных с проведением конкурсного отбора;

2) обеспечение приема, учета и хранения поступивших от муниципальных районов (городских округов) документов в связи с проведением конкурсного отбора;

3) доведение до сведения муниципальных районов (городских округов) результатов конкурсного отбора, в том числе путем их размещения на сайте;

4) иные функции, необходимые для надлежащего проведения конкурсного отбора.

Глава 2. ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСНОГО ОТБОРА И СОСТАВ ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ДОКУМЕНТОВ

10. Решение о начале проведения конкурсного отбора оформляется приказом Министерства и доводится до сведения всех муниципальных районов (городских округов) в письменной форме, а также в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о проведении конкурсного отбора на сайте публикуются:

1) приказ Министерства о проведении конкурсного отбора;

2) настоящий Порядок;

3) извещение о проведении конкурсного отбора.

11. Извещение о проведении конкурсного отбора должно содержать следующие сведения:

1) наименование и адрес Министерства;

2) наименование государственной программы;

3) информацию о месте предоставления заявок на участие в конкурсном отборе, дате, времени начала и окончания приема заявок от муниципальных районов (городских округов) на участие в конкурсном отборе;

4) ссылка на официальный сайт, на котором размещена информация о составе документации и требования к ее оформлению;

5) контактную информацию.

12. Для участия в конкурсном отборе орган местного самоуправления муниципального района (городского округа) направляет в Министерство заявку на участие в конкурсном отборе.

13. Заявка на участие в конкурсном отборе (далее - заявка) оформляется на бланке участника конкурсного отбора по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку и подписывается руководителем органа местного самоуправления муниципального района (городского округа) (далее - орган местного самоуправления).

Заявки и документация согласно пункту 15 настоящего Порядка подаются как в печатном, так и электронном виде на CD-диске в следующем формате: текстовый редактор Word for Windows версии 3.0 и выше с использованием шрифта Times New Roman N 14 через 1 интервал.

Заявки и входящая в их состав документация, поступившие только в электронном или только в печатном виде, не принимаются и не допускаются к участию в конкурсном отборе. При представлении неполного пакета документов, указанного в пунктах 14, 15 настоящего Порядка, заявки на участие в конкурсном отборе не принимаются.

14. В заявку включаются:

1) информационно-аналитическая справка, составленная в соответствии с критериями конкурсного отбора, указанными в приложении N 2 к настоящему Порядку, подписанная руководителем органа местного самоуправления;

2) план использования субсидии, оформленный в соответствии с приложением N 1 к заявке, подписанный руководителем органа местного самоуправления;

3) в случае если бюджету муниципального района (городского округа) предоставлялась субсидия в предшествующем году на аналогичные цели, в составе заявки предоставляется информация об использовании субсидий и выполнении принятых расходных обязательств муниципального района (городского округа), оформленная в соответствии с приложением N 2 к заявке, подписанная руководителем органа местного самоуправления.

15. Одновременно с заявкой муниципальным районом (городским округом) направляются следующие документы и сведения:

1) копия устава учреждения и иных правоустанавливающих документов, на основании которых осуществляется пользование зданием, в котором расположено муниципальное учреждение культуры;

2) копия свидетельства о постановке муниципального учреждения культуры на учет в налоговом органе;

3) пояснительная записка с обоснованием:

необходимости проведения ремонтных работ в зданиях и помещениях, в которых размещается конкретное муниципальное учреждение культуры;

необходимости приведения в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства здания и помещений, в которых размещается конкретное муниципальное учреждение культуры;

необходимости оснащения конкретного муниципального учреждения культуры специальным оборудованием, инвентарем и музыкальными инструментами;

4) фотографии зданий и помещений, в которых размещается конкретное муниципальное учреждение культуры, требующих проведения ремонтных работ;

5) копия заключения по результатам обследования технического состояния здания, выданного специализированной организацией и содержащего оценку физического износа здания в целом и его конструктивных элементов;

6) копии предписаний и (или) требований государственных надзорных органов по соблюдению норм и правил пожарной безопасности, санитарного законодательства, а также правил устройства электроустановок и эксплуатации зданий (в случае их наличия);

7) копии проектно-сметной документации (в случае, если заявляемые работы требуют ее наличия) или сметная документация, заключение экспертизы сметной стоимости, подтверждающее правильность и обоснованность сметных расчетов, выданное организацией, имеющей допуск к видам работ в сфере стоимостного инжиниринга;

8) справки о выполненных объемах ремонтных работ на конкретном объекте за счет всех источников финансирования и уточненной стоимости оставшихся ремонтных работ (в случае если муниципальным районом (городским округом) предоставляется заявка на ремонт здания (помещения) муниципального учреждения культуры, находящегося в стадии незавершенного ремонта, ранее профинансированного средствами областного бюджета в форме субсидий в год, предшествующий году подачи заявки), подписанные руководителем органа местного самоуправления;

9) выписка из решения о бюджете муниципального района (городского округа) о наличии бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение принятых расходных обязательств муниципального района (городского округа) на указанные в пункте 3 настоящего Порядка цели, с учетом установленного уровня софинансирования, который определяется уровнем бюджетной обеспеченности муниципального района (городского округа) до выравнивания бюджетной обеспеченности данного муниципального района (городского округа), заверенная подписью руководителя органа местного самоуправления;

10) обязательства муниципального района (городского округа) о финансировании расходов за счет средств местного бюджета в объеме, необходимом для предоставления из областного бюджета субсидии, подписанные руководителем органа местного самоуправления;

11) документ, подтверждающий целевое использование муниципальным районом (городским округом) субсидий, предоставленных из областного бюджета, в предыдущем периоде, подписанный руководителем органа местного самоуправления;

12) копии документов:

об утверждении муниципальной программы, предусматривающей достижение целевых показателей, соответствующих целевым показателям государственной программы;

об утверждении муниципальной комплексной программы, направленной на повышение качества жизни населения соответствующего муниципального района (городского округа), в том числе в сфере культуры;

13) в случае направления заявки на приобретение музыкальных инструментов, специального оборудовании - копии документов, которые содержат информацию о количестве, первоначальной стоимости, амортизации и остаточной стоимости оборудования и музыкальных инструментов учреждения культуры;

14) документы из внебюджетных фондов, подтверждающие отсутствие задолженности по выплатам в данные фонды у муниципального учреждения культуры на момент подачи заявки, или их копии, заверенные подписью уполномоченных лиц и печатью внебюджетных фондов.

Копии документов предоставляются в заверенном виде выдавшей их организацией или руководителем органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия по вопросам местного значения в сфере культуры, или уполномоченным им лицом.

16. Муниципальный район (городской округ) вправе представить на конкурс несколько заявок, но не более двух.

17. Ответственный секретарь конкурсной комиссии осуществляет консультирование по вопросам оформления заявок и условиям конкурсного отбора.

Консультации предоставляются по указанному в опубликованной информации о конкурсном отборе телефону или лично по месту приема заявок.

18. Муниципальные районы (городские округа), которым необходимы разъяснения по содержанию и требованиям, установленным настоящим Порядком, к оформляемым и предоставляемым в связи с проведением конкурсного отбора документам, могут обратиться с соответствующим письменным запросом в Министерство.

19. Министерство в течение 7 (семи) рабочих дней с даты получения запроса направляет ответ на запрос муниципального района (городского округа).

Глава 3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ РАЙОНАМИ (ГОРОДСКИМИ ОКРУГАМИ) ЗАЯВОК И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В РАНЕЕ ПРЕДСТАВЛЕННЫЕ ЗАЯВКИ

20. Заявка и входящая в ее состав документация представляются муниципальным районом (городским округом) в одном экземпляре и оформляются в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком.

21. Заявка оформляется муниципальным районом (городским округом) в следующем порядке:

1) документы, входящие в состав заявки, формируются в папку;

2) документы, находящиеся в папке, оформляются отдельным списком;

3) на 1-й странице папки указываются:

адрес Министерства;

слова: "на конкурсный отбор муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на предоставление субсидий из областного бюджета на проведение ремонтных работ в зданиях и помещениях, в которых размещаются муниципальные учреждения культуры, приведение в соответствие с требованиями норм пожарной безопасности и санитарного законодательства и (или) оснащение таких учреждений специальным оборудованием, музыкальным оборудованием, инвентарем и

музыкальными инструментами в рамках реализации мероприятий государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года";

наименование муниципального района (городского округа);

4) документы, содержащиеся в папках, должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью органа местного самоуправления.

22. Заявка представляется в Министерство с сопроводительным письмом, подписанным руководителем органа местного самоуправления.

Поступившие заявки регистрируются Министерством в день поступления в журнале регистрации заявок. Запись должна включать в себя регистрационный номер заявки, наименование муниципального района (городского округа), дату и время приема заявки.

23. Муниципальный район (городской округ) - участник конкурсного отбора может внести изменения в заявку при условии представления в Министерство до истечения установленного срока подачи заявок соответствующего уведомления, подписанного руководителем органа местного самоуправления.

Уведомление об изменении заявки, полученное Министерством, не может быть отозвано соответствующим муниципальным районом (городским округом).

24. Изменения к заявке оформляются в соответствии с требованиями, установленными для подачи заявок, с обязательным включением в текст сопроводительного письма муниципального района (городского округа) слов "Внесение изменений в заявку на участие в конкурсном отборе".

При неоднократном внесении изменений в заявку каждое такое изменение должно быть пронумеровано муниципальным районом (городским округом) по порядку возрастания номера.

В случае обнаружения противоречий между внесенными изменениями преимущество имеет изменение с большим порядковым номером.

25. После представления в установленном порядке изменений к заявке они становятся ее неотъемлемой частью.

26. Датой получения заявки считается дата, проставленная Министерством при получении заявки.

В случае получения Министерством заявки по истечении установленного в извещении о проведении конкурсного отбора срока данная заявка не принимается и не передается для рассмотрения в конкурсную комиссию.

27. Министерство может перенести окончательную дату приема заявок на более поздний срок, оповестив об этом муниципальные районы (городские округа).

Оповещение муниципальных районов (городских округов) в этом случае осуществляется в порядке и сроки, установленные настоящим Порядком.

28. Муниципальные районы (городские округа) вправе в любой момент отозвать заявку, направив в Министерство соответствующее уведомление, содержащее текст "Отзыв заявки на участие в конкурсном отборе" и подписанное руководителем органа местного самоуправления.

Заявка считается отозванной со дня получения Министерством вышеуказанного письменного уведомления.

В случае если муниципальный район (городской округ), допущенный к участию в конкурсном отборе на предоставление субсидии, отозвал заявку, высвободившиеся средства областного бюджета по решению конкурсной комиссии предоставляются другим муниципальным районам (городским округам), допущенным к участию в конкурсном отборе в порядке, установленном настоящим Порядком.

29. Уведомление об отзыве заявки, полученное Министерством, не может быть отозвано соответствующим муниципальным районом (городским округом).

30. Заявки, представленные на конкурсный отбор муниципальным районом (городским округом), не возвращаются.

Глава 4. КРИТЕРИИ ДИСКВАЛИФИКАЦИИ И ПОРЯДОК ДОПУСКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА (ГОРОДСКОГО ОКРУГА) К КОНКУРСНОМУ ОТБОРУ

31. Критериями дисквалификации муниципальных районов (городских округов) являются:

1) наличие остатков субсидий, предоставленных ранее Министерством и не возвращенных в установленные сроки в областной бюджет, по которым не принято решение об использовании в текущем году на те же цели;

2) наличие выявленных фактов использования субсидий на цели, не соответствующие целям предоставления субсидий;

3) направление средств местного бюджета в предыдущем периоде на софинансирование расходов на аналогичные цели в объеме, меньшем установленного муниципальному району (городскому округу) уровня софинансирования от уровня бюджетной обеспеченности муниципального района (городского округа) до выравнивания бюджетной обеспеченности данного муниципального района (городского округа);

4) несоответствие заявки требованиям, предусмотренным настоящим Порядком.

32. При выявлении конкурсной комиссией в заявке технических, арифметических ошибок или неточностей, устранение которых не приведет к изменению сущности заявки и не поставит в неравные условия других участников конкурсного отбора, конкурсная комиссия предлагает таким муниципальным районам (городским округам) представить уточнение.

33. В случае если уточнения не представлены муниципальными районами (городскими округами), заявка признается не соответствующей требованиям конкурсного отбора и не подлежит рассмотрению конкурсной комиссией.

В случае если уточнения представлены после проведения отбора, такие заявки рассматриваются дополнительно при наличии нераспределенных средств.

34. Основаниями для принятия конкурсной комиссией решения о допуске заявок к участию в конкурсном отборе является соответствие заявки условиям, установленным настоящим Порядком.

Глава 5. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ КОНКУРСНОГО ОТБОРА

35. Конкурсная комиссия в течение 20 рабочих дней после окончания приема заявок и документов оценивает муниципальные районы (городские округа) - участников конкурсного отбора на основании представленных ими в соответствии с пунктами 13 и 14 настоящего Порядка документов по критериям конкурсного отбора, указанным в приложении N 2 к настоящему Порядку.

36. На основании проведенной оценки заявок конкурсная комиссия формирует рейтинг муниципальных районов (городских округов). Победителями конкурсного отбора признаются муниципальные районы (городские округа), набравшие наибольшее количество баллов.

При определении победителей конкурсного отбора, в случае, когда объем средств в заявках муниципальных районов (городских округов) превышает объем средств областного бюджета на предоставление субсидии на указанные цели, субсидии предоставляются в пределах средств областного бюджета заявкам муниципальных районов (городских округов), набравшим наибольшее количество баллов.

В отношении заявок муниципальных районов (городских округов), получивших одинаковое количество баллов, приоритет отдается:

1) заявкам муниципальных районов (городских округов), поступившим ранее других;

2) заявкам на завершение начатых ремонтных работ в зданиях и помещениях муниципальных учреждений культуры за счет средств областного бюджета, предоставленных муниципальному району (городскому округу) в форме субсидии на условиях софинансирования расходов в год, предшествующий году сбора заявок, при условии 100-

процентного освоения ранее выделенных средств областного бюджета на данные цели и положительного заключения по результатам проверки целевого расходования выделенных средств, проведенной Министерством в период работы конкурсной комиссии.

37. Члены конкурсной комиссии обязаны действовать добросовестно, руководствуясь фактическими данными, содержащимися в представленной заявке и прилагаемых к ней документах.

Член конкурсной комиссии имеет право письменно изложить свое особое мнение, которое прикладывается к протоколу заседания Комиссии, о чем в протоколе делается отметка.

38. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом заседания, который должен содержать рейтинг муниципальных районов (городских округов) на основании выставленных баллов, список победителей конкурсного отбора, список муниципальных районов (городских округов), не прошедших конкурсный отбор. Протокол заседания конкурсной комиссии в течение одного рабочего дня со дня подписания всеми членами конкурсной комиссии передается Министру культуры Свердловской области для принятия приказа Министерства о подведении итогов конкурсного отбора и утверждении перечня победителей.

Министерство в течение двух рабочих дней после утверждения итогов проведения конкурсного отбора размещает информацию об этом на сайте.

39. В ходе проведения работы по оценке муниципальных районов (городских округов), в том числе при принятии решения по вопросам допуска муниципальных районов (городских округов) к конкурсному отбору, подведения итогов конкурсного отбора, у муниципальных районов (городских округов) конкурсной комиссией могут быть запрошены необходимые разъяснения и пояснения по представленным документам. Разъяснения и пояснения муниципальных районов (городских округов) не могут изменять существа и содержания поданной заявки и входящих в ее состав документов.

40. Информация относительно изучения, рассмотрения представленных заявок и документов, оценки муниципальных районов (городских округов) не подлежит разглашению до официального объявления результатов конкурсного отбора.

41. Министерство в десятидневный срок после вступления в силу постановления Правительства Свердловской области о распределении субсидий муниципальным районам (городским округам) направляет предложение органам местного самоуправления о подписании соглашения о предоставлении субсидии.

В случае если муниципальный район (городской округ), которому по результатам конкурсного отбора предоставляется субсидия, в течение 20 (двадцати) календарных дней с момента направления предложения о подписании соглашения не представляет в Министерство подписанное соглашение о предоставлении субсидии, конкурсная комиссия принимает решение об исключении муниципального района (городского округа) из числа получателей субсидии и отмене в этой части результатов конкурсного отбора.

Одновременно конкурсной комиссией может быть принято решение о перераспределении высвободившихся средств другим муниципальным районам (городским округам) - участникам конкурсного отбора в соответствии с рейтингом оценки заявок муниципальных районов (городских округов).

О принятом решении Министерство письменно уведомляет данные муниципальные районы (городские округа).

42. В случае если после объявления результатов конкурсного отбора конкурсной комиссии станут известны и будут документально подтверждены факты предоставления муниципальным районом (городским округом), победившим в конкурсном отборе, в составе заявки недостоверной, заведомо ложной информации, конкурсная комиссия принимает решение об исключении муниципального района (городского округа) из числа получателей субсидии и отмене в этой части результатов конкурсного отбора.

В случае если на момент принятия соответствующего решения конкурсной комиссией с муниципальным районом (городским округом) будет заключено соглашение о предоставлении субсидии, оно подлежит расторжению в одностороннем порядке. Одновременно конкурсной

комиссией может быть принято решение о перераспределении высвободившихся средств другим муниципальным районам (городским округам) - участникам конкурсного отбора в соответствии с рейтингом оценки заявок муниципальных районов (городских округов).

О принятом решении Министерство письменно уведомляет данные муниципальные районы (городские округа).

43. В случае принятия конкурсной комиссией решения о перераспределении высвободившихся средств другим муниципальным районам (городским округам), Министерство после подписания протокола конкурсной комиссии о перераспределении высвободившихся средств другим муниципальным районам (городским округам) осуществляет подготовку проекта постановления Правительства Свердловской области о внесении изменений в распределение субсидий.

44. После подведения результатов конкурсного отбора Министерство может без согласования с муниципальными районами (городскими округами) разместить подробное описание представленных заявок на сайте.

45. Распределение субсидий между бюджетами муниципальных районов (городских округов) утверждается постановлением Правительства Свердловской области.

46. Проект постановления Правительства Свердловской области об утверждении распределения субсидий между бюджетами муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, готовится в срок не более 7 рабочих дней после принятия решения конкурсной комиссией и направляется в установленном порядке для принятия.

47. Постановление Правительства Свердловской области, утверждающее распределение субсидий между бюджетами муниципальных районов (городских округов), публикуется на "Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области" (www.pravo.gov66.ru).

Форма

Приложение N 1
к Порядку
проведения конкурсного отбора на предоставление субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на проведение ремонтных работ в зданиях и помещениях, в которых размещаются муниципальные учреждения культуры, приведение в соответствие с требованиями норм пожарной безопасности и санитарного законодательства и (или) оснащение таких учреждений специальным оборудованием, музыкальным оборудованием, инвентарем и музыкальными инструментами

ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИЙ НА ПРОВЕДЕНИЕ РЕМОНТНЫХ РАБОТ В ЗДАНИЯХ И ПОМЕЩЕНИЯХ, В КОТОРЫХ РАЗМЕЩАЮТСЯ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ, ПРИВЕДЕНИЕ В СООТВЕТСТВИЕ С ТРЕБОВАНИЯМИ НОРМ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И САНИТАРНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА И (ИЛИ) ОСНАЩЕНИЕ ТАКИХ УЧРЕЖДЕНИЙ СПЕЦИАЛЬНЫМ ОБОРУДОВАНИЕМ, ИНВЕНТАРЕМ И МУЗЫКАЛЬНЫМИ ИНСТРУМЕНТАМИ

1. Администрация _____
(наименование муниципального образования)
направляет заявку на выделение субсидий из областного бюджета федерального бюджета (при наличии) на _____
(наименование планируемых расходов)
для _____,
(наименование муниципального учреждения культуры)
расположенного по адресу _____
_____,
(юридический адрес муниципального учреждения культуры)
в 20__ году в сумме _____ (сумма прописью) рублей.

2. Справочная информация о муниципальном учреждении культуры:
Ф.И.О. руководителя муниципального учреждения культуры __,
контактный телефон, факс _____,
E-mail _____.

3. Планируемая сумма средств софинансирования расходов областного бюджета на данные цели, предусмотренная в бюджете муниципального образования, составляет _____ (сумма прописью) рублей.

4. Наименование и реквизиты муниципальной программы, предусматривающей аналогичные мероприятия, _____
_____.

5. Приложение N 1 - план использования субсидии за счет средств областного бюджета и средств бюджета муниципального района (городского округа).

6. Приложение N 2 - информация об использовании субсидии и выполнении принятых расходных обязательств местного бюджета в 20__ году.

7. К настоящей заявке прилагаются документы - всего _____ страниц.

N п/п	Наименование документа	Количество страниц

8. Настоящей заявкой гарантирую полноту и достоверность представленной в заявке информации и прилагаемых к ней документов, подтверждаю право Министерства культуры Свердловской области, не противоречащее требованию о формировании равных для всех участников конкурсного отбора условий, запрашивать у упомянутых в заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные в ней сведения.

С порядком отбора заявок на конкурсный отбор ознакомлен и согласен.

Руководитель органа
местного самоуправления _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Форма

Приложение N 1
к Заявке
на участие в конкурсном отборе

ПЛАН
использования субсидии за счет средств областного бюджета,
федерального бюджета (при наличии), средств бюджета
муниципального района (городского округа)

N п/п	Наименование статьи расходов	Расчет (обоснование)	Сумма субсидии из областного бюджета, рублей	Сумма субсидии из федерального бюджета (при наличии), рублей	Сумма средств местного бюджета, рублей
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					

Форма

Приложение N 2
к Заявке
на участие в конкурсном отборе

ИНФОРМАЦИЯ
ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СУБСИДИИ И ВЫПОЛНЕНИИ ПРИНЯТЫХ
РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА В 20__ ГОДУ

N п/п	Направление использования субсидии	Объем средств областного бюджета (рублей)		Освоение средств областного бюджета (процентов)	Объем средств местного бюджета (рублей)		Освоение средств местного бюджета (процентов)	Не использованный остаток средств областного бюджета на 01.01.20__
		полученный	фактически использованный		предусмотренный	фактически использованный		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Итого							

Руководитель органа
местного самоуправления _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Форма

Приложение N 2
к Порядку проведения
конкурсного отбора на предоставление
субсидий из областного бюджета
бюджетам муниципальных районов
(городских округов), расположенных
на территории Свердловской области,
на проведение ремонтных работ
на зданиях и в помещениях,
в которых размещаются муниципальные
учреждения культуры, приведение
в соответствии с требованиями
норм пожарной безопасности
и санитарного законодательства
и (или) оснащение таких учреждений
специальным оборудованием,
музыкальным оборудованием,
инвентарем и музыкальными
инструментами

КРИТЕРИИ ОТБОРА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НА ПРОВЕДЕНИЕ РЕМОНТНЫХ РАБОТ В ЗДАНИЯХ И ПОМЕЩЕНИЯХ, В КОТОРЫХ РАЗМЕЩАЮТСЯ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ, ПРИВЕДЕНИЕ В СООТВЕТСТВИЕ С ТРЕБОВАНИЯМИ НОРМ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И САНИТАРНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

N строки	Наименование критерия оценки
1	2
1.	Состояние материально-технической базы учреждения
2.	Уровень физического износа здания (помещений), инженерных коммуникаций (от 0 до 20 процентов - 2 балла, от 21 до 40 процентов - 4 балла, от 41 до 60 процентов - 6 баллов)
3.	Наличие предписаний и (или) требований государственных надзорных органов по соблюдению норм и правил пожарной безопасности, санитарного законодательства, а также правил устройства электроустановок и эксплуатации зданий (4 балла)
3-1.	Наличие поручения Президента Российской Федерации, Губернатора Свердловской области, Председателя Правительства Свердловской области (10 баллов)
4.	Социально-экономическая эффективность предоставления субсидии из областного бюджета
5.	Тип учреждения культуры (казенное - 1 балл, бюджетное - 2 балла, автономное - 2,5 балла)

6.	Объем средств, направленных муниципальным образованием на улучшение материально-технической базы муниципальных учреждений культуры в течение последних трех лет, предшествующих году проведения конкурсного отбора, а также в течение года проведения конкурсного отбора (менее 300 тыс. рублей - 0 баллов, от 300 до 1000 тыс. рублей - 1 балл, от 1000 до 2000 тыс. рублей - 3 балла, более 2000 тыс. рублей - 5 баллов)
7.	Динамика роста численности жителей населенного пункта, на территории которого функционирует учреждение культуры, в течение трех лет, предшествующих году подачи заявки (положительная динамика - 2,5 балла, отрицательная динамика - 0 баллов)
8.	Численность детей в возрасте до 14 лет, проживающих в населенном пункте, на территории которого функционирует учреждение культуры (доля детей в возрасте до 14 лет в общей численности населения менее 5 процентов - 0,5 балла, от 5 до 10 процентов - 1,5 балла, от 10 до 15 процентов - 2 балла, свыше 15 процентов - 2,5 балла)
9.	Удаленность населенного пункта, на территории которого функционирует учреждение культуры, от ближайшего административного центра (центра муниципального образования) (удаленность менее 1 километра - 0,5 балла, от 1 до 3 километров - 1 балл, от 3 до 5 километров - 1,5 балла, более 5 километров - 2 балла, для учреждений, функционирующих в административном центре муниципального образования, - 1,5 балла)
10.	Наличие в учреждении специалистов со средним специальным и высшим образованием, соответствующим профилю работы учреждения (доля специалистов до 50 процентов - 0,5 балла, от 50 до 70 процентов - 1 балл, свыше 70 процентов - 1,5 балла)
11.	Наличие в муниципальном образовании в предыдущем году размера среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры не ниже среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры, установленной Планом мероприятий ("дорожной картой") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в Свердловской области", - 5 баллов
12.	Социально-культурная роль учреждения в муниципальном образовании
13.	Отсутствие в населенном пункте, в котором расположено муниципальное учреждение культуры, других учреждений культуры, в том числе иной ведомственной принадлежности (отсутствие других учреждений культуры - 3 балла, наличие учреждений культуры иной ведомственной принадлежности при отсутствии муниципальных учреждений культуры - 2 балла, наличие иных учреждений культуры - 1,5 балла)
14.	Количество населенных пунктов, обслуживаемых учреждением (обслуживание жителей других населенных пунктов (наличие зоны обслуживания), в том числе внестационарными формами работы учреждения, - 2 балла, обслуживание жителей только своего населенного пункта (отсутствие зоны обслуживания) - 1,5 балла)
15.	Уровень деятельности учреждения за последние два года, предшествующие году подачи заявки (рост основных показателей деятельности (показателей муниципального задания), связанных с обслуживанием населения, - 3 балла, отсутствие динамики показателей - 2 балла, отрицательная динамика хотя бы одного

	из основных показателей деятельности, связанных с обслуживанием населения, - 1 балл)
16.	Реализация учреждением мероприятий (проектов) межмуниципального, областного и всероссийского уровня в течение трех последних лет, предшествующих году подачи заявки (реализация межмуниципальных мероприятий - 1 балл, реализация областных мероприятий - 1,5 балла, реализация мероприятий всероссийского уровня - 2 балла)
17.	Оценка ожидаемых результатов при планируемых затратах
18.	Развитие деятельности учреждения (рост основных показателей деятельности, новые формы работы и новые услуги) (внедрение новых форм работы, инновационных и высокотехнологичных услуг, оптимизация деятельности, снижение неэффективных затрат - 3,5 балла, рост только основных показателей деятельности - 1,5 балла, отсутствие признаков развития учреждения - 0 баллов)
19.	Развитие структуры учреждения, в том числе создание новых рабочих мест (изменение структуры учреждения: новые структурные подразделения, создание новых рабочих мест, переход на новые организационно-правовые формы функционирования - 3,5 балла, отсутствие признаков структурного развития - 0 баллов)

Форма

КРИТЕРИИ ОТБОРА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НА ОСНАЩЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ СПЕЦИАЛЬНЫМ ОБОРУДОВАНИЕМ, ИНВЕНТАРЕМ И МУЗЫКАЛЬНЫМИ ИНСТРУМЕНТАМИ

N строки	Наименование критерия оценки
1	2
1.	Состояние материально-технической базы учреждения
2.	Процент износа оборудования и музыкальных инструментов в соответствии с остаточной балансовой стоимостью основных средств по состоянию на 01 января текущего года (от 50 до 60 процентов - 8 баллов, от 60 до 70 процентов - 10 баллов, свыше 70 процентов - 15 баллов)
3.	Наличие поручения Президента Российской Федерации, Губернатора Свердловской области, Председателя Правительства Свердловской области (10 баллов)
4.	Оценка социально-экономической эффективности
5.	Объем средств, направленных муниципальным образованием на улучшение материально-технической базы муниципальных учреждений культуры в течение последних трех лет, предшествующих году проведения конкурсного отбора, а также в

	течение года проведения конкурсного отбора (менее 300 тыс. рублей - 0 баллов, от 300 до 1000 тыс. рублей - 1 балл, от 1000 до 2000 тыс. рублей - 3 балла, более 2000 тыс. рублей - 5 баллов)
6.	Тип учреждения культуры (казенное - 1 балл, бюджетное - 2 балла, автономное - 2,5 балла)
7.	Наличие в муниципальном образовании в предыдущем году размера среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры не ниже среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры, установленной Планом мероприятий ("дорожной картой") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в Свердловской области", - 5 баллов
8.	Социально-культурная роль учреждения в муниципальном образовании
9.	Отсутствие в населенном пункте, в котором расположено муниципальное учреждение культуры, других учреждений культуры, в том числе иной ведомственной принадлежности (отсутствие других учреждений культуры - 3 балла, наличие учреждений культуры иной ведомственной принадлежности при отсутствии муниципальных учреждений культуры - 2 балла, наличие иных учреждений культуры - 1,5 балла)
	Реализация учреждением мероприятий (проектов) межмуниципального, областного и всероссийского уровня в течение трех последних лет, предшествующих году подачи заявки (реализация межмуниципальных мероприятий - 1 балл, реализация областных мероприятий - 1,5 балла, реализация мероприятий всероссийского уровня - 2 балла)
10.	Оценка ожидаемых результатов при планируемых затратах
11.	Развитие деятельности учреждения (рост основных показателей деятельности, новые формы работы и новые услуги) (внедрение новых форм работы, инновационных и высокотехнологичных услуг, оптимизация деятельности, снижение неэффективных затрат - 3,5 балла, рост только основных показателей деятельности - 1,5 балла, отсутствие признаков развития учреждения - 0 баллов)
12.	Увеличение числа творческих мероприятий для населения, проводимых муниципальным учреждением культуры в последние два года, предшествующих году проведения конкурсного отбора (положительная динамика - 3 балла, отсутствие динамики - 2 балла, отрицательная динамика - 1 балл)
13.	Рост посещаемости муниципального учреждения культуры в последние два года, предшествующих году проведения конкурсного отбора (положительная динамика - 3 балла, отсутствие динамики - 2 балла, отрицательная динамика - 1 балл)
14.	Уменьшение процента износа специального оборудования и музыкальных инструментов (1 балл)
15.	Процент муниципальных учреждений культуры, оснащенных новыми музыкальными инструментами либо современным специализированным оборудованием (менее 20 процентов - 1 балл, от 20 до 40 процентов - 2 балла, более 40 процентов - 3 балла)
16.	Повышение уровня удовлетворенности потребителей услуг муниципального учреждения культуры качеством работы учреждения (2 балла)

Приложение N 10
к государственной программе
"Развитие культуры
в Свердловской области
до 2024 года"

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ (ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ), РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, НА ПРОВЕДЕНИЕ РЕМОНТНЫХ РАБОТ В ЗДАНИЯХ И ПОМЕЩЕНИЯХ, В КОТОРЫХ РАЗМЕЩАЮТСЯ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ, ПРИВЕДЕНИЕ В СООТВЕТСТВИЕ С ТРЕБОВАНИЯМИ НОРМ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И САНИТАРНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА И (ИЛИ) ОСНАЩЕНИЕ ТАКИХ УЧРЕЖДЕНИЙ СПЕЦИАЛЬНЫМ ОБОРУДОВАНИЕМ, МУЗЫКАЛЬНЫМ ОБОРУДОВАНИЕМ, ИНВЕНТАРЕМ И МУЗЫКАЛЬНЫМИ ИНСТРУМЕНТАМИ

1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления из областного бюджета субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на проведение ремонтных работ в зданиях и помещениях, в которых размещаются муниципальные учреждения культуры, приведение в соответствие с требованиями норм пожарной безопасности и санитарного законодательства и (или) оснащение таких учреждений специальным оборудованием, музыкальным оборудованием, инвентарем и музыкальными инструментами, в том числе на реализацию мероприятий по обновлению материально-технической базы сельских учреждений культуры за счет средств федерального бюджета (при наличии), (далее - субсидии) в целях реализации мероприятий государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года".

2. Предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области (далее - муниципальные районы (городские округа)), осуществляется за счет средств областного бюджета и федерального бюджета (при наличии) согласно закону Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год (на соответствующий финансовый год и плановый период) в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

4. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных районов (городских округов), прошедших конкурсный отбор.

5. Средства, выделяемые из областного бюджета в форме субсидий, зачисляются в доходы бюджетов муниципальных районов (городских округов) и расходуются на предоставление финансовой поддержки муниципальным учреждениям культуры для финансирования расходов согласно пункту 3 Порядка проведения конкурсного отбора на предоставление субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на проведение ремонтных работ в зданиях и помещениях, в которых размещаются муниципальные учреждения культуры, приведение в соответствие с требованиями норм пожарной безопасности и санитарного законодательства и (или) оснащение таких учреждений специальным оборудованием, музыкальным оборудованием, инвентарем и музыкальными инструментами, и субсидий на реализацию мероприятий по обновлению материально-технической базы сельских учреждений культуры за счет средств федерального бюджета (при наличии) в рамках реализации мероприятий государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года".

Средства, полученные из федерального бюджета в форме субсидий, подлежат зачислению в доходы бюджетов городских округов по коду 000 2 02 02051 04 0000 151, в доходы бюджетов муниципальных районов по коду 000 2 02 02051 05 0000 151 и расходуются на реализацию мероприятий по обновлению материально-технической базы сельских учреждений культуры по соответствующей бюджетной классификации расходов.

6. Субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидии бюджетам муниципальных районов (городских округов), заключаемого Министерством с органами местного самоуправления муниципальных районов (городских округов) по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

7. Соглашение о предоставлении субсидии бюджетам муниципальных районов (городских округов) заключается в течение 30 календарных дней после вступления в силу постановления Правительства Свердловской области об утверждении распределения субсидий между муниципальными районами (городскими округами).

8. Средства, полученные из областного бюджета и федерального бюджета (при наличии) в форме субсидии, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных административным, уголовным, бюджетным законодательством.

9. Министерство обеспечивает соблюдение получателями субсидий условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

10. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляется Счетной палатой Свердловской области, Министерством финансов Свердловской области и финансовыми органами администраций муниципальных районов (городских округов) в пределах своей компетенции.

Форма

Приложение
к Порядку
предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на проведение ремонтных работ в зданиях и помещениях, в которых размещаются муниципальные учреждения культуры, приведение в соответствие с требованиями норм пожарной безопасности и санитарного законодательства и (или) оснащение таких учреждений специальным оборудованием, музыкальным оборудованием, инвентарем и музыкальными инструментами

СОГЛАШЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ БЮДЖЕТУ
_____
(наименование муниципального образования)
СУБСИДИИ НА ПРОВЕДЕНИЕ РЕМОНТНЫХ РАБОТ В ЗДАНИЯХ И ПОМЕЩЕНИЯХ, В КОТОРЫХ РАЗМЕЩАЮТСЯ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ, ПРИВЕДЕНИЕ В СООТВЕТСТВИЕ С ТРЕБОВАНИЯМИ НОРМ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И САНИТАРНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА И (ИЛИ) ОСНАЩЕНИЕ ТАКИХ УЧРЕЖДЕНИЙ СПЕЦИАЛЬНЫМ ОБОРУДОВАНИЕМ, МУЗЫКАЛЬНЫМ ОБОРУДОВАНИЕМ, ИНВЕНТАРЕМ И МУЗЫКАЛЬНЫМИ ИНСТРУМЕНТАМИ

г. Екатеринбург "__" _____ 20__

Министерство культуры Свердловской области, именуемое в дальнейшем Министерство, в лице _____, действующего на основании Положения о Министерстве культуры Свердловской области, утвержденного Постановлением Правительства Свердловской области от 25.09.2009 N 1104-ПП "О Министерстве культуры Свердловской области", с одной стороны и _____
_____,
(наименование органа местного самоуправления)
далее именуемое Муниципальное образование, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Свердловской области от _____ N _____ "Об областном бюджете на _____ год и плановый период _____ и _____ годов", заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом Соглашения является предоставление Министерством субсидии из областного бюджета бюджету Муниципального образования на проведение ремонтных работ в зданиях и помещениях, в которых размещаются муниципальные учреждения культуры,

приведение в соответствие с требованиями норм пожарной безопасности и санитарного законодательства и (или) оснащение таких учреждений специальным оборудованием, музыкальным оборудованием, инвентарем и музыкальными инструментами, в том числе на реализацию мероприятий по обновлению материально-технической базы сельских учреждений культуры за счет средств федерального бюджета (при наличии), в целях реализации государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года".

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Министерство обязуется:

2.1.1. Направить в течение 7 рабочих дней со дня подписания Соглашения бюджету _____
(наименование муниципального образования)
субсидию из областного бюджета на проведение ремонтных работ в зданиях и помещениях, в которых размещаются муниципальные учреждения культуры, приведение в соответствие с требованиями норм пожарной безопасности и санитарного законодательства и (или) оснащение таких учреждений специальным оборудованием, музыкальным оборудованием, инвентарем и музыкальными инструментами в 20__ году в объеме _____
(сумма цифрами)
_____ рублей (субсидию
(сумма прописью)
на реализацию мероприятий по обновлению материально-технической базы сельских учреждений культуры за счет средств федерального бюджета (при наличии) в 20__ году в объеме _____ _____
(сумма цифрами)
_____ рублей)) согласно распределению из областного
(сумма прописью)
бюджета субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) на проведение ремонтных работ в зданиях и помещениях, в которых размещаются учреждения культуры, приведение в соответствие с требованиями норм пожарной безопасности и санитарного законодательства и (или) оснащение таких учреждений специальным оборудованием, музыкальным оборудованием, инвентарем и музыкальными инструментами (и субсидий на реализацию мероприятий по обновлению материально-технической базы сельских учреждений культуры за счет средств федерального бюджета (при наличии)).

2.1.2. Обеспечить соблюдение Муниципальным образованием условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

2.2. Муниципальное образование обязуется:

2.2.1. Зачислить субсидию, предоставленную из областного бюджета (и средств федерального бюджета (при наличии)), в доход местного бюджета по соответствующей бюджетной классификации.

2.2.2. Обеспечить своевременное финансирование расходов на _____
_____
(наименование планируемых расходов)
за счет субсидии из областного бюджета в сумме _____
(сумма цифрами)
_____ рублей
(сумма прописью)
(за счет субсидии из федерального бюджета в сумме _____
(сумма цифрами)
_____ рублей (при наличии)),
(сумма прописью)
средств местного бюджета в сумме не менее _____
(сумма цифрами)

_____ рублей
(сумма прописью)
получателям средств в следующих размерах:
1) _____
(наименование учреждения культуры)
в размере _____ _____ рублей
(сумма цифрами) (сумма прописью)
средств областного бюджета (в размере _____
(сумма цифрами)
_____ рублей
(сумма прописью)
средств федерального бюджета (при наличии));
2) _____
(наименование учреждения культуры)
в размере _____ _____ рублей
(сумма цифрами) (сумма прописью)
средств областного бюджета (в размере _____
(сумма цифрами)
_____ рублей
(сумма прописью)
средств федерального бюджета (при наличии)).

2.2.3. Обеспечить целевое расходование муниципальными учреждениями культуры, указанными в пункте 2.2.2 Соглашения, средств областного бюджета (и средств федерального бюджета (при наличии)).

2.2.4. Представлять ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет об использовании средств областного бюджета (и средств федерального бюджета (при наличии)), предоставленных в форме субсидии бюджету Муниципального образования, по форме согласно приложению к Соглашению.

2.2.5. В случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомить Министерство путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом.

2.2.6. Осуществить возврат перечисленной субсидии:

в случае нецелевого использования субсидии - в части нецелевого использования;

в случае нарушения Муниципальным образованием условий, установленных пунктом 2.2.2 настоящего Соглашения, - в полном объеме;

в случае направления Муниципальным образованием письменного уведомления о прекращении потребности в субсидии - в полном объеме или частично.

2.2.7. Осуществить возврат остатка неиспользованной субсидии:

1) в срок до _____ 20__ года, образовавшегося в результате экономии;

2) в срок до _____ 20__ года для направления на те же цели в последующем году.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из Соглашения, и за нецелевое использование бюджетных средств.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Соглашению, если неисполнение обязательств вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (стихийные бедствия и иные обстоятельства), которые подтверждены документами уполномоченных государственных органов.

3.3. В случае установленного факта неисполнения или ненадлежащего исполнения Муниципальным образованием обязательств по настоящему Соглашению Министерство вправе требовать возврата предоставленной субсидии в полном объеме или частично в соответствии с пунктом 2.2.6 настоящего Соглашения.

4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Все уведомления и сообщения по Соглашению Стороны должны направлять друг другу в письменной форме.

4.2. Возникшие противоречия, касающиеся условий выполнения Соглашения, Стороны решают путем переговоров.

4.3. За нарушение условий Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством, в том числе Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

5.1. Соглашение действует со дня его подписания обеими Сторонами до 31 декабря 20__ года.

5.2. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Министерство:	Муниципальное образование:
Министр _____ И.О. Фамилия	Руководитель органа местного самоуправления _____ / И.О. Фамилия /
М.П.	М.П.

Форма

Приложение
к Соглашению
от _____ 20__ N _____

ОТЧЕТ
об использовании средств областного бюджета и федерального бюджета (при наличии), предоставленных в форме субсидии бюджету муниципального образования на проведение ремонтных работ в зданиях и помещениях, в которых размещаются муниципальные учреждения культуры, приведение в соответствие с требованиями норм пожарной безопасности и санитарного законодательства и (или) оснащение таких учреждений специальным оборудованием, музыкальным оборудованием, инвентарем и музыкальными инструментами, в том числе на реализацию мероприятий по обновлению материально-технической базы сельских учреждений культуры

_____
(наименование муниципального образования)

Раздел 1. Сведения о расходах субсидии

Наименование учреждения культуры	Наименование расходов	Стоимость (рублей)	Получено средств (рублей)		Фактически израсходовано (рублей)		Остаток неиспользованных средств на отчетную дату (рублей)	
			из областного бюджета	из федерального бюджета (при наличии)	средств областного бюджета	средств федерального бюджета (при наличии)	из областного бюджета	из федерального бюджета (при наличии)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ИТОГО								

Руководитель органа
местного самоуправления _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Раздел 2. Расходы учреждения, произведенные за счет бюджетных средств

Наименование расходов	Реквизиты договора (муниципального контракта)	Сумма по договору (рублей)	Фактически оплачено (рублей)	Номер документа	Фактически поставлено услуг (товаров, работ)	Номер документа	Отклонение (графа 4 - графа 6)	Причины отклонений
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого	x			x		x		x

Руководитель учреждения _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 11
к государственной программе
"Развитие культуры
в Свердловской области
до 2024 года"

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ (ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ), РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, НА ИНФОРМАТИЗАЦИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ МУЗЕЕВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРИОБРЕТЕНИЕ КОМПЬЮТЕРНОГО ОБОРУДОВАНИЯ И ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ПОДКЛЮЧЕНИЕ МУЗЕЕВ К СЕТИ ИНТЕРНЕТ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения реализации мероприятий государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года" в части предоставления финансовой поддержки из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на информатизацию муниципальных музеев, в том числе приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение музеев к сети Интернет для направления Министерством культуры Свердловской области средств областного бюджета в форме субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на реализацию мероприятий государственной программы.

2. Настоящий Порядок регламентирует процедуру проведения конкурсного отбора муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области (далее - муниципальные районы (городские округа)), на предоставление субсидий из областного бюджета на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих целям государственной программы в части осуществления мероприятий по информатизации муниципальных музеев, в том числе приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение музеев к сети Интернет (далее - субсидии).

Предоставление субсидий муниципальным районам (городским округам) осуществляется за счет средств областного бюджета в соответствии с законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год (на соответствующий финансовый год и плановый период) в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

3. Субсидии из областного бюджета муниципальным районам (городским округам) предоставляются по результатам конкурсного отбора и направляются на софинансирование расходов по проведению информатизации муниципальных музеев, приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение музеев к сети Интернет для модернизации и укрепления материально-технической и фондовой базы муниципальных музеев Свердловской области.

4. Средства из областного бюджета предоставляются в форме субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов), прошедших конкурсный отбор.

5. Субсидии предоставляются муниципальным образованиям, расположенным на территории Свердловской области, соответствующим требованиям, при условии:

1) направления на указанные цели из местного бюджета, имеющего уровень бюджетной обеспеченности до выравнивания бюджетной обеспеченности ниже 40 процентов, финансовых средств в размере не менее 20 процентов планируемого от объема финансирования за счет средств областного бюджета и местного бюджета;

2) направления на указанные цели из местного бюджета, имеющего уровень бюджетной обеспеченности до выравнивания бюджетной обеспеченности от 40 до 70 процентов, финансовых средств в размере не менее 50 процентов планируемого от объема финансирования за счет средств областного бюджета и местного бюджета;

3) направления на указанные цели из местного бюджета, имеющего уровень бюджетной обеспеченности до выравнивания бюджетной обеспеченности выше 70 процентов, финансовых средств в размере не менее 80 процентов планируемого от объема финансирования за счет средств областного бюджета и местного бюджета.

6. Общее руководство подготовкой и проведением конкурсного отбора осуществляет Министерство культуры Свердловской области (далее - Министерство).

7. Конкурсный отбор на предоставление субсидий проводится ежегодно среди муниципальных районов (городских округов).

8. В целях организации и проведения конкурсного отбора создается конкурсная комиссия по предоставлению субсидий из областного бюджета на конкурсной основе бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение музеев к сети Интернет (далее - конкурсная комиссия), состав и полномочия которой утверждаются приказом Министерства.

9. В целях обеспечения организации и проведения конкурсного отбора Министерство осуществляет:

1) ведение переписки с муниципальными районами (городскими округами) о начале проведения конкурсного отбора, размещение на официальном интернет-сайте Министерства www.mkso.ru (далее - сайт) информации и документов, связанных с проведением конкурсного отбора;

2) обеспечение приема, учета и хранения поступивших от муниципальных районов (городских округов) документов в связи с проведением конкурсного отбора;

3) доведение до сведения муниципальных районов (городских округов) результатов конкурсного отбора, в том числе путем их размещения на сайте;

4) иные функции, необходимые для надлежащего проведения конкурсного отбора.

Глава 2. ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСНОГО ОТБОРА И СОСТАВ ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ДОКУМЕНТОВ

10. Решение о начале проведения конкурсного отбора оформляется приказом Министерства и доводится до сведения всех муниципальных районов (городских округов) в письменной форме, а также в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о проведении конкурсного отбора на сайте публикуется:

1) приказ Министерства о проведении конкурсного отбора;

2) настоящий Порядок;

3) извещение о проведении конкурсного отбора.

11. Извещение о проведении конкурсного отбора должно содержать следующие сведения:

1) наименование и адрес Министерства;

2) наименование государственной программы;

3) информацию о месте предоставления заявок на участие в конкурсном отборе, дате, времени начала и окончания приема заявок от муниципальных районов (городских округов) на участие в конкурсном отборе;

4) ссылку на официальный сайт, на котором размещена информация о составе документации и требования к ее оформлению;

5) контактную информацию.

12. Для участия в конкурсном отборе орган местного самоуправления муниципального района (городского округа) направляет в Министерство заявку на участие в конкурсном отборе.

13. Заявка на участие в конкурсном отборе (далее - заявка) оформляется на бланке участника конкурсного отбора по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку и подписывается руководителем органа местного самоуправления муниципального района (городского округа) (далее - орган местного самоуправления).

Заявки подаются как в печатном, так и электронном виде на CD-диске в следующем формате: текстовый редактор Word for Windows версии 3.0 и выше с использованием шрифта Times New Roman N 14 через 1 интервал.

Заявки, поступившие только в электронном или только в печатном виде, не допускаются к участию в конкурсном отборе.

14. В заявку включаются:

1) информационно-аналитическая справка, составленная в соответствии с критериями конкурсного отбора, указанными в приложении N 2 к настоящему Порядку, подписанная руководителем органа местного самоуправления;

2) план использования субсидии, оформленный в соответствии с приложением N 1 к заявке, подписанный руководителем органа местного самоуправления;

3) в случае если бюджету муниципального района (городского округа) предоставлялась субсидия в предшествующем году на аналогичные цели, в составе заявки предоставляется информация об использовании субсидий и выполнении принятых расходных обязательств муниципального района (городского округа), оформленная в соответствии с приложением N 2 к заявке, подписанная руководителем органа местного самоуправления.

15. Одновременно с заявкой муниципальным районом (городским округом) направляются следующие документы и сведения:

1) копия устава учреждения и иных правоустанавливающих документов, на основании которых осуществляется пользование зданием, в котором расположено муниципальное учреждение культуры;

2) копия свидетельства о постановке муниципального учреждения культуры на учет в налоговом органе;

3) пояснительная записка с обоснованием необходимости проведения информатизации муниципальных музеев, в том числе приобретения компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключения музеев к сети Интернет;

4) выписка из решения о бюджете муниципального района (городского округа) о наличии бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение принятых расходных обязательств муниципального района (городского округа) на указанные в пункте 3 настоящего Порядка цели, с учетом установленного уровня софинансирования, который определяется уровнем бюджетной обеспеченности муниципального района (городского округа) до выравнивания бюджетной обеспеченности данного муниципального района (городского округа), заверенная подписью руководителя органа местного самоуправления;

5) обязательства муниципального района (городского округа) о финансировании расходов за счет средств местного бюджета в объеме, необходимом для предоставления из областного бюджета субсидии, подписанные руководителем органа местного самоуправления;

6) документ, подтверждающий целевое использование муниципальным районом (городским округом) субсидий, предоставленных из областного бюджета, в предыдущем периоде, подписанный руководителем органа местного самоуправления;

7) копии документов:

об утверждении муниципальной программы, предусматривающей достижение целевых показателей, соответствующих целевым показателям государственной программы;

об утверждении муниципальной комплексной программы, направленной на повышение качества жизни населения соответствующего муниципального района (городского округа), в том числе в сфере культуры;

9) документы из внебюджетных фондов, подтверждающие отсутствие задолженности по выплатам в данные фонды у муниципального учреждения культуры на момент подачи заявки, или их копии, заверенные подписью уполномоченных лиц и печатью внебюджетных фондов.

Копии документов предоставляются в заверенном виде выдавшей их организацией или руководителем органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия по вопросам местного значения в сфере культуры, или уполномоченным им лицом.

16. Ответственный секретарь конкурсной комиссии осуществляет консультирование по вопросам оформления заявок и условиям конкурсного отбора.

Консультации предоставляются по указанному в опубликованной информации о конкурсном отборе телефону или лично по месту приема заявок.

17. Муниципальные районы (городские округа), которым необходимы разъяснения по содержанию и требованиям, установленным настоящим Порядком к оформляемым и предоставляемым в связи с проведением конкурсного отбора документам, могут обратиться с соответствующим письменным запросом в Министерство.

18. Министерство в течение 7 (семи) рабочих дней с даты получения запроса направляет ответ на запрос муниципального района (городского округа).

Глава 3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ РАЙОНАМИ (ГОРОДСКИМИ ОКРУГАМИ) ЗАЯВОК И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В РАНЕЕ ПРЕДСТАВЛЕННЫЕ ЗАЯВКИ

19. Заявка и входящая в ее состав документация представляются муниципальным районом (городским округом) в одном экземпляре и оформляются в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком.

20. Заявка оформляется муниципальным районом (городским округом) в следующем порядке:

1) документы, входящие в состав заявки, формируются в папку;

2) документы, находящиеся в папке, оформляются отдельным списком;

3) на 1-й странице папки указываются:

адрес Министерства;

слова: "на конкурсный отбор муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на предоставление субсидий из областного бюджета на информатизацию муниципальных музеев, в том числе приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение музеев к сети Интернет в рамках реализации мероприятий государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года";

наименование муниципального района (городского округа);

4) документы, содержащиеся в папках, должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью органа местного самоуправления.

21. Заявка представляется в Министерство с сопроводительным письмом, подписанным руководителем органа местного самоуправления.

Поступившие заявки регистрируются Министерством в день поступления в журнале регистрации заявок. Запись должна включать в себя регистрационный номер заявки, наименование муниципального района (городского округа), дату и время приема заявки.

22. Муниципальный район (городской округ) - участник конкурсного отбора может внести изменения в заявку при условии представления в Министерство до истечения установленного срока подачи заявок соответствующего уведомления, подписанного руководителем органа местного самоуправления.

Уведомление об изменении заявки, полученное Министерством, не может быть отозвано соответствующим муниципальным районом (городским округом).

23. Изменения к заявке оформляются в соответствии с требованиями, установленными для подачи заявок, с обязательным включением в текст сопроводительного письма муниципального района (городского округа) слов "Внесение изменений в заявку на участие в конкурсном отборе".

При неоднократном внесении изменений в заявку каждое такое изменение должно быть пронумеровано муниципальным районом (городским округом) по порядку возрастания номера.

В случае обнаружения противоречий между внесенными изменениями преимущество имеет изменение с большим порядковым номером.

24. После представления в установленном порядке изменений к заявке они становятся ее неотъемлемой частью.

25. Датой получения заявки считается дата, проставленная Министерством при получении заявки.

В случае получения Министерством заявки по истечении установленного в извещении о проведении конкурсного отбора срока данная заявка не передается для рассмотрения в конкурсную комиссию.

26. Министерство может перенести окончательную дату приема заявок на более поздний срок, оповестив об этом муниципальные районы (городские округа).

Оповещение муниципальных районов (городских округов) в этом случае осуществляется в порядке и сроки, установленные настоящим Порядком.

27. Муниципальные районы (городские округа) вправе в любой момент отозвать заявку, направив в Министерство соответствующее уведомление, содержащее текст "Отзыв заявки на участие в конкурсном отборе" и подписанное руководителем органа местного самоуправления.

Заявка считается отозванной со дня получения Министерством вышеуказанного письменного уведомления.

В случае если муниципальный район (городской округ), допущенный к участию в конкурсном отборе на предоставление субсидии, отозвал заявку, высвободившиеся средства областного бюджета по решению конкурсной комиссии предоставляются другим муниципальным районам (городским округам), допущенным к участию в конкурсном отборе в порядке, установленном настоящим Порядком.

28. Уведомление об отзыве заявки, полученное Министерством, не может быть отозвано соответствующим муниципальным районом (городским округом).

29. Заявки, представленные на конкурсный отбор, муниципальным районам (городским округам) не возвращаются.

Глава 4. КРИТЕРИИ ДИСКВАЛИФИКАЦИИ И ПОРЯДОК ДОПУСКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА (ГОРОДСКОГО ОКРУГА) К КОНКУРСНОМУ ОТБОРУ

30. Критериями дисквалификации муниципальных районов (городских округов) являются:

1) наличие остатков средств областного бюджета в форме субсидий, предоставленных ранее Министерством муниципальному району (городскому округу) и не возвращенных в установленные сроки в областной бюджет, по которым не принято решение об использовании в текущем году на те же цели;

2) наличие выявленных фактов использования субсидий на цели, не соответствующие целям предоставления субсидий;

3) направление средств местного бюджета в предыдущем периоде на софинансирование расходов на аналогичные цели в объеме, меньшем установленного муниципальному району (городскому округу) уровня софинансирования от уровня бюджетной обеспеченности

муниципального района (городского округа) до выравнивания бюджетной обеспеченности данного муниципального района (городского округа);

4) несоответствие заявки требованиям, предусмотренным настоящим Порядком.

31. При выявлении конкурсной комиссией в заявке технических, арифметических ошибок или неточностей, устранение которых не приведет к изменению сущности заявки и не поставит в неравные условия других участников конкурсного отбора, конкурсная комиссия предлагает таким муниципальным районам (городским округам) представить уточнение.

32. В случае если уточнения не предоставлены муниципальными районами (городскими округами), заявка признается не соответствующей требованиям конкурсного отбора и не подлежит рассмотрению конкурсной комиссией.

В случае если уточнения представлены после проведения отбора, такие заявки рассматриваются дополнительно при наличии нераспределенных средств.

33. Основаниями для принятия конкурсной комиссией решения о допуске заявок к участию в конкурсном отборе является соответствие заявки условиям, установленным настоящим Порядком.

Глава 5. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ КОНКУРСНОГО ОТБОРА

34. Конкурсная комиссия в течение 20 рабочих дней после окончания приема заявок и документов оценивает муниципальные районы (городские округа) - участников конкурсного отбора на основании представленных ими в соответствии с пунктами 13 и 14 настоящего Порядка документов по критериям конкурсного отбора, указанным в приложении N 2 к настоящему Порядку.

35. На основании проведенной оценки заявок конкурсная комиссия формирует рейтинг муниципальных районов (городских округов). Победителями конкурсного отбора признаются муниципальные районы (городские округа), набравшие наибольшее количество баллов.

В случае когда объем средств в заявках муниципальных районов (городских округов) превышает объем средств областного бюджета на предоставление субсидии на указанные цели, в отношении заявок муниципальных районов (городских округов), получивших одинаковое количество баллов, приоритет отдается заявкам муниципальных районов (городских округов), поступившим ранее других и находящимся в конце рейтинга.

36. Члены конкурсной комиссии обязаны действовать добросовестно, руководствуясь фактическими данными, содержащимися в представленной заявке и прилагаемых к ней документах.

Член конкурсной комиссии имеет право письменно изложить свое особое мнение, которое прикладывается к протоколу заседания конкурсной комиссии, о чем в протоколе делается отметка.

37. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом заседания, который должен содержать рейтинг муниципальных районов (городских округов) на основании выставленных баллов, список победителей конкурсного отбора, список муниципальных районов (городских округов), не прошедших конкурсный отбор. Протокол заседания конкурсной комиссии в течение одного рабочего дня со дня подписания всеми членами конкурсной комиссии передается Министру культуры Свердловской области для принятия приказа Министерства о подведении итогов конкурсного отбора и утверждении перечня победителей.

Министерство в течение двух рабочих дней после утверждения итогов проведения конкурсного отбора размещает информацию об этом на сайте.

38. В ходе проведения работы по оценке муниципальных районов (городских округов), в том числе при принятии решения по вопросам допуска муниципальных районов (городских округов) к конкурсному отбору, подведения итогов конкурсного отбора, у муниципальных районов (городских округов) конкурсной комиссией могут быть запрошены необходимые разъяснения и пояснения по представленным документам. Разъяснения и пояснения муниципальных районов (городских округов) не могут изменять существа и содержания поданной заявки и входящих в ее состав документов.

39. Информация относительно изучения, рассмотрения представленных заявок и документов, оценки муниципальных районов (городских округов) не подлежит разглашению до официального объявления результатов конкурсного отбора.

40. Министерство в десятидневный срок после вступления в силу постановления Правительства Свердловской области о распределении субсидий муниципальным районам (городским округам) направляет предложение органам местного самоуправления о подписании соглашения о предоставлении субсидии.

В случае если муниципальный район (городской округ), которому по результатам конкурсного отбора предоставляется субсидия, в течение 20 (двадцати) календарных дней с момента направления предложения о подписании соглашения не представляет в Министерство подписанное соглашение о предоставлении субсидии, конкурсная комиссия принимает решение об исключении муниципального района (городского округа) из числа получателей субсидии и отмене в этой части результатов конкурсного отбора.

Одновременно конкурсной комиссией может быть принято решение о перераспределении высвободившихся средств другим муниципальным районам (городским округам) - участникам конкурсного отбора в соответствии с рейтингом оценки заявок муниципальных районов (городских округов).

О принятом решении Министерство письменно уведомляет данные муниципальные районы (городские округа).

41. В случае если после объявления результатов конкурсного отбора конкурсной комиссии станут известны и будут документально подтверждены факты предоставления муниципальным районом (городским округом), победившим в конкурсном отборе, в составе заявки недостоверной, заведомо ложной информации, конкурсная комиссия принимает решение об исключении муниципального района (городского округа) из числа получателей субсидии и отмене в этой части результатов конкурсного отбора.

В случае если на момент принятия соответствующего решения конкурсной комиссией с муниципальным районом (городским округом) будет заключено соглашение о предоставлении субсидии, оно подлежит расторжению в одностороннем порядке. Одновременно конкурсной комиссией может быть принято решение о перераспределении высвободившихся средств другим муниципальным районам (городским округам) - участникам конкурсного отбора в соответствии с рейтингом оценки заявок муниципальных районов (городских округов).

О принятом решении Министерство письменно уведомляет данные муниципальные районы (городские округа).

42. В случае принятия конкурсной комиссией решения о перераспределении высвободившихся средств другим муниципальным районам (городским округам), Министерство после подписания протокола конкурсной комиссии о перераспределении высвободившихся средств другим муниципальным районам (городским округам) осуществляет подготовку проекта постановления Правительства Свердловской области о внесении изменений в распределение субсидий.

43. После подведения результатов конкурсного отбора Министерство может без согласования с муниципальными районами (городскими округами) разместить подробное описание представленных заявок на сайте.

44. Распределение субсидий между бюджетами муниципальных районов (городских округов) утверждается постановлением Правительства Свердловской области.

45. Проект постановления Правительства Свердловской области об утверждении распределения субсидий между бюджетами муниципальных районов (городских округов) готовится в срок не более 7 рабочих дней после принятия решения конкурсной комиссией и направляется в установленном порядке для принятия.

46. Постановление Правительства Свердловской области, утверждающее распределение субсидий между бюджетами муниципальных районов (городских округов), публикуется на "Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области" (www.pravo.gov66.ru).

Форма

Приложение N 1
к Порядку
проведения конкурсного отбора
на предоставление субсидий
из областного бюджета бюджетам
муниципальных районов
(городских округов),
расположенных на территории
Свердловской области, на
информатизацию муниципальных
музеев, в том числе приобретение
компьютерного оборудования
и лицензионного программного
обеспечения, подключение

ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИИ
НА ИНФОРМАТИЗАЦИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ МУЗЕЕВ, В ТОМ ЧИСЛЕ
ПРИОБРЕТЕНИЕ КОМПЬЮТЕРНОГО ОБОРУДОВАНИЯ И ЛИЦЕНЗИОННОГО
ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ПОДКЛЮЧЕНИЕ МУЗЕЕВ К СЕТИ ИНТЕРНЕТ

1. Администрация _____
(наименование муниципального образования)
направляет заявку на выделение субсидии из областного бюджета на _____
_____
(наименование планируемых расходов)
для _____,
(наименование муниципального музея)
расположенного по адресу _____
_____,
(юридический адрес муниципального музея)
в 20__ году в сумме _____ (сумма прописью) рублей.

2. Справочная информация о муниципальном музее:
Ф.И.О. руководителя муниципального музея _____,
контактный телефон, факс _____,
E-mail _____.

3. Планируемая сумма средств софинансирования расходов областного бюджета на данные цели, предусмотренная в бюджете муниципального образования, составляет _____ (сумма прописью) рублей.

4. Наименование и реквизиты муниципальной программы, предусматривающей аналогичные мероприятия,
_____
_____.

5. Приложение N 1 - план использования субсидии за счет средств областного бюджета и средств бюджета муниципального района (городского округа).

6. Приложение N 2 - информация об использовании субсидии и выполнении принятых расходных обязательств местного бюджета в 20__ году.

7. К настоящей заявке прилагаются документы - всего _____ страниц.

N п/п	Наименование документа	Количество страниц

8. Настоящей заявкой гарантирую полноту и достоверность представленной в заявке информации и прилагаемых к ней документов, подтверждаю право Министерства культуры Свердловской области, не противоречащее требованию о формировании равных для всех участников конкурсного отбора условий, запрашивать у упомянутых в заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные в ней сведения.
С порядком отбора заявок на конкурсный отбор ознакомлен и согласен.

Руководитель органа
местного самоуправления _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Форма

Приложение N 1
к Заявке
на участие в конкурсном отборе

ПЛАН
ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СУБСИДИИ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА
И СРЕДСТВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА (ГОРОДСКОГО ОКРУГА)

N п/п	Наименование статьи расходов	Расчет (обоснование)	Сумма субсидии из областного бюджета (рублей)	Сумма средств местного бюджета (рублей)
1	2	3	4	5
	Итого	x		

Руководитель органа
местного самоуправления _______ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Форма

Приложение N 2
к Заявке
на участие в конкурсном отборе

ИНФОРМАЦИЯ
ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СУБСИДИИ И ВЫПОЛНЕНИИ ПРИНЯТЫХ
РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА В 20__ ГОДУ

N п/п	Направление использования субсидии	Объем средств областного бюджета (рублей)		Освоение средств областного бюджета (процентов)	Объем средств местного бюджета (рублей)		Освоение средств местного бюджета (процентов)	Не использованный остаток средств областного бюджета на 01.01.20__
		полученный	фактически использованный		предусмотренный	фактически использованный		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Итого							

Руководитель органа
местного самоуправления _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Форма

Приложение N 2
к Порядку
проведения конкурсного отбора
на предоставление субсидий из
областного бюджета бюджетам
муниципальных районов
(городских округов),
расположенных на территории
Свердловской области, на
информатизацию муниципальных
музеев, в том числе приобретение
компьютерного оборудования
и лицензионного программного
обеспечения, подключение
музеев к сети Интернет

КРИТЕРИИ ОТБОРА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НА ИНФОРМАТИЗАЦИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ МУЗЕЕВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРИОБРЕТЕНИЕ КОМПЬЮТЕРНОГО ОБОРУДОВАНИЯ И ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ПОДКЛЮЧЕНИЕ МУЗЕЕВ К СЕТИ ИНТЕРНЕТ

N п/п	Наименование критерия	Максимальный балл
1	2	3
1.	Уровень информатизации учреждения	16
1.1.	Наличие доступа к сети Интернет (есть - 2 балла, нет - 1 балл)	2
1.2.	Количество предметов основного фонда (менее 1000 - 1 балл, от 1000 до 5000 - 2 балла, от 5000 до 10000 - 3 балла, от 10000 до 15000 - 4 балла, более 15000 - 5 баллов)	5
1.3.	1.3. Доля музейных предметов, внесенных в электронный каталог (менее 10 процентов - 1 балл, от 10 до 30 процентов - 2 балла, от 30 до 50 процентов - 3 балла, от 50 до 70 процентов - 4 балла, свыше 70 процентов - 5 баллов)	5
1.4.	Наличие компьютерного оборудования с интерфейсом, адаптированного к работе с автоматизированной системой учета музейных фондов и ведению электронного каталога (есть - 2 балла, нет - 1 балл)	2
1.5.	Наличие в учреждении специалистов, имеющих подготовку по использованию автоматизированной системы учета музейных фондов и ведению электронного каталога (есть - 2 балла, нет - 1 балл)	2
2.	Социально-культурная роль учреждения в муниципальном образовании	5

2.1.	Посещаемость музея в расчете на 1000 жителей муниципального образования, человек (до 100 человек - 1 балл, от 100 до 300 человек - 2 балла, от 300 до 500 человек - 3 балла, от 500 до 1000 человек - 4 балла, более 1000 человек) - 5 баллов	5
3.	Оценка ожидаемых результатов при планируемых затратах	20
3.1.	3.1. Увеличение количества музеев, оснащенных автоматизированной системой учета музейных фондов и возможностью ведения электронного каталога (1 балл за каждую единицу)	10
3.2.	Увеличение доли музеев с внедренной автоматизированной системой учета музейных фондов (до 5 процентов - 1 балл, от 5 до 7 процентов - 2 балла, от 7 до 10 процентов - 3 балла, от 10 до 15 процентов - 4 балла, свыше 15 процентов - 5 баллов)	5
3.3.	Увеличение доли музейных предметов, хранящихся в музеях Свердловской области, внесенных в электронный каталог (до 3 процентов - 1 балл, от 3 до 5 процентов - 2 балла, от 5 до 7 процентов - 3 балла, от 7 до 10 процентов - 4 балла, свыше 10 процентов - 5 баллов)	5
4.	Наличие в муниципальном образовании в предыдущем году размера среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры не ниже среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры, установленной Планом мероприятий ("дорожной картой") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в Свердловской области", - 5 баллов	
Итого		46

Приложение N 12
к государственной программе
"Развитие культуры
в Свердловской области
до 2024 года"

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ (ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ), РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, НА ИНФОРМАТИЗАЦИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ МУЗЕЕВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРИОБРЕТЕНИЕ КОМПЬЮТЕРНОГО ОБОРУДОВАНИЯ И ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ПОДКЛЮЧЕНИЕ МУЗЕЕВ К СЕТИ ИНТЕРНЕТ

1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления из областного бюджета субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на информатизацию муниципальных музеев, в том числе приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение музеев к сети Интернет (далее - субсидии), в целях реализации мероприятий государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года".

2. Предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области (далее - муниципальные районы (городские округа)), осуществляется за счет средств областного бюджета согласно закону Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год (на соответствующий финансовый год и плановый период) в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

3. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных для предоставления субсидий, является Министерство культуры Свердловской области (далее - Министерство).

4. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных районов (городских округов), прошедших конкурсный отбор.

5. Средства, выделяемые из областного бюджета в форме субсидий, зачисляются в доходы бюджетов муниципальных районов (городских округов) и расходуются на предоставление финансовой поддержки муниципальным музеям для финансирования расходов согласно пункту 3 Порядка проведения конкурсного отбора на предоставление субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на информатизацию муниципальных музеев, в том числе приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение музеев к сети Интернет, в рамках реализации мероприятий государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года".

6. Субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидии бюджетам муниципальных районов (городских округов), заключаемого Министерством с органами местного самоуправления муниципальных районов (городских округов) по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

7. Соглашение о предоставлении субсидии бюджетам муниципальных районов (городских округов) заключается в течение 30 календарных дней после вступления в силу постановления Правительства Свердловской области об утверждении распределения субсидий из областного бюджета на информатизацию муниципальных музеев, в том числе приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение музеев к сети Интернет, между муниципальными районами (городскими округами).

8. Средства, полученные из областного бюджета в форме субсидии, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных административным, уголовным, бюджетным законодательством.

9. Министерство обеспечивает соблюдение получателями субсидий условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

10. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляется Счетной палатой Свердловской области, Министерством финансов Свердловской области и финансовыми органами администраций муниципальных районов (городских округов) в пределах своей компетенции.

Форма

Приложение
к Порядку
предоставления субсидий из
областного бюджета бюджетам
муниципальных районов
(городских округов),
расположенных на территории
Свердловской области, на
информатизацию муниципальных
музеев, в том числе приобретение
компьютерного оборудования и
лицензионного программного
обеспечения, подключение
музеев к сети Интернет

СОГЛАШЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ БЮДЖЕТУ
_____
(наименование муниципального образования)
СУБСИДИИ НА ИНФОРМАТИЗАЦИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ МУЗЕЕВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРИОБРЕТЕНИЕ КОМПЬЮТЕРНОГО ОБОРУДОВАНИЯ И ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ПОДКЛЮЧЕНИЕ МУЗЕЕВ К СЕТИ ИНТЕРНЕТ, ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА

г. Екатеринбург "__" _____ 20__

Министерство культуры Свердловской области, именуемое в дальнейшем Министерство, в лице _____, действующего на основании Положения о Министерстве культуры Свердловской области, утвержденного Постановлением Правительства Свердловской области от 25.09.2009 N 1104-ПП "О Министерстве культуры Свердловской области", с одной стороны и _____
_____,
(наименование органа местного самоуправления)
далее именуемое Муниципальное образование, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Свердловской от _____ N _____ "Об областном бюджете на _____ год и плановый период _____ и _____ годов", заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом Соглашения является предоставление Министерством субсидии из областного бюджета бюджету Муниципального образования на информатизацию муниципальных музеев, в том числе приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение музеев к сети Интернет, в целях реализации государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года".

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Министерство обязуется:

2.1.1. Направить в течение 7 рабочих дней со дня подписания Соглашения бюджету _____
(наименование муниципального образования)
субсидию из областного бюджета на информатизацию муниципальных музеев, в том числе приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение музеев к сети Интернет (далее - субсидия), в 20__ году в объеме _____ (сумма прописью) рублей согласно распределению из областного бюджета субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) на информатизацию муниципальных музеев, в том числе приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение музеев к сети Интернет.

2.1.2. Обеспечить соблюдение Муниципальным образованием условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

2.2. Муниципальное образование обязуется:

2.2.1. Зачислить субсидию, предоставленную из областного бюджета, в доход местного бюджета по соответствующей бюджетной классификации.

2.2.2. Обеспечить своевременное финансирование расходов на _____
_____
(наименование планируемых расходов)
за счет субсидии из областного бюджета в сумме _____ _____
(цифрами)
_____ рублей,
(прописью)
средств местного бюджета в сумме не менее _____ _____
(цифрами)
_____ рублей
(прописью)
получателям средств в следующих размерах:

1) _____
(наименование учреждения культуры)
в размере _____ (сумма прописью) рублей;

2) _____
(наименование учреждения культуры)
в размере _____ (сумма прописью) рублей.

2.2.3. Обеспечить целевое расходование муниципальными учреждениями культуры, указанными в пункте 2.2.2 Соглашения, средств областного бюджета.

2.2.4. Представлять ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет об использовании средств областного бюджета, предоставленных в форме субсидии бюджету Муниципального образования, по форме согласно приложению к Соглашению.

2.2.5. В случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомить Министерство путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом.

2.2.6. Осуществить возврат перечисленной субсидии:

в случае нецелевого использования субсидии - в части нецелевого использования;

в случае нарушения Муниципальным образованием условий, установленных пунктом 2.2.2 настоящего Соглашения, - в полном объеме;

в случае направления Муниципальным образованием письменного уведомления о прекращении потребности в субсидии - в полном объеме или частично.

2.2.7. Осуществить возврат остатка неиспользованной субсидии:

1) в срок до _____ 20__ года, образовавшегося в результате экономии;

2) в срок до _____ 20__ года для направления на те же цели в последующем году.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из Соглашения, и за нецелевое использование бюджетных средств.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Соглашению, если неисполнение обязательств вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (стихийные бедствия и иные обстоятельства), которые подтверждены документами уполномоченных государственных органов.

3.3. В случае установленного факта неисполнения или ненадлежащего исполнения Муниципальным образованием обязательств по настоящему Соглашению Министерство вправе требовать возврата предоставленной субсидии в полном объеме или частично в соответствии с пунктом 2.2.6 настоящего Соглашения.

4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Все уведомления и сообщения по Соглашению Стороны должны направлять друг другу в письменной форме.

4.2. Возникшие противоречия, касающиеся условий выполнения Соглашения, Стороны решают путем переговоров.

4.3. За нарушение условий Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством, в том числе Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

5.1. Соглашение действует со дня его подписания обеими Сторонами до 31 декабря 20__ года.

5.2. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Министерство:	Муниципальное образование:
Министр _____ И.О. Фамилия М.П.	Руководитель органа местного самоуправления _____ / И.О. Фамилия / М.П.

Форма

Приложение
к Соглашению
от _____ 20__ N _____

ОТЧЕТ
ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА, ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ
В ФОРМЕ СУБСИДИИ БЮДЖЕТУ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
НА ИНФОРМАТИЗАЦИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ МУЗЕЕВ, В ТОМ ЧИСЛЕ
ПРИОБРЕТЕНИЕ КОМПЬЮТЕРНОГО ОБОРУДОВАНИЯ И ЛИЦЕНЗИОННОГО
ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ПОДКЛЮЧЕНИЕ МУЗЕЕВ К СЕТИ ИНТЕРНЕТ

_____
(наименование муниципального образования)

Раздел 1. СВЕДЕНИЯ О РАСХОДАХ СУБСИДИИ

(рублей)

Наименование муниципального учреждения культуры	Наименование расходов	Стоимость	Получено средств из областного бюджета	Фактически израсходовано средств областного бюджета	Остаток неиспользованных средств областного бюджета на отчетную дату
1	2	3	4	5	6
ИТОГО					

Руководитель органа
местного самоуправления _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Раздел 2. РАСХОДЫ УЧРЕЖДЕНИЯ, ПРОИЗВЕДЕННЫЕ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА

Наименование расходов	Реквизиты договора (муниципального контракта)	Сумма по договору (рублей)	Фактически оплачено (рублей)	Номер документа	Фактически поставлено услуг (товаров, работ)	Номер документа	Отклонение (графа 4 - графа 6)	Причины отклонений
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого	x			x		x		x

Руководитель учреждения _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 13
к государственной программе
"Развитие культуры
в Свердловской области
до 2024 года"

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ (ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ), РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, НА ИНФОРМАТИЗАЦИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БИБЛИОТЕК, В ТОМ ЧИСЛЕ КОМПЛЕКТОВАНИЕ КНИЖНЫХ ФОНДОВ (ВКЛЮЧАЯ ПРИОБРЕТЕНИЕ ЭЛЕКТРОННЫХ ВЕРСИЙ КНИГ И ПРИОБРЕТЕНИЕ (ПОДПИСКУ) ПЕРИОДИЧЕСКИХ ИЗДАНИЙ), ПРИОБРЕТЕНИЕ КОМПЬЮТЕРНОГО ОБОРУДОВАНИЯ И ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ПОДКЛЮЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БИБЛИОТЕК К СЕТИ ИНТЕРНЕТ И РАЗВИТИЕ СИСТЕМЫ БИБЛИОТЕЧНОГО ДЕЛА С УЧЕТОМ ЗАДАЧИ РАСШИРЕНИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ОЦИФРОВКИ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения реализации мероприятий государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года" в части предоставления финансовой поддержки из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на информатизацию муниципальных библиотек, в том числе комплектование книжных фондов (включая приобретение электронных версий книг и приобретение (подписку) периодических изданий), приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение муниципальных библиотек к сети Интернет и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки, а также на создание модельных сельских библиотек, для направления Министерством культуры Свердловской области средств областного и федерального бюджетов в форме субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на реализацию мероприятий государственной программы.

2. Настоящий Порядок регламентирует процедуру проведения конкурсного отбора муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области (далее - муниципальные районы (городские округа)), на предоставление субсидий из областного бюджета на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих целям государственной программы в части осуществления мероприятий по информатизации муниципальных библиотек, в том числе комплектование книжных фондов (включая приобретение электронных версий книг и приобретение (подписку) периодических изданий), приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение муниципальных библиотек к сети Интернет и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки, а также на создание модельных сельских библиотек (далее - субсидии).

Предоставление субсидий муниципальным районам (городским округам) осуществляется за счет средств областного и федерального бюджетов в соответствии с законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год (на соответствующий финансовый год и плановый период) в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

2-1. Министерство культуры Свердловской области:

1) осуществляет функции главного администратора доходов областного бюджета и главного распорядителя средств областного бюджета, полученных из федерального бюджета в форме субсидий;

2) является главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных для предоставления субсидий.

3. Субсидии бюджетам муниципальных районов (городских округов) предоставляются по результатам конкурсного отбора и направляются на софинансирование расходов по проведению информатизации муниципальных библиотек, в том числе комплектование книжных фондов (включая приобретение электронных версий книг и приобретение (подписку) периодических изданий), приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение муниципальных библиотек к сети Интернет и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки за счет средств областного и федерального бюджетов, а также на создание модельных сельских библиотек за счет средств федерального бюджета для модернизации и укрепления материально-технической и фондовой базы муниципальных библиотек Свердловской области.

4. Средства из областного и федерального бюджетов предоставляются в форме субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов), прошедших конкурсный отбор.

5. Субсидии предоставляются муниципальным образованиям, расположенным на территории Свердловской области, соответствующим требованиям, при условии:

1) направления на указанные цели из местного бюджета, имеющего уровень бюджетной обеспеченности до выравнивания бюджетной обеспеченности ниже 40 процентов, финансовых средств в размере не менее 20 процентов планируемого от объема финансирования за счет средств областного бюджета и местного бюджета;

2) направления на указанные цели из местного бюджета, имеющего уровень бюджетной обеспеченности до выравнивания бюджетной обеспеченности от 40 до 70 процентов, финансовых средств в размере не менее 50 процентов планируемого от объема финансирования за счет средств областного бюджета и местного бюджета;

3) направления на указанные цели из местного бюджета, имеющего уровень бюджетной обеспеченности до выравнивания бюджетной обеспеченности выше 70 процентов, финансовых средств в размере не менее 80 процентов планируемого от объема финансирования за счет средств областного бюджета и местного бюджета.

Субсидии из федерального бюджета предоставляются муниципальным районам (городским округам) в пределах выделенных средств из федерального бюджета в размере не более 100 процентов средств областного бюджета.

6. Общее руководство подготовкой и проведением конкурсного отбора осуществляет Министерство культуры Свердловской области (далее - Министерство).

7. Конкурсный отбор на предоставление субсидий из областного бюджета проводится ежегодно среди муниципальных районов (городских округов), на предоставление субсидий из федерального бюджета - при предоставлении субсидии Министерству культуры Свердловской области Министерством культуры Российской Федерации на указанные цели.

8. В целях организации и проведения конкурсного отбора создается конкурсная комиссия по предоставлению субсидий на конкурсной основе бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на информатизацию муниципальных библиотек, в том числе комплектование книжных фондов (включая приобретение электронных версий книг и приобретение (подписку) периодических изданий), приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение муниципальных библиотек к сети Интернет и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки за счет средств областного и федерального бюджетов, а также на создание модельных сельских

библиотек за счет средств федерального бюджета (далее - конкурсная комиссия), состав, полномочия и порядок работы которой утверждаются приказом Министерства.

9. В целях обеспечения организации и проведения конкурсного отбора Министерство осуществляет:

1) ведение переписки с муниципальными районами (городскими округами) о начале проведения конкурсного отбора, размещение на официальном интернет-сайте Министерства www.mkso.ru (далее - сайт) информации и документов, связанных с проведением конкурсного отбора;

2) обеспечение приема, учета и хранения поступивших от муниципальных районов (городских округов) документов в связи с проведением конкурсного отбора;

3) доведение до сведения муниципальных районов (городских округов) результатов конкурсного отбора, в том числе путем их размещения на сайте;

4) иные функции, необходимые для надлежащего проведения конкурсного отбора.

Глава 2. ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСНОГО ОТБОРА И СОСТАВ ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ДОКУМЕНТОВ

10. Решение о начале проведения конкурсного отбора оформляется приказом Министерства и доводится до сведения всех муниципальных районов (городских округов) в письменной форме, а также в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о проведении конкурсного отбора на сайте публикуются:

1) приказ Министерства о проведении конкурсного отбора;

2) настоящий Порядок;

3) извещение о проведении конкурсного отбора.

11. Извещение о проведении конкурсного отбора должно содержать следующие сведения:

1) наименование и адрес Министерства;

2) наименование государственной программы;

3) информацию о месте предоставления заявок на участие в конкурсном отборе, дате, времени начала и окончания приема заявок от муниципальных районов (городских округов) на участие в конкурсном отборе;

4) ссылку на официальный сайт, на котором размещена информация о составе документации и требования к ее оформлению;

5) контактную информацию.

12. Для участия в конкурсном отборе орган местного самоуправления муниципального района (городского округа) направляет в Министерство заявку на участие в конкурсном отборе.

13. Заявка на участие в конкурсном отборе (далее - заявка) оформляется на бланке участника конкурсного отбора по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку и подписывается руководителем органа местного самоуправления муниципального района (городского округа) (далее - орган местного самоуправления).

Заявки подаются как в печатном, так и электронном виде на CD-диске в следующем формате: текстовый редактор Word for Windows версии 3.0 и выше с использованием шрифта Times New Roman N 14 через 1 интервал.

Заявки, поступившие только в электронном или только в печатном виде, не допускаются к участию в конкурсном отборе.

14. В заявку включаются:

1) информационно-аналитическая справка, составленная в соответствии с критериями конкурсного отбора, указанными в приложении N 2 к настоящему Порядку, подписанная руководителем органа местного самоуправления;

2) план использования субсидии, оформленный в соответствии с приложением N 1 к заявке, подписанный руководителем органа местного самоуправления;

3) в случае если бюджету муниципального района (городского округа) предоставлялась субсидия в предшествующем году на аналогичные цели, в составе заявки предоставляется информация об использовании субсидий и выполнении принятых расходных обязательств муниципального района (городского округа), оформленная в соответствии с приложением N 2 к заявке, подписанная руководителем органа местного самоуправления.

15. Одновременно с заявкой муниципальным районом (городским округом) направляются следующие документы и сведения:

1) копия устава учреждения и иных правоустанавливающих документов, на основании которых осуществляется пользование зданием, в котором расположено муниципальное учреждение культуры;

2) копия свидетельства о постановке муниципального учреждения культуры на учет в налоговом органе;

3) пояснительная записка с обоснованием необходимости проведения информатизации муниципальных библиотек, комплектования книжных фондов (включая приобретение электронных версий книг и приобретение (подписку) периодических изданий), приобретения компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключения муниципальных библиотек к сети Интернет, а также необходимости создания модельной сельской библиотеки на территории муниципального района (городского округа);

4) выписка из решения о бюджете муниципального района (городского округа) о наличии бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение принятых расходных обязательств муниципального района (городского округа) на указанные в пункте 3 настоящего Порядка цели, с учетом установленного уровня софинансирования, который определяется уровнем бюджетной обеспеченности муниципального района (городского округа) до выравнивания бюджетной обеспеченности данного муниципального района (городского округа), заверенная подписью руководителя органа местного самоуправления;

5) обязательства муниципального района (городского округа) о финансировании расходов за счет средств местного бюджета в объеме, необходимом для предоставления из областного бюджета субсидии, подписанные руководителем органа местного самоуправления;

6) документ, подтверждающий целевое использование муниципальным районом (городским округом) субсидий, предоставленных из областного и федерального бюджетов, в предыдущем периоде, подписанный руководителем органа местного самоуправления;

7) копии документов:

об утверждении муниципальной программы, предусматривающей достижение целевых показателей, соответствующих целевым показателям государственной программы;

об утверждении муниципальной комплексной программы, направленной на повышение качества жизни населения соответствующего муниципального района (городского округа), в том числе в сфере культуры;

9) документы из внебюджетных фондов, подтверждающие отсутствие задолженности по выплатам в данные фонды у муниципального учреждения культуры на момент подачи заявки, или их копии, заверенные подписью уполномоченных лиц и печатью внебюджетных фондов.

Копии документов предоставляются в заверенном виде выдавшей их организацией или руководителем органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия по вопросам местного значения в сфере культуры, или уполномоченным им лицом.

16. Ответственный секретарь конкурсной комиссии осуществляет консультирование по вопросам оформления заявок и условиям конкурсного отбора.

Консультации предоставляются по указанному в опубликованной информации о конкурсном отборе телефону или лично по месту приема заявок.

17. Муниципальные районы (городские округа), которым необходимы разъяснения по содержанию и требованиям, установленным настоящим Порядком, к оформляемым и предоставляемым в связи с проведением конкурсного отбора документам, могут обратиться с соответствующим письменным запросом в Министерство.

18. Министерство в течение 7 (семи) рабочих дней с даты получения запроса направляет ответ на запрос муниципального района (городского округа).

Глава 3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ РАЙОНАМИ (ГОРОДСКИМИ ОКРУГАМИ) ЗАЯВОК И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В РАНЕЕ ПРЕДСТАВЛЕННЫЕ ЗАЯВКИ

19. Заявка и входящая в ее состав документация представляются муниципальным районом (городским округом) в одном экземпляре и оформляются в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком.

20. Заявка оформляется муниципальным районом (городским округом) в следующем порядке:

1) документы, входящие в состав заявки, формируются в папку;

2) документы, находящиеся в папке, оформляются отдельным списком;

3) на 1-й странице папки указываются:

адрес Министерства;

слова: "на конкурсный отбор муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на предоставление субсидий из областного бюджета на информатизацию муниципальных библиотек, в том числе комплектование книжных фондов (включая приобретение электронных версий книг и приобретение (подписку) периодических изданий), приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение муниципальных библиотек к сети Интернет и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки, а также на создание модельных сельских библиотек в рамках реализации мероприятий государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года";

наименование муниципального района (городского округа);

4) документы, содержащиеся в папках, должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью органа местного самоуправления.

21. Заявка представляется в Министерство с сопроводительным письмом, подписанным руководителем органа местного самоуправления.

Поступившие заявки регистрируются Министерством в день поступления в журнале регистрации заявок. Запись должна включать в себя регистрационный номер заявки, наименование муниципального района (городского округа), дату и время приема заявки.

22. Муниципальный район (городской округ) - участник конкурсного отбора может внести изменения в заявку при условии представления в Министерство до истечения установленного срока подачи заявок соответствующего уведомления, подписанного руководителем органа местного самоуправления.

Уведомление об изменении заявки, полученное Министерством, не может быть отозвано соответствующим муниципальным районом (городским округом).

23. Изменения к заявке оформляются в соответствии с требованиями, установленными для подачи заявок, с обязательным включением в текст сопроводительного письма муниципального района (городского округа) слов "Внесение изменений в заявку на участие в конкурсном отборе".

При неоднократном внесении изменений в заявку каждое такое изменение должно быть пронумеровано муниципальным районом (городским округом) по порядку возрастания номера.

В случае обнаружения противоречий между внесенными изменениями преимущество имеет изменение с большим порядковым номером.

24. После представления в установленном порядке изменений к заявке они становятся ее неотъемлемой частью.

25. Датой получения заявки считается дата, проставленная Министерством при получении заявки.

В случае получения Министерством заявки по истечении установленного в извещении о проведении конкурсного отбора срока, данная заявка не передается для рассмотрения в конкурсную комиссию.

26. Министерство может перенести окончательную дату приема заявок на более поздний срок, оповестив об этом муниципальные районы (городские округа).

Оповещение муниципальных районов (городских округов) в этом случае осуществляется в порядке и сроки, установленные настоящим Порядком.

27. Муниципальные районы (городские округа) вправе в любой момент отозвать заявку, направив в Министерство соответствующее уведомление, содержащее текст "Отзыв заявки на участие в конкурсном отборе" и подписанное руководителем органа местного самоуправления.

Заявка считается отозванной со дня получения Министерством вышеуказанного письменного уведомления.

В случае если муниципальный район (городской округ), допущенный к участию в конкурсном отборе на предоставление субсидии, отозвал заявку, высвободившиеся средства областного бюджета по решению конкурсной комиссии предоставляются другим муниципальным районам (городским округам), допущенным к участию в конкурсном отборе в порядке, установленном настоящим Порядком.

28. Уведомление об отзыве заявки, полученное Министерством, не может быть отозвано соответствующим муниципальным районом (городским округом).

29. Заявки, представленные на конкурсный отбор муниципальным районом (городским округом), не возвращаются.

Глава 4. КРИТЕРИИ ДИСКВАЛИФИКАЦИИ И ПОРЯДОК ДОПУСКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА (ГОРОДСКОГО ОКРУГА) К КОНКУРСНОМУ ОТБОРУ

30. Критериями дисквалификации муниципальных районов (городских округов) являются:

1) наличие остатков средств областного бюджета в форме субсидий, предоставленных ранее Министерством муниципальному району (городскому округу) и не возвращенных в установленные сроки в областной бюджет, по которым не принято решение об использовании в текущем году на те же цели;

2) наличие выявленных фактов использования субсидий на цели, не соответствующие целям предоставления субсидий;

3) направление средств местного бюджета в предыдущем периоде на софинансирование расходов на аналогичные цели в объеме, меньшем установленного муниципальному району (городскому округу) уровня софинансирования от уровня бюджетной обеспеченности муниципального района (городского округа) до выравнивания бюджетной обеспеченности данного муниципального района (городского округа);

4) несоответствие заявки требованиям, предусмотренным настоящим Порядком.

31. При выявлении конкурсной комиссией в заявке технических, арифметических ошибок или неточностей, устранение которых не приведет к изменению сущности заявки и не поставит в неравные условия других участников конкурсного отбора, конкурсная комиссия предлагает таким муниципальным районам (городским округам) представить уточнение.

32. В случае если уточнения не предоставлены муниципальными районами (городскими округами), заявка признается не соответствующей требованиям конкурсного отбора и не подлежит рассмотрению конкурсной комиссией.

В случае если уточнения представлены после проведения отбора, такие заявки рассматриваются дополнительно при наличии нераспределенных средств.

33. Основаниями для принятия конкурсной комиссией решения о допуске заявок к участию в конкурсном отборе является соответствие заявки условиям, установленным настоящим Порядком.

Глава 5. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ КОНКУРСНОГО ОТБОРА

34. Конкурсная комиссия в течение 20 рабочих дней после окончания приема заявок и документов оценивает муниципальные районы (городские округа) - участников конкурсного отбора на основании представленных ими в соответствии с пунктами 13 и 14 настоящего Порядка документов по критериям конкурсного отбора, указанным в приложении N 2 к настоящему Порядку.

35. На основании проведенной оценки заявок конкурсная комиссия формирует рейтинг муниципальных районов (городских округов). Победителями конкурсного отбора признаются муниципальные районы (городские округа), набравшие наибольшее количество баллов.

В случае когда объем средств в заявках муниципальных районов (городских округов) превышает объем средств областного бюджета на предоставление субсидии на указанные цели, в отношении заявок муниципальных районов (городских округов), получивших одинаковое количество баллов, приоритет отдается заявкам муниципальных районов (городских округов), поступившим ранее других и находящихся в конце рейтинга.

36. Члены конкурсной комиссии обязаны действовать добросовестно, руководствуясь фактическими данными, содержащимися в представленной заявке и прилагаемых к ней документах.

Член конкурсной комиссии имеет право письменно изложить свое особое мнение, которое прикладывается к протоколу заседания конкурсной комиссии, о чем в протоколе делается отметка.

37. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом заседания, который должен содержать рейтинг муниципальных районов (городских округов) на основании выставленных баллов, список победителей конкурсного отбора, список муниципальных районов (городских округов), не прошедших конкурсный отбор. Протокол заседания конкурсной комиссии в течение одного рабочего дня со дня подписания всеми членами конкурсной комиссии передается Министру культуры Свердловской области для принятия приказа Министерства о подведении итогов конкурсного отбора и утверждении перечня победителей.

Министерство в течение двух рабочих дней после утверждения итогов проведения конкурсного отбора размещает информацию об этом на сайте.

38. В ходе проведения работы по оценке муниципальных районов (городских округов), в том числе при принятии решения по вопросам допуска муниципальных районов (городских округов) к конкурсному отбору, подведения итогов конкурсного отбора, у муниципальных районов (городских округов) конкурсной комиссией могут быть запрошены необходимые разъяснения и пояснения по представленным документам. Разъяснения и пояснения муниципальных районов (городских округов) не могут изменять существа и содержания поданной заявки и входящих в ее состав документов.

39. Информация относительно изучения, рассмотрения представленных заявок и документов, оценки муниципальных районов (городских округов) не подлежит разглашению до официального объявления результатов конкурсного отбора.

40. Министерство в десятидневный срок после вступления в силу постановления Правительства Свердловской области о распределении субсидий муниципальным районам (городским округам) направляет предложение органам местного самоуправления о подписании соглашения о предоставлении субсидии.

В случае если муниципальный район (городской округ), которому по результатам конкурсного отбора предоставляется субсидия, в течение 20 (двадцати) календарных дней с момента направления предложения о подписании соглашения не представляет в Министерство подписанное соглашение о предоставлении субсидии, конкурсная комиссия принимает решение об исключении муниципального района (городского округа) из числа получателей субсидии и отмене в этой части результатов конкурсного отбора.

Одновременно конкурсной комиссией может быть принято решение о перераспределении высвободившихся средств другим муниципальным районам (городским

округам) - участникам конкурсного отбора в соответствии с рейтингом оценки заявок муниципальных районов (городских округов).

О принятом решении Министерство письменно уведомляет данные муниципальные районы (городские округа).

41. В случае если после объявления результатов конкурсного отбора конкурсной комиссии станут известны и будут документально подтверждены факты предоставления муниципальным районом (городским округом), победившим в конкурсном отборе, в составе заявки недостоверной, заведомо ложной информации, конкурсная комиссия принимает решение об исключении муниципального района (городского округа) из числа получателей субсидии и отмене в этой части результатов конкурсного отбора.

В случае если на момент принятия соответствующего решения конкурсной комиссией с муниципальным районом (городским округом) будет заключено соглашение о предоставлении субсидии, оно подлежит расторжению в одностороннем порядке. Одновременно конкурсной комиссией может быть принято решение о перераспределении высвободившихся средств другим муниципальным районам (городским округам) - участникам конкурсного отбора в соответствии с рейтингом оценки заявок муниципальных районов (городских округов).

О принятом решении Министерство письменно уведомляет данные муниципальные районы (городские округа).

42. В случае принятия конкурсной комиссией решения о перераспределении высвободившихся средств другим муниципальным районам (городским округам), Министерство после подписания протокола конкурсной комиссии о перераспределении высвободившихся средств другим муниципальным районам (городским округам) осуществляет подготовку проекта постановления Правительства Свердловской области о внесении изменений в распределение субсидий.

43. После подведения результатов конкурсного отбора Министерство может без согласования с муниципальными районами (городскими округами) разместить подробное описание представленных заявок на сайте.

44. Распределение субсидий между бюджетами муниципальных районов (городских округов) утверждается постановлением Правительства Свердловской области.

45. Проект постановления Правительства Свердловской области об утверждении распределения субсидий между бюджетами муниципальных районов (городских округов) готовится в срок не более 7 рабочих дней после принятия решения конкурсной комиссией и направляется в установленном порядке для принятия.

46. Постановление Правительства Свердловской области, утверждающее распределение субсидий между бюджетами муниципальных районов (городских округов), публикуется на "Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области" (www.pravo.gov66.ru).

Форма

Приложение N 1
к Порядку
проведения конкурсного отбора
на предоставление субсидий из
областного бюджета бюджетам
муниципальных районов
(городских округов),
расположенных на территории
Свердловской области, на
информатизацию муниципальных
библиотек, в том числе
комплектование книжных фондов
(включая приобретение
электронных версий книг и
приобретение (подписку)
периодических изданий),
приобретение компьютерного
оборудования и лицензионного
программного обеспечения,
подключение муниципальных
библиотек к сети Интернет, на
создание модельных сельских
библиотек

ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИЙ
НА ИНФОРМАТИЗАЦИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БИБЛИОТЕК, В ТОМ ЧИСЛЕ
КОМПЛЕКТОВАНИЕ КНИЖНЫХ ФОНДОВ (ВКЛЮЧАЯ ПРИОБРЕТЕНИЕ
ЭЛЕКТРОННЫХ ВЕРСИЙ КНИГ И ПРИОБРЕТЕНИЕ (ПОДПИСКУ)
ПЕРИОДИЧЕСКИХ ИЗДАНИЙ), ПРИОБРЕТЕНИЕ КОМПЬЮТЕРНОГО
ОБОРУДОВАНИЯ И ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ,
ПОДКЛЮЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БИБЛИОТЕК К СЕТИ ИНТЕРНЕТ,
НА СОЗДАНИЕ МОДЕЛЬНЫХ СЕЛЬСКИХ БИБЛИОТЕК

1. Администрация _____
(наименование муниципального образования)
направляет заявку на выделение субсидии из областного бюджета (и субсидии из федерального бюджета (при наличии)) на _____
_____
(наименование планируемых расходов)
для _____,
(наименование муниципальной библиотеки)
расположенной по адресу _____
_____,
(юридический адрес муниципальной библиотеки)
в 20__ году в сумме _____ (сумма прописью) рублей.

2. Справочная информация о муниципальной библиотеке:
Ф.И.О. руководителя муниципальной библиотеки _____,
контактный телефон, факс _____,
E-mail _____.

3. Планируемая сумма средств софинансирования расходов областного бюджета на данные цели, предусмотренная в бюджете муниципального образования, составляет _____ (сумма прописью) рублей.

4. Наименование и реквизиты муниципальной программы, предусматривающей аналогичные мероприятия, _____ _____.

5. Приложение N 1 - план использования субсидии за счет средств областного бюджета и средств бюджета муниципального района (городского округа).

6. Приложение N 2 - информация об использовании субсидии и выполнении принятых расходных обязательств местного бюджета в 20__ году.

7. К настоящей заявке прилагаются документы - всего _____ страниц.

N п/п	Наименование документа	Количество страниц

8. Настоящей заявкой гарантирую полноту и достоверность представленной в заявке информации и прилагаемых к ней документов, подтверждаю право Министерства культуры Свердловской области, не противоречащее требованию о формировании равных для всех участников конкурсного отбора условий, запрашивать у упомянутых в заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные в ней сведения.

С порядком отбора заявок на конкурсный отбор ознакомлен и согласен.

Руководитель органа
местного самоуправления _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Форма

Приложение N 1
к Заявке
на участие в конкурсном отборе

ПЛАН
ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СУБСИДИИ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО
И ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТОВ, СРЕДСТВ БЮДЖЕТА
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА (ГОРОДСКОГО ОКРУГА)

N п/п	Наименование статьи расходов	Расчет (обоснование)	Сумма субсидии из федерального бюджета (при наличии) (рублей)	Сумма субсидии из областного бюджета (рублей)	Сумма средств местного бюджета (рублей)
1	2	3	4	5	6
Итого		X			

Руководитель органа
местного самоуправления _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Форма

Приложение N 2
к Заявке
на участие в конкурсном отборе

ИНФОРМАЦИЯ
ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СУБСИДИЙ И ВЫПОЛНЕНИИ ПРИНЯТЫХ
РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА В 20__ ГОДУ

N п/п	Направление использования субсидии	Объем средств федерального бюджета (при наличии) (рублей)		Освоение средств федерального бюджета (процентов)	Объем средств областного бюджета (рублей)		Освоение средств областного бюджета (процентов)	Объем средств местного бюджета (рублей)		Освоение средств местного бюджета (процентов)	Неиспользованный остаток средств областного бюджета на 01.01.20__ -	Неиспользованный остаток средств областного бюджета на 01.01.20__ -
		полученный	фактически использованный		полученный	фактически использованный		предусмотренный	фактически использованный			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого												

_____ _____ _____
(наименование должности) (подпись) (расшифровка подписи)

Форма

Приложение N 2
к Порядку
проведения конкурсного отбора
на предоставление субсидий из
областного бюджета бюджетам
муниципальных районов
(городских округов),
расположенных на территории
Свердловской области, на
информатизацию муниципальных
библиотек, в том числе
комплектование книжных фондов
(включая приобретение
электронных версий книг
и приобретение (подписку)
периодических изданий),
приобретение компьютерного
оборудования и лицензионного
программного обеспечения,
подключение муниципальных
библиотек к сети Интернет

КРИТЕРИИ
ОТБОРА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ,
РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ,
ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НА ИНФОРМАТИЗАЦИЮ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ БИБЛИОТЕК, В ТОМ ЧИСЛЕ КОМПЛЕКТОВАНИЕ
КНИЖНЫХ ФОНДОВ (ВКЛЮЧАЯ ПРИОБРЕТЕНИЕ ЭЛЕКТРОННЫХ ВЕРСИЙ
КНИГ И ПРИОБРЕТЕНИЕ (ПОДПИСКУ) ПЕРИОДИЧЕСКИХ ИЗДАНИЙ),
ПРИОБРЕТЕНИЕ КОМПЬЮТЕРНОГО ОБОРУДОВАНИЯ
И ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ,
ПОДКЛЮЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БИБЛИОТЕК
К ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ ИНТЕРНЕТ

N строки	Наименование критерия	Максимальный балл
1	2	3
1.	Доля библиотек, не имеющих доступа к информационно-коммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) (менее 20 процентов - 1 балл, от 20 до 50 процентов - 2 балла, от 50 до 70 процентов - 3 балла, свыше 70 процентов - 5 баллов)	5
2.	Доля компьютерного оборудования, находящегося в эксплуатации более 5 лет (менее 20 процентов - 1 балл, от 20 до 40 процентов - 2 балла, от 40 до 60 процентов - 3 балла, от 60 до 80 процентов - 4 балла, свыше 80 процентов - 5 баллов)	5
3.	Наличие автоматизированной библиотечно-информационной	2

	системы (есть - 1 балл, нет - 2 балла)	
4.	Доля библиотечного фонда, отраженного в электронном каталоге (менее 10 процентов - 5 баллов, от 10 до 20 процентов - 3 балла, от 20 до 50 процентов - 2 балла, более 50 процентов - 1 балл)	5
5.	Доля библиотек, имеющих сайты или веб-страницы в сети Интернет (менее 10 процентов - 4 балла, от 10 до 30 процентов - 3 балла, от 30 до 60 процентов - 2 балла, более 60 процентов - 1 балл)	4
6.	Количество экземпляров новых поступлений в библиотечные фонды общедоступных библиотек в расчете на 1000 жителей (менее 25 экземпляров - 5 баллов, от 25 до 50 экземпляров - 4 балла, от 50 до 100 экземпляров - 3 балла, от 100 до 170 экземпляров - 2 балла, от 170 до 250 экземпляров - 1 балл, свыше 250 экземпляров - 0 баллов)	5
7.	Обеспеченность книгами на 1 пользователя общедоступных библиотек (менее 10 экземпляров - 5 баллов, от 10 до 25 экземпляров - 3 балла, от 25 до 40 экземпляров - 2 балла, от 40 до 60 экземпляров - 1 балл, свыше 60 экземпляров - 0 баллов)	5
8.	Охват населения библиотечным обслуживанием (от 25 до 35 процентов жителей - 1 балл, от 35 до 50 процентов жителей - 2 балла, от 50 до 70 процентов жителей - 3 балла, свыше 70 процентов жителей - 5 баллов)	5
9.	Количество посещений библиотек на 1 жителя (менее 2 посещений - 1 балл, от 2 до 4 посещений - 2 балла, от 4 до 7 посещений - 3 балла, свыше 7 посещений - 5 баллов)	5
10.	Количество книговыдач на 1 жителя (до 5 экземпляров - 1 балл, от 5 до 8 экземпляров - 2 балла, от 8 до 15 экземпляров - 3 балла, свыше 15 экземпляров - 5 баллов)	5
11.	Увеличение количества библиотек, имеющих широкополосный доступ к сети Интернет со скоростью не ниже 256 Кбит (1 балл за каждую единицу)	10
12.	Увеличение количества библиографических записей в электронном каталоге библиотек муниципального образования по сравнению с предыдущим годом (от 1 до 10 процентов - 1 балл, свыше 10 процентов - 2 балла)	2
13.	Увеличение количества документов библиотечного фонда, переведенных в электронную форму (оцифрованные и приобретенные электронные издания), по сравнению с предыдущим годом (от 1 до 5 процентов - 1 балл, от 5 до 10 процентов - 2 балла, свыше 10 процентов - 4 балла)	4
14.	Наличие в муниципальном образовании в предыдущем году размера среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры не ниже среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры, установленной Планом мероприятий	5

	("дорожной картой") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в Свердловской области", - 5 баллов	
15.	ИТОГО баллов	67

КРИТЕРИИ ОТБОРА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НА СОЗДАНИЕ МОДЕЛЬНЫХ СЕЛЬСКИХ БИБЛИОТЕК

N п/п	Наименование критерия	Максимальный балл
1	2	3
1.	Количество жителей в сельском населенном пункте, в котором расположена библиотека (более 1000 человек - 5 баллов, от 500 до 100 человек - 3 балла, менее 500 человек - 0 баллов)	5
2.	Наличие в населенном пункте, в котором расположена библиотека, сельскохозяйственного, перерабатывающего производства, дорог с твердым покрытием (наличие - 5 баллов, отсутствие - 0 баллов)	5
3.	Наличие в населенном пункте, в котором расположена библиотека, развернутой социальной инфраструктуры (например: средняя школа, детский сад, почта, фельдшерский пункт) (наличие - 5 баллов, отсутствие - 0 баллов)	5
4.	Наличие отремонтированного, оснащенного библиотечной мебелью помещения не менее 70 кв. м для создания модельной сельской библиотеки (наличие - 5 баллов, отсутствие - 0 баллов)	5
5.	Наличие в помещении для создания модельной сельской библиотеки охранной сигнализации (наличие - 5 баллов, отсутствие - 0 баллов)	5
6.	Объем библиотечного фонда (более 10 тыс. экземпляров - 5 баллов, от 6 до 10 тыс. экземпляров - 3 балла, менее 6 тыс. экземпляров - 0 баллов)	5
7.	Наличие каналов связи и технических возможностей для подключения модельной сельской библиотеки к сети Интернет (наличие широкополосного доступа к сети Интернет со скоростью доступа не ниже 256 Кбит/сек. - 5 баллов, наличие доступа к сети Интернет со скоростью ниже 256 Кбит/сек. - 3 балла, библиотека в настоящее время не подключена к сети Интернет, но имеет техническую возможность для подключения - 1 балл, библиотека не имеет технической возможности для подключения к сети Интернет - 0 баллов)	5
8.	Наличие обученных специалистов, имеющих свидетельство о повышении квалификации государственного образца, выданного не ранее 5 лет до года подачи заявки (наличие - 5 баллов, отсутствие 0	5

	баллов)	
9.	Среднее количество посещений библиотеки на 1 жителя в год (более 10 посещений - 5 баллов, от 5 до 10 посещений - 3 балла, от 3 до 5 посещений - 2 балла, от 1,5 до 3 посещений - 1 балл, менее 1,5 посещения - 0 баллов)	5
10.	Количество книговыдач на 1 жителя в год (более 10 экземпляров - 5 баллов, от 5 до 10 экземпляров - 3 балла, от 3 до 5 экземпляров - 1 балл, менее 3 экземпляров - 0 баллов)	5
11.	Охват населения библиотечным обслуживанием (свыше 70 процентов жителей - 5 баллов, от 50 до 70 процентов жителей - 3 балла, от 35 до 50 процентов жителей - 2 балла, от 25 до 35 процентов жителей - 1 балл, до 25 процентов - 0 баллов)	5
ИТОГО баллов		55

Приложение N 14
к государственной программе
"Развитие культуры
в Свердловской области
до 2024 года"

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ (ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ), РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, НА ИНФОРМАТИЗАЦИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БИБЛИОТЕК, В ТОМ ЧИСЛЕ КОМПЛЕКТОВАНИЕ КНИЖНЫХ ФОНДОВ (ВКЛЮЧАЯ ПРИОБРЕТЕНИЕ ЭЛЕКТРОННЫХ ВЕРСИЙ КНИГ И ПРИОБРЕТЕНИЕ (ПОДПИСКУ) ПЕРИОДИЧЕСКИХ ИЗДАНИЙ), ПРИОБРЕТЕНИЕ КОМПЬЮТЕРНОГО ОБОРУДОВАНИЯ И ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ПОДКЛЮЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БИБЛИОТЕК К СЕТИ ИНТЕРНЕТ И РАЗВИТИЕ СИСТЕМЫ БИБЛИОТЕЧНОГО ДЕЛА С УЧЕТОМ ЗАДАЧИ РАСШИРЕНИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ОЦИФРОВКИ

1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления из областного бюджета субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на информатизацию муниципальных библиотек, в том числе комплектование книжных фондов (включая приобретение электронных версий книг и приобретение (подписку) периодических изданий), приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение муниципальных библиотек к сети Интернет и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки, а также на создание модельных сельских библиотек (далее - субсидии), в целях реализации мероприятий государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года".

2. Предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области (далее - муниципальные районы (городские округа)), осуществляется за счет средств областного бюджета и федерального бюджета согласно закону Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год (на соответствующий финансовый год и плановый период) в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

3. Утратил силу. - Постановление Правительства Свердловской области от 05.08.2015 N 705-ПП.

4. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных районов (городских округов), прошедших конкурсный отбор.

5. Средства, выделяемые из областного бюджета и федерального бюджета в форме субсидий, зачисляются в доходы бюджетов муниципальных районов (городских округов) по соответствующей бюджетной классификации и расходуются на предоставление финансовой поддержки муниципальным библиотекам для финансирования расходов согласно пункту 3 Порядка проведения конкурсного отбора на предоставление субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на информатизацию муниципальных библиотек, в том числе комплектование книжных фондов (включая приобретение электронных версий книг и приобретение (подписку) периодических изданий), приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение муниципальных библиотек к сети Интернет и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения

информационных технологий и оцифровки в рамках реализации мероприятий государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года".

6. Субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидии бюджетам муниципальных районов (городских округов), заключаемого Министерством с органами местного самоуправления муниципальных районов (городских округов) по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

7. Соглашение о предоставлении субсидии бюджетам муниципальных районов (городских округов) заключается в течение 30 календарных дней после вступления в силу постановления Правительства Свердловской области об утверждении распределения субсидий из областного бюджета на информатизацию муниципальных библиотек, в том числе комплектование книжных фондов (включая приобретение электронных версий книг и приобретение (подписку) периодических изданий), приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение муниципальных библиотек к сети Интернет и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки, а также на создание модельных сельских библиотек, между муниципальными районами (городскими округами).

8. Средства, полученные из областного бюджета и федерального бюджета в форме субсидии, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных административным, уголовным, бюджетным законодательством.

9. Министерство обеспечивает соблюдение получателями субсидий условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

10. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляется Счетной палатой Свердловской области, Министерством финансов Свердловской области и финансовыми органами администраций муниципальных районов (городских округов) в пределах своей компетенции.

Форма

Приложение
к Приложению N 14
к государственной программе
"Развитие культуры
в Свердловской области до 2024
года"

СОГЛАШЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ БЮДЖЕТУ
_____
(наименование муниципального образования)
СУБСИДИИ НА ИНФОРМАТИЗАЦИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БИБЛИОТЕК, В ТОМ ЧИСЛЕ КОМПЛЕКТОВАНИЕ КНИЖНЫХ ФОНДОВ (ВКЛЮЧАЯ ПРИОБРЕТЕНИЕ ЭЛЕКТРОННЫХ ВЕРСИЙ КНИГ И ПРИОБРЕТЕНИЕ (ПОДПИСКУ) ПЕРИОДИЧЕСКИХ ИЗДАНИЙ), ПРИОБРЕТЕНИЕ КОМПЬЮТЕРНОГО ОБОРУДОВАНИЯ И ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ПОДКЛЮЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БИБЛИОТЕК К СЕТИ ИНТЕРНЕТ, НА СОЗДАНИЕ МОДЕЛЬНЫХ СЕЛЬСКИХ БИБЛИОТЕК

г. Екатеринбург "__" _____ 20__

Министерство культуры Свердловской области, именуемое в дальнейшем "Министерство", в лице _____, действующего на основании Положения о Министерстве культуры Свердловской области, утвержденного Постановлением Правительства Свердловской области от 25.09.2009 N 1104-ПП "О Министерстве культуры Свердловской области", с одной стороны, и _____
_____,
(наименование органа местного самоуправления)
далее именуемое "Муниципальное образование", в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем "Стороны", руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Свердловской области от _____ N _____ "Об областном бюджете на _____ год и плановый период _____ и _____ годов", заключили настоящее Соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом Соглашения является предоставление Министерством субсидии из областного бюджета бюджету Муниципального образования на информатизацию муниципальных библиотек, в том числе комплектование книжных фондов (включая приобретение электронных версий книг и приобретение (подписку) периодических изданий), приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение муниципальных библиотек к сети Интернет и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки (субсидии на создание модельных сельских библиотек за счет средств федерального бюджета (при наличии)), в целях реализации государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года".

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Министерство обязуется:

2.1.1. Направить в течение 7 рабочих дней со дня подписания Соглашения бюджету _____
(наименование муниципального образования)
субсидию из областного бюджета на информатизацию муниципальных библиотек, в том числе комплектование книжных фондов (включая приобретение электронных версий книг и приобретение (подписку) периодических изданий), приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение муниципальных библиотек к сети Интернет и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки, в 20__ году в объеме
_____ _____ рублей,
(сумма цифрами) (сумма прописью)
(субсидию на создание модельных сельских библиотек за счет средств федерального бюджета (при наличии) в 20__ году в объеме _____ _____
(цифрами)
_____ рублей) (далее - субсидия) согласно
(прописью)
из областного бюджета субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) на информатизацию муниципальных библиотек, в том числе комплектование книжных фондов (включая приобретение электронных версий книг и приобретение (подписку) периодических изданий), приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение муниципальных библиотек к сети Интернет и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки (и субсидий на создание модельных сельских библиотек за счет средств федерального бюджета (при наличии)).

2.1.2. Обеспечить соблюдение получателем субсидий условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

2.2. Муниципальное образование обязуется:

2.2.1. Зачислить субсидию, предоставленную из областного бюджета (и из средств федерального бюджета (при наличии)), в доход местного бюджета по соответствующей бюджетной классификации.

2.2.2. Обеспечить своевременное финансирование расходов на _____
_____
(наименование планируемых расходов)
за счет субсидии из областного бюджета в сумме _____ _____
(цифрами)
_____ рублей,
(прописью)
(за счет субсидии из федерального бюджета в сумме _____ _____
(цифрами)
_____ рублей (при наличии)),
(прописью)
средств местного бюджета в сумме не менее _____ _____
(цифрами)
_____ рублей получателям
(прописью)
средств согласно приложению N 1 к Соглашению.

2.2.3. Обеспечить целевое расходование муниципальными учреждениями культуры, указанными в приложении N 1 к Соглашению, средств областного бюджета (и федерального бюджета (при наличии)).

2.2.4. Представлять ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет об использовании средств областного бюджета (и федерального бюджета (при

наличии)), предоставленных в форме субсидии бюджету Муниципального образования, по форме согласно приложению N 2 к Соглашению.

2.2.5. В случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомить Министерство путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом.

2.2.6. Осуществить возврат перечисленной субсидии:

1) в случае нецелевого использования субсидии - в части нецелевого использования;

2) в случае нарушения Муниципальным образованием условий, установленных пунктом 2.2.2 Соглашения, - в полном объеме;

3) в случае направления Муниципальным образованием письменного уведомления о прекращении потребности в субсидии - в полном объеме или частично.

2.2.7. Осуществить возврат остатка неиспользованной субсидии:

1) в срок до _____ 20__ года, образовавшегося в результате экономии;

2) в срок до _____ 20__ года для направления на те же цели в последующем году.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из Соглашения, и за нецелевое использование бюджетных средств.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Соглашению, если неисполнение обязательств вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (стихийные бедствия и иные обстоятельства), которые подтверждены документами уполномоченных государственных органов.

3.3. В случае установленного факта неисполнения или ненадлежащего исполнения Муниципальным образованием обязательств по Соглашению Министерство вправе требовать возврата предоставленной субсидии в полном объеме или частично в соответствии с пунктом 2.2.6 Соглашения.

4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Все уведомления и сообщения по Соглашению Стороны должны направлять друг другу в письменной форме.

4.2. Возникшие противоречия, касающиеся условий выполнения Соглашения, Стороны решают путем переговоров.

4.3. За нарушение условий Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством, в том числе Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

5.1. Соглашение действует со дня его подписания обеими Сторонами до 31 декабря 20__ года.

5.2. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Министерство:	Муниципальное образование:
Министр _____ /И.О. Фамилия/ М.П.	Руководитель органа местного самоуправления _____ /И.О. Фамилия/ М.П.

Форма

Приложение N 1
к Соглашению
от _____ 20__ г. N ____

АДРЕСНОЕ РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
СУБСИДИИ ИЗ ОБЛАСТНОГО И ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТУ
_____
(наименование муниципального образования)
НА СОФИНАНСИРОВАНИЕ РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ИНФОРМАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БИБЛИОТЕК, В ТОМ ЧИСЛЕ КОМПЛЕКТОВАНИЮ КНИЖНЫХ ФОНДОВ (ВКЛЮЧАЯ ПРИОБРЕТЕНИЕ ЭЛЕКТРОННЫХ ВЕРСИЙ КНИГ И ПРИОБРЕТЕНИЕ (ПОДПИСКУ) ПЕРИОДИЧЕСКИХ ИЗДАНИЙ), ПРИОБРЕТЕНИЮ КОМПЬЮТЕРНОГО ОБОРУДОВАНИЯ И ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ПОДКЛЮЧЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БИБЛИОТЕК К СЕТИ ИНТЕРНЕТ И РАЗВИТИЮ СИСТЕМЫ БИБЛИОТЕЧНОГО ДЕЛА С УЧЕТОМ ЗАДАЧИ РАСШИРЕНИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ОЦИФРОВКИ, А ТАКЖЕ СОЗДАНИЮ МОДЕЛЬНЫХ СЕЛЬСКИХ БИБЛИОТЕК

N п/п	Наименования учреждения культуры / структурного подразделения (филиала)	Всего	За счет средств федерального бюджета (при наличии) (рублей)	Процентов от общего объема финансирования	За счет средств областного бюджета (рублей)	Процентов от общего объема финансирования	За счет средств бюджета муниципального образования (рублей)	Процентов от общего объема финансирования
1.	Учреждение культуры							
1.1.	Структурное подразделение (филиал)							
1.2.	Структурное подразделение (филиал)							
...								

Руководитель органа местного самоуправления

_____ _____ _____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Форма

Приложение N 2
к Соглашению
от _____ 20__ г. N ____

ОТЧЕТ
ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА, ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ В ФОРМЕ СУБСИДИИ БЮДЖЕТУ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА ИНФОРМАТИЗАЦИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БИБЛИОТЕК, В ТОМ ЧИСЛЕ КОМПЛЕКТОВАНИЕ КНИЖНЫХ ФОНДОВ (ВКЛЮЧАЯ ПРИОБРЕТЕНИЕ ЭЛЕКТРОННЫХ ВЕРСИЙ КНИГ И ПРИОБРЕТЕНИЕ (ПОДПИСКУ) ПЕРИОДИЧЕСКИХ ИЗДАНИЙ), ПРИОБРЕТЕНИЕ КОМПЬЮТЕРНОГО ОБОРУДОВАНИЯ И ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ПОДКЛЮЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БИБЛИОТЕК К СЕТИ ИНТЕРНЕТ И РАЗВИТИЕ СИСТЕМЫ БИБЛИОТЕЧНОГО ДЕЛА С УЧЕТОМ ЗАДАЧИ РАСШИРЕНИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ОЦИФРОВКИ, А ТАКЖЕ СОЗДАНИЕ МОДЕЛЬНЫХ СЕЛЬСКИХ БИБЛИОТЕК

_____
(наименование муниципального образования)

Раздел 1. СВЕДЕНИЯ О РАСХОДАХ СУБСИДИИ

Наименование муниципального учреждения культуры / структурного подразделения (филиала)	Наименование расходов	Стоимость	Получено средств из федерального бюджета (при наличии) (рублей)	Получено средств из областного бюджета (рублей)	Фактически израсходовано средств федерального бюджета (при наличии) (рублей)	Фактически израсходовано средств областного бюджета (рублей)	Остаток неиспользованных средств федерального бюджета на отчетную дату (при наличии) (рублей)	Остаток неиспользованных средств областного бюджета на отчетную дату (рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ИТОГО								

Руководитель органа
местного самоуправления _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Раздел 2. РАСХОДЫ УЧРЕЖДЕНИЯ, ПРОИЗВЕДЕННЫЕ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА

Наименование расходов	Реквизиты договора (муниципального контракта)	Сумма по договору (рублей)	Фактически оплачено (рублей)	Номер документа	Фактически поставлено услуг (товаров, работ)	Номер документа	Отклонение (графа 4 - графа 6)	Причины отклонений
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого	X			X		X		X

Руководитель учреждения _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 15
к государственной программе
"Развитие культуры
в Свердловской области
до 2024 года"

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ (ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ) НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ПО БЕСПЛАТНОМУ ПОЛУЧЕНИЮ ХУДОЖЕСТВЕННОГО ОБРАЗОВАНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ (УЧРЕЖДЕНИЯХ) ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ДОМАХ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА, ШКОЛАХ ИСКУССТВ, ДЕТЯМ-СИРОТАМ, ДЕТЯМ, ОСТАВШИМСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, И ИНЫМ КАТЕГОРИЯМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ГРАЖДАН, НУЖДАЮЩИХСЯ В СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКЕ

1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения реализации мероприятий государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года" в части предоставления финансовой поддержки из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на обеспечение меры социальной поддержки по бесплатному получению художественного образования в муниципальных организациях (учреждениях) дополнительного образования, в том числе в домах детского творчества, школах искусств, детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и иным категориям несовершеннолетних граждан, нуждающихся в социальной поддержке, для направления Министерством культуры Свердловской области средств областного бюджета в форме иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области (далее - муниципальные районы (городские округа)), на реализацию мероприятий государственной программы.

2. Настоящий Порядок определяет условия предоставления иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (городских округов) на обеспечение меры социальной поддержки по бесплатному получению художественного образования в муниципальных организациях (учреждениях) дополнительного образования, в том числе в домах детского творчества, школах искусств, детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и иным категориям несовершеннолетних граждан, нуждающихся в социальной поддержке (далее - иные межбюджетные трансферты).

3. Предоставление иных межбюджетных трансфертов осуществляется за счет средств областного бюджета согласно закону Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год (на соответствующий финансовый год и плановый период) (далее - Закон) в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

4. Предоставление иных межбюджетных трансфертов муниципальным районам (городским округам) направлено на создание условий для сохранения и развития кадрового и творческого потенциала сферы культуры, развития системы художественного образования, формирование базы привлечения в отрасль молодых специалистов.

5. Главным распорядителем средств областного бюджета, выделенных для предоставления иных межбюджетных трансфертов, в соответствии с Законом является Министерство культуры Свердловской области (далее - Министерство).

6. Средства, выделяемые из областного бюджета в форме иных межбюджетных трансфертов, подлежат зачислению в доходы бюджетов муниципальных районов (городских округов) и расходованию по соответствующей бюджетной классификации.

7. Иные межбюджетные трансферты предоставляются муниципальным районам и городским округам, обеспечивающим меры социальной поддержки по бесплатному получению художественного образования в муниципальных организациях (учреждениях) дополнительного образования детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и иным категориям несовершеннолетних граждан, нуждающихся в социальной поддержке, и принявшим муниципальные нормативные правовые акты, регулирующие вопросы организации взимания, установления размеров, расходования целевых взносов физических и (или) юридических лиц муниципальными организациями (учреждениями) дополнительного образования за услуги по предоставлению дополнительного образования детям.

8. Иные межбюджетные трансферты направляются для возмещения расходов муниципальных организаций (учреждений) дополнительного образования, предоставляющих меры социальной поддержки по бесплатному получению художественного образования детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и иным категориям несовершеннолетних граждан, нуждающихся в социальной поддержке.

Направления и объемы расходования средств, выделяемых из областного бюджета в форме иных межбюджетных трансфертов, в разрезе классификации операций сектора государственного управления определяются органами местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области самостоятельно в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

9. К муниципальным организациям (учреждениям) дополнительного образования, предоставляющим меры социальной поддержки по бесплатному получению художественного образования, относятся дома детского творчества и школы искусств, имеющие лицензии на предоставление художественного образования по видам искусств: музыкальное, изобразительное, хореографическое и театральное.

К иным категориям несовершеннолетних граждан, нуждающихся в социальной поддержке, относятся дети из малоимущих семей, дети, лишившиеся родительского попечения и переданные на воспитание в приемную семью или патронатную семью, дети граждан, оказавшихся в экстремальных ситуациях, дети-инвалиды, дети из многодетных семей.

10. Предоставление иных межбюджетных трансфертов осуществляется исходя из численности детей, которым предоставлена мера социальной поддержки по бесплатному получению художественного образования в муниципальных организациях (учреждениях) дополнительного образования, в расчете на одного ребенка в сумме 1865,0 рубля в месяц, иные межбюджетные трансферты, предоставленные муниципальным районам (городским округам), направляются на:

1) заработную плату и начисления на оплату труда педагогических работников, осуществляющих предоставление бесплатного художественного образования в муниципальных организациях (учреждениях) дополнительного образования детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и иным категориям несовершеннолетних граждан, нуждающихся в социальной поддержке;

2) приобретение музыкальных инструментов, специального оборудования, технических средств обучения, экранно-звуковых пособий, учебно-наглядных пособий, печатных пособий, расходных материалов, учебного оборудования и мебели, необходимых для предоставления художественного образования.

11. При предоставлении муниципальным образованием уточненных данных о количестве принятых в течение финансового года в муниципальные организации (учреждения) дополнительного образования детей, которым предоставлена мера социальной поддержки по бесплатному получению художественного образования, средства, выделяемые из областного

бюджета в форме иных межбюджетных трансфертов, могут быть перераспределены между муниципальными районами (городскими округами).

12. Распределение иных межбюджетных трансфертов между муниципальными районами (городскими округами) утверждается нормативным правовым актом Правительства Свердловской области.

13. Иные межбюджетные трансферты предоставляются на основании соглашения о предоставлении межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных районов (городских округов), заключаемого Министерством с органами местного самоуправления муниципальных районов (городских округов) (далее - Соглашение) по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.

14. Соглашение заключается в течение 20 дней после вступления в силу нормативного правового акта Правительства Свердловской области об утверждении распределения иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на обеспечение меры социальной поддержки по бесплатному получению художественного образования в муниципальных организациях (учреждениях) дополнительного образования, в том числе в домах детского творчества, школах искусств, детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и иным категориям несовершеннолетних граждан, нуждающихся в социальной поддержке, в соответствующем финансовом году.

15. Органы местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области представляют в Министерство ежеквартальный отчет об использовании средств областного бюджета, предоставленных в форме межбюджетных трансфертов на обеспечение меры социальной поддержки по бесплатному получению художественного образования в муниципальных организациях (учреждениях) дополнительного образования, в том числе в домах детского творчества, школах искусств, детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и иным категориям несовершеннолетних граждан, нуждающихся в социальной поддержке, по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

16. Средства, полученные из областного бюджета в форме межбюджетных трансфертов, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных бюджетным, административным, уголовным законодательством.

17. Министерство обеспечивает соблюдение получателями субсидий условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

18. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляется Счетной палатой Свердловской области, Министерством финансов Свердловской области и финансовыми органами администраций муниципальных районов (городских округов) в пределах своей компетенции.

Форма

Приложение N 1

к Порядку
предоставления иных
межбюджетных трансфертов
из областного бюджета бюджетам
муниципальных районов
(городских округов) на
обеспечение меры социальной
поддержки по бесплатному
получению художественного
образования в муниципальных
организациях (учреждениях)
дополнительного образования,
в том числе в домах детского
творчества, школах искусств,
детям-сиротам, детям, оставшимся
без попечения родителей, и иным
категориям несовершеннолетних
граждан, нуждающихся в
социальной поддержке

СОГЛАШЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ БЮДЖЕТУ
_____
(наименование муниципального образования)
ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА
НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ПО БЕСПЛАТНОМУ
ПОЛУЧЕНИЮ ХУДОЖЕСТВЕННОГО ОБРАЗОВАНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ
ОРГАНИЗАЦИЯХ (УЧРЕЖДЕНИЯХ) ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ,
В ТОМ ЧИСЛЕ В ДОМАХ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА, ШКОЛАХ ИСКУССТВ,
ДЕТЯМ-СИРОТАМ, ДЕТЯМ, ОСТАВШИМСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ,
И ИНЫМ КАТЕГОРИЯМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ГРАЖДАН,
НУЖДАЮЩИХСЯ В СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКЕ

г. Екатеринбург "__" _____ 20__ г.

Министерство культуры Свердловской области, именуемое в дальнейшем Министерство, в лице _____, действующего на основании Положения о Министерстве культуры Свердловской области, утвержденного Постановлением Правительства Свердловской области от 25.09.2009 N 1104-ПП "О Министерстве культуры Свердловской области", с одной стороны и _____,
(наименование органа местного самоуправления)
далее именуемое Муниципальное образование, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Свердловской области от _____ N _____ "Об областном бюджете на _____ год и плановый период _____ и _____ годов", заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом Соглашения является предоставление Министерством иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджету Муниципального образования на обеспечение меры социальной поддержки по бесплатному получению художественного образования в муниципальных организациях (учреждениях) дополнительного образования, в том числе в домах детского творчества, школах искусств, детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и иным категориям несовершеннолетних граждан, нуждающихся в социальной поддержке, в целях реализации мероприятий государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года".

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Министерство обязуется:

2.1.1. Перечислять бюджету _____

(наименование муниципального образования)

иной межбюджетный трансферт из областного бюджета на обеспечение меры социальной поддержки по бесплатному получению художественного образования в муниципальных организациях (учреждениях) дополнительного образования, в том числе в домах детского творчества, школах искусств, детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и иным категориям несовершеннолетних граждан, нуждающихся в социальной поддержке (далее - иные межбюджетные трансферты), в 20__ году в объеме _____ _____ _____рублей

(сумма цифрами) (сумма прописью)

согласно распределению иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на обеспечение меры социальной поддержки по бесплатному получению художественного образования в муниципальных организациях (учреждениях) дополнительного образования, в том числе в домах детского творчества, школах искусств, детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и иным категориям несовершеннолетних граждан, нуждающихся в социальной поддержке, на основании графика перечисления иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета на обеспечение меры социальной поддержки по бесплатному получению художественного образования в муниципальных организациях (учреждениях) дополнительного образования, в том числе в домах детского творчества, школах искусств, детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и иным категориям несовершеннолетних граждан, нуждающихся в социальной поддержке, в соответствии с приложением к настоящему Соглашению.

Перечисление части иных межбюджетных трансфертов в I квартале 20__ года производится не позднее 30 календарных дней с момента подписания настоящего Соглашения.

2.1.2. Осуществлять финансовый контроль за целевым использованием средств областного бюджета, предоставленных бюджету Муниципального образования в форме иных межбюджетных трансфертов.

2.2. Муниципальное образование обязуется:

2.2.1. Обеспечить целевое расходование муниципальными организациями (учреждениями) дополнительного образования иных межбюджетных трансфертов для приобретения музыкальных инструментов, специального оборудования, технических средств обучения, экранно-звуковых пособий, учебно-наглядных пособий, печатных пособий, расходных материалов, учебного оборудования и мебели, необходимых для предоставления художественного образования, выплаты заработной платы работникам и начислений на нее.

2.2.2. Зачислить иные межбюджетные трансферты, предоставленные из областного бюджета, в доход местного бюджета по соответствующей бюджетной классификации.

2.2.3. Осуществлять своевременное финансирование для возмещения расходов муниципальных организаций (учреждений) дополнительного образования, предоставляющих меры социальной поддержки по бесплатному получению художественного образования детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и иным категориям несовершеннолетних граждан, нуждающихся в социальной поддержке, за счет иных межбюджетных трансфертов, перечисленных местному бюджету Муниципального образования, следующим получателям средств в следующих размерах:

1)1) _____
(наименование организации (учреждения) дополнительного образования)
в размере _____ _____ рублей;
(сумма цифрами) (сумма прописью)

2) _____
(наименование организации (учреждения) дополнительного образования)
в размере _____ _____ рублей.
(сумма цифрами) (сумма прописью)

2.2.4. Представлять ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет об использовании средств областного бюджета, предоставленных в форме иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджету Муниципального образования.

2.2.5. В случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомить Министерство путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом.

2.2.6. Осуществить возврат перечисленных иных межбюджетных трансфертов:

в случае нецелевого использования иных межбюджетных трансфертов - в части нецелевого использования;

в случае направления Муниципальным образованием письменного уведомления о прекращении потребности в иных межбюджетных трансфертах - в полном объеме или частично.

2.2.7. Осуществить возврат остатка неиспользованных иных межбюджетных трансфертов:

1) в срок до _____ 20__ года, образовавшегося в результате экономии;

2) в срок до _____ 20__ года для направления на те же цели в последующем году.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из Соглашения, и за нецелевое использование бюджетных средств.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Соглашению, если неисполнение обязательств вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (стихийные бедствия и иные обстоятельства), которые подтверждены документами уполномоченных государственных органов.

3.3. В случае установленного факта неисполнения или ненадлежащего исполнения Муниципальным образованием обязательств по настоящему Соглашению Министерство вправе требовать возврата предоставленных иных межбюджетных трансфертов в полном объеме или частично в соответствии с пунктом 2.2.6 настоящего Соглашения.

4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Все уведомления и сообщения по Соглашению Стороны должны направлять друг другу в письменной форме.

4.2. Возникшие противоречия, касающиеся условий выполнения Соглашения, Стороны решают путем переговоров.

4.3. За нарушение условий Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством, в том числе Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

5.1. Соглашение действует со дня его подписания обеими Сторонами до 31 декабря 20__ года.

5.2. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Министерство:	Муниципальное образование:
Министр _____ И.О. Фамилия М.П.	Руководитель органа местного самоуправления _____ / И.О. Фамилия / М.П.

Форма

Приложение
к Соглашению
от _____ N ______

ГРАФИК
перечисления иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета на обеспечение меры социальной поддержки по бесплатному получению художественного образования в муниципальных организациях (учреждениях) дополнительного образования, в том числе в домах детского творчества, школах искусств, детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и иным категориям несовершеннолетних граждан, нуждающихся в социальной поддержке

N строки	Наименование периода	Сумма, рублей
1	2	3
1.	1 квартал	
2.	Апрель	
3.	Май	
4.	Июнь	
5.	Июль	
6.	Август	
7.	Сентябрь	
8.	Октябрь	
9.	Ноябрь	
10.	Декабрь	
11.	Итого	

Форма

Приложение N 2
к Порядку
предоставления иных
межбюджетных трансфертов
из областного бюджета бюджетам
муниципальных районов
(городских округов) на
обеспечение меры социальной
поддержки по бесплатному
получению художественного
образования в муниципальных
организациях (учреждениях)
дополнительного образования,
в том числе в домах детского
творчества, школах искусств,
детям-сиротам, детям, оставшимся
без попечения родителей, и иным
категориям несовершеннолетних
граждан, нуждающихся в
социальной поддержке

ОТЧЕТ
ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА, ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ
В ФОРМЕ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ
МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ПО БЕСПЛАТНОМУ ПОЛУЧЕНИЮ
ХУДОЖЕСТВЕННОГО ОБРАЗОВАНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ
(УЧРЕЖДЕНИЯХ) ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ
В ДОМАХ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА, ШКОЛАХ ИСКУССТВ, ДЕТЯМ-СИРОТАМ,
ДЕТЯМ, ОСТАВШИМСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ,
И ИНЫМ КАТЕГОРИЯМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ГРАЖДАН,
НУЖДАЮЩИХСЯ В СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКЕ

ПО _____
(наименование муниципального образования)

Дата отчета	01 _____ 201_ г.	Величина показателя (в целом по муниципальному образованию)
Наименования организаций (учреждений), получателей средств		X
1	Численность детей, которые обеспечиваются мерой социальной поддержки по бесплатному получению художественного образования в муниципальных организациях (учреждениях) дополнительного образования, в том числе в домах детского творчества, школах искусств, всего (человек)	

2	Получено средств из областного бюджета (рублей)		
3	Кассовый расход (рублей)		
4	Остаток неиспользованных средств (рублей)		
5	Приобретено музыкальных инструментов (единиц)		
6	Приобретено специального оборудования (единиц)		
7	Доля детей, получающих художественное образование в муниципальных домах детского творчества, школах искусств, в общей численности детского населения муниципального образования (процентов)		
8	Доля детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и иных категорий несовершеннолетних граждан, нуждающихся в социальной поддержке, получающих художественное образование в муниципальных домах детского творчества, школах искусств, в общей численности детей, получающих художественное образование в муниципальных домах детского творчества, школах искусств (процентов)		
9	Соотношение долей финансовых средств, израсходованных на приобретение музыкальных инструментов и специального оборудования для муниципальных домов детского творчества, школ искусств, от общего объема средств, направленных на данные расходы (процентов)	из областного бюджета	
		из муниципального бюджета	

Руководитель органа
местного самоуправления _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 16
к государственной программе
"Развитие культуры
в Свердловской области
до 2024 года"

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ (ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ), РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, НА ПРОВЕДЕНИЕ РЕМОНТНЫХ РАБОТ В ЗДАНИЯХ И ПОМЕЩЕНИЯХ, В КОТОРЫХ РАЗМЕЩАЮТСЯ ДЕТСКИЕ ШКОЛЫ ИСКУССТВ, И (ИЛИ) УКРЕПЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ТАКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ (УЧРЕЖДЕНИЙ), НА ОСНАЩЕНИЕ И МОДЕРНИЗАЦИЮ ДЕТСКИХ ШКОЛ ИСКУССТВ (ПО ВИДАМ ИСКУССТВ)

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения реализации мероприятий государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года" (далее - государственная программа) в части предоставления финансовой поддержки из областного бюджета муниципальным организациям (учреждениям) дополнительного образования - детским школам искусств Свердловской области на проведение ремонтных работ в зданиях и помещениях, в которых размещаются детские школы искусств, и (или) укрепление материально-технической базы таких организаций (учреждений), на оснащение и модернизацию детских школ искусств (по видам искусств) для направления Министерством культуры Свердловской области средств областного и федерального бюджетов в форме субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на реализацию мероприятий государственной программы.

2. Настоящий Порядок регламентирует процедуру проведения конкурсного отбора муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области (далее - муниципальные районы (городские округа)), на предоставление субсидий из областного бюджета на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих целям государственной программы в части осуществления мероприятий по проведению ремонтных работ в зданиях и помещениях, в которых размещаются детские школы искусств, и (или) укрепление материально-технической базы таких организаций (учреждений), оснащение и модернизацию детских школ искусств (по видам искусств) (далее - субсидии).

Предоставление субсидий муниципальным районам (городским округам) осуществляется за счет средств областного и федерального бюджетов, полученных в форме субсидий, в соответствии с законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год (на соответствующий финансовый год и плановый период) в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

3. Министерство культуры Свердловской области (далее - Министерство):

1) осуществляет функции главного администратора доходов областного бюджета и главного распорядителя средств областного бюджета, полученных из федерального бюджета в форме субсидий;

2) является главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных для предоставления субсидий.

4. Субсидии из областного и федерального бюджетов муниципальным районам (городским округам) предоставляются по результатам конкурсного отбора и направляются на

софинансирование расходов по проведению ремонтных работ в зданиях и помещениях, в которых размещаются детские школы искусств, и (или) укрепление материально-технической базы таких организаций (учреждений), оснащение и модернизацию детских школ искусств (по видам искусств), в целях создания условий для сохранения и развития кадрового и творческого потенциала сферы культуры, развития системы художественного образования, формирования базы для привлечения в отрасль молодых специалистов.

5. Средства из областного и федерального бюджетов предоставляются в форме субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов), прошедших конкурсный отбор.

6. Субсидии из областного бюджета предоставляются муниципальным районам (городским округам) при условии:

1) направления на указанные цели из местного бюджета, имеющего уровень бюджетной обеспеченности до выравнивания бюджетной обеспеченности ниже 40 процентов, финансовых средств в размере не менее 20 процентов планируемого от объема финансирования за счет средств областного и местного бюджетов;

2) направления на указанные цели из местного бюджета, имеющего уровень бюджетной обеспеченности до выравнивания бюджетной обеспеченности от 40 до 70 процентов, финансовых средств в размере не менее 50 процентов планируемого от объема финансирования за счет средств областного и местного бюджетов;

3) направления на указанные цели из местного бюджета, имеющего уровень бюджетной обеспеченности до выравнивания бюджетной обеспеченности выше 70 процентов, финансовых средств в размере не менее 80 процентов планируемого от объема финансирования за счет средств областного и местного бюджетов.

Субсидии из федерального бюджета на оснащение и модернизацию детских школ искусств (по видам искусств) предоставляются муниципальным районам (городским округам) в пределах выделенных средств из федерального бюджета на данные цели в размере не более 100 процентов средств областного бюджета.

В случае, когда субсидии из федерального бюджета превышают объем средств областного бюджета, средства федерального бюджета предоставляются муниципальным районам (городским округам), набравшим наибольшее количество баллов, в размере, не превышающем объем средств, указанных в заявке на участие в конкурсном отборе.

7. Общее руководство подготовкой и проведением конкурсного отбора осуществляет Министерство культуры Свердловской области.

8. Конкурсный отбор на предоставление субсидий из областного бюджета проводится ежегодно среди муниципальных районов (городских округов), на предоставление субсидий из федерального бюджета - при предоставлении субсидии Министерству культуры Свердловской области Министерством культуры Российской Федерации на указанные цели.

9. В целях организации и проведения конкурсного отбора создается конкурсная комиссия по отбору муниципальных районов (городских округов) на предоставление субсидий из областного бюджета на конкурсной основе бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на проведение ремонтных работ в зданиях и помещениях, в которых размещаются детские школы искусств, и (или) укрепление материально-технической базы таких организаций (учреждений) и субсидий из федерального бюджета на оснащение и модернизацию детских школ искусств (по видам искусств) (далее - конкурсная комиссия), состав и порядок работы которой утверждаются приказом Министерства.

10. В целях обеспечения организации и проведения конкурсного отбора Министерство осуществляет:

1) ведение переписки с муниципальными районами (городскими округами) о начале проведения конкурсного отбора, размещение на официальном интернет-сайте Министерства культуры Свердловской области (далее - Министерство) www.mkso.ru (далее - сайт) информации об условиях и сроках проведения конкурсного отбора, а также документов, связанных с его проведением;

2) обеспечение приема, учета и хранения поступивших от муниципальных районов (городских округов) документов в связи с проведением конкурсного отбора;

3) доведение до сведения муниципальных районов (городских округов) результатов конкурсного отбора, в том числе путем их размещения на сайте;

4) иные функции, необходимые для надлежащего проведения конкурсного отбора.

Глава 2. ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСНОГО ОТБОРА И СОСТАВ ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДОКУМЕНТОВ

11. Решение о начале проведения конкурсного отбора оформляется приказом Министерства и доводится до сведения всех муниципальных районов (городских округов) в письменной форме, а также в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о проведении конкурсного отбора на сайте публикуются:

1) приказ Министерства о проведении конкурсного отбора;

2) настоящий Порядок;

3) извещение о проведении конкурсного отбора.

12. Извещение о проведении конкурсного отбора должно содержать следующие сведения:

1) наименование и адрес Министерства;

2) наименование государственной программы;

3) информацию о месте представления заявок на участие в конкурсном отборе, дате, времени начала и окончания приема заявок от муниципальных районов (городских округов) на участие в конкурсном отборе;

4) ссылку на официальный сайт, на котором размещена информация о составе документации и требования к ее оформлению;

5) контактную информацию.

13. Для участия в конкурсном отборе орган местного самоуправления муниципального района (городского округа) направляет в Министерство заявку на участие в конкурсном отборе.

14. Заявка на участие в конкурсном отборе (далее - заявка) оформляется на бланке участника конкурсного отбора по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку и подписывается руководителем органа местного самоуправления муниципального района (городского округа) (далее - орган местного самоуправления).

Заявки и документация согласно пункту 15 настоящего Порядка подаются как в печатном, так и электронном виде на CD-диске в следующем формате: текстовый редактор Word for Windows версии 3.0 и выше с использованием шрифта Times New Roman N 14 через 1 интервал.

На участие в конкурсном отборе не принимаются и не допускаются к участию в конкурсном отборе:

1) заявки и входящая в их состав документация, поступившие только в электронном или только в печатном виде;

2) заявки на участие в конкурсном отборе с представленным неполным пакетом документов, указанных в пунктах 14, 15 настоящего Порядка;

3) заявки на участие в конкурсном отборе в сумме, превышающей объемы бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

15. В заявку включаются:

1) информационно-аналитическая справка, составленная в соответствии с критериями конкурсного отбора, указанными в приложении N 2 к настоящему Порядку, подписанная руководителем органа местного самоуправления;

2) план использования субсидии, оформленный в соответствии с приложением N 1 к заявке, подписанный руководителем органа местного самоуправления;

3) в случае если бюджету муниципального района (городского округа) предоставлялась субсидия в предшествующем году на аналогичные цели, в составе заявки представляется

информация об использовании субсидий и выполнении принятых расходных обязательств муниципального района (городского округа), оформленная в соответствии с приложением N 2 к заявке, подписанная руководителем органа местного самоуправления.

16. Муниципальным районом (городским округом) к заявке прилагаются следующие документы и сведения:

1) копия устава муниципальной организации (учреждения) дополнительного образования - детской школы искусств и иных правоустанавливающих документов, на основании которых осуществляется пользование зданием, в котором расположена муниципальная организация (учреждение) дополнительного образования - детская школа искусств;

2) копия свидетельства о постановке муниципальной организации (учреждения) дополнительного образования - детской школы искусств на учет в налоговом органе;

3) пояснительная записка, подписанная руководителем органа местного самоуправления, с обоснованием:

необходимости проведения капитального ремонта здания и помещений, в которых размещается конкретная муниципальная организация (учреждение) дополнительного образования - детская школа искусств;

необходимости оснащения конкретной муниципальной организации (учреждения) дополнительного образования - детской школы искусств учебным оборудованием;

4) фотографии здания и помещений, в которых размещается конкретная муниципальная организация (учреждение) дополнительного образования - детская школа искусств, требующих проведения ремонтных работ;

5) копия заключения по результатам обследования технического состояния здания, выданного специализированной организацией и содержащего оценку физического износа здания в целом и его конструктивных элементов;

6) копии проектно-сметной документации (в случае если заявляемые работы требуют ее наличия) или сметная документация, заключение экспертизы сметной стоимости, подтверждающее правильность и обоснованность сметных расчетов, выданное организацией, имеющей допуск к видам работ в сфере стоимостного инжиниринга;

7) справки о выполненных объемах ремонтных работ на конкретном объекте за счет всех источников финансирования и уточненной стоимости оставшихся ремонтных работ (в случае если муниципальным районом (городским округом) представляется заявка на ремонт здания (помещения) муниципальной организации (учреждения) дополнительного образования - детской школы искусств, находящегося в стадии незавершенного ремонта, ранее профинансированного средствами областного бюджета в форме субсидии в год, предшествующий году подачи заявки), подписанные руководителем органа местного самоуправления;

8) выписка из решения о бюджете муниципального района (городского округа) о наличии бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение принятых расходных обязательств муниципального района (городского округа) на указанные в пункте 4 настоящего Порядка цели, с учетом установленного уровня софинансирования, который определяется уровнем бюджетной обеспеченности муниципального района (городского округа) до выравнивания бюджетной обеспеченности данного муниципального района (городского округа), заверенная подписью руководителя органа местного самоуправления;

9) обязательства муниципального района (городского округа) о финансировании расходов за счет средств местного бюджета в объеме, необходимом для предоставления из областного бюджета субсидии, подписанные руководителем органа местного самоуправления;

10) документ, подтверждающий целевое использование муниципальным районом (городским округом) субсидий, предоставленных из областного бюджета, в предыдущем периоде, подписанный руководителем органа местного самоуправления;

11) копия документа об утверждении муниципальной программы, направленной на достижение целей, соответствующих государственной программе;

12) в случае направления заявки на приобретение музыкальных инструментов, специального оборудования - копии документов, которые содержат информацию о количестве, первоначальной стоимости, амортизации и остаточной стоимости учебного оборудования и музыкальных инструментов детской школы искусств;

13) документы из внебюджетных фондов, подтверждающие отсутствие задолженности по выплатам в данные фонды у муниципальной организации (учреждения) дополнительного образования - детской школы искусств на момент подачи заявки, или их копии, заверенные подписью уполномоченных лиц и печатью внебюджетных фондов.

Предоставляемые копии документов заверяются выдавшей их организацией или руководителем органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия по вопросам местного значения в сфере культуры, или уполномоченным им лицом.

17. Муниципальный район (городской округ) вправе представить на конкурс несколько заявок, но не более двух.

18. Ответственный секретарь конкурсной комиссии осуществляет консультирование по вопросам оформления заявок и условиям конкурсного отбора.

Консультации предоставляются по указанному в опубликованной информации о конкурсном отборе телефону или лично по месту приема заявок.

19. Муниципальные районы (городские округа), которым необходимы разъяснения по содержанию и требованиям, установленным настоящим Порядком, к оформляемым и предоставляемым в связи с проведением конкурсного отбора документам, могут обратиться с соответствующим письменным запросом в Министерство.

20. Министерство в течение 7 (семи) рабочих дней с даты получения запроса направляет ответ на запрос муниципального района (городского округа).

Глава 3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ РАЙОНАМИ (ГОРОДСКИМИ ОКРУГАМИ) ЗАЯВОК И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В РАНЕЕ ПРЕДСТАВЛЕННЫЕ ЗАЯВКИ

21. Заявка и входящая в ее состав документация представляются муниципальным районом (городским округом) в одном экземпляре и оформляется в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком.

22. Заявка оформляется муниципальным районом (городским округом) в следующем порядке:

1) документы, входящие в состав заявки, формируются в том в последовательности, соответствующей пунктам 15 и 16 настоящего Порядка;

2) документы, содержащиеся в томе, должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью органа местного самоуправления;

3) в состав папки также включается список входящих в нее документов с указанием номеров страниц, на которых они расположены;

4) на 1-й странице папки указываются:

адрес Министерства;

слова: "на конкурсный отбор муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на предоставление субсидий из областного бюджета на проведение ремонтных работ в зданиях и помещениях, в которых размещаются детские школы искусств, и (или) укрепление материально-технической базы таких организаций (учреждений) и субсидий из федерального бюджета на оснащение и модернизацию детских школ искусств (по видам искусств) в рамках реализации мероприятий государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года";

наименование муниципального района (городского округа).

23. Заявка представляется в Министерство с сопроводительным письмом, подписанным руководителем органа местного самоуправления.

Поступившие заявки регистрируются Министерством в день поступления в журнале регистрации заявок. Запись должна включать в себя регистрационный номер заявки, наименование муниципального района (городского округа), дату и время приема заявки.

24. Муниципальный район (городской округ) - участник конкурсного отбора может внести изменения в заявку при условии представления в Министерство до истечения установленного срока подачи заявок соответствующего уведомления, подписанного руководителем органа местного самоуправления.

Уведомление об изменении заявки, полученное Министерством, не может быть отозвано соответствующим муниципальным районом (городским округом).

25. Изменения к заявке оформляются в соответствии с требованиями, установленными для подачи заявок, с обязательным включением в текст сопроводительного письма муниципального района (городского округа) слов "Внесение изменений в заявку на участие в конкурсном отборе".

При неоднократном внесении изменений в заявку каждое такое изменение должно быть пронумеровано муниципальным районом (городским округом) по порядку возрастания номера.

В случае обнаружения противоречий между внесенными изменениями преимущество имеет изменение с последним порядковым номером.

26. После представления в установленном порядке изменений к заявке они становятся ее неотъемлемой частью.

27. Датой получения заявки считается дата, проставленная Министерством при получении заявки.

В случае получения Министерством заявки по истечении установленного в извещении о проведении конкурсного отбора срока данная заявка не принимается и не передается для рассмотрения в конкурсную комиссию.

28. Министерство может перенести окончательную дату приема заявок на более поздний срок, оповестив об этом муниципальные районы (городские округа).

Оповещение муниципальных районов (городских округов) в этом случае осуществляется в порядке и сроки, установленные настоящим Порядком.

29. Муниципальные районы (городские округа) вправе в любой момент отозвать заявку, направив в Министерство соответствующее уведомление, содержащее текст "Отзыв заявки на участие в конкурсном отборе" и подписанное руководителем органа местного самоуправления.

Заявка считается отозванной со дня получения Министерством вышеуказанного письменного уведомления.

В случае если муниципальный район (городской округ), допущенный к участию в конкурсном отборе на предоставление субсидии, отозвал заявку, высвободившиеся средства областного бюджета по решению конкурсной комиссии предоставляются другим муниципальным районам (городским округам), допущенным к участию в конкурсном отборе в порядке, установленном настоящим Порядком.

30. Уведомление об отзыве заявки, полученное Министерством, не может быть отозвано соответствующим муниципальным районом (городским округом).

31. Заявки, представленные на конкурсный отбор муниципальным районом (городским округом), не возвращаются.

Глава 4. КРИТЕРИИ ДИСКВАЛИФИКАЦИИ И ПОРЯДОК ДОПУСКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА (ГОРОДСКОГО ОКРУГА) К КОНКУРСНОМУ ОТБОРУ

32. Критериями дисквалификации муниципальных районов (городских округов) являются:

1) наличие остатков средств областного бюджета в форме субсидий, предоставленных ранее Министерством муниципальному району (городскому округу) и не возвращенных в

установленные сроки в областной бюджет, по которым не принято решение об использовании в текущем году на те же цели;

2) наличие выявленных фактов использования субсидий на цели, не соответствующие целям предоставления субсидий;

3) направление средств местного бюджета в предыдущем периоде на софинансирование расходов на аналогичные цели в объеме, меньшем установленного муниципальному району (городскому округу) уровня софинансирования от уровня бюджетной обеспеченности муниципального района (городского округа) до выравнивания бюджетной обеспеченности данного муниципального района (городского округа);

4) несоответствие заявки требованиям, предусмотренным настоящим Порядком.

33. При выявлении конкурсной комиссией в заявке технических, арифметических ошибок или неточностей, устранение которых не приведет к изменению предмета заявки и не поставит в неравные условия других участников конкурсного отбора, конкурсная комиссия предлагает таким муниципальным районам (городским округам) представить уточнение.

34. В случае если уточнения не представлены муниципальными районами (городскими округами) в установленный Министерством срок, заявка признается не соответствующей требованиям конкурсного отбора и не подлежит рассмотрению конкурсной комиссией.

В случае если уточнения представлены после проведения отбора, такие заявки рассматриваются дополнительно при наличии нераспределенных средств.

35. Основаниями для принятия конкурсной комиссией решения о допуске заявок к участию в конкурсном отборе является соответствие заявки условиям, установленным настоящим Порядком.

Глава 5. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ КОНКУРСНОГО ОТБОРА

36. Конкурсная комиссия в течение 20 рабочих дней после окончания приема заявок и документов оценивает муниципальные районы (городские округа) - участников конкурсного отбора на основании представленных ими в соответствии с пунктами 13 и 14 настоящего Порядка документов по соответствующим критериям конкурсного отбора, указанным в приложении N 2 к настоящему Порядку.

37. На основании проведенной оценки заявок конкурсная комиссия формирует рейтинг муниципальных районов (городских округов). Победителями конкурсного отбора признаются муниципальные районы (городские округа), набравшие наибольшее количество баллов.

При определении победителей конкурсного отбора, в случае, когда объем средств в заявках муниципальных районов (городских округов) превышает объем средств областного бюджета на предоставление субсидии на указанные цели, субсидии предоставляются в пределах средств областного бюджета заявкам муниципальных районов (городских округов), набравшим наибольшее количество баллов.

В отношении заявок муниципальных районов (городских округов), получивших одинаковое количество баллов, приоритет отдается:

1) заявкам муниципальных районов (городских округов), поступившим ранее других;

2) заявкам на завершение начатых ремонтных работ в зданиях и помещениях муниципальных организаций (учреждений) дополнительного образования - детских школ искусств за счет средств областного бюджета, предоставленных муниципальному району (городскому округу) в форме субсидии на условиях софинансирования расходов в год, предшествующий году сбора заявок, при условии 100-процентного освоения ранее выделенных средств областного бюджета на данные цели и положительного заключения по результатам проверки целевого расходования выделенных средств, проведенной Министерством в период работы конкурсной комиссии.

38. Члены конкурсной комиссии обязаны действовать добросовестно, руководствуясь фактическими данными, содержащимися в представленной заявке и прилагаемых к ней документах.

Член конкурсной комиссии имеет право письменно изложить свое особое мнение, которое прикладывается к протоколу заседания конкурсной комиссии, о чем в протоколе делается отметка.

39. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом заседания, который должен содержать рейтинг муниципальных районов (городских округов) на основании выставленных баллов, список победителей конкурсного отбора, список муниципальных районов (городских округов), не прошедших конкурсный отбор. Протокол заседания конкурсной комиссии в течение одного рабочего дня со дня подписания ответственным секретарем и председательствовавшим на заседании конкурсной комиссии передается Министру культуры Свердловской области для принятия приказа Министерства о подведении итогов конкурсного отбора и утверждении перечня победителей.

Министерство в течение двух рабочих дней после утверждения итогов проведения конкурсного отбора размещает информацию об этом на сайте.

40. В ходе проведения работы по оценке муниципальных районов (городских округов), в том числе при принятии решения по вопросам допуска муниципальных районов (городских округов) к конкурсному отбору, подведения итогов конкурсного отбора, у муниципальных районов (городских округов) конкурсной комиссией могут быть запрошены необходимые разъяснения и пояснения по представленным документам. Разъяснения и пояснения муниципальных районов (городских округов) не могут изменять существа и содержания поданной заявки и входящих в ее состав документов.

41. Информация относительно изучения, рассмотрения представленных заявок и документов, оценки муниципальных районов (городских округов) не подлежит разглашению до официального объявления результатов конкурсного отбора.

42. Министерство в десятидневный срок с момента принятия постановления Правительства Свердловской области об утверждении распределения субсидий между бюджетами муниципальных районов (городских округов) направляет предложение органам местного самоуправления о подписании соглашения о предоставлении субсидии.

В случае если муниципальный район (городской округ), которому по результатам конкурсного отбора предоставляется субсидия, в течение 20 (двадцати) календарных дней с момента направления предложения о подписании соглашения не представляет в Министерство подписанное соглашение о предоставлении субсидии, конкурсная комиссия принимает решение об исключении муниципального района (городского округа) из числа получателей субсидии и отмене в этой части результатов конкурсного отбора.

Одновременно конкурсной комиссией может быть принято решение о перераспределении высвободившихся средств другим муниципальным районам (городским округам) - участникам конкурсного отбора в соответствии с рейтингом оценки заявок муниципальных районов (городских округов).

О принятом решении Министерство письменно уведомляет данные муниципальные районы (городские округа).

43. В случае если после объявления результатов конкурсного отбора конкурсной комиссии станут известны и будут документально подтверждены факты представления муниципальным районом (городским округом), победившим в конкурсном отборе, в составе заявки недостоверной, заведомо ложной информации, конкурсная комиссия принимает решение об исключении муниципального района (городского округа) из числа получателей субсидии и отмене в этой части результатов конкурсного отбора.

В случае если на момент принятия соответствующего решения конкурсной комиссией с муниципальным районом (городским округом) будет заключено соглашение о предоставлении субсидии, оно подлежит расторжению в одностороннем порядке. Одновременно конкурсной комиссией может быть принято решение о перераспределении высвободившихся средств другим муниципальным районам (городским округам) - участникам конкурсного отбора в соответствии с рейтингом оценки заявок муниципальных районов (городских округов).

О принятом решении Министерство письменно уведомляет данные муниципальные районы (городские округа).

44. В случае принятия конкурсной комиссией решения о перераспределении высвободившихся средств другим муниципальным районам (городским округам), Министерство после подписания протокола конкурсной комиссии о перераспределении высвободившихся средств другим муниципальным районам (городским округам) осуществляет подготовку проекта постановления Правительства Свердловской области о внесении изменений в перечень муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, - получателей субсидий и распределение субсидий между бюджетами муниципальных районов (городских округов).

45. После подведения итогов конкурсного отбора и утверждения перечня победителей Министерство может без согласования с муниципальными районами (городскими округами) разместить подробное описание представленных заявок на сайте.

46. Распределение субсидий между бюджетами муниципальных районов (городских округов) утверждаются постановлением Правительства Свердловской области.

47. Проект постановления Правительства Свердловской области об утверждении распределения субсидий между бюджетами муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, готовится в срок не более 7 рабочих дней после принятия решения конкурсной комиссией и направляется в установленном порядке для принятия.

48. Постановление Правительства Свердловской области об утверждении распределения субсидий между бюджетами муниципальных районов (городских округов) публикуется на "Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области" (www.pravo.gov66.ru).

Форма

Приложение N 1
к Порядку проведения конкурсного отбора на предоставление субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на проведение ремонтных работ в зданиях и помещениях, в которых размещаются детские школы искусств, и (или) укрепление материально-технической базы таких организаций (учреждений), на оснащение и модернизацию детских школ искусств (по видам искусств)

ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИЙ НА ПРОВЕДЕНИЕ РЕМОНТНЫХ РАБОТ В ЗДАНИЯХ И ПОМЕЩЕНИЯХ, В КОТОРЫХ РАЗМЕЩАЮТСЯ ДЕТСКИЕ ШКОЛЫ ИСКУССТВ, И (ИЛИ) УКРЕПЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ТАКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ (УЧРЕЖДЕНИЙ), НА ОСНАЩЕНИЕ И МОДЕРНИЗАЦИЮ ДЕТСКИХ ШКОЛ ИСКУССТВ (ПО ВИДАМ ИСКУССТВ)

1. _____
(наименование органа местного самоуправления)
направляет заявку на выделение субсидии из областного бюджета (и субсидии из федерального бюджета (при наличии)) на _____
_____
(наименование планируемых расходов)
для _____,
(наименование детской школы искусств)
расположенной по адресу: _____
_____,
(место нахождения детской школы искусств)
в 20__ году в сумме областного бюджета _____ рублей.
(сумма прописью)

2. Справочная информация о детской школе искусств:
Ф.И.О. руководителя детской школы искусств _____,
контактный телефон, факс _____,
E-mail _____.

3. Планируемая сумма средств софинансирования расходов областного бюджета на данные цели, предусмотренная в бюджете муниципального образования, составляет _____ рублей.
(сумма прописью)

4. Наименование и реквизиты муниципальной программы, предусматривающей аналогичные мероприятия, _____
_____.

5. Приложение N 1 - план использования субсидии за счет средств областного бюджета и средств бюджета муниципального района (городского округа).

6. Приложение N 2 - информация об использовании субсидии и выполнении

принятых расходных обязательств местного бюджета в 20__ году.

. К настоящей заявке прилагаются документы на _____ страницах:

N п/п	Наименование документа	Количество страниц

8. Настоящей заявкой гарантирую полноту и достоверность представленной в заявке информации и прилагаемых к ней документов, подтверждаю право Министерства культуры Свердловской области, не противоречащее требованию о формировании равных для всех участников конкурсного отбора условий, запрашивать у упомянутых в заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные в ней сведения.

С порядком отбора заявок на конкурсный отбор ознакомлен и согласен.

_____ _____ _____

(наименование должности) (подпись) (расшифровка подписи)

Форма

Приложение N 1
к Заявке на участие
в конкурсном отборе

ПЛАН
ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СУБСИДИИ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО И ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТОВ, СРЕДСТВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА (ГОРОДСКОГО ОКРУГА)

N п/п	Наименование статьи расходов	Расчет (обоснование)	Сумма субсидии из федерального бюджета (при наличии) (рублей)	Сумма субсидии из областного бюджета (рублей)	Сумма средств местного бюджета (рублей)
1	2	3	4	5	6
Итого		X			

Руководитель органа
местного самоуправления _____ _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Форма

Приложение N 2
к Заявке на участие
в конкурсном отборе

ИНФОРМАЦИЯ
ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СУБСИДИЙ И ВЫПОЛНЕНИИ ПРИНЯТЫХ
РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА В 20__ ГОДУ

N п/п	Направление использования субсидии	Объем средств федерального бюджета (при наличии) (рублей)		Освоение средств федерального бюджета (процентов)	Объем средств областного бюджета (рублей)		Освоение средств областного бюджета (процентов)	Объем средств местного бюджета (рублей)		Освоение средств местного бюджета (процентов)	Неиспользованный остаток средств областного бюджета на 01.01.20__ -	Неиспользованный остаток средств областного бюджета на 01.01.20__ -
		полученный	фактически использованный		полученный	фактически использованный		предусмотренный	фактически использованный			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого												

_____ _____ _____
(наименование должности) (подпись) (расшифровка подписи)

Форма

Приложение N 2
к Порядку проведения конкурсного отбора на предоставление субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на проведение ремонтных работ в зданиях и помещениях, в которых размещаются детские школы искусств, и (или) укрепление материально-технической базы таких организаций (учреждений), на оснащение и модернизацию детских школ искусств (по видам искусств)

КРИТЕРИИ ОТБОРА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НА ПРОВЕДЕНИЕ РЕМОНТНЫХ РАБОТ В ЗДАНИЯХ И ПОМЕЩЕНИЯХ, В КОТОРЫХ РАЗМЕЩАЮТСЯ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДЕТСКИЕ ШКОЛЫ ИСКУССТВ

N строки	Наименование критерия и баллы
1	2
1.	СОСТОЯНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ УЧРЕЖДЕНИЯ
2.	Уровень физического износа здания (помещений), инженерных коммуникаций (от 0 до 20 процентов - 2 балла, от 21 до 40 процентов - 4 балла, от 41 до 60 процентов - 6 баллов)
3.	Наличие неисполненных предписаний и (или) требований государственных надзорных органов по соблюдению норм и правил пожарной безопасности, санитарного законодательства, эксплуатации здания; предписаний органа исполнительной власти, осуществляющего полномочия по государственному контролю (надзору) в сфере образования в отношении требований к зданию, помещениям, территориям, где осуществляется образовательная деятельность (5 баллов)
4.	Наличие неисполненных предписаний, заключений, проверок, осуществляемых Министерством внутренних дел Российской Федерации в отношении состояния обеспечения безопасности на территории образовательного учреждения (5 баллов)
4-1.	Наличие поручения Президента Российской Федерации, Губернатора Свердловской области, Председателя Правительства Свердловской области (10 баллов)
5.	ОЦЕНКА СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ
6.	Охват детей школьного возраста, проживающих в муниципальном образовании, услугами детских школ искусств, расположенных в муниципальном образовании

	(менее 5 процентов - 1 балл, от 5 до 10 процентов - 3 балла, от 10 до 15 процентов - 3,5 балла, свыше 15 процентов - 5 баллов)
7.	Объем средств, направленных муниципальным образованием на улучшение материально-технической базы муниципальных учреждений дополнительного образования - детских школ искусств, в течение последних трех лет, предшествующих году проведения конкурсного отбора, а также в течение года проведения конкурсного отбора (менее 300 тыс. рублей - 0 баллов, от 300 до 1000 тыс. рублей - 1 балл, от 1000 до 2000 тыс. рублей - 3 балла, более 2000 тыс. рублей - 5 баллов)
8.	Наличие в "дорожной карте" муниципального района (городского округа) целевого индикатора "Доля учащихся детских школ искусств, привлекаемых к участию в конкурсных творческих мероприятиях, от общего числа учащихся детских школ искусств, в процентах" со значением, соответствующим значению аналогичного индикатора, установленного Постановлением Правительства Свердловской области от 26.02.2013 N 224-ПП "Об утверждении Плана мероприятий ("дорожной карты") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в Свердловской области" (значение индикатора ниже установленного по Свердловской области - 0 баллов, значение индикатора равно установленному по Свердловской области - 2 балла, значение индикатора превышает установленное по Свердловской области - 4 балла)
9.	Тип муниципальной организации (учреждения) дополнительного образования - детской школы искусств (казенное - 1 балл, бюджетное - 2 балла, автономное - 2,5 балла)
10.	СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНАЯ РОЛЬ УЧРЕЖДЕНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ
11.	Отсутствие в населенном пункте муниципального образования, где располагается детская школа искусств, другой образовательной организации (учреждения) данного типа (1 балл)
12.	Реализация детской школой искусств мероприятий (проектов) межмуниципального, областного, всероссийского, международного уровня в течение последних трех лет, предшествующих году проведения конкурсного отбора, а также в течение года проведения конкурсного отбора (реализация одного межмуниципального мероприятия (проекта) - 0,5 балла, реализация одного областного или межрегионального мероприятия (проекта) - 1 балл, реализация одного мероприятия всероссийского уровня - 2 балла, реализация одного мероприятия (проекта) международного уровня - 3 балла)
13.	ОЦЕНКА ОЖИДАЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРИ ПЛАНИРУЕМЫХ ЗАТРАТАХ
14.	Соответствие здания детской школы искусств нормам и правилам пожарной безопасности, санитарного законодательства, эксплуатации здания (1 балл)
15.	Отсутствие предписаний органа исполнительной власти, осуществляющего полномочия по государственному контролю (надзору) в сфере образования, в отношении требований к зданию, помещениям, территориям, где осуществляется образовательная деятельность (2 балла)
16.	Отсутствие предписаний Министерства внутренних дел Российской Федерации в отношении состояния обеспечения безопасности на территории образовательного

	учреждения (2 балла)
17.	Повышение уровня удовлетворенности потребителей услуг детской школы искусств качеством работы учреждения (2 балла)

Форма

КРИТЕРИИ
ОТБОРА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ, РАСПОЛОЖЕННЫХ
НА ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
СУБСИДИЙ НА УКРЕПЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ
ДЕТСКИХ ШКОЛ ИСКУССТВ

N строки	Наименование критерия
1	2
1.	СОСТОЯНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ УЧРЕЖДЕНИЯ
2.	Процент износа учебного оборудования, в том числе музыкальных инструментов, в соответствии с остаточной балансовой стоимостью основных средств на 01 января текущего года (от 50 до 60 процентов - 8 баллов, от 60 до 70 процентов - 10 баллов, свыше 70 процентов - 15 баллов)
2-1.	Наличие поручения Президента Российской Федерации, Губернатора Свердловской области, Председателя Правительства Свердловской области (10 баллов)
3.	ОЦЕНКА СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ
4.	Охват детей школьного возраста, проживающих в муниципальном образовании, услугами детских школ искусств, расположенных в муниципальном образовании (менее 5 процентов - 1 балл, от 5 до 10 процентов - 3 балла, от 10 до 15 процентов - 3,5 балла, свыше 15 процентов - 5 баллов)
5.	Объем средств, направленных муниципальным образованием на улучшение материально-технической базы муниципальных учреждений дополнительного образования - детских школ искусств, в течение последних трех лет, предшествующих году проведения конкурсного отбора, а также в течение года проведения конкурсного отбора (менее 300 тыс. рублей - 0 баллов, от 300 до 1000 тыс. рублей - 1 балл, от 1000 до 2000 тыс. рублей - 3 балла, более 2000 тыс. рублей - 5 баллов)
6.	Наличие в "дорожной карте" муниципального района (городского округа) целевого индикатора "Доля учащихся детских школ искусств, привлекаемых к участию в конкурсных творческих мероприятиях, от общего числа учащихся детских школ искусств, в процентах" со значением, соответствующим значению аналогичного индикатора, установленного Постановлением Правительства Свердловской области от 26.02.2013 N 224-ПП "Об утверждении Плана мероприятий ("дорожной карты") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в Свердловской области" (значение индикатора ниже установленного по Свердловской области - 0 баллов, значение индикатора равно установленному по

	Свердловской области - 2 балла, значение индикатора превышает установленное по Свердловской области - 4 балла)
7.	Тип муниципальной организации (учреждения) дополнительного образования - детской школы искусств (казенное - 1 балл, бюджетное - 2 балла, автономное - 2,5 балла)
8.	СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНАЯ РОЛЬ УЧРЕЖДЕНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ
9.	Отсутствие в населенном пункте муниципального образования, где располагается детская школа искусств, другой образовательной организации (учреждения) данного типа (2 балла)
10.	Реализация детской школой искусств мероприятий (проектов) межмуниципального, областного, всероссийского, международного уровня в течение последних трех лет, предшествующих году проведения конкурсного отбора, а также в течение года проведения конкурсного отбора (реализация одного межмуниципального мероприятия (проекта) - 0,5 балла, реализация одного областного или межрегионального мероприятия (проекта) - 1 балл, реализация одного мероприятия всероссийского уровня - 2 балла, реализация одного мероприятия (проекта) международного уровня - 3 балла)
11.	ОЦЕНКА ОЖИДАЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРИ ПЛАНИРУЕМЫХ ЗАТРАТАХ
12.	Увеличение числа творческих мероприятий для населения, проводимых с привлечением обучающихся в детских школах искусств (положительная динамика - 3 балла, отсутствие динамики - 2 балла, отрицательная динамика - 1 балл)
13.	Уменьшение процента износа учебного оборудования, в том числе музыкальных инструментов (1 балл)
14.	Процент учебных помещений, оснащенных новыми музыкальными инструментами либо современным специализированным учебным оборудованием (менее 20 процентов - 1 балл, от 20 до 40 процентов - 2 балла, более 40 процентов - 3 балла)

Приложение N 17
к государственной программе
"Развитие культуры
в Свердловской области
до 2024 года"

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ (ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ), РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, НА ПРОВЕДЕНИЕ РЕМОНТНЫХ РАБОТ В ЗДАНИЯХ И ПОМЕЩЕНИЯХ, В КОТОРЫХ РАЗМЕЩАЮТСЯ ДЕТСКИЕ ШКОЛЫ ИСКУССТВ, И (ИЛИ) УКРЕПЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ТАКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ (УЧРЕЖДЕНИЙ) И СУБСИДИЙ НА ОСНАЩЕНИЕ И МОДЕРНИЗАЦИЮ ДЕТСКИХ ШКОЛ ИСКУССТВ (ПО ВИДАМ ИСКУССТВ)

1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления из областного бюджета субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на проведение ремонтных работ в зданиях и помещениях, в которых размещаются детские школы искусств, и (или) укрепление материально-технической базы таких организаций (учреждений) и субсидий на оснащение и модернизацию детских школ искусств (по видам искусств) (далее - субсидии) в целях реализации мероприятий государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года".

2. Предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области (далее - муниципальные районы (городские округа)), осуществляется за счет средств областного бюджета и федерального бюджета согласно закону Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год (на соответствующий финансовый год и плановый период) в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

3. Утратил силу. - Постановление Правительства Свердловской области от 25.12.2014 N 1211-ПП.

4. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных районов (городских округов), прошедших конкурсный отбор.

5. Средства, выделяемые из областного бюджета в форме субсидий, зачисляются в доходы бюджетов муниципальных районов (городских округов) и расходуются на предоставление финансовой поддержки муниципальных учреждений дополнительного образования детей, относящихся к виду "детская школа искусств", для финансирования расходов согласно пункту 3 Порядка проведения конкурсного отбора на предоставление субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на проведение ремонтных работ в зданиях и помещениях, в которых размещаются детские школы искусств, и (или) укрепление материально-технической базы таких организаций (учреждений) и субсидий на оснащение и модернизацию детских школ искусств (по видам искусств) за счет средств федерального бюджета в рамках реализации мероприятий государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года".

Средства, полученные из федерального бюджета в форме субсидий, подлежат зачислению в доходы бюджетов городских округов по коду 000 2 02 02051 04 0000 151, в доходы бюджетов муниципальных районов по коду 000 2 02 02051 05 0000 151 и расходуются на оснащение и модернизацию детских школ искусств (по видам искусств) по соответствующей бюджетной классификации расходов.

6. Субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидии бюджетам муниципальных районов (городских округов), заключаемого Министерством с органами местного самоуправления муниципальных районов (городских округов) по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

7. Соглашение о предоставлении субсидии бюджетам муниципальных районов (городских округов) заключается в течение 30 календарных дней после вступления в силу постановления Правительства Свердловской области об утверждении распределения субсидий между бюджетами муниципальных районов (городских округов).

8. Средства, полученные из областного бюджета и федерального бюджета в форме субсидии, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных административным, уголовным, бюджетным законодательством.

9. Министерство обеспечивает соблюдение получателями субсидий условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

10. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляется Счетной палатой Свердловской области, Министерством финансов Свердловской области и финансовыми органами администраций муниципальных районов (городских округов) в пределах своей компетенции.

Форма

Приложение
к Порядку предоставления
субсидий из областного бюджета
бюджетам муниципальных районов
(городских округов), расположенных на
территории Свердловской области,
на проведение ремонтных работ в
зданиях и помещениях, в которых
размещаются детские школы искусств, и
(или) укрепление материально-
технической базы таких организаций
(учреждений) и субсидий на оснащение
и модернизацию детских школ искусств
(по видам искусств)

СОГЛАШЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ БЮДЖЕТУ
_____
(наименование муниципального образования)
СУБСИДИИ НА ПРОВЕДЕНИЕ РЕМОНТНЫХ РАБОТ В ЗДАНИЯХ
И ПОМЕЩЕНИЯХ, В КОТОРЫХ РАЗМЕЩАЮТСЯ ДЕТСКИЕ ШКОЛЫ ИСКУССТВ,
И (ИЛИ) УКРЕПЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ
ТАКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ (УЧРЕЖДЕНИЙ), НА ОСНАЩЕНИЕ
И МОДЕРНИЗАЦИЮ ДЕТСКИХ ШКОЛ ИСКУССТВ (ПО ВИДАМ ИСКУССТВ)

г. Екатеринбург "__" _____ 20__

Министерство культуры Свердловской области, именуемое в дальнейшем "Министерство", в лице _____, действующего на основании Положения о Министерстве культуры Свердловской области, утвержденного Постановлением Правительства Свердловской области от 25.09.2009 N 1104-ПП "О Министерстве культуры Свердловской области", с одной стороны, и _____,
(наименование органа местного самоуправления)
далее именуемое "Муниципальное образование", в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем "Стороны", руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Свердловской области от _____ N _____"Об областном бюджете на _____ год и плановый период _____ и _____ годов", заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом Соглашения является предоставление Министерством субсидии из областного бюджета бюджету Муниципального образования на проведение ремонтных работ в зданиях и помещениях, в которых размещаются детские школы искусств, и (или) укрепление материально-технической базы таких организаций (учреждений) (субсидии на оснащение и модернизацию детских школ искусств (по видам искусств) за счет средств федерального бюджета (при наличии)) в целях реализации государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года".

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Министерство обязуется:

2.1.1. Направить в течение 7 рабочих дней со дня подписания Соглашения бюджету _____
(наименование муниципального образования)
субсидию из областного бюджета на проведение ремонтных работ в зданиях и помещениях, в которых размещаются детские школы искусств, и (или) укрепление материально-технической базы таких организаций (учреждений), в 20__ году в объеме _____ рублей,
(сумма прописью)
(субсидию на оснащение и модернизацию детских школ искусств (по видам искусств) за счет средств федерального бюджета (при наличии) в 20__ году в объеме _____ рублей) (далее - субсидия) согласно
(сумма прописью)
распределению из областного бюджета субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) на проведение ремонтных работ в зданиях и помещениях, в которых размещаются детские школы искусств, и (или) укрепление материально-технической базы таких организаций (учреждений) (и субсидий на оснащение и модернизацию детских школ искусств (по видам искусств) за счет средств федерального бюджета (при наличии)).

2.1.2. Обеспечить соблюдение Муниципальным образованием условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

2.2. Муниципальное образование обязуется:

2.2.1. Зачислить субсидию, предоставленную из областного бюджета (и средств федерального бюджета (при наличии)), в доход местного бюджета по соответствующей бюджетной классификации.

2.2.2. Обеспечить своевременное финансирование расходов на _____
_____
(наименование планируемых расходов)
за счет субсидии из областного бюджета в сумме _____
(цифрами)
_____ рублей,
(прописью)
(за счет субсидии из федерального бюджета в сумме _____
(цифрами)
_____ рублей (при наличии))
(прописью)
средств местного бюджета в сумме не менее _____
(цифрами)
_____ рублей
(прописью)
получателям средств в следующих размерах:

1) _____
(наименование детской школы искусств)
в размере _____ рублей средств областного бюджета,
(сумма прописью)
(в размере _____ рублей средств федерального бюджета (при наличии));
(сумма прописью)

2) _____
(наименование детской школы искусств)
в размере _____ рублей средств областного бюджета,
(сумма прописью)

(в размере _____ рублей средств федерального бюджета (при наличии)).
(сумма прописью)

2.2.3. Обеспечить целевое расходование муниципальными учреждениями дополнительного образования детей, указанными в пункте 2.2.2 Соглашения, средств областного бюджета (и федерального бюджета (при наличии)).

2.2.4. Представлять ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет об использовании средств областного бюджета (и федерального бюджета (при наличии)), предоставленных в форме субсидии бюджету Муниципального образования, по форме согласно приложению к Соглашению.

2.2.5. В случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомить Министерство путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом.

2.2.6. Осуществить возврат перечисленной субсидии:

в случае нецелевого использования субсидии - в части нецелевого использования;

в случае нарушения Муниципальным образованием условий, установленных пунктом 2.2.2 Соглашения, - в полном объеме;

в случае направления Муниципальным образованием письменного уведомления о прекращении потребности в субсидии - в полном объеме или частично.

2.2.7. Осуществить возврат остатка неиспользованной субсидии:

1) в срок до _____ 20__ года, образовавшегося в результате экономии;

2) в срок до _____ 20__ года для направления на те же цели в последующем году.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из Соглашения, и за нецелевое использование бюджетных средств.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Соглашению, если неисполнение обязательств вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (стихийные бедствия и иные обстоятельства), которые подтверждены документами уполномоченных государственных органов.

3.3. В случае установленного факта неисполнения или ненадлежащего исполнения Муниципальным образованием обязательств по Соглашению Министерство вправе требовать возврата предоставленной субсидии в полном объеме или частично в соответствии с пунктом 2.2.6 Соглашения.

4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Все уведомления и сообщения по Соглашению Стороны должны направлять друг другу в письменной форме.

4.2. Возникшие противоречия, касающиеся условий выполнения Соглашения, Стороны решают путем переговоров.

4.3. За нарушение условий Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством, в том числе Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

5.1. Соглашение действует со дня его подписания обеими Сторонами до 31 декабря 20__ года.

5.2. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Министерство: Министр _____ И.О. Фамилия М.П.	Муниципальное образование: Руководитель органа местного самоуправления _____ / И.О. Фамилия / М.П.

Форма

Приложение
к Соглашению
от _____ 20__ N _____

ОТЧЕТ
ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА (И ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА (ПРИ НАЛИЧИИ)), ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ В ФОРМЕ СУБСИДИИ БЮДЖЕТУ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА ПРОВЕДЕНИЕ РЕМОНТНЫХ РАБОТ В ЗДАНИЯХ И ПОМЕЩЕНИЯХ, В КОТОРЫХ РАЗМЕЩАЮТСЯ ДЕТСКИЕ ШКОЛЫ ИСКУССТВ, И (ИЛИ) УКРЕПЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ТАКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ (УЧРЕЖДЕНИЙ), НА ОСНАЩЕНИЕ И МОДЕРНИЗАЦИЮ ДЕТСКИХ ШКОЛ ИСКУССТВ (ПО ВИДАМ ИСКУССТВ)

_____
(наименование муниципального образования)

Раздел 1. СВЕДЕНИЯ О РАСХОДАХ СУБСИДИИ

Наименование детской школы искусств	Наименование расходов	Стоимость (рублей)	Получено средств (рублей)		Фактически израсходовано (рублей)		Остаток неиспользованных средств на отчетную дату (рублей)	
			из областного бюджета	из федерального бюджета (при наличии)	средств областного бюджета	средств федерального бюджета (при наличии)	из областного бюджета	из федерального бюджета (при наличии)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ИТОГО								

Руководитель органа
местного самоуправления _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Раздел 2. РАСХОДЫ УЧРЕЖДЕНИЯ, ПРОИЗВЕДЕННЫЕ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА

Наименование расходов	Реквизиты договора (муниципального контракта)	Сумма по договору (рублей)	Фактически оплачено (рублей)	Номер документа	Фактически поставлено услуг (товаров, работ)	Номер документа	Отклонение (графа 4 - графа 6)	Причины отклонений
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого	x			x		x		x

Руководитель учреждения _______ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 18
к государственной программе
"Развитие культуры
в Свердловской области"
до 2024 года"

ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ИНОГО МЕЖБЮДЖЕТНОГО ТРАНСФЕРТА БЮДЖЕТУ КУШВИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА ФИНАНСИРОВАНИЕ РАСХОДОВ, СВЯЗАННЫХ С ПРИОБРЕТЕНИЕМ НЕЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ

1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления и расходования иного межбюджетного трансферта из областного бюджета бюджету Кушвинского городского округа на финансирование расходов, связанных с приобретением нежилого помещения для размещения муниципальной библиотеки (далее - иной межбюджетный трансферт).

2. Порядок и условия предоставления иного межбюджетного трансферта разработаны в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Свердловской области от 15 июля 2005 года N 70-ОЗ "О предоставлении отдельных межбюджетных трансфертов из областного бюджета и местных бюджетов в Свердловской области".

3. Предоставление иного межбюджетного трансферта осуществляется за счет средств областного бюджета в соответствии с законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

4. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных для предоставления иного межбюджетного трансферта, является Министерство культуры Свердловской области (далее - Министерство).

5. Иной межбюджетный трансферт направляется на финансирование расходов, связанных с приобретением нежилого помещения для размещения муниципальной библиотеки.

Иной межбюджетный трансферт предоставляется на основании заявки уполномоченного органа местного самоуправления Кушвинского городского округа, направляемой в Министерство.

6. К заявке на получение иного межбюджетного трансферта должны прилагаться:

1) копия решения о бюджете с указанием расходных обязательств местного бюджета, финансирование которых планируется осуществлять за счет иного межбюджетного трансферта;

2) акт рыночной оценки и предварительный договор купли-продажи нежилого помещения для размещения муниципальной библиотеки, приобретаемого Кушвинским городским округом;

3) реквизиты администратора доходов местного бюджета Кушвинского городского округа от предоставления иного межбюджетного трансферта из областного бюджета (далее - администратор): код администратора, наименование администратора (краткое и полное), ОКАТО, ИНН администратора, КПП администратора.

7. Министерство в течение 10 календарных дней после получения заявки осуществляет проверку представленных документов и принимает решение о предоставлении иного межбюджетного трансферта либо о возврате заявки с указанием причин возврата и направляет уполномоченному органу местного самоуправления Кушвинского городского округа соответствующее уведомление.

8. Основанием для возврата заявки является непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

9. Уполномоченный орган местного самоуправления Кушвинского городского округа в случае возврата заявки вправе после получения уведомления, устранив недостатки, повторно в течение 10 календарных дней представить заявку в Министерство.

10. Уполномоченный орган местного самоуправления Кушвинского городского округа представляет в Министерство ежеквартальный отчет об осуществлении расходов бюджета Кушвинского городского округа на приобретение нежилого помещения для размещения муниципальной библиотеки, источником финансового обеспечения которого является иной межбюджетный трансферт, в срок до 15 января 2015 года по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

11. Средства, полученные из областного бюджета в форме иного межбюджетного трансферта, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели. Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных административным, уголовным, бюджетным законодательством.

12. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляется Министерством финансов Свердловской области и финансовым органом администрации Кушвинского городского округа в пределах своей компетенции.

13. Уполномоченный орган местного самоуправления Кушвинского городского округа в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за соблюдение настоящего Порядка и достоверность сведений, содержащихся в документах, представляемых в Министерство в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

Форма

Приложение
к Порядку предоставления
из областного бюджета иного
межбюджетного трансферта
бюджету Кушвинского городского
округа на финансирование
расходов, связанных
с приобретением нежилого
помещения для размещения
муниципальной библиотеки

ОТЧЕТ
ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА
КУШВИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА ПРИОБРЕТЕНИЕ НЕЖИЛОГО
ПОМЕЩЕНИЯ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ

Плановый объем финансирования за счет средств областного бюджета (тыс. рублей)	Фактический объем финансирования из областного бюджета (тыс. рублей)	Объем затрат в 2014 году (тыс. рублей)	Остаток средств (тыс. рублей) (гр. 3 - гр. 4)	Причины неиспользования объема финансирования
1	2	3	4	5

Подпись руководителя
органа местного самоуправления
Кушвинского городского округа _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 19
к государственной программе
"Развитие культуры
в Свердловской области"
до 2024 года"

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ИНОГО МЕЖБЮДЖЕТНОГО ТРАНСФЕРТА БЮДЖЕТУ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД ЕКАТЕРИНБУРГ" НА ЗАВЕРШЕНИЕ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА ЗДАНИЯ, СТРОИТЕЛЬСТВА ПАРКИНГА, БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ, ПРИОБРЕТЕНИЕ ОБОРУДОВАНИЯ ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ "ЕКАТЕРИНБУРГСКИЙ ТЕАТР ЮНОГО ЗРИТЕЛЯ"

1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления и расходования иного межбюджетного трансферта из областного бюджета бюджету муниципального образования "город Екатеринбург" на завершение капитального ремонта здания, строительства паркинга, благоустройство территории, приобретение оборудования для муниципального учреждения культуры "Екатеринбургский театр юного зрителя" (далее - иной межбюджетный трансферт).

2. Порядок и условия предоставления иного межбюджетного трансферта разработаны в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Свердловской области от 15 июля 2005 года N 70-ОЗ "О предоставлении отдельных межбюджетных трансфертов из областного бюджета и местных бюджетов в Свердловской области".

3. Предоставление иного межбюджетного трансферта осуществляется за счет средств областного бюджета в соответствии с законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

4. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных для предоставления иного межбюджетного трансферта, является Министерство культуры Свердловской области (далее - Министерство).

5. Иной межбюджетный трансферт направляется на завершение капитального ремонта здания, строительства паркинга, благоустройство территории, приобретение оборудования, в том числе на оплату выполненных работ и приобретенного оборудования для муниципального учреждения культуры "Екатеринбургский театр юного зрителя".

Иной межбюджетный трансферт предоставляется на основании соглашения о предоставлении иного межбюджетного трансферта муниципальному образованию "город Екатеринбург", заключаемого Министерством с Администрацией муниципального образования "город Екатеринбург" по форме согласно приложению к настоящему Порядку при предоставлении заявки на получение иного межбюджетного трансферта.

6. К заявке на получение иного межбюджетного трансферта должны прилагаться:

1) копия решения о бюджете с указанием расходных обязательств местного бюджета, финансирование которых планируется осуществлять за счет иного межбюджетного трансферта;

2) копия проектно-сметной документации на проведение капитального ремонта здания, строительства паркинга, благоустройство территории, прошедшая экспертизу сметной стоимости;

3) копия документов, подтверждающих расходы по приобретению оборудования;

4) копии муниципальных контрактов на капитальный ремонт здания, строительства паркинга, благоустройство территории, приобретение оборудования;

5) реквизиты администратора доходов местного бюджета муниципального образования "город Екатеринбург" от предоставления иного межбюджетного трансферта из областного

бюджета (далее - администратор): код администратора, наименование администратора (краткое и полное), ОКАТО, ИНН администратора, КПП администратора.

7. Министерство в течение 10 календарных дней после получения заявки осуществляет проверку представленных документов и принимает решение о предоставлении иного межбюджетного трансферта либо о возврате заявки с указанием причин возврата и направляет уполномоченному органу местного самоуправления муниципального образования "город Екатеринбург" соответствующее уведомление.

8. Основанием для возврата заявки является непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

9. В случае возврата заявки уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования "город Екатеринбург" после получения уведомления в течение 10 календарных дней, устранив недостатки, направляет повторно заявку в Министерство.

10. Утратил силу. - Постановление Правительства Свердловской области от 29.04.2015 N 321-ПП.

11. Средства, полученные из областного бюджета в форме иного межбюджетного трансферта, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели. Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных административным, уголовным, бюджетным законодательством.

12. Финансовый контроль за использованием бюджетных средств осуществляется Министерством финансов Свердловской области.

13. Уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования "город Екатеринбург" в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за соблюдение настоящего Порядка и достоверность сведений, содержащихся в документах, представляемых в Министерство в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

Форма

Приложение
к Порядку
предоставления из областного
бюджета иного межбюджетного
трансферта бюджету
муниципального образования
"город Екатеринбург" на
завершение капитального ремонта
здания, строительства паркинга,
благоустройство территории,
приобретение оборудования
для муниципального учреждения
культуры "Екатеринбургский театр
юного зрителя"

СОГЛАШЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ БЮДЖЕТУ
_____
(наименование муниципального образования)
ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА
НА ЗАВЕРШЕНИЕ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА ЗДАНИЯ, СТРОИТЕЛЬСТВА
ПАРКИНГА, БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ, ПРИОБРЕТЕНИЕ
ОБОРУДОВАНИЯ ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ
"ЕКАТЕРИНБУРГСКИЙ ТЕАТР ЮНОГО ЗРИТЕЛЯ"

г. Екатеринбург "__" _____ 20__ г.

Министерство культуры Свердловской области, именуемое в дальнейшем "Министерство", в лице _____, действующего на основании Положения о Министерстве культуры Свердловской области, утвержденного Постановлением Правительства Свердловской области от 25.09.2009 N 1104-ПП "О Министерстве культуры Свердловской области", с одной стороны и _____,
(наименование органа местного самоуправления)
именуемое в дальнейшем "Муниципальное образование", в лице главы _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем "Стороны", руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Свердловской области от _____ N _____ "Об областном бюджете на _____ год и плановый период _____ и _____ годов", заключили настоящее Соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом Соглашения является предоставление Министерством иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджету Муниципального образования на завершение капитального ремонта здания, строительства паркинга, благоустройство территории, приобретение оборудования для муниципального учреждения культуры "Екатеринбургский театр юного зрителя" в целях реализации мероприятий государственной программы Свердловской области "Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года".

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Министерство обязуется:

2.1.1. Направить в течение 30 рабочих дней со дня подписания Соглашения бюджету _____ иные межбюджетные
(наименование муниципального образования)
трансферты из областного бюджета на завершение капитального ремонта здания, строительства паркинга, благоустройство территории, приобретение оборудования для муниципального учреждения культуры "Екатеринбургский театр юного зрителя" (далее - иные межбюджетные трансферты) в объеме _____ (_____) рублей.
(цифрами) (прописью)

2.1.2. Обеспечить соблюдение получателем иных межбюджетных трансфертов условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

2.2. Муниципальное образование обязуется:

2.2.1. Зачислить иные межбюджетные трансферты, предоставленные из областного бюджета, в доход местного бюджета по соответствующей бюджетной классификации.

2.2.2. Обеспечить своевременное финансирование расходов на завершение капитального ремонта здания, строительства паркинга, благоустройство территории, приобретение оборудования для муниципального учреждения культуры "Екатеринбургский театр юного зрителя" за счет иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета в сумме _____ _____ (_____)рублей.
(цифрами) (прописью)

2.2.3. Представлять ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет об использовании средств областного бюджета, предоставленных в форме иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджету Муниципального образования, по форме согласно приложению к Соглашению.

2.2.4. В случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомить Министерство путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом.

2.2.5. Осуществить возврат перечисленных иных межбюджетных трансфертов:

1) в случае нецелевого использования иных межбюджетных трансфертов - в части нецелевого использования;

2) в случае нарушения Муниципальным образованием условий Соглашения - в полном объеме;

3) в случае направления Муниципальным образованием письменного уведомления о прекращении потребности в иных межбюджетных трансфертах - в полном объеме.

2.2.6. Осуществить возврат остатка неиспользованных иных межбюджетных трансфертов, образовавшегося в результате экономии, в срок до 15 декабря 20__ года.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из Соглашения, и за нецелевое использование бюджетных средств.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Соглашению, если неисполнение обязательств вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (стихийные бедствия и иные обстоятельства), которые подтверждены документами уполномоченных государственных органов.

3.3. В случае установленного факта неисполнения или ненадлежащего исполнения Муниципальным образованием обязательств по Соглашению Министерство вправе требовать возврата предоставленных иных межбюджетных трансфертов в полном объеме или частично в соответствии с пунктом 2.2.5 Соглашения.

4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Все уведомления и сообщения по Соглашению Стороны должны направлять друг другу в письменной форме.

4.2. Возникшие противоречия, касающиеся условий выполнения Соглашения, Стороны решают путем переговоров.

4.3. За нарушение условий Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством, в том числе Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

5.1. Соглашение действует со дня его подписания обеими Сторонами до 31 декабря 20__ года.

5.2. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Министерство	Муниципальное образование:
Министр _____ /И.О. Фамилия/	Руководитель органа местного самоуправления _____ / И.О. Фамилия /
М.П.	М.П.

Форма

Приложение
к Соглашению
от _____ N _____

ОТЧЕТ
ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАНИЕМ
"ГОРОД ЕКАТЕРИНБУРГ" СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА
НА ЗАВЕРШЕНИЕ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА ЗДАНИЯ, СТРОИТЕЛЬСТВА
ПАРКИНГА, БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ, ПРИОБРЕТЕНИЕ
ОБОРУДОВАНИЯ ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ
"ЕКАТЕРИНБУРГСКИЙ ТЕАТР ЮНОГО ЗРИТЕЛЯ"

Плановый объем финансирования за счет средств областного бюджета (тысяч рублей)	Фактический объем финансирования из областного бюджета (тысяч рублей)	Объем затрат на отчетную дату (тысяч рублей)	Остаток средств (тысяч рублей) (гр. 2 - гр. 3)	Причины неиспользования иного межбюджетного трансферта
1	2	3	4	5

Подпись руководителя
органа местного самоуправления
муниципального образования
"город Екатеринбург" _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 20
к государственной программе
"Развитие культуры
в Свердловской области"
до 2024 года"

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ИНОГО МЕЖБЮДЖЕТНОГО ТРАНСФЕРТА БЮДЖЕТУ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ НА КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ ЗДАНИЯ, В КОТОРОМ РАСПОЛАГАЕТСЯ МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ "НИЖНЕТАГИЛЬСКИЙ ДРАМАТИЧЕСКИЙ ТЕАТР ИМЕНИ Д.Н. МАМИНА-СИБИРЯКА"

1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления иного межбюджетного трансферта из областного бюджета бюджету города Нижний Тагил на капитальный ремонт здания, в котором располагается муниципальное бюджетное учреждение культуры "Нижнетагильский драматический театр имени Д.Н. Мамина-Сибиряка" (далее - иной межбюджетный трансферт).

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Свердловской области от 15 июля 2005 года N 70-ОЗ "О предоставлении отдельных межбюджетных трансфертов из областного бюджета и местных бюджетов в Свердловской области".

3. Предоставление иного межбюджетного трансферта осуществляется за счет средств областного бюджета в соответствии с законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

4. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных для предоставления иного межбюджетного трансферта, является Министерство культуры Свердловской области (далее - Министерство).

5. Иной межбюджетный трансферт направляется на проведение капитального ремонта здания, в котором располагается муниципальное бюджетное учреждение культуры "Нижнетагильский драматический театр имени Д.Н. Мамина-Сибиряка".

Иной межбюджетный трансферт предоставляется на основании соглашения о предоставлении иного межбюджетного трансферта городу Нижний Тагил, заключаемого между Министерством и Администрацией города Нижний Тагил по форме согласно приложению к настоящему Порядку, при представлении заявки на получение иного межбюджетного трансферта.

6. К заявке на получение иного межбюджетного трансферта должны прилагаться:

1) копия решения о бюджете с указанием расходных обязательств местного бюджета, финансирование которых планируется осуществлять за счет иного межбюджетного трансферта;

2) копия проектно-сметной документации на проведение капитального ремонта здания, прошедшей экспертизу сметной стоимости;

3) справка о реквизитах администратора доходов бюджета города Нижний Тагил по предоставлению иного межбюджетного трансферта из областного бюджета (далее - администратор): код администратора, наименование администратора (краткое и полное), ОКАТО, ИНН администратора, КПП администратора.

7. Министерство в течение 10 календарных дней после получения заявки осуществляет проверку представленных документов и принимает решение о предоставлении иного межбюджетного трансферта либо о возврате заявки с указанием причин возврата и направляет уполномоченному органу местного самоуправления города Нижний Тагил соответствующее уведомление.

8. Основанием для возврата заявки является непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

9. В случае возврата заявки уполномоченный орган местного самоуправления города Нижний Тагил после получения уведомления в течение 10 календарных дней, устранив недостатки, направляет повторно заявку в Министерство.

10. Средства, полученные из областного бюджета в форме иного межбюджетного трансферта, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели. Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных административным, уголовным, бюджетным законодательством.

11. Финансовый контроль за использованием бюджетных средств осуществляется Министерством финансов Свердловской области.

12. Уполномоченный орган местного самоуправления города Нижний Тагил в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за соблюдение настоящего Порядка и достоверность сведений, содержащихся в документах, представляемых в Министерство в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

Форма

Приложение
к Порядку предоставления
из областного бюджета иного
межбюджетного трансферта
бюджету города Нижний Тагил
на капитальный ремонт здания,
в котором располагается
муниципальное бюджетное
учреждение культуры
"Нижнетагильский драматический
театр имени
Д.Н. Мамина-Сибиряка"

СОГЛАШЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ БЮДЖЕТУ

_____

(наименование муниципального образования)

ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА
НА КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ ЗДАНИЯ, В КОТОРОМ РАСПОЛАГАЕТСЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
"НИЖНЕТАГИЛЬСКИЙ ДРАМАТИЧЕСКИЙ ТЕАТР
ИМЕНИ Д.Н. МАМИНА-СИБИРЯКА"

г. Екатеринбург "__" _____ 20__ г.

Министерство культуры Свердловской области, именуемое в дальнейшем "Министерство", в лице _____, действующего на основании Положения о Министерстве культуры Свердловской области, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 25.09.2009 N 1104-ПП "О Министерстве культуры Свердловской области", с одной стороны, и _____

_____

(наименование органа местного самоуправления)

в лице главы городского округа _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем "Стороны", руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Свердловской области от _____ N _____ "Об областном бюджете на _____ год и плановый период _____ и _____ годов", заключили настоящее Соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом Соглашения является предоставление Министерством иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджету Муниципального образования на проведение капитального ремонта здания, в котором располагается муниципальное бюджетное учреждение культуры "Нижнетагильский драматический театр имени Д.Н. Мамина-Сибиряка", в целях реализации мероприятий государственной программы Свердловской области "Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года".

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Министерство обязуется:

2.1.1. Направить в течение 30 рабочих дней со дня подписания Соглашения бюджету _____ иные межбюджетные

(наименование муниципального образования)

трансферты из областного бюджета на капитальный ремонт здания, в котором располагается муниципальное бюджетное учреждение культуры "Нижнетагильский драматический театр имени Д.Н. Мамина-Сибиряка" (далее - иные межбюджетные трансферты), в объеме _____ (_____) рублей.
(цифрами) (прописью)

2.1.2. Обеспечить соблюдение получателем иных межбюджетных трансфертов условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

2.2. Муниципальное образование обязуется:

2.2.1. Зачислить иные межбюджетные трансферты, предоставленные из областного бюджета, в доход местного бюджета по соответствующей бюджетной классификации.

2.2.2. Обеспечить своевременное финансирование расходов на капитальный ремонт здания, в котором располагается муниципальное бюджетное учреждение культуры "Нижнетагильский драматический театр имени Д.Н. Мамина-Сибиряка", за счет иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета сумме _____ (_____
(цифрами)
___) рублей,
(прописью)
в сумме не менее _____ (_____) рублей средств
(цифрами) (прописью)
местного бюджета.

2.2.3. Представлять ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет об использовании средств областного бюджета, предоставленных в форме иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджету Муниципального образования, по форме согласно приложению к Соглашению.

2.2.4. В случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомить Министерство путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом.

2.2.5. Осуществить возврат перечисленных иных межбюджетных трансфертов:

1) в случае нецелевого использования иных межбюджетных трансфертов - в части нецелевого использования;

2) в случае нарушения Муниципальным образованием условий Соглашения - в полном объеме;

3) в случае направления Муниципальным образованием письменного уведомления о прекращении потребности в иных межбюджетных трансфертах - в полном объеме.

2.2.6. Осуществить возврат остатка неиспользованных иных межбюджетных трансфертов, образовавшегося в результате экономии, в срок до 15 декабря 20__ года.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из Соглашения, и за нецелевое использование бюджетных средств.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Соглашению, если неисполнение обязательств вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (стихийные бедствия и иные обстоятельства), которые подтверждены документами уполномоченных государственных органов.

3.3. В случае установленного факта неисполнения или ненадлежащего исполнения Муниципальным образованием обязательств по Соглашению Министерство вправе требовать возврата предоставленных иных межбюджетных трансфертов в полном объеме или частично в соответствии с пунктом 2.2.5 Соглашения.

4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Все уведомления и сообщения по Соглашению Стороны должны направлять друг другу в письменной форме.

4.2. Возникшие противоречия, касающиеся условий выполнения Соглашения, Стороны решают путем переговоров.

4.3. За нарушение условий Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством, в том числе Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

5.1. Соглашение действует со дня его подписания обеими Сторонами до 31 декабря 20__ года.

5.2. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Министерство	Муниципальное образование:
Министр _____ /И.О. Фамилия/	Руководитель органа местного самоуправления _____ / И.О. Фамилия /
М.П.	М.П.

Форма

Приложение
к Соглашению
от _____ N _____

ОТЧЕТ
ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА НА КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ ЗДАНИЯ, В КОТОРОМ РАСПОЛАГАЕТСЯ МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ "НИЖНЕТАГИЛЬСКИЙ ДРАМАТИЧЕСКИЙ ТЕАТР ИМЕНИ Д.Н. МАМИНА-СИБИРЯКА"

Плановый объем финансирования за счет средств областного бюджета (тысяч рублей)	Фактический объем финансирования из областного бюджета (тысяч рублей)	Объем затрат на отчетную дату (тысяч рублей)	Остаток средств (тысяч рублей) (гр. 2 - гр. 3)	Причины неиспользования иного межбюджетного трансферта
1	2	3	4	5

Подпись руководителя
органа местного самоуправления
города Нижний Тагил _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 21
к государственной программе
"Развитие культуры
в Свердловской области"
до 2024 года"

ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА СУБСИДИИ ФЕДЕРАЛЬНОМУ КАЗЕННОМУ ПРЕДПРИЯТИЮ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА ЗДАНИЙ, В КОТОРЫХ РАЗМЕЩАЕТСЯ ЕКАТЕРИНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЦИРК, В 2017 ГОДУ

1. Настоящий Порядок устанавливает цели и условия предоставления субсидии из областного бюджета федеральному казенному предприятию "Российская государственная цирковая компания" (далее - получатель субсидии) для осуществления капитального ремонта зданий, в которых размещается филиал федерального казенного предприятия "Российская государственная цирковая компания" "Екатеринбургский государственный цирк" (далее - субсидия), в рамках реализации государственной программы Свердловской области "Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года".

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 09 октября 1992 года N 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре", Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 N 887 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг".

3. Целью предоставления субсидии является оказание государственной поддержки получателю субсидии для осуществления капитального ремонта зданий, в которых размещается филиал федерального казенного предприятия "Российская государственная цирковая компания" "Екатеринбургский государственный цирк" (далее - Екатеринбургский государственный цирк).

4. Средства областного бюджета в форме субсидии предоставляются получателю субсидии на финансовое обеспечение затрат по проведению капитального ремонта зданий, в которых размещается Екатеринбургский государственный цирк, с последующим подтверждением использования бюджетных средств в соответствии с условиями и целями их предоставления.

5. Предоставление субсидии осуществляется за счет средств областного бюджета в соответствии с Законом Свердловской области от 19 декабря 2016 года N 131-ОЗ "Об областном бюджете на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов" в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

6. Исполнительным органом государственной власти Свердловской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доводятся в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств, является Министерство культуры Свердловской области (далее - Министерство).

7. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии (далее - соглашение), заключенного с получателем субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Министерства финансов Свердловской области.

8. Получатель субсидии на 01 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, должен соответствовать следующим требованиям:

1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

3) получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

4) получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

5) получатель субсидии не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

9. Для получения субсидии получатель субсидии представляет в Министерство следующие документы:

1) заявку на предоставление субсидии;

2) копию заключения по результатам обследования технического состояния здания (зданий), содержащего оценку физического износа здания (зданий) в целом и его (их) конструктивных элементов, выданного организацией, осуществляющей данные виды работ;

3) копии проектно-сметной документации на проведение капитального ремонта здания (зданий), копии положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта здания (зданий) организации, уполномоченной на проведение указанной экспертизы, - государственного автономного учреждения Свердловской области "Управление государственной экспертизы";

4) копию положения о филиале получателя субсидии, заверенную руководителем получателя субсидии;

5) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию не ранее чем за 5 календарных дней до даты подачи заявки на предоставление субсидии;

6) документы из налогового органа об отсутствии на момент подачи заявки неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

7) письменное обязательство руководителя получателя субсидии по обеспечению целевого использования средств областного бюджета.

10. Министерство в течение 10 календарных дней осуществляет проверку представленных получателем субсидии документов и принимает решение о предоставлении субсидии либо о возврате документов с указанием причин возврата, и направляет получателю субсидии соответствующее уведомление.

11. Основаниями для отказа в принятии документов и предоставлении субсидии являются:

1) непредставление или представление не в полном объеме документов, установленных в пункте 9 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным в пункте 9 настоящего Порядка;

3) несоответствие получателя субсидии требованиям, определенным в пункте 8 настоящего Порядка;

4) недостоверность представленной получателем субсидии информации.

12. В случае возврата документов получатель субсидии после получения уведомления в течение 10 календарных дней, устранив недостатки, повторно направляет документы в Министерство.

13. Субсидия перечисляется на лицевой счет, открытый получателю субсидии в Министерстве финансов Свердловской области.

14. К соглашению получатель субсидии прилагает детальный план-график проведения ремонтных работ в разрезе зданий, в которых размещается Екатеринбургский государственный цирк, с указанием видов работ, сроков и стоимости выполнения работ, заверенный подписью руководителя получателя субсидии.

15. Получатель субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за соблюдение настоящего Порядка и достоверность сведений, содержащихся в документах, представляемых в Министерство в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка.

16. Средства, полученные из областного бюджета в форме субсидии, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели. Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных административным и уголовным законодательством Российской Федерации.

17. Получатель субсидии в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии несет ответственность за соблюдение выполнения ремонтных работ в зданиях, в котором размещается Екатеринбургский государственный цирк, в сроки и в объемах, которые установлены детальным планом-графиком.

18. По согласованию с Министерством средства в объеме остатка неиспользованной получателем субсидии в текущем финансовом году субсидии могут быть использованы на цели ее предоставления в очередном финансовом году.

В случае отсутствия на 25 декабря текущего финансового года согласования, указанного в части первой настоящего пункта, средства в размере остатка не использованной получателем субсидии в текущем финансовом году субсидии подлежат возврату в доход областного бюджета не позднее 01 февраля очередного финансового года.

19. Получатель субсидии обязан представлять ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в Министерство отчет об использовании средств областного бюджета, предоставленных для осуществления капитального ремонта зданий, в которых размещается Екатеринбургский государственный цирк, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

20. В дополнение к отчетам, предусмотренным в пункте 19 настоящего Порядка, получатель субсидии при необходимости представляет в Министерство запрашиваемую информацию.

21. Внесение изменений в детальный план-график производится по согласованию с Министерством.

Для внесения соответствующего изменения получатель субсидии представляет в Министерство запрос о внесении изменений с приложением обоснований необходимости соответствующих изменений.

22. Министерство обеспечивает соблюдение получателем субсидии условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии.

Внутренний государственный финансовый контроль за использованием бюджетных средств осуществляется Министерством финансов Свердловской области.

Внешний государственный финансовый контроль за использованием бюджетных средств осуществляется Счетной палатой Свердловской области.

23. При выявлении Министерством нарушения условий, установленных для предоставления субсидии, а также факта представления недостоверных сведений для получения субсидии субсидия подлежит возврату в областной бюджет в течение 10 календарных дней со дня получения соответствующего требования.

При невозврате субсидии в указанный срок Министерство принимает меры по взысканию с получателя субсидии бюджетных средств, подлежащих возврату в областной бюджет, в судебном порядке.

Приложение
к Порядку предоставления из
областного бюджета
субсидии федеральному
казенному предприятию для
осуществления капитального
ремонта зданий, в которых
размещается
Екатеринбургский
государственный цирк,
в 2017 году

Форма

ОТЧЕТ
об использовании федеральным казенным предприятием
"Российская государственная цирковая компания"
средств областного бюджета на проведение
капитального ремонта зданий, в которых размещается
Екатеринбургский государственный цирк, в 2017 году

Плановый объем финансирования за счет средств областного бюджета (рублей)	Фактический объем финансирования из областного бюджета (рублей)	Объем затрат на отчетную дату (рублей)	Остаток средств (рублей) (гр. 2 - гр. 3)	Причины неиспользования субсидии
1	2	3	4	5

Руководитель _____/ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 22
к государственной программе
"Развитие культуры
в Свердловской области"
до 2024 года"

МЕТОДИКА
РАСЧЕТА ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ "РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ В СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ДО 2024 ГОДА"

Настоящая Методика определяет порядок расчета целевых показателей государственной программы Свердловской области "Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года" (далее - государственная программа), приведенных в приложении N 1 к государственной программе.

Значения целевых показателей государственной программы рассчитываются в соответствии со следующим порядком.

Целевой показатель 1.1.1.1. Рост ежегодной посещаемости государственных и муниципальных музеев в Свердловской области

Источник информации - форма государственной статистической отчетности N 8-НК "Сведения о деятельности музея", утвержденная Приказом Федеральной службы государственной статистики от 30.12.2015 N 671 "Об утверждении статистического инструментария для организации Министерством культуры Российской Федерации федерального статистического наблюдения за деятельностью учреждений культуры" (далее - Приказ Федеральной службы государственной статистики от 30.12.2015 N 671).

Значение показателя рассчитывается как отношение числа посетителей музеев к общей численности населения Свердловской области, умноженное на 1000 человек жителей.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

$$Рпм = (Чпм / Очн) \times 1000,$$ где:

Рпм - рост посещаемости государственных и муниципальных музеев в Свердловской области;

Чпм - число посетителей государственных и муниципальных музеев в Свердловской области;

Очн - общая численность населения Свердловской области.

Плановое значение показателя формируется исходя из отчетных данных предыдущего периода с учетом динамики роста в среднем на 10 посещений на 1000 жителей Свердловской области ежегодно до 2021 года, далее в среднем на 5 посещений на 1000 жителей Свердловской области ежегодно.

Целевой показатель 1.1.1.2. Количество реализованных выставочных музейных проектов

Источник информации - форма государственной статистической отчетности N 8-НК "Сведения о деятельности музея", утвержденная Приказом Федеральной службы государственной статистики от 30.12.2015 N 671.

Значение показателя определяется на основе информации, представляемой государственными и муниципальными музеями Свердловской области по форме государственной статистической отчетности.

Плановое значение показателя формируется исходя из роста количества реализованных выставочных музейных проектов в среднем не менее чем на 10 процентов ежегодно до 2019 года, далее не менее чем на 50 единиц ежегодно.

Целевой показатель 1.1.1.3.
Число посещений государственных библиотек

Источник информации - форма государственной статистической отчетности N 6-НК "Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке", утвержденная Приказом Федеральной службы государственной статистики от 30.12.2015 N 671.

Значение показателя рассчитывается как число посещений государственных библиотек Свердловской области на основе информации, представленной государственными библиотеками по форме государственной статистической отчетности.

Плановое значение показателя формируется исходя из увеличения числа посещений государственных библиотек не менее чем на 14 процентов к 2020 году, далее не менее чем на 2 тыс. человек ежегодно.

Целевой показатель 1.1.1.4.
Количество посещений библиотек (на 1 жителя в год)

Источник информации - форма государственной статистической отчетности N 6-НК "Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке", утвержденная Приказом Федеральной службы государственной статистики от 30.12.2015 N 671.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

Кпб = Окпсб / Очсн, где:

Кпб - количество посещений общедоступных муниципальных сельских библиотек в Свердловской области на 1 жителя;

Окпсб - количество посещений общедоступных муниципальных сельских библиотек в Свердловской области;

Очсн - общая численность сельского населения Свердловской области.

Плановое значение показателя формируется исходя из роста количества посещений общедоступных муниципальных сельских библиотек в Свердловской области (на 1 жителя в год) в среднем не менее чем на 0,5 процента ежегодно к 2020 году, далее в среднем не менее чем на 0,2 процента ежегодно.

Целевой показатель 1.1.1.5. Доступность для населения
услуг Национальной электронной библиотеки

Источник информации - ведомственная статистика Министерства культуры Свердловской области (годовые информационные отчеты о состоянии библиотечного обслуживания населения Свердловской области).

Значение показателя определяется количеством точек доступа к Национальной электронной библиотеке на основе информации, представленной государственными и муниципальными библиотеками в годовых информационных отчетах.

Целевой показатель 1.1.1.6. Количество экземпляров новых поступлений в фонды общедоступных государственных и муниципальных библиотек Свердловской области в расчете на 1000 жителей

Источник информации - форма государственной статистической отчетности N 6-НК "Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке", утвержденная Приказом Федеральной службы государственной статистики от 30.12.2015 N 671.

Значение показателя рассчитывается как отношение количества экземпляров новых поступлений в фонды общедоступных государственных и муниципальных библиотек к общей численности населения Свердловской области, умноженное на 1000 жителей.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

Кэнп = (Кэнпф / Очн) x 1000, где:

Кэнп - количество экземпляров новых поступлений в фонды общедоступных государственных и муниципальных библиотек Свердловской области на 1000 жителей;

Кэнпф - количество экземпляров новых поступлений в фонды общедоступных государственных и муниципальных библиотек Свердловской области;

Очн - общая численность населения Свердловской области.

Плановое значение показателя формируется исходя из роста количества экземпляров новых поступлений в фонды общедоступных государственных и муниципальных библиотек Свердловской области в расчете на 1000 жителей с 2017 года не менее чем на 0,8 процента к предыдущему году.

Целевой показатель 1.1.1.7.
Количество книговыдач на 1 жителя

Источник информации - форма государственной статистической отчетности N 6-НК "Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке", утвержденная Приказом Федеральной службы государственной статистики от 30.12.2015 N 671.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

Ккв = Окквсб / Очсн, где:

Ккв - количество книговыдач общедоступных муниципальных сельских библиотек Свердловской области на 1 жителя;

Окквсб - количество книговыдач общедоступных муниципальных сельских библиотек Свердловской области;

Очсн - общая численность сельского населения Свердловской области.

Плановое значение показателя формируется исходя из количества книговыдач общедоступных муниципальных сельских библиотек Свердловской области (на 1 жителя в год) в среднем не менее чем 8,9 единицы ежегодно.

Целевой показатель 1.1.1.8. Доля модельных библиотек в структуре сельской библиотечной сети

Источники информации:

форма государственной статистической отчетности N 6-НК "Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке", утвержденная Приказом Федеральной службы государственной статистики от 30.12.2015 N 671;

ведомственная статистика Министерства культуры Свердловской области (годовые информационные отчеты о состоянии библиотечного обслуживания населения Свердловской области).

Значение показателя рассчитывается по формуле:

Дмб = (Кмб / Оксб) x 100%, где:

Дмб - доля модельных библиотек в структуре сельской библиотечной сети;

Кмб - количество модельных сельских библиотек в Свердловской области;

Оксб - количество общедоступных муниципальных сельских библиотек Свердловской области.

Плановое значение показателя формируется исходя из количества модельных библиотек в структуре сельской библиотечной сети в среднем не менее 0,8 процента ежегодно.

Целевой показатель 1.1.1.9. Посещаемость населением киносеансов, проводимых организациями, осуществляющими кинопоказ

Источник информации - ведомственная статистика Министерства культуры Свердловской области.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

Пнк = (Чпк / Очн) x 100%, где:

Пнк - посещаемость населением киносеансов, проводимых организациями, осуществляющими кинопоказ;

Чпк - число посетителей киносеансов;

Очн - общая численность населения Свердловской области.

Плановое значение показателя формируется исходя из увеличения посещаемости населением киносеансов, проводимых организациями, осуществляющими кинопоказ, в среднем не менее чем на 30 процентов к 2020 году.

Целевой показатель 1.1.1.10. Доля фильмов российского производства в общем объеме проката на территории Свердловской области (нарастающим итогом)

Источник информации - ведомственная статистика Министерства культуры Свердловской области.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

Дфрп = (Чфрп / Очф) x 100%, где:

Дфрп - доля фильмов российского производства в общем объеме проката на территории Свердловской области;

Чфрп - число фильмов российского производства;

Очф - общее число фильмов в прокате на территории Свердловской области.

Плановое значение показателя формируется исходя из увеличения объема проката на территории Свердловской области фильмов российского производства организациями, осуществляющими кинопоказ, в среднем не менее чем на 3,5 процента ежегодно.

Целевой показатель 1.1.1.11. Увеличение количества
посещений театрально-концертных мероприятий
(по сравнению с предыдущим годом)

Источник информации - форма государственной статистической отчетности N 9-НК "Сведения о деятельности театра", утвержденная Приказом Федеральной службы государственной статистики от 30.12.2015 N 671.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

УКП = (КПог - КПпг) / КПпг x 100%, где:

УКП - увеличение количества посещений театрально-концертных мероприятий (по сравнению с предыдущим годом);

КПог - количество посещений театрально-концертных мероприятий за отчетный год;

КПпг - количество посещений театрально-концертных мероприятий за предыдущий год.

Плановое значение показателя формируется исходя из роста количества посещений театрально-концертных мероприятий в среднем не менее чем на 8 процентов к 2019 году.

Целевой показатель 1.1.1.12. Доля приоритетных объектов
из числа государственных учреждений культуры
и образовательных организаций в сфере культуры и искусства
Свердловской области, доступных для инвалидов и
других маломобильных групп населения в общем количестве
приоритетных объектов из числа таких учреждений
(организаций)

Источники информации:

1) ведомственная статистика Министерства культуры Свердловской области;

2) паспорта доступности объектов социальной инфраструктуры государственных учреждений культуры и профессиональных образовательных учреждений, в отношении которых Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя (далее - государственные учреждения культуры и образовательные организации в сфере культуры и искусства Свердловской области).

Значение показателя рассчитывается по формуле:

Оди = (До / Ор) x 100, где:

Оди - доля приоритетных объектов, которые доступны для инвалидов и других маломобильных групп населения, из числа государственных учреждений культуры и образовательных организаций в сфере культуры и искусства Свердловской области в общем количестве приоритетных объектов из числа таких учреждений (организаций);

До - число дооборудованных государственных учреждений культуры и образовательных организаций в сфере культуры и искусства Свердловской области, включенных в Реестр объектов социальной инфраструктуры и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения Свердловской области;

Ор - общее количество государственных учреждений культуры и образовательных организаций в сфере культуры и искусства Свердловской области, включенных в Реестр объектов социальной инфраструктуры и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения Свердловской области.

Плановое значение показателя формируется исходя из увеличения количества дооборудованных государственных учреждений культуры и образовательных организаций в

сфере культуры и искусства Свердловской области с учетом плана дооборудования таких учреждений (организаций) не менее чем 2 единицы ежегодно.

Целевой показатель 1.1.1.13. Исполнение целевых показателей комплексной программы Свердловской области "Доступная среда" на 2014 - 2020 годы

Источник информации - ведомственная статистика Министерства культуры Свердловской области.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

Увз = (Квп / ОКп) x 100, где:

Увз - уровень выполнения значений целевых показателей комплексной программы Свердловской области "Доступная среда" на 2014 - 2020 годы (далее - комплексная программа) по заказчику - Министерству культуры Свердловской области;

Квп - количество выполненных целевых показателей комплексной программы по заказчику - Министерству культуры Свердловской области;

ОКп - общее количество целевых показателей комплексной программы по заказчику - Министерству культуры Свердловской области.

Плановое значение показателя формируется исходя из выполнения целевых показателей комплексной программы Свердловской области "Доступная среда" на 2014 - 2020 годы не менее чем 100 процентов ежегодно.

Целевой показатель 1.1.1.14. Доля доходов государственных учреждений культуры Свердловской области от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности в общем объеме доходов таких учреждений

Источник информации - годовая бухгалтерская отчетность государственных учреждений культуры Свердловской области.

Значение показателя определяется по данным годовой бухгалтерской отчетности государственных учреждений культуры Свердловской области путем сопоставления данных годовой бухгалтерской отчетности таких учреждений за предыдущий финансовый год.

Плановое значение показателя формируется исходя из увеличения доли доходов государственных учреждений культуры Свердловской области от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности в общем объеме доходов таких учреждений к 2024 году не менее чем на 28 процентов.

Целевой показатель 1.1.2.1. Увеличение численности участников культурно-досуговых мероприятий

Источник информации - форма государственной статистической отчетности N 7-НК "Сведения об организации культурно-досугового типа", утвержденная Приказом Федеральной службы государственной статистики от 30.12.2015 N 671.

Значение показателя определяется количеством участников культурно-досуговых мероприятий в соответствующем году.

Плановое значение показателя формируется исходя из увеличения численности участников культурно-досуговых мероприятий в среднем не менее чем на 8 процентов к 2024 году.

Целевой показатель 1.1.2.2. Удельный вес населения,
участвующего в культурно-досуговых мероприятиях,
проводимых государственными (муниципальными) организациями
культуры, от общей численности населения

Источник информации - форма государственной статистической отчетности N 7-НК "Сведения об организации культурно-досугового типа", утвержденная Приказом Федеральной службы государственной статистики от 30.12.2015 N 671.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

Увн = (Чукдм / Чн) x 100%, где:

Увн - удельный вес населения, участвующего в культурно-досуговых мероприятиях, проводимых государственными (муниципальными) организациями культуры;

Чукдм - число участников культурно-досуговых мероприятий;

Чн - численность населения Свердловской области.

Плановое значение показателя формируется исходя из увеличения удельного веса населения, участвующего в культурно-досуговых мероприятиях, проводимых государственными (муниципальными) организациями культуры, от общей численности населения в среднем не менее чем на 0,4 процента ежегодно.

Целевой показатель 1.1.2.3. Посещаемость населением
организаций культуры и искусства и увеличение численности
участников проводимых культурно-досуговых мероприятий

Источник информации - форма государственной статистической отчетности N 7-НК "Сведения об организации культурно-досугового типа", утвержденная Приказом Федеральной службы государственной статистики от 30.12.2015 N 671.

Значение показателя рассчитывается как отношение количества посещений населением организаций культурно-досугового типа к общей численности населения Свердловской области, умноженное на 1000 жителей.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

Пу = (Кпну / Очн) x 1000, где:

Пу - посещаемость населением организаций культуры и искусства и увеличение численности участников проводимых культурно-досуговых мероприятий;

Кпну - количество посещений населением организаций культурно-досугового типа;

Очн - общая численность населения Свердловской области.

Плановое значение показателя формируется исходя из роста количества посещений населением организаций культурно-досугового типа в расчете на 1000 жителей к 2024 году не менее чем на 5 процентов.

Целевой показатель 1.1.2.4. Доля сельских населенных
пунктов, охваченных культурно-досуговыми услугами,
от общего числа сельских населенных пунктов

Источники информации:

1) форма государственной статистической отчетности N 7-НК "Сведения об организации культурно-досугового типа", утвержденная Приказом Федеральной службы государственной статистики от 30.12.2015 N 671;

2) годовые информационные отчеты о состоянии культурно-досуговой сферы муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

Дснп = (Снп / Очснп) x 100%, где:

Дснп - доля сельских населенных пунктов, охваченных культурно-досуговыми услугами, от общего числа сельских населенных пунктов;

Снп - сельские населенные пункты, охваченные культурно-досуговыми услугами;

Очснп - общее число сельских населенных пунктов.

Плановое значение показателя формируется исходя из увеличения доли сельских населенных пунктов, охваченных культурно-досуговыми услугами, от общего числа сельских населенных пунктов в среднем не менее чем на 0,6 процентов ежегодно.

Целевой показатель 1.1.2.5. Доля детей,
посещающих культурно-досуговые учреждения
и творческие кружки на постоянной основе,
от общего числа детей в возрасте до 18 лет

Источники информации:

1) форма государственной статистической отчетности N 7-НК "Сведения об организации культурно-досугового типа", утвержденная Приказом Федеральной службы государственной статистики от 30.12.2015 N 671;

2) ведомственная статистика Министерства культуры Свердловской области.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

Дд = ((Кдп/12) + Кукф) / Очд) x 100%, где:

Дд - доля детей, посещающих культурно-досуговые учреждения и творческие кружки на постоянной основе, от общего числа детей в возрасте до 18 лет;

Кдп - количество детей - посетителей культурно-досуговых учреждений;

12 - поправочный коэффициент, корректирующий показатель с учетом посещения культурно-досугового учреждения не реже одного раза в месяц;

Кукф - количество участников клубных формирований в возрасте до 18 лет;

Очд - общая численность детей в возрасте до 18 лет.

Плановое значение показателя формируется исходя из увеличения доли детей, посещающих культурно-досуговые учреждения и творческие кружки на постоянной основе, от общего числа детей в возрасте до 18 лет в среднем не менее чем на 5 процентов ежегодно до 2020 года, далее не менее чем на 1 процент ежегодно.

Целевой показатель 1.1.2.6. Доля коллективов
самодеятельного художественного творчества, имеющих звание
"народный (образцовый)"

Источник информации - форма государственной статистической отчетности N 7-НК "Сведения об организации культурно-досугового типа", утвержденная Приказом Федеральной службы государственной статистики от 30.12.2015 N 671.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

Дксхт = (Ккхт / Очфснт) x 100%, где:

Дксхт - доля коллективов самодеятельного художественного творчества, имеющих звание "народный (образцовый)";

Ккскхт - количество коллективов самодеятельного художественного творчества, имеющих звание "народный (образцовый)";

Очфснт - общее число клубных формирований.

Плановое значение показателя формируется исходя из достижения доли коллективов самодеятельного художественного творчества, имеющих звание "народный (образцовый)", не менее чем 7 процентов ежегодно.

Целевой показатель 1.1.2.7. Доля спектаклей,
концертов, творческих вечеров,
проведенных государственными областными театрами
и концертными организациями в рамках региональных гастролей,
гастролей за пределами Свердловской области и за рубежом,
от общего количества мероприятий

Источник информации - форма государственной статистической отчетности 9-НК "Сведения о деятельности театра", утвержденная Приказом Федеральной службы государственной статистики от 30.12.2015 N 671.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

ДСП = ((СПг / Споб (отч.)) x 100%) - ((СПг / Споб (предш.)) x 100%), где:

ДСП - доля спектаклей, концертов, творческих вечеров, проведенных государственными областными театрами и концертными организациями в рамках региональных гастролей, гастролей за пределами Свердловской области и за рубежом, от общего количества мероприятий;

СПг - количество спектаклей, концертов, творческих вечеров на гастролях;

Споб (отч.) - общее количество спектаклей, концертов, творческих вечеров в отчетном году;

Споб (предш.) - общее количество спектаклей, концертов, творческих вечеров в предшествующем году.

Плановое значение показателя формируется исходя из увеличения доли спектаклей, концертов, творческих вечеров, проведенных государственными областными театрами и концертными организациями в рамках региональных гастролей, гастролей за пределами области и за рубежом, от общего количества мероприятий в среднем не менее чем в 2 раза к 2024 году.

Целевой показатель 1.1.2.8. Количество
передвижных выставок (ежегодно)

Источник информации - форма государственной статистической отчетности N 8-НК "Сведения о деятельности музея", утвержденная Приказом Федеральной службы государственной статистики от 30.12.2015 N 671.

Значение показателя определяется на основе информации, представляемой государственными музеями Свердловской области по форме государственной статистической отчетности.

Плановое значение показателя формируется исходя из роста количества передвижных выставок в среднем не менее чем на 23 процента к 2019 году, далее в среднем не менее чем на 0,5 процента ежегодно.

Целевой показатель 1.1.2.9. Удельный вес
негосударственных организаций,
оказывающих социальные услуги, от общего количества
организаций (в сфере культуры)

Источник информации - ведомственная статистика Министерства культуры Свердловской области.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

Уно = (Но / Оу) х 100%, где:

Уно - удельный вес негосударственных организаций, оказывающих социальные услуги, от общего количества организаций (в сфере культуры);

Но - количество негосударственных организаций, оказывающих услуги в сфере культуры, получивших государственную поддержку в отчетном периоде;

Оу - общее количество организаций, оказывающих услуги в сфере культуры (социально ориентированные некоммерческие организации, государственные и муниципальные учреждения культуры).

Плановое значение показателя формируется исходя из увеличения удельного веса негосударственных организаций, оказывающих услуги в сфере культуры, получивших государственную поддержку, от общего количества социально ориентированных некоммерческих организаций, государственных и муниципальных учреждений культуры, оказывающих услуги в сфере культуры, не менее чем на 10 процентов ежегодно.

Целевой показатель 1.1.2.10. Количество социально значимых
проектов, получивших государственную поддержку
на конкурсной основе, реализуемых социально ориентированными
некоммерческими организациями в сфере укрепления
межнационального согласия народов Свердловской области,
развития межрегионального сотрудничества, в сфере культуры
и искусства (общественные объединения творческих работников
и их союзы, ассоциации), на реализацию творческих проектов,
а также на поддержку и развитие казачьей культуры

Источник информации - приказы Министерства культуры Свердловской области об итогах конкурса на предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям в сфере укрепления межнационального согласия народов Свердловской области, развития межрегионального сотрудничества, в сфере культуры и искусства (общественные объединения творческих работников и их союзы, ассоциации) на реализацию творческих проектов, а также на поддержку и развитие казачьей культуры.

Количество социально значимых проектов, получивших государственную поддержку, определяется приказами Министерства культуры Свердловской области ежегодно. Плановое значение показателя - не менее 24 социально значимых проектов ежегодно.

Целевой показатель 1.1.2.11. Число грантов
Губернатора Свердловской области для поддержки
значимых для социокультурного развития Свердловской области
проектов организаций культуры и искусства в сфере
театрального, музыкального, хореографического искусства

Источник информации - постановление Правительства Свердловской области об утверждении перечня учреждений культуры и искусства, фондов, некоммерческих партнерств и

автономных некоммерческих организаций, осуществляющих культурную деятельность на территории Свердловской области, - получателей грантов Губернатора Свердловской области учреждениям культуры и искусства, фондам, некоммерческим партнерствам и автономным некоммерческим организациям, осуществляющим культурную деятельность на территории Свердловской области.

Количество грантов Губернатора Свердловской области для поддержки значимых для социокультурного развития Свердловской области проектов определяется постановлением Правительства Свердловской области. Плановое значение показателя - не менее 18 грантов Губернатора Свердловской области ежегодно.

Целевой показатель 1.1.2.12. Количество получателей премий Губернатора Свердловской области за выдающиеся достижения в области литературы и искусства

Источник информации - приказ Министерства культуры Свердловской области.

Количество получателей премий Губернатора Свердловской области за выдающиеся достижения в области литературы и искусства определяется приказом Министерства культуры Свердловской области ежегодно. Плановое значение показателя - не менее 10 человек ежегодно.

Целевой показатель 1.1.2.13. Количество получателей стипендий Губернатора Свердловской области ведущим деятелям культуры и искусства Свердловской области и талантливой молодежи, профессионально работающей в сфере искусства

Источник информации - приказ Министерства культуры Свердловской области.

Количество получателей стипендий Губернатора Свердловской области ведущим деятелям культуры и искусства Свердловской области и талантливой молодежи, профессионально работающей в сфере искусства, определяется приказом Министерства культуры Свердловской области ежегодно. Плановое значение показателя - не менее 30 человек ежегодно.

Целевой показатель 1.1.2.14. Количество получателей премий Губернатора Свердловской области в культурно-досуговой, библиотечной и музейной сферах

Источник информации - приказы Министерства культуры Свердловской области.

Количество получателей премий Губернатора Свердловской области в культурно-досуговой, библиотечной и музейной сферах определяется приказами Министерства культуры Свердловской области ежегодно. Плановое значение показателя - не менее 12 человек ежегодно.

Целевой показатель 1.1.2.15. Доля муниципальных учреждений культуры, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве таких учреждений

Источник информации - форма государственной статистической отчетности N 7-НК "Сведения об организации культурно-досугового типа", утвержденная Приказом Федеральной службы государственной статистики от 30.12.2015 N 671.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

Дмук = (Кзмук / Окзмук) x 100%, где:

Дмук - доля муниципальных учреждений культуры, находящихся в удовлетворительном состоянии;

Кзмук - количество зданий муниципальных учреждений культурно-досугового типа, не требующих капитального ремонта и неаварийных;

Окзмук - общее количество зданий муниципальных учреждений культурно-досугового типа.

Плановое значение показателя формируется исходя из достижения доли муниципальных учреждений культуры, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве таких учреждений не менее чем 67 процентов ежегодно.

Целевой показатель 1.1.2.16.
Открытие Инновационного культурного центра

Источники информации:

1) Постановление Правительства Свердловской области от 15.01.2016 N 31-ПП "О создании государственного автономного учреждения культуры Свердловской области "Инновационный культурный центр";

2) Приказ Министерства культуры Свердловской области от 22.01.2016 N 9 "Об утверждении Концепции развития Инновационного культурного центра".

Значение показателя формируется исходя из фактического осуществления деятельности государственного автономного учреждения культуры Свердловской области "Инновационный культурный центр" в 2016 году.

Целевой показатель 1.1.2.17. Ввод в эксплуатацию зданий
организаций культуры государственной собственности
Свердловской области

Источник информации - ведомственная статистика Министерства культуры Свердловской области.

Значение показателя определяется количеством введенных в эксплуатацию зданий организаций культуры государственной собственности Свердловской области.

Плановое значение показателя формируется исходя из количества введенных в эксплуатацию зданий организаций культуры государственной собственности Свердловской области - 1 единица к 2020 году.

Целевой показатель 1.1.2.18. Ввод в эксплуатацию
зданий муниципальных организаций культуры

Источник информации - ведомственная статистика Министерства культуры Свердловской области.

Значение показателя определяется количеством введенных в эксплуатацию зданий муниципальных организаций культуры.

Плановое значение показателя формируется исходя из количества введенных в эксплуатацию зданий муниципальных организаций культуры - не менее чем 3 единицы к 2024 году.

Целевой показатель 1.1.2.19.
Количество проектов в сфере культуры,
реализованных по принципу государственно-частного или
муниципально-частного партнерства (нарастающим итогом)

Источник информации - ведомственная статистика Министерства культуры Свердловской области.

Значение показателя определяется количеством проектов в сфере культуры, реализованных по принципу государственно-частного или муниципально-частного партнерства.

Плановое значение показателя формируется исходя из количества проектов в сфере культуры, реализованных по принципу государственно-частного или муниципально-частного партнерства, - не менее чем 6 единиц к 2024 году.

Целевой показатель 1.1.3.1. Доля профессиональных театров,
имеющих сайт в информационно-телекоммуникационной сети
Интернет, в общем количестве профессиональных театров
Свердловской области

Источник информации - форма государственной статистической отчетности N 9-НК "Сведения о деятельности театра", утвержденная Приказом Федеральной службы государственной статистики от 30.12.2015 N 671.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

Дпт = (Ис / Тоб) x 100%, где:

Дпт - доля профессиональных театров, имеющих сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

Ис - количество интернет-сайтов;

Тоб - общее количество театральных организаций.

Плановое значение показателя формируется исходя из доведения доли профессиональных театров, имеющих сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в общем количестве профессиональных театров Свердловской области до 100 процентов в 2018 году.

Целевой показатель 1.1.3.2.
Количество действующих виртуальных музеев

Источники информации:

1) Постановление Правительства Свердловской области от 26.02.2013 N 224-ПП "Об утверждении Плана мероприятий ("дорожной карты") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в Свердловской области";

2) ведомственная статистика Министерства культуры Свердловской области.

Значение показателя определяется на основании ведомственной формы отчетности Министерства культуры Свердловской области, представляемой государственными и муниципальными музеями Свердловской области.

Плановое значение показателя формируется исходя из роста количества действующих виртуальных музеев - не менее чем 48 единиц к 2024 году.

Целевой показатель 1.1.3.3. Доля музеев, имеющих веб-сайт
в информационно-телекоммуникационной сети Интернет,
в общем количестве государственных и муниципальных музеев
Свердловской области

Источник информации - форма государственной статистической отчетности N 8-НК "Сведения о деятельности музея", утвержденная Приказом Федеральной службы государственной статистики от 30.12.2015 N 671.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

Дмис = (Мис / Очм) x 100%, где:

Дмис - доля музеев, имеющих веб-сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

Мис - число музеев, имеющих веб-сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

Очм - общее число областных государственных и муниципальных музеев.

Плановое значение показателя формируется исходя из увеличения доли музеев, имеющих веб-сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в общем количестве государственных и муниципальных музеев Свердловской области не менее чем в 2 раза к 2024 году.

Целевой показатель 1.1.3.4. Доля
областных государственных и муниципальных музеев,
в которых используются информационные системы учета
и ведения каталогов в электронном виде, в общем количестве
областных государственных и муниципальных музеев

Источник информации - форма государственной статистической отчетности N 8-НК "Сведения о деятельности музея", утвержденная Приказом Федеральной службы государственной статистики от 30.12.2015 N 671.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

Дмис = (Миэ / Очм) x 100%, где:

Дмис - доля областных государственных и муниципальных музеев, в которых используются информационные системы учета и ведения каталогов в электронном виде;

Миэ - число областных государственных и муниципальных музеев, в которых используются информационные системы учета и ведения каталогов в электронном виде;

Очм - общее число областных государственных и муниципальных музеев.

Плановое значение показателя формируется исходя из доведения доли областных государственных и муниципальных музеев, в которых используются информационные системы учета и ведения каталогов в электронном виде, в общем количестве областных государственных и муниципальных музеев до 100 процентов в 2020 году.

Целевой показатель 1.1.3.5. Доля предметов основного фонда
муниципальных музеев, отраженных в электронных каталогах

Источник информации - форма государственной статистической отчетности N 8-НК "Сведения о деятельности музея", утвержденная Приказом Федеральной службы государственной статистики от 30.12.2015 N 671.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

Дпэк = (Пэк / Офм) x 100%, где:

Дпэк - доля предметов основного фонда муниципальных музеев, отраженных в электронных каталогах;

Пэк - число предметов основного фонда муниципальных музеев, отраженных в электронных каталогах;

Офм - общее число предметов основного фонда муниципальных музеев.

Плановое значение показателя формируется исходя из увеличения доли предметов основного фонда муниципальных музеев, отраженных в электронных каталогах, в среднем не менее чем на 6 процентов ежегодно.

Целевой показатель 1.1.3.6. Доля государственных областных и центральных муниципальных библиотек, имеющих веб-сайты в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, через которые обеспечен доступ к имеющимся у них электронным фондам и электронным каталогам, от общего количества этих библиотек

Источник информации - форма государственной статистической отчетности N 6-НК "Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке", утвержденная Приказом Федеральной службы государственной статистики от 30.12.2015 N 671.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

Дбвс = (Бис / Окб) x 100%, где:

Дбвс - доля государственных областных и центральных муниципальных библиотек, имеющих веб-сайты в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, через которые обеспечен доступ к имеющимся у них электронным фондам и электронным каталогам;

Бис - количество областных государственных и центральных муниципальных библиотек, имеющих собственный интернет-сайт;

Окб - общее количество областных государственных и центральных муниципальных библиотек.

Плановое значение показателя формируется исходя из увеличения доли государственных областных и центральных муниципальных библиотек, имеющих веб-сайты в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, через которые обеспечен доступ к имеющимся у них электронным фондам и электронным каталогам, от общего количества этих библиотек в среднем не менее чем на 5 процентов ежегодно.

Целевой показатель 1.1.3.7. В том числе доля центральных муниципальных библиотек, имеющих веб-сайты в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, через которые обеспечен доступ к имеющимся у них электронным фондам и электронным каталогам, от общего количества этих библиотек

Источник информации - форма государственной статистической отчетности N 6-НК "Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке", утвержденная Приказом Федеральной службы государственной статистики от 30.12.2015 N 671.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

Дмбвс = (Бмис / Окмб) x 100%, где:

Дмбвс - доля центральных муниципальных библиотек, имеющих веб-сайты в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, через которые обеспечен доступ к имеющимся у них электронным фондам и электронным каталогам;

Бмис - количество областных государственных и центральных муниципальных библиотек, имеющих собственный интернет-сайт;

Окмб - общее количество областных государственных и центральных муниципальных библиотек.

Плановое значение показателя формируется исходя из увеличения доли центральных муниципальных библиотек, имеющих веб-сайты в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, через которые обеспечен доступ к имеющимся у них электронным фондам и электронным каталогам, в среднем не менее чем на 5 процентов ежегодно.

Целевой показатель 1.1.3.8. Доля
общедоступных муниципальных библиотек, обеспечивающих доступ
пользователей к электронным ресурсам
информационно-телекоммуникационной сети Интернет,
от количества общедоступных библиотек,
имеющих техническую возможность для подключения
к информационно-телекоммуникационной сети Интернет

Источники информации:

1) форма государственной статистической отчетности N 6-НК "Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке", утвержденная Приказом Федеральной службы государственной статистики от 30.12.2015 N 671;

2) данные мониторинга наличия технической возможности для подключения библиотек к информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

Дмбэр = (Кмби / Омбтв) x 100%, где:

Дмбэр - доля общедоступных муниципальных библиотек, обеспечивающих доступ пользователей к электронным ресурсам информационно-телекоммуникационной сети Интернет, от количества общедоступных библиотек, имеющих техническую возможность для подключения к информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

Кмби - количество муниципальных библиотек, подключенных к информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

Омбтв - общее количество муниципальных библиотек, имеющих техническую возможность для подключения к информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Плановое значение показателя формируется исходя из доли общедоступных муниципальных библиотек, обеспечивающих доступ пользователей к электронным ресурсам информационно-телекоммуникационной сети Интернет, от количества общедоступных библиотек, имеющих техническую возможность для подключения к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, - не менее 100 процентов ежегодно.

Целевой показатель 1.1.3.9. Увеличение количества
библиографических записей в сводном электронном каталоге
библиотек Свердловской области
(по сравнению с предыдущим годом)

Источник информации - форма государственной статистической отчетности N 6-НК "Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке", утвержденная Приказом Федеральной службы государственной статистики от 30.12.2015 N 671.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

Кбз = ((Оэк (отч.) - Оэк (пред.)) / Оэк (пред.)) x 100%, где:

Кбз - количества библиографических записей в сводном электронном каталоге библиотек Свердловской области (по сравнению с предыдущим годом);

Оэк (отч.) - объем электронного каталога в отчетном году;

Оэк (пред.) - объем электронного каталога в предыдущем году.

Плановое значение показателя формируется исходя из количества библиографических записей в сводном электронном каталоге библиотек Свердловской области в текущем году в сравнении с предыдущим годом. С 2016 года плановое значение показателя имеет отрицательную динамику и в 2024 году увеличение количества библиографических записей в сводном электронном каталоге библиотек Свердловской области в сравнении с 2023 годом составит 2,3 процента.

Целевой показатель 1.1.3.10. Доля электронных изданий
в общем количестве поступлений в фонды
областных государственных библиотек

Источник информации - форма государственной статистической отчетности N 6-НК "Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке", утвержденная Приказом Федеральной службы государственной статистики от 30.12.2015 N 671.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

Дэи = (Кнэи / Кнпф) x 100%, где:

Дэи - доля электронных изданий в общем количестве поступлений в фонды областных государственных библиотек;

Кнэи - количество новых поступлений электронных изданий;

Кнпф - количество совокупных новых поступлений в фонды областных государственных библиотек.

Плановое значение показателя формируется исходя из увеличения доли электронных изданий в общем количестве поступлений в фонды областных государственных библиотек к 2024 году не менее чем на 10,9 процента.

Целевой показатель 1.1.3.11. Доля
областных государственных библиотек,
оснащенных современными комплексными системами
и средствами обеспечения сохранности и безопасности фондов,
людей и зданий, от их общего количества

Источник информации - годовые информационные отчеты о деятельности областных государственных библиотек, которые представляются в соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 08.02.2011 N 76-ПП "О порядке формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания".

Значение показателя рассчитывается по формуле:

Добсб = (Кобсб / Окоб) x 100%, где:

Добсб - доля областных государственных библиотек, оснащенных современными комплексными системами и средствами обеспечения сохранности и безопасности фондов, людей и зданий;

Кобсб - количество областных государственных библиотек, оснащенных современными комплексными системами и средствами обеспечения сохранности и безопасности фондов, людей и зданий;

Окоб - общее количество областных государственных библиотек.

Плановое значение показателя формируется исходя из доведения доли оснащенных государственных областных библиотек современными комплексными системами и средствами обеспечения сохранности и безопасности фондов, людей и зданий от их общего количества до 100 процентов к 2019 году.

Целевой показатель 1.1.3.12. Доля
областных государственных музеев (с филиалами),
оснащенных современными системами и средствами обеспечения
сохранности и безопасности фондов, людей и зданий,
от их общего количества

Источник информации - годовые информационные отчеты о деятельности областных государственных библиотек, которые представляются в соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 08.02.2011 N 76-ПП "О порядке формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания".

Значение показателя рассчитывается по формуле:

Домсб = (Чомсб / Очом) x 100%, где:

Домсб - доля областных государственных музеев (с филиалами), оснащенных современными системами и средствами обеспечения сохранности и безопасности фондов, людей и зданий;

Чомсб - общее число областных государственных музеев (с филиалами), оснащенных современными комплексными системами и средствами обеспечения сохранности и безопасности фондов, людей и зданий;

Очом - общее число областных государственных музеев (с филиалами).

Плановое значение показателя формируется исходя из доведения доли областных государственных музеев (с филиалами), оснащенных современными системами и средствами обеспечения сохранности и безопасности фондов, людей и зданий, от их общего количества до 100 процентов в 2020 году.

Целевой показатель 1.1.3.13. Доля
представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов
в общем количестве музейных предметов основного фонда

Источник информации - форма государственной статистической отчетности N 8-НК "Сведения о деятельности музея", утвержденная Приказом Федеральной службы государственной статистики от 30.12.2015 N 671.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

Дмп = (Пмп / Окмп) x 100%, где:

Дмп - доля представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда;

Пмп - число представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов;

Окмп - общее количество музейных предметов основного фонда.

Плановое значение показателя формируется исходя из увеличения доли представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда не менее чем на 12 процентов к 2024 году.

Целевой показатель 1.1.3.14. Количество посетителей концертов виртуального концертного зала Свердловской государственной академической филармонии (ежегодно)

Источник информации - ведомственная статистика Министерства культуры Свердловской области.

Значение показателя определяется на основании ведомственной формы отчетности Министерства культуры Свердловской области, представляемой государственным автономным учреждением культуры Свердловской области "Свердловская ордена Трудового Красного Знамени государственная академическая филармония".

Плановое значение показателя формируется исходя из увеличения количества посетителей концертов виртуального концертного зала Свердловской государственной академической филармонии - 36 тыс. человек к 2020 году.

Целевой показатель 1.1.3.15. Увеличение количества ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, позволяющих получать информацию об отечественной культуре, отвечающих требованиям нормативных актов о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

Источник информации - ведомственная статистика Министерства культуры Свердловской области.

Значение показателя определяется на основании ведомственной формы отчетности Министерства культуры Свердловской области, представляемой государственными и муниципальными учреждениями культуры, расположенными на территории Свердловской области.

Плановое значение показателя формируется исходя из увеличения количества ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, позволяющих получать информацию об отечественной культуре, - 350 источников к 2020 году.

Целевой показатель 1.1.4.1. Доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных отношений, в общем количестве граждан в Свердловской области

Источник информации - результаты социологических исследований, проводимых Министерством культуры Свердловской области.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

$$И1 = (N1мо + N2мо) / Nобщ \times 100\%,$$ где:

И1 - доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных отношений;

N1мо - количество опрошенных граждан, признавших, что за последние годы межнациональные отношения в Свердловской области стали более толерантными;

N2мо - количество опрошенных граждан, признавших, что за последние годы межнациональные отношения в Свердловской области не изменились;

Nобщ - общее количество опрошенных граждан, проживающих в Свердловской области.

Плановое значение показателя формируется исходя из увеличения доли граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных отношений, в общем количестве граждан в Свердловской области не менее чем на 92 процента к 2020 году.

Целевой показатель 1.1.4.2. Уровень толерантного отношения к представителям другой национальности

Источник информации - результаты социологических исследований, проводимых Министерством культуры Свердловской области.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

И2 = (Nт / Nобщ) x 100%, где:

И2 - уровень толерантного отношения к представителям другой национальности;

Nт - количество опрошенных граждан, отрицающих раздражение или неприязнь по отношению к представителям какой-либо национальности;

Nобщ - общее количество опрошенных граждан, проживающих в Свердловской области.

Плановое значение показателя формируется исходя из увеличения доли толерантного отношения к представителям другой национальности не менее чем на 80 процентов к 2020 году.

Целевой показатель 1.1.4.3. Численность участников мероприятий, направленных на этнокультурное развитие народов России и поддержку языкового многообразия

Источник информации - ведомственная статистика Министерства культуры Свердловской области.

Значение показателя рассчитывается как число участников, посетивших мероприятия, направленные на этнокультурное развитие народов России и поддержку языкового многообразия, в отчетном году.

Плановое значение показателя формируется исходя из увеличения численности участников, посетивших мероприятия, направленные на этнокультурное развитие народов России и поддержку языкового многообразия, в среднем на 0,7 тыс. человек ежегодно.

Целевой показатель 1.1.5.1. Соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры к средней заработной плате по экономике Свердловской области

Источник информации - форма государственной статистической отчетности N ЗП-культура "Сведения о численности и оплате труда работников сферы культуры по категориям персонала", утвержденная Приказом Федеральной службы государственной статистики от 30.11.2015 N 594 "Об утверждении статистического инструментария для проведения федерального статистического наблюдения в сфере оплаты труда отдельных категорий работников социальной сферы и науки, в отношении которых предусмотрены мероприятия по повышению средней заработной платы в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики" (далее - Приказ Федеральной службы государственной статистики от 30.11.2015 N 594).

Значение показателя рассчитывается как отношение средней заработной платы работников государственных (муниципальных) учреждений культуры к средней заработной плате в экономике Свердловской области, умноженное на 100 процентов.

Плановое значение показателя формируется исходя из доведения соотношения средней заработной платы работников учреждений культуры к средней заработной плате по экономике Свердловской области до 100 процентов к 2018 году.

Целевой показатель 1.1.5.2. Среднесписочная численность работников учреждений культуры

Источник информации - форма государственной статистической отчетности N ЗП-культура "Сведения о численности и оплате труда работников сферы культуры по категориям персонала", утвержденная Приказом Федеральной службы государственной статистики от 30.11.2015 N 594.

Значение показателя определяется на основе информации, представляемой государственными учреждениями культуры и органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области.

Плановое значение показателя формируется исходя из уменьшения среднесписочной численности работников учреждений культуры не менее чем на 10 процентов к 2018 году.

Целевой показатель 1.1.5.3. Доля основного персонала государственных и муниципальных учреждений культуры, повысившего квалификацию

Источник информации - ведомственная статистика Министерства культуры Свердловской области.

Значение показателя рассчитывается на основе информации, представляемой государственными учреждениями культуры и органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, как отношение количества работников основного персонала, прошедших курсы повышения квалификации, к общей численности работников основного персонала, умноженное на 100 процентов.

Плановое значение показателя формируется исходя из увеличения доли основного персонала государственных и муниципальных учреждений культуры, повысившего квалификацию, в среднем не менее чем на 10 процентов ежегодно.

Целевой показатель 1.1.5.4. Удельный вес высококвалифицированных работников в сфере культуры в общей численности квалифицированных работников сферы культуры

Источник информации - Приказ Федеральной службы государственной статистики от 21.02.2013 N 70 "Об утверждении методик расчета показателей оценки эффективности деятельности руководителей федеральных органов исполнительной власти и высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации по созданию благоприятных условий ведения предпринимательской деятельности" (далее - Приказ Федеральной службы государственной статистики от 21.02.2013 N 70).

Значение показателя рассчитывается по формуле:

$$Увкр = (ВКР / КР) \times 100\%, \text{ где:}$$

Увкр - удельный вес численности высококвалифицированных работников в общей численности квалифицированных работников;

ВКР - численность высококвалифицированных работников;

КР - численность квалифицированных работников.

Плановое значение показателя формируется исходя из увеличения удельного веса высококвалифицированных работников в сфере культуры в общей численности квалифицированных работников сферы культуры в среднем не менее чем на 0,2 процента ежегодно.

Целевой показатель 1.1.5.5. Доля занятого населения
в сфере культуры в возрасте от 25 до 65 лет,
прошедшего повышение квалификации
(или) профессиональную подготовку, в общей численности
занятого в сфере культуры населения этой возрастной группы

Источники информации:

1) Указ Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года N 599 "О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки";

2) ведомственная статистика Министерства культуры Свердловской области.

Значение показателя рассчитывается как отношение занятого населения в сфере культуры в возрасте от 25 до 65 лет, прошедшего повышение квалификации (или) профессиональную подготовку, к общей численности занятого в сфере культуры населения этой возрастной группы, умноженное на 100 процентов.

Плановое значение показателя формируется исходя из увеличения доли занятого населения в сфере культуры в возрасте от 25 до 65 лет, прошедшего повышение квалификации (или) профессиональную подготовку, в общей численности занятого в сфере культуры населения этой возрастной группы не менее чем на 20 процентов к 2023 году.

Целевой показатель 1.1.5.6. Количество
реализованных дополнительных образовательных программ
в сфере культуры (повышение квалификации)

Источник информации - годовые информационные отчеты о деятельности областных государственных учреждений культуры, представляемые в соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 08.02.2011 N 76-ПП "О порядке формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания".

Значение показателя рассчитывается как количество реализованных дополнительных образовательных программ в сфере культуры государственными учреждениями культуры Свердловской области, которые имеют лицензию на осуществление образовательной деятельности и реализуют дополнительные профессиональные программы.

Плановое значение показателя формируется исходя из количества реализованных дополнительных образовательных программ в сфере культуры (повышение квалификации) - 12 единиц ежегодно.

Целевой показатель 1.1.5.7. Количество
творческих работников, которым выплачивается
ежемесячное пособие

Источники информации:

1) Указ Губернатора Свердловской области от 28.11.2006 N 1042-УГ "О ежемесячном пособии отдельным категориям творческих работников";

2) Постановление Правительства Свердловской области от 13.12.2012 N 1423-ПП "Об установлении ежемесячного пособия отдельным категориям творческих работников и внесении изменений в список профессиональных творческих работников - ветеранов Свердловской области, получающих ежемесячное пособие, утвержденный Постановлением Правительства Свердловской области от 22.12.2008 N 1350-ПП".

Значение показателя рассчитывается как количество получателей ежемесячного пособия.

Плановое значение показателя формируется исходя из количества творческих работников, которым выплачивается ежемесячное пособие, - 70 человек ежегодно.

Целевой показатель 1.1.5.8. Количество приобретенных служебных жилых помещений в целях создания фонда служебной жилой площади при каждом государственном театре, обеспечивающего возможность проживания граждан, связанных трудовыми отношениями с государственными театрами и осуществляющих театрально-концертную деятельность (нарастающим итогом)

Источник информации - приказ Министерства культуры Свердловской области.

Значение показателя определяется количеством приобретенных служебных помещений государственными театрами Свердловской области для проживания работников, осуществляющих театрально-концертную деятельность.

Плановое значение показателя формируется исходя из увеличения приобретенных служебных жилых помещений в количестве не менее 9 единиц к 2024 году.

Целевой показатель 2.2.1.1. Количество обучающихся в профессиональных образовательных организациях (учреждениях) Свердловской области в сфере культуры и искусства

Источник информации - форма государственной статистической отчетности N СПО-1 "Сведения об образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования", утвержденная Приказом Федеральной службы государственной статистики от 01.09.2016 N 471 "Об утверждении статистического инструментария для организации Министерством образования и науки Российской Федерации федерального статистического наблюдения за деятельностью образовательных организаций".

Значение показателя определяется общей численностью обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования и дополнительным общеобразовательным программам.

Плановое значение показателя формируется исходя из количества обучающихся в профессиональных образовательных организациях (учреждениях) Свердловской области в сфере культуры и искусства - 2433 человека ежегодно.

Целевой показатель 2.2.1.2. Доля выпускников профессиональных образовательных организаций (учреждений) Свердловской области в сфере культуры и искусства, трудоустроенных по полученной специальности и (или) поступивших по специальности в образовательные организации высшего образования в первый год после окончания обучения

Источник информации - годовые информационные отчеты о деятельности областных государственных профессиональных образовательных организаций (учреждений)

Свердловской области в сфере культуры и искусства, представляемые в соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 08.02.2011 N 76-ПП "О порядке формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания".

Значение показателя рассчитывается по формуле:

Двпоо = (Чвтруд / Чвоб) x 100%, где:

Двпоо - доля выпускников профессиональных образовательных организаций (учреждений) Свердловской области в сфере культуры и искусства, трудоустроенных по полученной специальности и (или) поступивших по специальности в образовательные организации высшего образования в первый год после окончания обучения;

Чвтруд - численность выпускников, трудоустроенных по полученной профессии и (или) поступивших по специальности в образовательные организации высшего образования в первый год после окончания обучения;

Чвоб - общая численность выпускников.

Плановое значение показателя формируется исходя из увеличения доли выпускников профессиональных образовательных организаций (учреждений) Свердловской области в сфере культуры и искусства, трудоустроенных по полученной специальности и (или) поступивших по специальности в образовательные организации высшего образования в первый год после окончания обучения, - не менее чем на 6 процентов к 2024 году.

Целевой показатель 2.2.1.3. Доля выпускников детских школ искусств, поступивших на обучение в профессиональные образовательные организации (учреждения) в сфере культуры и искусства, от общего числа выпускников предыдущего года

Источник информации - форма федерального статистического наблюдения N 1-ДШИ "Сведения о детской музыкальной, художественной, хореографической школе и школе искусств", утвержденная Приказом Федеральной службы государственной статистики от 30.12.2015 N 671.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

Двдши = (Чвстуд / Чвоб) x 100%, где:

Двдши - доля выпускников детских школ искусств, поступивших на обучение в профессиональные образовательные организации (учреждения) в сфере культуры и искусства, от общего числа выпускников предыдущего года;

Чвстуд - численность выпускников, поступивших на обучение в профессиональные образовательные организации (учреждения) в сфере культуры и искусства;

Чвоб - общая численность выпускников.

Плановое значение показателя формируется исходя из увеличения доли выпускников детских школ искусств, поступивших на обучение в профессиональные образовательные организации (учреждения) в сфере культуры и искусства, от общего числа выпускников предыдущего года - не менее чем 14 процентов ежегодно.

Целевой показатель 2.2.1.4. Доля детей,
обучающихся в детских школах искусств, в общем количестве
детей возрастной категории 7 - 15 лет,
проживающих в Свердловской области

Источник информации - форма федерального статистического наблюдения N 1-ДШИ "Сведения о детской музыкальной, художественной, хореографической школе и школе искусств", утвержденная Приказом Федеральной службы государственной статистики от 30.12.2015 N 671.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

Ддодши = (Чдши / Чдоб) x 100%, где:

Ддодши - доля детей, обучающихся в детских школах искусств, в общем количестве детей возрастной категории 7 - 15 лет, проживающих в Свердловской области;

Чдши - численность детей, обучающихся в детских школах искусств;

Чдоб - численность детского населения Свердловской области возрастной категории 7 - 15 лет.

Плановое значение показателя формируется исходя из увеличения доли детей, обучающихся в детских школах искусств, в общем количестве детей возрастной категории 7 - 15 лет, проживающих в Свердловской области, - не менее чем 12 процентов ежегодно.

Целевой показатель 2.2.1.5. Доля детских школ искусств,
находящихся в удовлетворительном состоянии,
в общем количестве таких организаций (учреждений)

Источник информации - форма федерального статистического наблюдения N 1-ДШИ "Сведения о детской музыкальной, художественной, хореографической школе и школе искусств", утвержденная Приказом Федеральной службы государственной статистики от 30.12.2015 N 671.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

Ддшиуд = (Куд / Коб) x 100%, где:

Ддшиуд - доля детских школ искусств, находящихся в удовлетворительном состоянии;

Куд - количество детских школ искусств, не требующих капитального ремонта и не находящихся в аварийном состоянии;

Коб - общее количество детских школ искусств.

Плановое значение показателя формируется исходя из доведения доли детских школ искусств, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве таких организаций (учреждений) до 90 процентов к 2024 году.

Целевой показатель 2.2.1.6. Доля детей,
привлекаемых к участию в творческих мероприятиях,
в общем числе детей (ежегодно)

Источник информации - форма федерального статистического наблюдения N 1-ДШИ "Сведения о детской музыкальной, художественной, хореографической школе и школе искусств", утвержденная Приказом Федеральной службы государственной статистики от 30.12.2015 N 671.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

Дучдши = (Чучпу / Чучоб) x 100%, где:

Дучдши - доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях;

Чучпу - численность детей, принявших участие в творческих мероприятиях;

Чучоб - общее число детей Свердловской области в возрасте от 0 до 17 лет.

Плановое значение показателя формируется исходя из увеличения доли детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, в общем числе детей в среднем не менее чем на 38 процентов к 2018 году и не менее чем на 41 процент к 2024 году.

Целевой показатель 2.2.1.7. Доля
образовательных учреждений сферы культуры,
оснащенных современным материально-техническим оборудованием
(с учетом детских школ искусств), в общем количестве
образовательных учреждений в сфере культуры

Источник информации - ведомственная статистика Министерства культуры Свердловской области.

Значение показателя определяется по формуле:

ДГМУ = (КГМУмтоб / КГМУобщее) x 100, где:

ДГМУ - доля образовательных учреждений сферы культуры, оснащенных современным материально-техническим оборудованием (с учетом детских школ искусств);

КГМУмтоб - количество государственных профессиональных образовательных организаций (учреждений) в сфере культуры и муниципальных учреждений дополнительного образования (детские школы искусств), оснащенных современным материально-техническим оборудованием в соответствующем финансовом году;

КГМУобщее - общее количество государственных профессиональных образовательных организаций (учреждений) в сфере культуры и муниципальных учреждений дополнительного образования (детские школы искусств).

Плановое значение показателя формируется исходя из доведения доли образовательных учреждений сферы культуры, оснащенных современным материально-техническим оборудованием (с учетом детских школ искусств), в общем количестве образовательных учреждений в сфере культуры до 17 процентов к 2020 году.

Целевой показатель 2.2.2.1. Количество получателей
стипендий Губернатора Свердловской области "Юные дарования",
ежегодных премий Губернатора Свердловской области "За лучшую
педагогическую работу года", "За выдающийся вклад
в сохранение и развитие художественного образования
на Среднем Урале"

Источник информации - приказ Министерства культуры Свердловской области.

Значение показателя определяется количеством получателей стипендий и премий Губернатора Свердловской области обучающимся, педагогическим и руководящим работникам образовательных учреждений культуры и искусства.

Плановое значение показателя формируется исходя из количества получателей стипендий и премий Губернатора Свердловской области обучающимся, педагогическим и руководящим работникам образовательных учреждений культуры и искусства - 20 человек ежегодно.

Целевой показатель 2.2.2.2. Доля
профессиональных образовательных организаций (учреждений)
в сфере культуры и искусства, на базе которых созданы
ресурсные и информационно-коммуникационные центры
по работе с творчески одаренными детьми,
от общего числа учреждений этого типа

Источник информации - приказ Министерства культуры Свердловской области.
Значение показателя рассчитывается по формуле:

Дрц = (Крц / Коб) x 100, где:

Дрц - доля профессиональных образовательных организаций (учреждений) в сфере культуры и искусства, на базе которых созданы ресурсные и информационно-коммуникационные центры по работе с творчески одаренными детьми;

Крц - количество профессиональных образовательных организаций (учреждений) в сфере культуры, на базе которых созданы ресурсные и информационно-коммуникационные центры;

Коб - общее количество профессиональных образовательных организаций (учреждений) в сфере культуры.

Плановое значение показателя формируется исходя из доведения профессиональных образовательных организаций (учреждений) в сфере культуры и искусства, на базе которых созданы ресурсные и информационно-коммуникационные центры по работе с творчески одаренными детьми, от общего числа учреждений этого типа до 100 процентов в 2020 году.

Целевой показатель 2.2.2.3. Количество
творчески одаренных детей, принявших участие в кампании
по оздоровлению (отдыху) (ежегодно)

Источник информации - постановление Правительства Свердловской области о мерах по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков.

Значение показателя определяется по результатам проведенной летней оздоровительной кампании для творчески одаренных детей.

Плановое значение показателя формируется исходя из численности творчески одаренных детей, принявших участие в кампании по оздоровлению (отдыху), - 45 человек ежегодно.

Целевой показатель 2.2.2.4. Доля лауреатов
международных конкурсов и фестивалей в сфере культуры
в общем числе обучающихся в государственных профессиональных
образовательных организациях (учреждениях) в сфере культуры
и искусства (нарастающим итогом)

Источник информации - ведомственная статистика Министерства культуры Свердловской области.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

Длмк = (Члмк / Очо) x 100%, где:

Длмк - доля лауреатов международных конкурсов и фестивалей в сфере культуры в общем числе обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях (учреждениях) в сфере культуры и искусства;

Члмк - число лауреатов международных конкурсов и фестивалей;

Очо - общее число обучающихся в государственных профессиональных образовательных учреждениях, в отношении которых Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя.

Плановое значение показателя формируется исходя из доведения количества лауреатов международных конкурсов и фестивалей в сфере культуры в общем числе обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях (учреждениях) в сфере культуры и искусства до 7 процентов в 2024 году.

Целевой показатель 3.3.1.1. Доля расходов на культуру, предусмотренных государственной программой Свердловской области "Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года", в объеме валового регионального продукта

Источники информации:

Закон Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (далее - Закон об областном бюджете);

соглашения, заключенные между федеральными органами государственной власти и Правительствам Свердловской области на предоставление средств федерального бюджета (далее - соглашения с федеральными органами государственной власти);

соглашения, заключенные между Министерством культуры Свердловской области и органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на предоставление средств областного бюджета на условиях софинансирования расходов (далее - соглашения с органами местного самоуправления муниципальных образований).

Значение показателя рассчитывается как отношение суммы объемов расходов в Законе об областном бюджете по подразделу 0800 "Культура, кинематография" на выполнение мероприятий государственной программы Свердловской области "Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года", объемов федерального бюджета в соответствии с заключенными соглашениями с федеральными органами государственной власти (при отсутствии средств федерального бюджета в Законе об областном бюджете) и объемов расходов средств местного бюджета в соответствии с заключенными соглашениями с органами местного самоуправления муниципальных образований к прогнозному объему валового регионального продукта в соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 23.10.2015 N 979-ПП "Об утверждении долгосрочного прогноза социально-экономического развития Свердловской области на период до 2030 года".

Плановое значение показателя формируется исходя из плановых объемов расходов на выполнение мероприятий государственной программы за счет всех источников ресурсного обеспечения в соответствии с источниками информации к прогнозному объему валового регионального продукта - 0,09 процента ежегодно.

Целевой показатель 3.3.1.2. Доля государственных учреждений, в отношении которых Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции учредителя, в которых проведены мероприятия по контролю за использованием субсидий в соответствии с целями их предоставления, в их общем количестве

Источники информации:

1) приказ Министерства культуры Свердловской области;

2) количество актов по итогам проведения мероприятий по контролю за использованием субсидий в соответствии с целями их предоставления.

Значение показателя рассчитывается как отношение количества проведенных за отчетный период контрольных мероприятий ведомственного финансового контроля государственных учреждений культуры и профессиональных образовательных организаций (учреждений), находящихся в ведении Министерства культуры Свердловской области, к количеству запланированных к проведению в отчетном году контрольных мероприятий ведомственного финансового контроля государственных учреждений культуры и профессиональных образовательных организаций (учреждений), находящихся в ведении Министерства культуры Свердловской области, умноженное на 100 процентов.

Плановое значение показателя формируется исходя из доли государственных учреждений, в отношении которых Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции учредителя (далее - государственные учреждения), в которых проведены мероприятия по контролю за использованием субсидий в соответствии с целями их предоставления, в их общем количестве - 7 государственных учреждений ежегодно, что составляет 22 процента в общем количестве государственных учреждений.

Целевой показатель 3.3.1.3. Доля государственных учреждений,
которым установлены государственные задания,
в общем количестве государственных учреждений

Источник информации - приказ Министерства культуры Свердловской области.

Значение показателя рассчитывается как отношение количества государственных учреждений культуры и профессиональных образовательных организаций (учреждений), находящихся в ведении Министерства культуры Свердловской области, которым установлены государственные задания, в общем количестве таких учреждений, умноженное на 100 процентов.

Плановое значение показателя формируется исходя из количества государственных учреждений, которым установлены государственные задания, в общем количестве государственных учреждений - 100 процентов ежегодно.

Целевой показатель 3.3.1.4. Доля
реализованных контрольных мероприятий по осуществлению
государственного контроля в установленной сфере
в числе запланированных

Источники информации:

1) приказ Министерства культуры Свердловской области;

2) количество актов по итогам проведения контрольных мероприятий.

Значение показателя рассчитывается как отношение количества проведенных за отчетный период контрольных мероприятий ведомственного финансового контроля государственных учреждений культуры и профессиональных образовательных организаций (учреждений), находящихся в ведении Министерства культуры Свердловской области, к количеству запланированных к проведению в отчетном году контрольных мероприятий ведомственного финансового контроля государственных учреждений культуры и профессиональных образовательных организаций (учреждений), находящихся в ведении Министерства культуры Свердловской области, умноженное на 100 процентов.

Плановое значение показателя формируется исходя из количества реализованных контрольных мероприятий по осуществлению государственного контроля в установленной сфере в числе запланированных - 100 процентов ежегодно.

Целевой показатель 3.3.1.5. Количество молодых специалистов, получивших пособие на обзаведение хозяйством

Источник информации - соглашения, заключенные с молодыми специалистами, поступившими на работу в государственные и муниципальные учреждения культуры Свердловской области.

Значение показателя определяется количеством заключенных соглашений с молодыми специалистами, поступившими на работу в государственные и муниципальные учреждения культуры Свердловской области и получившими пособие на обзаведение хозяйством.

Плановое значение показателя формируется исходя из количества молодых специалистов, которым может выплачиваться пособие на обзаведение хозяйством, в соответствующем году.

Целевой показатель 3.3.1.6. Уровень удовлетворенности населения качеством и доступностью оказываемых населению государственных услуг в сфере культуры

Источник информации - результаты независимой оценки качества работы государственных учреждений культуры и профессиональных образовательных организаций (учреждений), находящихся в ведении Министерства культуры Свердловской области, проводимой Общественным советом при Министерстве культуры Свердловской области в форме опроса потребителей государственных услуг в сфере культуры.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

Уунк = (Упгу / Опгу) х 100%, где:

Уунк - уровень удовлетворенности населения качеством и доступностью оказываемых населению государственных услуг в сфере культуры;

Упгу - количество опрошенных потребителей государственных услуг, удовлетворенных качеством работы государственных учреждений культуры и профессиональных образовательных организаций (учреждений) в сфере культуры;

Опгу - общее количество опрошенных потребителей государственных услуг в сфере культуры.

Плановое значение показателя формируется исходя из доведения уровня удовлетворенности населения качеством и доступностью оказываемых населению государственных услуг в сфере культуры до 90 процентов к 2018 году.

Приложение N 23
к государственной программе
"Развитие культуры
в Свердловской области
до 2024 года"

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ (ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ), РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, НА ОСНАЩЕНИЕ КИНОТЕАТРОВ НЕОБХОДИМЫМ ОБОРУДОВАНИЕМ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КИНОПОКАЗОВ С ПОДГОТОВЛЕННЫМ СУБТИТРИРОВАНИЕМ И ТИФЛОКОММЕНТИРОВАНИЕМ

1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения реализации мероприятий государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года" в части предоставления субсидий из федерального бюджета на конкурсной основе бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на оснащение кинотеатров необходимым оборудованием для осуществления кинопоказов с подготовленным субтитрированием и тифлокомментированием, направления Министерством культуры Свердловской области средств федерального бюджета бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области (далее - муниципальные районы (городские округа)), на реализацию указанного мероприятия.

2. Настоящий Порядок регламентирует процедуру проведения конкурсного отбора на предоставление субсидий из федерального бюджета муниципальным районам (городским округам) на оснащение кинотеатров необходимым оборудованием для осуществления кинопоказов с подготовленным субтитрированием и тифлокомментированием (далее - субсидии).

3. Министерство культуры Свердловской области (далее - Министерство):

1) осуществляет функции главного администратора доходов областного бюджета и главного распорядителя средств областного бюджета, полученных из федерального бюджета в форме субсидий;

2) является главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных для предоставления субсидий муниципальным районам (городским округам).

4. Средства, полученные из федерального бюджета в форме субсидий, подлежат зачислению в доходы бюджетов городских округов по коду 000 2 02 02207 04 0000 151, в доходы бюджетов муниципальных районов по коду 000 2 02 02207 05 0000 151 и расходуются на оснащение кинотеатров необходимым оборудованием для осуществления кинопоказов с подготовленным субтитрированием и тифлокомментированием.

5. Субсидии муниципальным районам (городским округам) предоставляются в целях повышения доступности приоритетных объектов культуры для инвалидов и других маломобильных групп населения, повышения качества услуг, оказываемых данной группе населения в сфере культуры, модернизации и укрепления материально-технической базы муниципальных учреждений культуры и формирования полноценной инфраструктуры отрасли.

6. Субсидии предоставляются муниципальным районам (городским округам), прошедшим конкурсный отбор, при условии направления на указанные цели из местного бюджета финансовых средств в размере не менее 10 процентов от объема финансирования средств федерального бюджета.

7. Субсидии предоставляются по результатам открытого конкурсного отбора на основе принципов равенства прав соискателей и гласности.

8. Общее руководство подготовкой и проведением конкурсного отбора осуществляет Министерство.

9. Конкурсный отбор на предоставление субсидий проводится среди муниципальных районов (городских округов) при наличии бюджетных ассигнований из федерального бюджета на указанные цели в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

10. Информация об условиях и сроках проведения конкурсного отбора размещается на официальном интернет-сайте Министерства www.mkso.ru (далее - сайт) не позднее чем за один месяц до дня начала проведения конкурсного отбора.

11. В целях организации и проведения отбора создается конкурсная комиссия по предоставлению государственной поддержки на конкурсной основе бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на оснащение кинотеатров необходимым оборудованием для осуществления кинопоказов с подготовленным субтитрированием и тифлокомментированием (далее - конкурсная комиссия), состав и полномочия которой утверждаются приказом Министерства.

12. Конкурсная комиссия формируется в количестве не менее 9 человек из сотрудников Министерства, депутатов Законодательного Собрания Свердловской области, членов Общественной палаты Свердловской области, ученых, работников сферы культуры.

В состав конкурсной комиссии не может входить представитель муниципального района (городского округа), на территории которого расположено учреждение культуры, включенное в заявку на участие в конкурсном отборе, а также представитель этого муниципального учреждения культуры.

Председателем конкурсной комиссии является Министр культуры Свердловской области.

13. В целях обеспечения организации и проведения конкурсного отбора Министерство осуществляет:

1) ведение переписки с муниципальными районами (городскими округами) о начале проведения конкурсного отбора, размещение на сайте информации и документов, связанных с проведением конкурсного отбора;

2) обеспечение приема, учета и хранения поступивших от муниципальных районов (городских округов) документов в связи с проведением конкурсного отбора;

3) доведение до сведения муниципальных районов (городских округов) результатов конкурсного отбора, в том числе путем их размещения на сайте;

4) иные функции, необходимые для надлежащего проведения конкурсного отбора.

14. Соискателями выступают муниципальные районы (городские округа), на территориях которых расположены муниципальные учреждения культуры, осуществляющие кинопоказ (далее - муниципальные учреждения культуры).

15. Для участия в конкурсном отборе муниципальные районы (городские округа) представляют в Министерство заявку на участие в конкурсном отборе (далее - заявка).

16. Заявка оформляется на бланке участника конкурсного отбора по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку и подписывается руководителем муниципального района (городского округа).

Заявки подаются в печатном и электронном виде на CD-диске в следующем формате: текстовый редактор Word for Windows версии 3.0 и выше с использованием шрифта Times New Roman N 14 через 1 интервал.

Заявки, поступившие только в электронном или только в печатном виде, не допускаются к участию в конкурсном отборе.

17. Муниципальный район (городской округ) имеет право представить на конкурсный отбор не более одной заявки. Заявка может быть оформлена на муниципальное учреждение культуры как юридическое лицо, так и на один из его филиалов или структурное подразделение (сетевую единицу).

18. В заявку включаются:

1) информационно-аналитическая справка, составленная в соответствии с критериями конкурсного отбора, указанными в приложении N 2 к настоящему Порядку, подписанная руководителем муниципального района (городского округа);

2) копия устава муниципального учреждения культуры, заверенная руководителем и печатью этого учреждения;

3) план использования субсидии, оформленный в соответствии с приложением N 1 к заявке, подписанный руководителем муниципального района (городского округа);

4) в случае если бюджету муниципального района (городского округа) предоставлялась субсидия в предшествующем году на аналогичные цели, в составе заявки предоставляется информация об использовании субсидий и выполнении принятых расходных обязательств муниципального района (городского округа), оформленная в соответствии с приложением N 2 к заявке, подписанная руководителем муниципального района (городского округа);

5) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающая отсутствие ведения процедуры ликвидации в отношении муниципального учреждения культуры;

6) паспорт доступности объекта социальной инфраструктуры Свердловской области;

7) обращение (ходатайство) в адрес Министерства от руководителя муниципального района (городского округа) о потребности в средствах по оснащению муниципального учреждения культуры необходимым оборудованием для осуществления показов с подготовленным субтитрированием и тифлокомментированием в целях обеспечения доступности муниципального учреждения культуры для инвалидов и других маломобильных групп населения;

8) копия акта обследования здания для обеспечения беспрепятственного доступа маломобильных групп населения;

9) выписка из решения о бюджете муниципального района (городского округа) о наличии бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение принятых расходных обязательств муниципального района (городского округа) на оснащение кинотеатров необходимым оборудованием для осуществления кинопоказов с подготовленным субтитрированием и тифлокомментированием, заверенная подписью руководителя муниципального района (городского округа);

10) обязательства муниципального района (городского округа) о финансировании расходов за счет средств местного бюджета в объеме, необходимом для предоставления из федерального бюджета субсидии, подписанные руководителем муниципального района (городского округа);

11) документы из внебюджетных фондов, подтверждающие отсутствие задолженности по выплатам в данные фонды у муниципального учреждения культуры на момент подачи заявки.

19. Ответственный секретарь конкурсной комиссии осуществляет консультирование по оформлению заявок и условиям конкурсного отбора.

Консультации предоставляются по указанному в опубликованной информации о конкурсном отборе телефону или лично по месту приема заявок.

20. Представленные на конкурсный отбор заявки с приложенными к ним документами, соответствующие требованиям пунктов 16 и 18 настоящего Порядка, регистрируются ответственным секретарем конкурсной комиссии.

21. Присланные на конкурсный отбор материалы не возвращаются, рецензии не выдаются.

22. Основаниями для отклонения заявки являются:

1) наличие остатков субсидии, предоставленных ранее Министерством и не возвращенных в установленные сроки в областной бюджет, по которым не принято решение об использовании в текущем году на те же цели;

2) наличие выявленных фактов использования субсидии на цели, не соответствующие целям предоставления субсидии;

3) несоответствие заявки требованиям, предусмотренным пунктами 16 и 18 настоящего Порядка;

4) наличие в предыдущие периоды нарушений обязательств, указанных в соглашении о предоставлении субсидии, заключенном между Министерством и муниципальным районом (городским округом), в том числе непредставление (несвоевременное представление) отчетных документов об использовании субсидий в предыдущих периодах, расходование субсидий с нарушением условий их предоставления;

5) запрашиваемый в заявке размер субсидии превышает объем лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

23. Документы на конкурсный отбор принимаются в течение 30 календарных дней после размещения информации об условиях и сроках проведения конкурсного отбора на сайте Министерства.

Документы, поступившие на конкурсный отбор позже указанного срока, не принимаются и не рассматриваются.

24. Конкурсная комиссия в течение 15 календарных дней после окончания срока приема заявок и документов оценивает муниципальные районы (городские округа) на основании представленных ими документов в соответствии с критериями отбора, указанными в приложении N 2 к настоящему Порядку.

25. На основании проведенной оценки заявок конкурсная комиссия формирует рейтинг муниципальных районов (городских округов). Победителями признаются муниципальные районы (городские округа), набравшие наибольшее количество баллов.

Количество победителей определяется исходя из суммы заявок и объема бюджетных средств, предусмотренных на предоставление субсидии.

В отношении заявок муниципальных районов (городских округов), получивших одинаковое количество баллов, приоритет отдается заявкам, поступившим ранее других.

26. Члены конкурсной комиссии обязаны действовать добросовестно и разумно, руководствуясь фактическими данными, содержащимися в каждой заявке на участие в конкурсном отборе и прилагаемых к ней документах.

Члены конкурсной комиссии имеют право письменно изложить свое особое мнение, которое прикладывается к протоколу заседания комиссии, о чем в протоколе делается отметка.

Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом заседания, который должен содержать список победителей конкурсного отбора, рейтинг муниципальных районов (городских округов) на основании выставленных баллов. Протокол заседания в течение одного рабочего дня со дня подписания всеми членами конкурсной комиссии передается Министру культуры Свердловской области для принятия приказа Министерства об утверждении перечня получателей.

Министерство в срок не позднее двух рабочих дней после принятия приказа об утверждении перечня получателей размещает информацию об этом на сайте Министерства.

27. В ходе проведения работы по оценке муниципальных районов (городских округов), в том числе при принятии решения по вопросам допуска к конкурсному отбору, подведения итогов конкурсного отбора, конкурсной комиссией у муниципальных районов (городских округов) могут быть запрошены необходимые разъяснения и пояснения по представленным документам.

Разъяснения и пояснения не могут изменять существа и содержания поданной заявки и входящих в ее состав документов.

28. Информация относительно изучения, рассмотрения представленных заявок и документов, оценки муниципальных районов (городских округов) не подлежит разглашению до официального объявления результатов конкурсного отбора.

29. Распределение субсидий между бюджетами муниципальных районов (городских округов) утверждается постановлением Правительства Свердловской области.

30. Проект постановления Правительства Свердловской области об утверждении распределения субсидий между бюджетами муниципальных районов (городских округов)

готовится Министерством в срок не более 7 рабочих дней после утверждения перечня победителей и направляется в установленном порядке для принятия.

31. Субсидии муниципальным районам (городским округам) предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов), заключаемого Министерством с органами местного самоуправления муниципальных районов (городских округов) по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку.

32. Министерство в десятидневный срок после вступления в силу постановления Правительства Свердловской области о распределении субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) направляет в муниципальные районы (городские округа) предложение о подписании соглашения о предоставлении субсидий.

В случае если муниципальный район (городской округ), бюджету которого по результатам конкурсного отбора предоставляется субсидия, в течение 20 календарных дней с момента направления предложения о подписании соглашения не представляет в Министерство подписанное соглашение о предоставлении субсидии, конкурсная комиссия принимает решение об исключении муниципального района (городского округа) из числа получателей субсидии и отмене в этой части результатов конкурсного отбора.

Одновременно конкурсной комиссией может быть принято решение о перераспределении высвободившихся средств бюджетам других муниципальных районов (городских округов) - участникам конкурсного отбора в соответствии с рейтингом оценки заявок.

О принятом решении Министерство письменно уведомляет данные муниципальные районы (городские округа).

33. В случае если после объявления результатов конкурсного отбора конкурсной комиссии станут известны и будут документально подтверждены факты представления муниципальным районом (городским округом), победившим в конкурсном отборе, в составе заявки недостоверной, заведомо ложной информации, конкурсная комиссия принимает решение об исключении муниципального района (городского округа) из числа получателей и отмене в этой части результатов конкурсного отбора.

В случае если на момент принятия соответствующего решения конкурсной комиссией с муниципальным районом (городским округом) будет заключено соглашение о предоставлении субсидии, оно подлежит расторжению в одностороннем порядке. Одновременно конкурсной комиссией может быть принято решение о перераспределении высвободившихся средств бюджетам других муниципальных районов (городских округов) - участникам конкурсного отбора в соответствии с рейтингом оценки заявок.

О принятом решении Министерство письменно уведомляет данные муниципальные районы (городские округа).

34. В случае принятия конкурсной комиссией решения о перераспределении высвободившихся средств бюджетам других муниципальных районов (городских округов) Министерство после подписания протокола конкурсной комиссии о перераспределении высвободившихся средств осуществляет подготовку проекта постановления Правительства Свердловской области о внесении изменений в распределение субсидий между бюджетами муниципальных районов (городских округов).

35. Средства, полученные из федерального бюджета в форме субсидий, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных административным, уголовным, бюджетным законодательством Российской Федерации.

36. Министерство обеспечивает соблюдение получателями субсидий условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

37. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляется Счетной палатой Свердловской области, Министерством финансов Свердловской области и финансовыми органами администраций муниципальных районов (городских округов) в пределах своей компетенции.

Форма

Приложение N 1
к Порядку проведения конкурсного отбора и условиям предоставления субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на оснащение кинотеатров необходимым оборудованием для осуществления кинопоказов с подготовленным субтитрированием и тифлокомментированием

ЗАЯВКА
на участие в конкурсном отборе на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на оснащение кинотеатров необходимым оборудованием для осуществления кинопоказов с подготовленным субтитрированием и тифлокомментированием

1. Муниципальное образование _____
2. Полное наименование населенного пункта _____
3. Статус населенного пункта (городской, сельский) _____
4. Количество жителей _____
5. Справочная информация о муниципальном учреждении культуры:
наименование _____
дата создания _____
учредитель _____
Ф.И.О. руководителя _____
_____
юридический адрес _____
_____
почтовый адрес _____
_____
контактный телефон, факс _____
E-mail _____
6. Банковские реквизиты
_____
_____
7. Заявка имеет следующие обязательные приложения:
1) информационно-аналитическую справку, составленную в соответствии с критериями конкурсного отбора;
2) план использования субсидии, оформленный в соответствии с приложением N 1 к заявке, подписанный руководителем муниципального района (городского округа);
3) информация об использовании субсидий и выполнении принятых расходных обязательств муниципального района (городского округа), оформленная в соответствии с приложением N 2 к заявке, подписанная руководителем муниципального района (городского округа) (в случае если бюджету муниципального района (городского округа) предоставлялась субсидия в предшествующем году на аналогичные цели);

4) копия устава учреждения, заверенная руководителем и печатью этого учреждения;

5) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающая отсутствие ведения процедуры ликвидации;

6) другие документы и дополнительные материалы (указать).

8. Настоящей заявкой подтверждаем, что против _____
_____
(наименование муниципального учреждения культуры)
не проводится процедура ликвидации, деятельность не приостановлена.

9. Настоящей заявкой гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Министерства культуры Свердловской области, не противоречащее требованию о формировании равных для всех участников конкурса условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у указанных в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

10. К настоящей заявке прилагаются документы - всего _____ страниц:

N п/п	Наименование документа	Количество страниц

Подпись руководителя
муниципального учреждения культуры _____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя
муниципального района
(городского округа) _____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Форма

Приложение N 1
к Заявке на участие
в конкурсном отборе

ПЛАН
использования субсидии за счет средств федерального бюджета
и средств бюджета муниципального района (городского округа)

N п/п	Наименование статьи расходов	Расчет (обоснование)	Сумма субсидии из федерального бюджета (рублей)	Сумма средств местного бюджета (рублей)
1	2	3	4	5

Подпись руководителя
муниципального учреждения культуры _____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя
муниципального района
(городского округа) ____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Форма

Приложение N 2
к Заявке на участие
в конкурсном отборе

ИНФОРМАЦИЯ
об использовании субсидий и выполнении принятых
расходных обязательств местного бюджета в 20__ году

N п/п	Направление использования субсидии	Объем средств федерального бюджета (рублей)		Освоение средств федерального бюджета (процентов)	Объем средств местного бюджета (рублей)		Освоение средств местного бюджета (процентов)	Неиспользованный остаток средств федерального бюджета на 01.01.20__ -	Причины образования остатка средств федерального бюджета на 01.01.20__ -
		полученный	фактически использованный		предусмотренный	фактически использованный			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого									

_____ _____ _____
(наименование должности) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 2
к Порядку проведения конкурсного
отбора и условиям предоставления
субсидий бюджетам муниципальных
районов (городских округов),
расположенных на территории
Свердловской области, на оснащение
кинотеатров необходимым
оборудованием
для осуществления кинопоказов
с подготовленным субтитрированием и
тифлокомментированием

КРИТЕРИИ
отбора муниципальных районов (городских округов),
расположенных на территории Свердловской области,
для предоставления субсидий из федерального бюджета
на оснащение кинотеатров необходимым оборудованием
для осуществления кинопоказов с подготовленным
субтитрированием и тифлокомментированием

N строки	Наименование критерия оценки
1	2
1.	Объем средств, направленных муниципальным образованием на улучшение материально-технической базы муниципальных учреждений культуры в течение последних трех лет, предшествующих году проведения конкурсного отбора, а также в течение года проведения конкурсного отбора (менее 300 тыс. рублей - 0 баллов, от 300 до 1000 тыс. рублей - 1 балл, от 1000 до 2000 тыс. рублей - 3 балла, более 2000 тыс. рублей - 5 баллов)
2.	Тип муниципального учреждения культуры (казенное - 1 балл, бюджетное - 2 балла, автономное - 2,5 балла)
3.	Наличие в муниципальном образовании в предыдущем году размера среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры не ниже средней заработной платы по экономике Свердловской области - 5 баллов, отсутствие в муниципальном образовании в предыдущем году размера среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры не ниже средней заработной платы по экономике Свердловской области - 0 баллов
4.	Количество жителей населенного пункта, посетивших киносеансы в предшествующем году (сумма баллов по критерию определяется как среднее количество посещений киносеансов на 1 человека)
5.	Отсутствие в населенном пункте, в котором расположено муниципальное учреждение культуры, осуществляющее кинопоказы, других организаций, осуществляющих кинопоказы, в том числе иной ведомственной принадлежности (отсутствие других организаций, осуществляющих кинопоказы, - 3 балла, наличие организаций, осуществляющих кинопоказы, иной ведомственной принадлежности при отсутствии муниципальных учреждений культуры - 2 балла, наличие иных

	организаций, осуществляющих кинопоказы, - 0 баллов)
6.	Доля муниципальных учреждений культуры, осуществляющих кинопоказы, не оснащенных оборудованием для осуществления кинопоказов с подготовленным субтитрированием и тифлокомментированием (менее 20 процентов - 1 балл, от 20 до 50 процентов - 2 балла, от 50 до 70 процентов - 3 балла, свыше 70 процентов - 5 баллов)
7.	Наличие опыта работы муниципального учреждения культуры в сфере киновидеообслуживания населения (более 10 лет - 50 баллов, 5 - 10 лет - 40 баллов, менее 5 лет - 30 баллов)
8.	Увеличение числа кинопоказов для населения, проводимых муниципальным учреждением культуры, осуществляющим кинопоказы, в последние два года, предшествующих году проведения конкурсного отбора (положительная динамика - 3 балла, отсутствие динамики - 2 балла, отрицательная динамика - 1 балл)
9.	Рост посещаемости муниципального учреждения культуры, осуществляющего кинопоказы, в последние два года, предшествующих году проведения конкурсного отбора (положительная динамика - 3 балла, отсутствие динамики - 2 балла, отрицательная динамика - 1 балл)
10.	Рост уровня удовлетворенности потребителей услуг муниципального учреждения культуры, осуществляющего кинопоказ, качеством работы по сравнению с предыдущим годом (положительная динамика - 2 балла, отрицательная динамика - 0 баллов)

Форма

Приложение N 3
к Порядку проведения конкурсного

отбора и условиям предоставления
субсидий бюджетам муниципальных
районов (городских округов),
расположенных на территории
Свердловской области, на оснащение
кинотеатров необходимым оборудованием
для осуществления кинопоказов
с подготовленным субтитрированием
и тифлокомментированием

СОГЛАШЕНИЕ
о предоставлении бюджету
_____
(наименование муниципального образования)
субсидий на оснащение кинотеатров необходимым оборудованием
для осуществления кинопоказов с подготовленным
субтитрированием и тифлокомментированием за счет
средств федерального бюджета

г. Екатеринбург "__" _____ 20__

Министерство культуры Свердловской области, именуемое в дальнейшем "Министерство", в лице _____, действующего на основании Положения о Министерстве культуры Свердловской области, утвержденного Постановлением Правительства Свердловской области от 25.09.2009 N 1104-ПП "О Министерстве культуры Свердловской области", с одной стороны и _____,
(наименование органа местного самоуправления)
далее именуемое "Муниципальное образование", в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем "Стороны", руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Свердловской области от _____ N _____ "Об областном бюджете на _____ год (на _____ год и плановый период _____ и _____ годов)", заключили настоящее Соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом Соглашения является предоставление Министерством бюджету _____
(наименование муниципального образования)
субсидии на оснащение кинотеатров необходимым оборудованием для осуществления кинопоказов с подготовленным субтитрированием и тифлокомментированием за счет средств федерального бюджета в целях реализации государственной программы Свердловской области "Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года" в части оказания государственной поддержки _____.
(наименование муниципального учреждения культуры)

2. Обязанности Сторон

2.1. Министерство обязуется направить в течение 7 рабочих дней со дня подписания Соглашения бюджету _____
(наименование муниципального образования)

субсидию на оснащение кинотеатров необходимым оборудованием для осуществления кинопоказов с подготовленным субтитрированием и тифлокомментированием за счет средств федерального бюджета (далее - субсидия) в 20__ году в объеме _____ _____
(сумма цифрами)
_____ рублей согласно распределению субсидий бюджетам
(сумма прописью)
муниципальных районов (городских округов).

2.2. Муниципальное образование обязуется:

2.2.1. Зачислить субсидию, предоставленную из федерального бюджета, в доход местного бюджета по соответствующей бюджетной классификации.

2.2.2. Обеспечить своевременное финансирование расходов на _____
_____
(наименование планируемых расходов)
за счет субсидии из федерального бюджета в сумме _____ _____
(цифрами)
_____ рублей,
(прописью)
средств местного бюджета в сумме не менее _____ _____
(цифрами)
_____ рублей.
(прописью)

2.2.3. Обеспечить целевое расходование муниципальным учреждением культуры, указанным в пункте 1.1 Соглашения, бюджетных средств.

2.2.4. Представлять ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет об использовании средств федерального бюджета, предоставленных в форме субсидии бюджету _____,
(наименование муниципального образования)
по форме согласно приложению к Соглашению.

2.2.5. В случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомить Министерство путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом.

2.2.6. Осуществить возврат перечисленной субсидии:

1) в случае нецелевого использования - в части нецелевого использования;

2) в случае нарушения Муниципальным образованием условий, установленных пунктом 2.2.2 Соглашения, - в полном объеме;

3) в случае направления Муниципальным образованием письменного уведомления о прекращении потребности в субсидии - в полном объеме или частично.

2.2.7. Осуществить возврат остатка неиспользованной субсидии:

1) в срок до _____ 20__ года, образовавшегося в результате экономии;

2) в срок до _____ 20__ года для направления на те же цели в последующем году.

3. Ответственность Сторон

3.1. Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из Соглашения, и за нецелевое использование бюджетных средств.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Соглашению, если неисполнение обязательств вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (стихийные бедствия и иные обстоятельства), которые подтверждены документами уполномоченных государственных органов.

3.3. В случае установленного факта неисполнения или ненадлежащего исполнения Муниципальным образованием обязательств по Соглашению Министерство вправе требовать возврата предоставленной субсидии в полном объеме или частично в соответствии с пунктом 2.2.6 Соглашения.

4. Прочие условия

4.1. Все уведомления и сообщения по Соглашению Стороны должны направлять друг другу в письменной форме.

4.2. Возникшие противоречия, касающиеся условий выполнения Соглашения, Стороны решают путем переговоров.

4.3. За нарушение условий Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством, в том числе Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Соглашение действует со дня его подписания обеими Сторонами до 31 декабря 20__ года.

5.2. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Министерство:	Муниципальное образование:
Министр	Руководитель органа местного самоуправления
_____ /И.О. Фамилия/	_____ /И.О. Фамилия/
М.П.	М.П.

Форма

Приложение
к Соглашению
от _____ 20__ N ____

ОТЧЕТ
об использовании средств федерального бюджета,
предоставленных в форме субсидии бюджету муниципального
образования на оказание государственной поддержки
на конкурсной основе муниципальным учреждениям культуры,
расположенным на территории Свердловской области,
на оснащение кинотеатров необходимым оборудованием
для осуществления кинопоказов с подготовленным
субтитрированием и тифлокомментированием

_____
(наименование муниципального образования)

Раздел 1. Сведения о расходах субсидии

Наименование муниципального учреждения культуры	Наименование расходов	Стоимость (рублей)	Получено средств из федерального бюджета (рублей)	Фактически израсходовано средств федерального бюджета (рублей)	Остаток неиспользованных средств федерального бюджета на отчетную дату (рублей)
1	2	3	4	5	6
ИТОГО					

Руководитель муниципального района
(городского округа) _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Раздел 2. Расходы муниципального учреждения культуры, произведенные за счет средств федерального бюджета, предоставленных на оказание государственной поддержки в форме субсидии

Наименование расходов	Реквизиты договора (муниципального контракта)	Сумма по договору (рублей)	Фактически оплачено (рублей)	Номер документа	Фактически поставлено услуг (товаров, работ)	Номер документа	Отклонение (графа 4 - графа 6)	Причины отклонений
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого	X			X		X		X

Руководитель учреждения _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Раздел 3. Социально-экономическая эффективность реализации проекта

Наименование проекта	Количество посетителей киносеансов (человек)	Увеличение количества посетителей киносеансов в результате реализации проекта (по сравнению с предыдущим годом) (человек)	Повышение уровня удовлетворенности населения качеством и доступностью оказываемых населению услуг в сфере культуры в результате реализации проекта (процентов)
1	2	3	5

Руководитель учреждения _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 24
к государственной программе
"Развитие культуры
в Свердловской области
до 2024 года"

ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ИНОГО МЕЖБЮДЖЕТНОГО ТРАНСФЕРТА БЮДЖЕТУ ТАЛИЦКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОВЕДЕНИЮ РЕМОНТА ОБЪЕКТА КУЛЬТУРЫ "ПАМЯТНИК Н.И. КУЗНЕЦОВУ" И БЛАГОУСТРОЙСТВУ ПРИЛЕГАЮЩЕЙ К НЕМУ ТЕРРИТОРИИ

1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления иного межбюджетного трансферта из областного бюджета бюджету Талицкого городского округа на осуществление мероприятий по проведению ремонта объекта культуры "Памятник Н.И. Кузнецову" и благоустройству прилегающей к нему территории (далее - иной межбюджетный трансферт).

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Свердловской области от 15 июля 2005 года N 70-ОЗ "О предоставлении отдельных межбюджетных трансфертов из областного бюджета и местных бюджетов в Свердловской области".

3. Предоставление иного межбюджетного трансферта осуществляется за счет средств областного бюджета в соответствии с Законом Свердловской области от 03 декабря 2015 года N 138-ОЗ "Об областном бюджете на 2016 год" в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

4. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных для предоставления иного межбюджетного трансферта, является Министерство культуры Свердловской области (далее - Министерство).

5. Иной межбюджетный трансферт направляется на проведение ремонта объекта культуры "Памятник Н.И. Кузнецову" и благоустройство прилегающей к нему территории.
Иной межбюджетный трансферт предоставляется на основании соглашения о предоставлении иного межбюджетного трансферта бюджету Талицкого городского округа, заключаемого между Министерством и Администрацией Талицкого городского округа по форме согласно приложению к настоящему Порядку, при представлении заявки на получение иного межбюджетного трансферта.

6. К заявке на получение иного межбюджетного трансферта должны прилагаться:

1) копия решения о бюджете с указанием расходных обязательств местного бюджета, финансирование которых планируется осуществлять за счет иного межбюджетного трансферта;

2) копия проектно-сметной документации на проведение ремонта объекта культуры "Памятник Н.И. Кузнецову", благоустройство прилегающей к нему территории, прошедшей экспертизу сметной стоимости;

3) справка о реквизитах администратора доходов бюджета Талицкого городского округа по предоставлению иного межбюджетного трансферта из областного бюджета (далее - администратор): код администратора, наименование администратора (краткое и полное), ОКАТО, ИНН администратора, КПП администратора.

7. Министерство в течение 10 календарных дней после получения заявки осуществляет проверку представленных документов и принимает решение о предоставлении иного межбюджетного трансферта либо о возврате заявки с указанием причин возврата и направляет уполномоченному органу местного самоуправления Талицкого городского округа соответствующее уведомление.

8. Основанием для возврата заявки является непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

9. В случае возврата заявки уполномоченный орган местного самоуправления Талицкого городского округа после получения уведомления в течение 10 календарных дней, устранив недостатки, направляет повторно заявку в Министерство.

10. Средства, полученные из областного бюджета в форме иного межбюджетного трансферта, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели. Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных административным, уголовным, бюджетным законодательством.

11. Финансовый контроль за использованием бюджетных средств осуществляется Счетной палатой Свердловской области и Министерством финансов Свердловской области.

12. Уполномоченный орган местного самоуправления Талицкого городского округа в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за соблюдение настоящего Порядка и достоверность сведений, содержащихся в документах, представляемых в Министерство в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

Форма

Приложение
к Порядку предоставления
из областного бюджета иного
межбюджетного трансферта
бюджету Талицкого городского
округа на осуществление
мероприятий по проведению
ремонта объекта культуры
"Памятник Н.И. Кузнецову"
и благоустройству прилегающей к
нему территории

СОГЛАШЕНИЕ
о предоставлении бюджету Талицкого городского округа
иного межбюджетного трансферта из областного бюджета
на осуществление мероприятий по проведению ремонта
объекта культуры "Памятник Н.И. Кузнецову"
и благоустройству прилегающей к нему территории

г. Екатеринбург "__" _____ 20__ г.

Министерство культуры Свердловской области, именуемое в дальнейшем "Министерство", в лице _____, действующего на основании Положения о Министерстве культуры Свердловской области, утвержденного Постановлением Правительства Свердловской области от 25.09.2009 N 1104-ПП "О Министерстве культуры Свердловской области", с одной стороны и Администрация Талицкого городского округа, далее именуемая "Муниципальное образование", в лице Главы Талицкого городского округа _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем "Стороны", руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Свердловской области от 03 декабря 2015 года N 138-ОЗ "Об областном бюджете на 2016 год", заключили настоящее Соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом Соглашения является предоставление Министерством иного межбюджетного трансферта из областного бюджета бюджету Талицкого городского округа на осуществление мероприятий по проведению ремонта объекта культуры "Памятник Н.И. Кузнецову" и благоустройству прилегающей к нему территории в целях реализации мероприятий государственной программы Свердловской области "Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года".

2. Обязанности Сторон

2.1. Министерство обязуется:

2.1.1. Направить в течение 30 рабочих дней со дня подписания Соглашения бюджету Талицкого городского округа иной межбюджетный трансферт из областного бюджета на осуществление мероприятий по проведению ремонта объекта культуры "Памятник Н.И. Кузнецову" и благоустройству прилегающей к нему территории (далее - иной межбюджетный трансферт) в объеме _____ _____
(цифрами) (прописью)

рублей.

2.1.2. Обеспечить соблюдение получателем иного межбюджетного трансферта условий, целей и порядка, установленных при его предоставлении.

2.2. Муниципальное образование обязуется:

2.2.1. Зачислить иной межбюджетный трансферт, предоставленный из областного бюджета, в доход местного бюджета по соответствующей бюджетной классификации.

2.2.2. Обеспечить своевременное финансирование расходов на проведение ремонта объекта культуры "Памятник Н.И. Кузнецову" и благоустройство прилегающей к нему территории за счет иного межбюджетного трансферта из областного бюджета в сумме _____ _____ рублей.

(цифрами) (прописью)

2.2.3. Представлять ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет об использовании средств областного бюджета, предоставленных в форме иного межбюджетного трансферта из областного бюджета бюджету Талицкого городского округа, по форме согласно приложению к Соглашению.

2.2.4. В случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомить Министерство путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом.

2.2.5. Осуществить возврат перечисленного иного межбюджетного трансферта:

1) в случае нецелевого использования иного межбюджетного трансферта - в части нецелевого использования;

2) в случае нарушения Муниципальным образованием условий Соглашения - в полном объеме;

3) в случае направления Муниципальным образованием письменного уведомления о прекращении потребности в ином межбюджетном трансферте - в полном объеме.

2.2.6. Осуществить возврат остатка неиспользованного иного межбюджетного трансферта, образовавшегося в результате экономии, в срок до 15 декабря 2016 года.

3. Ответственность Сторон

3.1. Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из Соглашения, и за нецелевое использование бюджетных средств.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Соглашению, если неисполнение обязательств вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (стихийные бедствия и иные обстоятельства), которые подтверждены документами уполномоченных государственных органов.

3.3. В случае установленного факта неисполнения или ненадлежащего исполнения Муниципальным образованием обязательств по Соглашению Министерство вправе требовать возврата предоставленного иного межбюджетного трансферта в полном объеме или частично в соответствии с пунктом 2.2.5 Соглашения.

4. Прочие условия

4.1. Все уведомления и сообщения по Соглашению Стороны должны направлять друг другу в письменной форме.

4.2. Возникшие противоречия, касающиеся условий выполнения Соглашения, Стороны решают путем переговоров.

4.3. За нарушение условий Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством, в том числе Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Соглашение действует со дня его подписания обеими Сторонами до 31 декабря 20__ года.

5.2. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Министерство:	Муниципальное образование:
Министр	Руководитель органа местного самоуправления
_____ /И.О. Фамилия/	_____ /И.О. Фамилия/
М.П.	М.П.

Форма

Приложение
к Соглашению
от _____ N _____

ОТЧЕТ
об использовании средств областного бюджета на проведение ремонта объекта культуры "Памятник Н.И. Кузнецову" и благоустройство прилегающей к нему территории

Плановый объем финансирования за счет средств областного бюджета (рублей)	Фактический объем финансирования из областного бюджета (рублей)	Объем затрат на отчетную дату (рублей)	Остаток средств (рублей) (гр. 2 - гр. 3)	Причины неиспользования иного межбюджетного трансферта
1	2	3	4	5

Подпись руководителя
органа местного самоуправления
Талицкого городского округа _____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 25
к государственной программе
Свердловской области
"Развитие культуры
в Свердловской области до
2024 года"

ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИЙ БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ (ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ) НА ВЫПЛАТУ ДЕНЕЖНОГО ПООЩРЕНИЯ ЛУЧШИМ МУНИЦИПАЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ КУЛЬТУРЫ, НАХОДЯЩИМСЯ НА ТЕРРИТОРИЯХ СЕЛЬСКИХ ПОСЕЛЕНИЙ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, И ЛУЧШИМ РАБОТНИКАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ, НАХОДЯЩИХСЯ НА ТЕРРИТОРИЯХ СЕЛЬСКИХ ПОСЕЛЕНИЙ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения реализации мероприятий государственной программы Свердловской области "Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года" в части предоставления субсидий из областного и федерального бюджетов на конкурсной основе бюджетам муниципальных районов (городских округов) на выплату денежного поощрения лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений Свердловской области, и лучшим работникам муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений Свердловской области, для направления Министерством культуры Свердловской области средств областного и федерального бюджетов бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области (далее - муниципальные районы (городские округа)), на реализацию указанного мероприятия.

2. Настоящий Порядок регламентирует процедуру проведения конкурсного отбора на предоставление субсидий из областного и федерального бюджетов муниципальным районам (городским округам) на выплату денежного поощрения лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений Свердловской области, и лучшим работникам муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений Свердловской области (далее - субсидия).

3. Предоставление субсидий муниципальным районам (городским округам) осуществляется за счет средств областного бюджета в соответствии с законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период и федерального бюджета в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

4. Министерство культуры Свердловской области (далее - Министерство):

1) осуществляет функции главного администратора доходов областного бюджета и главного распорядителя средств областного бюджета, полученных из федерального бюджета в форме субсидий;

2) является главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных для предоставления субсидий муниципальным районам (городским округам).

5. Основными целями и задачами проведения конкурсного отбора и предоставления субсидий являются:

1) повышение роли муниципальных учреждений культуры в обеспечении прав граждан на свободу творчества и участие в культурной жизни сельского поселения, на территории

которого расположены муниципальные учреждения культуры, привлечение общественности к активному участию в культурной жизни;

2) приобщение подрастающего поколения к лучшим образцам отечественного и зарубежного искусства, истокам народной культуры, любительскому творчеству, нравственно-эстетическим ценностям;

3) стимулирование инициативы, творчества, поиска и внедрения новых технологий, форм и методов работы в деятельность муниципальных учреждений культуры, расположенных на территориях сельских поселений;

4) повышение значимости, престижности в обществе профессии работника культуры, ее популяризация;

5) формирование положительного имиджа муниципальных учреждений культуры, реализующих цели, задачи и принципы государственной культурной политики на селе;

6) выявление и распространение передового опыта работы муниципальных учреждений культуры;

7) активизация работы по привлечению внебюджетных средств в сферу культуры, развитие платных услуг;

8) развитие материально-технической базы муниципальных учреждений культуры, расположенных на территориях сельских поселений, создание условий для организации досуга населения в соответствии с современными требованиями.

6. Соискателями субсидий выступают муниципальные районы (городские округа), на территориях которых расположены муниципальные учреждения культуры, находящиеся в сельской местности (далее - муниципальные учреждения культуры).

Муниципальный район (городской округ) имеет право подавать заявку на участие в конкурсном отборе на предоставление субсидии муниципальному учреждению культуры и (или) работнику такого учреждения не ранее чем через пять лет после получения субсидии муниципальным учреждением культуры и (или) работником такого учреждения.

7. Субсидии предоставляются муниципальным районам (городским округам), прошедшим конкурсный отбор, при условии направления на указанные цели из местного бюджета финансовых средств в размере не менее 30 процентов от объема финансирования средств федерального бюджета.

8. Субсидии предоставляются по результатам открытого конкурсного отбора на основе принципов равенства прав соискателей и гласности.

9. Общее руководство по подготовке и проведению конкурсного отбора осуществляет Министерство.

10. Конкурсный отбор на предоставление субсидий проводится среди муниципальных районов (городских округов) при наличии бюджетных ассигнований из областного и федерального бюджетов на указанные цели в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

11. Информация об условиях и сроках проведения конкурсного отбора размещается в информационно-коммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) на официальном сайте Министерства (www.mkso.ru) (далее - сайт) не позднее чем за один месяц до дня начала проведения конкурсного отбора.

12. В целях организации и проведения конкурсного отбора создается конкурсная комиссия по предоставлению государственной поддержки на конкурсной основе бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на выплату денежного поощрения лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений Свердловской области, и лучшим работникам муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений Свердловской области (далее - конкурсная комиссия), состав и положение о которой утверждаются приказом Министерства.

13. Конкурсная комиссия формируется в количестве не менее 11 человек из сотрудников Министерства, областных государственных учреждений культуры, в отношении которых

Министерство исполняет функции и полномочия учредителя, являющихся методическими центрами в соответствующей сфере деятельности, ученых, работников сферы культуры.

В состав конкурсной комиссии не может входить представитель муниципального района (городского округа), на территории которого расположено учреждение культуры, включенное в заявку на участие в конкурсном отборе, а также представитель этого муниципального учреждения культуры.

Председателем конкурсной комиссии является Министр культуры Свердловской области.

14. В целях обеспечения организации и проведения конкурсного отбора Министерство осуществляет:

1) ведение переписки с муниципальными районами (городскими округами) о начале проведения конкурсного отбора, размещение на сайте информации и документов, связанных с проведением конкурсного отбора;

2) обеспечение приема, учета и хранения поступивших от муниципальных районов (городских округов) документов в связи с проведением конкурсного отбора;

3) доведение до сведения муниципальных районов (городских округов) результатов конкурсного отбора, в том числе путем их размещения на сайте;

4) иные функции, необходимые для надлежащего проведения конкурсного отбора.

Глава 2. ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСНОГО ОТБОРА И СОСТАВ ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДОКУМЕНТОВ

15. Решение о проведении конкурсного отбора оформляется приказом Министерства и доводится до сведения муниципальных районов (городских округов), на территориях сельских поселений которых расположены муниципальные учреждения культуры, в письменной форме, а также в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о проведении конкурсного отбора на сайте публикуются:

1) приказ Министерства о проведении конкурсного отбора;

2) настоящий Порядок;

3) извещение о проведении конкурсного отбора.

16. Извещение о проведении конкурсного отбора должно содержать следующие сведения:

1) наименование и адрес Министерства;

2) наименование государственной программы;

3) информацию о месте представления заявок на участие в конкурсном отборе, дате, времени начала и окончания приема заявок от муниципальных районов (городских округов) на участие в конкурсном отборе;

4) ссылку на официальный сайт, на котором размещена информация о составе документации и требования к ее оформлению;

5) контактную информацию.

17. Для участия в конкурсном отборе орган местного самоуправления муниципального района (городского округа) направляет в Министерство заявку на участие в конкурсном отборе.

18. Заявка на участие в конкурсном отборе (далее - заявка) оформляется на бланке участника конкурсного отбора по форме согласно приложениям N 1, 3, 5, 7, 9, 11, 13 и 15 к настоящему Порядку и подписывается руководителем органа местного самоуправления муниципального района (городского округа).

Заявки подаются на бумажном и электронном носителях на CD-диске в следующем формате: текстовый редактор Word for Windows версии 3.0 и выше с использованием шрифта Times New Roman N 14 и одинарного межстрочного интервала.

Заявки, поступившие только в электронном или только в печатном виде, не допускаются к участию в конкурсном отборе.

19. Муниципальный район (городской округ) имеет право представить на конкурсный отбор не более одной заявки по каждому направлению в каждой номинации. Заявка может быть оформлена на муниципальное учреждение культуры как юридическое лицо, так и на один из его филиалов или структурное подразделение (сетевую единицу).

20. В заявку включаются:

1) информационно-аналитическая справка, составленная в соответствии с критериями конкурсного отбора, указанными в приложениях N 2, 4, 6, 8, 10, 12, 14 и 16 к настоящему Порядку, подписанная руководителем органа местного самоуправления муниципального района (городского округа);

2) копия устава муниципального учреждения культуры, заверенная подписью руководителя и печатью этого учреждения;

3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающая отсутствие ведения процедуры ликвидации в отношении муниципального учреждения культуры;

4) выписка из представительного органа муниципального образования о бюджете муниципального района (городского округа) о наличии бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение принятых расходных обязательств муниципального района (городского округа) на выплату денежного поощрения лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений, и лучшим работникам муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений, заверенная подписью руководителя органа местного самоуправления муниципального района (городского округа);

5) обязательства муниципального района (городского округа) о финансировании расходов за счет средств местного бюджета в объеме, необходимом для предоставления из федерального бюджета субсидии, подписанные руководителем органа местного самоуправления муниципального района (городского округа);

6) документы из внебюджетных фондов, подтверждающие отсутствие задолженности по выплатам в данные фонды у муниципального учреждения культуры на дату подачи заявки;

7) другие документы и дополнительные материалы, которые соискатель считает необходимым приложить к заявке (к таким документам в том числе относятся отзывы лиц, известных и уважаемых в сфере культуры, о деятельности муниципального учреждения культуры и (или) работника в предыдущем году, информация о наградах за предыдущий год, копии дипломов (благодарственных писем, почетных грамот), документов о повышении квалификации работника за предыдущий год и иное).

21. Представленные на конкурсный отбор заявки с приложенными к ним документами, удовлетворяющие требованиям пунктов 18 и 20 настоящего Порядка, регистрируются в журнале регистрации поступления заявок на участие в конкурсе ответственными лицами, курирующими соответствующие направления деятельности, которые также осуществляют консультирование по оформлению заявок и условиям конкурсного отбора.

Консультации предоставляются по указанным в опубликованной информации о конкурсном отборе телефонам или лично по месту приема заявок.

22. Присланные на конкурсный отбор материалы не возвращаются, рецензии не выдаются.

23. Основаниями для отклонения заявки являются:

1) наличие остатков субсидии, предоставленной ранее Министерством и не возвращенной в установленные сроки в областной бюджет, по которым не принято решение об использовании в следующем году на те же цели;

2) наличие выявленных ранее фактов использования субсидии на цели, не соответствующие целям предоставления субсидии;

3) несоответствие заявки требованиям, предусмотренным пунктами 18 и 20 настоящего Порядка;

4) наличие в предыдущие периоды нарушений обязательств, указанных в соглашении о предоставлении субсидии, заключенном между Министерством и муниципальным районом (городским округом), в том числе непредставление (несвоевременное представление) отчетных документов об использовании субсидии в предыдущих периодах, расходование субсидии с нарушением условий ее предоставления;

5) планируемое направление на указанные цели из местного бюджета финансовых средств в размере менее 30 процентов от объема финансирования средств федерального бюджета;

6) получение субсидии муниципальным учреждением культуры или работником такого учреждения ранее чем через пять лет.

Глава 3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА И РАССМОТРЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ

24. Конкурсный отбор муниципальных районов (городских округов) проводится по двум номинациям:

1) "Лучшие муниципальные учреждения культуры, находящиеся на территориях сельских поселений Свердловской области".

Размер одного денежного поощрения в данной номинации составляет 100000 рублей за счет средств федерального бюджета и 180000 рублей за счет средств областного бюджета;

2) "Лучшие работники муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений Свердловской области".

Размер одного денежного поощрения в данной номинации составляет 50000 рублей за счет средств федерального бюджета.

25. Конкурсный отбор муниципальных районов (городских округов) проводится по следующим направлениям в каждой номинации:

1) "Культурно-досуговая деятельность";

2) "Библиотечное дело";

3) "Музейное дело";

4) "Детские школы искусств, детские музыкальные школы и другие образовательные учреждения дополнительного образования в сфере культуры".

26. Конкурсный отбор проводится отдельно по каждому направлению в каждой номинации.

27. Количество победителей в каждой номинации определяется ежегодно в соответствии с размером субсидии из федерального бюджета бюджету Свердловской области на указанные цели, установленным в федеральном законе на соответствующий финансовый год и плановый период.

28. Документы на конкурсный отбор принимаются в течение 30 календарных дней после размещения информации об условиях и сроках проведения конкурсного отбора на сайте Министерства.

Документы, поступившие на конкурсный отбор позже указанного срока, не принимаются и не рассматриваются.

29. Конкурсная комиссия в течение 15 календарных дней после окончания срока приема заявок и документов оценивает муниципальные районы (городские округа) на основании представленных ими документов в соответствии с критериями отбора, указанными в приложениях N 2, 4, 6, 8, 10, 12, 14 и 16 к настоящему Порядку.

30. На основании проведенной оценки заявок конкурсная комиссия формирует рейтинг муниципальных районов (городских округов) по каждому направлению и номинации. Победителями признаются муниципальные районы (городские округа), набравшие наибольшее количество баллов.

В том случае, когда число отобранных муниципальных учреждений культуры и (или) работников таких учреждений превышает установленное количество денежных поощрений, в

отношении муниципальных учреждений культуры и (или) работников таких учреждений, получивших одинаковое количество баллов и находящихся в конце рейтинга, проводится открытое голосование. Муниципальное учреждение культуры и (или) работник такого учреждения, получившие большинство голосов членов конкурсной комиссии, включаются в перечень победителей конкурсного отбора.

31. Члены конкурсной комиссии обязаны действовать добросовестно и разумно, руководствуясь фактическими данными, содержащимися в каждой заявке на участие в конкурсном отборе и прилагаемых к ней документах.

Члены конкурсной комиссии имеют право письменно изложить свое особое мнение, которое прикладывается к протоколу заседания комиссии, о чем в протоколе делается отметка.

Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом заседания, который должен содержать список победителей конкурсного отбора, рейтинг муниципальных районов (городских округов) на основании выставленных баллов. Протокол заседания в течение одного рабочего дня со дня подписания всеми членами конкурсной комиссии передается Министру культуры Свердловской области для принятия приказа Министерства о присуждении денежных поощрений.

Министерство в срок не позднее двух рабочих дней после принятия приказа о присуждении денежных поощрений размещает информацию об этом на сайте Министерства.

32. В ходе проведения работы по оценке муниципальных районов (городских округов), в том числе при принятии решения по вопросам допуска к конкурсному отбору, подведения итогов конкурсного отбора, конкурсной комиссией у муниципальных районов (городских округов) могут быть запрошены необходимые пояснения по представленным документам. Пояснения не могут изменять существа и содержания поданной заявки и входящих в ее состав документов.

33. Информация относительно рассмотрения представленных заявок и документов, оценки муниципальных районов (городских округов) не подлежит разглашению до официального объявления результатов конкурсного отбора.

34. Распределение субсидий между бюджетами муниципальных районов (городских округов) утверждается постановлением Правительства Свердловской области.

35. Проект постановления Правительства Свердловской области об утверждении распределения субсидий между бюджетами муниципальных районов (городских округов) подготавливается Министерством в срок не более семи рабочих дней после утверждения получателей денежных поощрений и направляется в установленном порядке для согласования и принятия.

36. Постановление Правительства Свердловской области, утверждающее распределение субсидий между бюджетами муниципальных районов (городских округов), публикуется на "Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области" (www.pravo.gov66.ru).

37. Министерство в десятидневный срок после вступления в силу постановления Правительства Свердловской области о распределении субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) направляет в муниципальные районы (городские округа) предложение о подписании соглашения о предоставлении субсидии.

В случае если муниципальный район (городской округ), бюджету которого по результатам конкурсного отбора предоставляется субсидия, в течение 20 календарных дней со дня направления предложения о подписании соглашения не представляет в Министерство подписанное соглашение о предоставлении субсидии, конкурсная комиссия принимает решение об исключении муниципального района (городского округа) из числа получателей субсидии и отмене в этой части результатов конкурсного отбора.

Одновременно конкурсной комиссией может быть принято решение о перераспределении высвободившихся средств бюджетам других муниципальных районов (городских округов) - участников конкурсного отбора в соответствии с рейтингом оценки заявок на участие в конкурсном отборе.

О принятом решении Министерство письменно уведомляет указанные муниципальные районы (городские округа).

38. В случае если после объявления результатов конкурсного отбора конкурсной комиссии станут известны и будут документально подтверждены факты представления муниципальным районом (городским округом), победившим в конкурсном отборе, в составе заявки недостоверной, заведомо ложной информации, конкурсная комиссия принимает решение об исключении муниципального района (городского округа) из числа получателей и отмене в этой части результатов конкурсного отбора.

В случае если на дату принятия соответствующего решения конкурсной комиссией с муниципальным районом (городским округом) будет заключено соглашение о предоставлении субсидии, оно подлежит расторжению в одностороннем порядке. Одновременно конкурсной комиссией может быть принято решение о перераспределении высвободившихся средств бюджетам других муниципальных районов (городских округов) - участников конкурсного отбора в соответствии с рейтингом оценки заявок.

О принятом решении Министерство письменно уведомляет указанные муниципальные районы (городские округа).

39. В случае принятия конкурсной комиссией решения о перераспределении высвободившихся средств бюджетам других муниципальных районов (городских округов) Министерство после подписания протокола конкурсной комиссии о перераспределении высвободившихся средств осуществляет подготовку проекта постановления Правительства Свердловской области о внесении изменений в распределение субсидий между бюджетами муниципальных районов (городских округов).

Приложение N 1
к Порядку проведения конкурсного отбора на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) на выплату денежного поощрения лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений Свердловской области, и лучшим работникам муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений Свердловской области

Форма

ЗАЯВКА
на участие в конкурсном отборе на получение денежного поощрения лучшими муниципальными учреждениями культуры, находящимися на территориях сельских поселений Свердловской области, по направлению "Культурно-досуговая деятельность"

Номер строки	Информация об учреждении и его деятельности	
1	2	3
1.	Муниципальное образование	
2.	Полное наименование сельского населенного пункта	
3.	Полное наименование учреждения в соответствии с уставом	
4.	Количество филиалов (или структурных подразделений) учреждения (при наличии)	
5.	Количество населенных пунктов, обслуживаемых учреждением	
6.	Количество жителей, проживающих в населенных пунктах, обслуживаемых учреждением	
7.	Количество посадочных мест в зрительных залах	
8.	Учредитель учреждения	
9.	Ф.И.О. руководителя учреждения	
10.	Место нахождения учреждения	

11.	Почтовый адрес	
12.	Юридический адрес	
13.	Номер контактного телефона, факса	
14.	Адрес электронной почты	
15.	Банковские реквизиты	
16.	Краткая информация о достижениях муниципального учреждения в предыдущем году (по группам достижений: в развитии материально-технической базы; в развитии новых форм работы; в развитии клубных формирований; в развитии кадрового потенциала; в привлечении внебюджетных средств)	
17.	Статистические данные о деятельности учреждения за предыдущий год (указываются в соответствии с данными государственной статистической отчетности по форме 7-НК):	
18.	Количество проведенных культурно-массовых мероприятий, всего из них:	
19.	для детей до 14 лет	
20.	для молодежи от 15 до 24 лет	
21.	рассчитанных на обслуживание социально незащищенных групп населения (пенсионеров, людей с ограниченными возможностями здоровья и других)	
22.	Общее количество посетителей культурно-массовых мероприятий за предыдущий год	
23.	Количество клубных формирований, действующих на базе учреждения	
24.	Количество коллективов со званием "народный (образцовый)"	
25.	Количество коллективов, являющихся лауреатами международного (всероссийского) конкурса (фестиваля)	
26.	Число работников, относящихся к основному персоналу	
27.	Общая сумма финансирования учреждения, тыс. рублей из них:	
28.	сумма привлеченных внебюджетных средств	
29.	сумма средств, израсходованных на капитальный ремонт и (или) реставрацию	

30.	сумма средств, израсходованных на приобретение оборудования	
31.	Соответствие художественно-эстетического уровня оформления помещений и состояния прилегающей территории современным требованиям:	
32.	планировка помещения (да/нет)	
33.	благоустройство прилегающей территории (да/нет)	
34.	наличие внешнего освещения (да/нет)	
35.	наличие озеленения (да/нет)	
36.	Наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот Министерства культуры Российской Федерации или Министерства культуры Свердловской области (иных органов государственной власти), других учреждений, полученных учреждением (руководителем) в предыдущем году (перечислить, копии приложить)	

Руководитель учреждения _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель
органа местного самоуправления
(учреждения), осуществляющего
полномочия в сфере культуры _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение N 2
к Порядку проведения конкурсного отбора на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) на выплату денежного поощрения лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений Свердловской области, и лучшим работникам муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений Свердловской области

КРИТЕРИИ
ОТБОРА НА ПОЛУЧЕНИЕ ДЕНЕЖНОГО ПООЩРЕНИЯ ЛУЧШИМИ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ КУЛЬТУРЫ, НАХОДЯЩИМИСЯ НА ТЕРРИТОРИЯХ СЕЛЬСКИХ ПОСЕЛЕНИЙ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ПО НАПРАВЛЕНИЮ "КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ"

Номер строки	Наименование критерия
1	2
1.	Наличие достижений в деятельности учреждения, по группам достижений (по 2 балла за каждую группу достижений): в развитии материально-технической базы; в развитии новых форм работы; в развитии клубных формирований; в развитии кадрового потенциала; в привлечении внебюджетных средств
2.	Количество проведенных культурно-массовых мероприятий в расчете на одного работника, относящегося к основному персоналу (до 10 мероприятий - 3 балла, от 10 до 20 мероприятий - 5 баллов, от 20 до 30 мероприятий - 7 баллов, более 30 мероприятий - 10 баллов)
3.	Количество клубных формирований в расчете на одного работника, относящегося к основному персоналу (до 1 формирования - 3 балла, от 1 до 2 формирований - 7 баллов, более 2 формирований - 10 баллов)
4.	Доля мероприятий для детей до 14 лет в общем количестве проведенных культурно-массовых мероприятий (до 20 процентов - 3 балла, от 20 до 30 процентов - 5 баллов, от 30 до 40 процентов - 7 баллов, более 40 процентов - 10 баллов)
5.	Доля мероприятий для молодежи от 15 до 24 лет в общем количестве проведенных культурно-массовых мероприятий (до 10 процентов - 3 балла, от 10 до 20 процентов - 5 баллов, от 20 до 30 процентов - 7 баллов, более 30 процентов - 10 баллов)

6.	Доля мероприятий для менее социально защищенных групп населения в общем количестве проведенных культурно-массовых мероприятий (до 10 процентов - 3 балла, от 10 до 20 процентов - 5 баллов, от 20 до 30 процентов - 7 баллов, более 30 процентов - 10 баллов)
7.	Средняя заполняемость зрительных залов при проведении мероприятий (до 40 процентов - 3 балла, от 40 до 50 процентов - 5 баллов, от 50 до 60 процентов - 7 баллов, более 60 процентов - 10 баллов)
8.	Количество коллективов со званием "народный (образцовый)" (3 балла за каждый коллектив)
9.	Количество коллективов, являющихся лауреатами международного (всероссийского) конкурса (фестиваля) (3 балла за каждый коллектив)
10.	Наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот Министерства культуры Российской Федерации или Министерства культуры Свердловской области (иных органов государственной власти), других учреждений, полученных учреждением (руководителем) в предыдущем году (1 балл за каждую награду)

Приложение N 3
к Порядку проведения конкурсного отбора на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) на выплату денежного поощрения лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений Свердловской области, и лучшим работникам муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений Свердловской области

Форма

ЗАЯВКА
на участие в конкурсном отборе на получение денежного поощрения лучшими работниками муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений Свердловской области, по направлению "Культурно-досуговая деятельность"

Номер строки	Информация о работнике и его деятельности	
1	2	3
1.	Муниципальное образование	
2.	Полное наименование сельского населенного пункта	
3.	Ф.И.О. работника	
4.	Полное наименование учреждения (в соответствии с уставом)	
5.	Почтовый адрес	
6.	Юридический адрес	
7.	Номер контактного телефона, факса	
8.	Адрес электронной почты	
9.	Банковские реквизиты	
10.	Должность работника	
11.	Дата рождения	
12.	Образование (наименование учебного заведения, дата окончания, специальность)	

13.	Стаж работы в культурно-досуговой сфере	
14.	Почетные звания, награды, ученая степень (с указанием даты присуждения)	
15.	Наличие реализованных в предыдущем году авторских проектов и программ по изучению, сохранению и возрождению фольклора, национальных костюмов, народных промыслов, традиционной народной культуры (перечислить)	
16.	Наличие реализованных в предыдущем году авторских проектов и программ по изучению и пропаганде истории и культуры малой Родины, краеведческой работе (перечислить)	
17.	Наличие реализованных в предыдущем году авторских проектов и программ по развитию жанров самодеятельного народного творчества, в том числе вокального, хореографического, музыкального (перечислить)	
18.	Взаимодействие с органами местного самоуправления и органами государственной власти Свердловской области, учреждениями культуры, образования, молодежной политики, социального обеспечения (перечислить тех, с кем осуществлялось взаимодействие в течение предыдущего года)	
19.	Наличие публикаций в профессиональных изданиях, печатных и электронных средствах массовой информации в течение предыдущего года (указать название и источник публикации)	
20.	Успешное участие в профессиональных конкурсах в предыдущем году (указать название конкурса и результативность участия)	
21.	Участие в мероприятиях по повышению квалификации (курсы, семинары, мастер-классы и другие мероприятия) в течение предыдущего года (указать названия мероприятий, дату и место проведения)	
22.	Наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот Министерства культуры Российской Федерации или Министерства культуры Свердловской области (иных органов государственной власти), других учреждений, полученных в предыдущем году (перечислить, копии приложить)	

Руководитель учреждения _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель
органа местного самоуправления
(учреждения), осуществляющего
полномочия в сфере культуры _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение N 4
к Порядку проведения конкурсного отбора на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) на выплату денежного поощрения лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений Свердловской области, и лучшим работникам муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений Свердловской области

КРИТЕРИИ
ОТБОРА НА ПОЛУЧЕНИЕ ДЕНЕЖНОГО ПООЩРЕНИЯ ЛУЧШИМИ РАБОТНИКАМИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ, НАХОДЯЩИХСЯ НА ТЕРРИТОРИЯХ СЕЛЬСКИХ ПОСЕЛЕНИЙ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ПО НАПРАВЛЕНИЮ "КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ"

Номер строки	Наименование критерия
1	2
1.	Наличие реализованных в предыдущем году авторских проектов и программ по изучению, сохранению и возрождению фольклора, национальных костюмов, народных промыслов, традиционной народной культуры (1 балл за каждый проект (программу))
2.	Наличие реализованных в предыдущем году авторских проектов и программ по изучению и пропаганде истории и культуры малой Родины, краеведческой работе (1 балл за каждый проект (программу))
3.	Наличие реализованных в предыдущем году авторских проектов и программ по развитию жанров самодеятельного народного творчества, в том числе вокального, хореографического, музыкального (1 балл за каждый проект (программу))
4.	Взаимодействие с органами местного самоуправления и органами государственной власти Свердловской области, учреждениями культуры, образования, молодежной политики, социального обеспечения (1 балл за каждого субъекта взаимодействия)
5.	Наличие публикаций в профессиональных изданиях, печатных и электронных средствах массовой информации в течение предыдущего года (1 балл за каждую публикацию)
6.	Успешное участие в профессиональных конкурсах в предыдущем году (за каждое призовое место по итогам участия в профессиональных конкурсах: российского уровня - 3 балла, регионального и областного уровня - 2 балла, местного уровня - 1 балл)

7.	Участие в мероприятиях по повышению квалификации (курсы, семинары, мастер-классы и другие мероприятия) в течение предыдущего года (российского уровня - 3 балла за каждое мероприятие, регионального и областного уровня - 2 балла за каждое мероприятие, муниципального уровня - 1 балл за каждое мероприятие)
8.	Наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот Министерства культуры Российской Федерации или Министерства культуры Свердловской области (иных органов государственной власти), других учреждений, полученных в предыдущем году (1 балл за каждую награду)
9.	Наличие почетных званий, государственных наград, ученой степени (2 балла за каждую награду (звание, ученую степень))

Приложение N 5
к Порядку проведения конкурсного отбора на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) на выплату денежного поощрения лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений Свердловской области, и лучшим работникам муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений Свердловской области

Форма

ЗАЯВКА
на участие в конкурсном отборе на получение денежного поощрения лучшими муниципальными учреждениями культуры, находящимися на территориях сельских поселений Свердловской области, по направлению "Библиотечное дело"

Номер строки	Информация об учреждении и его деятельности	
1	2	3
1.	Муниципальное образование	
2.	Полное наименование сельского населенного пункта	
3.	Полное наименование учреждения (в соответствии с уставом)	
4.	Количество филиалов (или структурных подразделений) учреждения (при наличии)	
5.	Общая площадь помещений, кв. метров	
6.	Количество населенных пунктов, обслуживаемых учреждением	
7.	Количество жителей, проживающих в населенных пунктах, обслуживаемых учреждением	
8.	Учредитель учреждения	
9.	Дата создания учреждения	
10.	Ф.И.О. руководителя учреждения	
11.	Место нахождения учреждения	

12.	Почтовый адрес	
13.	Юридический адрес	
14.	Номер контактного телефона, факса	
15.	Адрес электронной почты	
16.	Банковские реквизиты	
17.	Наличие реализованных в предыдущем году проектов по развитию библиотечного дела (перечислить с указанием сроков реализации)	
18.	Наличие реализованных в предыдущем году краеведческих проектов в деятельности библиотеки (да/нет)	
19.	Участие в реализации муниципальных, региональных и общероссийских программ, проектов по развитию библиотечного дела в предыдущем году (перечислить)	
20.	Взаимодействие с органами местного самоуправления и органами государственной власти Свердловской области, учреждениями культуры, образования, молодежной политики, социального обеспечения (перечислить тех, с кем осуществлялось взаимодействие в течение предыдущего года)	
21.	Работа со средствами массовой информации, информационная и PR-деятельность (указать количество публикаций в средствах массовой информации за предыдущий год)	
22.	Взаимодействие с пользователями услуг посредством блогов и социальных сетей (да/нет)	
23.	Наличие автоматизированной библиотечно-информационной системы (да/нет)	
24.	Количество культурно-массовых мероприятий, проведенных библиотекой в предыдущем году, всего в том числе:	
25.	мероприятий, ориентированных на детей до 14 лет	
26.	мероприятий, ориентированных на молодежь от 15 до 30 лет	
27.	мероприятий, ориентированных на социально незащищенные группы населения (пенсионеров, людей с ограниченными возможностями здоровья и других)	
28.	Статистические данные о деятельности учреждения за предыдущий год (указываются в соответствии с данными государственной статистической отчетности по форме 6-НК)	
29.	Число персональных компьютеров, всего из них:	

30.	подключенных к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
31.	из числа компьютеров - для пользователей библиотеки	
32.	наличие собственного сайта библиотеки в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" или web-страницы (да/нет)	
33.	объем библиотечного фонда, экземпляров	
34.	объем электронного каталога, отражающего фонд библиотеки, записей	
35.	число пользователей, человек	
36.	число посещений библиотеки, человек в том числе:	
37.	посещений массовых мероприятий	
38.	Число работников, относящихся к основному персоналу	
39.	Общая сумма финансирования учреждения, тыс. рублей из них:	
40.	сумма средств, израсходованных на капитальный ремонт и (или) реставрацию, тыс. рублей	
41.	сумма средств, израсходованных на приобретение оборудования, тыс. рублей	
42.	сумма средств, израсходованных на комплектование фонда, тыс. рублей	
43.	Наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот Министерства культуры Российской Федерации или Министерства культуры Свердловской области (иных органов государственной власти), других учреждений, полученных учреждением (руководителем) в предыдущем году (перечислить, копии приложить)	

Руководитель учреждения _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель
органа местного самоуправления
(учреждения), осуществляющего
полномочия в сфере культуры _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение N 6
к Порядку проведения конкурсного отбора на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) на выплату денежного поощрения лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений Свердловской области, и лучшим работникам муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений Свердловской области

КРИТЕРИИ
ОТБОРА НА ПОЛУЧЕНИЕ ДЕНЕЖНОГО ПООЩРЕНИЯ ЛУЧШИМИ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ КУЛЬТУРЫ, НАХОДЯЩИМИСЯ НА ТЕРРИТОРИЯХ СЕЛЬСКИХ ПОСЕЛЕНИЙ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ПО НАПРАВЛЕНИЮ "БИБЛИОТЕЧНОЕ ДЕЛО"

Номер строки	Наименование критерия
1	2
1.	Наличие реализованных в предыдущем году проектов по развитию библиотечного дела (1 балл за каждый проект)
2.	Наличие реализованных в предыдущем году краеведческих проектов в деятельности библиотеки (1 балл за каждый проект)
3.	Участие в реализации муниципальных, региональных и общероссийских программ, проектов по развитию библиотечного дела в предыдущем году (1 балл за каждый факт участия)
4.	Взаимодействие с органами местного самоуправления и органами государственной власти Свердловской области, учреждениями культуры, образования, молодежной политики, социального обеспечения (1 балл за каждого субъекта взаимодействия)
5.	Наличие публикаций об учреждении в профессиональных изданиях, печатных и электронных средствах массовой информации в течение предыдущего года (1 балл за каждую публикацию)
6.	Охват населения библиотечным обслуживанием (от 25 до 35 процентов - 3 балла, от 35 до 50 процентов - 5 баллов, от 50 до 70 процентов - 7 баллов, свыше 70 процентов - 10 баллов)
7.	Число пользователей на 1 работника, относящегося к основному персоналу (от 100 до 200 человек - 3 балла, от 200 до 350 человек - 5 баллов, свыше 350 человек - 10 баллов)

8.	Среднее количество посещений библиотеки в расчете на 1 жителя (от 1 до 2 посещений - 3 балла, от 2 до 5 посещений - 5 баллов, свыше 5 посещений - 10 баллов)
9.	Доля мероприятий для детей до 14 лет в общем количестве проведенных культурно-массовых мероприятий (до 20 процентов - 3 балла, от 20 до 30 процентов - 5 баллов, от 30 до 40 процентов - 7 баллов, более 40 процентов - 10 баллов)
10.	Доля мероприятий для молодежи от 15 до 30 лет в общем количестве проведенных культурно-массовых мероприятий (до 10 процентов - 3 балла, от 10 до 20 процентов - 5 баллов, от 20 до 30 процентов - 7 баллов, более 30 процентов - 10 баллов)
11.	Доля мероприятий для социально незащищенных групп населения в общем количестве проведенных культурно-массовых мероприятий (до 10 процентов - 3 балла, от 10 до 20 процентов - 5 баллов, от 20 до 30 процентов - 7 баллов, более 30 процентов - 10 баллов)
12.	Применение информационных технологий в библиотеке (1 балл за каждый положительный ответ): наличие доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"; наличие сайта или веб-страницы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"; наличие блога, группы в социальных сетях; наличие электронного каталога; наличие автоматизированной библиотечно-информационной системы; наличие автоматизированных рабочих мест для пользователей
13.	Доля библиотечного фонда, отраженного в электронном каталоге (с учетом поправочного коэффициента - 4) (до 10 процентов - 3 балла, от 10 до 30 процентов - 5 баллов, от 30 до 50 процентов - 7 баллов, свыше 50 процентов - 10 баллов)
14.	Наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот Министерства культуры Российской Федерации или Министерства культуры Свердловской области (иных органов государственной власти), других учреждений, полученных учреждением (руководителем) в предыдущем году (1 балл за каждую награду)

Приложение N 7
к Порядку проведения конкурсного отбора на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) на выплату денежного поощрения лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений Свердловской области, и лучшим работникам муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений Свердловской области

Форма

ЗАЯВКА
на участие в конкурсном отборе на получение денежного поощрения лучшими работниками муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений Свердловской области, по направлению "Библиотечное дело"

Номер строки	Информация о работнике и его деятельности	
1	2	3
1.	Муниципальное образование	
2.	Полное наименование сельского населенного пункта	
3.	Ф.И.О. работника	
4.	Место работы (полное наименование учреждения в соответствии с уставом)	
5.	Место нахождения учреждения	
6.	Почтовый адрес	
7.	Юридический адрес	
8.	Номер контактного телефона, факса	
9.	Адрес электронной почты	
10.	Банковские реквизиты	
11.	Должность работника	
12.	Дата рождения	
13.	Образование (наименование учебного заведения, дата	

	окончания, специальность)	
14.	Стаж работы в библиотечной сфере	
15.	Почетные звания, награды, ученая степень (с указанием даты присуждения)	
16.	Наличие реализованных в предыдущем году авторских проектов и программ, внесших существенный вклад в развитие библиотечного дела и в решение социально значимых задач на территории сельского поселения и (или) муниципального образования (перечислить)	
17.	Взаимодействие с органами местного самоуправления и органами государственной власти Свердловской области, учреждениями культуры, образования, молодежной политики, социального обеспечения (перечислить тех, с кем осуществлялось взаимодействие в течение предыдущего года)	
18.	Участие в профессиональных конференциях, семинарах и других аналогичных мероприятиях с презентацией своего опыта в течение предыдущего года (указать названия мероприятий, дату и место проведения, тему выступления)	
19.	Наличие публикаций в профессиональных изданиях, печатных и электронных средствах массовой информации в течение предыдущего года (указать название и источник публикации)	
20.	Участие в профессиональных конкурсах в предыдущем году (указать название конкурса и результативность участия)	
21.	Использование в профессиональной деятельности современных информационных технологий и интерактивных методик (перечислить)	
22.	Участие в мероприятиях по повышению квалификации (курсы, семинары, мастер-классы и другие мероприятия) в течение предыдущего года (указать названия мероприятий, дату и место проведения)	
23.	Наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот Министерства культуры Российской Федерации или Министерства культуры Свердловской области (иных органов государственной власти), других учреждений, полученных в предыдущем году (перечислить, копии приложить)	

Руководитель учреждения _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель
органа местного самоуправления
(учреждения), осуществляющего
полномочия в сфере культуры _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение N 8
к Порядку проведения конкурсного отбора на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) на выплату денежного поощрения лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений Свердловской области, и лучшим работникам муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений Свердловской области

КРИТЕРИИ
ОТБОРА НА ПОЛУЧЕНИЕ ДЕНЕЖНОГО ПООЩРЕНИЯ ЛУЧШИМИ РАБОТНИКАМИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ, НАХОДЯЩИХСЯ НА ТЕРРИТОРИЯХ СЕЛЬСКИХ ПОСЕЛЕНИЙ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ПО НАПРАВЛЕНИЮ "БИБЛИОТЕЧНОЕ ДЕЛО"

Номер строки	Наименование критерия
1	2
1.	Наличие реализованных в предыдущем году авторских проектов и программ, внесших существенный вклад в развитие библиотечного дела и в решение социально значимых задач на территории сельского поселения и (или) муниципального образования (1 балл за каждый проект (программу))
2.	Взаимодействие с органами местного самоуправления и органами государственной власти Свердловской области, учреждениями культуры, образования, молодежной политики, социального обеспечения (1 балл за каждый субъект взаимодействия)
3.	Участие в профессиональных конференциях, семинарах и других аналогичных мероприятиях с презентацией своего опыта в течение предыдущего года (международного и российского уровня - 3 балла за каждое мероприятие, регионального и областного уровня - 2 балла за каждое мероприятие, муниципального уровня - 1 балл за каждое мероприятие)
4.	Наличие публикаций в профессиональных изданиях, печатных и электронных средствах массовой информации в течение предыдущего года (российского уровня - 3 балла за каждую публикацию, регионального и областного уровня - 2 балла за каждую публикацию, местного уровня - 1 балл за каждую публикацию)
5.	Участие в профессиональных конкурсах в предыдущем году (за каждое призовое место по итогам участия в профессиональных конкурсах: российского уровня - 3 балла, регионального и областного уровня - 2 балла, местного уровня - 1 балл)
6.	Использование в профессиональной деятельности современных информационных

	технологий и интерактивных методик (1 балл за каждый положительный ответ): освоение виртуального пространства (сайт, блог, социальные сети, скайп); создание электронных творческих продуктов (виртуальных проектов, электронных презентаций); формирование электронных информационных ресурсов; использование интерактивных методик
7.	Участие в мероприятиях по повышению квалификации (курсы, семинары, мастер-классы и другие мероприятия) в течение предыдущего года (российского уровня - 3 балла за каждое мероприятие, регионального и областного уровня - 2 балла за каждое мероприятие, муниципального уровня - 1 балл за каждое мероприятие)
8.	Наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот Министерства культуры Российской Федерации или Министерства культуры Свердловской области (иных органов государственной власти), других учреждений, полученных в предыдущем году (1 балл за каждую награду)
9.	Наличие почетных званий, государственных наград, ученой степени (2 балла за каждую награду (звание, ученую степень))

Приложение N 9
к Порядку проведения конкурсного отбора на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) на выплату денежного поощрения лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений Свердловской области, и лучшим работникам муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений Свердловской области

Форма

ЗАЯВКА
на участие в конкурсном отборе на получение денежного поощрения лучшими муниципальными учреждениями культуры, находящимися на территориях сельских поселений Свердловской области, по направлению "Музейное дело"

Номер строки	Информация об учреждении и его деятельности	
1	2	3
1.	Муниципальное образование	
2.	Полное наименование сельского населенного пункта	
3.	Полное наименование учреждения (в соответствии с уставом)	
4.	Количество филиалов (или структурных подразделений) учреждения (при наличии)	
5.	Количество населенных пунктов, обслуживаемых учреждением	
6.	Количество жителей, проживающих в населенных пунктах, обслуживаемых учреждением	
7.	Учредитель учреждения	
8.	Дата создания учреждения	
9.	Ф.И.О. руководителя учреждения	
10.	Место нахождения учреждения	
11.	Почтовый адрес	

12.	Юридический адрес	
13.	Номер контактного телефона, факса	
14.	Адрес электронной почты	
15.	Банковские реквизиты	
16.	Статистические данные о деятельности учреждения за предыдущий год (указываются в соответствии с данными государственной статистической отчетности по форме 8-НК)	
17.	Количество выставок за предыдущий год, всего из них	
18.	количество передвижных выставок	
19.	Количество новых поступлений предметов музейного фонда за предыдущий год	
20.	Количество посетителей музея за предыдущий год (человек)	
21.	Количество культурно-просветительных мероприятий, проведенных музеем в предыдущем году, всего из них:	
22.	мероприятия для детей до 14 лет	
23.	мероприятия для молодежи от 15 до 24 лет	
24.	мероприятия для социально незащищенных групп населения (пенсионеров, людей с ограниченными возможностями здоровья)	
25.	Наличие собственного сайта музея в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" или web-страницы	
26.	Число персональных компьютеров, всего из них	
27.	подключенных к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
28.	Применение информационных технологий в учетно-хранительской работе музея:	
29.	наличие электронного каталога	
30.	число музейных предметов, внесенных в каталог	
31.	наличие и количество оцифрованных изображений предметов из каталога	
32.	Количество работников основного персонала музея	
33.	Художественно-эстетический уровень экспозиций музея,	

	действующих в предыдущем году (предоставить фото или видео на электронном носителе)	
34.	Наличие инновационных форм и методов работы с населением (программы, новые музейные экспозиции с интерактивными технологиями, другие формы и методы, перечислить)	
35.	Работа со средствами массовой информации, информационная и PR-деятельность (перечислить публикации, выходы радио- и телепередач за предыдущий год)	
36.	Наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот Министерства культуры Российской Федерации или Министерства культуры Свердловской области (иных органов государственной власти), других учреждений, полученных учреждением (руководителем) в предыдущем году (перечислить, копии приложить)	

Руководитель учреждения _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель
органа местного самоуправления
(учреждения), осуществляющего
полномочия в сфере культуры _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение N 10
к Порядку проведения конкурсного отбора на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) на выплату денежного поощрения лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений Свердловской области, и лучшим работникам муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений Свердловской области

КРИТЕРИИ
ОТБОРА НА ПОЛУЧЕНИЕ ДЕНЕЖНОГО ПООЩРЕНИЯ ЛУЧШИМИ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ КУЛЬТУРЫ, НАХОДЯЩИМИСЯ НА ТЕРРИТОРИЯХ СЕЛЬСКИХ ПОСЕЛЕНИЙ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ПО НАПРАВЛЕНИЮ "МУЗЕЙНОЕ ДЕЛО"

Номер строки	Наименование критерия
1	2
1.	Количество выставок в расчете на одного работника основного персонала (до 3 выставок - 3 балла, от 3 до 5 выставок - 5 баллов, от 5 до 8 выставок - 7 баллов, более 10 выставок - 10 баллов)
2.	Количество новых поступлений предметов музейного фонда за предыдущий год (до 50 предметов - 3 балла, от 50 до 100 предметов - 5 баллов, 100 до 200 предметов - 7 баллов, более 200 предметов - 10 баллов)
3.	Количество посетителей музея за предыдущий год в расчете на одного работника основного персонала (до 1000 посетителей - 3 балла, до 2000 посетителей - 5 баллов, до 5000 посетителей - 7 баллов, более 5000 посетителей - 10 баллов)
4.	Доля мероприятий для детей до 14 лет в общем количестве проведенных культурно-просветительных мероприятий (до 10 процентов - 3 балла, от 10 до 20 процентов - 5 баллов, от 20 до 30 процентов - 7 баллов, более 30 процентов - 10 баллов)
5.	Доля мероприятий для молодежи от 15 до 24 лет в общем количестве проведенных культурно-просветительных мероприятий (до 10 процентов - 3 балла, от 10 до 20 процентов - 5 баллов, от 20 до 30 процентов - 7 баллов, более 30 процентов - 10 баллов)
6.	Доля мероприятий, ориентированных на социально незащищенные группы населения, в общем количестве проведенных культурно-просветительных мероприятий (до 10 процентов - 3 балла, от 10 до 20 процентов - 5 баллов, от 20 до 30 процентов - 7 баллов, более 30 процентов - 10 баллов)

7.	Наличие собственного сайта музея в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" или web-страницы (5 баллов при наличии)
8.	Наличие электронного каталога (3 балла при наличии)
9.	Наличие оцифрованных изображений предметов, внесенных в электронный каталог (3 балла при наличии)
10.	Соответствие экспозиции современному художественно-эстетическому уровню развития музейного дела (до 5 баллов)
11.	Наличие инновационных форм и методов работы с населением (1 балл за каждую программу (проект))
12.	Работа со средствами массовой информации, информационная и PR-деятельность (1 балл за каждую публикацию)
13.	Наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот Министерства культуры Российской Федерации или Министерства культуры Свердловской области (иных органов государственной власти), других учреждений, полученных учреждением (руководителем) в предыдущем году (1 балл за каждый диплом (благодарность, почетную грамоту))

Приложение N 11
к Порядку проведения конкурсного отбора на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) на выплату денежного поощрения лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений Свердловской области, и лучшим работникам муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений Свердловской области

Форма

ЗАЯВКА
на участие в конкурсном отборе на получение денежного поощрения лучшими работниками муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений Свердловской области, по направлению "Музейное дело"

Номер строки	Информация о работнике и его деятельности	
1	2	3
1.	Муниципальное образование	
2.	Полное наименование сельского населенного пункта	
3.	Ф.И.О. работника	
4.	Место работы (полное наименование учреждения в соответствии с уставом)	
5.	Место нахождения учреждения	
6.	Почтовый адрес	
7.	Юридический адрес	
8.	Номер контактного телефона, факса	
9.	Адрес электронной почты	
10.	Банковские реквизиты	
11.	Должность работника	
12.	Дата рождения	

13.	Образование (наименование учебного заведения, дата окончания, специальность)	
14.	Стаж работы в музейной сфере	
15.	Почетные звания, награды, ученая степень (с указанием даты присуждения)	
16.	Наличие реализованных в предыдущем году авторских проектов и программ по изучению и пропаганде истории и культуры малой Родины, краеведческой работе (перечислить)	
17.	Количество научных публикаций на основе изучения фондовых коллекций музея (указать название и источник публикации)	
18.	Наличие реализованных в предыдущем году инновационных проектов и программ по работе с населением (перечислить)	
19.	Участие в мероприятиях по повышению квалификации (курсы, семинары, мастер-классы и другие мероприятия) в течение предыдущего года (указать название мероприятии, дату и место проведения)	
20.	Наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот Министерства культуры Российской Федерации или Министерства культуры Свердловской области (иных органов государственной власти), других учреждений, полученных в предыдущем году (перечислить, копии приложить)	

Руководитель учреждения _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель
органа местного самоуправления
(учреждения), осуществляющего
полномочия в сфере культуры _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение N 12
к Порядку проведения конкурсного отбора на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) на выплату денежного поощрения лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений Свердловской области, и лучшим работникам муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений Свердловской области

КРИТЕРИИ
ОТБОРА НА ПОЛУЧЕНИЕ ДЕНЕЖНОГО ПООЩРЕНИЯ ЛУЧШИМИ РАБОТНИКАМИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ, НАХОДЯЩИХСЯ НА ТЕРРИТОРИЯХ СЕЛЬСКИХ ПОСЕЛЕНИЙ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ПО НАПРАВЛЕНИЮ "МУЗЕЙНОЕ ДЕЛО"

Номер строки	Наименование критерия
1	2
1.	Наличие реализованных в предыдущем году авторских проектов и программ по изучению и пропаганде истории и культуры малой Родины, краеведческой работе (1 балл за каждый проект (программу))
2.	Наличие научных публикаций на основе изучения фондовых коллекций музея (1 балл за каждую публикацию)
3.	Наличие реализованных проектов (методик) с инновационными формами по работе с населением (1 балл за каждый проект)
4.	Наличие публикаций в профессиональных изданиях, печатных и электронных средствах массовой информации в течение предыдущего года (российского уровня - 3 балла за каждую публикацию, регионального и областного уровня - 2 балла за каждую публикацию, местного уровня - 1 балл за каждую публикацию)
5.	Участие в мероприятиях по повышению квалификации (курсы, семинары, мастер-классы и другие мероприятия) в течение предыдущего года (российского уровня - 3 балла за каждое мероприятие, регионального и областного уровня - 2 балла за каждое мероприятие, муниципального уровня - 1 балл за каждое мероприятие)
6.	Наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот Министерства культуры Российской Федерации или Министерства культуры Свердловской области (иных органов государственной власти), других учреждений, полученных в предыдущем году (1 балл за каждую награду)
7.	Наличие почетных званий, государственных наград, ученой степени (2 балла за каждую награду (звание, ученую степень))

Приложение N 13
к Порядку проведения конкурсного отбора на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) на выплату денежного поощрения лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений Свердловской области, и лучшим работникам муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений Свердловской области

Форма

ЗАЯВКА
на участие в конкурсном отборе на получение денежного поощрения лучшими муниципальными учреждениями культуры, находящимися на территориях сельских поселений Свердловской области, по направлению "Детские школы искусств, детские музыкальные школы и другие образовательные учреждения дополнительного образования в сфере культуры"

Номер строки	Информация об учреждении и его деятельности	
1	2	3
1.	Муниципальное образование	
2.	Полное наименование сельского населенного пункта	
3.	Полное наименование учреждения (в соответствии с уставом)	
4.	Количество филиалов (или структурных подразделений) учреждения (при наличии)	
5.	Общая площадь помещений, кв. метров	
6.	Количество населенных пунктов, обслуживаемых учреждением	
7.	Количество жителей, проживающих в населенных пунктах, обслуживаемых учреждением	
8.	Численность детского населения муниципального образования в возрасте от 0 до 17 лет в предыдущем году, всего из них:	

9.	численность детей школьного возраста от 6 до 17 лет	
10.	численность детей, обучающихся в детских школах искусств	
11.	Учредитель	
12.	Дата создания учреждения	
13.	Ф.И.О. руководителя учреждения	
14.	Место нахождения учреждения	
15.	Почтовый адрес	
16.	Юридический адрес	
17.	Номер контактного телефона, факса	
18.	Адрес электронной почты	
19.	Банковские реквизиты	
20.	Охват детского населения муниципального образования творческими мероприятиями, проведенными детской школой искусств в течение последних 3-х лет (перечислить по годам мероприятия с указанием по годам количества детей, принявших в них участие)	
21.	Творческие достижения работников и обучающихся в течение последних 3-х лет (перечислить по годам, приложить копии дипломов, грамот, благодарственных писем)	
22.	Перечень культурно-досуговых мероприятий, образовательных и социокультурных проектов, проведенных совместно с учреждениями образования, культуры, общественными организациями и объединениями в предыдущем году	
23.	Наличие собственного сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" или web-страницы (да/нет, указать адрес)	
24.	Число персональных компьютеров, всего из них:	
25.	подключенных к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
26.	используемых в образовательном процессе	
27.	Число работников, относящихся к основному персоналу (преподаватели, концертмейстеры) по состоянию на 01 января соответствующего финансового года	
28.	Число педагогических работников, имеющих квалификационные категории, по состоянию на 01 января соответствующего финансового года	

29.	Объем бюджетного финансирования учреждения за последние 3 года с разбивкой по годам, тыс. рублей, всего из них:	
30.	объем средств, израсходованных на капитальный ремонт и реставрацию, с разбивкой по годам, тыс. рублей	
31.	Наличие публикаций об учреждении в профессиональных изданиях, печатных и электронных средствах массовой информации в течение предыдущего года	
32.	Наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот Министерства культуры Российской Федерации или Министерства культуры Свердловской области (иных органов государственной власти), других учреждений, полученных учреждением (руководителем) в предыдущем году (перечислить, копии приложить)	
33.	Перечень реализуемых образовательных программ	

Руководитель учреждения _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель
органа местного самоуправления
(учреждения), осуществляющего
полномочия в сфере культуры _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение N 14
к Порядку проведения конкурсного отбора на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) на выплату денежного поощрения лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений Свердловской области, и лучшим работникам муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений Свердловской области

КРИТЕРИИ
ОТБОРА НА ПОЛУЧЕНИЕ ДЕНЕЖНОГО ПООЩРЕНИЯ ЛУЧШИМИ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ КУЛЬТУРЫ, НАХОДЯЩИМИСЯ НА ТЕРРИТОРИЯХ СЕЛЬСКИХ ПОСЕЛЕНИЙ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ПО НАПРАВЛЕНИЮ "ДЕТСКИЕ ШКОЛЫ ИСКУССТВ, ДЕТСКИЕ МУЗЫКАЛЬНЫЕ ШКОЛЫ И ДРУГИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ"

Номер строки	Наименование критерия
1	2
1.	Динамика численности детей, проживающих на территории муниципального образования и привлекаемых к участию в творческих мероприятиях (концертах, конкурсах, выставках, фестивалях), организуемых учреждением в течение последних 3-х лет (стабильная численность в течение 3-х лет - 2 балла, наличие положительной динамики в течение 3-х лет - 5 баллов)
2.	Творческие достижения детей, обучающихся в учреждении, за последние 3 года (доля учащихся и коллективов - лауреатов конкурсов, включенных в перечень конкурсов, утверждаемых приказами Министерства культуры Свердловской области, в общей численности обучающихся в учреждении: от 0 до 2 процентов - 2 балла, от 2 до 5 процентов - 5 баллов; от 5 до 8 процентов - 7 баллов, свыше 8 процентов - 10 баллов)
3.	Качественный состав педагогических работников учреждения (квалификационные категории, ученые степени и звания, почетные звания) (доля преподавателей с квалификационной категорией: до 50 процентов - 2 балла, от 51 до 70 процентов - 5 баллов, от 70 до 90 процентов - 7 баллов, свыше 90 процентов - 10 баллов)
4.	Участие в реализации муниципальных, региональных и общероссийских программ, проектов в течение последних 3-х лет (1 балл за каждый факт участия)
5.	Наличие публикаций об учреждении в профессиональных изданиях, печатных и электронных средствах массовой информации в течение предыдущего года (1 балл

	за каждую публикацию)
6.	Наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот Министерства культуры Российской Федерации или Министерства культуры Свердловской области (иных органов государственной власти), других учреждений, полученных учреждением (руководителем) в предыдущем году (1 балл за каждый диплом (благодарность, почетную грамоту))
7.	Взаимодействие с общеобразовательными учреждениями, организациями культуры, общественными организациями и объединениями в целях реализации образовательных и социокультурных проектов в предыдущем году (1 балл за каждый факт взаимодействия)
8.	Положительная динамика развития материально-технической базы за последние 3 года (наличие положительной динамики объемов средств, затраченных на улучшение материально-технической базы учреждения, - 5 баллов)
9.	Применение информационных технологий в образовательном процессе (1 балл за каждый положительный пример): наличие собственного сайта учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"; наличие доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для педагогических работников; наличие доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для обучающихся; использование специализированных программ и оборудования в образовательном процессе

Приложение N 15
к Порядку проведения конкурсного
отбора на предоставление
субсидий бюджетам
муниципальных районов
(городских округов) на выплату
денежного поощрения лучшим
муниципальным учреждениям
культуры, находящимся
на территориях сельских
поселений Свердловской области,
и лучшим работникам
муниципальных учреждений
культуры, находящихся
на территориях сельских
поселений Свердловской области

Форма

ЗАЯВКА
на участие в конкурсном отборе на получение денежного
поощрения лучшими работниками муниципальных учреждений
культуры, находящихся на территориях сельских поселений
Свердловской области, по направлению "Детские школы
искусств, детские музыкальные школы и другие образовательные
учреждения дополнительного образования в сфере культуры"

Номер строки	Информация о работнике и его деятельности	
1	2	3
1.	Муниципальное образование	
2.	Полное наименование сельского населенного пункта	
3.	Ф.И.О. работника	
4.	Место работы (полное наименование учреждения в соответствии с уставом)	
5.	Место нахождения учреждения	
6.	Почтовый адрес	
7.	Юридический адрес	
8.	Номер контактного телефона, факса	
9.	Адрес электронной почты	
10.	Банковские реквизиты	
11.	Должность работника	
12.	Дата рождения	

13.	Образование (наименование учебного заведения, дата окончания, специальность)	
14.	Стаж работы в образовательных учреждениях культуры и искусства	
15.	Почетные звания, награды, ученая степень (с указанием даты присуждения)	
16.	Наличие собственных методических разработок (программ, пособий), прошедших экспертизу качества (перечислить) в течение последних 3-х лет	
17.	Интенсивность и результативность участия обучающихся в конкурсах и фестивалях в предыдущем году (указать название, статус конкурса/фестиваля и результаты участия)	
18.	Презентация своего педагогического опыта на конференциях, семинарах, методических мероприятиях в течение предыдущего года (указать названия мероприятий, дату и место проведения, тему выступления)	
19.	Наличие в средствах массовой информации публикаций о профессиональной деятельности работника, издание статей и методических работ работника в течение предыдущего года (указать название и источник публикации)	
20.	Участие в профессиональных конкурсах в предыдущем году (указать название конкурса и результативность участия)	
21.	Использование в профессиональной деятельности современных информационных технологий и интерактивных методик (перечислить)	
22.	Участие в мероприятиях по повышению квалификации (курсы повышения квалификации, семинары, мастер-классы) в течение предыдущего года (указать названия мероприятий, дату и место проведения)	
23.	Наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот Министерства культуры Российской Федерации или Министерства культуры Свердловской области (иных органов государственной власти), других учреждений, полученных в предыдущем году (перечислить, копии приложить)	

Руководитель учреждения _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель
органа местного самоуправления
(учреждения), осуществляющего
полномочия в сфере культуры _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение N 16
к Порядку проведения конкурсного отбора на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) на выплату денежного поощрения лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений Свердловской области, и лучшим работникам муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений Свердловской области

КРИТЕРИИ
ОТБОРА НА ПОЛУЧЕНИЕ ДЕНЕЖНОГО ПООЩРЕНИЯ ЛУЧШИМИ РАБОТНИКАМИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ, НАХОДЯЩИХСЯ НА ТЕРРИТОРИЯХ СЕЛЬСКИХ ПОСЕЛЕНИЙ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ПО НАПРАВЛЕНИЮ "ДЕТСКИЕ ШКОЛЫ ИСКУССТВ, ДЕТСКИЕ МУЗЫКАЛЬНЫЕ ШКОЛЫ И ДРУГИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ"

Номер строки	Наименование критерия
1	2
1.	Наличие собственных методических разработок (программ, пособий), прошедших экспертизу качества (1 балл за каждую методическую разработку)
2.	Участие обучающихся в конкурсах/фестивалях в предыдущем году (за каждое призовое место по итогам участия в конкурсах: международного и российского уровня - 3 балла, регионального и областного уровня - 2 балла, муниципального уровня - 1 балл)
3.	Участие в конференциях, семинарах, методических мероприятиях с презентацией своего опыта в течение предыдущего года (регионального уровня - 3 балла за каждое мероприятие, областного уровня - 2 балла за каждое мероприятие, муниципального уровня - 1 балл за каждое мероприятие)
4.	Наличие в средствах массовой информации публикаций о профессиональной деятельности работника, издание статей и методических работ работника в течение предыдущего года (указать название и источник публикации) (российского уровня - 3 балла за каждую публикацию, регионального и областного уровня - 2 балла за каждую публикацию, местного уровня - 1 балл за каждую публикацию)
5.	Участие в профессиональных конкурсах в предыдущем году (за каждое призовое место по итогам участия в профессиональных конкурсах: российского уровня - 3 балла, регионального и областного уровня - 2 балла, местного уровня - 1 балл)

6.	Использование в профессиональной деятельности современных информационных технологий и интерактивных методик (1 балл за каждый положительный ответ): освоение виртуального пространства (сайт, блог, социальные сети, скайп); создание электронных творческих продуктов (виртуальных проектов, электронных презентаций); использование интерактивных методик
7.	Участие в мероприятиях по повышению квалификации (курсы, семинары, мастер-классы) в течение предыдущего года (регионального уровня - 3 балла за каждое мероприятие, областного уровня - 2 балла за каждое мероприятие, муниципального уровня - 1 балл за каждое мероприятие)
8.	Наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот Министерства культуры Российской Федерации или Министерства культуры Свердловской области (иных органов государственной власти), других учреждений, полученных в предыдущем году (1 балл за каждый диплом (благодарность, почетную грамоту))
9.	Наличие почетных званий, государственных наград, ученой степени (2 балла за каждую награду (звание, ученую степень))

Приложение N 26
к государственной программе
Свердловской области
"Развитие культуры
в Свердловской области до
2024 года"

ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ (ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ) НА ВЫПЛАТУ ДЕНЕЖНОГО ПООЩРЕНИЯ ЛУЧШИМ МУНИЦИПАЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ КУЛЬТУРЫ, НАХОДЯЩИМСЯ НА ТЕРРИТОРИЯХ СЕЛЬСКИХ ПОСЕЛЕНИЙ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, И ЛУЧШИМ РАБОТНИКАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ, НАХОДЯЩИХСЯ НА ТЕРРИТОРИЯХ СЕЛЬСКИХ ПОСЕЛЕНИЙ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления из областного и федерального бюджетов субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на выплату денежного поощрения лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений Свердловской области, и лучшим работникам муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений Свердловской области, в целях реализации мероприятий государственной программы Свердловской области "Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года".

2. Предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области (далее - муниципальные районы (городские округа)), на выплату денежного поощрения лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений Свердловской области, и лучшим работникам муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений Свердловской области (далее - субсидия), осуществляется за счет средств областного бюджета и федерального бюджета в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

3. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных районов (городских округов), на сельских территориях которых расположены муниципальные учреждения культуры, прошедшие конкурсный отбор.

4. Средства, полученные из областного бюджета и федерального бюджета в форме субсидий, подлежат зачислению в доходы бюджетов муниципальных районов (городских округов) по соответствующей бюджетной классификации и расходуются на выплату денежного поощрения муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений Свердловской области, и лучшим работникам муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений Свердловской области.

5. Субсидии муниципальным районам (городским округам) предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов), заключаемого Министерством культуры Свердловской области (далее - Министерство) с органами местного самоуправления муниципальных районов (городских округов) по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

6. Соглашения о предоставлении субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) заключается в течение 30 календарных дней после вступления в силу постановления Правительства Свердловской области об утверждении распределения субсидий между муниципальными районами (городскими округами).

7. Средства, полученные из областного бюджета и федерального бюджета в форме субсидий, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных административным, уголовным, бюджетным законодательством Российской Федерации.

8. Министерство обеспечивает соблюдение получателями субсидий условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

9. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляется Счетной палатой Свердловской области, Министерством финансов Свердловской области и финансовыми органами администраций муниципальных районов (городских округов) в пределах своей компетенции.

Приложение
к Порядку предоставления субсидий
бюджетам муниципальных районов
(городских округов) на выплату
денежного поощрения лучшим
муниципальным учреждениям
культуры, находящимся на
территориях сельских поселений
Свердловской области, и лучшим
работникам муниципальных
учреждений культуры, находящихся
на территориях сельских поселений
Свердловской области

Форма

СОГЛАШЕНИЕ
о предоставлении бюджету
_____
(наименование муниципального образования)
субсидии на выплату денежного поощрения лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений Свердловской области, и лучшим работникам муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений Свердловской области

г. Екатеринбург "__" _____ 20__

Министерство культуры Свердловской области, именуемое в дальнейшем "Министерство", в лице _____, действующего на основании Положения о Министерстве культуры Свердловской области, утвержденного Постановлением Правительства Свердловской области от 25.09.2009 N 1104-ПП "О Министерстве культуры Свердловской области", с одной стороны и _____, далее - "Орган местного
(наименование органа местного самоуправления)
самоуправления", в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем "Стороны", руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Свердловской области от _____ N ____ "Об областном бюджете на _____ год и плановый период _____ и _____ годов", заключили настоящее Соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом Соглашения является предоставление Министерством бюджету _____ субсидии на выплату денежного
(наименование муниципального образования)
поощрения лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений Свердловской области, и лучшим работникам муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений Свердловской области, за счет средств областного бюджета и федерального бюджета в целях реализации государственной программы Свердловской области "Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года".

2. Обязанности Сторон

2.1. Министерство обязуется:

2.1.2. Направить в течение 7 рабочих дней со дня подписания настоящего Соглашения бюджету _____ субсидию
(наименование муниципального образования)
на выплату денежного поощрения лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений Свердловской области, и лучшим работникам муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений Свердловской области, за счет средств областного бюджета и федерального бюджета (далее - субсидия) в 20__ году в объеме _____ _____ рублей
(сумма цифрами) (сумма прописью)
средств областного бюджета, в объеме _____ _____ рублей
(сумма цифрами) (сумма прописью)
средств федерального бюджета согласно распределению субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) на выплату денежного поощрения лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений Свердловской области, и лучшим работникам муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений Свердловской области.

2.1.3. Обеспечить соблюдение Органом местного самоуправления условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии.

2.2. Орган местного самоуправления обязуется:

2.2.1. Зачислить субсидию, предоставленную из областного и федерального бюджетов, в доход местного бюджета по соответствующей бюджетной классификации.

2.2.2. Обеспечить своевременное финансирование расходов:

1. На выплату денежного поощрения лучшим муниципальным учреждениям культуры за счет средств областного бюджета в сумме _____
(сумма цифрами)
_____ рублей, за счет средств федерального бюджета
(сумма прописью)
в сумме _____ _____ рублей, за счет
(сумма цифрами) (сумма прописью)
средств местного бюджета в сумме _____ _____
(сумма цифрами) (сумма прописью)
рублей получателям средств в следующих размерах:

1) _____
(наименование учреждения культуры)
в размере _____ _____ рублей
(сумма цифрами) (сумма прописью)
из средств областного бюджета;
в размере _____ _____ рублей
(сумма цифрами) (сумма прописью)
из средств федерального бюджета;
в размере _____ _____ рублей
(сумма цифрами) (сумма прописью)
из средств местного бюджета;

2) _____
(наименование учреждения культуры)
в размере _____ _____ рублей
(сумма цифрами) (сумма прописью)
из средств областного бюджета;
в размере _____ _____ рублей
(сумма цифрами) (сумма прописью)
из средств федерального бюджета;

в размере _____ _____ рублей
(сумма цифрами) (сумма прописью)
из средств местного бюджета.

2. На выплату денежного поощрения лучшим работникам муниципальных учреждений культуры за счет субсидии из федерального бюджета в сумме _____ _____ _____ рублей, за счет
(сумма цифрами) (сумма прописью)
средств местного бюджета в сумме _____ _____ _____
(сумма цифрами) (сумма прописью)
рублей получателям средств в следующих размерах:

1) _____
(Ф.И.О. работника, наименование муниципального учреждения культуры, в котором он работает)
в размере _____ _____ рублей
(сумма цифрами) (сумма прописью)
из средств федерального бюджета, в размере _____ _____
(сумма цифрами) (сумма прописью)
рублей из средств местного бюджета;

2) _____
(Ф.И.О. работника, наименование муниципального учреждения культуры, в котором он работает)
в размере _____ _____ рублей
(сумма цифрами) (сумма прописью)
из средств федерального бюджета, в размере _____ _____
(сумма цифрами) (сумма прописью)
рублей из средств местного бюджета.

2.2.3. Обеспечить целевое расходование муниципальными учреждениями культуры, указанными в пункте 2.2.2 настоящего Соглашения, бюджетных средств.

2.2.4. Представлять ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет об использовании средств федерального бюджета, предоставленных в форме субсидии бюджету _____, по форме согласно приложению
(наименование муниципального образования)
к настоящему Соглашению.

2.2.5. В случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомить Министерство путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом.

2.2.6. Осуществить возврат перечисленной субсидии:

1) в случае нецелевого использования - в части нецелевого использования;

2) в случае нарушения Органом местного самоуправления условий, установленных пунктом 2.2.2 настоящего Соглашения, - в полном объеме;

3) в случае направления Органом местного самоуправления письменного уведомления о прекращении потребности в субсидии или в ее части - в полном объеме или частично.

2.2.7. Осуществить возврат остатка неиспользованной субсидии:

1) в срок до _____ 20__ года, образовавшегося в результате экономии;

2) в срок до _____ 20__ года для направления на те же цели в последующем году.

3. Ответственность Сторон

3.1. Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из настоящего Соглашения, и за нецелевое использование бюджетных средств.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если неисполнение обязательств вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (стихийные бедствия и иные обстоятельства), которые подтверждены документами уполномоченных государственных органов.

3.3. В случае установленного факта неисполнения или ненадлежащего исполнения Органом местного самоуправления обязательств по настоящему Соглашению Министерство вправе требовать возврата предоставленной субсидии в полном объеме или частично в соответствии с пунктом 2.2.6 настоящего Соглашения.

4. Прочие условия

4.1. Все уведомления и сообщения по настоящему Соглашению Стороны должны направлять друг другу в письменной форме.

4.2. Возникшие противоречия, касающиеся условий выполнения настоящего Соглашения, Стороны решают путем переговоров.

4.3. За нарушение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение действует со дня его подписания обеими Сторонами до _____ 20__ года включительно.

5.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Министерство	Орган местного самоуправления
Министр	Руководитель органа местного самоуправления
_____ /И.О. Фамилия/	_____ /И.О. Фамилия/
М.П.	М.П.

Приложение
к Соглашению о предоставлении
субсидии на выплату денежного
поощрения лучшим муниципальным
учреждениям культуры, находящимся
на территориях сельских поселений
Свердловской области, и лучшим
работникам муниципальных учреждений
культуры, находящихся на территориях
сельских поселений
Свердловской области,
от _____ N _____

Форма

ОТЧЕТ
об использовании бюджетных средств, предоставленных в форме субсидии бюджету муниципального образования на выплату денежного поощрения лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений Свердловской области, и лучшим работникам муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений Свердловской области

_____
(наименование муниципального образования)

Раздел 1. Сведения о расходах субсидии

Наименование муниципального учреждения культуры	Наименование расходов	Стоимость (рублей)	Получено средств (рублей)		Фактически израсходовано средств (рублей)		Остаток неиспользованных средств на отчетную дату (рублей)	
			областного бюджета	федерального бюджета	областного бюджета	федерального бюджета	областного бюджета	федерального бюджета
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ИТОГО								

Руководитель муниципального района
(городского округа) _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Раздел 2. Социально-экономическая эффективность предоставления субсидии из областного и федерального бюджетов

Наименование расходов	Количество посетителей муниципального учреждения культуры (человек)	Увеличение количества посетителей муниципального учреждения культуры (по сравнению с предыдущим годом) (человек)	Повышение уровня удовлетворенности населения качеством и доступностью оказываемых населению услуг в сфере культуры (процентов)
1	2	3	4

Руководитель учреждения _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 27
к государственной программе
Свердловской области
"Развитие культуры
в Свердловской области до
2024 года"

ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИЙ БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ (ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ), РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, НА ПОДДЕРЖКУ ТВОРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ТЕАТРОВ В ГОРОДАХ С ЧИСЛЕННОСТЬЮ НАСЕЛЕНИЯ ДО 300 ТЫСЯЧ ЧЕЛОВЕК

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения реализации мероприятий государственной программы Свердловской области "Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года" в части предоставления субсидий из областного и федерального бюджетов на конкурсной основе бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на поддержку творческой деятельности муниципальных театров в городах с численностью населения до 300 тысяч человек, для направления Министерством культуры Свердловской области средств областного и федерального бюджетов бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области (далее - муниципальные районы (городские округа)), на реализацию указанного мероприятия.

2. Настоящий Порядок регламентирует процедуру проведения конкурсного отбора на предоставление субсидий из областного и федерального бюджетов бюджетам муниципальных районов (городских округов) на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих целям государственной программы в части осуществления мероприятий по поддержке творческой деятельности муниципальных театров в городах с численностью населения до 300 тысяч человек (далее - субсидия).

Предоставление субсидий муниципальным районам (городским округам) осуществляется за счет средств областного бюджета в соответствии с законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год (на соответствующий финансовый год и плановый период) и федерального бюджета в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

3. Министерство культуры Свердловской области (далее - Министерство):

1) осуществляет функции главного администратора доходов областного бюджета и главного распорядителя средств областного бюджета, полученных из федерального бюджета в форме субсидий;

2) является главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных для предоставления субсидий муниципальным районам (городским округам).

4. Субсидии из областного и федерального бюджетов муниципальным районам (городским округам) предоставляются по результатам конкурсного отбора и направляются на софинансирование расходов:

1) по созданию новых постановок и показу спектаклей на стационаре (далее - творческие проекты), включая:

оплату труда сотрудников театра, а также специалистов, привлекаемых к осуществлению творческих проектов;

оплату авторского вознаграждения и гонораров творческим работникам, привлекаемым к осуществлению творческих проектов;

оплату договоров на право показа и исполнения произведений, а также на передачу прав использования аудиовизуальной продукции;

оплату работ (услуг) по обеспечению творческих проектов декорациями, сценическими, экспозиционными и другими конструкциями, включая приобретение, аренду, изготовление, монтаж/демонтаж, доставку и обслуживание;

оплату работ (услуг) по обеспечению творческих проектов театральным реквизитом, бутафорией, гримом, постижерскими изделиями, театральными куклами, сценическими костюмами (в том числе головными уборами и обувью), включая приобретение, аренду, изготовление;

уплату налогов и иных сборов, установленных законодательством Российской Федерации;

2) по укреплению материально-технической базы муниципальных театров (приобретению технического и технологического оборудования, необходимого для осуществления творческой деятельности, включая его доставку, монтаж/демонтаж, погрузочно-разгрузочные работы и обслуживание).

5. Соискателями субсидий выступают муниципальные районы (городские округа), на территориях которых расположены профессиональные репертуарные муниципальные театры с постоянной труппой, имеющие в текущем репертуаре определенное количество спектаклей, являющиеся муниципальными бюджетными или автономными учреждениями (либо структурными подразделениями муниципальных учреждений), а также находящиеся в городах с численностью населения до 300 тысяч человек (далее - муниципальные театры).

6. Субсидии предоставляются муниципальным районам (городским округам), прошедшим конкурсный отбор, при условии направления на указанные цели из местного бюджета финансовых средств в размере не менее 10 процентов от объема финансирования средств федерального бюджета.

Средства областного бюджета в форме субсидий предоставляются муниципальным районам (городским округам), прошедшим конкурсный отбор, в размере не более 100 процентов средств местного бюджета, направленных на поддержку творческой деятельности муниципальных театров в городах с численностью населения до 300 тысяч человек.

7. Субсидии предоставляются по результатам открытого конкурсного отбора на основе принципов равенства прав соискателей и гласности.

8. Общее руководство подготовкой и проведением конкурсного отбора осуществляет Министерство.

9. Конкурсный отбор на предоставление субсидий проводится среди муниципальных районов (городских округов) при наличии бюджетных ассигнований из областного и федерального бюджетов на указанные цели в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

10. Информация об условиях и сроках проведения конкурсного отбора размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) на официальном сайте Министерства (www.mkso.ru) (далее - сайт) в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о проведении конкурсного отбора.

11. В целях организации и проведения конкурсного отбора создается конкурсная комиссия по предоставлению государственной поддержки на конкурсной основе бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на поддержку творческой деятельности муниципальных театров в городах с численностью населения до 300 тысяч человек (далее - конкурсная комиссия), состав и положение о которой утверждаются приказом Министерства.

12. Конкурсная комиссия формируется в количестве не менее 11 человек из сотрудников Министерства, областных государственных учреждений культуры, в отношении которых Министерство исполняет функции и полномочия учредителя, являющихся методическими центрами в соответствующей сфере деятельности, ученых, работников сферы культуры.

В состав конкурсной комиссии не может входить представитель муниципального района (городского округа), на территории которого расположен муниципальный театр, включенный в заявку на участие в конкурсном отборе, а также представитель этого муниципального театра.

Председателем конкурсной комиссии является Министр культуры Свердловской области.

13. В целях обеспечения организации и проведения конкурсного отбора Министерство осуществляет:

1) ведение переписки с муниципальными районами (городскими округами) о начале проведения конкурсного отбора, размещение на сайте информации и документов, связанных с проведением конкурсного отбора;

2) обеспечение приема, учета и хранения поступивших от муниципальных районов (городских округов) документов в связи с проведением конкурсного отбора;

3) доведение до сведения муниципальных районов (городских округов) результатов конкурсного отбора, в том числе путем их размещения на сайте;

4) иные функции, необходимые для надлежащего проведения конкурсного отбора.

Глава 2. ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСНОГО ОТБОРА И СОСТАВ ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДОКУМЕНТОВ

14. Решение о проведении конкурсного отбора оформляется приказом Министерства и доводится до сведения муниципальных районов (городских округов), на территориях которых в городах с численностью населения до 300 тысяч человек расположены муниципальные театры, в письменной форме, а также в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о проведении конкурсного отбора на сайте публикуются:

1) приказ Министерства о проведении конкурсного отбора;

2) настоящий Порядок;

3) извещение о проведении конкурсного отбора.

15. Извещение о проведении конкурсного отбора должно содержать следующие сведения:

1) наименование и адрес Министерства;

2) наименование государственной программы;

3) информацию о месте представления заявок на участие в конкурсном отборе, дате, времени начала и окончания приема заявок от муниципальных районов (городских округов) на участие в конкурсном отборе;

4) ссылку на официальный сайт, на котором размещена информация о составе документации и требования к оформлению заявки на участие в конкурсном отборе;

5) контактную информацию.

16. Для участия в конкурсном отборе орган местного самоуправления муниципального района (городского округа) направляет в Министерство заявку на участие в конкурсном отборе.

17. Заявка на участие в конкурсном отборе (далее - заявка) оформляется на бланке участника конкурсного отбора по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку и подписывается руководителем органа местного самоуправления муниципального района (городского округа).

Заявки подаются на бумажном и электронном носителях на CD-диске в следующем формате: текстовый редактор Word for Windows версии 3.0 и выше с использованием шрифта Times New Roman N 14 и одинарного межстрочного интервала.

Заявки, поступившие только на электронном носителе или только на бумажном носителе, не допускаются к участию в конкурсном отборе.

18. Муниципальный район (городской округ) имеет право представить на конкурсный отбор не более одной заявки на каждый профессиональный репертуарный муниципальный театр, осуществляющий деятельность на территории данного муниципального района

(городского округа). Заявка может быть оформлена на муниципальный театр как юридическое лицо, так и на один из его филиалов или структурное подразделение (сетевую единицу).

19. В заявку включаются:

1) информационно-аналитическая справка, составленная в соответствии с критериями конкурсного отбора, указанными в приложении N 2 к настоящему Порядку, подписанная руководителем органа местного самоуправления муниципального района (городского округа);

2) копия устава муниципального театра, заверенная подписью руководителя и печатью этого учреждения;

3) план использования субсидии, оформленный в соответствии с приложением N 1 к заявке, подписанный руководителем органа местного самоуправления муниципального района (городского округа);

4) в случае если бюджету муниципального района (городского округа) предоставлялась субсидия в предшествующем году на аналогичные цели, в составе заявки предоставляется информация об использовании субсидий и выполнении принятых расходных обязательств муниципального района (городского округа), оформленная в соответствии с приложением N 2 к заявке, подписанная руководителем органа местного самоуправления муниципального района (городского округа);

5) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающая отсутствие ведения процедуры ликвидации в отношении муниципального театра;

6) выписка из решения о бюджете муниципального района (городского округа) о наличии бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение принятых расходных обязательств муниципального района (городского округа) на поддержку творческой деятельности муниципального театра, заверенная подписью руководителя органа местного самоуправления муниципального района (городского округа);

7) обязательства муниципального района (городского округа) о финансировании расходов за счет средств местного бюджета в объеме, необходимом для предоставления из областного и федерального бюджетов субсидии, подписанные руководителем органа местного самоуправления муниципального района (городского округа);

8) документы из внебюджетных фондов, подтверждающие отсутствие задолженности по выплатам в данные фонды у муниципального театра на момент подачи заявки;

9) структура репертуара, оформленная согласно приложению N 3 к заявке;

10) другие документы и дополнительные материалы, которые соискатель считает необходимым приложить к заявке (к таким документам в том числе относятся отзывы лиц, известных и уважаемых в сфере культуры, о деятельности муниципального театра в предыдущем году, информация о наградах за предыдущий год, копии дипломов (благодарственных писем, почетных грамот) и иное).

20. Представленные на конкурсный отбор заявки с приложенными к ним документами, удовлетворяющие требованиям пунктов 17 и 19 настоящего Порядка, регистрируются в журнале регистрации поступления заявок на участие в конкурсном отборе ответственным секретарем конкурсной комиссии.

Ответственный секретарь конкурсной комиссии также осуществляет консультирование по оформлению заявок и условиям конкурсного отбора.

Консультации предоставляются по указанному в опубликованной информации о конкурсном отборе телефону или лично по месту приема заявок.

21. Присланные на конкурсный отбор материалы не возвращаются, рецензии не выдаются.

22. Основаниями для отклонения заявки являются:

1) наличие остатков субсидии, предоставленной ранее Министерством, не возвращенной в установленные сроки в областной бюджет, по которой не принято решение об использовании в следующем году на те же цели;

2) наличие выявленных фактов использования субсидии на цели, не соответствующие целям предоставления субсидии;

3) несоответствие заявки требованиям, предусмотренным пунктами 17 и 19 настоящего Порядка;

4) наличие в предыдущие периоды нарушений обязательств, указанных в соглашении о предоставлении субсидии, заключенном между Министерством и муниципальным районом (городским округом), в том числе непредставление (несвоевременное представление) отчетных документов об использовании субсидий в предыдущих периодах, расходование субсидий с нарушением условий их предоставления;

5) планируемое направление на указанные цели из местного бюджета финансовых средств в размере менее 10 процентов от объема финансирования средств федерального бюджета;

6) запрашиваемый в заявке размер субсидии превышает объем лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

Глава 3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА И РАССМОТРЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ

23. Документы на конкурсный отбор принимаются в течение двадцати календарных дней после размещения информации об условиях и сроках проведения конкурсного отбора на сайте Министерства.

Документы, поступившие на конкурсный отбор позже указанного срока, не принимаются и не рассматриваются.

24. Конкурсная комиссия в течение пятнадцати календарных дней после окончания срока приема заявок и документов оценивает муниципальные районы (городские округа) на основании представленных ими документов в соответствии с критериями отбора, указанными в приложении N 2 к настоящему Порядку.

25. На основании проведенной оценки заявок конкурсная комиссия формирует рейтинг муниципальных районов (городских округов). Победителями признаются муниципальные районы (городские округа), набравшие наибольшее количество баллов.

26. Члены конкурсной комиссии обязаны действовать добросовестно и разумно, руководствуясь фактическими данными, содержащимися в каждой заявке и прилагаемых к ней документах.

Члены конкурсной комиссии имеют право письменно изложить свое особое мнение, которое прикладывается к протоколу заседания конкурсной комиссии, о чем в протоколе делается отметка.

Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом заседания, который должен содержать список победителей конкурсного отбора, рейтинг муниципальных районов (городских округов) на основании выставленных баллов. Протокол заседания конкурсной комиссии в течение одного рабочего дня со дня подписания всеми членами конкурсной комиссии передается Министру культуры Свердловской области для принятия приказа Министерства об утверждении перечня победителей конкурсного отбора.

Министерство в срок не позднее двух рабочих дней после принятия приказа об утверждении перечня победителей конкурсного отбора размещает информацию об этом на сайте Министерства.

27. В ходе проведения работы по оценке заявок муниципальных районов (городских округов), в том числе при принятии решения по вопросам допуска к конкурсному отбору, подведения итогов конкурсного отбора, конкурсной комиссией у муниципальных районов (городских округов) могут быть запрошены необходимые разъяснения и пояснения по представленным документам. Разъяснения и пояснения не могут изменять существа и содержания поданной заявки и входящих в ее состав документов.

28. Информация относительно изучения, рассмотрения представленных заявок и документов, оценки муниципальных районов (городских округов) не подлежит разглашению до официального объявления результатов конкурсного отбора.

29. Распределение субсидий между бюджетами муниципальных районов (городских округов) утверждается постановлением Правительства Свердловской области.

30. Проект постановления Правительства Свердловской области об утверждении распределения субсидий между бюджетами муниципальных районов (городских округов) готовится Министерством в срок не более семи рабочих дней после утверждения перечня победителей конкурсного отбора и направляется в установленном порядке для принятия.

31. Постановление Правительства Свердловской области об утверждении распределения субсидий между бюджетами муниципальных районов (городских округов) публикуется на "Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области" (www.pravo.gov66.ru).

32. Министерство в десятидневный срок после вступления в силу постановления Правительства Свердловской области о распределении субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) направляет в муниципальные районы (городские округа) предложения о подписании соглашения о предоставлении субсидий.

В случае если муниципальный район (городской округ), бюджету которого по результатам конкурсного отбора предоставляется субсидия, в течение двадцати календарных дней с момента направления предложения о подписании соглашения не представляет в Министерство подписанное соглашение о предоставлении субсидии, конкурсная комиссия принимает решение об исключении муниципального района (городского округа) из числа получателей субсидии и отмене в этой части результатов конкурсного отбора.

Одновременно конкурсной комиссией может быть принято решение о перераспределении высвободившихся средств бюджетам других муниципальных районов (городских округов) в соответствии с рейтингом оценки заявок на участие в конкурсном отборе.

О принятом решении Министерство письменно уведомляет муниципальные районы (городские округа).

33. В случае если после объявления результатов конкурсного отбора конкурсной комиссии станут известны и будут документально подтверждены факты представления муниципальным районом (городским округом), победившим в конкурсном отборе, в составе заявки недостоверной, заведомо ложной информации, конкурсная комиссия принимает решение об исключении муниципального района (городского округа) из числа получателей и отмене в этой части результатов конкурсного отбора.

В случае если на момент принятия соответствующего решения конкурсной комиссией с муниципальным районом (городским округом) будет заключено соглашение о предоставлении субсидии, оно подлежит расторжению в одностороннем порядке. Одновременно конкурсной комиссией может быть принято решение о перераспределении высвободившихся средств бюджетам других муниципальных районов (городских округов) в соответствии с рейтингом оценки заявок.

О принятом решении Министерство письменно уведомляет муниципальные районы (городские округа).

34. В случае принятия конкурсной комиссией решения о перераспределении высвободившихся средств бюджетам других муниципальных районов (городских округов) Министерство после подписания протокола конкурсной комиссии о перераспределении высвободившихся средств осуществляет подготовку проекта постановления Правительства Свердловской области о внесении изменений в распределение субсидий между бюджетами муниципальных районов (городских округов).

Приложение N 1
к Порядку проведения конкурсного
отбора на предоставление субсидий
бюджетам муниципальных районов
(городских округов), расположенных
на территории Свердловской области,
на поддержку творческой
деятельности муниципальных театров
в городах с численностью населения
до 300 тысяч человек

Форма

ЗАЯВКА
на участие в конкурсном отборе на получение субсидии
на поддержку творческой деятельности муниципальных театров
в городах с численностью населения до 300 тысяч человек

Номер строки	Информация о муниципальном театре и его деятельности	
1	2	3
1.	Муниципальное образование	
2.	Полное наименование населенного пункта	
3.	Полное наименование муниципального театра (в соответствии с уставом)	
4.	Количество филиалов (или структурных подразделений) муниципального театра (при наличии)	
5.	Количество населенных пунктов, обслуживаемых муниципальным театром	
6.	Количество жителей, проживающих в населенных пунктах, обслуживаемых муниципальным театром	
7.	Количество посадочных мест в зрительных залах	
8.	Учредитель муниципального театра	
9.	Ф.И.О. руководителя муниципального театра	
10.	Место нахождения муниципального театра	
11.	Почтовый адрес	
12.	Юридический адрес	
13.	Номер контактного телефона, факса	
14.	Адрес электронной почты	

15.	Банковские реквизиты	
16.	Статистические данные о деятельности муниципального театра за предыдущий год (указываются в соответствии с данными государственной статистической отчетности по форме 9-НК)	
17.	Количество спектаклей, всего из них:	
18.	для детей до 14 лет	
19.	для молодежи от 15 до 24 лет	
20.	рассчитанных на обслуживание социально незащищенных групп населения (пенсионеров, людей с ограниченными возможностями здоровья)	
21.	Общая численность зрителей, посетивших спектакли в предыдущем году	
22.	Число работников, относящихся к основному персоналу	
23.	Общая сумма финансирования муниципального театра, тыс. рублей из них:	
24.	сумма привлеченных внебюджетных средств	
25.	сумма средств, израсходованных на капитальный ремонт и (или) реставрацию	
26.	сумма средств, израсходованных на приобретение оборудования	
27.	Наличие у работников муниципального театра почетных званий, государственных наград, профессиональных премий в предыдущем году (перечислить, копии приложить)	
28.	Наличие у руководителя муниципального театра звания лауреата премии Губернатора Свердловской области "За выдающиеся достижения в области литературы и искусства" или стипендии Министерства культуры Свердловской области ведущим деятелям культуры и искусства Свердловской области и талантливой молодежи, профессионально работающей в сфере искусства	

Настоящей заявкой подтверждаем, что против ________

_____

(наименование муниципального театра)

не проводится процедура ликвидации, деятельность не приостановлена.

Настоящей заявкой гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Министерства культуры Свердловской области, не противоречащее требованию о формировании равных для всех участников конкурса условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у указанных в нашей заявке

юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

Руководитель учреждения _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель
органа местного самоуправления
(учреждения), осуществляющего
полномочия в сфере культуры _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение N 1
к Заявке
на участие в конкурсном отборе
на получение субсидии на
поддержку творческой
деятельности муниципальных
театров в городах с численностью
населения до 300 тысяч человек

Форма

ПЛАН
использования субсидии за счет средств областного бюджета,
федерального бюджета и средств бюджета муниципального района
(городского округа)

Номер строки	Наименование статьи расходов	Расчет (обоснование)	Сумма субсидии из областного бюджета (рублей)	Сумма субсидии из федерального бюджета (рублей)	Сумма средств местного бюджета (рублей)
1	2	3	4	5	6

Руководитель
муниципального учреждения
культуры _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель
органа местного самоуправления
(учреждения), осуществляющего
полномочия в сфере культуры _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение N 2
к Заявке
на участие в конкурсном
отборе на получение субсидии
на поддержку творческой
деятельности муниципальных
театров в городах с
численностью населения до
300 тысяч человек

Форма

ИНФОРМАЦИЯ
об использовании субсидий и выполнении принятых
расходных обязательств местного бюджета в 20__ году

Номер строки	Направление использования субсидии	Объем средств областного бюджета (рублей)		Освоение средств областного бюджета (процентов)	Объем средств федерального бюджета (рублей)		Освоение средств федерального бюджета (процентов)	Объем средств местного бюджета (рублей)		Освоение средств местного бюджета (процентов)	Неиспользованный остаток средств областного и федерального бюджетов на 01.01.20__	Причины образования остатка средств областного и федерального бюджетов на 01.01.20__
		полученный	фактически использованный		полученный	фактически использованный		предусмотренный	фактически использованный			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Итого											

_____ _____ _____
(наименование должности) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 3
к Заявке
на участие в конкурсном отборе на
получение субсидии на поддержку
творческой деятельности
муниципальных театров в городах
с численностью
населения до 300 тысяч человек

Форма

СТРУКТУРА

репертуара _____
(наименование муниципального театра)

Номер строки	Структура репертуара по видам драматургии	20__ год			
		Количество названий в репертуаре, название спектаклей	Доля в общем числе названий репертуара (процентов)	Количество спектаклей в текущем репертуаре	Доля в общем числе спектаклей (процентов)
1.	Современная отечественная драматургия				
2.	Классическая отечественная драматургия				
3.	Современная зарубежная пьеса				
4.	Классическая зарубежная пьеса				
5.	ИТОГО				

Руководитель учреждения _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 2
к Порядку проведения конкурсного

отбора на предоставление субсидий
бюджетам муниципальных районов
(городских округов), расположенных
на территории Свердловской области,
на поддержку творческой
деятельности муниципальных театров
в городах с численностью населения
до 300 тысяч человек

КРИТЕРИИ
ОТБОРА НА ПОЛУЧЕНИЕ СУБСИДИИ НА ПОДДЕРЖКУ ТВОРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ТЕАТРОВ В ГОРОДАХ С ЧИСЛЕННОСТЬЮ НАСЕЛЕНИЯ ДО 300 ТЫСЯЧ ЧЕЛОВЕК

Номер строки	Наименование критерия	Значение критерия
1	2	3
1.	Объем средств, направленных муниципальным образованием на создание новых театральных постановок в течение последних трех лет, предшествующих году проведения конкурсного отбора, а также в течение года проведения конкурсного отбора	менее 500 тыс. рублей - 0 баллов, от 500 до 1000 тыс. рублей - 1 балл, от 1000 до 2000 тыс. рублей - 3 балла, более 2000 тыс. рублей - 5 баллов
2.	Объем средств, направленных муниципальным образованием на улучшение материально-технической базы муниципального театра в течение последних трех лет, предшествующих году проведения конкурсного отбора, а также в течение года проведения конкурсного отбора	менее 1000 тыс. рублей - 0 баллов, от 1000 до 2000 тыс. рублей - 1 балл, от 2000 до 3000 тыс. рублей - 3 балла, более 3000 тыс. рублей - 5 баллов
3.	Тип муниципального учреждения культуры, осуществляющего профессиональную театральную деятельность	бюджетное - 2 балла, автономное - 2,5 балла
4.	Наличие в муниципальном образовании в предыдущем году размера среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры не ниже средней заработной платы по экономике Свердловской области	не ниже средней заработной платы по экономике Свердловской области - 5 баллов, ниже средней заработной платы по экономике Свердловской области - 0 баллов
5.	Количество жителей населенного пункта, посетивших мероприятия муниципального театра, в предшествующем году	сумма баллов по критерию определяется как среднее количество посещений театральных мероприятий на 1 человека
6.	Увеличение числа мероприятий для населения, проводимых муниципальным театром, в	положительная динамика - 3 балла, отсутствие динамики - 1 балл,

	последние два года, предшествующие году проведения конкурсного отбора	отрицательная динамика - 0 баллов
7.	Рост посещаемости муниципального театра в последние два года, предшествующих году проведения конкурсного отбора	положительная динамика - 3 балла, отсутствие динамики - 2 балла, отрицательная динамика - 0 баллов
8.	Рост уровня удовлетворенности потребителей услуг муниципального театра качеством работы по сравнению с предыдущим годом	положительная динамика - 2 балла, отрицательная динамика - 0 баллов
9.	Процент заполняемости зрительного зала	менее 30 процентов - 0 баллов, от 30 до 50 процентов - 5 баллов, более 50 процентов - 10 баллов
10.	Предоставление муниципальным театром услуг (от общего объема услуг) для детской аудитории	менее 10 процентов - 0 баллов, от 10 до 40 процентов - 5 баллов, более 40 процентов - 10 баллов

Приложение N 28
к государственной программе
Свердловской области
"Развитие культуры
в Свердловской области до 2024 года"

ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ (ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ), РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, НА ПОДДЕРЖКУ ТВОРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ТЕАТРОВ В ГОРОДАХ С ЧИСЛЕННОСТЬЮ НАСЕЛЕНИЯ ДО 300 ТЫСЯЧ ЧЕЛОВЕК

1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления из областного и федерального бюджетов субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на поддержку творческой деятельности муниципальных театров в городах с численностью населения до 300 тысяч человек в целях реализации мероприятий государственной программы Свердловской области "Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года".

2. Предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) осуществляется за счет средств областного бюджета в соответствии с законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период и федерального бюджета в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

3. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных районов (городских округов) с численностью населения до 300 тысяч человек, на территориях которых расположены муниципальные театры, прошедшие конкурсный отбор.

4. Средства, полученные из областного и федерального бюджетов в форме субсидий, подлежат зачислению в доходы бюджетов муниципальных районов (городских округов) по соответствующей бюджетной классификации и расходуются на поддержку творческой деятельности муниципальных театров в городах с численностью населения до 300 тысяч человек для финансирования расходов согласно пункту 4 Порядка проведения конкурсного отбора на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на поддержку творческой деятельности муниципальных театров в городах с численностью населения до 300 тысяч человек.

5. Субсидии муниципальным районам (городским округам) предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов), заключаемого Министерством культуры Свердловской области (далее - Министерство) с органами местного самоуправления муниципальных районов (городских округов) по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

6. Соглашения о предоставлении субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) заключаются в течение 30 календарных дней после вступления в силу постановления Правительства Свердловской области об утверждении распределения субсидий между муниципальными районами (городскими округами).

7. Средства, полученные из областного и федерального бюджетов в форме субсидий, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных административным, уголовным, бюджетным законодательством Российской Федерации.

8. Министерство обеспечивает соблюдение получателями субсидий условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

9. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляется Счетной палатой Свердловской области, Министерством финансов Свердловской области и финансовыми органами администраций муниципальных районов (городских округов) в пределах своей компетенции.

Приложение
к Порядку предоставления
субсидий бюджетам муниципальных
районов (городских округов),
расположенных на территории
Свердловской области, на поддержку
творческой деятельности
муниципальных театров в городах с
численностью населения до 300 тысяч
человек

Форма

СОГЛАШЕНИЕ
о предоставлении бюджету
_____
(наименование муниципального образования)
субсидии на поддержку творческой деятельности
муниципальных театров в городах с численностью населения
до 300 тысяч человек

г. Екатеринбург "__" _____ 20__

Министерство культуры Свердловской области, именуемое в дальнейшем "Министерство", в лице _____, действующего на основании Положения о Министерстве культуры Свердловской области, утвержденного Постановлением Правительства Свердловской области от 25.09.2009 N 1104-ПП "О Министерстве культуры Свердловской области", с одной стороны и _____,
(наименование органа местного самоуправления)
далее - "Орган местного самоуправления", в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем "Стороны", руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Свердловской области от _____ N ____ "Об областном бюджете на _____ год и плановый период _____ и _____ годов", заключили настоящее Соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом Соглашения является предоставление Министерством бюджету муниципального образования _____
(наименование муниципального образования)
субсидии на поддержку творческой деятельности муниципальных театров в городах с численностью населения до 300 тысяч человек за счет средств областного бюджета и федерального бюджета в целях реализации государственной программы Свердловской области "Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года".

2. Обязанности Сторон

2.1. Министерство обязуется:
1) направить в течение 7 рабочих дней со дня подписания Соглашения бюджету _____ субсидию на поддержку
(наименование муниципального образования)

творческой деятельности муниципальных театров в городах с численностью населения до 300 тысяч человек (далее - субсидия) в 20__ году
за счет средств областного бюджета в объеме ___ _____ _____
(сумма цифрами) (сумма прописью)
рублей, за счет средств федерального бюджета в объеме _____ _____
(сумма цифрами)
_____ рублей согласно распределению субсидий бюджетам
(сумма прописью)
муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на поддержку творческой деятельности муниципальных театров в городах с численностью населения до 300 тысяч человек;

2) обеспечить соблюдение Органом местного самоуправления условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии.

2.2. Орган местного самоуправления обязуется:

1) зачислить субсидию, предоставленную из областного и федерального бюджетов, в доход местного бюджета по соответствующей бюджетной классификации;

2) обеспечить своевременное финансирование расходов на _____
(наименование расходов в соответствии с пунктом 4 Порядка проведения конкурсного отбора на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на поддержку творческой деятельности муниципальных театров в городах с численностью населения до 300 тысяч человек)
получателю средств _____
(наименование муниципального театра)
в следующих размерах:
в размере _____ _____ рублей
(сумма цифрами) (сумма прописью)
из средств областного бюджета;
в размере _____ _____ рублей
(сумма цифрами) (сумма прописью)
из средств федерального бюджета;
в размере _____ _____ рублей
(сумма цифрами) (сумма прописью)
из средств местного бюджета;

3) обеспечить целевое расходование муниципальным театром, указанным в подпункте 2 настоящего пункта, бюджетных средств;

4) представлять ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет об использовании бюджетных средств, предоставленных в форме субсидии бюджету _____,
(наименование муниципального образования)
по форме согласно приложению к Соглашению;

5) в случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомить Министерство путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом;

6) осуществить возврат перечисленной субсидии:

в случае нецелевого использования - в части нецелевого использования;

в случае нарушения Органом местного самоуправления условий, установленных подпунктом 2 Соглашения, - в полном объеме;

в случае направления Органом местного самоуправления письменного уведомления о прекращении потребности в субсидии или ее части - в полном объеме или частично;

7) осуществить возврат остатка неиспользованной субсидии:

в срок до _____ 20__ года, образовавшегося в результате экономии;
в срок до _____ 20__ года для направления на те же цели в последующем году.

3. Ответственность Сторон

3.1. Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Соглашением, и за нецелевое использование бюджетных средств.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств, предусмотренных Соглашением, если неисполнение обязательств вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (стихийные бедствия и иные обстоятельства), которые подтверждены документами уполномоченных государственных органов.

3.3. В случае установленного факта неисполнения или ненадлежащего исполнения Муниципальным образованием обязательств, предусмотренных Соглашением, Министерство вправе требовать возврата предоставленной субсидии в полном объеме или частично в соответствии с подпунктом 6 пункта 2.2 Соглашения.

4. Прочие условия

4.1. Все уведомления и сообщения по Соглашению Стороны должны направлять друг другу в письменной форме.

4.2. Возникшие противоречия, касающиеся условий выполнения Соглашения, Стороны решают путем переговоров.

4.3. За нарушение условий Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Соглашение действует со дня его подписания обеими Сторонами до _____ 20__ года включительно.

5.2. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Министерство	Орган местного самоуправления
Министр	Руководитель органа местного самоуправления
_____ /И.О. Фамилия/	_____ /И.О. Фамилия/
М.П.	М.П.

Приложение
к Соглашению о предоставлении
субсидии на поддержку творческой
деятельности муниципальных
театров в городах с численностью
населения до 300 тысяч человек
от _____ N _____

Форма

ОТЧЕТ
об использовании бюджетных средств, предоставленных в форме
субсидии бюджету муниципального образования на поддержку
творческой деятельности муниципальных театров
в городах с численностью населения до 300 тысяч человек

_____
(наименование муниципального образования)

Раздел 1. Сведения о расходах субсидии

Наименование муниципального театра	Наименование расходов	Стоимость (рублей)	Получено бюджетных средств (рублей)		Фактически израсходовано бюджетных средств (рублей)		Остаток неиспользованных бюджетных средств на отчетную дату (рублей)	
			федеральный бюджет	областной бюджет	федеральный бюджет	областной бюджет	федеральный бюджет	областной бюджет
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ИТОГО								

Руководитель
органа местного самоуправления
(учреждения), осуществляющего
полномочия в сфере культуры _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Раздел 2. Расходы муниципального театра, произведенные за счет бюджетных средств, предоставленных на оказание государственной поддержки в форме субсидии

Наименование расходов	Реквизиты договора (муниципального контракта)	Сумма по договору (рублей)	Фактически оплачено (рублей)	Номер документа	Фактически поставлено услуг (товаров, работ)	Номер документа	Отклонение (графы 4 - 6)	Причины отклонений
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого	x			x		x		x

Руководитель учреждения _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Раздел 3. Социально-экономическая эффективность предоставления субсидии из областного и федерального бюджетов

Наименование творческого проекта	Количество посетителей муниципального театра (человек)	Увеличение количества посетителей муниципального театра (по сравнению с предыдущим годом) (человек)	Повышение уровня удовлетворенности населения качеством и доступностью оказываемых населению услуг в сфере культуры (процентов)
1	2	3	4

Руководитель учреждения _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 29
к государственной программе
Свердловской области
"Развитие культуры
в Свердловской области до
2024 года"

ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ИНОГО МЕЖБЮДЖЕТНОГО ТРАНСФЕРТА БЮДЖЕТУ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД ЕКАТЕРИНБУРГ" НА ПРОВЕДЕНИЕ РАБОТ ПО УСТАНОВКЕ СКУЛЬПТУРНОЙ КОМПОЗИЦИИ "МАСКИ СКОРБИ" Э. НЕИЗВЕСТНОГО В ГОРОДЕ ЕКАТЕРИНБУРГЕ

1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления иного межбюджетного трансферта из областного бюджета бюджету муниципального образования "город Екатеринбург" на проведение работ по установке скульптурной композиции "Маски скорби" Э. Неизвестного в городе Екатеринбурге (далее - иной межбюджетный трансферт).

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Свердловской области от 15 июля 2005 года N 70-ОЗ "Об отдельных межбюджетных трансфертах, предоставляемых из областного бюджета и местных бюджетов в Свердловской области".

3. Предоставление иного межбюджетного трансферта осуществляется за счет средств областного бюджета в соответствии с Законом Свердловской области от 19 декабря 2016 года N 131-ОЗ "Об областном бюджете на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов" в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

4. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных для предоставления иного межбюджетного трансферта, является Министерство культуры Свердловской области (далее - Министерство).

5. Средства, полученные из областного бюджета, подлежат зачислению в доход бюджета муниципального образования "город Екатеринбург" по соответствующей бюджетной классификации и направляются на проведение работ по установке скульптурной композиции "Маски скорби" Э. Неизвестного в городе Екатеринбурге, работ по устройству лестницы, постамента мемориального комплекса жертв политических репрессий 1930 - 1950 годов и устройству наружного освещения, благоустройство и озеленение территории комплекса.

6. Иной межбюджетный трансферт предоставляется на основании соглашения о предоставлении иного межбюджетного трансферта бюджету муниципального образования "город Екатеринбург", заключаемого Министерством с Администрацией города Екатеринбурга по форме согласно приложению к настоящему Порядку, при представлении заявки на получение иного межбюджетного трансферта.

7. К заявке на получение иного межбюджетного трансферта прилагаются:

1) копия решения о бюджете с указанием расходных обязательств местного бюджета, финансирование которых планируется осуществлять за счет иного межбюджетного трансферта;

2) копия проектно-сметной документации (или смета расходов) на проведение работ, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

3) справка о реквизитах администратора доходов бюджета муниципального образования "город Екатеринбург" по предоставлению иного межбюджетного трансферта из областного бюджета (далее - администратор): код администратора, наименование администратора (краткое и полное), ОКАТО, ИНН администратора, КПП администратора;

4) документы из налогового органа об отсутствии у организации - получателя бюджетных средств на момент подачи заявки задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, или их копии, заверенные подписью уполномоченных лиц и печатью налогового органа;

5) документы из внебюджетных фондов, подтверждающие отсутствие у организации - получателя бюджетных средств задолженности по выплатам в данные фонды у получателя субсидии на момент подачи заявки, или их копии, заверенные подписью уполномоченных лиц и печатью внебюджетных фондов.

8. Министерство в течение 10 календарных дней после получения заявки осуществляет проверку представленных документов и принимает решение о предоставлении иного межбюджетного трансферта либо о возврате заявки с указанием причин возврата и направляет в Администрацию города Екатеринбурга соответствующее уведомление.

9. Основанием для возврата заявки является непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка.

10. В случае возврата заявки Администрация города Екатеринбурга после получения уведомления в течение 10 календарных дней, устранив недостатки, повторно направляет заявку в Министерство.

11. Средства, полученные из областного бюджета в форме иного межбюджетного трансферта, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели. Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных административным, уголовным, бюджетным законодательством Российской Федерации.

12. Администрация города Екатеринбурга в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за соблюдение настоящего Порядка и достоверность сведений, содержащихся в документах, представляемых в Министерство в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка.

13. Министерство обеспечивает контроль за соблюдением Администрацией города Екатеринбурга условий, целей и настоящего Порядка, установленных при предоставлении иного межбюджетного трансферта.

Внутренний государственный (муниципальный) финансовый контроль за использованием бюджетных средств осуществляется Министерством финансов Свердловской области и финансовым органом Администрации города Екатеринбурга в пределах своей компетенции.

Внешний государственный финансовый контроль за использованием бюджетных средств осуществляется Счетной палатой Свердловской области.

14. При выявлении органами, осуществляющими финансовый контроль, нарушения условий, установленных для предоставления иного межбюджетного трансферта, а также факта представления недостоверных сведений для получения иного межбюджетного трансферта бюджетные средства подлежат возврату в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения соответствующего требования.

При невозврате иного межбюджетного трансферта в указанный срок Министерство принимает меры по взысканию с Администрации города Екатеринбурга бюджетных средств, подлежащих возврату в областной бюджет, в судебном порядке.

Приложение
к Порядку предоставления из
областного бюджета иного
межбюджетного трансферта
бюджету муниципального
образования "город Екатеринбург"
на проведение работ по установке
скульптурной композиции
"Маски скорби" Э. Неизвестного
в городе Екатеринбурге

Форма

СОГЛАШЕНИЕ
о предоставлении бюджету муниципального образования
"город Екатеринбург" иного межбюджетного трансферта
из областного бюджета на проведение работ по установке
скульптурной композиции "Маски скорби" Э. Неизвестного
в городе Екатеринбурге

г. Екатеринбург "__" _____ 20__

Министерство культуры Свердловской области, именуемое в дальнейшем "Министерство", в лице Министра культуры Свердловской области _____,
(Ф.И.О.)
действующего на основании Положения о Министерстве культуры Свердловской области, утвержденного Постановлением Правительства Свердловской области от 03.08.2017 N 565-ПП "О Министерстве культуры Свердловской области", с одной стороны, и Администрация города Екатеринбурга, именуемая в дальнейшем "Орган местного самоуправления", в лице Главы Администрации города Екатеринбурга _____, действующего на основании
(Ф.И.О.)
Устава муниципального образования "город Екатеринбург", с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем "Стороны", руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Свердловской области от 19 декабря 2016 года N 131-ОЗ "Об областном бюджете на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов", заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Министерством иного межбюджетного трансферта из областного бюджета бюджету муниципального образования "город Екатеринбург" на осуществление мероприятий по проведению работ по установке скульптурной композиции "Маски скорби" Э. Неизвестного в городе Екатеринбурге в целях реализации мероприятий государственной программы Свердловской области "Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года".

2. Обязанности Сторон

2.1. Министерство обязуется:

1) направить в течение 30 рабочих дней со дня подписания настоящего Соглашения бюджету муниципального образования "город Екатеринбург" иной межбюджетный трансферт из областного бюджета на осуществление мероприятий по проведению работ по установке скульптурной композиции "Маски скорби" Э. Неизвестного в городе Екатеринбурге (далее - иной межбюджетный трансферт) в объеме _____ (_____)
(цифрами) (прописью)
рублей;

2) обеспечить соблюдение Органом местного самоуправления условий, целей и порядка, установленных при предоставлении иного межбюджетного трансферта.

2.2. Орган местного самоуправления обязуется:

1) зачислить иной межбюджетный трансферт, предоставленный из областного бюджета, в доход местного бюджета по соответствующей бюджетной классификации;

2) обеспечить своевременное финансирование расходов_____ _____ на проведение работ
(наименование организации - получателя бюджетных средств)
по установке скульптурной композиции "Маски скорби" Э. Неизвестного в городе Екатеринбурге, работ по устройству лестницы, постамента мемориального комплекса жертв политических репрессий 1930 - 1950 годов и устройству наружного освещения, благоустройство и озеленение территории комплекса за счет иного межбюджетного трансферта из областного бюджета в сумме _____ (_____) рублей;
(цифрами) (прописью)

3) представлять ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет об использовании средств областного бюджета, предоставленных в форме иного межбюджетного трансферта из областного бюджета бюджету муниципального образования "город Екатеринбург", по форме согласно приложению к настоящему Соглашению;

4) в случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомить Министерство путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом;

5) осуществить возврат перечисленного иного межбюджетного трансферта:

в случае нецелевого использования иного межбюджетного трансферта – в части нецелевого использования;

в случае нарушения Органом местного самоуправления условий настоящего Соглашения - в полном объеме;

в случае направления Органом местного самоуправления письменного уведомления о прекращении потребности в ином межбюджетном трансферте - в полном объеме;

6) осуществить возврат остатка неиспользованного иного межбюджетного трансферта, образовавшегося в результате экономии средств, в срок до 15 декабря 2017 года.

3. Ответственность Сторон

3.1. Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из настоящего Соглашения, и за нецелевое использование бюджетных средств.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если неисполнение обязательств вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (стихийные бедствия и иные обстоятельства), которые подтверждены документами уполномоченных государственных органов.

3.3. В случае установленного факта неисполнения или ненадлежащего исполнения Органом местного самоуправления обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, Министерство вправе требовать возврата предоставленного иного межбюджетного трансферта

в полном объеме или частично в соответствии с подпунктом 5 пункта 2.2 настоящего Соглашения.

4. Прочие условия

4.1. Все уведомления и сообщения по настоящему Соглашению Стороны должны направлять друг другу в письменной форме.

4.2. Возникшие противоречия, касающиеся условий выполнения настоящего Соглашения, Стороны решают путем переговоров.

4.3. За нарушение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение действует со дня его подписания обеими Сторонами до 31 декабря 2018 года.

5.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Министерство культуры Свердловской области	Администрация города Екатеринбурга
Министр культуры Свердловской области	Глава Администрации города Екатеринбурга
_____ /И.О. Фамилия/	_____ /И.О. Фамилия/
М.П.	М.П.

Форма

Приложение
к Соглашению от _____ N _____

ОТЧЕТ
об использовании средств областного бюджета на проведение
работ по установке скульптурной композиции "Маски скорби"
Э. Неизвестного в городе Екатеринбурге

Плановый объем финансирования за счет средств областного бюджета (рублей)	Фактический объем финансирования из областного бюджета (рублей)	Объем затрат на отчетную дату (рублей)	Остаток средств (рублей) (гр. 2 - гр. 3)	Причины неиспользования иного межбюджетного трансферта
1	2	3	4	5

Глава Администрации
города Екатеринбурга _____/ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 30
к государственной программе
Свердловской области "Развитие
культуры в Свердловской области
до 2024 года"

ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, НА РЕАЛИЗАЦИЮ МЕР ПО ПОЭТАПНОМУ ПОВЫШЕНИЮ СРЕДНЕЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ В 2017 ГОДУ

1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на реализацию мер по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры (далее - субсидии).

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Свердловской области от 15 июля 2005 года N 70-ОЗ "Об отдельных межбюджетных трансфертах, предоставляемых из областного бюджета и местных бюджетов в Свердловской области".

3. Предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области (далее - муниципальные образования), осуществляется за счет средств областного бюджета в соответствии с Законом Свердловской области от 19 декабря 2016 года N 131-ОЗ "Об областном бюджете на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов" в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

4. Главным распорядителем средств областного бюджета является Министерство культуры Свердловской области (далее - Министерство).

5. Субсидии распределяются между муниципальными образованиями, расположенными на территории Свердловской области, в соответствии с методикой расчета объема субсидий согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.

6. Субсидии предоставляются при условии направления из бюджетов муниципальных образований средств на реализацию мер по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры до прогнозного значения средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры на 2017 год, установленного муниципальными планами мероприятий ("дорожными картами") по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры.

7. Средства, полученные из областного бюджета в форме субсидий, подлежат зачислению в доходы бюджетов муниципальных образований по соответствующей бюджетной классификации и направляются для софинансирования расходов на реализацию мер по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры в 2017 году до прогнозного значения среднемесячного дохода от трудовой деятельности по Свердловской области на 2017 год - 29564 рубля.

8. Условием предоставления субсидии является уровень средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры, который в соответствии с федеральной формой статистического наблюдения N ЗП-культура по итогам II квартала 2017 года не превышает прогнозного значения среднемесячного дохода от трудовой деятельности по Свердловской области на 2017 год - 29564 рубля.

9. Информация об условиях и сроках проведения отбора размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Министерства (www.mkso.ru) (далее - сайт).

10. Решение о начале проведения отбора оформляется приказом Министерства и доводится до сведения муниципальных образований в письменной форме, а также в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о проведении отбора на сайте публикуются:

1) настоящий Порядок;

2) извещение о проведении отбора.

11. Извещение о проведении отбора должно содержать следующие сведения:

1) наименование и адрес Министерства;

2) наименование государственной программы;

3) информацию о месте представления заявок на предоставление субсидий, дате, времени начала и окончания приема заявок на предоставление субсидий от муниципальных образований;

4) ссылку на официальный сайт, на котором размещена информация о составе документации;

5) контактную информацию.

12. Для получения субсидий органы местного самоуправления муниципальных образований представляют в Министерство заявки на предоставление субсидий по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

13. К заявке на предоставление субсидии прилагаются следующие документы:

1) копия муниципального плана мероприятий ("дорожной карты") по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры;

2) сведения для расчета средств из областного бюджета, необходимых для реализации мер по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры в 2017 году, по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку (далее - сведения);

3) сведения о главном администраторе доходов местного бюджета, уполномоченном на использование субсидии из областного бюджета, по форме согласно приложению N 4 к настоящему Порядку.

14. Документы для отбора муниципальных образований принимаются в течение 14 календарных дней после размещения информации об условиях и сроках проведения отбора на сайте.

15. По итогам рассмотрения заявки и приложенных к ней документов Министерство принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

16. Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении получателю субсидии являются:

1) несоответствие получателя условию предоставления субсидии, предусмотренному в пункте 8 настоящего Порядка;

2) несоблюдение срока подачи документов, указанного в пункте 14 настоящего Порядка.

17. Решение об отказе в предоставлении субсидии Министерство направляет в письменной форме получателю в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.

18. В случае представления получателем сведений, указанных в подпункте 2 пункта 13 настоящего Порядка, не соответствующих форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку, Министерство направляет их на доработку в течение 5 рабочих дней.

19. Министерство в течение 14 календарных дней после окончания приема заявок на предоставление субсидии осуществляет распределение субсидий между бюджетами муниципальных образований.

20. Распределение субсидий между бюджетами муниципальных образований утверждается постановлением Правительства Свердловской области.

21. Постановление Правительства Свердловской области, утверждающее распределение субсидий между бюджетами муниципальных образований, публикуется на "Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области" (www.pravo.gov66.ru).

22. Субсидии бюджетам муниципальных образований предоставляются на основании соглашений о предоставлении субсидий бюджетам муниципальных образований, заключаемых Министерством с органами местного самоуправления муниципальных образований по форме согласно приложению N 5 к настоящему Порядку.

23. Органы местного самоуправления муниципальных образований представляют ежеквартально в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в Министерство отчет об использовании бюджетных средств, предоставленных в форме субсидии бюджету муниципального образования.

24. Средства, полученные из областного бюджета в форме субсидий, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных бюджетным, административным, уголовным законодательством Российской Федерации.

25. Министерство обеспечивает контроль за соблюдением органами местного самоуправления муниципальных образований условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Внутренний государственный (муниципальный) финансовый контроль за использованием бюджетных средств осуществляется Министерством финансов Свердловской области и финансовыми органами администраций муниципальных образований в пределах своей компетенции.

Внешний государственный финансовый контроль за использованием бюджетных средств осуществляется Счетной палатой Свердловской области.

26. При выявлении органами, осуществляющими финансовый контроль, нарушения условий, установленных для предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения органом местного самоуправления муниципального образования соответствующего требования.

При невозврате субсидии в указанный срок Министерство принимает меры по взысканию с органа местного самоуправления муниципального образования бюджетных средств, подлежащих возврату в областной бюджет, в судебном порядке.

Приложение N 1
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета
бюджетам муниципальных образований,
расположенных на территории
Свердловской области, на реализацию
мер по поэтапному повышению
средней заработной платы
работников муниципальных учреждений
культуры в 2017 году

МЕТОДИКА
РАСЧЕТА ОБЪЕМА СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, НА РЕАЛИЗАЦИЮ МЕР ПО ПОЭТАПНОМУ ПОВЫШЕНИЮ СРЕДНЕЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ

Объем субсидии, предоставляемой из областного бюджета бюджету муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области (далее - муниципальное образование), на реализацию мер по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры, определяется по формуле:

$$Ci = Vi - Pi \times Ki, \text{ где:}$$

Ci - размер субсидии, выделяемой местному бюджету i-го муниципального образования на реализацию мер по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры, тыс. рублей;

Vi - общий объем средств, необходимых i-му муниципальному образованию на реализацию мер по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры, тыс. рублей;

Pi - расходы i-го муниципального образования, предусмотренные на реализацию мер по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры за счет средств местного бюджета и средств от приносящей доход деятельности, тыс. рублей;

Ki - коэффициент, корректирующий объем субсидии, учитывающий объем расходов, утвержденных в местном бюджете на осуществление полномочий по отрасли "Культура", относительно произведенной оценки расходного полномочия, учтенной при расчете дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности, утверждаемый Правительством Свердловской области.

Общий объем средств, необходимых i-му муниципальному образованию на реализацию мер по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры, определяется по формуле:

$$Vi = (Чi \times 29564 \times 12 \times 1{,}302) / 1000, \text{ где:}$$

Чi - среднесписочная численность работников муниципальных учреждений культуры i-го муниципального образования, человек, установленная муниципальным планом мероприятий ("дорожной картой") по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры;

29564 - прогнозное значение среднемесячного дохода от трудовой деятельности по Свердловской области на 2017 год, рублей;

12 - количество месяцев в году, месяцев;

1,302 - коэффициент, предназначенный для учета страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Приложение N 2
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета
бюджетам муниципальных образований,
расположенных на территории
Свердловской области, на реализацию
мер по поэтапному повышению
средней заработной платы
работников муниципальных учреждений
культуры в 2017 году

Форма

ЗАЯВКА
на предоставление субсидии из областного бюджета на реализацию мер
по поэтапному повышению средней заработной платы работников
муниципальных учреждений культуры в 2017 году

Администрация _____
(наименование муниципального образования)
направляет заявку на предоставление субсидии из областного бюджета на реализацию мер по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры в 2017 году в сумме
_____ (_____) рублей.
(цифрами) (прописью)

По состоянию на 01 июля 2017 года среднесписочная численность работников муниципальных учреждений культуры составила _____ человек, средняя заработная плата работников муниципальных учреждений культуры - _____ рублей.
(сумма)

К настоящей заявке прилагаются следующие документы, всего _____ страниц:

Номер строки	Наименование документа	Количество страниц
1.		
2.		

Настоящей заявкой гарантируем достоверность представленной нами информации и подтверждаем право Министерства культуры Свердловской области, не противоречащее требованию о формировании равных для всех участников отбора условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти информацию, уточняющую представленные нами сведения.

Руководитель
органа местного самоуправления
муниципального образования _____/ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение N 3
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета
бюджетам муниципальных образований,
расположенных на территории
Свердловской области, на реализацию
мер по поэтапному повышению
средней заработной платы
работников муниципальных учреждений
культуры в 2017 году

Форма

СВЕДЕНИЯ
для расчета средств из областного бюджета,
необходимых для реализации мер по поэтапному повышению
средней заработной платы работников муниципальных учреждений
культуры, в 2017 году

_____
(наименование муниципального образования)

Номер строки	Показатель	Значение показателя	Дата установления значения показателя
1.	Среднесписочная численность по муниципальной "дорожной карте", человек		X
2.	Размер среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений культуры, рублей		01.07.2017
3.	Плановые расходы на оплату труда с начислениями работников муниципальных учреждений культуры всего, тыс. рублей из них:		01.07.2017
4.	за счет средств местного бюджета, тыс. рублей		X
5.	в том числе за счет проведения мероприятий по оптимизации, тыс. рублей		X
6.	за счет средств от приносящей доход деятельности, тыс. рублей		X
7.	Потребность в дополнительных средствах ((стр. 1 x 29 564 x 12 x 1,302) / 1000 - стр. 3)		X

Руководитель
органа местного самоуправления
муниципального образования _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Ф.И.О. исполнителя _____
телефон _____

Приложение N 4
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета
бюджетам муниципальных образований,
расположенных на территории
Свердловской области, на реализацию
мер по поэтапному повышению
средней заработной платы
работников муниципальных учреждений
культуры в 2017 году

Форма

СВЕДЕНИЯ
о главном администраторе доходов местного бюджета,
уполномоченном на использование субсидии
из областного бюджета на реализацию мер
по поэтапному повышению средней заработной платы
работников муниципальных учреждений культуры в 2017 году

Код ОКАТО _____
Наименование муниципального образования _____

Номер строки	Наименование показателя	Показатель
1.	Код бюджетной классификации	
2.	Код главного администратора доходов	
3.	Полное наименование главного администратора доходов	
4.	Краткое наименование главного администратора доходов	
5.	ИНН главного администратора доходов	
6.	КПП главного администратора доходов	

Руководитель
уполномоченного органа
местного самоуправления
муниципального образования _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель финансового органа
муниципального образования _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 5
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета
бюджетам муниципальных образований,
расположенных на территории
Свердловской области, на реализацию
мер по поэтапному повышению
средней заработной платы
работников муниципальных учреждений
культуры в 2017 году

Форма

СОГЛАШЕНИЕ
о предоставлении бюджету
_____
(наименование муниципального образования)
субсидии на реализацию мер по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры в 2017 году

г. Екатеринбург "__" _____ 20__

Министерство культуры Свердловской области, именуемое в дальнейшем "Министерство", в лице Министра культуры Свердловской области _____,
(Ф.И.О.)
действующего на основании Положения о Министерстве культуры Свердловской области, утвержденного Постановлением Правительства Свердловской области от 03.08.2017 N 565-ПП "О Министерстве культуры Свердловской области", с одной стороны, и _____,
(наименование органа местного самоуправления муниципального образования)
именуемое в дальнейшем "Орган местного самоуправления", в лице _____, действующего на основании _____
(должность, Ф.И.О.)
_____, с другой стороны, совместно именуемые
(наименование правового акта)
в дальнейшем "Стороны", руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Свердловской области от 19 декабря 2016 года N 131-ОЗ "Об областном бюджете на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов", заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Министерством бюджету _____ субсидии на
(наименование муниципального образования)
реализацию мер по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры в 2017 году за счет средств областного бюджета в целях реализации государственной программы Свердловской области "Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года".

2. Обязанности Сторон

2.1. Министерство обязуется:

1) направить в течение 10 рабочих дней со дня подписания настоящего Соглашения бюджету _____
(наименование муниципального образования)
субсидию на реализацию мер по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры в 2017 году (далее - субсидия) за счет средств областного бюджета в объеме _____
(сумма цифрами)
(_____) рублей согласно распределению субсидий
(сумма прописью)
бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на реализацию мер по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры в 2017 году;

2) обеспечить соблюдение Органом местного самоуправления условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии.

2.2. Орган местного самоуправления обязуется:

1) зачислить субсидию, предоставленную из областного бюджета, в доход местного бюджета по соответствующей бюджетной классификации;

2) обеспечить своевременное финансирование расходов, связанных с реализацией мер по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры в 2017 году до среднемесячного дохода от трудовой деятельности по Свердловской области в 2017 году, за счет субсидии из областного бюджета в сумме _____
(цифрами)
(_____) рублей, из средств местного бюджета в сумме
(прописью)

не менее _____ (_____) рублей;
(цифрами) (прописью)

3) обеспечить целевое расходование муниципальными учреждениями культуры бюджетных средств, направленных на реализацию мер по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры в 2017 году;

4) представлять ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет об использовании бюджетных средств, предоставленных в форме субсидии бюджету _____ по форме согласно приложению
(наименование муниципального образования)
к настоящему Соглашению;

5) в случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомить Министерство путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом;

6) осуществить возврат перечисленной субсидии в случае:

нецелевого использования субсидии;

нарушения Органом местного самоуправления условий Соглашения;

направления Органом местного самоуправления письменного уведомления о прекращении потребности в субсидии;

7) при заключении соглашения с муниципальным учреждением культуры предусмотреть условия возврата остатка неиспользованной субсидии в местный бюджет в случае образования экономии;

8) осуществить возврат остатка неиспользованной субсидии, образовавшегося в результате экономии средств, в областной бюджет.

3. Условия предоставления субсидии

3.1. Условиями предоставления субсидии являются:

1) наличие муниципального плана мероприятий ("дорожной карты") по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры в 2017 году, утвержденного решением Органа местного самоуправления;

2) уровень средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры, который в соответствии с федеральной формой статистического наблюдения N ЗП-культура по итогам II квартала 2017 года не превышает прогнозного значения среднемесячного дохода от трудовой деятельности по Свердловской области на 2017 год - 29564 рубля.

4. Ответственность Сторон

4.1. Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, и за нецелевое использование бюджетных средств.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, если неисполнение обязательств вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (стихийные бедствия и иные обстоятельства), которые подтверждены документами уполномоченных государственных органов.

4.3. В случае установленного факта неисполнения или ненадлежащего исполнения Органом местного самоуправления обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, Министерство вправе требовать возврата предоставленной субсидии в полном объеме или частично в соответствии с подпунктом 6 пункта 2.2 настоящего Соглашения.

5. Прочие условия

5.1. Все уведомления и сообщения по настоящему Соглашению Стороны должны направлять друг другу в письменной форме.

5.2. Возникшие противоречия, касающиеся условий выполнения настоящего Соглашения, Стороны решают путем переговоров.

5.3. За нарушение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе Бюджетным кодексом Российской Федерации.

6. Срок действия Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение действует со дня его подписания обеими Сторонами до полного исполнения обязательств Сторон.

6.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Министерство культуры Свердловской области	Орган местного самоуправления
Министр культуры Свердловской области	Руководитель органа местного самоуправления
_____ /И.О. Фамилия/	_____ /И.О. Фамилия/
М.П.	М.П.

Приложение
к Соглашению о предоставлении
бюджету муниципального
образования субсидии на
реализацию мер по поэтапному
повышению средней заработной
платы работников
муниципальных учреждений
культуры в 2017 году

Форма

ОТЧЕТ

_____

(наименование муниципального образования)
об использовании средств областного бюджета,
предоставленных в форме субсидии на реализацию мер
по поэтапному повышению средней заработной платы работников
муниципальных учреждений культуры в 2017 году

Номер строки	Наименование показателя	Величина показателя (в целом по муниципальному образованию)
1	2	3
1.	Численность списочного состава (всего), человек	
2.	Получено средств из областного бюджета, рублей	
3.	Кассовый расход, рублей	
4.	Остаток неиспользованных средств, рублей	
5.	Соотношение средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры в 2017 году к среднемесячному доходу от трудовой деятельности по Свердловской области в 2017 году, процентов	
6.	Средняя заработная плата работников муниципальных учреждений культуры, рублей в том числе по типам учреждений:	
7.	библиотеки	
8.	культурно-досуговые учреждения	
9.	музеи	
10.	театры	
11.	концертные организации	

12.	парки		
13.	кинофикация		
14.	прочие учреждения культуры		
15.	зоопарки		
16.	Объем финансовых средств, направленных на повышение заработной платы работников муниципальных учреждений культуры в 2017 году, тыс. рублей	из областного бюджета	
		из местного бюджета	
		иные источники	
17.	Всего		

Руководитель органа
местного самоуправления _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)