Приложение N 7

к государственной программе

"Развитие культуры

в Свердловской области"

до 2024 года

ПОРЯДОК

ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ

ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ НА КОНКУРСНОЙ ОСНОВЕ

МУНИЦИПАЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ КУЛЬТУРЫ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Правительства Свердловской областиот 13.05.2014 N 406-ПП, от 25.12.2014 N 1211-ПП, от 29.04.2015 N 321-ПП,от 05.08.2015 N 705-ПП, от 17.12.2015 N 1130-ПП, от 16.08.2016 N 575-ПП,от 29.12.2016 N 962-ПП, от 12.05.2017 N 322-ПП, от 19.04.2018 N 206-ПП,от 12.04.2019 N 212-ПП, от 27.09.2019 N 629-ПП, от 19.03.2020 N 157-ПП) |

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения реализации мероприятий государственной программы "Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года" в части предоставления государственной поддержки на конкурсной основе муниципальным учреждениям культуры Свердловской области, для направления Министерством культуры Свердловской области средств областного бюджета в форме иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на реализацию мероприятий указанной государственной программы.

(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области от 25.12.2014 N 1211-ПП, от 29.12.2016 N 962-ПП, от 27.09.2019 N 629-ПП, от 19.03.2020 N 157-ПП)

2. Настоящий Порядок регламентирует процедуру проведения конкурсного отбора на предоставление государственной поддержки из областного бюджета в форме иных межбюджетных трансфертов муниципальным учреждениям культуры Свердловской области (далее - муниципальные учреждения культуры).

(в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 19.03.2020 N 157-ПП)

(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области от 25.12.2014 N 1211-ПП, от 27.09.2019 N 629-ПП)

3. Предоставление государственной поддержки из областного бюджета в форме иных межбюджетных трансфертов муниципальным учреждениям культуры осуществляется в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области от 25.12.2014 N 1211-ПП, от 16.08.2016 N 575-ПП, от 19.04.2018 N 206-ПП, от 27.09.2019 N 629-ПП, от 19.03.2020 N 157-ПП)

4. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных для предоставления иных межбюджетных трансфертов, является Министерство культуры Свердловской области (далее - Министерство).

(п. 4 в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 27.09.2019 N 629-ПП)

5. Государственная поддержка из областного бюджета в форме иных межбюджетных трансфертов муниципальным учреждениям культуры (далее - иные межбюджетные трансферты) предоставляется на конкурсной основе для финансирования расходов:

(в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 19.03.2020 N 157-ПП)

1) по приобретению культурно-досуговыми учреждениями театральных кресел, одежды сцены, музыкальных инструментов, мебели, инвентаря, другого специального оборудования и транспортных средств;

2) по пошиву и приобретению сценической одежды, обуви, музыкальных инструментов, специального оборудования, инвентаря и транспортных средств для коллективов самодеятельного художественного творчества, осуществляющих свою деятельность в муниципальных учреждениях культурно-досугового типа;

3) по созданию муниципальными музеями виртуальных проектов:

виртуальной экскурсии - раздела веб-сайта для размещения экскурсии (тура) по реальной экспозиции музея (или фондохранилищу) с использованием фото- и видеоизображений, аудиосопровождения, других мультимедийных технологий (в том числе архитектурной развертки, интерактивных планов помещений и (или) территории, трехмерной графики, панорамных фотографий);

виртуальной выставки (экспозиции) - размещения в реальном помещении музея технологического оборудования (в том числе проекционного оборудования (проектор-экран), телевизионных панелей, мультимедийных киосков, аудиогидов по экспозиции); размещения (загрузки) на технологическом оборудовании программного обеспечения и содержательного компонента виртуальной выставки (экспозиции);

виртуального музея - веб-сайта для размещения в виртуальном пространстве музея (в том числе фондов, экспозиций, научно-методических публикаций, библиотеки, экскурсий по различным тематикам), не существующего в реальности;

4) по проведению муниципальными музеями обменных выставок с ведущими федеральными, областными государственными и муниципальными музеями Свердловской области;

5) по приобретению муниципальными общедоступными (публичными) библиотеками документов на различных носителях для комплектования книжных фондов, компьютерного, мультимедийного, цифрового оборудования, лицензионного программного обеспечения, копировально-множительной техники, мебели, инвентаря, специального оборудования для библиотек, в том числе в целях создания модельных библиотек, транспортных средств для организации внестационарного библиотечного обслуживания, а также другого специального оборудования для обеспечения безопасности и сохранности библиотечных фондов, автоматизации библиотечных процессов;

6) по проведению муниципальными учреждениями культуры и искусства, осуществляющими профессиональную деятельность в сфере театрального искусства, гастрольной деятельности, в том числе на приобретение специализированного мобильного оборудования, пошив костюмов, изготовление обуви, головных уборов и постижерских изделий, изготовление декораций и сопутствующего театрального реквизита, необходимого для проведения гастрольной деятельности.

(п. 5 в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 12.04.2019 N 212-ПП)

6. Иные межбюджетные трансферты муниципальным учреждениям культуры предоставляются в целях повышения доступности и качества услуг, оказываемых населению в сфере культуры, обеспечения условий для развития инновационной деятельности муниципальных музеев Свердловской области, для модернизации и укрепления материально-технической базы муниципальных учреждений культуры и формирования полноценной инфраструктуры отрасли, соответствующей реалиям нового времени, обеспечения ее многообразия.

(в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 19.03.2020 N 157-ПП)

7. Иные межбюджетные трансферты предоставляются бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области (далее - муниципальные районы (городские округа)), на оказание государственной поддержки муниципальным учреждениям культуры, прошедшим конкурсный отбор.

(п. 7 в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 19.03.2020 N 157-ПП)

8. Иные межбюджетные трансферты предоставляются по результатам открытого конкурсного отбора на основе принципов равенства прав соискателей и гласности.

(в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 19.03.2020 N 157-ПП)

9. Общее руководство подготовкой и проведением конкурсного отбора осуществляет Министерство культуры Свердловской области.

10. Конкурсный отбор на предоставление иных межбюджетных трансфертов проводится ежегодно среди муниципальных учреждений культуры. По итогам конкурсного отбора формируется перечень муниципальных учреждений культуры - получателей иных межбюджетных трансфертов.

(п. 10 в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 19.03.2020 N 157-ПП)

11. Информация об условиях и сроках проведения конкурсного отбора размещается на официальном Интернет-сайте Министерства www.mkso.ru не позднее чем за один месяц до дня начала проведения конкурсного отбора.

(в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 25.12.2014 N 1211-ПП)

12. В целях организации и проведения конкурсного отбора создаются конкурсные комиссии по предоставлению государственной поддержки на конкурсной основе муниципальным учреждениям культуры в Свердловской области (далее - конкурсные комиссии), состав которых утверждается приказами Министерства.

(в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 19.03.2020 N 157-ПП)

13. Конкурсные комиссии формируются в количестве не менее 9 человек. Членами конкурсной комиссии могут быть сотрудники Министерства, депутаты Законодательного Собрания Свердловской области, ученые, работники сферы культуры и искусства.

(часть первая в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 12.04.2019 N 212-ПП)

В состав конкурсных комиссий не может входить представитель муниципального района (городского округа), на территории которого расположено учреждение, подавшее заявку на участие в конкурсном отборе, а также представитель этого муниципального учреждения.

Председателем конкурсных комиссий является Министр культуры Свердловской области.

14. Представленные на конкурсный отбор заявки с приложенными к ним документами, удовлетворяющие требованиям [пунктов 17](#P64), [18](#P67) настоящего Порядка, регистрируются ответственными секретарями конкурсных комиссий и допускаются к участию в конкурсном отборе.

Глава 2. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ

15. Соискателями иных межбюджетных трансфертов выступают муниципальные учреждения культуры, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Свердловской области, в отношении которых не проводится процедура ликвидации и не принято решение о признании банкротом или об открытии конкурсного производства, не являющиеся победителями конкурса по соответствующим направлениям и номинациям за последние 3 календарных года.

(в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 19.03.2020 N 157-ПП)

16. Каждый соискатель имеет право представить на конкурсный отбор не более одной заявки. Заявка может быть оформлена от муниципального учреждения культуры как от юридического лица или от одного из его филиалов или структурного подразделения (сетевой единицы).

17. Заявки подаются как в печатном, так и электронном виде на CD-диске в следующем формате: текстовый редактор Word for Windows версии 3.0 и выше с использованием шрифта Liberation Serif N 14 через 1 интервал.

(в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 27.09.2019 N 629-ПП)

Заявки, поступившие только в электронном или только в печатном виде, не допускаются к участию в конкурсном отборе.

18. Для участия в конкурсном отборе соискатели представляют в конкурсные комиссии следующие документы:

1) заявку на участие в конкурсном отборе по форме согласно [приложению N 1](#P191) к настоящему Порядку;

2) копию Устава муниципального учреждения культуры, заверенную подписью руководителя и печатью учреждения;

3) информационно-аналитическую [справку](#P271) по форме согласно приложению N 1 к заявке на участие в конкурсном отборе;

4) копию отчета по форме государственной статистической отчетности за предыдущий год;

5) проект [сметы](#P305) расходования средств, выделяемых из областного бюджета, согласно приложению N 2 к заявке на участие в конкурсном отборе;

(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области от 25.12.2014 N 1211-ПП, от 27.09.2019 N 629-ПП)

6) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающую отсутствие ведения процедуры ликвидации;

6-1) копии документов из налогового органа об отсутствии у муниципального учреждения культуры на дату подачи заявки задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы и внебюджетные фонды Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, заверенные подписью (электронной подписью) уполномоченных лиц;

(подп. 6-1 в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 19.04.2018 N 206-ПП)

7) другие документы и дополнительные материалы, которые соискатель считает необходимым приложить к заявке. К таким документам в том числе относятся отзывы лиц, известных и уважаемых в сфере культуры, о деятельности муниципального учреждения культуры за последние три года, информация о наградах за последние три года, копии дипломов и иное.

19. Ответственные секретари конкурсных комиссий осуществляют консультирование по оформлению заявок и условиям конкурсного отбора.

Консультации предоставляются по указанному в опубликованной информации о конкурсном отборе телефону или лично по месту приема заявок.

20. Присланные на конкурсный отбор материалы не возвращаются, рецензии не выдаются.

21. Основаниями для отказа в признании муниципального учреждения культуры участником конкурсного отбора являются:

1) несоответствие учреждения требованиям [пункта 15](#P61) настоящего Порядка;

2) представление неполного пакета документов, указанных в [пункте 18](#P67) настоящего Порядка;

3) наличие в предыдущие периоды нарушений обязательств, указанных в соглашении о предоставлении иных межбюджетных трансфертов на оказание государственной поддержки на конкурсной основе муниципальным учреждениям культуры Свердловской области за счет средств областного бюджета, заключенном между Министерством и органом местного самоуправления муниципального района (городского округа), расположенного на территории Свердловской области, в том числе непредставление (несвоевременное представление) отчетных документов об использовании средств областного бюджета в предыдущих периодах, расходование средств областного бюджета с нарушением условий их предоставления.

(подп. 3 в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 19.03.2020 N 157-ПП)

Глава 3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА И

РАССМОТРЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ

(в ред. Постановления Правительства Свердловской области

от 25.12.2014 N 1211-ПП)

22. Конкурсный отбор культурно-досуговых учреждений проводится по двум номинациям:

1) "Городские учреждения культурно-досугового типа";

2) "Сельские учреждения культурно-досугового типа".

В 2014 году в номинации "Городские учреждения культурно-досугового типа" определяются 4 победителя, каждому из которых будет выделено по 1000 тыс. рублей; в номинации "Сельские учреждения культурно-досугового типа" определяются 6 победителей, каждому из которых будет выделено по 1000 тыс. рублей.

(часть вторая в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 12.04.2019 N 212-ПП)

Часть третья утратила силу. - Постановление Правительства Свердловской области от 29.12.2016 N 962-ПП.

(п. 22 в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 05.08.2015 N 705-ПП)

23. Конкурсный отбор коллективов самодеятельного художественного творчества, осуществляющих свою деятельность в муниципальных учреждениях культурно-досугового типа, проводится по трем номинациям:

(в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 27.09.2019 N 629-ПП)

1) "Коллективы самодеятельного художественного творчества с количеством участников основного концертного состава до 10 человек";

2) "Коллективы самодеятельного художественного творчества с количеством участников основного концертного состава до 25 человек";

3) "Коллективы самодеятельного художественного творчества с количеством участников основного концертного состава более 25 человек".

В 2014 году в номинации "Коллективы самодеятельного художественного творчества с количеством участников основного концертного состава до 10 человек" определяются 25 победителей, в том числе 15 детских коллективов самодеятельного художественного творчества, каждому из которых выделяется по 200 тыс. рублей.

(часть вторая в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 12.04.2019 N 212-ПП)

Часть третья утратила силу. - Постановление Правительства Свердловской области от 29.12.2016 N 962-ПП.

В 2014 году в номинации "Коллективы самодеятельного художественного творчества с количеством участников основного концертного состава до 25 человек" определяются 10 победителей, в том числе 4 детских коллектива самодеятельного художественного творчества и 2 хора ветеранов, каждому из которых выделяется по 300 тыс. рублей.

Часть пятая утратила силу. - Постановление Правительства Свердловской области от 29.12.2016 N 962-ПП.

В 2014 году в номинации "Коллективы самодеятельного художественного творчества с количеством участников основного концертного состава более 25 человек" определяются 4 победителя, в том числе 1 детский коллектив самодеятельного художественного творчества и 1 хор ветеранов, каждому из которых выделяется по 500 тыс. рублей.

Часть седьмая утратила силу. - Постановление Правительства Свердловской области от 29.12.2016 N 962-ПП.

(п. 23 в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 05.08.2015 N 705-ПП)

24. Конкурсный отбор муниципальных музеев проводится по трем номинациям:

1) "Виртуальная экскурсия";

2) "Виртуальная выставка (экспозиция)";

3) "Виртуальный музей".

В 2014 - 2016 годах в номинации "Виртуальная экскурсия" определяются 2 победителя, каждому из которых будет выделено по 300 тыс. рублей ежегодно.

(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области от 29.12.2016 N 962-ПП, от 12.05.2017 N 322-ПП, от 19.04.2018 N 206-ПП)

В 2014 - 2016 годах в номинации "Виртуальная выставка (экспозиция)" определяются 3 победителя, каждому из которых будет выделено по 400 тыс. рублей ежегодно.

(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области от 29.12.2016 N 962-ПП, от 12.05.2017 N 322-ПП, от 19.04.2018 N 206-ПП)

В 2014 - 2016 годах в номинации "Виртуальный музей" определяются 2 победителя, каждому из которых будет выделено 600 тыс. рублей ежегодно.

(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области от 29.12.2016 N 962-ПП, от 12.05.2017 N 322-ПП, от 19.04.2018 N 206-ПП)

(п. 24 в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 05.08.2015 N 705-ПП)

25. Конкурсный отбор муниципальных музеев на проведение обменных выставок с ведущими федеральными музеями, государственными и муниципальными музеями Свердловской области проводится по двум номинациям:

1) "Обменная выставка с областным государственным или муниципальным музеем";

2) "Выставка федерального музея в муниципальном музее".

В 2014 году в номинации "Обменная выставка с областным государственным или муниципальным музеем" определяются 5 победителей, каждому из которых будет выделено по 100 тыс. рублей; в номинации "Выставка федерального музея в муниципальном музее" определяется 1 победитель, которому будет выделено 1500 тыс. рублей.

(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области от 17.12.2015 N 1130-ПП, от 29.12.2016 N 962-ПП)

Часть третья утратила силу. - Постановление Правительства Свердловской области от 29.12.2016 N 962-ПП.

(п. 25 в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 05.08.2015 N 705-ПП)

26. Конкурсный отбор муниципальных общедоступных (публичных) библиотек проводится по трем номинациям:

1) "Городские общедоступные (публичные) библиотеки";

2) "Сельские общедоступные (публичные) библиотеки";

3) "Модельные общедоступные (публичные) библиотеки".

(часть первая в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 12.04.2019 N 212-ПП)

В 2014 году в номинации "Городские общедоступные (публичные) библиотеки" определяются 3 победителя, каждому из которых будет выделено по 1000 тыс. рублей.

(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области от 17.12.2015 N 1130-ПП, от 29.12.2016 N 962-ПП, от 19.04.2018 N 206-ПП)

В 2014 году в номинации "Сельские общедоступные (публичные) библиотеки" определяются 6 победителей, каждому из которых будет выделено по 1000 тыс. рублей.

(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области от 17.12.2015 N 1130-ПП, от 29.12.2016 N 962-ПП, от 19.04.2018 N 206-ПП)

Часть четвертая утратила силу. - Постановление Правительства Свердловской области от 27.09.2019 N 629-ПП.

Часть пятая утратила силу. - Постановление Правительства Свердловской области от 12.04.2019 N 212-ПП.

(п. 26 в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 05.08.2015 N 705-ПП)

27. В 2014 году конкурсный отбор муниципальных учреждений культуры и искусства, осуществляющих профессиональную деятельность в сфере театрального искусства, проводится по двум номинациям:

1) "Организация показа выездных спектаклей, других публичных представлений на территории Свердловской области";

2) "Организация показа спектаклей, других публичных представлений в рамках проведения обменных региональных гастролей".

В 2014 году в номинации "Организация показа выездных спектаклей, других публичных представлений на территории Свердловской области" определяются 5 победителей, каждому из которых будет выделено по 500 тыс. рублей; в номинации "Организация показа выездных спектаклей, других публичных представлений в рамках проведения региональных гастролей" определяются 10 победителей, каждому из которых будет выделено по 500 тыс. рублей.

Часть третья утратила силу. - Постановление Правительства Свердловской области от 29.12.2016 N 962-ПП.

27-1. С 2018 года количество получателей и размеры иных межбюджетных трансфертов в каждой номинации конкурсных отборов в соответствии с [пунктами 22](#P92) - [27](#P142) настоящего порядка утверждаются приказом Министерства в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

(п. 27-1 в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 19.03.2020 N 157-ПП)

28. Документы на конкурсный отбор принимаются в течение 10 рабочих дней со дня размещения информации об условиях и сроках проведения конкурсного отбора на официальном интернет-сайте Министерства.

Министерство вправе продлить срок приема документов, направив в муниципальные районы (городские округа), расположенные на территории Свердловской области (далее - муниципальные районы (городские округа)), соответствующее уведомление.

Документы, поступившие на конкурсный отбор позже указанного срока, не принимаются и не рассматриваются.

(п. 28 в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 27.09.2019 N 629-ПП)

29. Конкурсные комиссии в течение 10 рабочих дней со дня окончания приема документов проводят оценку результатов деятельности муниципальных учреждений культуры на основании представленных документов в соответствии с критериями конкурсного отбора, указанными в [приложении N 2](#P1391) к настоящему Порядку.

(в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 27.09.2019 N 629-ПП)

30. Процедура оценки деятельности муниципальных учреждений культуры осуществляется путем ее оценки по критериям отбора по балльной системе.

31. На основании результатов проведенной оценки конкурсные комиссии формируют рейтинг муниципальных учреждений культуры. Победителями в каждой номинации признаются учреждения, набравшие наибольшее количество баллов.

В случае когда число отобранных муниципальных учреждений культуры превышает установленное число получателей иных межбюджетных трансфертов, в отношении муниципальных учреждений культуры, получивших одинаковое количество баллов и находящихся в конце рейтинга, проводится открытое голосование. Учреждение, получившее большинство голосов членов конкурсных комиссий, включается в окончательный список учреждений, отобранных для предоставления иных межбюджетных трансфертов.

(часть вторая в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 19.03.2020 N 157-ПП)

32. Члены конкурсных комиссий обязаны действовать добросовестно и разумно, руководствуясь фактическими данными, содержащимися в каждом заявлении на участие в конкурсном отборе и прилагаемых к нему документах.

Члены конкурсных комиссий имеют право письменно изложить свое особое мнение, которое прикладывается к протоколу заседания комиссии, о чем в протоколе делается отметка.

Решения конкурсных комиссий оформляются протоколами заседаний, которые должны содержать список победителей конкурсного отбора, рейтинг муниципальных учреждений культуры на основании выставленных баллов. Протоколы заседаний в течение одного рабочего дня со дня подписания всеми членами конкурсных комиссий передаются Министру культуры Свердловской области для принятия приказа Министерства о подведении итогов конкурсного отбора и утверждении перечня получателей.

Министерство в срок не позднее трех рабочих дней после принятия приказа о подведении итогов конкурсного отбора и утверждении перечня получателей размещает информацию об этом на официальном интернет-сайте Министерства.

(в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 29.12.2016 N 962-ПП)

33. Иные межбюджетные трансферты расходуются только на цели, указанные в заявке.

(п. 33 в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 19.03.2020 N 157-ПП)

34. Порядок расходования иного межбюджетного трансферта определяется руководителем муниципального учреждения культуры в соответствии с заявкой, прошедшей конкурсный отбор, и соглашением, заключенным между Министерством и органом местного самоуправления муниципального района (городского округа).

(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области от 19.04.2018 N 206-ПП, от 19.03.2020 N 157-ПП)

35. Перечень (перечни) муниципальных учреждений культуры - получателей иных межбюджетных трансфертов утверждается (утверждаются) приказом (приказами) Министерства. Распределение иных межбюджетных трансфертов между бюджетами муниципальных районов (городских округов) утверждается Постановлением Правительства Свердловской области.

(п. 35 в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 19.03.2020 N 157-ПП)

36. Проект Постановления Правительства Свердловской области об утверждении распределения иных межбюджетных трансфертов между бюджетами муниципальных районов (городских округов) готовится в срок не позднее 10 рабочих дней со дня утверждения перечня муниципальных учреждений культуры - получателей иных межбюджетных трансфертов и направляется для принятия в установленном порядке.

(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области от 19.04.2018 N 206-ПП, от 19.03.2020 N 157-ПП)

37. Постановление Правительства Свердловской области об утверждении распределения иных межбюджетных трансфертов между бюджетами муниципальных районов (городских округов) публикуется на "Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области" (www.pravo.gov66.ru).

(п. 37 в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 19.04.2018 N 206-ПП)

Форма Приложение N 1

 к Порядку

 проведения конкурсного

 отбора на предоставление

 государственной поддержки

 на конкурсной основе

 муниципальным учреждениям культуры

 Свердловской области

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Постановления Правительства Свердловской областиот 19.03.2020 N 157-ПП) |

ЗАЯВКА

НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ

ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ НА КОНКУРСНОЙ ОСНОВЕ

МУНИЦИПАЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВОГО ТИПА

В СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Муниципальное образование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Полное наименование населенного пункта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Статус населенного пункта (городской, сельский) \_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Количество жителей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Учреждение - заявитель:

наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата создания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

учредитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место нахождения (адрес) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фактическое место нахождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

контактный телефон, факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Банковские реквизиты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Заявка имеет следующие обязательные приложения:

1) приложение N 1 - информационно-аналитическая [справка](#P271) о деятельности учреждения;

2) приложение N 2 - [проект](#P305) сметы расходования средств, выделяемых из областного бюджета;

3) копия отчета по форме государственной статистической отчетности за предыдущий год;

4) копия Устава учреждения, заверенная подписью руководителя и печатью учреждения;

5) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающая отсутствие ведения процедуры ликвидации;

6) другие документы и дополнительные материалы (перечислить).

 8. Настоящей заявкой подтверждаем, что против

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование муниципального учреждения культуры)

не проводится процедура ликвидации, банкротства, открытия конкурсного

производства, деятельность не приостановлена.

9. Настоящей заявкой гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Министерства культуры Свердловской области, не противоречащее требованию о формировании равных для всех участников конкурса условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

10. К настоящей заявке прилагаются документы - всего \_\_\_\_\_ страниц.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование документа | Количество страниц |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Подпись руководителя учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя

органа местного самоуправления,

осуществляющего полномочия

в сфере культуры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Форма Приложение N 1

 к Заявке

 на участие в конкурсном отборе

ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА

О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВОГО ТИПА

1. Краткая информация о достижениях учреждения в предыдущем календарном году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Статистические данные о деятельности учреждения за предыдущий год (указываются в соответствии с данными государственной статистической отчетности (форма 7-НК)) в целых числах:

2.1. Количество проведенных культурно-досуговых мероприятий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.2. Количество клубных формирований, действующих на базе учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.3. Число работников, относящихся к основному персоналу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.4. Количество учебно-методических мероприятий, проведенных на базе учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.5. Количество коллективов со званием "народный, образцовый" \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.6. Общая сумма финансирования учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей, из них сумма привлеченных внебюджетных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей.

2.7. Уровень образования руководителя (среднее общее, среднее профессиональное, высшее) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.8. Стаж работы руководителя в должности руководителя данного учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.9. Наличие у руководителей и специалистов учреждения почетного звания "Заслуженный работник культуры Российской Федерации" или ведомственных наград Министерства культуры Российской Федерации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.10. Наличие у руководителя учреждения звания лауреата премии Министерства культуры Свердловской области (да, нет) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.11. Число работников, относящихся к основному персоналу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, из них имеющих высшее и среднее профессиональное образование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Подпись руководителя учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя

органа местного самоуправления,

осуществляющего полномочия

в сфере культуры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Форма Приложение N 2

 к Заявке

 на участие в конкурсном отборе

ПРОЕКТ СМЕТЫ

РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ, ВЫДЕЛЯЕМЫХ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование статьи расходов | Расчет (обоснование) | Сумма (рублей) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Подпись руководителя учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя

органа местного самоуправления,

осуществляющего полномочия

в сфере культуры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Форма

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Постановления Правительства Свердловской областиот 19.03.2020 N 157-ПП) |

ЗАЯВКА

НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ

ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ НА КОНКУРСНОЙ

ОСНОВЕ КОЛЛЕКТИВАМ САМОДЕЯТЕЛЬНОГО НАРОДНОГО ТВОРЧЕСТВА,

ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ СВОЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ

КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВОГО ТИПА В СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Номинация (в соответствии с [Порядком](#P6) конкурсного отбора на предоставление государственной поддержки на конкурсной основе коллективам самодеятельного народного творчества, работающим на бесплатной основе в муниципальных учреждениях культурно-досугового типа в Свердловской области) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Коллектив-заявитель (полное наименование) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Количество участников основного концертного состава \_\_\_\_\_

4. Муниципальное образование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Учреждение, на базе которого работает коллектив (полное наименование в соответствии с Уставом учреждения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Место нахождения (адрес) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Фактическое место нахождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Банковские реквизиты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Ф.И.О. руководителя учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Номер телефона, факса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. E-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12. Год создания коллектива \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

13. Имеет/не имеет звание "народный, образцовый" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

14. Год присвоения звания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

15. Год подтверждения звания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

16. Имеет/не имеет "коллектив-спутник" или подготовительную группу \_\_\_

17. Ф.И.О. руководителя (руководителей) коллектива \_\_\_\_\_\_\_\_\_

18. Звания, награды руководителя (указать какие) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

19. Уровень образования руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

20. Стаж работы руководителя в данном коллективе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявка имеет следующие обязательные приложения:

1) приложение N 1 - информационно-аналитическая [справка](#P432) о деятельности коллектива;

2) приложение N 2 - [проект](#P465) сметы расходования средств, выделяемых из областного бюджета;

3) копия Устава учреждения, заверенная подписью руководителя и печатью учреждения;

4) выданная органами Федеральной налоговой службы выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающая отсутствие ведения процедуры ликвидации;

5) другие документы и дополнительные материалы (перечислить).

 21. Настоящей заявкой подтверждаем, что против

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование муниципального учреждения культуры)

не проводится процедура ликвидации, банкротства, открытия конкурсного

производства, деятельность не приостановлена.

22. Настоящей заявкой гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Министерства культуры Свердловской области, не противоречащее требованию о формировании равных для всех участников конкурса условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

К настоящей заявке прилагаются документы - всего \_\_\_\_\_ страниц.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование документа | Количество страниц |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Подпись руководителя учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя

органа местного самоуправления,

осуществляющего полномочия

в сфере культуры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Форма Приложение N 1

 к Заявке

 на участие в конкурсном отборе

ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА

О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕКТИВА

1. Краткая информация о достижениях коллектива в прошедшем году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Количество областных, региональных, российских и международных конкурсов и фестивалей на конкурсной основе за последние три года, в которых коллектив занял призовые места (подтверждается дипломами) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Количество учебно-методических мероприятий, проведенных на базе коллектива в прошедшем году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Уровень образования руководителя (среднее общее, среднее профессиональное, высшее) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Стаж работы руководителя в данном коллективе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6. Наличие перспективного плана развития коллектива, предусматривающего создание и развитие коллективов-спутников, внедрение инновационных моделей любительской художественной деятельности, совершенствование репертуарной политики (копию плана приложить) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. Имеет ли коллектив звание "народный, образцовый коллектив любительского художественного творчества" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

8. Имеет ли коллектив звание "заслуженный коллектив народного творчества" Российской Федерации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

9. Срок деятельности (существования) коллектива \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

10. Имеется ли у коллектива "коллектив-спутник", обеспечивающий преемственность поколений участников, или подготовительная группа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

11. Имеет ли руководитель коллектива почетное звание "Заслуженный работник культуры Российской Федерации" или награжден ведомственными наградами Министерства культуры Российской Федерации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

12. Является ли руководитель коллектива лауреатом премии Министерства культуры Свердловской области, Губернатора Свердловской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Подпись руководителя учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя

органа местного самоуправления,

осуществляющего полномочия

в сфере культуры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Форма Приложение N 2

 к Заявке

 на участие в конкурсном отборе

ПРОЕКТ СМЕТЫ

РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ, ВЫДЕЛЯЕМЫХ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование статьи расходов | Расчет (обоснование) | Сумма (рублей) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Подпись руководителя учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя

органа местного самоуправления,

осуществляющего полномочия

в сфере культуры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Форма

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Постановления Правительства Свердловской областиот 19.03.2020 N 157-ПП) |

ЗАЯВКА

НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ

ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ МУНИЦИПАЛЬНЫМ МУЗЕЯМ

СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ НА СОЗДАНИЕ ВИРТУАЛЬНОГО ПРОЕКТА

1. Муниципальное образование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Полное наименование населенного пункта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Учреждение-заявитель:

полное наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

учредитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место нахождения (адрес) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фактическое место нахождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

контактный телефон, факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Банковские реквизиты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Заявка имеет следующие обязательные приложения:

1) приложение N 1 - информационно-аналитическая [справка](#P589) о проекте;

2) приложение N 2 - [проект](#P643) сметы расходования средств, выделяемых из областного бюджета;

3) копия отчета по форме государственной статистической отчетности N 8-НК "Сведения о деятельности музеев" за предыдущий год;

4) копия Устава учреждения, заверенная подписью руководителя и печатью учреждения;

5) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающая отсутствие ведения процедуры ликвидации;

6) другие документы и дополнительные материалы (перечислить).

 6. Настоящей заявкой подтверждаем, что против

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование муниципального учреждения культуры)

не проводится процедура ликвидации, банкротства, открытия конкурсного

производства, деятельность не приостановлена.

7. Настоящей заявкой гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Министерства культуры Свердловской области, не противоречащее требованию о формировании равных для всех участников конкурсного отбора условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

|  |
| --- |
| КонсультантПлюс: примечание.Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа. |

10. К настоящей заявке прилагаются документы - всего \_\_\_\_\_ страниц.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование документа | Количество страниц |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Подпись руководителя учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя

органа местного самоуправления,

осуществляющего полномочия

в сфере культуры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Форма Приложение N 1

 к Заявке

 на участие в конкурсном отборе

ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА О ПРОЕКТЕ

1. Общие сведения о проекте:

1.1. Номинация конкурсного отбора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.2. Название проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Сведения об учреждении-заявителе:

2.1. Сайт организации (в случае отсутствия сайта указать страницу организации в Интернете, в социальных сетях или на сайте www.museum.ru) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.2. Виртуальные проекты, реализованные учреждением (за последние 3 года):

2.2.1. Наименование проектов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.2.2. Объем средств на реализацию проектов с указанием источников финансирования (местный бюджет, внебюджетные средства) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.3. Руководитель проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.3.1. Резюме руководителя проекта (краткая профессиональная биография). Образование, опыт работы (за последние 3 года) с указанием организаций и должности; участие в проектной деятельности с указанием ссылок в сети Интернет на реализованные проекты (сайт проекта, страница в сети Интернет/социальных сетях, публикация постфактумов на сайтах организаций, на базе которых реализован проект); участие в деятельности сетевых и профессиональных организаций.

2.4. Контактные лица проекта: Ф.И.О., должность, телефон, электронная почта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Краткое содержание проекта (в свободном изложении).

4. Сроки реализации проекта (дата начала - дата окончания) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Проблема, которую решает проект (не более 1/2 страницы формата А4).

6. Цели и задачи проекта (не более 1/2 страницы формата А4).

7. Целевая аудитория проекта (количественные характеристики, качественные: возраст, сфера профессиональной деятельности). Описание потребностей каждой группы целевой аудитории, которые будут решаться проектом. Описание потребностей музея в привлечении этой целевой аудитории.

8. Продукт и/или услуга, которые предоставляются в рамках проекта (желательно подчеркнуть уникальность) (не более 1/2 страницы формата А4).

9. Этапы реализации проекта (с описанием содержания деятельности по проекту на каждом этапе).

10. Члены проектной команды с описанием их функций в ходе реализации проекта (если проект рассчитан на целевую аудиторию со специфическими потребностями, то необходимо указать специалистов, которых планируется привлечь для реализации проекта).

11. Внешние партнеры, которые будут привлечены для реализации проекта с описанием их функций и мотивации участия в проекте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

12. Какие образцы в современной музейной практике стали ориентирами в подготовке проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

13. Специфические вопросы по каждой номинации:

13.1. Виртуальная экскурсия:

13.1.1. Как задействован материал (фонды, знания) музея в реализации проекта (выполнение виртуальным проектом функций реального музейного проекта).

13.1.2. Описание моделей и технологий проекта.

13.1.3. Приложение фотографий экспозиции, на которых будет строиться виртуальная экскурсия.

13.2. Виртуальная выставка (экспозиция):

13.2.1. Описание концепции выставки (экспозиции) (основные разделы и их содержание).

13.2.2. Приложение фотографий зала (пространства), где будет создана выставка (экспозиция).

13.2.3. Приложение эскизной идеи (в графическом исполнении).

13.3. Виртуальный музей:

13.3.1. Как проект повлияет на формирование имиджа (бренда) территории.

13.3.2. Описание профессиональных навыков авторской команды, которая будет реализовывать проект (художник, дизайнер, экспозиционер, заведующий фондами, другие).

13.3.3. Описание актуальности музейного исследования. Критерии, по которым можно определить степень востребованности результатов проекта целевой аудиторией.

Подпись руководителя учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя

органа местного самоуправления,

осуществляющего полномочия

в сфере культуры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Форма Приложение N 2

 к Заявке

 на участие в конкурсном отборе

ПРОЕКТ СМЕТЫ

РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ, ВЫДЕЛЯЕМЫХ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование статьи расходов | Расчет (обоснование) | Сумма (рублей) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Подпись руководителя учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя

органа местного самоуправления,

осуществляющего полномочия

в сфере культуры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Форма

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Постановления Правительства Свердловской областиот 19.03.2020 N 157-ПП) |

ЗАЯВКА

НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ

ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ НА КОНКУРСНОЙ ОСНОВЕ

МУНИЦИПАЛЬНЫМ МУЗЕЯМ В СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

НА ПРОВЕДЕНИЕ ОБМЕННЫХ ВЫСТАВОК С ВЕДУЩИМИ

ФЕДЕРАЛЬНЫМИ МУЗЕЯМИ, ОБЛАСТНЫМИ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ

И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ МУЗЕЯМИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Муниципальное образование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Полное наименование населенного пункта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Учреждение-заявитель:

полное наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

учредитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место нахождения (адрес) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фактическое место нахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

контактный телефон, факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Банковские реквизиты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Заявка имеет следующие обязательные приложения:

1) приложение N 1 - информационно-аналитическая [справка](#P777) о проекте (мероприятии);

2) приложение N 2 - [проект](#P828) сметы расходования средств, выделяемых из областного бюджета;

3) приложение N 3 - копия отчета по форме государственной статистической отчетности N 8-НК "Сведения о деятельности музеев" за предыдущий год;

4) копия Устава учреждения, заверенная подписью руководителя и печатью учреждения;

5) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающая отсутствие ведения процедуры ликвидации;

6) другие документы и дополнительные материалы (перечислить).

 6. Настоящей заявкой подтверждаем, что против

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование муниципального учреждения культуры)

не проводится процедура ликвидации, банкротства, открытия конкурсного

производства, деятельность не приостановлена.

7. Настоящей заявкой гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Министерства культуры Свердловской области, не противоречащее требованию о формировании равных для всех участников конкурса условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

|  |
| --- |
| КонсультантПлюс: примечание.Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа. |

9. К настоящей заявке прилагаются документы - всего \_\_\_\_\_ страниц.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование документа | Количество страниц |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Подпись руководителя учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя

органа местного самоуправления,

осуществляющего полномочия

в сфере культуры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Форма Приложение N 1

 к Заявке

 на участие в конкурсном отборе

ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА

О ПРОЕКТЕ (МЕРОПРИЯТИИ)

1. Сведения об учреждении-заявителе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.1. Сайт организации (в случае отсутствия сайта указать страницу организации в Интернете, в социальных сетях или на сайте www.museum.ru) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.2. Обменные выставки, реализованные учреждением (за последние 3 года) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Общие сведения о проекте:

|  |
| --- |
| КонсультантПлюс: примечание.Нумерация подпунктов дана в соответствии с официальным текстом документа. |

1.1. Номинация конкурсного отбора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.2. Название проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Краткое содержание проекта (в свободном изложении) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Сроки реализации проекта (дата начала - дата окончания) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Проблема, которую решает проект (не более 1/2 страницы формата А4).

6. Цели и задачи проекта (не более 1/2 страницы формата А4).

7. Целевая аудитория проекта (количественные характеристики, качественные: возраст, сфера профессиональной деятельности). Описание потребности каждой группы целевой аудитории, которые будут решаться проектом. Описание потребностей музея в привлечении этой целевой аудитории.

8. Продукт и/или услуга, которые предоставляются в рамках проекта (мероприятия) (желательно подчеркнуть уникальность) (не более 1/2 страницы формата А4).

9. Этапы реализации проекта (с описанием содержания деятельности по проекту на каждом этапе).

10. Члены проектной команды с описанием их функций в ходе реализации проекта (если проект рассчитан на целевую аудиторию со специфическими потребностями, то необходимо указать специалистов, которых планируется привлечь для реализации проекта).

11. Внешние партнеры, которые будут привлечены для реализации проекта с описанием их функций и мотивацией участия в проекте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

12. Какие образцы в современной музейной практике стали ориентирами в подготовке проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

13. Специфические вопросы по каждой номинации:

13.1. Как задействован материал (фонды, знания) музея в реализации проекта.

13.2. Описание моделей и технологий проекта.

13.3. Приложение фотографий экспозиции, на которых будет строиться обменная выставка.

13.4. Описание концепции выставки (экспозиции) (основные разделы и их содержание).

13.5. Приложение фотографий зала (пространства), где будет создана выставка (экспозиция).

13.6. Приложение эскизной идеи (в графическом исполнении).

13.7. Как проект повлияет на формирование имиджа (бренда) территории.

13.8. Описание профессиональных навыков авторской команды, которая будет реализовывать проект (научный сотрудник, художник, дизайнер, экспозиционер, заведующий фондами, другие).

13.9. Описание актуальности музейного исследования. Критерии, по которым можно определить степень востребованности результатов проекта целевой аудиторией.

Подпись руководителя учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя

органа местного самоуправления,

осуществляющего полномочия

в сфере культуры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Форма Приложение N 2

 к Заявке

 на участие в конкурсном отборе

ПРОЕКТ СМЕТЫ

РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ, ВЫДЕЛЯЕМЫХ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование статьи расходов | Расчет (обоснование) | Сумма (рублей) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Подпись руководителя учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя

органа местного самоуправления,

осуществляющего полномочия

в сфере культуры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Форма

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Постановления Правительства Свердловской областиот 19.03.2020 N 157-ПП) |

ЗАЯВКА

НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ

ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ НА КОНКУРСНОЙ ОСНОВЕ

МУНИЦИПАЛЬНЫМ ОБЩЕДОСТУПНЫМ (ПУБЛИЧНЫМ) БИБЛИОТЕКАМ

В СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Муниципальное образование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Полное наименование населенного пункта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Статус населенного пункта (городской, сельский) \_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Количество жителей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Учреждение-заявитель:

наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата создания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

учредитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место нахождения (адрес) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фактическое место нахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

контактный телефон, факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Банковские реквизиты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Заявка имеет следующие обязательные приложения:

1) приложение N 1 - информационно-аналитическая [справка](#P948) о деятельности учреждения;

2) приложение N 2 - копия отчета по форме государственной статистической отчетности N 6-НК "Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке" за предыдущий год;

3) приложение N 3 - [проект](#P994) сметы расходования средств, выделяемых из областного бюджета;

4) копия Устава учреждения, заверенная подписью руководителя и печатью учреждения;

5) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающая отсутствие ведения процедуры ликвидации;

6) другие документы и дополнительные материалы (перечислить).

 8. Настоящей заявкой подтверждаем, что против

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование муниципального учреждения культуры)

не проводится процедура ликвидации, банкротства, открытия конкурсного

производства, деятельность не приостановлена.

9. Настоящей заявкой гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Министерства культуры Свердловской области, не противоречащее требованию о формировании равных для всех участников конкурса условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

10. К настоящей заявке прилагаются документы - всего \_\_\_\_\_ страниц.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование документа | Количество страниц |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Подпись руководителя учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя

органа местного самоуправления,

осуществляющего полномочия

в сфере культуры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Форма Приложение N 1

 к Заявке

 на участие в конкурсном отборе

ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА

О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

1. Краткая информация о достижениях учреждения в предыдущем году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Статистические данные о деятельности учреждения за предыдущий год (указываются в соответствии с данными государственной статистической отчетности (форма 6-НК)) в целых числах:

2.1. Число персональных компьютеров - всего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

из них подключенных к сети Интернет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.2. Из числа компьютеров - для пользователей библиотеки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.3. Наличие собственного интернет-сайта библиотеки или web-страницы (да/нет) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.4. Объем библиотечного фонда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ экземпляров.

2.5. Объем электронного каталога, отражающего фонд библиотеки, \_\_\_\_\_\_\_\_ записей.

2.6. Количество документов, переведенных в электронную форму (полнотекстовых оцифрованных изданий) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.7. Число зарегистрированных пользователей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек.

2.8. Число посещений библиотеки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек,

в том числе посещений массовых мероприятий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек.

2.9. Число работников, относящихся к основному персоналу \_\_\_\_\_\_\_ человек,

из них количество работников, имеющих библиотечное образование \_\_\_\_\_\_.

2.10. Общая сумма финансирования учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей,

из них сумма привлеченных внебюджетных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей.

3. Количество культурно-просветительных мероприятий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Количество учебно-методических мероприятий, проведенных на базе учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Количество клубных объединений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6. Наличие у библиотеки блогов и аккаунтов в социальных сетях (да/нет) \_\_\_\_\_\_.

7. Наличие центра общественного доступа (да/нет) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

8. Наличие у руководителей и специалистов почетного звания "Заслуженный работник культуры Российской Федерации" или ведомственных наград Министерства культуры Российской Федерации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

9. Наличие у руководителя учреждения звания лауреата премии Губернатора Свердловской области или премии Министерства культуры Свердловской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Подпись руководителя учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя

органа местного самоуправления,

осуществляющего полномочия

в сфере культуры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Форма Приложение N 2

 к Заявке

 на участие в конкурсном отборе

ПРОЕКТ

СМЕТЫ РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ, ВЫДЕЛЯЕМЫХ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование статьи расходов | Расчет (обоснование) | Сумма (рублей) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Подпись руководителя учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя

органа местного самоуправления,

осуществляющего полномочия

в сфере культуры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Форма

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Постановления Правительства Свердловской областиот 19.03.2020 N 157-ПП) |

ЗАЯВКА

НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ

ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ТЕАТРАМ

НА ОРГАНИЗАЦИЮ ПОКАЗА ВЫЕЗДНЫХ СПЕКТАКЛЕЙ, ДРУГИХ

ПУБЛИЧНЫХ ПРЕДСТАВЛЕНИЙ НА ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Муниципальное образование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Полное наименование населенного пункта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Статус населенного пункта (городской, сельский) \_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Количество жителей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Учреждение-заявитель:

полное наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата создания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

учредитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место нахождения (адрес) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фактическое место нахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

контактный телефон, факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Банковские реквизиты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Заявка имеет следующие обязательные приложения:

1) приложение N 1 - информационно-аналитическая [справка](#P1116) о деятельности учреждения;

2) приложение N 2 - [проект](#P1193) сметы расходования средств, выделяемых из областного бюджета;

3) приложение N 3 - копия отчета по форме государственной статистической отчетности N 9-НК "Сведения о деятельности театра", "Сведения о репертуаре, исполненном на стационаре, выезде и гастролях на территории Российской Федерации" за предыдущий год;

4) копия Устава учреждения, заверенная подписью руководителя и печатью учреждения;

5) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающая отсутствие ведения процедуры ликвидации;

6) календарный план проведения выездных мероприятий с указанием наименования населенного пункта;

7) обоснование решения проведения показа выездных спектаклей, других публичных представлений потребности целевой аудитории;

8) другие документы и дополнительные материалы (перечислить).

 8. Настоящей заявкой подтверждаем, что против

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование муниципального учреждения культуры)

не проводится процедура ликвидации, банкротства, открытия конкурсного

производства, деятельность не приостановлена.

9. Настоящей заявкой гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Министерства культуры Свердловской области, не противоречащее требованию о формировании равных для всех участников конкурса условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

10. К настоящей заявке прилагаются документы - всего \_\_\_\_\_ страниц.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование документа | Количество страниц |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Подпись руководителя учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя

органа местного самоуправления,

осуществляющего полномочия

в сфере культуры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Форма Приложение N 1

 к Заявке

 на участие в конкурсном отборе

ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА

О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

1. Краткая информация о достижениях учреждения в предыдущем году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Статистические данные о деятельности учреждения за предыдущий год (указываются в соответствии с данными государственной статистической отчетности (форма 9-НК)):

2.1. Количество выездных мероприятий, всего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ единиц.

2.2. Численность зрителей на выездных мероприятиях (тысяч человек с точностью до 0,1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тысяч человек.

2.3. Количество мероприятий в рамках проведения гастролей в пределах своей территории, всего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ единиц.

2.4. Численность зрителей на гастрольных мероприятиях в пределах своей территории (тысяч человек с точностью до 0,1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тысяч человек.

2.5. Количество мероприятий в рамках проведения гастролей за пределами своей территории в России, всего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ единиц.

2.6. Численность зрителей на гастрольных мероприятиях за пределами своей территории в России (тысяч человек с точностью до 0,1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тысяч человек.

2.7. Количество мероприятий в рамках проведения гастролей за рубежом, всего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ единиц.

2.8. Структура репертуара

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Структура репертуара по видам драматургии | 20\_\_ год |
| Количество названий в репертуаре, название спектаклей | Доля в общем числе названий репертуара (в процентах) | Количество спектаклей в текущем репертуаре | Доля в общем числе спектаклей (в процентах) |
| 1. | Современная отечественная драматургия |  |  |  |  |
| 2. | Классическая отечественная драматургия |  |  |  |  |
| 3. | Современная зарубежная пьеса |  |  |  |  |
| 4. | Классическая зарубежная пьеса |  |  |  |  |
|  | ИТОГО |  |  |  |  |

2.9. Общая сумма финансирования учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей, из них сумма привлеченных внебюджетных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей.

|  |
| --- |
| КонсультантПлюс: примечание.Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа. |

8. Перечень работников, имеющих почетные звания, государственные награды, профессиональные премии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

9. Наличие у руководителя учреждения звания лауреата премии Губернатора Свердловской области "За выдающиеся достижения в области литературы и искусства" или стипендии Министерства культуры Свердловской области ведущим деятелям культуры и искусства Свердловской области и талантливой молодежи, профессионально работающей в сфере искусства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Подпись руководителя учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя

органа местного самоуправления,

осуществляющего полномочия

в сфере культуры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Форма Приложение N 2

 к Заявке

 на участие в конкурсном отборе

ПРОЕКТ

СМЕТЫ РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ, ВЫДЕЛЯЕМЫХ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование статьи расходов | Расчет (обоснование) | Сумма (рублей) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Подпись руководителя учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя

органа местного самоуправления,

осуществляющего полномочия

в сфере культуры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Форма

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Постановления Правительства Свердловской областиот 19.03.2020 N 157-ПП) |

ЗАЯВКА

НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ

ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ТЕАТРАМ

НА ОРГАНИЗАЦИЮ ПОКАЗА СПЕКТАКЛЕЙ,

ДРУГИХ ПУБЛИЧНЫХ ПРЕДСТАВЛЕНИЙ В РАМКАХ ПРОВЕДЕНИЯ

ОБМЕННЫХ РЕГИОНАЛЬНЫХ ГАСТРОЛЕЙ

1. Муниципальное образование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Полное наименование населенного пункта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Статус населенного пункта (городской, сельский) \_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Количество жителей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Учреждение-заявитель:

полное наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата создания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

учредитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место нахождения (адрес) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фактическое место нахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

контактный телефон, факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Банковские реквизиты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Заявка имеет следующие обязательные приложения:

1) приложение N 1 - информационно-аналитическая [справка](#P1318) о деятельности учреждения;

2) приложение N 2 - проект сметы расходования средств, выделяемых из областного бюджета;

3) приложение N 3 - копия отчета по форме государственной статистической отчетности N 9-НК "Сведения о деятельности театра", "Сведения о репертуаре, исполненном на стационаре, выезде и гастролях на территории Российской Федерации" за предыдущий год;

4) копия Устава учреждения, заверенная подписью руководителя и печатью учреждения;

5) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающая отсутствие ведения процедуры ликвидации;

6) двустороннее соглашение о намерениях в проведении обменных гастролей;

7) календарный план проведения обменных гастролей с указанием наименований гастрольных спектаклей;

8) другие документы и дополнительные материалы (перечислить).

|  |
| --- |
| КонсультантПлюс: примечание.Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа. |

 9. Настоящей заявкой подтверждаем, что против

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование муниципального учреждения культуры)

не проводится процедура ликвидации, банкротства, открытия конкурсного

производства, деятельность не приостановлена.

10. Настоящей заявкой гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Министерства культуры Свердловской области, не противоречащее требованию о формировании равных для всех участников конкурса условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

11. К настоящей заявке прилагаются документы - всего \_\_\_\_\_ страниц.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование документа | Количество страниц |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Подпись руководителя учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя

органа местного самоуправления,

осуществляющего полномочия

в сфере культуры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Форма Приложение N 1

 к Заявке

 на участие в конкурсном отборе

ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА

О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

1. Краткая информация о достижениях учреждения в предыдущем году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Статистические данные о деятельности учреждения за предыдущий год (указываются в соответствии с данными государственной статистической отчетности (форма 9-НК)):

2.1. Количество выездных мероприятий, всего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ единиц.

2.2. Численность зрителей на выездных мероприятиях (тысяч человек с точностью до 0,1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тысяч человек.

2.3. Количество мероприятий в рамках проведения гастролей в пределах своей территории, всего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ единиц.

2.4. Численность зрителей на гастрольных мероприятиях в пределах своей территории (тысяч человек с точностью до 0,1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тысяч человек.

2.5. Количество мероприятий в рамках проведения гастролей за пределами своей территории в России, всего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ единиц.

2.6. Численность зрителей на гастрольных мероприятиях за пределами своей территории в России (тысяч человек с точностью до 0,1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тысяч человек.

2.7. Количество мероприятий в рамках проведения гастролей за рубежом, всего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ единиц.

2.8. Структура репертуара

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Структура репертуара по видам драматургии | 20\_\_ год |
| Количество названий в репертуаре, название спектаклей | Доля в общем числе названий репертуара (в процентах) | Количество спектаклей в текущем репертуаре | Доля в общем числе спектаклей (в процентах) |
| 1. | Современная отечественная драматургия |  |  |  |  |
| 2. | Классическая отечественная драматургия |  |  |  |  |
| 3. | Современная зарубежная пьеса |  |  |  |  |
| 4. | Классическая зарубежная пьеса |  |  |  |  |
|  | ИТОГО |  |  |  |  |

2.9. Общая сумма финансирования учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей, из них сумма привлеченных внебюджетных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей.

|  |
| --- |
| КонсультантПлюс: примечание.Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа. |

8. Перечень работников, имеющих почетные звания, государственные награды, профессиональные премии:

9. Наличие у руководителя учреждения звания лауреата премии Губернатора Свердловской области "За выдающиеся достижения в области литературы и искусства" или стипендии Министерства культуры Свердловской области ведущим деятелям культуры и искусства Свердловской области и талантливой молодежи, профессионально работающей в сфере искусства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Подпись руководителя учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя

органа местного самоуправления,

осуществляющего полномочия

в сфере культуры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Форма Приложение N 2

 к Порядку

 проведения конкурсного отбора

 на предоставление государственной

 поддержки на конкурсной

 основе муниципальным учреждениям

 культуры Свердловской области

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Правительства Свердловской областиот 29.04.2015 N 321-ПП, от 05.08.2015 N 705-ПП, от 19.03.2020 N 157-ПП) |

КРИТЕРИИ

КОНКУРСНОГО ОТБОРА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ

ПОДДЕРЖКИ МУНИЦИПАЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ

КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВОГО ТИПА В СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального учреждения

культурно-досугового типа)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Критерий оценки | Баллы |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Количество проведенных культурно-досуговых мероприятий в расчете на одного работника, относящегося к основному персоналу (указывается в соответствии с данными государственной статистической отчетности за предыдущий год в целых числах), - 1 балл за каждое мероприятие |  |
| 2. | Количество клубных формирований в расчете на одного специалиста культурно-досуговой деятельности (указывается в соответствии с данными государственной статистической отчетности за предыдущий год в целых числах), - 1 балл за каждое формирование |  |
| 3. | Здание учреждения находится в удовлетворительном состоянии и не требует капитального ремонта - 5 баллов |  |
| 4. | Количество коллективов со званием "народный, образцовый" - 3 балла за каждый коллектив |  |
| 5. | Уровень образования руководителя (среднее общее - 1 балл, среднее профессиональное - 3 балла, высшее - 5 баллов) |  |
| 6. | Стаж работы руководителя в должности руководителя данного учреждения (до 5 лет - 1 балл, от 5 до 10 лет - 3 балла, более 10 лет - 5 баллов) |  |
| 7. | Наличие у руководителей и специалистов почетных званий "Заслуженный работник культуры Российской Федерации" или ведомственных наград Министерства культуры Российской Федерации - 3 балла за каждого награжденного |  |
| 8. | Наличие у руководителя звания лауреата премии Министерства культуры Свердловской области - 3 балла |  |
| 9. | Доля работников, относящихся к основному персоналу, имеющих высшее и среднее профессиональное образование, из общего числа работников, относящихся к основному персоналу (в процентах, с указанием исходных расчетных цифр в соответствии с данными государственной статистической отчетности за предыдущий год), - до 50 процентов - не оценивается, от 50 до 60 процентов - 3 балла, от 60 до 70 процентов - 5 баллов, более 70 процентов - 10 баллов |  |
| 10. | Наличие в муниципальном образовании в предыдущем году размера среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры не ниже среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры, установленной Планом мероприятий ("дорожной картой") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в Свердловской области", - 5 баллов |  |
| ИТОГО баллов |  |

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Форма

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Правительства Свердловской областиот 05.08.2015 N 705-ПП, от 19.03.2020 N 157-ПП) |

КРИТЕРИИ

КОНКУРСНОГО ОТБОРА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ

ПОДДЕРЖКИ КОЛЛЕКТИВАМ САМОДЕЯТЕЛЬНОГО

НАРОДНОГО ТВОРЧЕСТВА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ СВОЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

В МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВОГО ТИПА

В СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование коллектива)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Критерий оценки | Баллы |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Количество областных, региональных, российских и международных конкурсов и фестивалей на конкурсной основе за последние три года, в которых коллектив занял призовые места (подтверждается дипломами), - 1 балл за каждый диплом |  |
| 2. | Обучение руководителя на курсах повышения квалификации за последние три года с предоставлением подтверждающего документа - 1 балл за каждый документ |  |
| 3. | Уровень образования руководителя (среднее общее - 1 балл, среднее профессиональное - 3 балла, высшее - 5 баллов) |  |
| 4. | Стаж работы руководителя в данном коллективе (до 5 лет - 1 балл, от 5 до 10 лет - 3 балла, более 10 лет - 5 баллов) |  |
| 5. | Наличие перспективного плана развития коллектива, предусматривающего создание и развитие "коллективов-спутников", внедрение инновационных моделей любительской художественной деятельности, совершенствование репертуарной политики (копию плана приложить), - 1 балл |  |
| 6. | Коллективам, имеющим звание "народный, образцовый коллектив любительского художественного творчества", добавляется 3 балла |  |
| 7. | Коллективам, имеющим звание "заслуженный коллектив народного творчества Российской Федерации", добавляется 7 баллов |  |
| 8. | Коллективам, стабильно работающим более 15 лет, добавляется 3 балла |  |
| 9. | Коллективам, имеющим коллектив-спутник, обеспечивающий преемственность поколений участников, или подготовительную группу, добавляется 3 балла |  |
| 10. | Коллективам, руководители которых имеют почетное звание "Заслуженный работник культуры Российской Федерации" или награждены ведомственными наградами Министерства культуры Российской Федерации, добавляется 3 балла |  |
| 11. | Коллективам, руководители которых являются лауреатами премии Министерства культуры Свердловской области, Губернатора Свердловской области, добавляется 3 балла |  |
| 12. | Наличие в муниципальном образовании в предыдущем году размера среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры не ниже среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры, установленной Планом мероприятий ("дорожной картой") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в Свердловской области", - 5 баллов |  |
| ИТОГО баллов |  |

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Форма

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Правительства Свердловской областиот 05.08.2015 N 705-ПП, от 19.03.2020 N 157-ПП) |

КРИТЕРИИ

КОНКУРСНОГО ОТБОРА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ

ПОДДЕРЖКИ МУНИЦИПАЛЬНЫМ МУЗЕЯМ

СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ НА СОЗДАНИЕ ВИРТУАЛЬНОГО ПРОЕКТА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование виртуального проекта)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Критерий оценки | Баллы |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Новизна и актуальность темы виртуального проекта - 1 балл за соответствие |  |
| 2. | Решение виртуальным проектом потребности целевой аудитории - 1 балл за соответствие |  |
| 3. | Нацеленность виртуального проекта на решение проблем территории, музея, целевой аудитории - 1 балл за соответствие каждому признаку | до 3 баллов |
| 4. | Наличие уникального продукта и/или услуги, которые предоставляются в рамках виртуального проекта, - 1 балл за соответствие каждому признаку | до 2 баллов |
| 5. | Наличие сайта музея (для номинаций "Виртуальная экскурсия" и "Виртуальный музей"), наличие отдельного помещения для размещения виртуальной выставки (экспозиции) (для номинации "Виртуальная выставка (экспозиция)") - 1 балл за соответствие |  |
| 6. | Выполнение виртуальным проектом одной или нескольких функций реального музейного проекта - 1 балл за каждую функцию: культурно-образовательная функция; функция популяризации культурного наследия; функция публикации музейных коллекций (в том числе экспонатов, находящихся на хранении в фондах); функция документирования; научно-исследовательская функция (научная новизна тематики проекта, глубина научной проработки проекта) | до 5 баллов |
| 7. | Соответствие выбранных технологий цели и аудитории проекта (на основе представленных моделей и технологий) - 1 балл за соответствие каждому признаку | до 2 баллов |
| 8. | Наличие внешних партнеров, которые будут привлечены для реализации проекта - 1 балл за соответствие |  |
| 9. | Возможность формирования положительного имиджа территории (муниципального образования и/или Свердловской области) в результате реализации проекта - 1 балл за соответствие |  |
| 10. | Возможность повышения уровня удовлетворенности населения качеством и доступностью оказываемых населению услуг в сфере культуры в результате реализации проекта - 1 балл за соответствие |  |
| 11. | Возможность увеличения количества посетителей музея (реальной и виртуальной площадок) в результате реализации проекта - 1 балл за соответствие |  |
| 12. | Наличие в муниципальном образовании в предыдущем году размера среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры не ниже среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры, установленной Планом мероприятий ("дорожной картой") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в Свердловской области", - 5 баллов |  |
| ИТОГО баллов |  |

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

Форма

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Правительства Свердловской областиот 05.08.2015 N 705-ПП, от 19.03.2020 N 157-ПП) |

КРИТЕРИИ

КОНКУРСНОГО ОТБОРА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ

ПОДДЕРЖКИ МУНИЦИПАЛЬНЫМ МУЗЕЯМ НА ПРОВЕДЕНИЕ

ОБМЕННЫХ ВЫСТАВОК С ВЕДУЩИМИ ФЕДЕРАЛЬНЫМИ МУЗЕЯМИ,

ОБЛАСТНЫМИ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ МУЗЕЯМИ

СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального учреждения)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Критерий оценки | Баллы |
| 1. | Новизна и актуальность организации обменной выставки, 1 балл за соответствие |  |
| 2. | Создание благоприятных условий для обеспечения доступа к культурным ценностям выставки, 1 балл за соответствие |  |
| 3. | Решение проведением обменной выставки потребности целевой аудитории, 1 балл за соответствие |  |
| 4. | Выполнение проведением обменной выставки одной или нескольких функций реального музейного проекта - 1 балл за каждую функцию:- культурно-образовательная функция;- функция популяризации культурного наследия;- налаживание и развитие партнерских отношений с музеями с целью конструктивного сотрудничества | до 3 баллов |
| 5. | Наличие научно обоснованного плана (концепции) комплектования выставки (экспозиции), 1 балл за соответствие |  |
| 6. | Информационное продвижение проекта с использованием возможностей средств массовой информации, 1 балл за соответствие |  |
| 7. | Наличие внешних партнеров, которые будут привлечены для реализации проекта, 1 балл за соответствие |  |
| 8. | Возможность формирования положительного имиджа территории (муниципального образования, Свердловской области) в результате реализации проекта, 1 балл за соответствие |  |
| 9. | Возможность повышения уровня удовлетворенности населения качеством и доступностью оказываемых населению услуг в сфере культуры в результате реализации проекта, 1 балл за соответствие |  |
| 10. | Возможность увеличения количества посетителей музея в результате реализации проекта, 1 балл за соответствие |  |
| 11. | Наличие в муниципальном образовании в предыдущем году размера среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры не ниже среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры, установленной Планом мероприятий ("дорожной картой") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в Свердловской области", - 5 баллов |  |
| ИТОГО баллов | до 12 баллов |

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

Форма

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Правительства Свердловской областиот 05.08.2015 N 705-ПП, от 19.03.2020 N 157-ПП) |

КРИТЕРИИ

КОНКУРСНОГО ОТБОРА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ

ПОДДЕРЖКИ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ОБЩЕДОСТУПНЫМ

(ПУБЛИЧНЫМ) БИБЛИОТЕКАМ В СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального учреждения)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Критерий оценки | Баллы |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Соответствие учреждения требованиям [пункта 15](#P61) Порядка проведения конкурсного отбора на предоставление государственной поддержки на конкурсной основе муниципальным учреждениям культуры Свердловской области (соответствует/не соответствует) [<\*>](#P1716) |  |
| 2. | Охват населения библиотечным обслуживанием (от 25 до 35 процентов - 3 балла, от 35 до 50 процентов - 5 баллов, от 50 до 70 процентов - 7 баллов, свыше 70 процентов - 10 баллов) |  |
| 3. | Число зарегистрированных пользователей на 1 работника, относящегося к основному персоналу (от 100 до 200 человек - 3 балла, от 200 до 350 человек - 5 баллов, свыше 350 человек - 10 баллов) |  |
| 4. | Среднее количество посещений библиотеки в расчете на 1 зарегистрированного пользователя (от 1 до 2 посещений - 3 балла, от 2 до 5 посещений - 5 баллов, свыше 5 посещений - 10 баллов) |  |
| 5. | Количество проведенных культурно-просветительных мероприятий в предыдущем году в расчете на 1 работника, относящегося к основному персоналу, - 1 балл за каждое мероприятие |  |
| 6. | Количество учебно-методических мероприятий, проведенных на базе учреждения в предыдущем году, - 1 балл за каждое мероприятие |  |
| 7. | Количество клубных объединений - 1 балл за каждое мероприятие |  |
| 8. | Применение информационных технологий в библиотеке (наличие персональных компьютеров для пользователей библиотеки - 1 балл, наличие доступа к сети Интернет - 1 балл, наличие собственной Web-страницы или интернет-сайта библиотеки - 5 баллов, наличие блогов и аккаунтов в социальных сетях - 1 балл, создание полнотекстовых оцифрованных документов - 3 балла) |  |
| 9. | Доля библиотечного фонда, отраженного в электронном каталоге (с учетом средней экземплярности - 3) (до 10 процентов - 1 балл, от 10 до 30 процентов - 3 балла, от 30 до 50 процентов - 5 баллов, свыше 50 процентов - 7 баллов) |  |
| 10. | Участие в реализации муниципальных, региональных и общероссийских программ, проектах по развитию библиотечного дела в предыдущем году - 1 балл за каждый факт участия |  |
| 11. | Участие в профессиональных конкурсах в предыдущем году - 1 балл за каждый факт участия, по 1 дополнительному баллу за победу в конкурсе |  |
| 12. | Наличие проектов и программ в деятельности библиотеки, действующих в предыдущем году, 1 балл за проект |  |
| 13. | Наличие публикаций о библиотеке (в средствах массовой информации - 1 балл, в профессиональных изданиях - 2 балла) |  |
| 14. | Наличие Центра общественного доступа - 3 балла за положительный ответ |  |
| 15. | Наличие дипломов, почетных грамот, благодарностей, полученных библиотекой за предыдущий год от социальных партнеров, - 1 балл за каждую награду |  |
| 16. | Наличие у руководителей и специалистов почетных званий "Заслуженный работник культуры Российской Федерации" или ведомственных наград Министерства культуры Российской Федерации - 3 балла за каждого награжденного |  |
| 17. | Наличие у руководителя звания лауреата премии Губернатора Свердловской области или Министерства культуры Свердловской области - 3 балла |  |
| 18. | Доля работников, относящихся к основному персоналу, имеющих библиотечное образование, из общего числа работников, относящихся к основному персоналу (в процентах, с указанием исходных расчетных цифр в соответствии с данными государственной статистической отчетности за предыдущий год), - до 30 процентов - не оценивается, от 30 до 50 процентов - 2 балла, от 50 до 70 процентов - 3 балла, более 70 процентов - 5 баллов |  |
| 19. | Наличие в муниципальном образовании в предыдущем году размера среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры не ниже среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры, установленной Планом мероприятий ("дорожной картой") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в Свердловской области", - 5 баллов |  |
| ИТОГО баллов |  |

--------------------------------

<\*> В случае установления учреждению значения "не соответствует" по критерию N 1 баллы по остальным критериям не выставляются.

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Форма

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Правительства Свердловской областиот 05.08.2015 N 705-ПП, от 19.03.2020 N 157-ПП) |

КРИТЕРИИ

КОНКУРСНОГО ОТБОРА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ

ПОДДЕРЖКИ МУНИЦИПАЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ

КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМИ ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ

ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В СФЕРЕ ТЕАТРАЛЬНОГО ИСКУССТВА, НА ОРГАНИЗАЦИЮ

ПОКАЗА ВЫЕЗДНЫХ СПЕКТАКЛЕЙ, ДРУГИХ ПУБЛИЧНЫХ

ПРЕДСТАВЛЕНИЙ НА ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального учреждения)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Критерий оценки | Баллы |
| 1. | Четкость изложения календарного плана подготовки и реализации проекта, 3 балла за соответствие |  |
| 2. | Возможность повышения уровня удовлетворенности населения качеством и доступностью услуг, оказываемых населению в сфере театрального искусства, 1 балл за соответствие |  |
| 3. | Наличие в учреждении высокого уровня исполнительского мастерства (наличие у артистического персонала почетных званий и наград), 2 балла за соответствие |  |
| 4. | Качество и разнообразие репертуара по видам драматургии, 3 балла за соответствие |  |
| 5. | Решение проведением показа выездных спектаклей, других публичных представлений потребности целевой аудитории, 3 балла за соответствие |  |
| 6. | Наличие положительных результатов реализованных ранее аналогичных проектов, 2 балла за соответствие |  |
| 7. | Информационное продвижение проекта с использованием возможностей средств массовой информации, 1 балл за соответствие |  |
| 8. | Наличие внешних партнеров, которые будут привлечены для реализации проекта, 1 балл за соответствие |  |
| 9. | Возможность формирования положительного имиджа территории (муниципального образования, Свердловской области) в результате реализации проекта, 1 балл за соответствие |  |
| 10. | Возможность увеличения количества зрителей театра в результате реализации проекта, 1 балл за соответствие |  |
| 11. | Наличие у руководителя учреждения звания лауреата премии Губернатора Свердловской области "За выдающиеся достижения в области литературы и искусства" или стипендии Министерства культуры Свердловской области ведущим деятелям культуры и искусства Свердловской области и талантливой молодежи, профессионально работающей в сфере искусства - дополнительно 3 балла |  |
| 12. | Наличие в муниципальном образовании в предыдущем году размера среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры не ниже среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры, установленной Планом мероприятий ("дорожной картой") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в Свердловской области", - 5 баллов |  |
| ИТОГО баллов |  |

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

Форма

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Правительства Свердловской областиот 05.08.2015 N 705-ПП, от 19.03.2020 N 157-ПП) |

КРИТЕРИИ

КОНКУРСНОГО ОТБОРА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ

ПОДДЕРЖКИ МУНИЦИПАЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ КУЛЬТУРЫ

И ИСКУССТВА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

В СФЕРЕ ТЕАТРАЛЬНОГО ИСКУССТВА, НА ОРГАНИЗАЦИЮ ПОКАЗА

СПЕКТАКЛЕЙ, ДРУГИХ ПУБЛИЧНЫХ ПРЕДСТАВЛЕНИЙ В РАМКАХ

ПРОВЕДЕНИЯ ОБМЕННЫХ РЕГИОНАЛЬНЫХ ГАСТРОЛЕЙ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального учреждения)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Критерий оценки | Баллы |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Наличие двустороннего соглашения о намерениях в проведении обменных гастролей, 3 балла за соответствие |  |
| 2. | Четкость изложения календарного плана подготовки и реализации проекта, 3 балла за соответствие |  |
| 3. | Возможность повышения уровня удовлетворенности населения качеством и доступностью услуг, оказываемых населению в сфере театрального искусства, 1 балл за соответствие |  |
| 4. | Наличие в учреждении высокого уровня исполнительского мастерства (наличие у артистического персонала почетных званий и наград), 2 балла за соответствие |  |
| 5. | Качество и разнообразие гастрольного репертуара по видам драматургии, 3 балла за соответствие |  |
| 6. | Решение проведением обменных гастролей потребности целевой аудитории, 3 балла за соответствие |  |
| 7. | Наличие положительных результатов реализованных ранее аналогичных проектов, 2 балла за соответствие |  |
| 8. | Информационное продвижение проекта с использованием возможностей средств массовой информации, 1 балл за соответствие |  |
| 9. | Наличие внешних партнеров, которые будут привлечены для реализации проекта, 1 балл за соответствие |  |
| 10. | Возможность формирования положительного имиджа территории (муниципального образования, Свердловской области) в результате реализации проекта, 1 балл за соответствие |  |
| 11. | Возможность увеличения количества зрителей театра в результате реализации проекта, 1 балл за соответствие |  |
| 12. | Наличие у руководителя учреждения звания лауреата премии Губернатора Свердловской области "За выдающиеся достижения в области литературы и искусства" или стипендии Министерства культуры Свердловской области ведущим деятелям культуры и искусства Свердловской области и талантливой молодежи, профессионально работающей в сфере искусства, - дополнительно 3 балла |  |
| 13. | Наличие в муниципальном образовании в предыдущем году размера среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры не ниже среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры, установленной Планом мероприятий ("дорожной картой") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в Свердловской области", - 5 баллов |  |
| ИТОГО баллов |  |

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

 *Постановление Правительства Свердловской области от 21.10.2013 N 1268-ПП (ред. от 14.05.2020) "Об утверждении государственной программы Свердловской области "Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года" {КонсультантПлюс}*