

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о комиссии при Министерстве культуры Свердловской области**  
**по организации конкурсного отбора книгоизданий**  
**для последующей их закупки**

**1. Общие положения**

1. Комиссия по организации конкурсного отбора книгоизданий для последующей их закупки Министерством культуры Свердловской области (далее – Комиссия) создается при Министерстве культуры Свердловской области (далее – Министерство) с целью сохранения, создания и распространения художественной литературы, выполнения полномочий Министерства по оказанию содействия органам местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, в организации библиотечного обслуживания населения, а также с целью организации формирования библиотечных фондов областных государственных библиотек и библиотек образовательных учреждений сферы культуры и искусства.

2. Комиссия является экспертным, координационным и совещательным органом, призванным на основе взаимодействия Министерства, иных органов государственной власти, общественности, научных кругов содействовать отбору на конкурсной основе наиболее качественных и значимых в культурном и (или) социальном плане книгоизданий для их дальнейшего приобретения Министерством с последующей передачей в соответствии с действующим законодательством в муниципальные, областные государственные библиотеки, библиотеки образовательных учреждений сферы культуры и искусства.

3. В своей деятельности Комиссия руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области и настоящим Положением.

4. Комиссия формируется из числа должностных лиц и специалистов Министерства, представителей иных министерств и ведомств, организаций культуры и образования, научных и образовательных учреждений, общественных объединений, других организаций и физических лиц, чья деятельность связана с издательско-полиграфической, литературной, образовательной, библиотечной и культурной деятельностью.

5. Состав Комиссии утверждается приказом Министра культуры Свердловской области.

6. Комиссия действует при Министерстве как постоянный орган.

7. Деятельность Комиссии осуществляется на принципах добровольности, гласности, самостоятельности в принятии решений в рамках своей компетенции.

## **2. Основные цели, задачи и функции Комиссии**

8. Комиссия создается с целью оказания экспертно-консультативного содействия Министерству для выполнения полномочий, указанных в п.1 настоящего Положения, путем проведения ежегодного творческого конкурса представленных книгоизданий для выработки рекомендаций Министерству по их приобретению.

9. Для достижения указанной цели Комиссия решает следующие задачи и выполняет функции:

1) проводит конкурсный отбор представленных книгоизданий;

2) определяет подходы и критерии оценки представленных на творческий конкурс книгоизданий в историко-краеведческой, литературно-художественной, изобразительно-прикладной, музыкально-исполнительской областях, а также в сфере художественного образования для проведения экспертизы представленных книгоизданий;

3) привлекает признанных обществом, авторитетных в сфере культурной и литературной деятельности лиц, заслуженных деятелей культуры и искусства, а также иных представителей гражданского общества к обсуждению вопросов использования бюджетных средств для обеспечения сохранения и развития литературного процесса на Среднем Урале, поддержки образовательной деятельности, развития информационной деятельности и просветительства;

4) содействует комплектованию библиотечных фондов областных государственных библиотек в Свердловской области, а также библиотек образовательных учреждений сферы культуры и искусства качественными произведениями уральских авторов;

5) содействует общественной осведомленности о деятельности Министерства по сохранению, созданию и распространению художественной литературы, комплектованию библиотечных фондов в средствах массовой информации;

6) вносит предложения по эффективности бюджетного финансирования приобретения (закупки) книгоизданий.

## **3. Состав и структура Комиссии**

10. В состав Комиссии могут входить представители Министерства культуры Свердловской области, других министерств и ведомств, региональных отделений общероссийских общественных организаций, ведущих региональных издательств, литературных и публицистических изданий, областных государственных и муниципальных библиотек, а также другие ведущие специалисты и представители предприятий, учреждений и общественных организаций, работа которых связана с культурной, образовательной, информационной и издательской деятельностью.

11. Количество членов Комиссии не должно быть менее 7 и более 17 человек.

12. Работой Комиссии руководит председатель, который имеет двух заместителей.

13. Председатель Комиссии председательствует на заседаниях, подписывает все материалы, подготовленные Комиссией. Председатель вправе временно делегировать свои полномочия одному из заместителей.

14. Комиссия состоит из членов, пользующихся равными правами при подготовке и принятии решений.

15. Организацию оперативной деятельности Комиссии осуществляет секретарь. Секретарь является штатным сотрудником Министерства.

#### **4. Права и обязанности членов Комиссии**

16. Члены Комиссии имеют право:

1) участвовать в заседаниях комиссии и голосовать по обсуждаемым вопросам;

2) вносить предложения в повестку заседания Комиссии, в том числе по внеплановым вопросам;

3) выступать на заседаниях Комиссии, предлагать для постановки на голосование вопросы по повестке дня;

4) выражать мнение по обсуждаемым вопросам;

5) вносить предложения по кандидатурам экспертов и специалистов, необходимым для привлечения к работе Комиссии;

6) выйти из состава Комиссии на основании письменного заявления;

7) получать через ответственного Секретаря Комиссии для ознакомления материалы и заявки, представленные на творческий конкурс книгоизданий.

17. Члены комиссии обязаны:

1) участвовать в заседаниях Комиссии и голосовать по обсуждаемым вопросам;

2) не разглашать без согласования с председателем Комиссии решения Комиссии и иную информацию, которая стала известна в связи с работой Комиссии;

3) в случае наличия конфликта интересов при рассмотрении заявок на творческий конкурс книгоизданий заявить об этом на заседании Комиссии.

#### **5. Порядок работы Комиссии**

18. Деятельность Комиссии осуществляется на основе коллегиального обсуждения и решения вопросов, входящих в её компетенцию, на общественных началах.

19. Деятельность Комиссии осуществляется на её заседаниях, которые являются открытыми.

20. Решение Комиссии считается правомочным, если на заседании присутствовало не менее половины её членов.

21. Заседания проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии, которому делегированы данные полномочия.

22. Члены Комиссии получают для ознакомления заявки, поданные для участия в конкурсе книгоизданий, не менее чем за две недели до назначенной даты заседания Комиссии для проведения конкурсного отбора.

23. Решение Комиссии о включении книгоизданий в план закупки книгоизданий Министерства принимается исходя из общего объема бюджетных ассигнований, выделенных на данное направление деятельности, с учетом результатов экспертного оценивания членами Комиссии каждой представленной на конкурс заявки.

24. Члены Комиссии оценивают все заявки, представленные на конкурс книгоизданий, фиксируя свои оценки в виде слов «рекомендовать» или «не рекомендовать» в листах экспертных заключений.

25. Решение Комиссии «рекомендовать к закупке» принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.

26. Решение Комиссии по результатам конкурса книгоизданий фиксируется в протоколе заседания Комиссии, который подписывают председатель Комиссии, его заместители, все члены Комиссии, присутствовавшие на заседании.

27. На конкурс книгоизданий допускаются:

- 1) готовое книжное издание;
- 2) готовый оригинал-макет книжного издания в бумажном виде;
- 3) готовый оригинал-макет в электронном виде на любом виде носителя.

28. До вынесения на рассмотрение Комиссии, представленные на конкурс книгоиздания, должны пройти предварительную творческую экспертизу в региональных отделениях общероссийских общественных организаций, творческих союзов, ведущих региональных издательствах, редакциях литературно-публицистических журналов, высших образовательных учреждениях, научных организациях, государственных библиотеках.

29. Результаты предварительной экспертизы представляются в виде выписки из протокола заседания соответствующих организаций, учреждений, либо в виде двух развернутых рецензий лиц, представляющих данные организации, учреждения, союзы.

30. Комиссия вправе назначить дополнительную экспертизу поступивших на творческий конкурс книгоизданий.

31. Книгоиздания представляются физическими или юридическими лицами секретарю Комиссии не менее чем за месяц до назначенной даты заседания Комиссии. Секретарь Комиссии доводит их до сведения членов Комиссии не менее чем за две недели до назначенной даты заседания Комиссии.

32. Сроки подачи заявок и перечень документов, предоставляемых на конкурс, определяются Положением о проведении конкурсного отбора книгоизданий.

33. Решение о включении в годовой план деятельности Министерства по закупке книгоизданий, прошедших процедуру творческого конкурса, утверждается приказом Министра культуры Свердловской области

34. Возврат и рецензия представленных на конкурс книгоизданий и дополнительных документов Комиссией не производится.

35. Критерии оценки представленных на конкурс книгоизданий:

- 1) художественный уровень;
- 2) востребованность, в том числе наличие четко сформулированной целевой группы;
- 3) наличие ранее успешно реализованных книгоизданий;
- 4) экономическая эффективность, в том числе планируемое соотношение привлеченных средств (затрат) на книгоиздание и бюджетных средств на закупку;
- 5) качество дизайна: наличие иллюстраций, их художественный уровень, стилевое и шрифтовое решение.

## **6. Порядок внесения изменений в Положение о Комиссии**

36. Изменения в Положение о Комиссии, в состав Комиссии вносятся с учетом мнения или предложений членов Комиссии и утверждаются приказом Министра культуры Свердловской области.