

**О внесении изменений в административный регламент исполнения Министерством культуры Свердловской области государственной функции осуществления государственного контроля за состоянием государственной части Музейного фонда Российской Федерации, хранящегося в музеях Свердловской области, утвержденный приказом Министра культуры Свердловской области от 06.08.2012 № 259**

В соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 284-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в административный регламент исполнения Министерством культуры Свердловской области государственной функции осуществления государственного контроля за состоянием государственной части Музейного фонда Российской Федерации, хранящегося в музеях Свердловской области, утвержденный приказом Министра культуры Свердловской области от 06.08.2012 № 259 («Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области» ([www.pravo.gov66.ru](http://www.pravo.gov66.ru)), 2015, 29 июля, № 5456) с изменениями, внесенными приказами Министерства культуры Свердловской области от 03.12.2015 № 374, от 05.02.2016 № 23 и от 04.07.2016 № 206, следующие изменения:

1) дополнить пунктом 3.3.1.2.7. следующего содержания:

«3.3.1.2.7. при проведении плановой проверки подконтрольное учреждение предоставляет документы, перечень которых определен приказом о проведении плановой проверки. Примерный перечень документов представлен в приложении № 5 к настоящему административному регламенту.»;

2) пункт 3.3.2.1. изложить в следующей редакции:

«3.3.2.1. Основанием для начала осуществления административной процедуры «Проверка состояния сохранности и условий хранения предметов государственной части Музейного фонда Российской Федерации, хранящегося

в музеях Свердловской области, в ходе проведения внеплановых проверок» является:

1) истечение срока исполнения подконтрольным учреждением ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных правовыми актами;

2) поступление в Министерство обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

а) возникновение угрозы причинения вреда музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации;

б) причинение вреда музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации;

в) нарушение прав потребителей (в случае обращения в орган, осуществляющий федеральный государственный надзор в области защиты прав потребителей, граждан, права которых нарушены, при условии, что заявитель обращался за защитой (восстановлением) своих нарушенных прав к юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю и такое обращение не было рассмотрено либо требования заявителя не были удовлетворены);

3) приказ Министерства, изданный в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.»;

3) дополнить пунктом 3.3.2.4-1. следующего содержания:

«3.3.2.4-1. При проведении внеплановой проверки подконтрольное учреждение предоставляет документы, перечень которых определен приказом о проведении внеплановой проверки. Примерный перечень документов представлен в приложении № 5 к административному регламенту.»;

4) дополнить приложением № 5 (прилагается).

2. Отделу музейной, библиотечной, культурно-досуговой деятельности и межведомственных программ Министерства культуры Свердловской области (Е.В. Москалева) направить информацию о принятии настоящего приказа в Министерство экономики Свердловской области в течение 7 календарных дней со дня принятия настоящего приказа.

3. Отделу государственной гражданской службы, правового и документационного обеспечения, административной работы и сводного анализа Министерства культуры Свердловской области (М.В. Семенова):

1) в установленном порядке направить копию настоящего приказа:

- в течение 3 календарных дней со дня принятия настоящего приказа для официального опубликования (размещения) на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» ([www.pravo.gov66.ru](http://www.pravo.gov66.ru));

- в течение 7 календарных дней со дня принятия настоящего приказа в Прокуратуру Свердловской области и в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы;

2) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Министерства культуры Свердловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.mkso.ru](http://www.mkso.ru) в подразделе «Приказы Министерства культуры Свердловской области» раздела «Документы».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Заместителя Министра культуры Свердловской области Г.Ю. Головину.

Министр культуры  
Свердловской области

С.Н. Учайкина

К приказу Министерства культуры  
Свердловской области  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
Приложение № 5  
к Административному регламенту  
исполнения Министерством культуры  
Свердловской области государственной  
функции осуществления  
государственного контроля за состоянием  
государственной части Музейного фонда  
Российской Федерации, хранящегося  
в музеях Свердловской области

**ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,  
предоставляемых подконтрольным учреждением в рамках исполнения  
государственной функции «Осуществление государственного контроля за  
состоянием государственной части Музейного фонда Российской Федерации,  
хранящегося в музеях Свердловской области»**

1. Акты приема и акты выдачи, книги поступлений, инвентарные книги, а также документы, ведение которых является обязательным требованием в соответствии с Инструкцией по учету и хранению музейных ценностей, находящихся в государственных музеях СССР, утвержденной приказом Министерства культуры СССР от 17.07.1985 № 290.

2. Специальная инвентарная книга по учету предметов из драгоценных металлов и драгоценных камней, акт результатов опробирования драгоценных металлов государственной инспекцией пробирного надзора и другие документы, ведение которых является обязательным требованием в соответствии с Инструкцией по учету и хранению музейных ценностей из драгоценных металлов и драгоценных камней, находящихся в государственных музеях СССР, утвержденной приказом Министерства культуры СССР от 15.12.1987 № 513.

3. Акты и предписания предыдущих проверок (в том числе с участием надзорных органов).